

河南工业贸易职业学院  
“三教”改革教学质量提升项目  
(二次)

竞争性磋商文件

采购编号：豫财磋商采购-2025-1332

采 购 人：河南工业贸易职业学院

采购代理机构：河南招标采购服务有限公司

日 期：二〇二六年一月

---

# 目 录

特别提示 .....	- 2 -
第一章 采购邀请（竞争性磋商公告） .....	- 4 -
第二章 供应商须知 .....	- 7 -
第三章 采购需求 .....	- 37 -
第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容 .....	- 71 -
第五章 磋商程序、评审方法及评审标准 .....	- 72 -
第六章 政府采购合同条款及格式 .....	- 80 -
第七章 响应文件格式 .....	- 89 -

## 特别提示

### 1、供应商注册及市场主体信息登记

1.1 供应商需登陆河南省公共资源交易中心网站（hnsaggzyjy.henan.gov.cn），点击首页【市场主体登录入口】进入河南省公共资源“智慧交易”系统—市场主体系统。

在“市场主体系统”界面点击“免费注册”，进入市场主体注册界面。

仔细阅读市场主体注册协议并点击“同意”。

选择注册身份，设置登录名、密码、单位名称以及联系人等信息。根据本单位的类型，选择相应的市场主体类型（进行勾选，可多选）。

1.2 首次入库单位需要选择对应的平台，需要参加河南省公共资源交易中心项目，首次入库平台请选择“河南省公共资源交易中心”。然后点击“立即注册”完成信息注册（备注：此时只完成登录名等基础信息注册，还不能进入系统登记信息，必须办理完 CA 数字证书后，才能通过 CA 数字证书进入系统登记和提交信息）。

详情请查阅河南省公共资源交易中心网站→公共服务→下载专区（河南省公共资源“智慧交易”平台-培训 ppt）

### 2、响应文件制作

2.1、供应商通过“河南省公共资源交易中心（hnsaggzyjy.henan.gov.cn）”网站公共服务（办事指南及下载专区）：下载最新版“响应文件制作工具安装包压缩文件下载”等。

2.2、供应商凭 CA 密钥登陆市场主体并按网上提示自行下载每个项目所含格式（.hznf）的磋商文件。

2.3、供应商须在响应文件递交截止时间前制作并上传：

加密的电子响应文件，应在响应文件递交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心网站（hnsaggzyjy.henan.gov.cn）”电子交易平台内上传并确保上传成功。

2.4、加密的电子响应文件为“河南省公共资源交易中心（hnsaggzyjy.henan.gov.cn）”网站提供的“响应文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。

2.5、供应商制作电子响应文件时，根据磋商文件要求用法定代表人或负责人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应文件时，只能用本单位的企

业 CA 密钥。

### 3、澄清与变更

3.1 采购人、采购代理机构对已发出的磋商文件进行澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为磋商文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”或系统内部“答疑文件”告知供应商。各供应商须重新下载最新的磋商文件和答疑文件，依此编制响应文件。“变更公告”或系统内部“答疑文件”一经发布，即视为书面通知。

3.2 因河南省公共资源交易中心平台在开标前对供应商信息具有保密性，供应商在响应文件递交截止时间前每天须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复等内容，因供应商未及时查看而造成的后果由供应商自行承担。

#### 3.3 评标过程中的澄清

在评标过程中，如果有必要，磋商小组将通过河南省公共资源交易中心的交易系统要求供应商对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。供应商应当在评标结束前时刻关注系统内部发出的“澄清要求”，如果供应商未在磋商小组规定的时间内对要求澄清的内容进行回复，则一切不利后果均由该供应商自行承担。

### 4、远程不见面开标方式

根据《河南省公共资源交易中心关于推行全程不见面服务的通知》要求，除必须提交样品或现场演示情况外，所有项目均采用不见面开标。供应商无需到省交易中心现场参加开标会议，供应商应当在磋商文件确定的响应文件递交截止时间前，登录河南省公共资源交易中心网站首页“不见面开标大厅入口”，登录远程开标大厅网址，在线准时参加开标活动并在规定时间内进行响应文件解密、答疑澄清（如有）、二次报价（如有）等活动，在交易平台系统规定的时间内响应文件未解密的供应商，视为放弃投标。不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》。

## 第一章 采购邀请（竞争性磋商公告）

### 河南工业贸易职业学院“三教”改革教学质量提升项目（二次）

#### 竞争性磋商公告

##### 项目概况

河南工业贸易职业学院“三教”改革教学质量提升项目的潜在供应商应登录“河南省公共资源交易中心网站（hnsggzyjy.henan.gov.cn）”凭单位身份认证锁（CA 数字证书）下载获取磋商文件，并于 2026 年 2 月 4 日 09 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

##### 一、项目基本情况

- 1、采购项目编号：豫财磋商采购-2025-1332
- 2、采购项目名称：河南工业贸易职业学院“三教”改革教学质量提升项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：1560000.00 元；最高限价：1560000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采 (2)20252315	河南工业贸易职业学院“三教”改革教学质量提升项目	1560000.00	1560000.00

- 5、采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：河南工业贸易职业学院“三教”改革教学质量提升项目，服务内容详见磋商文件第三章“采购需求”。

5.2 交付期限：自签订合同后，于 2026 年 7 月 1 日前交付并完成验收。

5.3 服务地点：河南工业贸易职业学院指定地点

5.4 质保期：自验收合格之日起三年

5.5 质量要求：符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求。

6、合同履行期限：合同签订后至质保期结束

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

## 二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求：无

4、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）“信用服务”→“失信被执行人”→跳转至“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）查询企业，通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）“信用服务”→“重大税收违法失信主体”查询企业，通过“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）中“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询企业，如供应商有以上不良信用记录的，其响应将被视为无效响应。本项目信用记录截止时间为递交响应文件截止时间。

5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

## 三、获取磋商文件

1、时间：2026年1月23日至2026年1月30日。

2、地点：登录《河南省公共资源交易中心》网站（[hnsaggzyjy.henan.gov.cn](http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn)）。

3、方式：凭单位身份认证锁（CA数字证书）下载获取竞争性磋商文件。

供应商需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过河南省公共资源交易平台参与交易活动。具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》。

4、售价：0 元。

#### 四、响应文件提交

1、时间：2026 年 2 月 4 日 09 点 00 分（北京时间）

2、地点：加密电子响应文件须在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（hnszgzyjy.henan.gov.cn）”电子交易平台上传。未上传至指定地点的，采购人不予受理。

#### 五、响应文件开启

1、时间：2026 年 2 月 4 日 09 点 00 分（北京时间）

2、地点：河南省公共资源交易中心网站首页“不见面开标大厅”

本项目采用远程磋商方式，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加磋商会议，磋商采用“远程不见面”磋商方式。供应商须在竞争性磋商文件确定的响应文件提交截止时间前，登录远程开标大厅，并在规定的时间内进行响应文件解密、答疑澄清、最终报价等。

#### 六、发布公告的媒介及公告期限

本次磋商公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心》网站上发布。公告期限为三个工作日。

#### 七、其他补充事宜

1、执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

2、执行《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）；

3、执行《河南省财政厅关于进一步做好政府采购支持中小企业发展有关事项的通

知》（豫财购〔2022〕5号）；

4、执行《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

5、执行《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

6、采购代理服务收费收取标准：按照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协[2023]002号的文件规定收费标准收取,由成交人支付。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：河南工业贸易职业学院

地址：郑州市新郑市龙湖镇祥云路76号

联系人：王老师

联系方式：0371-60987627

2、采购代理机构信息

名称：河南招标采购服务有限公司

地址：郑州市纬四路13号

联系人：刘红军 刘冬

联系方式：0371-65942911

3、项目联系方式

项目联系人：许老师

联系方式：0371-60987889



## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。本项目资料表中注“\*”为磋商供应商必须满足的条件，如不满足，将被视为无效响应。

条款号	条款名称	内 容
1.1.1	采购人	名 称：河南工业贸易职业学院 地址：郑州市新郑市龙湖镇祥云路 76 号 联系人：王老师 电 话：0371-60987627
1.1.2	采购代理机构	名称：河南招标采购服务有限公司 地址：郑州市纬四路 13 号 联系人：刘红军 刘冬 联系方式：0371-65942911
1.1.3	采购项目名称	河南工业贸易职业学院“三教”改革教学质量提升项目
1.1.4	服务地点	河南工业贸易职业学院指定地点
1.1.5	采购方式	竞争性磋商
1.1.6	采购包划分	本次采购项目分 1 个包
1.1.7	采购项目属性	服务
1.1.8	本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为	根据“工信部联企业[2011]300 号”文件的划型标准，本次采购的标的物所属行业为：软件和信息技术服务业
1.2.2	项目预算金额和最高限价	项目预算金额： <u>1560000.00 元</u> ；最高限价： <u>1560000.00 元</u> 。 供应商的报价超过预算金额或最高限价的，其响应文件无效。

条款号	条款名称	内 容
1.3.1	采购需求	具体内容详见磋商文件第三章。
1.3.2	质保期	自验收合格之日起三年
1.3.3	交付期限	自签订合同后，于 2026 年 7 月 1 日前交付并完成验收。
1.4.2.4	供应商应具备的资格要求	<p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无</p> <p>3、本项目的特定资格要求：无</p> <p>4、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn/">http://www.creditchina.gov.cn/</a>）“信用服务”→“失信被执行人”→跳转至“中国执行信息公开网（<a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a>）”查询企业，通过“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn/">http://www.creditchina.gov.cn/</a>）“信用服务”→“重大税收违法失信主体”查询企业，通过“中国政府采购网”网站（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）中“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询企业，如供应商有以上不良信用记录的，其响应将被视为无效响应。本项目信用记录截止时间为递交响应文件截止时间。</p> <p>5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购</p>

条款号	条款名称	内 容
		活动。
1.4.2.5	是否为专门面向中小企业采购	否
1.4.3	是否允许联合体参加政府采购活动	否
1.4.3.8	联合体的其他资格要求	无
1.7.1	现场考察、磋商前答疑会	是否组织现场考察或者召开答疑会： 否
1.8.1	样品或演示	<p>是否需要提供样品： 否</p> <p>是否需要提供演示： 是</p> <p>供应商应按要求制作成视频并于投标截止前以大附件的形式上传河南省公共资源交易中心系统中。</p>
2.2.1	供应商对竞争性磋商文件提出疑问的截止时间	<p>时间：提交首次响应文件截止之日前。</p> <p>形式：在河南省公共资源交易平台上进行提问，同时将问题的电子版（附加盖企业公章的扫描件和可编辑的 Word 电子版）上传。</p>
2.2.3	采购人书面澄清磋商文件的时间	<p>提交首次响应文件截止之日前，采购人或者采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，在采购公告发布媒体同时发布，并通过河南省公共资源交易平台发出通知；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。</p>
3.4.1	响应报价	供应商的响应报价（及最后报价）应当包括满足所响

条款号	条款名称	内 容
		应“包”或“标段”所应提供的服务等全部内容。
3.7.1	响应文件有效期	提交响应文件截止之日起 60 日历日
4.2.1	响应文件提交截止时间	2026 年 2 月 4 日 09 点 00 分（北京时间）
5.1.1	磋商会议时间、地点	磋商会议开始时间：同响应文件提交截止时间； 地点：《河南省公共资源交易中心》电子交易平台。
5.1.2	电子响应文件解密时间	响应文件的解密开启：本项目采用“远程不见面”开标方式，在开始解密本单位电子响应文件后的 30 分钟内完成远程解密。供应商必须按照《新交易平台使用手册（培训资料）》要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的解密失败或无法解密等问题由供应商自行承担。
5.2.2	磋商小组组成	磋商小组人数：3 人 磋商小组由采购人代表 1 人，评审专家 2 人组成。 评审专家产生方式：从财政部门的政府采购专家库中随机抽取。
5.3.1	<b>*供应商应提交的资格证明材料</b>	1. 有效期的营业执照/事业单位法人证书/社会团体法人登记证书/民办非企业单位登记证书/或其他证明文件； 2. 法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书（附法人身份证扫描件及被授权人身份证）； 3. 供应商参加磋商采购活动的承诺书； 4. 供应商提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务审计报告或银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函； 5. 供应商提供 2025 年 1 月 1 日以来任意 1 个月的纳税证明材料和社会保障资金缴纳相关材料（依法免税

条款号	条款名称	内 容
		<p>或不需要缴纳税收、缴纳社会保障资金的供应商，须出具有效证明文件）；</p> <p>6. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺；</p> <p>7. 供应商提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为书面声明；</p> <p>8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的声明函。</p> <p>【如有供应商成立时限不足要求时限的，由供应商根据自身成立时间提供相关证明资料；在法规范围内不需提供的，应出具书面说明和证明文件】。</p>
5.3.2	供应商信用记录查询	<p>信用记录截止时间点：同响应文件提交截止时间；</p> <p>信用记录查询时间：响应文件提交截止时间之后。</p>
5.8	评审办法	综合评分法
6.1.2	推荐成交候选供应商的数量	<b>3 名</b>
6.2.1	确定成交供应商的方式	<p><b>成交供应商数量：1 名</b></p> <p>采购人根据磋商小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。</p>
10.1	履约保证金	<p>1. 是否要求成交人提交履约保证金：要求；</p> <p>2. 履约保证金的形式：以转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；</p> <p>3. 履约保证金的金额：政府采购合同金额的 5%；</p> <p>4. 履约保证金缴纳时间及规定：为保证本合同顺利履行，成交人应在本合同签订后 10 个工作日内向甲方</p>

条款号	条款名称	内 容
		<p>支付履约保证金；</p> <p>若成交人在履行过程中出现任何违约行为，包括但不限于延迟交货、交付产品不符合质量标准、未能按期完成工作等，采购人有权根据本合同【违约责任】条款的约定，直接从履约保证金中扣除相应违约金或损失赔偿款；</p> <p>本合同因履行完毕而终止，且成交人无任何违约行为或未清偿款项的，采购人在收到乙方提出的书面退还申请及相应账户信息后，于 30 个工作日内将剩余履约保证金（如有）无息退还至成交人指定账户。</p>
11.1	付款方式	<p>（1）成交人完成合同 100%工作量、提交完整的申请资料并经采购人验收合格后 30 个工作日内由采购人向成交人一次性付清合同总金额。</p> <p>（2）采购人在向成交人支付前，成交人须向采购人提交以下资料：</p> <p>①由采购人签字的验收报告或第三方验收检验报告；</p> <p>②服务过程档案资料；</p> <p>③发票及发票复印件及发票真伪查询证明；</p> <p>④合同书；</p> <p>⑤成交（中标）通知书；</p>
12	采购代理服务费	<p>由成交供应商缴纳采购代理服务费。</p> <p>采购代理服务费支付标准：按照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协[2023]002 号文件规定收费标准收取，由成交人支付。</p> <p>支付时间：在收到成交通知书时。</p> <p><b>采购代理服务费收取信息：</b></p> <p>单 位：河南招标采购服务有限公司</p> <p>开户行：广发银行郑州行政区支行</p>

条款号	条款名称	内 容
		帐号：8898516010005452 财务室联系电话：0371-65955702
14.3	质疑的提出与接收	①供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应该知道其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。 ②质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。 ③供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。（采购程序环节分为：采购公告、磋商文件、采购过程、成交结果） ④接收质疑函的方式：接收加盖单位公章、法定代表人签字（或加盖个人印章）的书面质疑函。
21	需要补充的其它内容：	无

注：表格中“☑”项或“■”项为被选中项。

## 1、总 则

### 1.1 项目概况

1.1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见：供应商须知前附表。

1.1.2 采购代理机构是指：河南招标采购服务有限公司。

1.1.3 采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.4 采购项目实施地点：见供应商须知前附表。

1.1.5 采购方式：**竞争性磋商**。采购人、采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购**服务**事宜进行磋商，供应商按照竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商。

1.1.6 采购包划分：见供应商须知前附表。

1.1.7 采购项目属性：见供应商须知前附表。

1.1.8 标的物所属行业：见供应商须知前附表。

### 1.2 资金来源

1.2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

1.2.2 项目预算金额和最高限价（如有）见：供应商须知前附表。

1.2.3 供应商报价超过磋商文件规定的预算金额或者最高限价的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

### 1.3 采购需求及其它相关要求

1.3.1 采购需求： 见竞争性磋商文件第三章

1.3.2 质保期：见供应商须知前附表。

1.3.3 交付期限：见供应商须知前附表。

### 1.4 对供应商的要求

1.4.1 供应商（申请人）是指以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取了本项目的磋商文件并在规定的时间内递交了响应文件，参加磋商采购活动，有意愿向采购人提供服务的法人、非法人组织或者自然人。申请人与供应商含义相同，以下均称为供应商。

潜在供应商：以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取本项目磋商文件的法



人、非法人组织或者自然人。

1.4.2 本项目的供应商及其提供的**服务**须满足以下条件：

1.4.2.1 在中华人民共和国境内注册（或中华人民共和国公民），能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.4.2.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定。

遵守本项目采购人本级和上级财政部门关于政府采购的有关规定。

1.4.2.3 以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取了本项目的竞争性磋商文件。

1.4.2.4 符合**供应商须知前附表**中规定的合格供应商的其它资格要求。

1.4.2.5 若**供应商须知前附表**中写明专门面向中小企业采购的，供应商或所提供产品应符合竞争性磋商文件中要求的特定条件，否则其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.3 如**供应商须知前附表**中允许联合体形式参加竞争性磋商采购活动，对联合体规定如下：

1.4.3.1 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的竞争性磋商采购活动。

1.4.3.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3.3 联合体各方应当签订“联合体共同参加采购活动协议”，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将“联合体共同参加采购活动协议”作为响应文件的组成部分随响应文件一同递交。

1.4.3.4 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加竞争性磋商采购活动，“联合体共同参加采购活动协议”中应写明小型、微型企业所提供产品的合同金额占联合体各方全部提供产品合同总金额的比例。

1.4.3.5 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。

1.4.3.6 以联合体形式参加竞争性磋商采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，否则相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.3.7 以联合体形式成交的，联合体各方应共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.4.3.8 对联合体的其他资格要求见**供应商须知前附表**。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下采购活动的，其相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.5 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.6 供应商在被确定为成交人之前，不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其成交资格将被取消。

## 1.5 监督管理部门

本次采购活动的政府采购监督管理部门：采购人所属预算级次的财政部门。

## 1.6 供应商参加竞争性磋商采购活动的费用

1.6.1 不论磋商的结果如何，供应商准备和参加本次竞争性磋商采购活动发生的费用均应自行承担。

## 1.7 现场考察、磋商前答疑会

1.7.1 **供应商须知前附表**规定组织现场考察或磋商前答疑会的，采购人按照供应商须知前附表中规定的时间、地点组织供应商现场考察或召开磋商前答疑会，或者在领取竞争性磋商文件期限截止后以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商。

1.7.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响技术文件编制、响应报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担相应后果。

1.7.3 采购人在现场考察或磋商前答疑会中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，仅供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此做出的判断和决策负责。

1.7.4 现场考察及磋商前答疑会所发生的费用及一切责任由供应商自行承担。

## 1.8 演示

1.8.1 如需提供演示，对演示相关要求见**供应商须知前附表**，对演示的评审方法及评审标准见竞争性磋商文件第五章。

## 1.9 适用法律

1.9.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民

《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214号文、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号文及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

### 1.10 保密

参与采购活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 2、竞争性磋商文件

### 2.1 竞争性磋商文件构成

#### 2.1.1 竞争性磋商文件共七章，构成如下：

- 第一章 采购邀请（竞争性磋商公告）
- 第二章 供应商须知
- 第三章 采购需求
- 第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容
- 第五章 磋商程序、评审方法和标准
- 第六章 政府采购合同条款及格式
- 第七章 响应文件格式

2.1.2 竞争性磋商文件中有不一致(或矛盾)的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，按照竞争性磋商公告、“磋商程序、评审方法和标准”、采购需求、供应商须知、政府采购合同、响应文件格式的顺序进行解释，排名在前的具有优先解释权。第二章供应商须知中，如果供应商须知前附表的内容与供应商须知中的内容有不一致(或矛盾)的以供应商须知前附表为准。竞争性磋商文件在本文件以下内容中简称“磋商文件”。

2.1.3 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术要求等。如果供应商没有按照磋商文件要求提交相应资料，或者响应文件没有对磋商文件的实质性要求做出响应，其响应文件将被认定为无效响应文件。

### 2.2 竞争性磋商文件的澄清与修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前在《河南省公共资源交易中心网站》交易平台上进行提问，要求采购代

理机构对磋商文件予以澄清。

- 2.2.2 采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件进行澄清（更正）或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清（更正）或修改磋商文件，澄清（更正）或修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清（更正）或者修改的内容可能影响响应文件编制的，应当在递交首次响应文件截止时间至少 5 日前，在原公告发布媒体上发布变更（更正）公告（或澄清公告），不足 5 日的，采购代理机构将顺延首次递交响应文件的截止时间。
- 2.2.3 磋商文件的澄清（更正）或修改将在**供应商须知前附表**规定的时间在交易平台上公布给供应商，但不指明澄清问题的来源。
- 2.2.4 采购代理机构对已发出的磋商文件进行的澄清、更正或修改，澄清、更正或修改的内容将作为磋商文件的组成部分。采购代理机构将通过河南省政府采购网（<http://www.hngp.gov.cn/>）河南省公共资源交易网（[hnsggzyjy.henan.gov.cn](http://hnsggzyjy.henan.gov.cn)）网站“变更（澄清或更正）公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，各供应商须重新下载最新的答疑、变更（澄清或更正）文件，以此编制响应文件。
- 2.2.5 《河南省公共资源交易中心》交易平台供应商信息在磋商开始前具有保密性，供应商在响应文件提交截止时间前应当自行查看项目进展、答疑、变更（澄清或更正）通知、澄清及回复，因供应商未及时查看（或未按要求编制响应文件）而造成的后果自负。

## 2.3 磋商文件的解释

- 2.3.1 磋商文件的最终解释权归采购人，所有解释均依据本磋商文件及有关的法律、法规；在磋商时，若出现磋商文件无明确说明和处理的情况时，由磋商小组讨论确定处理方案；磋商小组成员之间对处理方案有争议时，采取少数服从多数的方式确定。

## 2.4 响应文件提交截止时间的顺延

- 2.4.1 为使供应商有足够的时间对磋商文件的澄清（更正）或者修改部分进行研究而准备编制响应文件或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延响应文件提交截止时间。

### 3、响应文件编制

#### 3.1 供应商参加竞争性磋商的响应范围及响应文件中的标准和计量单位的使用

- 3.1.1 当采购项目只有一个“包”或“标段”的，供应商应当按磋商文件中规定的内容编制响应文件；供应商应当对磋商文件中的“采购需求”所列的所有采购内容进行响应及报价，如仅对“采购需求”中的部分内容进行响应（或报价），该响应文件将被认定为**无效响应文件**。磋商文件中允许的偏差除外。
- 3.1.2 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商可以同时参加各个“包”或“标段”的采购活动，除非在**供应商须知前附表**中另有规定。
- 3.1.3 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商应当以磋商文件中的“包”或“标段”为单位编制响应文件；供应商应当对所响应“包”或“标段”按照磋商文件中对应“包”或“标段”的“采购需求”中所列的所有采购内容进行响应及报价；如仅对“包”或“标段”中“采购需求”的部分内容进行响应（或报价），其该包（或标段）的响应文件将被认定为**无效响应文件**。磋商文件中允许的偏差除外。
- 3.1.4 无论磋商文件中是否要求，供应商所提供的**服务**均应符合国家强制性标准。
- 3.1.5 **计量单位**：除磋商文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 3.1.6 **磋商语言文字**：除专用术语外，响应文件以及供应商所有与采购人及采购代理机构就磋商来往的文件、资料均使用中文。如果供应商提供有外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

#### 3.2 响应文件组成

- 3.2.1 响应文件由“第一部分，报价一览表及资格证明文件”和“第二部分，商务及技术文件”组成。供应商应完整地按照磋商文件第“七章 响应文件格式”中提供的格式及要求编写响应文件，磋商文件提供标准格式的按标准格式编制，未提供标准格式的可自行拟定。具体详见磋商文件“第七章 响应文件格式”。响应文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足磋商文件要求的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。
- 3.2.2 演示要求详见供应商须知表及磋商文件第三章、第五章中的相关要求。

#### 3.3 供应商证明所提供标的的合格性和符合磋商文件规定的技术文件

- 3.3.1 供应商应按磋商文件中的具体要求提交证明文件，证明所提供产品符合磋商文

件的规定。该证明文件是响应文件的技术文件。

3.3.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

3.3.3 若磋商文件未明确要求提供相应技术证明文件的，供应商可不提供。

### 3.4 响应报价

3.4.1 供应商应以“包或标段”为基本单位进行响应及报价。供应商的报价（包括最后报价）应当包括满足所响应“包”或“标段”所应提供**服务的全部内容**（除非在**供应商须知前附表**中另有规定）。所有报价均应以人民币报价。供应商的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

3.4.2 供应商应按照磋商文件中所提供的“采购需求”、质量标准、采购预算等全部内容，结合本项目实际情况和供应商自身成本、市场行情等因素，自主报价，且不得高于采购人给定的预算价或最高限价，否则响应文件将被认定为无效响应文件。

3.4.3 供应商应当按照磋商文件提供的报价表格式如实填写各项**服务**的单价、分项总价和总报价。供应商应认真填报所有项目的单价和合价，响应文件中若有漏项、漏报，采购人视为供应商的报价在总报价中已经包括，风险由供应商自行承担，采购人将不再给予调整。供应商提交最后报价后，如果被确定为成交人，该供应商所报价格，在合同履行过程中是固定不变的，除因设计或是采购人原因引起的变更外，不予调整。供应商**报价有算术错误的，其风险由供应商承担**。

3.4.4 供应商的最后报价应当包括：**所提供服务**需要缴纳的所有税费的价格，包括调试、检验、技术服务、培训和磋商文件要求提供的所有伴随服务等费用及交付采购人使用前发生的其它费用。

3.4.5 除非磋商文件另有规定，每一“包”或“标段”只允许有一个最后总报价，任何有选择的最后总报价或替代方案将导致响应文件无效。

3.4.6 供应商在提交最后总报价后，不得以任何理由再对最后总报价予以修改，最后总报价在响应文件有效期内是固定的，除磋商文件中约定的原因外，不能随意改变。

3.4.7 供应商在报价时应考虑期间的物价上涨，政策性调整等诸多因素以及由此引起的费用变动并计入总报价（包含最后总报价）。

3.4.8 采购人不接受具有附加条件的最后总报价或多个方案的最后总报价。

3.4.9 供应商的最后总报价应是采购人指定地点**应提供服务**，包括交付前发生的各种

税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。

- 3.4.10 供应商的最后总报价应是由供应商计算的完成磋商文件中规定的全部工作内容所需一切费用的期望值。

### 3.5 响应文件的制作

- 3.5.1 供应商在制作电子响应文件时，按照河南省公共资源交易中心提供的“响应文件制作工具”制作电子响应文件。具体查询河南省公共资源交易中心网站首页→办事指南及下载专区。
- 3.5.2 响应文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内（格式中写明可以不提供的除外），严格按照本项目磋商文件中提供的所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。**响应函（磋商函）及报价一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子评审系统上传的依据。**
- 3.5.3 供应商编辑电子响应文件时，根据磋商文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应文件时，只能用本单位的企业 CA 密钥。
- 3.5.4 电子响应文件的签字或盖章：供应商必须按照磋商文件的要求签字、盖章或加盖电子章。
- 3.5.5 供应商须在响应文件提交截止时间前，制作、加密并上传响应文件。加密的电子响应文件，应在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（hnsaggzyjy.henan.gov.cn）”电子交易平台内上传并确保上传成功。
- 3.5.6 加密的电子响应文件为“河南省公共资源交易中心（hnsaggzyjy.henan.gov.cn）”网站提供的“响应文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。
- 3.5.7 响应文件的修改：供应商如果对响应文件进行了修改，则应在修改处加盖企业（单位）的电子签章。

### 3.6 磋商保证金

参加本项目采购活动的供应商无需提交磋商保证金。

### 3.7 响应文件有效期

- 3.7.1 响应文件应在**供应商须知前附表**中规定时间内保持有效。响应文件有效期不足要求的响应文件，将被认定为**无效响应文件**。
- 3.7.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应文件有效期截止之前，要求供

应商延长响应文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝延长响应文件有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

#### 4、响应文件的提交

##### 4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 因采用全程不见面磋商、评审方式，故电子响应文件按本磋商文件第 4.2.2 条要求加密上传到指定平台。

##### 4.2 响应文件提交截止时间

4.2.1 响应文件提交截止时间见供应商须知前附表。

4.2.2 加密的电子响应文件应在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（hnsaggzyjy.henan.gov.cn）”电子交易平台上传，并成功上传。

4.2.3 采购人和采购代理机构可以按本章第 2.2.2 条、2.4 条的规定，通过修改磋商文件自行决定是否酌情延长响应文件提交截止时间的期限。如果采购人和采购代理机构延长了响应文件提交截止时间的期限，供应商提交响应文件的截止时间则以延长后的时间为准。

##### 4.2.4 迟交的响应文件

采购人和采购代理机构将拒绝在规定的时间内未上传、未解密的响应文件。

##### 4.3 响应文件的提交、修改与撤回

###### 4.3.1 响应文件的提交

4.3.1.1 供应商应在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件到河南省公共资源交易中心系统的指定位置。请供应商在上传时认真检查上传的响应文件是否完整、正确。

4.3.1.2 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系。

###### 4.3.2 响应文件的修改和撤回

4.3.2.1 供应商在提交响应文件后，在响应文件提交截止时间之前可以修改或撤回其响应文件。

4.3.2.2 供应商在提交了最后报价之后至供应商在响应文件中载明的响应文件有效期满期间，供应商不得撤回（撤销）其响应文件，否则应当向采购代理机构及采购人分别支付本项目预算金额（或最高限价）2%的违约赔偿金。



## 5、磋商及评审

### 5.1 磋商会议

- 5.1.1 采购人和采购代理机构将在“**供应商须知前附表**”中规定的时间和地点组织磋商会议。供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加磋商会议，磋商会议采用“远程不见面”方式，开标大厅的网址见**供应商须知前附表**。所有供应商须在磋商文件规定的响应文件提交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商会议活动，并在规定的时间内对响应文件进行解密、答疑澄清（如需要）、最后报价等。
- 5.1.2 供应商须在**供应商须知前附表**规定的时间内完成响应文件的解密。由于供应商的自身原因，在规定时间内解密不成功的，其响应文件将被拒绝。
- 5.1.3 供应商在“河南省公共资源交易中心（[hnsggzyjy.henan.gov.cn](http://hnsggzyjy.henan.gov.cn)）”网站下载采购文件成功后，如未在磋商文件规定的“响应文件提交截止时间”前成功上传或误传加密的响应文件，而导致的解密失败，其响应文件将被拒绝。
- 5.1.4 供应商代表对磋商内容有疑义的，应当在磋商过程中通过交易系统提出。
- 5.1.5 在**供应商须知前附表**规定的时间内完成响应文件解密的供应商不足3家的，将不再进行磋商（特殊情况除外）。

### 5.2 组建磋商小组

- 5.2.1 采购人与采购代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214号文及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），负责本项目的磋商及评审工作。
- 5.2.2 磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为三人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。具体成员人数见**供应商须知前附表**。

### 5.3 资格审查

- 5.3.1 磋商小组依据法律法规和磋商文件中规定的内容，对供应商的资格（提交的资格证明材料见**供应商须知前附表**）进行审查。未通过资格审查的供应商不能进入下一阶段评审；通过资格审查的供应商不足3家的（特殊情况下不足2家的），不得进入下一阶段评审。

特殊情况：采用竞争性磋商采购方式采购“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，通过资格审查的供应商不足2家的，不得进入

下一阶段评审。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.3.2 采购人或采购代理机构将按照**供应商须知前附表**中规定的时间查询供应商的信用记录。

5.3.3 供应商在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及其跳转网站被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的重大违法记录的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

以联合体形式参加磋商采购活动的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

5.3.4 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印并存档备查。

供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。在磋商文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

#### 5.4 响应文件符合性审查与澄清

5.4.1 符合性审查是指依据磋商文件的规定，从商务和技术角度对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应。供应商应当按照磋商文件中的相关要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的供应商不能进入下一阶段评审，其响应文件将被认定为无效响应文件；通过符合性审查的供应商数量不足 3 家的（特殊情况下不足 2 家的），不得作进一步的比较和评价。

特殊情况：采用竞争性磋商采购方式采购“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，通过符合性审查的供应商不足 2 家的，不得进入下一阶段评审。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）

只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

#### 5.4.2 响应文件的澄清

- 5.4.2.1 在磋商期间，磋商小组可以书面要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或更正应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、更正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、更正的，其响应文件将被作为无效响应文件处理。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出，并在交易系统中向供应商发出，供应商在收到该要求后，应在磋商小组规定时间内在交易系统中做出相应的回复，如果磋商小组在规定时间内没有收到供应商的回复则视为该供应商没有回复。

- 5.4.2.2 供应商应当在磋商文件中确定的响应文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商活动并根据需要进行文件答疑澄清等。

- 5.4.2.3 供应商的澄清、说明或者更正应当加盖单位的电子签章及法定代表人（或单位负责人）的电子签章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

- 5.4.2.4 响应文件的澄清、说明或者更正不得对响应文件的内容进行实质性修改。

- 5.4.2.5 供应商的澄清、说明或更正将作为响应文件的一部分并取代响应文件中被澄清的部分。

### 5.5 磋商

- 5.5.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。磋商小组将根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

- 5.5.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况，经采购人代表确认后变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等实质性内容，但不得变动磋商文件中的其他内容。

- 5.5.3 对磋商文件作出实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

- 5.5.4 如果磋商文件作出实质性变动，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并按要求加盖电子签章，供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

## 5.6 最后报价

- 5.6.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

提交最后报价的供应商不得少于 3 家，本须知第 5.6.2 条规定的情形除外。

- 5.6.2 采用竞争性磋商方式开展采购的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

- 5.6.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，且以最后报价为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；报价有算术错误的，其风险由供应商承担。

- 5.6.4 磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内通过河南省公共资源交易中心平台提交最后报价。

- 5.6.5 磋商小组认为某供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组将通过交易系统向该供应商发出通知，要求该供应商通过交易系统提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组将其响应文件作为**无效响应文件处理**。供应商的书面说明材料包含**服务**本身成本、人工费用、运输、税费等，以及最后报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。

供应商的书面说明材料应当加盖供应商单位及法定代表人（或负责人）的电子签章，否则无效。

供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况、与其他供应商比较情况等就供应商的书面说明进行审查评价。供应商如有下列情况的，磋商小组将其响应文件作为无效处理：

- (1) 拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明；
- (2) 书面说明不能证明其报价合理性的；
- (3) 书面说明或相关证明材料不被磋商小组认可的；
- (4) 未在规定时间内提供书面说明或相关证明材料的。

## 5.7 无效响应文件的规定

5.7.1 在评审之前，根据磋商文件的规定，磋商小组将审查每份响应文件是否实质性响应了磋商文件的要求。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其响应文件成为实质上响应磋商文件。**磋商小组决定响应文件是否符合要求是否实质性响应只根据磋商文件要求、响应文件内容及政府采购的相关法律法规、财政主管部门的相关文件。**

5.7.2 **如果响应文件没有对磋商文件的实质性要求进行响应，将作为无效响应处理，供应商不得再对响应文件进行任何修正从而使其响应成为实质上响应。**

5.7.3 如发现下列情况之一的，其响应文件将被认定为无效响应文件：

- 5.7.3.1 供应商未按磋商文件要求签字或加盖电子签章的；
- 5.7.3.2 供应商的报价超过了磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 5.7.3.3 不具备磋商文件中规定的资格要求的；
- 5.7.3.4 不同供应商递交的响应文件制作机器码一致的；
- 5.7.3.5 未满足磋商文件中商务和技术条款的实质性要求；
- 5.7.3.6 属于供应商之间串通，或者依法被视为供应商之间串通；
- 5.7.3.7 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他符合要求供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照磋商小组要求提供证明其报价合理性的相关材料；
- 5.7.3.8 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 5.7.3.9 属于法律、法规和磋商文件中规定的其他无效响应情形的。

## 5.8 响应文件的评审

5.8.1 磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。经初审合格的响应文件，磋商小组将对其技术部分和商务部分作进一步的评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无

效响应处理。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。以磋商小组所有成员打分的算数平均值作为供应商的最终得分，分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。磋商小组应当编写评审报告，评审报告由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则处理，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

5.8.2 评审严格按照磋商文件的要求和标准进行，采用综合评分法进行评审。详细评审标准见磋商文件第五章；

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

## 5.9 磋商文件执行的政府采购政策

5.9.1 本项目需要执行的政府采购政策：详见磋商文件第五章。

## 5.10 终止本次磋商

出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构应当终止本次竞争性磋商。

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）在采购过程中符合要求的供应商不足 3 家的（特殊情况下为不足 2 家的）。
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

## 5.11 保密要求

5.11.1 评审将在严格保密的情况下进行。

5.11.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

## 6、确定成交供应商

### 6.1 成交候选供应商的确定原则及标准

6.1.1 除第 6.3 条规定外，磋商结束后，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价

格扣除外，不对供应商的最后报价进行任何调整。评审结果按照得分由高至低的顺序排序。得分相同的，按修正和扣除后的最后报价由低到高顺序排列。具体处理办法详见第五章评审方法。

6.1.2 磋商小组将按**供应商须知表**中规定的数量推荐成交候选供应商或按**供应商须知前附表**中规定，由磋商小组直接确定成交供应商。

6.1.3 因推荐成交候选供应商名单产生其他问题，由磋商小组集体研究处理。

## 6.2 确定成交供应商

6.2.1 采购人在收到评审报告 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，根据质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求且综合得分最高的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。本项目成交供应商确定方式详见**供应商须知表**。

## 7、采购任务取消

7.1、因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商成交，且对受影响的供应商不承担任何责任。

## 8、发出成交通知书

8.1 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定之日起 2 个工作日内，在《河南省政府采购网》及其它相关网站公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

## 9、签订合同

9.1 成交供应商应当自发出成交通知书之日起 15 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项与采购人签订政府采购合同。

9.2 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

9.3 磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

9.4 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按“供应商参加磋商采购活

动的承诺书”中的承诺内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

- 9.5 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

## 10、履约保证金

- 10.1 如果需要交纳履约保证金，成交供应商应按照**供应商须知前附表**中的规定向采购人提供履约保证金保函（如格式见本章附件1）。经采购人同意，成交供应商也可以自愿采用其他履约保证金的提供方式。

- 10.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，成交供应商也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函。

- 10.3 如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为拒绝签订合同并放弃成交资格，应当按照《供应商参加磋商采购活动的承诺书》中的承诺向采购人和采购代理机构支付赔偿。在此情况下，采购人可确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

## 11、付款方式

按照**供应商须知前附表**的规定

## 12、采购代理服务费用

成交供应商须按照**供应商须知前附表**的规定，向采购代理机构支付采购代理服务费。

## 13、政府采购信用担保

- 13.1 本项目是否属于信用担保试点范围见**供应商须知前附表**。

- 13.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业供应商可以自由按照财政部门的规定，采用履约担保和融资担保。

- 13.3 供应商递交的履约担保函应符合本磋商文件的规定。

- 13.4 成交供应商可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

## 14、质疑的提出与接收

- 14.1 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据



《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》《政府采购质疑和投诉办法》等有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

14.2 质疑供应商应按照财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

14.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见**供应商须知表**。

## 15、知识产权

供应商须保证采购人在中华人民共和国境内使用供应商所提供的**服务**或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

## 16、供应商的赔偿责任

有下列情形之一的，供应商应当向采购代理机构及采购人支付本项目预算金额（或最高限价）的 2%的违约赔偿金。

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回（撤销）响应文件的（不包括在提交最后报价之前退出磋商的）；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）磋商文件规定的其他情形。

## 17、廉洁自律规定

17.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

17.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担

的费用。

- 17.3 为强化内部监督机制，供应商可按**供应商须知前附表**中代理机构的反腐倡廉监督电话/邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

## 18、人员回避

供应商认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

## 19、纪律和监督

### 19.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 19.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响采购工作。

### 19.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第五章“磋商程序、评审方法和标准”没有规定的评审因素和标准进行评审。

### 19.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

## 20、履约验收

本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规的要求进行验收。

## 21、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：**见供应商须知前附表。**

## 附件 1：履约保证金保函（格式）

（如需要确定成交人后开具）

致：（买方名称）

\_\_\_\_\_号合同履行保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日就项目（以下简称项目）项下提供（标的名称）（以下简称标的）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的\_\_\_\_\_%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的标的（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：\_\_\_\_\_（加盖银行公章）

签字人姓名和职务：\_\_\_\_\_

签字人签名：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 2：履约担保函格式

（采用政府采购信用担保形式时使用）

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

鉴于你方与\_\_\_\_\_（以下简称供应商）于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签定编号为\_\_\_\_\_的《\_\_\_\_\_政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购招标人同意，将成交项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应**货物/提供服务/完成工程**的；

（2）\_\_\_\_\_。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%数额为元（大写\_\_\_\_\_），币种为\_\_\_\_\_。（即主合同履约保证金金额）

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后\_\_\_\_日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应**货物/提供服务/完成工程**的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因（**货物/提供服务/完成工程**）质量问题产生争议，你方还需同时提供\_\_\_\_\_部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在\_\_\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

#### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的**货物\工程\服务**全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

#### 五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

## 第三章 采购需求

### 一、采购内容

1. 建设 10 个专业教学资源库：粮食工程技术与管理、工业机器人技术、新能源汽车技术、大数据技术、业财数据应用与管理、人力资源管理、现代物流管理、建筑室内设计、舞蹈表演、商务英语。

2. 建设 4 个教学资源库：习近平新时代中国特色社会主义思想概论、国学与基础理论、体育与健康、大学生职业发展与就业指导。

各教学资源库资源建设内容及数量详见表 1。

表 1 《“三教”改革教学质量提升项目》采购内容

序号	教学资源名称	知识图谱（套）	资源宣传片和课程宣传片（个）	理论教学视频（绿幕拍摄）（个）	理论教学视频（数字人）（个）	实操视频（个）	二维动画（个）	三维动画（个）	交互式动画（即小游戏等），含 5 个交互点（个）	虚拟仿真资源，含 20 个交互点（个）	课程思政/思政课程资源（个）	技能培训模块化资源（套）	PPT 课件（套）	题库（套）
1	粮食工程技术与管理	11	0	0	4	10	10	10	10	0	0	0	10	10
2	工业机器人技术	7	2	10	12	12	5	10	2	0	2	0	6	6
3	新能源汽车技术	4	0	0	9	12	3	6	3	1	3	0	3	3
4	大数据技术	7	2	6	6	4	0	2	6	1	6	1	6	6
5	业财数据应用与管理	5	2	24	8	6	2	3	0	1	4	0	4	4
6	人力资源管理	3	1	0	7	0	7		4	2	0	0	2	2
7	现代物流管理	3	2	30	10	4	8	4	4	0	6	0	2	2
8	建筑室内设计	4	0	30	3	21	0	3	3	0	3	0	3	3
9	舞蹈表演	4	3	30	4	20	3	2	0	0	3	1	3	3
10	商务英语	3	2	6	20	9	0	0	0	1	0	2	2	2

序号	教学资源库名称	知识图谱（套）	资源宣传片和课程宣传片（个）	理论教学视频（绿幕拍摄）（个）	理论教学视频（数字人）（个）	实操视频（个）	二维动画（个）	三维动画（个）	交互式动画（即小游戏等），含5个交互点（个）	虚拟仿真资源，含20个交互点（个）	课程思政/思政课程资源（个）	技能培训模块化资源（套）	PPT课件（套）	题库（套）
	语													
11	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	1	1	17	32	7	0	4	2	0	2	0	1	1
12	国学与基础理论	2	2	39	10	0	0	0	0	0	0	0	2	2
13	体育与健康	2	2	2	18	22	0	8	0	0	2	2	2	2
14	大学生职业发展与就业指导	1	1	6	14	4	1	0	0	0	1	0	1	1
合计		57	20	200	157	131	39	52	34	6	32	6	47	47

备注：

1. 在建设过程中，教学资源库名称可以根据二级院部实际需求进行调整，总体资源建设数量不减少。

2. 在建设过程中，不同类别的视频资源数量可以根据二级院部实际需求经甲乙双方沟通后进行微调，总体视频类资源建设数量不减少。

## 二、采购需求及技术参数

序号	建设内容	数量	单位	具体技术参数
1	课	/	/	1. 拍摄成品总体要求：视频图像清晰，景别合理，剪辑流畅，

	程 制 作 总 体 要 求			<p>画面优美，字幕同步，视频文件大小适中，适合网络播放。</p> <p>2. 供应商能够在第一时间响应拍摄需求，能在规定的时间内保质保量的完成视频拍摄和制作任务。</p> <p>3. 供应商的视频拍摄质量必须要达到标书规定的要求。</p> <p>4. 每个教学资源库以实际需求为准，包含视频类资源、动画类、非文本资源、教学课件、电子教案、课程标准、知识图谱、习题库等内容。</p>
2	课 程 拍 摄 配 备	/	/	<p><b>1 人员配备</b></p> <p>业务人员 1 人负责校方与公司各部门协调，拍摄期间全职全程参与；</p> <p>项目经理 1 人：负责项目整体进程把控，质量监督，以及课程开发服务全过程相关事宜的沟通、协调；</p> <p>课程编导及导演（具有三年实际宣传片策划和导演经验）1 人，负责现场拍摄、制作监控与管理，拍摄场地勘察以及场景设计；</p> <p>课程教学设计顾问 1 人：负责商定在线课程内容设计、章节及知识点切割及时间的把控，制作课程脚本；</p> <p>摄像师（三年宣传片拍摄经验）3-6 人，提供演播室、外景等各类课程表现形式的拍摄服务；</p> <p>现场灯光师（三年时间拍摄现场灯光经验）1 人负责现场灯光设计及场记；</p> <p>后期制作及效果包装（三年以上宣传片剪辑经验及一年以上课程资源剪辑经验）1-3 人负责课程所涉及动画设计；</p> <p>化妆师（三年以上跟妆造型经验）负责对出镜人员的职业妆容及形象设计。</p> <p><b>2 机位设定及设备</b></p> <p>多机位专业广播级 2K 高清摄像机，摄像机拍摄时采用分辨率为 1920*1080，录像视频宽 16:9 帧率设定为 25 帧；拍摄设备要同型同款，多台高清摄像机保证录制效果的一致性。</p> <p>根据课程内容，采用多机位拍摄（3 机位以上），机位设置应</p>



			<p>满足完整记录课堂全部教学活动的要求。录音设备要求使用若干个专业级话筒，保证录音质量。保证拍摄现场的音响效果及灯光效果达到摄影棚级别要求，质量达到电视台专题效果。</p> <p><b>3 课程设计环节要求</b></p> <p>3.1 中标公司负责提供课程整体设计辅助服务：制作团队能够参与到课程规划和设计中，必须在拍摄之前与教学团队就慕课或微课脚本提案做充分沟通和脚本编写指导，能够为主讲教师脚本设计提供优质的展现形式，协助教师梳理知识点、收集整理相关资料；制作团队完整负责课程拍摄以及后期制作（剪辑、修改、特效、包装、动画制作、录音合成、字幕），直至主讲教师审核通过。并确保所制作的课程在技术层面与我校线上教学平台相兼容，制作团队必须做好该项目的管理和服务工作。</p> <p>3.2 中标方需安排课程编导同课程负责人根据教学大纲制定整体教学设计。</p> <p>3.3 以知识点为基础组织拍摄教学内容，每个知识点的教学视频内容为5~15分钟。</p> <p>3.4 录制前应对授课过程中使用的多媒体课件（PPT、音视频、动画等）认真检查，确保内容无误，排版格式规范，版面简洁清晰，符合拍摄要求。</p> <p>3.5 在拍摄时应针对实际情况选择适当的拍摄方式，与后期制作统筹策划，确保成片中的多媒体演示及板书完整、清晰。</p> <p>3.6 中标方课程编导按照课程教师要求收集材料如：PPT、视频、文档、老师资料以及一些辅助课程的拓展资料。与主讲老师商定慕课或微课内容设计、章节及知识点切割及时间的把控，制作课程脚本。中标方负责拍摄微课或慕课所要求的ppt设计优化。</p> <p>3.7 课程编导与课程教师确定拍摄章节和知识点，根据课程内容进行策划制作效果，选择场地、布置现场、服装搭配，协调拍摄注意事项等问题。</p>
--	--	--	---

			<p>3.8 中标方负责提供课程介绍宣传片，课程的介绍片是指在学习本课程前，用于了解课程内容、讲授方式、主讲教师和助教团队、课程所在院系等相关信息的 2~5 分钟的视频介绍。要求能够较充分的反映课程的主要内容概况，集、形、声、色、动态于一体，生动直观。</p> <p><b>4 后期制作要求</b></p> <p>对源视频进行最基本的处理（如抠像、垃圾镜头处理、颜色校正、双声道处理）。使用专业的视频编辑系统进行视频降噪、音频降噪。根据编导脚本进行编辑片花和引文中的背景板、特定的背景音乐、音乐场景特效、引文字体、字体颜色、构图排版、转场特效、基本剪辑、音视频调整与衔接工作。</p> <p><b>5 制作规范及要求</b></p> <p>5.1 对源视频进行最基本的处理（如剪辑、抠像、颜色校正、双声道处理）。</p> <p>5.2 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷，无明显失真、放音过冲、过弱。伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声、背景音乐无明显比例失调。音频信噪比不低于 48dB。</p> <p>5.3 后期特效保证画面美观、色彩真实，符合摄影构图规则。老师视频必须具备人物特写、知识点特效展示、人物中景等场景。场景切换自然流畅，色彩无突变，画面无晃动、抖动、模糊聚焦和镜头频繁拉伸等。</p> <p>8.4 根据编导脚本进行编辑片花和引文中的背景板、特定的背景音乐、音乐场景特效、引文字体、字体颜色、构图排版、转场特效、基本剪辑、音视频调整与衔接工作。</p> <p>5.5 根据每个课程的内容提供片头及片尾案例策划不少于 3 套，片头时长不少于 10 秒，，能够体现课程特色，形式新颖，包含学校 LOGO、课程名称等。</p> <p>5.6 根据要求把成品视频转换成高清、标清、网络播放等 AVI、</p>
--	--	--	---

				<p>MPEG、MP4、MOV、FLV 格式等。</p> <p>5.7 制作完成后应学校或教师要求进行适当优化修改。</p> <p>5.8 拍摄制作效果不能低于招标提供的案例课程。</p> <p><b>6 成片标准</b></p> <p>6.1 视频标准：</p> <p>格式为 mp4，采用 H.264 编码；</p> <p>公司应保留全部母带级别文件，至少一年；</p> <p>分辨率：1080p 高清（1920×1080）；</p> <p>压缩码率&gt;800kb，&lt;1024kb；</p> <p>单个文件大小 500m 以内；</p> <p>录制视频宽高比 16:9，</p> <p>视频帧率为 25 帧/秒</p> <p>6.2 音频标准：</p> <p>音频压缩采用：AAC 格式，</p> <p>采样率：48KHz，</p> <p>音频码流率：128Kbps，</p> <p>声道：双声道</p> <p>6.3 字幕标准：</p> <p>视频中在下方居中位置显示简体中文字幕信息，字幕与教师所讲的内容完全符合，包括表单符号的显示，字幕为单行显示，字幕最多不超过 20 字。</p>
3	知识图谱与能力图谱	57	套	<p>1. 课程内容重塑</p> <p>基于分析本校人才培养方案，课程目标对专业培养目标的支撑维度，分析学习者的来源组成，分析其情感特征、认知特征、学习风格和初始能力,形成课程内容重塑反馈报告 1 份及课程完整框架体系 1 份。</p> <p>2. 课程知识图谱框架设计</p> <p>搭建知识图谱、问题图谱、目标图谱、思政图谱的图谱框架（或</p>

			<p>者搭建为知识图谱、岗位图谱、技能图谱、能力图谱等等的图谱框架，根据中标公司与甲方协商后使用的平台功能而定），知识图谱模式实现大纲模式、思维导图模式、图谱模式等形态。设计问题图谱<math>\geq 10</math>个基本问题，设计知识图谱<math>\geq 200</math>个知识点。</p> <p>2.1 目标图谱：实现基于专业培养方案，将课程的能力目标与毕业要求关联，设置课程目标与知识点关联，每门课程设定明确的课程目标，形成知识点-课程目标-毕业要求关联体系，形成能力画像，包含能力名称、能力详情、关联问题、关联主题、关联知识点等。</p> <p>2.2 问题图谱：实现指向高阶思维与能力提升的问题图谱创建，从高阶目标出发，通过基本问题、组合问题和疑难问题的设置，通过问题间的逻辑关系，将三层问题体系相关联，建设完整的问题体系及关联的问题描述、问题标签，关联知识点，形成基于问题的学习路径，引导学生从知识吸收到应用创造的能力提升。实现对问题进行命名、描述，添加重点、难点等标签，可查看问题的详情、解答和具体的知识点画像，实现根据需要修改问题图谱的概念及内涵，根据课程需要设置项目图谱、能力图谱或技能图谱；</p> <p>2.3 知识图谱：教师可以在前台手动创建课程知识图谱，通过智能导入、模板导入等操作完成知识图谱构建。可以智能分析识别电子教材，将电子教材转换为文本内容进行知识点识别。</p> <p>2.4 思政图谱：对课程里面的知识点进行标签，生成思政图谱，展示课程思政融入教学的点和内容。</p> <p>3 知识点梳理</p> <p>3.1 知识点内容和数量确定</p> <p>实现根据课程教学目标和教学形式的要求设计和提取知识点，有相对完整的内容和教学设计，能组成适于教学的基本单元。结合学校定位、专业与课程目标，在符合课程统一标准的前提下，对重构后的课程内容拆分知识点，并根据课程特点和教学</p>
--	--	--	--

				<p>要求调整知识点的颗粒度，一门课程，知识点数量<math>\geq 200</math>个。</p> <p>3.2 知识点的命名规范</p> <p>实现对知识点进行准确命名。知识点名称要具有具体含义，知识点的命名要标准化、术语化，能够合理概括教学内容。</p> <p>4 知识图谱构建和管理</p> <p>4.1 知识图谱框架管理</p> <p>支持按照学校不同专业关联不同的课程，生成课程群知识图谱；</p> <p>4.2 课程知识图谱创建</p> <p>（1）支持多种图谱形式：支持按照实际需要创建知识图谱、问题图谱、目标图谱、思政图谱；</p> <p>（2）支持多种智能化创建方式：支持智能导入教学大纲、电子教材等，系统智能识别构建生成知识图谱；</p> <p>（3）支持思维导图导入知识图谱：支持本地导入 xmind 格式的思维导图文件，自动读取文件数据，生成课程知识图谱；</p> <p>（4）支持直接导入已有课程章节目录，自动生成知识图谱；</p> <p>（5）支持手动添加、模板导入等方式手动构建知识图谱；</p> <p>（6）支持课程章节一键转化生成知识图谱；</p> <p>（7）▲支持通过 AI 批量续写知识点，可将参考资料上传到 AI 知识库，由 AI 自动生成知识点。（提供功能截图）</p> <p>4.3 单个知识点创建与管理</p> <p>（1）支持自定义创建图谱知识点：支持在已有的知识图谱大纲模式下任意位置，手动创建空白知识点；</p> <p>（2）支持自定义移动重构图谱顺序：支持大纲模式下移动图谱顺序，调整结构；支持图谱模式下，拖拽移动知识点顺序，调整展示结构；</p> <p>（3）支持自定义图谱知识点样式：支持用户修改图谱知识点的名称、颜色（需要提供颜色的色盘）；</p> <p>（4）支持设置知识点逻辑关系：支持自定义设置知识点之间的关系，知识点关系需要包含父子、前后置、关联等关系；</p>
--	--	--	--	---

				<p>(5) 支持知识图谱创建自动保存：用户在画布进行操作后（如增加、修改、删除知识点或知识关系等），平台自动保存，用户也可对修改内容手动保存；</p> <p>(6) 支持设置知识点基本信息：包括知识点名称、知识点说明、相关词条等；</p> <p>(7) 支持设置知识点个人资源：支持为单个知识点本地上传视频教学资源，支持编辑已上传的视频资源名称，设置对应的主讲人信息；</p> <p>(8) 支持给知识点打标签， 自定义标签内容，支持同一个知识点标记多个标签；</p> <p>(10) 支持知识图谱自定义编辑功能，用户可根据课程性质选择合适的图谱形态进行编辑。（提供功能截图）；</p> <p>(11) 支持知识点属性编辑：支持对知识点设置标签、目标、认知维度、标记知识分类；</p> <p>(12) ▲支持 AI 单个续写知识点节点；（提供功能截图）</p> <p>(13) ▲支持 AI 生成知识点定义；（提供功能截图）</p> <p>(14) 协作共建：数据标注可完成多人协作模式共建图谱。</p> <p>(15) 支持搜索知识点；</p> <p>(16) 支持导出知识图谱，导出格式支持图片、txt、excel 等数据。</p> <p>(17) 支持将当前图谱快照作为知识图谱的封面。</p> <p>(18) 支持设置知识图谱的展示形式，支持网图、树图、环图、以及个性化视角；</p> <p>(19) 网图模式、环图模式支持设置文字排列方式，支持射线模式排列或水平模式排列；</p> <p>(20) 网图模式、环图模式、树图模式支持模式展示的层级；</p> <p>(21) 网图模式、环图模式支持限制文字的显示长度。</p> <p>(22) 个性化图谱支持按照给定的形状系统自动摆放知识图谱节点。</p>
--	--	--	--	---

			<p>4.4 知识图谱资源建设</p> <p>(1) 支持课程资源标记为知识点，可实现知识图谱的双向互通链接使用。支持从知识图谱中点击各知识点，选择匹配的资源。</p> <p>(2) 支持教师将自己建设的资源添加到知识点；</p> <p>4.5 课程知识图谱展示</p> <p>(1) 支持知识图谱自适应调节：通过滚动鼠标，自动调整图谱大小和比例，并自适应显示效果，方便用户查看知识图谱；</p> <p>(2) 支持知识图谱基础数据统计：自动统计并显示当前知识图谱累计建设的知识点数量、学习资源数量和试题数量等数据；</p> <p>(3) 支持根据知识点的层次进行展开不同知识点层级进行查看；</p> <p>(4) 支持搜索或点击单个知识点：支持通过关键字搜索或点击单个知识点两种方式，快速定位知识点，并自动调整画布位置或比例，将知识点自动呈现至画布中央保证最佳展示视角，方便用户查看；</p> <p>(5) 支持知识点详情展示：选中知识点时，展示知识点的基本信息（需要包含知识点名称、关联资源、推荐资源、关联试题），以及知识点的完成率、掌握率；</p> <p>(6) 支持查看单个知识点画像：选中知识点时，展示知识点的画像，可以查看与之相关的其他知识点，有利于用户由此及彼，对知识点进行衍生学习；</p> <p>(7) 支持目标图谱展示：将能力模型以学科培养目标、专业毕业要求或课程教学目标等形式，展示不同类型图谱对学生能力方面的要求；</p> <p>(8) 支持问题图谱模型展示：建立基于“疑难问题——组合问题——基本问题”的三层问题模型并展示；</p> <p>(9) 支持问题与知识点关联：建立问题模型中的某一具体问题与知识点间的关联，展示该问题的详细解答，理清为解决该问题所需要掌握的知识点及其关系，培养用户以问题为导向的学</p>
--	--	--	--

				<p>习模式；</p> <p>(10) 支持知识图谱的显示展开收起功能，默认显示父级知识点，点击显示子级知识点；</p> <p>(11) 教师端在图谱上支持显示所有知识点的综合统计情况卡片；</p> <p>(12) 支持网图、树图、环图、以及个性化视角，支持切换不同的结构形式查看，以及检索知识点快速查找；</p> <p>(13) 支持将知识图谱生成为图片并下载；</p> <p>(14) 支持快速定位最高层级知识节点的位置；</p> <p>(15) 支持全屏展示知识图谱。</p>
4	资源库宣传片	13	个	<p>1. 要求根据课程信息、制作拍摄脚本与课件，包括课程特点、教学目标、教学内容覆盖面、教学方法及组织形式、授课对象要求、教材与参考资料、课程开设情况等内容。</p> <p>2. 课程宣传片开发 1 份，要求时长 3-5 分钟左右。</p> <p>3. 要求. 展示课程特色，师资力量、内容精彩片段等课程相关信息。要求图像清晰稳定、构图合理、声音清楚，符合学生认知特点。根据教师课程需求，选择在特定拍摄场地，多机位拍摄，现场提供专业高清 4K 摄像机，三基色、LED 影视演播厅专用灯光，一拖一、一拖二无线录音麦克风，提词器及翻页笔等专业课程录制设备。设计拍摄场景、道具、化妆、服装、人物等。对录制现场技术保证，现场引导老师的肢体表达、情绪引导工作。配浮动字幕特效。120 秒左右影视级动画特效。</p> <p>4. 视频制作</p> <p>(1) 视频信号源</p> <p>稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波；色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差；</p>



				<p>视频电平：视频全讯号幅度为 1V<sub>p-p</sub>，最大不超过 1.1V<sub>p-p</sub>。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7V<sub>p-p</sub>，同步信号 -0.3V，色同步信号幅度 0.3V<sub>p-p</sub>(以消隐线上下对称)，全片一致。</p> <p>(2) 音频信号源</p> <p>声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道(如录音设备无第 3 声道,则录于第 2 声道)；电平指标：-2db —— -8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱；音频信噪比不低于 50 db；声音和画面同步，无交流声或其他杂音等缺陷；伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比。</p>
5	教学视频	357	个	<p>(一) 课程设计要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 课程时长：每节课程视频时长 5-15 分钟。</li> <li>2. 需提供摄像机录制和数字人生成两种制作方式。</li> <li>3. 在线开放课程摄制前需要提前进行课程设计，课程顾问需要与主讲教师当面沟通、现场指导，辅助课程主讲教师根据教学大纲及采购方要求制定完善的整体教学设计方案，每门课程教学设计专员和每门课程教师团队现场有效交流沟通时间不少于 2 个工作日。</li> </ol> <p>▲为提高课程建设质量，建设有竞争力的课程，杜绝建设“水课”，供应商需对课程进行创新设计，要求供应商具有创新教学设计类的证书，响应文件中附扫描件加盖公章。（需提供证书扫描件及官方网络平台可查询证明）</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. 按照课程教师要求确定章节和知识点，根据课程内容进行策划制作效果，选择场地、布置现场、服装搭配，协调拍摄注意事项等问题。</li> <li>5. 课程设计阶段，课程顾问需提前和课程组老师明确课程定位，确定明确的教学目标及课程风格。</li> </ol>

				<p>6. 课程顾问需配合校方对课程的知识点进行重新设计，在设计好课程的结构与知识点后，应针对每个知识点进行详细设计，根据知识点的内容与教学目标，确定每个知识的最佳授课方式，多媒体的呈现方式。并按知识点准备教学素材（如 PPT、视频、动画、文档资料以及一些辅助课程的拓展资料）、设计电子讲稿、授课。</p> <p><b>（二）视频呈现要求</b></p> <p>1. 要求使用文本、图形（图像）、音频、视频、动画和虚拟场景搭建、绿幕抠像、后期剪辑处理、PPT 视频导入、重点文字标注、局部特写、字幕添加与矫正等所有后期视频处理技术，根据课程风格特点及主讲人的要求合理选择实景场地或虚拟场景搭建技术，充分发挥信息技术优化传统教学的优势。课程资源主题明确、思路清晰、讲授生动，详略得当、条理清楚、逻辑严密、循序渐进。</p> <p>2. 视频制作符合河南省高校精品在线开放课程制作要求，符合在河南省高校在线开放课程运行平台及智慧职教平台直接上线运行标准。</p> <p>3. 每个教学单元需包含片头和片尾。片头时长应不超过 15 秒；应使用体现课程特点、所属院校或机构特色的素材；应包括校名及 Logo、课程名称、主讲教师姓名、专业技术职务、单位等信息。片尾时长应不超过 5 秒；</p> <p>4. 视频中教师衣着得体，表达清晰，PPT 内容清楚。画面中教师以中景和近景为主，要求人物和板书（或其他画面元素）同样清晰。</p> <p>5. 授课视频的的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。</p> <p>6. 摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。不应出现主讲教师较长时间仰视或俯视。</p>
--	--	--	--	---

				<p>7. 屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。</p> <p>8. 使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。</p> <p>9. 选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，应加注人物介绍。</p> <p>10. 选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。</p> <p>11. 需要动画展示的，课程顾问应为教师提供设计思路，按教师要求完成动画脚本设计。动画的设计应符合主讲教师的设计思路，保证科学性；要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学效果。</p> <p>12. 动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。</p> <p><b>（三）视频技术规格及要求</b></p> <p><b>1、视频信号源</b></p> <p>（1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。</p> <p>（2）色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。</p> <p>（3）画幅：采用 16:9，1080p。</p> <p><b>2、音频信号源</b></p> <p>（1）声道：教师讲授内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道。</p>
--	--	--	--	--

				<p>(2) 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。</p> <p>(3) 伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p> <p><b>3、视频压缩格式及技术参数</b></p> <p>(1) 视频压缩采用 H. 264/AVC (MPEG-4 Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。</p> <p>(2) 视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kb</p> <p>(3) 视频前期采用高清 16:9 拍摄，分辨率设定为 1920×1080，成品幅宽高为 16:9，提供 1280×720 和 1920×1080 两种格式。</p> <p>(4) 视频帧率为 25 帧/秒</p> <p>(5) 扫描方式采用逐行扫描</p> <p><b>4、音频压缩格式及技术参数</b></p> <p>(1) 音频压缩采用 AAC (MPEG4 Part3) 格式</p> <p>(2) 采样率 48KHz</p> <p>(3) 音频码流率 128Kbps (恒定)</p> <p>(4) 必须是双声道，必须做混音处理。</p> <p><b>5、封装</b></p> <p>(1) 视频采用 MP4 封装，单个视频文件小于 200MB。</p> <p>(2) 字幕文件采用 SRT 格式。</p> <p><b>(四) 数字人训练服务</b></p> <p>1. 需为本次课程团队教师复刻数字人教师分身形象并训练；</p> <p>2. 支持通过 5-10 分钟训练视频进行团队教师数字人形象的复刻训练，训练生成的数字分身需具备播报能力、并且可选择数字人动作区间，更适配课程内容姿态。</p> <p>3. 数字人形象支持实景训练，也支持抠像训练，包括纯色背景抠、绿幕抠、实景抠，便于后期视频时满足背景替换的需求</p>
--	--	--	--	---

			<p>求；</p> <p>4. 支持上传数字人形象训练视频，训练完成用于视频批量生产；</p> <p>5. 支持形象训练后进行视频生成测试、预览，及时查看训练的效果是否满足需要；</p> <p>6. 支持通过 20S 训练音频数据对用户音色进行复刻训练，支持数字人音调、语速、音量再调节，训练后的声音可用于视频批量生产使用；</p> <p>7. 支持多语种能力，至少支持中文模型、英文模型、中英双语模型；</p> <p>8. 支持形象在训练中进行声音训练后进行音频生成测试、试听，及时查看训练的效果是否满足需要；</p> <p>9. 提供自动抠 mask 工具，对需要进行背景替换的训练需求，手动进行 mask 文件的抠取，以满足训练需要；</p> <p>10. 提供音频自动识别工具，对需要进行语音训练的音频文件进行 AI 转写文字，以满足训练需要；</p> <p>11. 形象质检，支持对需要训练的视频文件进行格式、时长、人物在画面中位置等因素是否符合使用要求进行检查；</p> <p>12. 声音质检，支持对需要训练的音频文件进行格式、时长、内容重复、噪音等因素是否符合要求进行检查；</p> <p><b>（五）数字人视频生成服务</b></p> <p>1. 有丰富的音色库，支持多语种能力，可将音色资源迁移到现场环境供使用，语种不少于中文、英文；</p> <p>2. 用户在进行视频内容生产过程中，选择好数字分身后可灵活调整数字分身形象大小和位置，制作过程中允许替换数字分身及数字分身的音色及对应语速、音调及音量信息；</p> <p>3. 支持对数字人的声音和形象属性进行选择 and 编辑；可将设置效果应用至全局；</p> <p>4. 播报视频生成时，支持对 ppt 动效、数字人、文字等</p>
--	--	--	---

			<p>元素，位置、大小等属性的编辑；也可进行可视、隐藏等操作，可将设置效果一键应用至全局；</p> <p>5. 支持手动输入文本内容，对于文本输入内容支持根据文本内容</p> <p>进行数字读法、替换发音、停顿的标注；</p> <p>6. 支持语音输入，可实时录音也可上传离线音频文件；</p> <p>7. 支持通用文本编辑、视频编辑模式；</p> <p>8. 支持对文本内容进行试听，单场景视频效果预览的操作；</p> <p>9. 支持对制作完成的视频文件，支持进行文件管理，可进行移动、下载、和删除的操作；</p> <p>10. 支持导出视频自定义码率及清晰度选择 1080P、2K、4K。</p>												
6	课件美化	47	<p>套</p> <p>一、PPT 美化制作</p> <p>1. 制作原则</p> <p>（1）每门课程需制作美化 PPT 原则上不低于 40 个（或者根据甲方需求，经双方协商同意后的数量）。</p> <p>（2）演示文稿（PPT）内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。</p> <p>（3）页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16：9”。</p> <p>（4）整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。</p> <p>2. 字体与字号</p> <p>字体与字号参照下表：</p> <table><tr><td>类型</td><td>大标题</td><td>主讲信息</td><td>一级标题</td><td>正文</td><td>字幕</td></tr><tr><td>字体</td><td>大黑、时尚中黑、大隶书</td><td>黑体</td><td>黑体、魏碑、大宋</td><td>雅黑、中宋</td><td>雅黑</td></tr></table>	类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕	字体	大黑、时尚中黑、大隶书	黑体	黑体、魏碑、大宋	雅黑、中宋	雅黑
类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕										
字体	大黑、时尚中黑、大隶书	黑体	黑体、魏碑、大宋	雅黑、中宋	雅黑										

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>素材选用注意版权，涉及版权问题须加入“版权来源”信息。</p> <p><b>二、PPT 美化制作辅助服务</b></p> <p>为便于教师团队自主建设课件资源，提高课件建设效率与质量，要求供应商提供 PPT 美化制作辅助软件系统：</p> <p>（一）系统要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 浏览器支持:IE、FireFox、Chrome、Safari;</li> <li>2. 本地化安装支持:支持本地化安装部署，提供 EXE 安装包，支持本地化安装部署环境：Windows，mac，安卓等。</li> </ol> <p>（二）功能要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支持导入多格式文档一键生成 PPT；（提供 2 张以上截图及演示视频）</li> <li>2. 提供 500 套以上海量模板和布局样式，支持一键切换模板和配色方案；（提供 2 张以上截图及演示视频）</li> <li>3. 支持 docx、xmind、freemind 或 markdown 文件导入直接生成 PPT；（提供 2 张以上截图及演示视频）</li> <li>4. 丰富的在线编辑能力，支持文本、图片、表格、图表、大纲等编辑调整；海量在线模板支持一键替换；</li> <li>5. 持 PPT 作品的在线演示；</li> <li>6. 支持将在线作品保存到本地，可选格式包含：PPT、PDF、PNG、JPEG；</li> <li>7. 支持长文本解读，总结超长文档，迅速总结关键信息；</li> <li>8. 支持快速完成校对工作，解决错别字与行文不通畅；</li> <li>9. 支持 AI 技术，提供强大的 AI 助手辅助，并支持 AI 对话功能；（提供 2 张以上截图及演示视频）</li> <li>10. 支持 AI 模板库：模板库内包含功能写作、教育培训、职场效率、创意策划、求职招聘等分类模块；（提供 2 张以上截图及演示视频）</li> <li>11. AI 模板库支持：教学大纲生成，学科教案生成等 AI 模板功能。（提供 2 张以上截图及演示视频）</li> <li>▲12. 要求投标人具有自主研发的教学课件系统相关著作权登</li> </ol>
--	--	--	---



				记证书。（需提供证书扫描件及中国版权保护中心官方网络平台可查询证明备查）
7	试题库	47	套	<p>根据每门课程建设需求设计试题：</p> <p><b>（一）整体数量要求</b></p> <p>1. 每门课试题总量不少于 200 道题。题型包括但不限于单选题、多选题、判断题、简答题、论述题等。</p> <p>2. 根据课程内容实际需要，为每个教学单元优化 1 套试题，单套试题不少于 20 道题。题型括但不限于单选题、多选题、判断题等。</p> <p>3. 根据课程内容实际需要，为每个知识点优化 1 套试题，单个知识点试题不少于 10 道题。题型括但不限于单选题、多选题、判断题等。</p> <p>4. 根据课程内容实际需要，为每个知识点设计 3-5 个讨论主题。</p> <p><b>（二）题型设计规范</b></p> <p>1. 客观性试题（选择题、判断题）</p> <p>（1）选择题：</p> <p>题干简洁明了，无冗余信息，设问指向明确。</p> <p>选项设计：4 个选项（单选）或多个正确选项（多选），干扰项需具有迷惑性但不违背常识，避免明显错误。</p> <p>（2）判断题：</p> <p>表述绝对化、片面化的语句通常为错误。</p> <p>涉及政策、理论的表述需严格依据教材，避免模糊判断。</p> <p>2. 主观性讨论题（简答题、论述题）</p> <p>（1）简答题：</p> <p>设问明确，限定答题范围。</p> <p>答案要点清晰，符合教材逻辑，避免要求学生自由发挥过多。</p> <p>（2）论述题：</p> <p>需结合理论与实际，要求学生全面、深入分析问题。</p>

				评分标准需明确“理论要点+材料分析+价值认同”三个维度，鼓励学生结合自身思考作答，但核心观点不能偏离正确导向。
8	实践教学视频	131	个	<p>1. 实操视频要求：主要制作教学实操环节，对实操流程及步骤进行设计、分解、特写，每一步要求后期配音和画面注解。每个视频的时长以能清晰、完整地表述相应的知识点或技能点为准。</p> <p>2. 每个实操视频包含教学设计、重难点强调、素材收集、制作脚本、开发、字幕、普通话二甲专业配音、后期剪辑、解说字幕等环节。</p> <p>3. 每个实操视频不少于 240 秒，输出统一，分辨率 1920*1080、高清 MP4 格式。</p> <p>4. 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷，无明显失真、放音过冲、过弱。伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调。</p>
9	二维动画	39	个	<p><b>一、二维动画视频</b></p> <p>（一）设计要求：</p> <p>1. 文字醒目，不使用与背景色相近的颜色；</p> <p>2. 根据动画内容和使用对象的特点来确定整体色彩和色调；</p> <p>3. 画面简洁清晰，界面友好，操作简单；</p> <p>4. 动画连续，节奏合适，提供进度控制条；</p> <p>5. 解说配音应标准，无噪音，快慢适度，并提供控制开关；</p> <p>6. 配音、配乐与音效，具有情景感的标准普通话来配音。</p> <p>（二）技术要求：</p> <p>1. 动画制作采用自主研发的动画设计制作软件制作，可以通过网络浏览器的方式播放或视频浏览器播放。</p>

				<p>2. 课程中的文字、图形等大小合适，颜色对比适当，在 1920×1080 分辨率下清晰易辨。</p> <p>3. 图像宜采用 JPG、PNG 等常见格式，能够清晰显示图像细节，色彩深度一般不小于 16 位。</p> <p>4. 音频一般采用标准的普通话配音，音频格式应采用 WAV、MP3 等常见格式，采样频率不低于 22.05kHz、16bits。</p> <p>5. 视频一般采用 AVI、MPG、WMV、MP4、MOV、FLV 等常见主流格式，视频画面清晰，分辨率一般不低于 1920×1080。</p> <p>6. 动画一般采用 mp4、flv 等常见格式，画面清晰，播放流畅。</p> <p>四、标准输出参数</p> <p>1. 分辨率：1920*1080；</p> <p>2. 视频编码：H. 264；</p> <p>3. 视频帧速率：25fps；</p> <p>4. 比例：16：9；</p> <p>5. 视频码率：2.5Mbps；</p> <p>6. 音频格式：mp3，wav；</p> <p>7. 音频采样率：44.1kHz；</p> <p>8. 声道：2 声道；</p> <p>9. 音频码率：8bit；</p> <p>10. 音频信噪比：50dB。</p> <p>▲要求供应商具有动画制作类相关证书，投标文件中附扫描件加盖公章。（需提供证书扫描件及官方网络平台可查询证明备查。</p>
10	交互式	34	个	<p>（一）设计要求：</p> <p>1. 交互动画内容要求与相应的课程学习单元内容保持一致，合</p>

	动画			<p>理对应教学知识点、符合沉浸式、互动式等教学设计要求；</p> <p>2. 要求设计较强的交互功能，操作简便，交互的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性，制作要求达到高清，色彩饱和，运行流畅，声音清楚，界面精细；</p> <p>3. 文字醒目，不使用与背景色相近的颜色；</p> <p>4. 根据动画内容和使用对象的特点来确定整体色彩和色调；</p> <p>5. 画面简洁清晰，界面友好，操作简单；</p> <p>6. 动画连续，节奏合适，提供进度控制条；</p> <p>7. 解说配音应标准，无噪音，快慢适度，并提供控制开关；</p> <p>8. 背景音乐的音量适宜，音乐与课件内容相符，并提供控制开关；</p> <p>9. 在动画中不同位置使用的导航按钮风格一致或使用相同的按钮；</p> <p>10. 配音、配乐与音效，具有情景感的标准普通话来配音。</p> <p>（二）技术要求：</p> <p>▲1. 采用 exe 或 HTML 存储方式，须支持电脑端查看；</p> <p>▲2. 每个交互动画有不少于 5 个交互点，可具体呈现为点击、拖拽、输入等；（提供 2 个以上真实案例，能够点开进行演示）</p> <p>3. 动画画面尺寸在宽度 1280 像素*高度 720 像素及以上。</p> <p>▲要求供应商具有自主研发的交互式学习系统类的相关证书，响应文件中附扫描件加盖公章。（需提供证书扫描件及官方网络平台可查询证明备查）</p>
11	三维动画	52	个	<p>制作基本要求：</p> <p>1. 文字要醒目，不使用与背景色相近的颜色；</p> <p>2. 根据动画内容和使用对象的特点来确定整体色彩和色调；</p> <p>3. 画面清晰，色彩结构协调逼真；</p>

				<p>4. 动画紧扣主题的专题视频资料，整个动画主题偏于游戏性，虚拟场景复原；</p> <p>5. 动画连续，节奏合适，提供进度控制条；</p> <p>6. 解说配音应标准，无噪音，快慢适度；</p> <p>7. 背景音乐的音量适中，音乐与课件内容相符；</p> <p>8. 动画不涉及第三方标识，完全自主开发；</p> <p>9. 采用 max、maya 建模，C4D，Vray 渲染等渲染器制作。</p> <p>10. 标准输出参数</p> <p>分辨率：1920*1080</p> <p>视频格式：swf，flv，mov，mp4</p> <p>视频编码：H.264</p> <p>视频帧速率：25fps</p> <p>比例：16：9</p> <p>视频码率：2.5Mbps</p> <p>音频格式：mp3，wav</p> <p>音频采样率：44.1kHz</p> <p>声道：2 声道</p> <p>音频码率：8bit</p> <p>音频信噪比：50dB</p> <p>字幕格式：srt 外挂字幕</p>
12	虚拟仿真资源	6	个	<p>结合本项目专业类别，利用仿真资源开发平台自主开发一批虚拟仿真资源，丰富数字资源类型。仿真资源开发平台须具备开放式软件开发技术，方便非软件开发专业教师自主编辑、修改、开发，项目开发期间免费提供教师使用。</p> <p>基本模块：主体构成</p> <p>交互点数量一般为 15-20 个。</p> <p>1. 任务</p> <p>任务模块按具体功能又可分为设备简介、结构认知、基本操作、案例教学等。</p>

			<p>(1) 设备简介</p> <p>设备简介主要为该款软件的主要功能说明，启动该功能后，软件中会出现设备简介对应的菜单，同时会配有语音说明，软件安装后也可以由用户自由修改文本内容。</p> <p>(2) 结构认知</p> <p>结构认知功能可以直观地展示本软件中相关设备的结构和名称，启用后软件中会出现引出线，帮助用户简单了解该设备结构；</p> <p>(3) 基本操作</p> <p>用户选择该功能可以对该款软件的基本操进行自主学习，使用户快速入门；</p> <p>(4) 案例教学</p> <p>此为仿真软件的主要入口，通过案例化的教学，并采用逼真地仿真技术，直观地向用户展示设备的相关操作和具体功能细节，并可以通过一键切换“练”和“考”模式对相关知识进行巩固；</p> <p>2. 观察模式</p> <p>可以进行焦点模式和场景模式的切换，在焦点模式中，用户可以自由旋转镜头，而场景模式类似于 CS 游戏操作方式，用户可以在虚拟场景中进行漫游；</p> <p>3. 切换材质</p> <p>可以进行真实材质和彩色材质的切换，真实材质直接以最真实的方式向用户展现虚拟设备模型，尽可能接近真实场景的视觉效果，而彩色材质则是简单的单色材质，可通过 EXCEL 表格一键生成，在某些情况下，便于用户进行观察；</p> <p>4. 最佳视角</p> <p>便于用户在任意位置切换到当前最佳视角；</p> <p>5. 部件提示</p> <p>在 EXCEL 表格中填入需要提示的部件名和提示信息，就可以实现当鼠标移动到部件上时显示该物体对应的名称和信息；</p>
--	--	--	---

			<p>6. 切换语音</p> <p>可以直接切换中英文语音，切换后，程序所有的菜单和语音功能都会在中文和英文之间全部转换；</p> <p>7. 系统配置</p> <p>可以对系统通用功能进行设置；</p> <p>8. 关于我们</p> <p>可更改的关于我们内容，向用户展示软件开发或者开发单位的相关信息；</p> <p>9. 观察工具箱</p> <p>观察工具箱提供了许多设备观察工具，只需将部件名称填入结构树 EXCEL 表格中，就可以显示结构树菜单，并对部件进行透明、隐藏、显示、剖面、还原等操作；</p> <p>（1）结构树</p> <p>启用该功能，将直接以结构树的方式向用户展示当前设备的所有零部件，而结构树菜单与零部件一一对应，当鼠标移动到对应零部件时，结构树菜单相应零部件菜单高亮，当鼠标选择相应菜单时，对应零部件模型也会高亮；</p> <p>（2）透明</p> <p>可以指定任意零部件进行透明或者半透明展示，便于进行内部结构的观察；</p> <p>（3）隐藏</p> <p>直接隐藏对应的零部件；</p> <p>（4）显示</p> <p>还原显示被隐藏的零部件；</p> <p>（5）剖面</p> <p>对指定零部件进行剖面展示；</p> <p>（6）还原</p> <p>对以上功能进行恢复操作；</p> <p>基本模块：案例化教学</p>
--	--	--	--

				<p>1. 教</p> <p>采用逼真的渲染技术，真实地还原相关设备的实际外形与操作原理，生动而直观地向用户展示仿真对象的基本操作过程。</p> <p>通过一个个具体案例，按照真实操作场景，一步步向用户展示设备的操作过程，同时配以相应的语音和文字解说，使用户摆脱以往枯燥的理论教学，更直观和高效地进行设备相关知识学习。</p> <p>教过程可点击播放进度条进行任意拖放跳转，便于用户对某些需特别强化的知识点进行针对性学习。</p> <p>2. 练</p> <p>在教的基础之上，可随时切换到练过程。练过程中，用户还是按照教的流程进行学习，所不同的是，在所有需要操作的触发点，用户都需要自己手动进行交互操作，通过这样的方式加深用户的理解，并且增强仿真软件的趣味性。</p> <p>3. 考</p> <p>任意案例可以切换到考功能，启用考功能后，设备操作将没有任何提示，用户需要按照之前学到的知识进行考核巩固。考试最后会自动生成考核成绩，记录用户实际考试的每一步操作，并自动判断分数。</p> <p>▲要求供应商具有自主研发的虚拟仿真类证书。（需提供证书扫描件及中国版权保护中心官方网络平台可查询证明备查）</p>
13	思政课程（课程思政）资源	32	个	<p><b>（一）课程标准</b></p> <p>1. 依据职业教育国家教学标准体系，按照专业人才培养方案的相关标准要求科学规范制定，内容需包括课程性质与任务、课程目标与要求、课程结构与内容、学生考核与评价、教学实施与保障等；</p> <p>2. 体现课程思政特色，主要表现在：以社会主义核心价值观教育、法治教育、劳动教育、心理健康教育、中华优秀传统文化教育、职业精神与素养教育等等思想政治教育为核心内容；</p>



			<p>明确教学目标，如知识目标、能力目标、素质目标尤其是思政目标，促进学生综合素质的提升；注重对教师与学生角色的转变和教学方式的创新；采用多元化的教学策略，如情境教学、案例教学、社会实践教学等；</p> <p>3. 注重实效性，突出教学重点难点的解决方法和策略，关注师生、生生的深度有效互动，能够有效指导教学活动的实施；</p> <p>4. 准确把握课程思政方向，将课程思政有效融入教学实施过程，体现课程思政元素与专业知识、专业技能有机融合的方法策略，主要表现在：紧扣思政课程核心内容，注重教学设计与实践操作，运用多种教学方法，注重学生主体性和实践操作性，形成经验和反思的总结</p> <p>▲项目建设需配备至少 2 位课程思政设计人员，供应商提供的课程思政设计人员需具备高等院校思政学科类教师资格证书并加盖公章。</p> <p><b>（二）视频呈现要求</b></p> <p>1. 要求使用文本、图形（图像）、音频、视频、动画和虚拟场景搭建、绿幕抠像、后期剪辑处理、PPT 视频导入、重点文字标注、局部特写、字幕添加与矫正等所有后期视频处理技术，根据课程风格特点及主讲人的要求合理选择实景场地或虚拟场景搭建技术，充分发挥信息技术优化传统教学的优势。课程资源主题明确、思路清晰、讲授生动，详略得当、条理清楚、逻辑严密、循序渐进。</p> <p>2. 视频制作符合河南省高校精品在线开放课程制作要求，符合在河南省高校在线开放课程运行平台及智慧职教平台直接上线运行标准。</p> <p>3. 每个教学单元需包含片头和片尾。片头时长应不超过 15 秒；应使用体现课程特点、所属院校或机构特色的素材；应包括校名及 Logo、课程名称、主讲教师姓名、专业技术职务、单位等信息。片尾时长应不超过 5 秒；</p>
--	--	--	--

				<p>4. 视频中教师衣着得体，表达清晰，PPT 内容清楚。画面中教师以中景和近景为主，要求人物和板书（或其他画面元素）同样清晰。</p> <p>5. 授课视频的的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。</p> <p>6. 摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。不应出现主讲教师较长时间仰视或俯视。</p> <p>7. 屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。</p> <p>8. 使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。</p> <p>9. 选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，应加注人物介绍。</p> <p>10. 选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。</p> <p>11. 需要动画展示的，课程顾问应为教师提供设计思路，按教师要求完成动画脚本设计。动画的设计应符合主讲教师的设计思路，保证科学性；要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学效果。</p> <p>12. 动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。</p> <p><b>（三）视频技术规格及要求</b></p> <p><b>1、视频信号源</b></p> <p>（1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像</p>
--	--	--	--	---

			<p>无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。</p> <p>(2) 色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。</p> <p>(3) 画幅：采用 16:9，1080p。</p> <p><b>2、音频信号源</b></p> <p>(1) 声道：教师讲授内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道。</p> <p>(2) 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。</p> <p>(3) 伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p> <p><b>3、视频压缩格式及技术参数</b></p> <p>(1) 视频压缩采用 H. 264/AVC (MPEG-4 Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。</p> <p>(2) 视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kb</p> <p>(3) 视频前期采用高清 16:9 拍摄，分辨率设定为 1920×1080，成品幅宽高为 16:9，提供 1280×720 和 1920×1080 两种格式。</p> <p>(4) 视频帧率为 25 帧/秒</p> <p>(5) 扫描方式采用逐行扫描</p> <p><b>4、音频压缩格式及技术参数</b></p> <p>(1) 音频压缩采用 AAC (MPEG4 Part3) 格式</p> <p>(2) 采样率 48KHz</p> <p>(3) 音频码流率 128Kbps (恒定)</p> <p>(4) 必须是双声道，必须做混音处理。</p> <p><b>5、封装</b></p> <p>(1) 视频采用 MP4 封装，单个视频文件小于 200MB。</p> <p>(2) 字幕文件采用 SRT 格式。</p>
--	--	--	---

			<p><b>（四）课程思政案例库</b></p> <p><b>1. 内容要求：</b></p> <p>（1）对课程思政优秀案例进行设计、优化、汇编，结构清晰，内容具体，重点突出，能够体现课程思政教学改革及教师授课技巧和经验。</p> <p>（2）案例主题为凝练参赛课程中能够体现课程思政元素与专业知识、专业技能有机融合的方法策略，内容包括案例综述、案例解析、案例反思等内容。</p> <p>（3）体现课程思政特色，主要表现在：课程思政案例所选材料都是真实的社会事件，可以让学生深刻感受到生活中的道德和价值观念，增加学生的兴趣和参与度。</p> <p>（4）思政案例讲解和分析可以从不同的角度入手，帮助学生拓宽思路，开放思维；引导学生分析和探究背后的价值观念和道德准则。</p> <p>（5）思政案例采用互动式、启发式等多种教学方式。</p> <p>（6）思政案例注重科学性和系统性，让学生在深入理解单个案例的同时，把它纳入更全面的社会体系和价值观念中，提高学生的综合素养。</p> <p><b>2. 文档要求：</b></p> <p>（1）文字规范、简明、完整、朴实，文件格式采用 docx/pdf 格式，页面 A4 大小。</p> <p>（2）中文字体选择“方正小标宋”“仿宋国标”“黑体”“楷体国标”等常用字体，英文字体使用“Times New Roman”。</p> <p>（3）正文、副标题三号字，标题小二号字，行距单倍或 1.5 倍行距，能够使读者更清晰地阅读内容；正文两端对齐，标题和副标题居中对齐。</p> <p><b>3. 图片要求：</b></p> <p>（1）文件格式采用 jpg/png 格式。</p> <p>（2）图片美观大方，禁用以单纯装饰为目的的图片，清晰并能</p>
--	--	--	--

				<p>反映出内容主题思想。（3）分辨率为 72dpi 以上；不可加长或压窄，防止变形；图形使用通俗易懂，便于理解。</p> <p>▲4. 数量要求：提供不低于 700 个课程思政案例。（需提供承诺函或者案例截图证明）</p> <p>▲5. 要求供应商具有课程思政人才培养相关的证书，响应文件中附扫描件加盖公章。（需提供证书扫描件及官方网络平台可查询证明备查）</p>
14	技能培训模块化资源	6	套	<p><b>（一）设计要求</b></p> <p>1. 实操视频要求：主要制作教学实操环节，对实操流程及步骤进行设计、分解、特写，每一步要求后期配音和画面注解。每个视频的时长以能清晰、完整地表述相应的知识点或技能点为准。</p> <p>2. 每个实操视频包含教学设计、重难点强调、素材收集、制作脚本、开发、字幕、普通话二甲专业配音、后期剪辑、解说字幕等环节。</p> <p><b>（二）录制标准</b></p> <p><b>（1）课程时长</b></p> <p>拍摄是以任务为单元来拍摄，每个课时时长约为 5-15 分钟，每套资源原则上不少于 4 个课时（具体数量根据甲方需求以甲乙双方协商后同意的数量为准）。</p> <p><b>（2）录制场地</b></p> <p>实训室场地或场外场地。录制现场光线充足、环境安静、整洁，不会在镜头中出现有广告嫌疑或与课程无关的标识等内容。</p> <p><b>（3）课程形式</b></p> <p>课程表现形式根据课程内容具体设置，形成最终视频。</p> <p><b>（4）录制方式及设备</b></p> <p>拍摄方式：根据课程内容，教师要求，采用多机位拍摄，机位设置满足完整记录全部教学活动的要求。</p>

				<p>录像设备：摄像机采用不低于专业级数字设备，在同一门课程中标清和高清设备不混用，推荐使用高清数字设备。无现场实训操作演示的，老师出境讲解。</p> <p>录音设备：使用专业级话筒，保证教师和学生发言的录音质量清晰。</p> <p>后期制作设备：使用相应的非线性编辑系统。</p> <p><b>（三）后期制作标准</b></p> <p><b>（1）片头与片尾</b></p> <p>片头不超过 10 秒，包括：学校 LOGO、课程名称、讲次、主讲教师姓名、专业技术职务、单位等信息；片尾按教师要求制作，不超过 10 秒。</p> <p><b>（2）技术指标</b></p> <p><b>视频信号源</b></p> <p>（1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。</p> <p>（3）色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。</p> <p>（4）视频电平：视频全讯号幅度为 <math>1V_{p-p}</math>，不超过 <math>1.1V_{p-p}</math>。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 <math>0.7V_{p-p}</math>，同步信号 <math>-0.3V</math>，色同步信号幅度 <math>0.3V_{p-p}</math>（以消隐线上下对称），全片一致。</p> <p><b>音频信号源</b></p> <p>（1）声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道，则录于第 2 声道）。</p> <p>（2）电平指标：<math>-2db</math>—<math>8db</math> 声音无明显失真、放音过冲、过弱。</p> <p>（3）音频信噪比不低于 <math>50db</math>。</p>
--	--	--	--	---

				<p>(4) 声音和画面同步，无交流声或其他杂音等缺陷。</p> <p>(5) 伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p> <p><b>(四) 视、音频交付文件</b></p> <p>视频压缩格式及技术参数</p> <p>1. 视频压缩采用 H. 264 / AVC (MPEG-4Part10) 编码、使用二次编码、包含字幕的 MP4、FLV、AVI、WMV 等格式，可根据教师需求格式交付。</p> <p>2. 视频分辨率及对应码流率：</p> <p>(1) 前期采用标清 4: 3 拍摄时，设定为 1280×1024；对应码流率范围：2048-4096kbps。</p> <p>(2) 前期采用高清 16: 9 拍摄时，设定为 1920×1080；对应码流率范围：5120-8192kbps。</p> <p>(3) 在同一课程中，各讲的视频分辨率统一，标清和高清不混用。</p> <p>3. 视频画幅宽高比：</p> <p>(1) 分辨率设定为 1280×1024 的，选定 4: 3；</p> <p>(2) 分辨率设定为 1920×1080 的，选定 16: 9；</p> <p>(3) 在同一课程中，各讲统一画幅的宽高比，不混用。</p> <p>4. 视频帧率为 25 帧 / 秒。</p>
--	--	--	--	---

## 第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容

- 1、磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容：无



## 第五章 磋商程序、评审方法及评审标准

磋商小组将按照本项目磋商文件及相关法律法规的规定进行磋商及评审工作，采购代理机构负责磋商的组织工作。

### （一）、磋商及评审依据

- 1、法律法规的相关规定；
- 2、本级或上级政府采购主管部门的相关规定；
- 3、本项目磋商文件。

### （二）、磋商原则

1、磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

### （三）、组建磋商小组

1、采购人与采购代理机构将按照相关法律法规及财政部门的有关规定依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），负责本项目的磋商及评审工作。

2、磋商小组由采购人代表和评审专家组成，详见供应商须知前附表。采购人不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。评审专家于磋商开始前在《河南省财政厅政府采购专家库》中随机抽取，并依法组建磋商小组。在成交人确定前，有关人员不得进入磋商小组；

3、参加评审的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规 and 规定，并接受有关部门的监督；

4、根据相关法律法规的规定，参加评审的有关人员应对整个磋商、评审过程保密，不得泄露；

5、磋商小组成员应按规定的程序进行磋商及评审；

6、磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的供应商进行磋商并对其响应文件进行评审。

7、供应商对评审专家施加影响的任何行为，都将被取消成交资格。

### （四）、磋商准备工作

- 1、核对评审专家身份和采购人代表授权函；

- 2、宣布评审纪律，集中保管通讯工具；
- 3、公布供应商名单，告知评审专家应当回避的情形；
- 4、组织评审专家推选磋商小组组长，采购人代表不得担任磋商小组组长。

（五）、磋商及评审程序如下：

### 1、资格审查

磋商小组应依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加磋商的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。符合第二章“供应商须知前附表”5.3.1和5.3.2规定

### 2、响应文件的符合性审查

磋商小组应依据磋商文件规定的实质性要求，对符合资格的响应文件进行有效性、完整性和响应程度的符合性审查。以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应。

评审项	评审因素	评审标准
符合性审查标准	响应文件制作机器码	不同响应文件制作机器码不一致
	供应商名称	与营业执照（或其他证明文件）、资质证书（如有要求）一致
	响应文件签字盖章	必须按照磋商文件的要求签字、盖章或加盖电子章
	响应文件格式	符合第七章“响应文件格式”的要求
	报价唯一	只能有一个有效报价
	质保期	符合第二章“供应商须知前附表”1.3.2规定
	交付期限	符合第二章“供应商须知前附表”1.3.3规定
	付款方式	符合第二章“供应商须知前附表”11.1规定
	响应文件有效期	符合第二章“供应商须知前附表”3.7.1规定
	磋商报价	报价未超过磋商文件规定的预算金额或最高限价

	其他实质性要求	不存在磋商文件中规定的其他实质性无效响应的情况
--	---------	-------------------------

### 3、演示

**是否需要提供演示：是**

**具体要求：**详见供应商须知

### 4、有效供应商数量

通过资格审查、符合性审查的供应商大于等于 3 家的（特殊情况下大于等于 2 家的），进行下一步的磋商。

通过资格审查、符合性审查供应商不足 3 家的（特殊情况下不足 2 家的），本次磋商终止。

### 5、磋商

详见第二章供应商须知。

### 6、最后报价

详见第二章供应商须知。

### 7、响应文件评审

详见第二章供应商须知。

### 8、核对评审结果。

磋商小组将对评审结果进行核对，检查是否有评审错误或得分合计错误的情况。

### 9、确定成交候选人名单，或者根据采购人委托直接确定成交供应商。

（六）、评审标准中应考虑下列因素：

#### 1、无效响应文件

详见第二章供应商须知。

#### 2、推荐成交供应商的原则

详见第二章供应商须知，具体处理办法如下：

根据采购需要、商务、技术均能满足磋商文件要求，按磋商小组评出的综合得分，由高到低顺序排列，推荐 3 名成交候选人。

得分相同的，按扣除后的最后报价由低到高顺序排序；

按前款不能区分的，按技术指标优劣推荐；

其他情况，由磋商小组投票处理。

### （七）确定成交供应商

磋商小组根据全体磋商小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告，并向采购人提交书面评审报告。

采购人按照评审报告确定的成交候选供应商名单按顺序确定成交供应商，或由采购人委托磋商小组按照第二章 **供应商须知**表 6.2.1 中规定的方式确定成交供应商。

### （八）、综合评分标准

磋商小组将根据评分标准，分别对通过初审且提交了最后报价的供应商，进行综合评分。具体评分标准如下：

#### 评审标准

分值构成		采用综合评分法，满分 100 分。 价格部分：20 分 技术部分：62 分 商务部分：18 分	
评审因素		评分标准	分值
报价部分 (20 分)	磋商报价	<p>综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×20</p> <p>注：1. 项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。</p> <p>2. 计算按四舍五入法则。保留小数点后两位。</p> <p>3. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号)文的规定，对符合规定的小微企业产品报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，小微企业必须提供《中小企业声明函》，否则评审时不予认可。（监狱、残疾人福利性企业视同小微企业，价格扣除优惠只享受一次，</p>	20 分

		不得重复享受。)	
技 术 部分 ( 62 分)	技术指标 响应 情况	磋商小组根据响应文件对竞争性磋商文件第三章采购需求二、采购需求及技术参数中的响应情况，判断所响应技术参数及功能是否满足磋商文件的要求，全部满足竞争性磋商文件技术指标的得满分 40 分。 标注▲项每有一项不满足的扣 2 分，非标注▲项每有一项不满足扣 1 分，扣完为止。 磋商文件要求的资质证书或证明材料需提供复印件并加盖经销商公章，未提供的按不满足要求扣相应分数。	40 分
	课程制 作服务 方案	磋商小组根据供应商对该项目提供的课程制作服务方案进行评价： 提供的课程制作服务方案，计划详细、工作进度计划明确，方案内容合理完整、可行性强，得 8 分； 提供的课程制作服务方案，计划较详细、工作进度计划较明确，方案内容比较合理完整、可行性强，得 5 分； 提供的课程制作服务方案，计划、工作进度计划、方案内容不够完整、可行性一般，得 2 分； 不提供得 0 分。	8 分
	培训方 案	磋商小组根据供应商提供的培训方案进行评价： 提供详细的培训计划，培训方案合理，培训目的明确，培训流程规范，针对性强的培训方案得 3 分； 提供较为详细的培训计划，培训方案较为合理，培训目的较为明确，培训流程较为规范，针对性较强的培训方案得 2 分； 培训计划不详细，培训方案合理性一般，培训目的不明确，针对性不强得 1 分； 不提供得 0 分。	3 分
	服务质 量保障 措施	供应商能够根据采购需求，针对该项目制定合理的服务质量保障措施包括但不限于质量目标设定、纠偏措施等环节，磋商小组根据供应商提供的服务质量保障措施进行评价：	3 分

		<p>质量目标设定、纠偏措施等环节评审，内容详实、完整，针对性强，得 3 分；</p> <p>质量目标设定、纠偏措施等环节评审，内容详实、基本完整，针对性较强，得 2 分；</p> <p>质量目标设定、纠偏措施等环节评审，内容一般，得 1 分；</p> <p>没有的不得分。</p>	
	样片案例演示	<p>供应商根据以下 6 个内容内容要求制作 2 个教学视频样片：</p> <p>1. 课程设计方面（能结合课程相关内容进行新颖的教学环节设计，创意突出且设计合理，教学设计有意思）。</p> <p>2. 展现形式方面（课程展现形式多样，能结合相关内容情境展开教学，不拘泥于传统教学方式，生动有趣有亮点）。</p> <p>3. 创意方面（内容不拘一格、独到深刻、制作匠心独运、撼动人心）。</p> <p>4. 视觉方面（画面构图、布局及场景搭配合理；画面整体色彩和谐，视频播放无抖动、跳跃；画面字体规范并与背景对比强烈，画面音质流畅、场景镜头衔接顺畅、布局精心合理）。</p> <p>5. 剪辑方面（声画同步、声音清晰无失真，多机位拍摄衔接剪辑流畅，无生硬镜头，转场特效明确、自然，剧情精炼不冗长、不短缺、字幕清晰、与声音搭配得当）。</p> <p>6. 配乐方面（清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象，能够渲染表现视频主题并升华内容）。</p> <p>磋商小组根据现场演示视频的摄制水平、编辑水平、功能技术满足程度、实际运用效果比较后进行打分：</p> <p>①提供的演示视频结构严谨、功能齐全，画面整体色彩和谐，音乐节奏富有变化，创意新颖，效果良好，完全满足采购人需求的，得 8 分；</p> <p>②提供的演示视频结构严谨、功能基本齐全、画面整体色彩和谐，音乐节奏富有变化，有一定的创意，效果较好，基本满足采购人需求，但有个别细节需要进一步完善或提高的，</p>	8 分

		<p>得 5 分；</p> <p>③提供的演示视频结构比较严谨、功能基本齐全、画面整体色彩比较和谐，音乐节奏有变化，效果一般，部分满足采购人需求，但在较多方面需要进一步完善甚至重新考虑的，得 3 分；</p> <p>④提供的演示视频结构内容凌乱、功能欠缺，画面整体色彩和配乐效果较差，难以满足采购人需求，在很多方面需要进一步完善甚至重新考虑的，得 1 分；</p> <p>缺项或没有提供此项内容的得 0 分。</p> <p>备注：供应商应按照要求制作成视频并于投标截止前以大附件的形式上传河南省公共资源交易中心系统中。</p>	
	业绩	<p>供应商自 2021 年 1 月 1 日以来(时间以合同签订日期为准)，同类项目（同类业绩是指类似采购本项目服务的业绩）。每提供一份得 2 分，最多得 10 分。未提供不得分。</p> <p>备注：响应文件中须提供合同关键页（至少包含合同首页、采购内容与金额页、双方签字盖章页，以及验收证明或者结款证明，否则视为无效）。</p>	10 分
商务部分 ( 18 分)	服务承诺	<p>在满足采购人的服务要求及标准的前提下，供应商针对本项目提出包括但不限于售后服务的内容、形式、免费维护响应时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间等具体服务承诺，磋商小组对提交的服务承诺描述情况进行评价。</p> <p>（1）售后服务的内容、形式、免费维护响应时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间等具体服务承诺最优，得 4 分；</p> <p>（2）售后服务的内容、形式、免费维护响应时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间等具体服务承诺较好，得 3 分；</p> <p>（3）售后服务的内容、形式、免费维护响应时间、解决质</p>	4 分

		<p>量或操作问题的响应时间、解决问题时间等具体服务承诺较一般，得 2 分；</p> <p>（4）售后服务的内容、形式、免费维护响应时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间等具体服务承诺较差，得 1 分；</p> <p>（5）未提供的得 0 分。</p>	
	<p>供应商 实力</p>	<p>1. 供应商提供有效期内的广播电视节目制作经营许可证，得 1 分，否则不得分。</p> <p>2. 磋商小组根据供应商提供的拟投入项目人员情况进行评价：供应商所配备策划、拍摄、制作团队核心成员应持有相关职业技能资格证书：影视后期制作工程资质（中级以上），视频特效工程资质（中级以上），动漫设计资质（中级以上）或二维动画师资质（中级以上）等相关职业技能资格证书，每提供 1 个证书得 1 分，最高得 3 分。（需提供持证人员个人近 3 个月的社保缴纳证明，否则不得分）</p>	4 分



## 第六章 政府采购合同条款及格式

### 河南工业贸易职业学院 “三教”改革教学质量提升项目

合同编号：

签署地点：河南工业贸易职业学院

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就河南工业贸易职业学院“三教”改革教学质量提升项目及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、项目概况

1. 项目名称：河南工业贸易职业学院“三教”改革教学质量提升项目
2. 项目地点：甲方指定地点
3. 资金来源：财政资金

### 二、服务期限和服务地点

服务期限：自签订合同后，于2026年7月1日前交付并完成验收，验收后质保期为三年。

服务地点：甲方指定地点

### 三、服务质量

合格，符合国家标准及采购人要求。

### 四、签约合同价、合同价格形式与付款方式

1. 签约合同价为：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）
2. 合同价格形式：总价合同
3. 付款方式：

（2）（1）乙方完成合同100%工作量、提交完整的申请资料并经甲方验收合格后30个工作日内甲方向乙方一次性付清合同总金额。

（3）（2）甲方在向乙方支付前，乙方须向甲方提交以下资料：

- ①由甲方签字的验收报告或第三方验收检验报告；
- ②服务过程档案资料；
- ③发票及发票复印件及发票真伪查询证明；

④合同书；

⑤成交（中标）通知书；

## 五、履约保证金

1. 为保证本合同顺利履行，乙方应在本合同签订后10个工作日内向甲方转账支付相当于本合同总价款5%的履约保证金。

2. 若乙方在履行过程中出现任何违约行为，包括但不限于延迟交货、交付产品不符合质量标准、未能按期完成工作等，甲方有权根据本合同【违约责任】条款的约定，直接从履约保证金中扣除相应违约金或损失赔偿款。

3. 本合同因履行完毕而终止，且乙方无任何违约行为或未清偿款项的，甲方在收到乙方提出的书面退还申请及相应账户信息后，于30个工作日内将剩余履约保证金（如有）无息退还至乙方指定账户。

## 六、项目负责人

乙方项目负责人：姓名\_\_\_\_\_，联系电话\_\_\_\_\_

## 七、服务内容

1. 建设10个专业教学资源库：粮食工程技术与管理、工业机器人技术、新能源汽车技术、大数据技术、业财数据应用与管理、人力资源管理、现代物流管理、建筑室内设计、舞蹈表演、商务英语。

2. 建设4个教学资源库：习近平新时代中国特色社会主义思想概论、国学与基础理论、体育与健康、大学生职业发展与就业指导。

各教学资源库资源建设内容及数量详见表1。

表1 《“三教”改革教学质量提升项目》采购内容

序号	教学资源名称	知识图谱（套）	资源宣传和课程宣传片（个）	理论教学视频（绿幕拍摄）（个）	理论教学视频（数字人）（个）	实操视频（个）	二维动画（个）	三维动画（个）	交互式动画（即小游戏等），含5个交互点（个）	虚拟仿真资源，含20个交互点（个）	课程思政/思政课程资源（个）	技能培训模块化资源（套）	PPT课件（套）	题库（套）
1	粮食工程技术与管理	11	0	0	4	10	10	10	10	0	0	0	10	10
2	工业机	7	2	10	12	12	5	10	2	0	2	0	6	6

序号	教学资源名称	知识图谱 (套)	资源宣传片和课程宣传片 (个)	理论教学视频 (绿幕拍摄) (个)	理论教学视频 (数字人) (个)	实操视频 (个)	二维动画 (个)	三维动画 (个)	交互式动画 (即小游戏等), 含5个交互点 (个)	虚拟仿真资源, 含20个交互点 (个)	课程思政/思政课程资源 (个)	技能培训模块化资源 (套)	PPT 课件 (套)	题库 (套)
	机器人技术													
3	新能源汽车技术	4	0	0	9	12	3	6	3	1	3	0	3	3
4	大数据技术	7	2	6	6	4	0	2	6	1	6	1	6	6
5	业财数据应用与管理	5	2	24	8	6	2	3	0	1	4	0	4	4
6	人力资源管理	3	1	0	7	0	7		4	2	0	0	2	2
7	现代物流管理	3	2	30	10	4	8	4	4	0	6	0	2	2
8	建筑室内设计	4	0	30	3	21	0	3	3	0	3	0	3	3
9	舞蹈表演	4	3	30	4	20	3	2	0	0	3	1	3	3
10	商务英语	3	2	6	20	9	0	0	0	1	0	2	2	2
11	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	1	1	17	32	7	0	4	2	0	2	0	1	1
12	国学与基础理论	2	2	39	10	0	0	0	0	0	0	0	2	2
13	体育与健康	2	2	2	18	22	0	8	0	0	2	2	2	2
14	大学生职业发展与就业指导	1	1	6	14	4	1	0	0	0	1	0	1	1
合计		57	20	200	157	131	39	52	34	6	32	6	47	47

备注:

1. 在建设过程中，教学资源库名称可以根据二级院部实际需求进行调整，总体资源建设数量不减少。

2. 在建设过程中，不同类别的视频资源数量可以根据二级院部实际需求经甲乙双方沟通后进行微调，总体视频类资源建设数量不减少。

## 八、合同文件构成

（一）本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）成交通知书；
- （2）响应函及报价函；
- （3）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字并盖章。

## 九、权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1. 甲方有权就服务过程中发现的问题及时与乙方沟通，要求乙方提供及时、有效的相关服务。

2. 甲方须及时提供服务所需的各类资料，并应对上述资料的合法性、真实性负责。

（二）乙方的权利和义务

1. 乙方应在本合同约定的时间内保质保量完成询价文件及合同约定的各项任务，并按照甲方要求及时主动地向甲方通报工作的进展情况。

2. 乙方应就甲方提出的服务过程中发现的问题，按照甲方要求及时、有效地进行整改，并及时向甲方通报进展情况及整改成果。

3. 乙方按照合同第二条约定完成本项目所有服务内容，并经甲方验收合格。

## 十、违约责任

1. 服务质量违约：若乙方的服务内容、质量或提交的成果不符合本合同表1及附件1约定的标准，甲方有权要求乙方在合理期限内无偿采取补救措施

（包括但不限于重新制作、修改材料等）。若仍不符合，甲方有权单方解除本合同，并要求乙方应在收到甲方书面解除通知后15日内，赔偿甲方因此遭受的全部直接损失和预期利益的损失。

2. 如因乙方单方原因放弃履行合同，或因其重大过失导致甲方合同内容无法实现的，甲方有权单方解除本合同。乙方应在收到甲方书面解除通知后15日内，赔偿甲方因此遭受的全部直接损失。

3. 乙方保证其提供的一切服务成果均不侵犯任何第三方的知识产权。如因此产生任何第三方索赔、诉讼或争议，由乙方承担全部法律责任，并负责赔偿由此给甲方造成的全部损失。

4. 甲方无故解除合同的，应向乙方支付其已提供服务部分的相应价款。

## 十一、争议解决

因本合同订立、履行所发生的或与本合同有关的一切争议，合同双方应本着诚实信用原则，通过友好协商解决。

若协商不成，以仲裁方式解决，提交郑州仲裁委员会，按照其当时有效的仲裁规则进行仲裁。

## 十二、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订。

## 十三、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十四、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十五、合同生效

本合同自双方签字盖章生效。

## 十六、合同份数

本合同一式陆份，均具有同等法律效力，甲方执肆份，乙方执贰份。

## 十七、通知与送达

1. 通知形式

双方就本合同履行事宜相互发出的任何通知、文件、资料，均须采用书面形式。书面形式包括但不限于：电子邮件、短信、即时通讯工具（如微信）记录以及信函等。

## 2. 送达方式

以邮递方式送达的，自对方签收或拒签之日起生效，以电子方式送达的，自到达对方系统时视为送达。

任何一方的下述信息发生变更，应提前三日书面通知对方，以邮递方式送达的，自对方签收或拒签之日起生效，以电子方式送达的，自到达对方系统时视为送达。否则对方按原信息发送的任何通知及函件，送达不到产生的法律后果由变更方自行承担。

甲方送达信息：

地 址：\_\_\_\_\_

收件人/联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

乙方送达信息：

地 址：\_\_\_\_\_

收件人/联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_（公章）

乙方：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其委托代理人：  
（签字）

法定代表人或其委托代理人：  
（签字）

统一社会信用代码：

统一社会信用代码：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

电子信箱：

电子信箱：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

附件：1. 项目采购需求及技术参数

2. 乙方项目负责人的社保证明



附件：

## 河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

## 第七章 响应文件格式

响应文件封面格式

# 河南工业贸易职业学院 “三教”改革教学质量提升项目 (二次)

# 响 应 文 件

采购编号：豫财磋商采购-2025-1332

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日 期：      年      月      日

---

## 目 录

### 第一部分 报价一览表及资格证明文件

- 1、报价一览表
- 2、法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明扫描件
- 3、本项目特定资格要求的资格证明文件
- 4、法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书
- 5、法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书
- 6、中小企业声明函
  - 6-1 供应商为中小企业声明函
  - 6-2 供应商为监狱企业声明函
  - 6-3 供应商为残疾人福利性单位声明函
- 7、供应商参加磋商采购活动的承诺书
- 8、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书
- 9、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 10、依法缴纳税收和社会保障资金的记录
- 11、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 12、供应商关联单位的说明
- 13、反商业贿赂承诺书
- 14、采购代理服务费用交纳承诺函

## 第二部分 商务及技术文件

- 1、响应函
- 2、响应分项报价表
- 3、技术条款偏离表
- 4、商务条款偏离表
- 5、供应商简介
- 6、供应商自身履行的同类项目业绩一览表
- 7、售后服务计划
- 8、评审所需要的其他文件
- 9、技术证明文件
- 10、供应商认为需要提供的相关资料

## 第一部分 报价一览表及资格证明文件

### 1、报价一览表

供应商名称	
报价（大写）	
报价（小写）	
交付期限	
质保期	
响应文件有效期	
其他声明	

说明：此表中，每包（或标段）的响应总价应和响应分项报价表的总价相一致。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年      月      日

## 2、法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明 扫描件

### 供应商应提供资料：

- 2.1、提供有效的营业执照或其它证明文件的扫描件。
- 2.2、供应商为自然人的，应提供身份证明的扫描件。
- 2.3、如果是联合体参加本项目的政府采购活动，应提供联合体各方满足以上要求的证明文件扫描件。

## 3、本项目特定资格要求的资格证明文件

说明：3.1、应提供**供应商须知前附表**要求的特定资格的证明文件。

3.2、扫描件上应加盖企业电子签章（自然人参加磋商采购活动的，需要自然人签字）。

3.3、如果是联合体参加磋商采购活动，联合体各方需提供满足竞争性磋商文件要求的相应资格证明文件。

#### 4、法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书

供应商名称：\_\_\_\_\_ 单位性质：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_ 现任职务：\_\_\_\_\_系  
（供应商名称）的法定代表人（或非法人组织负责人）。

**特此证明。**

此处应附法定代表人（或非法人组织负责人）身份证（正反面）的扫描件。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

详细通讯地址：\_\_\_\_\_ 邮 政 编 码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 子 邮 箱：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：自然人参加磋商采购活动的无需提供。

## 5、法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（或非法人组织负责人），现委托 \_\_\_\_\_（姓名）为我单位的合法代理人。代理人根据授权，参加（项目名称、项目编号、包号、包名称）政府采购活动，以我单位名义处理一切与之有关的事务，其法律后果由我单位承担。代理人无权转让委托权。

委托期限： 20 \*\*年\*\*月\*\*日至 20\*\*年\*\*月\*\*日 (填写具体日期)。

此处应附代理人身份证（正反面）的扫描件

供应商： \_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）： \_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

代理人： \_\_\_\_\_（签字或签章）

代理人工作单位： \_\_\_\_\_

代理人详细通讯地址： \_\_\_\_\_ 邮 政 编 码： \_\_\_\_\_

代理人联系电话： \_\_\_\_\_（填写一个手机号码和一个座机号码）

代理人电子邮箱： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：自然人、法定代表人（或非法人组织负责人）参加磋商采购活动的无需提供本授权委托书。



## 6、中小企业声明函

### 6-1 供应商为中小企业声明函

#### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不符合要求的企业不需要提供。

## 6-2 供应商为监狱企业声明函

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况填空）：

本企业（单位）为直接供应商提供本企业（单位）制造的货物。

（1）本企业（单位）\_\_\_\_\_（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）\_\_\_\_\_（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供合同金额占到联合体合同总金额的比例为\_\_\_\_\_。（非联合体参加采购活动，不需要填写本条。）

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年    月    日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的不需要提供。

### 6-3 供应商为残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（填写采购人名称）的（填写本次采购的项目名称）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年    月    日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写并提供相关证明材料；不属于残疾人福利性单位的不需要提供。

## 7、供应商参加磋商采购活动的承诺书

致：（填写采购人及采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加（项目名称、采购编号、包号、包名称）的磋商采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，根据竞争性磋商文件的要求，现郑重承诺如下：

一、我单位完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在收到磋商文件之日起或采购（磋商）文件公告期限届满之日起七个工作日内依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加本项目的磋商采购活动以求侥幸成为成交人或者为实现其他非法目的的行为。

二、我单位参加本次磋商采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

三、我单位参加本次磋商采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

四、参加本次磋商采购活动前，在近三年内我单位和其法定代表人（或负责人）没有行贿犯罪行为。

五、我单位在此申明：保证本次响应文件中提供的所有内容、资料、陈述是正确的、真实的、有效的、合法的，并愿意承担相关法律责任。

六、如果存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

1、我单位在响应文件有效期内撤销响应文件的（不包括在提交最后报价前退出磋商的情况）；

2、我单位在采购人确定成交人以前放弃成交候选人资格的；

3、由于我单位的原因未能按照竞争性磋商文件的规定与采购人签订合同；

4、由于我单位的原因未能按照竞争性磋商文件的规定交纳履约保证金；

5、我单位在响应文件中提供虚假材料；

6、我单位与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

7、在响应文件有效期内，我单位在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

七、我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为采购人及采购代理机构要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交而被追究法律责任。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

日期：      年      月      日

备注：供应商如存在与上述要求不一致的情况，应如实写明。

## 8、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书

供应商应提供资料：

8.1、供应商承诺本单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺书，格式自拟）。如果是联合体共同参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年    月    日

### 8.2、近一年的财务状况报告

说明：提供会计师事务所或审计部门出具的 2023 年度或 2024 年度财务审计报告或银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。如果是联合体形式，联合体各方均需提供上述资料。

如提供财务审计报告应提供完整的财务审计报告。

参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》

（财会【2001】1035 号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。

## 9、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

说明：提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料和书面承诺函（承诺函格式自拟）。

### 9.1、拟投入本项目的设备；

序号	名称	数量	购入时间	用途	备注
1					
2					
...					

注：供应商应列出拟投入本项目设备的配备情况，包括：办公设备、专业设备等。

### 9.2、拟投入本项目的人员

序号	姓名	身份证号	年龄	学历	职称或职业资格 (如有)	工作职责	类似 工作 年限	备注
1								
2								
...								

注：（本表后附相关职称或职业资格证书扫描件）（如有）

### 9.3、其它。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年    月    日

## 10、依法缴纳税收和社会保障资金的记录

供应商应提供资料：

10.1、由供应商承诺本单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函，格式自拟）。如果是联合体参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年    月    日

10.2、供应商应提供 2025 年 1 月 1 日以来任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保障资金记录证明文件的扫描件。如果是联合体参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。



11、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的

书面声明

致：\_\_\_\_（填写采购人名称）

我单位声明：

我单位参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。如发现我单位提供的书面声明不属实时，我单位将按照《政府采购法》有关提供虚假材料的规定，接受处罚。同意取消我单位参与本项目政府采购活动的资格，并将承担相关法律责任。

特此声明。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：

- 1、供应商如果在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中存在重大违法记录时应如实做出说明。
- 2、如果是联合体参加本项目的磋商采购，联合体各方均需提供上述声明。

## 12、 供应商关联单位的说明

说明：

12.1、供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与供应商单位法定代表人（或非法人组织负责人）为同一人的其他单位；
- （2）与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位。

注：若无此情形，写“无”即可。

12.2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。需供应商出具承诺函，承诺函格式自拟，要求加盖单位公章。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年    月    日

备注：如果是联合体参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

### 13、反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加\_\_\_\_\_（项目名称、采购编号、包号、包名称）的磋商采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，现郑重承诺如下：

12.1、公平竞争参加本次磋商采购活动。

12.2、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

12.3、若出现上述行为，我单位及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年    月    日

说明：如果是联合体参加本项目的政府采购活动，联合体各方均需提供上述承诺书。

---

14、采购代理服务费用缴纳承诺函

致：河南招标采购服务有限公司

我们在贵公司组织的（填写项目名称、采购编号、包号、包名称）磋商采购活动中**若被确定为成交人**，我单位保证在收到成交通知书时，按竞争性磋商文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金的形式（可以选择一种支付方式），向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

日期：      年      月      日

## 第二部分 商务及技术文件

### 1、响应函

致：（采购人及河南招标采购服务有限公司）

我们获取了（填写项目名称、采购编号、包号、包名称）的竞争性磋商文件，经详细研究竞争性磋商文件的全部内容，委托代理人（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（名称、地址）决定参加该项目的磋商采购活动并按要求提交响应文件。我方郑重声明以下诸点并负法律责任：

（1）愿意按照竞争性磋商文件中规定的条款和要求，提供完成竞争性磋商文件规定的全部工作，响应总报价为（大写）\_\_\_\_\_元人民币（小写 RMB¥：\_\_\_\_\_元）；项目交付期限为\_\_\_\_\_。

（2）响应文件有效期为自响应文件递交截止之日起\_\_\_\_\_个日历日。

（3）如果我方的响应文件被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的各项要求。

（4）我方已经详细审查了本项目竞争性磋商文件的全部内容，包括所有补充通知、更正等（如果有的话），如有需要澄清的问题，我方同意按竞争性磋商文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我方同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（5）我方承诺：我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

（6）我方按照竞争性磋商文件的要求提供相关数据或资料，完全理解采购人不一定接受报价最低的响应文件。

（7）按照竞争性磋商文件的规定，在收到成交通知书时向采购代理机构一次性支付采购代理服务费。

（8）完全理解并无条件承担成交后不与采购人签订合同的法律后果。

（9）我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任和义务。

（10）我方在此声明，所递交的响应文件中所有内容及资料均真实、有效、准确。如有弄虚作假情况出现，愿意按照竞争性磋商文件中的相关规定承担责任并接受相关处罚。

（11）联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织，与联合体中的小型、微型企业之间\_\_\_\_\_（存在、不存在）投资关系（如果是联合体参加磋商采

购活动需要填写，非联合体参加磋商采购活动不需要填写该条）。

与本供应商有关的正式通讯地址：

供应商详细地址：\_\_\_\_\_

固定电话：\_\_\_\_\_ 委托代理人移动电话：\_\_\_\_\_

供应商电子邮箱：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

供应商开户银行（全称）：\_\_\_\_\_

供应商银行帐号：\_\_\_\_\_

日期：      年      月      日

## 2、响应分项报价表

序号	服务内容	单位	数量	单价	总价	备注

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年      月      日

注:如果本表的合计金额与报价一览表的合计金额不一致的，以报价一览表的合计金额为准。

### 3、技术条款偏离表

项目名称：

采购编号：

包号：

序号	名称	磋商文件中的要求	响应文件响应内容	是否偏离
1				
2				
3				
.....				

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：（加盖个人电子签章）

日期：      年    月    日

备注：

- 1、名称的排列顺序应与竞争性磋商文件中提供的名称排列顺序一致。
- 2、“偏离情况”一栏中，偏离必须用“正偏离、负偏离或无偏离”三个名称中的一种进行标注。
- 3、供应商应按照磋商文件要求，根据项目内容作出全面响应。对响应有偏离的，则说明偏离的内容



## 4、商务条款偏离表

项目名称：

采购编号：

包号：

序号	磋商文件条款	磋商文件的商务 条款要求	响应文件的商务 条款响应情况	偏离情况	说明
1	交付期限				
2	质量要求				
3	质保期				
4	付款方式				
5	响应文件有效期				
6	...				
7	其他				

备注：

- 1、“偏离情况”一栏根据“响应文件响应内容”与竞争性磋商文件逐项对照的结果填写。偏离必须用“正偏离、负偏离或无偏离”三个名称中的一种进行标注。
- 2、供应商应按照磋商文件要求，根据项目内容作出全面响应。对响应有偏离的，则说明偏离的内容

供应商：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年      月      日

## 5、 供应商简介

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		职称		电话	
项目负责人	姓名		职称		电话	
	姓名		职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号			其中	高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
近三年经营情况						
完成本项目优势的详细说明						
其他						

---

## 6、供应商自身履行的同类项目业绩一览表

序号	项目名称	签订日期	合同内容	项目金额	项目单位 联系电话

注：供应商按上述的格式进行编制，本表后按照评标办法要求附完整的业绩证明资料扫描件。

## 7、拟投入项目人员情况

### 7.1、人员配备

序号	姓名	身份证号	年龄	学历	职称或职业资格	工作职责	类似工作年限	备注
1								
2								
...								

注：供应商按上述的格式进行编制，本表后按照评标办法要求附完整的人员证明材料，简历格式自拟。

### 7.2、人员配备

供应商结合本项目实际情况及自身能力自主编制。

## **8、评审所需要的其他文件**

由供应商根据竞争性磋商文件要求提供相应资料（格式自拟）

## **9、技术证明文件**

由供应商根据竞争性磋商文件要求提供相应资料（格式自拟）

## **10、商务证明文件**

由供应商根据竞争性磋商文件要求提供相应资料（格式自拟）

## **11、供应商认为需要提供的相关资料**

由供应商根据项目特点及自身情况，认为需要提供的相关资料。