

河南省图书馆外包服务合同

采购编号：豫财磋商采购-2025-116

项目名称：河南省图书馆 2025-2026 年度服务外包项目

服务时间：2025 年 11 月 14 日-2026 年 11 月 13 日

甲方：河南省图书馆
法人：李 勇
地址：郑州市中原区嵩山南路 150 号
联系人：郜 丰 信
联系方式：0371-67182499

乙方：河南泰融文化产业有限公司
法人：黄 雅 方
地址：河南省郑州市二七区大学路街道嵩山南路 81 号院
联系人：黄 雅 方
联系方式：13937149175

河南省图书馆项目合同

甲方：河南省图书馆

乙方：河南泰融文化产业有限公司

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》及磋商文件的有关要求,经平等协商,就河南省图书馆 2025-2026 年度服务外包项目,双方凭豫财磋商采购-2025-1166 中标通知书,按照磋商文件和中标人响应文件的内容,签订本合同,并共同遵守。

一、按照规定,本次招标的磋商文件及其内容的修改、澄清、质疑和投标人提交的响应文件均是本合同不可分割的组成部分。

二、合同金额:本合同所涉甲方河南省图书馆服务外包项目,合同金额为:人民币 1469700.00 元(大写: 壹佰肆拾陆万玖仟柒佰元整)。

三、合同服务期限: 一年(2025 年 11 月 14 日—2026 年 11 月 13 日)。

四、支付方式:按月支付(共 12 个月),每月 20 日前经甲方考核后无任何异议支付上个月的服务报酬。

五、乙方服务内容:

A 岗位设置

河南省图书馆服务外包岗位共 41 个:其中,嵩山路馆区采编部、旅游文献阅览室、电子阅览室、地方文献阅览室、社科一、社科二、中文图书阅览室、报纸阅览室、古籍缩微中心、自习室、城市书房的阅览服务外包岗位 26 个;健康路馆区行政办公室、少儿部、借阅部、社会教育部的阅览服务外包岗位 15 个。图书馆全年开放 12 个月,一周开放 6 天(国家法定节假日不休息),工作时间均为 8:30-21:00。

假期工服务外包岗位 5 个：其中，健康路馆区服务外包岗位 3 个；嵩山路馆区服务外包岗位 2 个。假期工工作时间为：3 个月（寒暑假期间，具体时间以图书馆安排通知为准），一周 6 天（国家法定节假日不休息），上班时间为 7:00-21:00。

B 外包服务主要内容：

1.图书管理：负责阅览室、自习室及书房图书、报刊的上架、倒架、整序等工作，图书、桌椅排列整齐有序，阅览秩序管理到位，室内环境清洁卫生。还回图书、新书应及时上架，保证图书无人为损坏和丢失，日常乱架率低于 2%。

2.读者管理：负责解答读者咨询，完成导读工作，耐心处理读者纠纷，协助做好活动的实施。

3.消防安全及卫生监督：与图书馆各部室积极配合，妥善解决读者在馆期间产生的问题。

C 具体服务要求：

1.服务外包人员要求

服务外包人员应严格遵守河南省图书馆的各项规章制度，服从图书馆的统一管理，有强烈的责任心。接待读者主动热情，不轻慢、不冷落；解答读者问题认真负责，不敷衍、不推诿；执行制度耐心、和气，不急躁、不生硬。在任何情况下，不得与读者争吵。遵守劳动纪律，上下班不迟到、不早退。工作时间不做无关工作的事情、不擅离岗位，发现问题反应迅速、及时解决或报告。

消防安全事故责任人要承担相应法律责任，同时，甲方有权要求辞退。服务外包工作人员违反国家法律、图书馆相关规定，甲方有权辞退。

管理人员应发挥检查监管作用，发现问题及时处理解决，并会同图书馆有关部门不定期进行抽查。

2.对服务质量的要求

图书、桌椅排列整齐有序，阅览秩序管理到位，室内环境清洁卫生。严禁使用不安全的电器，制止读者不文明现象，如抽烟、占座、举止不得体等；信息咨询答复准确、礼貌、及时；技术服务响应及时，解决迅速，不能及时解决的问题要及时向管理部门负责人报告。

3.本项目不得转包，转包行为一经发现，甲方将有权中止合同。

六、双方权利义务

A 甲方权利与义务

1.甲方有权监督乙方工作人员的各项工作，在乙方工作人员违反甲方规章制度及本合同约定的情况下责成乙方对其工作人员进行批评、教育；

2.甲方为乙方提供必要的工作条件；

3.对乙方工作人员给甲方造成的损失，甲方有权要求赔偿；

4.甲方应在每月10日前完成对乙方工作人员的工作考核验收，并作为甲方每月向支付人员工资报酬的依据。依据合同约定向按时乙方付款；

5.甲方不提供住宿。

B 乙方权利与义务

1.获得合同约定的款额；

2.保证完成招标文件中要求的服务事项；

3.保证图书馆读者服务工作正常、有序进行；

4.乙方应保证向甲方提供服务的工作人员遵守甲方的相关规章制度

度；

5.乙方进入甲方时，甲乙双方需对甲方网络设备，多媒体设备、图书馆图书、桌椅、书架、设备等财产进行交接签收，非因第三方造成甲方网络设备，多媒体设备、图书馆图书、桌椅、书架、设备等财产丢失、毁损的，乙方应负赔偿责任，且以丢失或损毁物品价格的两倍进行偿付；

6.乙方应当为其工作人员依法订立劳动合同，支付劳动报酬，交纳各项保险等，承担其工作人员发生劳动争议所引发的法律责任。

7.乙方提供人员配备方案及该合同项目组成详细情况。

8.乙方提供服务质量与验收（考核）清单、资金开支预算表作为本合同附件。

七、特别约定：

因河南省图书馆嵩山路馆区将于2026年进行安全提升工程，闭馆期间，服务外包调整如下：自乙方接到甲方书面通知暂停提供服务外包之日起，服务时间暂停计算（未满一个月暂不支付），重新提供服务之日起继续累计，直至累计服务期限满一年为止。

八、违约责任：

1.甲方若非因非人为质量问题拒绝由乙方提供服务的，甲方应向乙方支付合同款总值的5‰的违约金；

2.乙方逾期未开展服务的，乙方向甲方支付合同款总值的5‰的违约金。

九、甲乙双方应严格遵守合同要求和投标人须知，如有违反，按投标要求和投标人须知规定予以处理。

十、因图书馆服务外包项目质量问题发生争议，由河南省技术监督局或其他指定的技术单位进行质量鉴定，该质量鉴定结论是最终的，甲乙双方均应接受。

十一、本合同发生争议产生的诉讼，由甲方所在地人民法院管辖。

十二、本合同履行期间因不可抗力，甲方有权依照法律规定解除合同。

十三、本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。本合同一式伍份，甲方叁份，乙方贰份。

十四、乙方合同签约人需提供授权委托书和身份证复印件。

甲方：河南省图书馆



法定代表人或授权委托人：

[Handwritten signature]

联系电话：

乙方：河南泰融文化产业有限公司



法定代表人或授权委托人：*[Handwritten signature]*

联系电话：13937149175

地址：河南省郑州市二七区大学
路街道嵩山南路 81 号院

开户行：上海浦东发展银行郑州
百花路支行

签约地址：郑州市中原区嵩山
南路 150 号

帐号：7614 0078 8017 0000 1803

签约时间：2025 年 11 月 13 日

签约时间：2025 年 11 月 13 日

附件一：

人员配备方案及该合同项目构成

服务外包岗位 41 个，假期工服务外包岗位 5 个，服务外包人员配备方案如下：

1、嵩山路馆区 26 人：报刊部 12 人，借阅部 10 人，古籍部 2 人，地方文献部 2 人；健康路馆区 15 人：少儿阅部 9 人，借阅部 3 人，社会教育部 2 人，采编部 1 人。图书馆全年开放 12 个月，一周开放 6 天(国家法定节假日不休息)，工作时间均为 8:30-21:00。

2、假期工 5 人：嵩山路馆区 2 人，健康路馆区 3 人，假期工工作时间为：3 个月(寒暑假期间,具体时间以甲方安排通知为准)，一周 6 天（国家法定节假日不休息），上班时间为 7:00-21:00。

附件二：

资金开支预算表

2025 年 11 月：122500 元

2025 年 12 月：116200 元

2026 年 1 月：131850 元（寒假）

2026 年 2 月：119350 元

2026 年 3 月：119350 元

2026 年 4 月：119350 元

2026 年 5 月：119350 元

2026 年 6 月：119350 元

2026 年 7 月：131850 元（暑假）

2026 年 8 月：131850 元（暑假）

2026 年 9 月：119350 元

2026 年 10 月：119350 元

附件三：

服务质量与验收（考核）清单

河南省图书馆流通服务外包_____月份服务质量与验收（考核）清单（模版）

部室：***部（****馆区）

时间	第一周	第二周	第三周	第四周	备注
楼层岗位					考核人员名单： 具体以当月提供 考勤人员为准
在岗情况					
新书上架					
旧书上架					
消防					
业务熟练程度					
卫生情况					

部室主任
意见

公司意见

签字

日期

签字

日期

