**祥符区控制性详细规划编制询价**

**项目**

**（一标包）**

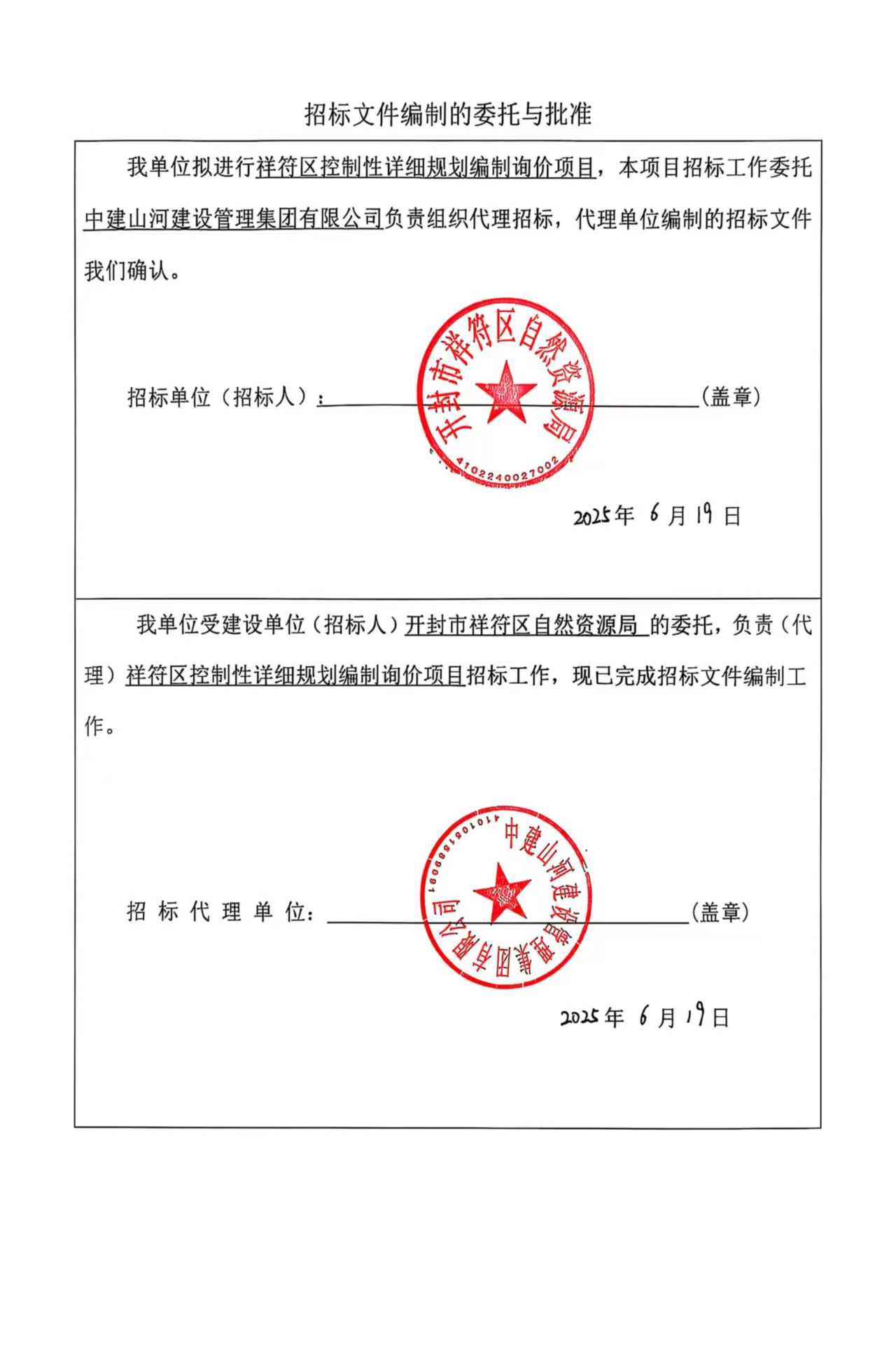
**招标文件**



**采 购 人：开封市祥符区自然资源局**

**采购代理机构：中建山河建设管理集团有限公司**

**二 〇 二 五 年六 月**



**目 录**

[第一章 招标公告 3](#_Toc16119)

[第二章 投标人须知 7](#_Toc1333)

[第三章 评标办法 26](#_Toc12488)

[第四章 政府采购合同(样本) 30](#_Toc16026)

[第五章 服务内容及要求 37](#_Toc307)

[第六章 投标文件格式 38](#_Toc23600)

# 第一章招标公告

**祥符区控制性详细规划编制询价项目（一标包）招标公告**

项目概况

祥符区控制性详细规划编制询价项目招标项目的潜在投标人应在规定时间内凭CA密钥登录开封市公共资源交易信息网站（http://www.kfsggzyjyw.cn/），点击“交易主体登陆”进入电子招投标交易平台获取招标文件，并于2025年 7 月 15 日 9时30分（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

1、项目编号：祥符公开招标-2025-9

2、项目名称：祥符区控制性详细规划编制询价项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：1600000元

最高限价：80000元/街坊

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 包号 | 包名称 | 包预算（元） | 包最高限价（元） |
| 1 | 一标包 | 已编制单元控规的中心城区开发边界内街坊控制性详细规划 | 1600000元 | 80000元/街坊 |

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1、服务内容：一标包：已编制单元控规的中心城区开发边界内街坊控制性详细规划

5.2、资金来源：财政资金、已落实

5.3、服务要求：规划编制单位应自行负责基数资料收集、现状地形图测绘及现状调研踏勘，应及时出席河南省自然资源厅、开封市自然资源和规划局及祥符区委区政府关于街坊控制性详细规划编制相关会议，并做好技术对接与汇报工作。

5.4、服务地点：开封市祥符区

5.5、服务期限：按需编制

5.6、质量要求：1.成果须符合国家法律法规和现行相关技术标准、技术文件以及《河南省自然资源厅办公室关于印发《河南省城镇控制性详细规划编制审批规程（试行）》的通知》技术要求，同时符合开封市相关技术要求；

2.规划内容制作数据库须规范详实，文、图、数、表一致，符合河南省自然资源厅关于城镇详细规划成果数据入库要求等文件要求。

5.7、招标范围：招标文件内的所有内容及其伴随服务

5.8、标包划分：本项目共有3个标包：

一标包：已编制单元控规的中心城区开发边界内街坊控制性详细规划

6、合同履行期限：同服务期限

## 7、本项目是否接受联合体投标：否

## 8、是否接受进口产品：否

## 9、是否专门面向中小企业：否

**二、申请人资格要求：**

**1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；**

**2、落实政府采购政策满足的资格要求：**无

**3、本项目的特定资格要求：**

3.1、符合《中华人民共和国政府采购法》的二十二条之规定；

（一）具有独立承担民事责任的能力；（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供2023年或2024年经审计的财务报告，新成立企业不足一年的可提供其基本开户银行出具的资信证明，资信证明出具时间距开标不超过一年。）

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供书面声明或其他证明材料）

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供相关部门出具的自2025年1月以来至少3个月的依法缴纳税收证明和社保证明，若符合免税条件等其他情况应提供相应证明材料。）

（五）参加本政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供声明函）

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

3.2、投标人应具有城乡规划编制乙级及以上资质

3.3、拟派项目负责人具有相关专业中级及以上职称和注册城乡规划师，并提供劳动合同和2025年1月以来至少3个月的社保缴纳证明；

3.4、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）规定，投标人需通过“信用中国”网站（www.creditchian.gov.cn）查询未列入**失信被执行人**（“失信被执行人”或者通过“中国执行信息公开网”进行查询）、**税收违法黑名单（或重大税收违法失信主体）**；通过中国政府采购（www.ccgp.gov.cn）查询**政府采购严重违法失信行为记录名单**的网页版截图，**信用信息查询截止时点为公告发布之日起至投标截止时间前**。并附在投标文件中，未提供网页信用查询截图或经查实被列入失信被执行人、税收违法黑名单（或重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，均将被拒绝参与政府采购活动。供应商获取文件至与采购人签订合同期间一旦发现供应商存在信用问题，采购人均有权取消其中标资格。【资格审查时，采购人或者采购代理机构对供应商信用记录进行甄别,信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。】

3.5、本项目应执行的政府采购政策：落实财政部会同国务院有关部门制定的政府采购政策，实现节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等目标。

3.6、潜在供应商可兼投但不可兼中，供应商可参与多个标包的投标活动，但只能中一个标包；若一家供应商同时中标多个标包，则按标包先后顺序取靠前为准。供应商对同一项目多个标包进行投标的，电子投标文件应按标包分别提交。

**注：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项目下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。**

**三、获取招标文件**

1、 时间：2025年6月23 日至 2025年7月14日，每天上午9:00至12:00，下午12:00至17:00。（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：开封市公共资源交易中心网站http://www.kfsggzyjyw.cn/kfggzy/。

3、方式：投标人应注册成为开封市公共资源交易中心网站会员并取得CA密钥，在开封市公共资源交易中心网站http://www.kfsggzyjyw.cn/kfggzy/登录政采、工程业务系统，凭CA密钥登录会员系统下载招标文件。投标人（供应商）系统操作手册在开封市公共资源交易中心网站http://www.kfsggzyjyw.cn查看，请投标人时刻关注开封市公共资源交易中心网站和公司CA密钥推送消息。查询招标文件方式：潜在投标人、投标人可打开开封市公共资源交易中心网站http://www.kfsggzyjyw.cn首页“流程公开”里查询招标文件。

4、售价：0元

**四、投标截止时间及地点**

1、时间：2025年7月15 日09时30分（北京时间）

2、地点：电子投标文件须在投标截止时间前在开封市公共资源交易中心网站（http://www.kfsggzyjyw.cn/kfggzy/）会员系统中加密上传。（投标文件逾期未上传或未上传成功的，采购人不予受理）

**五、开标时间及地点**

1、时间：2025年 7 月15日09时30分（北京时间）

2、地点：开封市祥符区公共资源交易中心开标室（开封市祥符区经一路与纬三路交叉口行政服务中心十楼）。

**六、发布公告的媒介及招标公告的期限**

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、《开封市公共资源交易信息网》上发布，招标公告期限为五个工作日**。**

1. **其他补充事宜**

1、本项目采用“远程不见面”开标方式,投标人无需到现场提交原件资料、无需到开封市祥符区公共资源交易中心现场参加开标会议；投标人应当在开标时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、答疑澄清等。（系统解密时长默认为40分钟，错过解密时长者视为自动放弃本次投标）

2、加密电子投标文件逾期上传、未在规定时间解密的，采购人不予受理。

3、行政监督部门：开封市祥符区财政局政府采购监督管理股

联系电话：0371--26668106

1. **凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系**

1.采购人信息

名 称：开封市祥符区自然资源局

地 址：开封市祥符区县府东街196号

联系人：周杰

联系方式：13608607779

2、采购代理机构信息（如有）

名称：中建山河建设管理集团有限公司

地 址：郑州市金水区经五路23号

联系人：李柯

联系方式：16637865003

3、项目联系方式

项目联系人：李柯

联系电话：16637865003

## 投标人须知

## 投标人须知前附表

## 注：本投标人须知前附表内容与投标人须知正文内容不一致时以本前附表内容为准。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **编 列 内 容** |
| 1.1.2 | 采购人 | 采购人：开封市祥符区自然资源局  地 址：开封市祥符区县府东街196号  联系人：周杰  联系方式：13608607779 |
| 1.1.3 | 采购代理机构 | 采购代理机构：中建山河建设管理集团有限公司  地 址：郑州市金水区经五路23号  联系人：李柯  联系方式：16637865003 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 祥符区控制性详细规划编制询价项目 |
| 1.1.5 | 服务地点 | 开封市祥符区 |
| 1.1.6 | 标包名称 | 一标包：已编制单元控规的中心城区开发边界内街坊控制性详细规划 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 财政资金，已落实 |
| 1.3.1 | 服务内容 | 一标包：已编制单元控规的中心城区开发边界内街坊控制性详细规划 |
| 1.3.2 | 服务期限 | 按需编制 |
| 1.3.3 | 质量要求 | 1.成果须符合国家法律法规和现行相关技术标准、技术文件以及《河南省自然资源厅办公室关于印发《河南省城镇控制性详细规划编制审批规程（试行）》的通知》技术要求，同时符合开封市相关技术要求；  2.规划内容制作数据库须规范详实，文、图、数、表一致，符合河南省自然资源厅关于城镇详细规划成果数据入库要求等文件要求。 |
| 1.3.4 | 服务要求 | 规划编制单位应自行负责基数资料收集、现状地形图测绘及现状调研踏勘，应及时出席河南省自然资源厅、开封市自然资源和规划局及祥符区委区政府关于街坊控制性详细规划编制相关会议，并做好技术对接与汇报工作。 |
| 1.3.5 | 招标范围 | 招标文件内的所有内容及其伴随服务 |
| 1.4.1 | 投标人资格要求 | **1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；**  **2、落实政府采购政策满足的资格要求：**无  **3、本项目的特定资格要求：**  3.1、符合《中华人民共和国政府采购法》的二十二条之规定；  （一）具有独立承担民事责任的能力；（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）  （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供2023年或2024年经审计的财务报告，新成立企业不足一年的可提供其基本开户银行出具的资信证明，资信证明出具时间距开标不超过一年。）  （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供书面声明或其他证明材料）  （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供相关部门出具的自2025年1月以来至少3个月的依法缴纳税收证明和社保证明，若符合免税条件等其他情况应提供相应证明材料。）  （五）参加本政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供声明函）  （六）法律、行政法规规定的其他条件。  3.2、投标人应具有城乡规划编制乙级及以上资质  3.3、拟派项目负责人具有相关专业中级及以上职称和注册城乡规划师，并提供劳动合同和2025年1月以来至少3个月的社保缴纳证明；  3.4、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）规定，投标人需通过“信用中国”网站（www.creditchian.gov.cn）查询未列入**失信被执行人**（“失信被执行人”或者通过“中国执行信息公开网”进行查询）、**税收违法黑名单（或重大税收违法失信主体）**；通过中国政府采购（www.ccgp.gov.cn）查询**政府采购严重违法失信行为记录名单**的网页版截图，**信用信息查询截止时点为公告发布之日起至投标截止时间前**。并附在投标文件中，未提供网页信用查询截图或经查实被列入失信被执行人、税收违法黑名单（或重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，均将被拒绝参与政府采购活动。供应商获取文件至与采购人签订合同期间一旦发现供应商存在信用问题，采购人均有权取消其中标资格。【资格审查时，采购人或者采购代理机构对供应商信用记录进行甄别,信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。】  3.5、本项目应执行的政府采购政策：落实财政部会同国务院有关部门制定的政府采购政策，实现节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等目标。  3.6、潜在供应商可兼投但不可兼中，供应商可参与多个标包的投标活动，但只能中一个标包；若一家供应商同时中标多个标包，则按标包先后顺序取靠前为准。供应商对同一项目多个标包进行投标的，电子投标文件应按标包分别提交。  **注：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项目下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。** |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | 🗹不组织，各投标人自行踏勘  □组织，踏勘时间：　　　踏勘集中地点： |
| 1.10.1 | 投标预备会 | 🗹不召开  □召开，召开时间：　　　　　召开地点： |
| 1.10.2 | 分包、转包 | 不允许 |
| 1.11 | 偏 离 | 不允许下列重大偏离：  经评标委员会审查后，投标文件有下列情形之一的，视为未能实质性响应招标文件，应认定为无效标（即废标）：  1、投标文件没有按要求加盖投标人法定代表人或授权代表人个人电子签章或加盖企业电子签章的；  2、投标文件载明的服务期限超过招标文件规定的期限；  3、明显不符合技术规格、技术标准要求的，偏离使采购人不能接受的；  4、供应商拒绝按评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明、补正或澄清、说明、补正不能合理说明情况的；  5、投标文件附加有采购人不能接受的条件的；  6、投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中报有两个或多个报价，但未声明哪一个有效的；  7、其他违反招投标法以及相关法律、法规和规定的。 |
| 2.1 | 构成招标文件的其他材料 | 招标文件补充文件、澄清、修改、答疑，在《开封市公共资源交易信息网》等网上发布。当招标文件及其澄清、修改或补充文件对同一内容表述不一致时，以最后发布为准。 |
| 2.2.1 | 投标人对招标文件提出异议的时间 | 获得招标文件之日或招标公告期限届满之日起7个工作日内。 |
| 2.2.2 | 招标文件澄清和修改发出形式 | 在《中国招标投标公共服务平台》《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》网站公布。 |
| 2.3.2 | 投标人确认收到招标文件澄清和修改的时间 | 自招标文件澄清和修改在相关网站发布起，即视为收到 |
| 3.1.1 | 构成投标文件的其他材料 | /// |
| 3.2.1 | 报价范围 | 投标人应按招标项目要求，一次性报出不可更改的价格，所报的价格中包含本招标采购对象及服务与之相关的设计、调研、图纸文本打印、 数据库制作等费用以及相应的伴随服务承诺费用、各项税费、保险费等验收合格前全部费用。 |
| 3.2.3 | **最高限价** | **□不设最高限价。**  **🗹设最高限价。**  **一标包：80000元/街坊**  **投标报价高于最高限价的为无效投标。** |
| 3.2.4 | 报价币种 | 1、全部报价均应以人民币为计量货币，并以人民币进行结算。  2、投标人的投标报价不得超出最高限价，其价格包含所有费用，勘察费、车旅费等其他费用不再另行结算。 |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 自投标截止日起　90　日历天 |
| 3.4.1 | 投标保证金 | 不收取 |
| 3.5.2 | 近年完成的类似项目情况 | 具体详见评标办法 |
| 3.5.3 | 近年财务状况 | 提供2023年或2024年经审计的财务报告，新成立企业不足一年的可提供其基本开户银行出具的资信证明，资信证明出具时间距开标不超过一年。 |
| 3.6.3 | 签字、盖章要求 | 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并按招标文件要求在相应位置加盖电子签章或签名。 |
| 3.6.4 | 投标文件份数 | 加密的电子投标文件**壹**份（在开封市公共资源交易网会员系统指定位置上传）； |
| 4.1 | 递交投标文件地点 | （1）电子投标文件的递交：通过开封市公共资源交易网递交电子投标文件(超时拒收)  a、各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到会员系统的指定位置。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。  b、投标人因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，**请在工作时间与开封市公共资源交易中心交易平台运维电话联系，联系电话：0371-23859291** |
| 5.1 | 投标截止及开标时间、地点 | 投标截止及开标时间：**2025年 7 月15日09时30分（北京时间）**  开标地点：**本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到现场提交原件资料、无需到开封市祥符区公共资源交易中心现场参加开标会议；投标人应当在开标时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、答疑澄清等。** |
| 5.2 | 开标程序 | 1、本项目采用“远程不见面” 开标方式,投标人无需到开封市祥符区公共资源交易中心现场参加开标会议。投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、 答疑澄清等 。  2、投标人代表不到开标现场，应在投标文件上传截止时间前使用CA密钥对其电子投标文件完成远程解密，否则，投标人自行承担其投标文件不能开标的责任。（系统解密时长默认为40分钟，错过解密时长者视为自动放弃本次投标。）  3、因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件。部分投标人的投标文件未解密的，其他投标人的投标文件的开标会议可以继续进行。一个标段解密的投标文件不足三家时该标段不再继续进行。 4、开标程序：  4.1、 主持人点击“开标” ， 解密开始倒计时。  4.2、 投标人对所上传加密的投标文件在规定时间内进行解密。  4.3、 解密时间结束后 5 分钟为质疑时间,投标人可对开标会议提出质疑，无投标人提出质疑视为对开标会议无异议，开标结束。由采购人或者采购代理机构应当依法对供应商的资格进行审查。 |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成:5人，其中经济1人、技术专家4人；  评标专家确定方式评标专家确定方式：从省级相关专家库中随机抽取。 |
| 7.1 | 是否授权评标委员会确定中标人 | □是  🗹否，推荐的中标候选人数： 3名  采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照采购文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。其他中标候选人被发现存在前款情形的，采购人应重新招标。 |
| 7.2 | 中标人公布媒介 | 《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》 |
| 7.3 | 中标通知书 | 中标人确定后，采购代理机构协同招标人和开封市祥符区公共资源交易中心向中标人发出《中标通知书》。 |
| 8 | 履约担保 | 是否要求成交人提交履约保证金：不要求 |
| 9 | 签订合同 | 中标人按《中标通知书》约定时间（无约定时，应在中标通知书发出时间7日内），根据招标文件和中标人的投标文件与采购人签订合同。 |
| **10** | **需要补充的其他内容** | |
| 10.1 | 监督单位 | 开封市祥符区财政局政府采购监督管理股 |
| 10.2 | 付款方式 | 签订合同付30%,规划成果评审通过付30%，通过审批入库付40%。 |
| 10.3 | 支付标准 | 以中标方与招标人签定合同规定为准。 |
| 10.4 | 中标服务费 | 参照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002号收费标准执行，以预算金额为基数计算按照差额定率累进法计算进行收取，由中标单位一次性付给招标代理机构。  ee2683202477f19f042377d97b42eab |
| 10.5 | 解释权 | 构成本招标文件的各个组成部分应互为解释、互为说明，如有不明确或不一致，除招标文件中有特别规定外，在招标投标和评标阶段的优先解释顺序如下：按招标公告、投标人须知、评标办法、服务内容及要求、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成部分中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成部分不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人或采购代理机构负责解释。 |
| 10.6 | 质疑或异议 | 质疑或异议的递交：  根据“汴公管办[2020]13 号”文件，供应商向采购人、招标代理机构提出质疑（异议）的方式为线上提起，线上质疑（异议）、投诉通过登录开封市公共资源交易系统（网址：[http://kfggzy.kaifeng.gov.cn](http://ggzy.lankao.gov.cn/)）按要求填写质疑（异议）、投诉信息并上传相关材料。招标代理机构或采购人在规定时间内进行回复，各供应商应时刻关注电子交易系统中的项目进度和状态。 |
| 10.7 | 同义词语 | 采购文件中出现的措辞理解：“招标人”与“采购人”含意相同；“投标人”与“投标人”含意相同；“招标代理机构”与“采购代理机构”或“代理机构”含意相同；“招标文件”与“采购文件”含义相同。 |
| 10.8 | **适用于本公开招标须知的额外增加的变动** | 1、在评标过程中，凡遇到招标文件中无界定或界定不清、前后不一致，使评委会意见有分歧且又难以协调一致的问题，均由评标委员会予以表决，获半数以上同意的即为通过，否则即为否决。  2、为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及投标人须提供的证明材料；  2.1、投标人若为中小企业，须对照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）和财政部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库[2020]46号）文件规定，提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。  2.2、监狱企业视同小型、微型企业，需提供省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。  2.3、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。按照关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库〔2017〕141号要求提供《[残疾人福利性单位声明函](http://www.gov.cn/xinwen/2017-09/02/5222181/files/f1ba446ff1d041aab7b557a51912d058.docx" \t "_blank)》等有效证明材料，并对声明的真实性负责，否则不予认可。 |
| 10.9 | **支持中小企业及监狱企业发展** | 1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号及《关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》（豫财购[2013]14号）文件规定，对小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。投标人须在投标文件中按照相关文件的要求出具中小企业声明函。  2、监狱企业视同小型、微型企业，需提供省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。  3、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。按照关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库〔2017〕141号要求提供《[残疾人福利性单位声明函](http://www.gov.cn/xinwen/2017-09/02/5222181/files/f1ba446ff1d041aab7b557a51912d058.docx" \t "_blank)》等有效证明材料，并对声明的真实性负责，否则不予认可。  注：评标价不作为成交价和合同签约价，成交价和合同签约价仍以其投标文件中的报价为准。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。仅给予一次价格20%的扣除。  4.同等条件优先采购不发达地区和少数民族地区产品。 |
| 10.10 | **节能产品说明** | 1.采购项目若含有《节能产品政府采购清单》内强制采购的产品，投标人须在财政部和国家发展改革委联合下发的节能产品政府采购清单范围内选择适用产品投标，否则视为非实质响应招标文件，做无效标处理；  《节能产品政府采购清单》中以“★”标注为政府强制采购的节能产品。其他品目为政府优先采购的节能产品）。  2、根据财政部、国家发改委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知(财库〔2006〕90号)要求，优先采购政府部门公布的节能清单中所列的节能产品，对优先采购节能产品的价格给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审；  注：投标人应提供财政部 国家发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）节能产品政府采购清单该页并予以标注（复印件加盖投标单位公章）和国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书（复印件加盖投标单位公章），否则不给予价格扣除。 |
| 10.11 | **环境标志产品说明** | 根据财政部、国家环保总局关于印发《环境标志产品政府采购实施意见》的通知(财库〔2004〕185号)要求，优先采购政府部门公布的环境标志产品政府采购清单中所列产品，对环境标志产品的价格给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。  注：投标人应提供财政部 生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）环境标志产品政府采购清单该页并予以标注（复印件加盖投标单位公章）和国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的环境标志产品认证证书（复印件加盖投标单位公章），否则不给予价格扣除。 |
| 10.12 | 清单可从：中华人民共和国财政部网站（http://www.mof.gov.cn）或中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）或国家发展改革委网站（http://hzs.ndrc.gov.cn/）或中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn/>）等网站下载。  注：对于同时列入环保清单和节能产品政府采购清单的产品，只给予其中一个清单的产品的价格扣除，不重复给予价格扣除。  按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号）文，本次招标行业划分：其他未列明行业 | |
| 10.13 | 根据汴财购【2020】11号《关于提升开封市政府采购营商环境专项行动的通知》文件要求，深入推进政府采购合同融资工作。供应商在中标成交后可持政府采购合同向融资机构申请贷款，让政府采购合同融资政策直达投标企业。 | |
| **11** | **电子招标投标** | |
| 11.1 | 本项目采用的招标形式 | 本项目采用电子招标投标 |
| 11.2 | 其他需要补充的内容 | **1、投标人必须承诺独立制作、修改和上传投标文件，因“硬件特征码一致”所造成的不良后果由投标人自行承担。**  2、招标文件规定其他内容涉及的“相关原件”不再要求投标人单独递交，投标人需根据招标文件及投标文件格式要求将原件扫描件附在投标文件中即可，其内容清晰可辨，如因此造成的后果由投标人自行承担。  3、各投标（响应）人从参与项目交易开始至项目交易活动结束止，应时刻关注电子交易系统中的项目进度和状态，特别是项目评审期间。由于自身原因错过变更通知、文件澄清、报价响应（自系统发起30分钟内做出）等重要信息的，后果由投标（响应）人自行承担。 |
| 11.3 | 其他未尽事宜，按国家相关法律法规执行。 | |

**1. 总则**

**1.1 项目概况**

1.1.1根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目服务地点：见投标人须知前附表。

**1.2 资金来源和落实情况**

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

**1.3 服务内容、服务期限、质量要求**

1.3.1 本次服务内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的服务期限等：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

**1.4 投标人资格要求（所有证件以投标文件中原件扫描件为准）**

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资格条件祥见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

（1）与采购人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（2）与本招标项目的其他投标人为同 一个单位负责人；

（3）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

（4）与本招标项目其他投标人代理同一个制造商同一品牌同一型号的设备投标；

（5）为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；

（6）为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他 利害关系；

（7）为本招标项目的代建人；

（8）为本招标项目的招标代理机构；

（9）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

（10）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

（11）被依法暂停或者取消投标资格；

（12）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

（13）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（14）在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法 机关出具的有关法律文书为准）；

（15）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（16）被最高人民法院在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/)）或各级信用信息共享平 台中列入失信被执行人名单；

（17）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

**1.5 费用承担**

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

**1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

**1.7 语言文字**

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。证书证件应使用中文版本，无中文版本的应附相应的中文注释。

**1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**1.9 踏勘现场（不组织）**

**1.10 投标预备会（不召开）**

**1.11 偏离**

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

**2. 招标文件**

**2.1 招标文件的组成**

　　2.1.1 本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）政府采购合同（样本）；

（5）服务内容及要求；

（6）投标文件格式；

2.1.2 根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

**2.2 招标文件的澄清**

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以数据电文形式通过电子交易平台提出疑问，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将以数据电文形式通过电子交易平台发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足15天，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以数据电文形式通过电子交易平台通知招标人，确认已收到该澄清。

**2.3 招标文件的修改**

2.3.1招标人可以数据电文形式通过电子交易平台修改招标文件，并通过相关网站发布公告通知所有已购买招标文件的投标人。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天，修改内容影响投标文件编制，并且不能满足投标人在投标截止时间前完成编制投标文件的时间需要影响投标的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以数据电文形式通过电子交易平台通知招标人，网站发布公告成功时即确认各投标人已收到该修改。

**3. 投标文件**

**3.1 投标文件的组成**

[一、投标函](#_Toc497837108)

[二、开标一览表](#_Toc497837108)

[三、法定代表人身份证明](#_Toc497837109)

[四、法人授权委托书](#_Toc497837111)

[五、技术方案](#_Toc497837114)

[六、商](#_Toc497837116)务部分

[七、](#_Toc497837117)[资格审查资料](#_Toc497837118)

八、[反商业贿赂承诺书](#_Toc497837119)

[九、](#_Toc497837120)其他材料

**3.2 投标总报价**

3.2.1 报价范围：见投标人须知前附表。

3.2.2报价应具有唯一性，即只能有一个有效报价（要求只进行分类分项报价的项目除外）。本项目不接受任何有选择性的报价。

3.2.3 招标人设有项目预算金额的，项目预算金额在投标人须知前附表中载明。

3.2.4报价币种：见投标人须知前附表。

**3.3 投标有效期**

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为自投标截止日起　90　日历天。

3.3.2在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以数据电文形式通过电子交易平台通知所有投标人延长投标有效期。

**3.4 投标保证金（不收取）**

**3.5 资格审查资料（所有证件以电子投标文件中原件扫描件为准）**

详见投标人须知前附表中的要求。

**3.6 备选投标方案**

按投标人须知前附规定不允许投标人递交备选投标方案。

**3.7 投标文件的编制**

3.7.1 投标文件应按“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有服务期限、投标有效期、质量要求、服务内容及要求等实质性内容作出响应。

3.7.3电子投标文件须在投标截止时间前在开封市公共资源交易中心网站会员系统中加密上传。

**4. 投标**

#### **4.1 投标文件的密封和标记（不再提供纸质投标文件，需在规定时间**内加密上传电子投标文件）

**4.2 投标文件的递交**----需在规定时间内加密上传电子投标文件

**4.3 投标文件的修改与撤回**（本项目不适用）

**5. 开标**

**5.1 开标时间和地点**

招标人在投标人须知前附表规定的投标截止及开标时间和地点进行, 本项目采用“远程不见面”开标方式,投标人无需到现场提交原件资料、无需到开封市祥符区公共资源交易中心现场参加开标会议；投标人应当在开标时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、答疑澄清等。

**5.2 开标程序**

1、本项目采用“远程不见面” 开标方式,投标人无需到开封市祥符区公共资源交易中心现场参加开标会议。投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、 答疑澄清等 。

2、投标人代表不到开标现场，应在投标文件上传截止时间前使用CA密钥对其电子投标文件完成远程解密，否则，投标人自行承担其投标文件不能开标的责任。（系统解密时长默认为40分钟，错过解密时长者视为自动放弃本次投标。）

3、因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件。部分投标人的投标文件未解密的，其他投标人的投标文件的开标会议可以继续进行。一个标段解密的投标文件不足三家时该标段不再继续进行。  
 4、开标程序：  
 4.1、 主持人点击“开标” ， 解密开始倒计时。  
 4.2、 投标人对所上传加密的投标文件在规定时间内进行解密。  
 4.3、 解密时间结束后 5 分钟为质疑时间,投标人可对开标会议提出质疑，无投标人提出质疑视为对开标会议无异议，开标结束。由采购人或者采购代理机构应当依法对供应商的资格进行审查。

**具体操作流程按开封市公共资源交易平台不见面开评系统操作手册。**

**5.3 开标异议**

投标人在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、答疑澄清等。

**6. 评标**

**6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

**6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

**6.3 评标**

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

**6.4评审程序**

分初步评审、详细评审和推荐中标候选人三个阶段详见第三章评标办法。

**7. 合同授予**

**7.1 定标方式**

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人名单，按排序确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

**7.2 中标人公布**

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公布中标人。

**7.3 中标通知**

在投标有效期内，招标人确定中标人后，以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。详见投标人须知前附表。

**7.4 履约担保（不要求）**

**7.5 签订合同**

7.5.1招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起7天内（投标人须知前附表另有规定者从其规定），根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，给招标人造成的损失的，中标人还应予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

**8. 纪律和监督**

**8.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

**8.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

**8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，不得干扰评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”规定以外的评审因素和标准进行评标。

**8.4 对有关招投标工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，不得影响评标程序正常进行。

**8.5 质疑、****投诉**

8.5.1投标人招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前提出。对招标、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内提出

8.5.2质疑投标人对招标人、采购代理机构的答复不满意或者招标人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

8.5.3根据开封市公共资源交易管理委员会办公室文件（汴公管办【2020】13号）的规定：

投标人(投标人)向招标人、招标代理机构提出质疑(异议)的方式为线上提起，并在规定时间内对投标人(投标人)的质疑函(异议书)进行回复，各投标人应时刻关注电子交易系统中的项目进度和状态。

**9 投标文件的澄清和补正**

9.1 在评标过程中，评标委员会可以以数据电文形式通过电子交易平台通知投标人所提交投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

9.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

9.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

**10.关于中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位参加投标的规定**

**10.1 关于投标的规定**

10.1.1中小企业。符合工信部联企业[2011]300号文件中小企业划型标准规定，以中小企业身份参加投标时，应提供规定格式的《中小企业声明函》（格式见附件）

10.1.2监狱企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，才可享受相关政策。  
　　在政府采购活动中监狱企业视同小型、微型企业并适用其相关规定，提供本企业制造的货物、承担的工程或服务，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

10.1.3残疾人福利性单位。

10.1.3.1享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

　　（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

　　（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

　　（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

　　（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

　　（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

　　前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

10.1.3.2、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

　　中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》（格式见附件），接受社会监督。

　　供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款和询价文件规定追究法律责任。

10.1.3.3、在政府采购活动中残疾人福利性单位视同小型、微型企业并适用其相关规定，提供本企业制造的货物、承担的工程或服务，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

**10.2价格扣除的范围**

10.2.1供应商以小型微型企业身份参与投标，如果投标产品中有一部分是本企业生产，或有一部分是其他小型、微型企业生产且有该企业《中小企业声明函》，则仅对该部分属于小型、微型企业产品的价格予以扣除，其他投标产品价格不在扣除范围。

10.2.2供应商以监狱企业、残疾人福利性单位身份参与投标，如果投标产品为本企业生产，在评标时对投标报价给予价格扣除；如果投标产品中有一部分是本企业生产，其他投标产品是另外监狱企业、残疾人福利性单位生产，享受价格扣除，否则不享受。

**10.3关于小型、微型企业价格扣除政策的规定**

10.3.1小型、微型企业价格扣除政策

供应商属于小型、微型企业，且提供本企业生产的货物或服务，应提供《中小企业声明函》（供应商属于小型微型企业，而提供其他小型、微型企业制造的货物，需另提供该制造企业的上述资料一套）。

属于小型、微型企业的，对其企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。供应商对其提供的资料真实性自行负责，如有虚假，列入财政部“政府采购严重违法失信行为信息记录”，中标者其中标资格将被取消。

10.3.2享受价格扣除政策的小型、微型企业必须同时满足以下两个条件：

1）符合小型、微型企业划分标准（按照“关于印发中小企业划型标准规定的通知”（工信部联企业【2011】300号）的规定划分）；

2）提供本企业生产的产品或者提供其他小型、微型企业生产的产品。

9.3.3享受小型、微型企业价格扣除政策的供应商应同时符合以下条件：

1）供应商为中国法人；

2）投标产品制造商为中国法人；

3）投标产品原产地为中国；

4）投标货币为人民币。

**10.4部分中小企业划型标准规定**

10.4.1其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

10.4.2其他专业详见：关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）

价格调整要素及价格折扣幅度列表：

|  |  |
| --- | --- |
| **评标价格要素** | **价格折扣幅度** |
| 小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位 | 20% |

**11．需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

**12．电子招标投标**

采用电子招标投标，对投标文件的编制、递交、开标、评标等的具体要求，见投标人须知前附表。 **第三章 评标办法**

## 评标办法前附表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 资格  评审标准  （不审查原件） | 具有独立承担民事责任的能力 | 提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。 |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 提供2023年或2024年经审计的财务报告，新成立企业不足一年的可提供其基本开户银行出具的资信证明，资信证明出具时间距开标不超过一年。 |
| 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 提供书面声明或其他证明材料。 |
| 缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 提供相关部门出具的自2025年1月以来至少3个月的依法缴纳税收证明和社保证明，若符合免税条件等其他情况应提供相应证明材料。 |
| 参加本政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺书 | 提供声明函 |
| 资质要求 | 符合第二章“投标人须知前附表”1.4.1 规定 |
| 项目负责人 | 符合第二章“投标人须知前附表”1.4.1 规定 |
| 信用查询 | 符合第二章“投标人须知前附表”1.4.1 规定 |
| 其他要求 | 符合第二章“投标人须知前附表”1.4.1 规定 |
| 2.1.2 | 符合性评审标准 | 投标人名称 | 与营业执照等证明文件一致 |
| 签字盖章的要求 | 符合招标文件的要求 |
| 投标文件格式 | 符合招标文件的要求 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价 |
| 2.1.3 | 详细评审标准 | 服务内容 | 符合投标人须知前附表的规定 |
| 投标有效期 | 符合投标人须知前附表的规定 |
| 投标范围 | 符合投标人须知前附表的规定 |
| 投标报价 | 1、只能有一个有效报价；  2、设有最高投标限价者不得高于该限价。 |
| 服务期限 | 符合投标人须知前附表的规定 |
| 服务要求 | 符合投标人须知前附表的规定 |
| 质量要求 | 符合投标人须知前附表的规定 |
| **条款号** | **条款内容** | **编列内容** | |
| 2.2分值构成  (总分100分) | | 投标报价： 15分  综合部分： 35 分  技术部分： 50 分 | |
| （一）  投标  报价  15分 | 报价  计分  （15分） | 1、评标基准值的确定：  报价评分采用低价优先法，但不确保最低价中标，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。  其他投标人的价格分统一按照下列公示计算：  投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×15  2、报价得分数值精度为小数点后二位（四舍五入）。  3、投标人符合小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位政策扶持规定的，按本节规定进行20%的价格扣除，用扣除后的价格参与投标报价评审。  注：如评标委员会一致认为投标报价明显低于成本价，评标委员会有权通知投标人进行解释。如投标人未能在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经评标委员会取得一致意见后，其投标按无效处理。 | |
| （二）  综合  部分  35分 | 业绩  （6分） | 2021年1月1日以来签订类似规划项目业绩的，县（区）级每有一项得1分，最多得2分；乡（镇）级每有一项得1分，最多得2分；村级每有一项得0.5分，最多得2分；此项最高得6分。投标人必须在投标文件中附合同和中标通知书扫描件，评标时以电子投标文件里面扫描件为准，否则不得分。 | |
| 公司实力  （24分） | 1、项目团队除项目负责人外的其他技术人员，每拟派一名城乡规划类或者土地规划类高级工程师的得 2分，最高得 6分；  2、每拟派一名土地规划类或者城乡规划类工程师（或者注册规划师）的得2 分，最高得8分；  3、除上述人员以外，项目团队中可选择性配备其他专业技术人员。根据项目团队专业配备齐全程度打分，其中：项目团队专业配套齐全（高级职称人员3名以上，项目组人员8人以上），得7分；项目团队专业配套基本合理的（高级职称人员2名以上，项目组人员4人以上），得4分；项目团队专业配套不健全的（项目组人员低于4人的：3人得3分；2人得2分；1人得1分；没有不得分），得0～3分。  4、投标人具有 AAA 信用等级证书的得3分，AA级的得2分，A级的1分。  注：以上人员可重复（投标文件中附相关证书、劳动合同扫描件及和2025年1月以来至少3个月的社保缴纳证明，若为退休人员返聘人员需提供退休证明及劳务合同，评标时以电子投标文件里面扫描件为准，否则不得分。） | |
| 服务承诺  （5 分） | ①投标人针对本项目的后期服务配合计划至少包括服务方案、人员安排、响应时间、服务方式、服务内容等完备、可行性强的，得5分；  ②投标人针对本项目的后期服务配合计划至少包括服务方案、人员安排、响应时间、服务方式、服务内容等合理、基本可行的，得3分；  ③投标人针对本项目的后期服务配合计划至少包括服务方案、人员安排、响应时间、服务方式、服务内容等，能够满足采购人基本要求需要进一步完善的，得1分。 | |
| （三）  技术  部分  50分 | 技术方案（50分） | 规划背景及和对规划政策、规划导则的理解  （6分） | ①投标人对规划背景及和对规划政策、规划导则的理解内容全面、详尽、方案科学合理、针对性强的，得6分；  ②投标人对规划背景及和对规划政策、规划导则的理解内容全面、方案合理、有针对性的，得3分；  ③投标人对规划背景及和对规划政策、规划导则的理解内容简单、方案实施能够满足采购人基本要求需要进一步完善的，得1分。 |
| 项目的现状分析  （6分） | ①针对本项目的现状分析到位，存在问题认知清晰，内容完整、完全满足本项目工作要求的，得6分；  ②对本项目的现状分析内容较完整，符合项目要求的，得3分；  ③对本项目的现状分析内容简单，要求需要进一步完善的，得1分。 |
| 技术路线分析  （6分） | ①投标人针对的项目技术路线分析内容完整，分析程度详尽、针对性强、完全满足本项目工作要求的，得6分；  ②投标人针对项目的技术路线分析内容完整， 目标清晰，满足项目要求的，得3分；  ③投标人针对项目的技术路线分析内容简单，需要进一步完善的，得1分。 |
| 规划初步提纲  （6分） | ①投标人针对本项目的规划初步提纲内容全面、详尽、资源价值分析透彻，方案科学合理、针对性强的，得6分；  ②投标人针对本项目的规划初步提纲内容全面、方案合理、有针对性的，得3分；  ③投标人针对本项目的规划初步提纲内容简单、方案实施能够满足采购人基本要求需要进一步完善的，得1分。 |
| 规划编制进度安排及保障措施  （6分） | ①针对本项目的规划编制进度安排及保障措施目标明确，整体布置合理，保证措施合理、内容完整、完全满足本项目工作要求的，得6分；  ②针对本项目的规划编制进度安排及保障措施内容完整， 进度目标清晰， 符合项目要求的，得3分；  ③针对本项目的规划编制进度安排及保障措施内容不够完善，有进度目标，需要进一步完善的，得1分。 |
| 质量管理方案及保证措施  （5分） | ①投标人针对本项目的保证目标明确、方案及措施突出、符合项目要求的，得6分；  ②投标人针对本项目的方案及措施内容完善、合理、符合项目要求的，得3分；  ③投标人针对本项目的方案及措施内容完整、基本符合项目要求需要进一步完善的，得1分。 |
| 劳务配合工作的重点、难点内容分析  （5分） | ①投标人针对本项目的分析劳务配合工作的重点、难点内容详细、完善、科学、突出的，得5分；  ②投标人针对本项目的分析劳务配合工作的重点、难点分析内容完善、科学、合理的，得3分；  ③投标人针对本项目的分析劳务配合工作的重点、难点分析基本符合项目要求需要进一步完善的，得1分。 |
| 突发事件应急处理预案（5分） | ①投标人针对本项目的突发事件应急处理预案内容完备健全以及针对性、合理化建议实用性强、操作性强的，得5分；  ②投标人针对本项目的突发事件应急处理预案内容简单、合理化建议实施性弱的，得3分；  ③投标人针对本项目的突发事件应急处理预案内容不健全、合理化建议过于缺乏实用性的，得1分。 |
| 数据库建设方案  （5分） | ①投标人提供的数据库建设方案科学合理、内容清晰、健全完备的，得5分；  ②投标人提供的档案资料管理制度数据库建设方案合理、内容全面的，得3分；  ③投标人提供的数据库建设方案基本符合项目要求需要进一步完善的，得1分。 |
| 以上技术方案由评委根据各投标人响应程度在给定分值范围内打分，如有缺项，此项按0分计。 | | |

**1. 评标方法**

本次评标均采用综合评分法。评标委员会对满足采购文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款(一)、（二）、（三）规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由采购人或其授权的评标委员会自行确定。

**2. 评审标准**

### 2.1 初步评审标准

2.1.1资格审查：见评标办法前附表。

2.1.2符合性审查:见评标办法前附表。

2.1.3详细审查：见评标办法前附表。

### 2.2分值构成与评分标准

2.2.1分值构成：

（1）报价标：见评标办法前附表；

（2）综合标：见评标办法前附表。

（3）技术标：见评标办法前附表。

### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

**2.2.3投标报价的偏差率计算**

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

**2.2.4 评分标准**

（1）报价标评分标准：见评标办法前附表；

（2）综合标评分标准：见评标办法前附表。

（3）技术标评分标准：见评标办法前附表。

**3. 评标程序**

### 3.1 初步评审

3.1.1评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合资格审查和符合性审查、详细审查要求的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）不符合第二部分“投标人须知”第1.4.1项规定的任何一种情形的；

（2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第2.2（一）目规定的评审因素和分值对报价标计算出得分A；

（2）按本章第2.2（二）目规定的评审因素和分值对技术标计算出得分B；

（3）按本章第2.2（三）目规定的评审因素和分值对综合标计算出得分C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4投标人的最终得分以全部评委打分的算术平均值为准，作为该投标人的最终得分。

3.2.5评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有最高投标限价时明显低于最高投标限价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1在评标过程中，评标委员会可以电子形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。评标委员会拒绝投标人通过修正或撤消不符合要求的偏差，使之成为具有响应性的投标。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

采购人可授权评标委员会直接确定中标人，也可由评标委员会按照报价排列名次推荐中标候选人3人。依法必须进行招标的项目，采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照采购文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

# 政府采购合同

# (参考格式)

项目名称：

甲 方：

乙 方：

签订日期：年 月 日

委托方（甲方）：

受托方（乙方）：

甲方委托乙方承担 （项目名称）。根据国家《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关精神规定，经双方协商一致，签订本合同，以共同执行。

**第一条：项目名称和地点**

项目名称：

服务地点：

**第二条：服务内容及进度安排**

1.服务内容：乙方以甲方 要求，为甲方 项目成果文件。

2．验收标准：乙方所编制的成果文件必须符合国家、省、市有关法律、法规及标准的要求，同时还必须满足国家对此类项目技术服务的有关标准和要求。

3．技术服务进度： 。

**第三条：费用及支付**

1、技术服务费总额为：￥ （大写： 元整）。

2、具体支付方式、时间：

**第四条：权利和义务**

1．甲方权利

⑴有权要求乙方按照本合同约定提交项目服务成果；

⑵有权随时对乙方的服务进行监督检查；

⑶有权要求乙方对其服务过程中存在的问题进行整改；

2．甲方义务

⑴甲方按乙方所需资料清单在 日内提供技术资料，并对其可靠性和准确性负责。因甲方不能及时向乙方提供项目所需资料，则服务期限进度顺延。

⑵提供工作条件

①甲方应为乙方现场踏勘提供方便条件；

②因甲方不能及时为乙方提供工作条件，则服务期限进度顺延。

⑶甲方应按约定及时向乙方提供所需经费；因甲方不能及时向乙方提供所需经费，则服务期限进度顺延。

3．乙方权利

①接受甲方提供的技术资料、数据等；

②交付符合本合同要求的工作成果并获得报酬；

4．乙方义务

按照合同约定的进度向甲方提交成果技术文件。

**第五条：违约责任**

1．甲方迟延合同约定时间提供资料，或所提资料不准确，影响工作进度和质量时，双方应协商解决。

2．乙方提交的成果技术文件不能满足合同约定要求时，乙方应负责修改、完善直至达到合同约定要求。

第六条：其他约定

1．如果甲方变更委托项目、规模、条件，或因提交的资料较大修改、错误等，造成乙方返工，双方另行协商补充协议，甲方应按乙方所增加工作量向乙方支付返工费用。

2．如果甲方故意隐瞒委托项目的规模、条件、内容等或提供任何虚假及不完整信息造成成果文件内容与实际建设内容不吻合，导致因成果技术文件结论与真实情况不符而未能通过主管部门审查，使乙方造成损失的，一切法律及经济责任由甲方承担。

3.保密

3.1项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

3.2未经乙方事先书面同意，甲方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料等提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

4．本合同壹式 份，甲方执 份，乙方执 份，任何一方不得擅自涂改、变更或解除合同，双方履行完合同约定条款后，本合同即行终止。

甲方： 乙方：

法定代表人或委托代理人： 法定代表人或委托代理人：

年 月 日 年 月 日

**注：以上合同范本仅供参考，最终条款以采购人与成交人自行协商。**

# 服务内容及要求

**一、质量要求：**1、成果须符合国家法律法规和现行相关技术标准、技术文件以及《河南省自然资源厅办公室关于印发《河南省城镇控制性详细规划编制审批规程（试行）》的通知》技术要求，同时符合开封市相关技术要求；

2、规划内容制作数据库须规范详实，文、图、数、表一致，符合河南省自然资源厅关于城镇详细规划成果数据入库要求等文件要求。

**二、服务要求：**规划编制单位应自行负责基数资料收集、现状地形图测绘及现状调研踏勘，应及时出席河南省自然资源厅、开封市自然资源和规划局及祥符区委区政府关于街坊控制性详细规划编制相关会议，并做好技术对接与汇报工作。

**三、技术标准：**以最新国土变更调查成果为基础数据，原则上采用《国土空间调查规划用途管制用地用海分类规程（试行）》确定的用地分类。底图统一采用 2000 国家大地坐标系和 1985 国家高程基准作为空间定位基础，应采用不低于 1:2000 地形图。

**四：其中：一标包、 二标包，超出10公顷部分按3000元/公顷。**

**五、一标包：已编制单元控规的中心城区开发边界内街坊控制性详细规划约20个街坊，具体以实际编制数量进行结算。**

**六、服务地点：**开封市祥符区

**一标包：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **已编制单元控规的中心城区开发边界内街坊控规**  **主要内容和深度要求** | | |
| 一、街坊用地布局 | 结合现状建设、土地权属、地块特点、城市更新等因素，综合运用城市设计、交通分析、经济分析等方法进行深化研究，结合土地收储及开发时序，细化用地布局，确定规划范围内各地块的用地界线、用地性质，明确用地混合使用及兼容性要求。 | 街坊图则 |
| 二、街坊公共服务设施及市政公用设施 | 落实单元控制性详细规划“六线”控制内容，结合十五分钟生活圈要求，在满足合理服务半径基础上，细化公共管理与公共服务设施、市政公用设施的位置及边界；明确社区服务、体育、文化、医疗、教育、养老等配建设施规模及建设要求；优化市政管网布局，明确管线走向、位置和管径，进行管线综合，确保设施不漏项、数量规模不减少、服务半径有保证。 |
| 三、街坊道路交通与竖向控制 | 根据单元控制性详细规划确定的交通设施功能、规模、布局等要求，深化并明确各类设施的位置、边界。细化各级道路的红线、断面、交叉口形式及渠化措施、控制点坐标和标高；确定地块机动车出入口方位、禁止机动车开口段、停车泊位配建等要求。 |
| 四、街坊地块控制指标 | 确定各地块容积率、建筑高度、建筑密度、绿地率等指标，明确各地块建筑面积、居住人口。 |
| 五、街坊地下空间开发 | 依据单元控制性详细规划，明确地下空间开发利用边界、主要功能、配套设施、开发深度、开发层数、开发面积和建筑退让，提出人防配建要求。细化地下空间互联互通等开发控制要求。明确涉及道路、绿地等公共空间的地下空间开发控制要求。 |
| 六、街坊海绵城市 | 落实单元控制性详细规划海绵城市管控要求，提出海绵城市建设指引，确定径流总量控制率、下沉式绿地率等控制指标。 |
| 七、街坊土地使用与建筑管理规定 | 明确土地使用与建筑管理规定，包括建筑间距、日照标准和建筑退让红线、蓝线、绿线、地块界线等要求。 |
| 八、街坊城市设计 | 落实城市设计和单元控制性详细规划明确的管控要求，提出各地块的建筑体量、形态、风格、色彩、开放空间、交通组织、  第五立面、天际线等建设要求。 |
| 九、数据库 | 应在控制性详细规划编制过程中按相关标准，同步建立规划成果数据库，并叠加到国土空间基础信息平台。 |  |

## 第六章 投标文件格式

**（项目名称）**

## **（ 标包）**

**投 标 文 件**

投 标 人： （企业电子签章）

法定代表人或其委托代理人： （个人电子签章）

年 月 日

**目 录**

[一、投标函](#_Toc497837108)

[二、开标一览表](#_Toc497837108)

[三、法定代表人身份证明](#_Toc497837109)

[四、法人授权委托书](#_Toc497837111)

[五、技术方案](#_Toc497837114)

[六、商](#_Toc497837116)务部分

[七、](#_Toc497837117)[资格审查资料](#_Toc497837118)

八、[反商业贿赂承诺书](#_Toc497837119)

[九、](#_Toc497837120)其他材料

## 一、投标函

致： （招标人）

我们收到了 （项目名称）（ 标包）招标文件，经详细研究，我们决定参加该项目的投标活动并按要求提交投标文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任:

(1) 愿按照采购文件中规定的条款和要求，提供完成采购文件规定的全部工作，投标报价为大写： /街坊，小写： 元/街坊，服务期限： ，质量要求： 。

(2) 如果我们的投标文件被接受，我们将履行采购文件中规定的各项要求。

(3) 我们同意本次招标投标有效期为: 内不撤销、不修改投标文件内容。

(4) 我们愿提供采购文件中要求的所有文件资料。

(5) 我们已经详细审核了全部采购文件，如有需要澄清的问题，我们同意按采购文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我公司同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

(6) 我们承诺，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务及任何附属机构均无关联，非采购人的附属机构。

(7)我方承诺将按规定将招标代理费支付给招标代理机构。

(8) 我公司同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

(9) 我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

(10) （其他补充说明）。

地址：

电话：

投标人： （企业电子签章）

法定代表人或委托代理人： （个人电子签章）

日期：

**二、开标一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人名称 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 标包名称 |  |
| 服务内容 |  |
| 投标报价 | （大写） /街坊  （小写） 元/街坊 |
| 项目负责人 | 姓名：  级 别：  证书编号： |
| 服务期限 |  |
| 投标范围 |  |
| 服务要求 |  |
| 质量要求 |  |
| 其它说明 |  |

投标人： （企业电子签章）

法定代表人或委托代理人： （个人电子签章）

日期：

## 三、法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人： （企业电子签章）

法定代表人或委托代理人： （个人电子签章）

日期：

注：附法定代表人身份证原件扫描件。

## 四、法人授权委托书

本人 （姓名） （身份证号）系 （投标人名称）的法定代表人，现委托 （姓名） （身份证号）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证原件扫描件 |

|  |
| --- |
| 委托代理人身份证原件扫描件 |

投标人： （企业电子签章）

法定代表人： （个人电子签章）

地址：

日期：

**五、技术方案**

（格式自拟）

按评标办法中技术服务部分的相关要求逐项提供

## 六、商务部分

（格式自拟）

按评标办法中综合部分的相关要求逐项提供

**七、资格审查资料**

## 投标人基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | 电话 |  | | |
| 传真 |  | | | 网址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | 电话 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | |
| 营业执照号 |  | |  | 高级职称人员 | | |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 | | |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 | | |  | |
| 账号 |  | | 技工 | | |  | |
| 经营范围备注 |  | | | | | | | |

（附企业营业执照副本，税务登记证副本、组织机构代码证副本（或三证合一营业执照）等有关资格证明文件扫描件）

注：按招标文件第二章“投标人须知前附表”1.4.1 规定逐项提供。

## **八、**反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

    在 （项目名称）招投标活动中，我公司保证做到：

    一、公平竞争参加本次招标活动。

    二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人： （企业电子签章）

法定代表人或委托代理人： （个人电子签章）

日期：

## 九、其他材料

**1、我公司承诺独立制作、修改和上传投标文件，并承担因“硬件特征码一致”所造成的不良后果。**

投标人： （企业电子签章）

法定代表人或委托代理人： （个人电子签章）

年 月 日

**2、投标承诺书**

致 （招标人）：

我公司作为本次招标项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、我公司具备本项目规定的条件

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、在投标活动中无重大违法违规行为,在近三年经营活动中没有重大违法记录,未被财政部门或建设行政主管部门取消其项目所在地的投标资格或禁止进入该区域市场；

四、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的其他投标人参与同一合同项下的同一招标项目投标。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他投标人在同一合同项下的招标采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、我公司是在中国境内依法注册的企业法人,且合法存续,没有处于被吊销营业执照、责令停业或者被撤销等不良状态；我公司非本项目本级政府所属融资平台公司及其他控股国有企业。

七、参加本次招标采购活动要求在近三年内我公司和公司法定代表人没有行贿犯罪行为。

八、我公司承诺具有履行合同所必需的设备、人员和专业技术能力；具有满足项目需求的投资、融资能力。

九、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

 （一）投标有效期内撤销投标文件的；

 （二）在招标人确定中标人以前放弃中标候选资格的；

 （三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与招标人签订合同；

 （四）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；

 （五）与招标人、其他投标人或者代理机构恶意串通的；

 （六）投标有效期内，投标人在招标采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人： （企业电子签章）

法定代表人或委托代理人： （个人电子签章）

年 月 日

**3、 声明函**

（项目名称），我公司具有独立承担民事责任的能力,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力及法律、行政法规规定的其他条件 。

投标人： （企业电子签章）

法定代表人或委托代理人： （个人电子签章）

日期：

## 4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明

## （招标人） ：

我公司在此声明**：**参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。如有不实，自愿放弃投标资格并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

投标人： （企业电子签章）

法定代表人： （个人电子签章）

日期：

**5、投标人认为其它有必要说明的材料**

**附件1中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司 （联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称 ），属于（采购文件中明确的所属行业 ）；承建（承接）企业为（企业名称 ），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称 ），属于（采购文件中明确的所属行业 ）；承建（承接）企业为（企业名称 ），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称： （企业电子签章）

日 期：

**注 ：1、从业人员 、 营业收入 、 资产总额填报上一年度数据 ，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

**2、非中小企业的，可不提供此函。**

**附件2:**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_（采购单位名称）\_单位的\_（采购项目名称）\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称： （企业电子签章）

日 期：

**备注：**

**1、该声明函是针对残疾人福利性单位的，非福利性单位投标时不用提供该声明函。**

**附件3:**

**监狱企业的证明文件**

（格式自拟）

单位名称： （企业电子签章）

日 期：

备注：

1、该证明文件是针对监狱企业的，非监狱企业投标时不用提供该证明文件。

2、监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**河南省政府采购合同融资政策告知函**

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。