

召陵区中医院补短板强弱项综合能力提升项目  
——信息化系统

# 招标文件

采 购 人：漯河市召陵区中医院

采购代理机构：河南省光大建设管理有限公司

日 期：二〇二五年五月

---

# 目 录

第一章 招标公告 .....	2
第二章 投标人须知 .....	6
第三章 评标办法 .....	19
第四章 采购需求 .....	27
第五章 项目商务条件及技术参数 .....	41
第六章 投标文件格式 .....	42
第七章 合同 .....	60

# 第一章 招标公告

## 召陵区中医院补短板强弱项综合能力提升项目——信息化系统

### 招标公告

#### 项目概况

召陵区中医院补短板强弱项综合能力提升项目——信息化系统的潜在投标人应在漯河市公共资源电子交易平台获取招标文件，并于2025年05月27日10时00分（北京时间）前递交投标文件。

#### 一、项目基本情况

- 1.项目编号：召采公开采购-2025-8
- 2.项目名称：召陵区中医院补短板强弱项综合能力提升项目——信息化系统
- 3.采购方式：公开招标
- 4.预算金额：7296000.00 元  
最高限价：7296000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	Z20250014201	召陵区中医院补短板强弱项综合能力提升项目——信息化系统	7296000.00	7296000.00

- 5.采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：包含传染病上报系统、药事管理系统、手术麻醉管理系统、临床知识库系统、不良事件上报管理系统、院感管理系统、后勤精细化管理系统、危急值管理系统、医保精细化管理系统、输血管理系统、医保基金监管与运营系统、病案无纸化管理系统、成本核算系统、等级评审整体系统升级（具体详见招标文件“第四章采购需求”）。

- 5.2 服务质量：达到国家相关规定合格标准，并满足采购人需求；

- 5.3 服务地点：采购人指定地点

- 5.4 项目建设周期：90 天

- 5.5 运维服务期：通过项目终验后运维服务 3 年；

- 5.6 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为软件和信息技术服务业；

- 6.合同履行期限：项目建设周期+运维服务期；

- 7.本项目是否接受联合体投标：否；

- 8.是否接受进口产品：否。

- 9.是否专门面向中小企业：否。

#### 二、申请人资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（注：以下材料供应商无需在投标文件中提供，只需按照规定提供信用承诺函，信用承诺函格式详见第六章投标文件格式中附件 3，供应商在中标后，应将上述要求由信用承诺函替代的证明材料提交采购人、采购代理机构核验，经核验无误后，由采购人、代理机构发出中标通知书）：

（1）具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照；根据《政府采购法实施条例》释义“银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，采购人、采购代理机构可按照其特点在采购文件中作出专门规定”，本项目允许法人的分支机构参加投标，但分支机构须提供总公司的授权委托书）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供其基本开户银行出具的资信证明或 2023 年度（或 2024 年度）的财务审计报告）；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供声明函）；

（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2025 年 01 月至今）其中任意一个月依法缴纳税收的证明材料；b.（提供 2025 年 01 月至今）其中任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料。

注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）；

（6）法律、行政法规规定的其他条件（通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询供应商的相关主体信用记录，供应商未被列入严重失信企业名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单）；（信用查询截止时点同开标时间，如网站改版，则以改版后同类或者同义表达的模块进行查询）。

### 三、获取招标文件

1.时间：2025 年 05 月 07 日至 2025 年 05 月 13 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）；

2.地点：漯河市公共资源电子交易平台；

3.方式：有意参加投标者在“漯河市公共资源交易中心”完成企业注册和 CA 数字证书认证办理后，持 CA 登录“漯河市政府采购电子交易系统”下载招标文件、图纸（如有）、工程量清单（如有）等，方可参加投标。凡未按本公告规定下载招标文件的，投标无效；

4.售价：0 元。

### 四、投标截止时间及地点

1.时间：2025 年 05 月 27 日 10 时 00 分（北京时间）

2.地点：通过互联网使用 CA 数字证书登录“漯河市政府采购电子交易平台”，将已加密电子投标文件上传，并确定已加密电子投标文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的投标文件，采购人将拒收；

## 五、开标时间及地点

- 1.时间：2025年05月27日10时00分（北京时间）
- 2.地点：投标人自行选择地点参与远程不见面开标会议。

## 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《漯河市公共资源交易中心网》上发布，招标公告期限为五个工作日。

## 七、其他补充事宜

1.本项目采用“远程不见面”开标方式，不见面开标大厅的网址为（<https://ggzy.luohe.gov.cn/bidweb/>），投标人无需到漯河市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。招标人或代理机构和所有投标人应当在投标文件递交截止时间前，登录远程不见面开标大厅进行在线签到，在线准时参加开标活动。

2.投标人的投标文件中涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、证书等内容，必须已经在企业信息库中进行了上传登记。未在企业信息库中登记的上述内容，视为未提供，不作为评标依据。投标人应及时对企业信息库的相关内容补充、更新。

3.“企业注册和CA数字证书认证办理”及“远程不见面开标”的具体事宜请查阅漯河市公共资源交易中心“下载中心”专区的相关说明。

4.本次招标公告在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《漯河市公共资源交易中心网》上同时发布，其他网站转载只供参考，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

### 5. 代理费用的收取

收费标准：参照河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002号文规定执行，由中标单位支付。

收费方式：通过单位基本账户以转账方式支付，不接受现金结算。

收费金额：81072.00元。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：漯河市召陵区中医院  
地址：漯河市召陵区黄河路东段  
联系人：王先生  
联系方式：0395—5515369

### 2. 采购代理机构信息

名称：河南省光大建设管理有限公司  
地址：郑州市金水区北环路6号  
联系人：刘女士  
联系方式：0395-5673509

---

### 3. 项目联系方式

项目联系人：刘女士

联系方式：0395-5673509

## 第二章投标人须知

### 投标人须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：漯河市召陵区中医院 地址：漯河市召陵区黄河路东段 联系人：王先生 联系方式：0395—5515369
1.1.3	采购代理机构	名称：河南省光大建设管理有限公司 地址：郑州市金水区北环路6号 联系人：刘女士 联系方式：0395-5673509
1.1.4	项目名称	召陵区中医院补短板强弱项综合能力提升项目——信息化系统
1.2.1	资金来源	财政资金
1.3.1	标的内容（采购内容）	包含传染病上报系统、药事管理系统、手术麻醉管理系统、临床知识库系统、不良事件上报管理系统、院感管理系统、后勤精细化管理系统、危急值管理系统、医保精细化管理系统、输血管理系统、医保基金监管与运营系统、病案无纸化管理系统、成本核算系统、等级评审整体系统升级（具体详见招标文件“第四章采购需求”）
1.3.2	合同履行期限	项目建设周期+运维服务期
1.3.3	项目建设周期	90天
1.3.4	运维服务期	通过项目终验后运维服务3年
1.3.5	服务质量	达到国家相关规定合格标准，并满足采购人需求
1.3.6	服务地点	采购人指定地点
1.4.1	供应商资格要求	详见第一章招标公告第二条“申请人资格要求”
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	不组织， <u>投标人可自行踏勘，费用自理。</u>
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	递交投标文件截止之日10日前，逾期不再接收
1.10.3	招标人书面澄清的时间	递交投标文件的截止之日15日前

1.11	分包	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	招标文件补充文件、澄清、修改、答疑等明确做招标文件组成部分的其他文件。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	递交投标文件的截止之日 10 日前
2.2.2	投标文件递交截止时间	2025 年 05 月 27 日 10 时 00 分(北京时间, 下同)
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.3.1	投标有效期	从投标截止时间算起 90 日历天
3.4.1	投标承诺函	投标承诺函按照招标文件要求的格式完成承诺, 其作为供应商投标文件的组成部分。投标承诺函具有法律约束力, 违背相关承诺的投标人, 采购人将追究其法律责任。
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字和盖章要求	1、投标文件相应要求盖章处用 CA 锁进行电子签章。 2、授权委托书应加盖单位公章, 法定代表人应签字或盖章。 3、投标文件除授权委托书的其他位置, 应根据招标文件中第六章投标文件格式中要求由投标人法定代表人或授权委托人签字(或盖章)并加盖单位公章。
3.7.4	投标文件组成	供应商应当在递交投标文件截止时间前, 通过互联网使用 CA 数字证书登录“漯河市政府采购电子交易平台”, 将已加密电子投标文件上传, 并确定已加密投标文件保存上传成功。
4.2.3	投标文件递交方式	网上递交: 供应商应当在递交投标文件截止时间前, 通过互联网使用 CA 数字证书登录“漯河市政府采购电子交易平台”, 将已加密电子投标文件上传, 并确定已加密投标文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的投标文件, 采购人将拒收。
4.2.4	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间: 同投标文件递交截止时间 开标地点: 投标人自行选择任意地点参加远程开标会
5.2	开标程序	(1) 宣布开标纪律 (2) 宣布开标有关人员姓名 (3) 公布投标人名称

		(4) 投标人远程解密其投标文件 (5) 公布唱标信息 (6) 开标结束
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人(含5人)以上单数，由采购人代表和评审专家组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。 评标委员会专家确定方式：除采购人代表外，其余专家全部从河南省政府采购专家库中随机抽取。 评标专家评标方式：根据漯财购【2023】5号文规定，本项目采用远程异地评标。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人人数3名
10		需要补充的其他内容
10.1	最高限价	最高限价为：人民币柒佰贰拾玖万陆仟元整（¥7296000.00元） 注：若供应商的报价超过最高限价按无效标处理。
10.2	中标公告	中标公告在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《漯河市公共资源交易中心网》网站上公告，公告时间为1个工作日
10.3	开标方式	本项目实行远程不见面开标，供应商不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过不见面交易系统由法人或授权委托人参加开标会议。 供应商代表还需要携带加密电子投标文件的CA数字证书（法人章、单位公章），通过不见面开标系统完成签到、投标文件解密等。
10.4	招标文件解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
10.5	采购标对应的中小企业划分标准	本项目采购标属于《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中的“软件和信息技术服务业”。
10.6	未尽事宜	其他未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

10.7	其他事项	<p>1.1 本项目实施电子评标</p> <p>1.2 开标会议因网络、系统等不可抗力原因导致开评标系统未下载获取到投标单位上传的已加密投标文件，投标单位可以提供与上传已加密投标文件同 ID 的未加密投标文件（仅在技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用），由招标代理授权后自行导入到开评标系统，投标单位不能提供或者提供与上传已加密投标文件非同 ID 的，导致不能导入投标文件的，自行承担不能参与后续开评标活动的后果。</p> <p>1.3 投标人在投标前应自行检查电子投标文件的有效性，由于个人保管或使用 CA 锁不当而导致投标文件无法解密或者解密失败，投标人自行承担不能参与后续开评标活动的后果。</p> <p>1.4 投标人提供的电子投标文件没有使用本工程规定的投标制作软件（投标制作工具中心网站下载中心下载）编制投标文件，由此产生的解密失败等一切后果自行承担。</p> <p>1.5 注意事项：</p> <p>关于 CA 锁 PIN 码，就是 CA 的个人识别密码，用来保护自己的 CA 不被他人使用，投标过程中如果输入错误口令过多，导致当前 CA 锁被锁定，由于 pin 码的再次开通 CA 公司需要一定时间，开标过程中由于投标人自己忘记 pin 码而导致 CA 锁被锁定无法导入或解密电子投标文件的，由投标人负责。</p> <p><b>特别提醒：</b></p> <p>因本项目采用远程不见面开标模式，特别说明如下：</p> <p>2.1 远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。</p> <p>2.2 本项目招标文件和投标文件必须使用经测试过的专用工具软件编制，并通过网上招投标平台完成投标过程。投标人投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致废标，其后果由投标人自负。</p> <p>2.3 投标人通过网上招投标平台递交的电子投标文件为评标依据，投标人使用工具制作电子投标文件时生成二个文件，一个是已加密投标文件，用于上传到网上；另一个即为未加密投标文件，作为备用投标文件（仅在技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用）。开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过不见面开标大厅参加开标会议。</p> <p>2.4 投标文件递交截止时间前，各投标人的授权委托人或法人代</p>
------	------	---

		<p>表应提前进入不见面开标大厅进行在线签到。</p> <p>2.5 未在投标文件递交截止时间之前进行在线签到或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利，投标人将无法进行解密、唱标、确认开标、评审结果查看等操作，并承担由此导致的一切后果。</p> <p>2.6 投标文件递交截止时间后，主持人将在系统内公布投标人名单，然后通过开标会议区发出投标文件解密的指令，投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密（投标人远程解密方法详见操作手册），因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、解密锁发生故障或用错、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人放弃投标；因招标人原因或网上招投标平台发生故障等，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。</p> <p>2.7 若投标人已申请多把 CA 锁，请注意使用差别，确保制作上传加密投标文件和开标解密时使用的 CA 锁是一致的，否则造成解密失败的，由投标人负责。</p> <p>2.8 投标文件唱标结束后，主持人将在系统内通过开标会议区发出确认开标的指令，投标人在各自地点按规定时间在线签章自行实施远程确认开标（投标人远程确认开标方法详见操作手册）。因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、CA 锁发生故障或用错、故意不在要求时限内完成确认等自身原因，导致投标文件在规定时间内未确认开标的，视为投标人放弃投标；因招标人原因或网上招投标平台发生故障等，导致无法按时完成确认开标操作或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟确认开标时间或调整开、评标时间。</p> <p>2.9 开评标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在解密、唱标、确认开标、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员均被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。</p> <p>2.10 为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁等；</p>
--	--	---

		<p>建议投标人具备的软件设施有：IE 浏览器（版本必须为 11 及以上），品茗驱动和 VLC 播放器（可到漯河市公共资源交易中心“下载中心”下载）。为保证交互效果，建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。</p> <p>2.11 投标单位应充分考虑到网络及系统平台可能存在的非正常情况，在投标文件编制完成后尽早完成上传。</p> <p>CA 锁办理、延期相关事宜：0395-2969901</p> <p>漯河平台技术服务电话：0395-2961908</p> <p>漯河平台技术服务电话：13939506901</p> <p>漯河平台技术服务电话：13939506152</p> <p>QQ 群：465366072</p>
--	--	--

---

# 1. 总则

## 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本招标项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

## 1.2 资金来源

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

## 1.3 采购内容、合同履行期限、项目建设周期、运维服务期、服务质量和地点

1.3.1 本招标项目的采购内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的合同履行期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的项目建设周期：见投标人须知前附表。

1.3.4 本招标项目的运维服务期：见投标人须知前附表。

1.3.5 本招标项目的服务质量：见投标人须知前附表。

1.3.6 本招标项目的服务地点：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目的资格条件，详见第一章招标公告第二条“申请人资格要求”。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 被责令停业的；

(3) 被暂停或取消投标资格的；

(4) 财产被接管或冻结的；

(5) 参加招标采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；

(6) 投标人法定代表人为同一个人的两个法人及两个以上法人，具有投资参股关系和关联企业或具有直接管理和被管理关系的母子公司，或同一母公司的子公司，在本项目中同时递交投标文件的；

(7) 投标人对同一项目提交两份以上内容不同的投标文件的。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

---

## 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会

不召开

## 1.11 分包

不允许

# 2. 招标文件

## 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知
- (3) 评标办法
- (4) 采购需求
- (5) 项目商务条件及技术参数
- (6) 投标文件格式
- (7) 合同（参考格式）

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间 10 日前，在政府采购交易系统中“询问与质疑”栏目中提出。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在“漯河市公共资源交易中

---

心 (<http://ggzy.luohe.gov.cn/>)”进行公布（不再另行通知），但不指明澄清问题的来源，请各投标人及时关注交易平台，因投标人未看到或其他原因造成的损失，由投标人自行承担。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以修改招标文件，并在“漯河市公共资源交易中心 (<http://ggzy.luohe.gov.cn/>)”进行公布，不再另行通知，请各投标人及时关注网站信息，因投标人未看到或其他原因造成的损失，由投标人自行承担。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录
- (2) 法定代表人身份证明
- (3) 授权委托书
- (4) 投标承诺函
- (5) 资格审查资料
- (6) 项目服务方案
- (7) 其他材料

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人参照国家最新规定、招标文件、招标文件澄清（答疑）纪要、招标文件修改补充通知等，结合本项目具体特点和技术要求、自身综合实力、市场行情等自行报价。

3.2.2 本项目供应商应充分考虑各类市场因素、风险和国家政策规定，进行自主报价。供应商的报价为项目合同履行期限内所提供的全部服务（含运维服务）所需要的一切费用。

3.2.3 投标人在报价时应考虑建设期间的物价上涨、政策性调整等风险因素。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人在“漯河市公共资源交易中心 (<http://ggzy.luohe.gov.cn/>)”进行公布。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

### 3.4 投标承诺函

3.4.1 投标承诺函按照招标文件要求的格式完成承诺，其作为供应商投标文件的组成部分。投标承诺函

---

具有法律约束力，违背相关承诺的投标人，采购人将追究其法律责任。

### 3.5 资格审查资料

为使投标人在中标后具有履行合同的资格和能力，投标人应提供合法的资格文件，详见第一章招标公告第二条“申请人资格要求”。

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的各选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关合同履行期限、投标有效期、采购范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应由投标人的法定代表人或被授权代表签字或盖章。被授权代表签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或被授权代表签字或盖章确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件应编制目录。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

投标人通过网上招投标平台递交的电子投标文件为评标依据，投标人使用工具制作电子投标文件时生成二个文件，一个是已加密投标文件，用于上传到网上；另一个即为未加密投标文件，作为备用投标文件（仅在技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用）。

### 4.2 投标文件的递交

网上递交：供应商应当在递交投标文件截止时间前，通过互联网使用 CA 数字证书登录“漯河市政府采购电子交易平台”，将已加密电子投标文件上传，并确定已加密投标文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的投标文件，采购人将拒收。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。电子

---

招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

本项目实行远程不见面开标，供应商不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过不见面交易系统由法人或授权委托人参加开标会议。

供应商代表还需要携带加密电子投标文件的 CA 数字证书（法人章、单位公章），通过不见面开标系统完成签到、投标文件解密等。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律
- (2) 宣布开标有关人员姓名
- (3) 公布投标人名称
- (4) 投标人远程解密其投标文件
- (5) 公布唱标信息
- (6) 开标结束。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。评标委员会成员人数以相关专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三

---

章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.3 签订合同

7.3.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 1 个工作日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，其视为放弃，招标人取消其中标资格，给招标人造成的损失应予以赔偿。

7.3.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，应当赔偿其损失。

7.3.3 中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

## 8. 重新招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。
- (3) 相关法律法规规定的有关情形。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，

---

不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **9.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **9.5 投诉**

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## **10、需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 第三章评标办法

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	资格审查标准	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（按照规定提供信用承诺函）	符合第一章招标公告第二条“申请人资格要求”，信用承诺函格式详见附件3
2.1.2	符合性评审标准	投标人名称	与投标人营业执照名称一致
		投标文件签字盖章	1、投标文件相应要求盖章处用CA锁进行电子签章。 2、授权委托书应加盖单位公章，法定代表人应签字或盖章。 3、投标文件除授权委托书的其他位置，应根据招标文件中第六章投标文件格式中要求由投标人法定代表人或授权委托人签字（或盖章）并加盖单位公章。
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表第1.3.1项”规定
		合同履行期限	符合第二章“投标人须知前附表第1.3.2项”规定
		项目建设周期	符合第二章“投标人须知前附表第1.3.3项”规定
		运维服务期	符合第二章“投标人须知前附表第1.3.4项”规定
		服务质量	符合第二章“投标人须知前附表第1.3.5项”规定
		服务地点	符合第二章“投标人须知前附表第1.3.6项”规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表第3.3.1项”规定
		投标承诺函	符合第二章“投标人须知前附表第3.4.1项”规定
	投标报价	投标人的投标报价不得超出最高限价	
条款号	条款内容	编列内容	
2.2.1	分值组成 (总分100分)	商务标：15分 综合标：85分	
2.2.2(1) 商务标评分标准	投标报价（15分）	<b>评标基准值计算方法：</b> 1. 供应商报价超过最高限价按无效标处理。	

<p>(15分)</p>		<p>2. 以评标价和评标基准值相比，依据商务标评分标准确定供应商报价得分。</p> <p>3. 评标基准值：满足招标文件要求，通过初步评审且评标价为最低价格的评标价为评标基准值</p> <p>4. 落实政府采购政策：</p> <p>a. 供应商为小型或微型企业的且提供服务的人员均是供应商依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，则给予该供应商报价10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>b. 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，供应商为监狱企业的且提供服务的人员均是供应商依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，则给予该供应商报价10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>C. 根据财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，供应商为残疾人福利性单位的且提供服务的人员均是供应商依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，则给予该供应商报价10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>注：同一供应商，小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位报价扣除优惠只享受一次，不得重复享受。</p> <p><b>评标价=投标报价-小微（监狱/残疾人福利性）企业投标报价*10%</b></p> <p><b>注：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过初步审查的投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</b></p> <p><b>投标报价得分：</b></p> <p>投标报价得分=（评标基准值/评标价）×15分</p>
	<p>业务现状及需求分</p>	<p>在满足本项目采购需求要求的前提下，对本项目需求的理</p>

2. 2. 2 (2) 综合标 评分标 准 ( 85 分)	项目服 务方案 (81 分)	析 (12 分)	解和分析进行综合评分, 包括但不限于供需关系、关键业务需求、业务流程、项目重难点等。  (1) 对项目理解完整、需求分析准确、重难点理解清晰, 得 12 分;  (2) 对项目理解较完整、需求分析较准确、重难点理解较清晰, 得 8 分;  (3) 对项目理解不够完整、需求分析不够准确、重难点理解不够清晰, 得 4 分;  (4) 缺项或不满足本项目采购需求的不得分。
		项目建设方案 (20 分)	投标人须提供项目建设方案, 根据建设方案的设计深度、应用功能、系统性能、系统安全、整体系统的升级等以及对采购功能参数的响应进行综合评价。  (1) 方案思路清晰, 模块划分合理, 性能设计描述全面, 系统安全稳定, 采购功能参数的响应完善, 工作计划描述完整、科学, 方案可行性强, 得 20 分;  (2) 方案思路基本清晰, 模块划分基本合理, 性能设计描述基本全面, 系统安全基本稳定, 采购功能参数的响应基本完善, 工作计划描述基本完整、科学, 方案可行性较强, 得 14 分;  (3) 方案思路不够清晰, 内容不够完善、可行性差, 得 7 分;  (4) 缺项或不满足本项目采购需求的不得分。
		质量保障方案 (12 分)	投标人须提供项目整体服务质量保障方案。在满足本项目采购需求要求的前提下, 根据系统长效性、稳定性、高效性、全面性, 方案的可行性进行综合评价。  (1) 方案思路清晰、考虑全面、描述完整、科学, 得 12 分;  (2) 方案思路基本清晰、考虑基本合理、描述基本完整、较为科学, 得 8 分;  (3) 方案思路不够清晰, 内容不够完善、可行性差, 得 4 分。  (4) 缺项或不满足本项目采购需求的不得分。

		<p>安全保障方案 (10分)</p>	<p>投标人须提供安全保障方案（包括但不限于物理安全防护、功能安全防护、应用安全防护、数据安全防护等）。在满足本项目采购需求要求的前提下，根据安全保障方案的完整性、科学性、可行性、全面性等进行综合评价。</p> <p>(1) 方案思路清晰、考虑全面、描述完整、科学、可行性强，得10分；</p> <p>(2) 方案思路基本清晰、考虑基本合理、描述基本完整、较为科学、较为可行，得7分；</p> <p>(3) 方案思路不够清晰，内容不够完善、可行性差，得4分。</p> <p>(4) 缺项或不满足本项目采购需求的不得分。</p>
		<p>系统运行维护方案 (10分)</p>	<p>投标人须提供系统运行维护方案。根据方案的全面性、流程的简便性、备品备件方案可行性、故障排除的时效性、服务人员技术实力、系统升级修补的合理性及运行维护安全保障等进行综合评价。</p> <p>(1) 方案思路清晰、考虑全面、描述完整、科学、可行性强，得10分；</p> <p>(2) 方案思路基本清晰、考虑基本全面、描述较为完整、较为科学、较为可行，得7分；</p> <p>(3) 方案思路不够清晰，内容不够完善、可行性差，得4分。</p> <p>(4) 缺项或不满足本项目采购需求的不得分。</p>
		<p>项目进度方案 (5分)</p>	<p>投标人须提供针对本项目的进度方案。根据进度方案的合理性、可行性、科学性等进行综合评价。</p> <p>(1) 方案内容全面、科学合理，能够保质保量可能提前完成项目阶段计划的，得5分；</p> <p>(2) 方案内容基本全面、基本科学合理、基本能够保质保量完成项目阶段计划的，得3分；</p> <p>(3) 方案内容不够全面、不够合理、有待完善的，得1分；</p> <p>(4) 缺项或不满足本项目采购需求的不得分。</p>
		<p>验收方案 (4分)</p>	<p>投标人须提供项目验收方案。根据验收计划、验收条件、验收标准、验收依据等进行综合评价。</p> <p>(1) 验收方案思路清晰、验收进度时间安排合理、工作计划描述完整、科学，得4分；</p>

		<p>(2) 验收方案思路基本清晰、验收进度时间安排基本合理、工作计划描述基本完整、基本科学，得 2 分；</p> <p>(3) 方案思路不够清晰，内容不够完善、可行性差，得 1 分。</p> <p>(4) 缺项或不满足本项目采购需求的不得分。</p>
	<p>技术操作培训方案 (4 分)</p>	<p>投标人须提供技术操作培训方案。根据培训计划、培训方式、培训形式、培训保障等进行综合评价。</p> <p>(1) 培训方案详细、培训形式明确、培训内容思路清晰、时间安排合理、保障措施完善，得 4 分；</p> <p>(2) 培训方案较为详细、培训形式较为明确、培训内容思路基本清晰、时间安排基本合理、保障措施较为完善，得 2 分；</p> <p>(3) 方案思路不够清晰，内容不够完善、可行性差，得 1 分。</p> <p>(4) 缺项或不满足本项目采购需求的不得分。</p>
	<p>应急处理方案 (4 分)</p>	<p>投标人须提供项目应急处理方案。根据应急响应预案流程、原则、协调机制、时间合理性、考虑全面性，方案的可行性进行综合评价。</p> <p>(1) 方案思路清晰、应急预案考虑全面、实用性强、可操作性强、描述完整、科学，得 4 分；</p> <p>(2) 方案思路基本清晰、应急预案考虑较为全面、实用性较强、可操作性较强、描述较为完整、较为科学，得 2 分；</p> <p>(3) 方案思路不够清晰，内容不够完善、可行性差，得 1 分；</p> <p>(4) 缺项或不满足本项目采购需求的不得分。</p>
	<p>项目业绩 (4 分)</p>	<p>近 3 年 (2022 年 1 月 1 日至投标截止时间，以合同签订时间为准) 投标人 (或对投标人授权的总公司) 承担过类似项目业绩的，须提供项目合同；每提供一项业绩得 2 分，本项最高得 4 分。</p> <p><b>注：投标人需将上述证明材料在“漯河市公共资源交易中心”企业信息库中进行上传登记以便评标委员会查询核实，未按上述要求提供证明材料的或投标文件内所附材料与所提供证明材料不一致者不得分。</b></p>
<p>1. 评委在评分办法规定的分值范围内打分，超出范围的，评分无效。有缺项的，对应项不得分。</p>		

---

2. 本办法计算过程中分值按四舍五入保留两位小数，结果按四舍五入保留两位小数。所有评委的算术平均值即为该投标人的最终得分。

---

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序确定中标候选人。综合评分相等时，按照投标报价得分由高到低的顺序推荐；以上全部相同的，通过随机抽取产生。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表；

（根据《中华人民共和国财政部令第87号—政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十四条：公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。故本项目开标结束后由采购人或采购代理机构统一对投标人的资格进行审查）

2.1.2 符合性评审标准：见评标办法前附表；

### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

详见评标办法前附表。

2.2.2 评分标准

详见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审，有一项不符合评审标准的，其投标将被否决。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标将被否决：

- (1) 投标文件未按招标文件中规定签字或盖章的；
- (2) 投标文件逾期送达的或者未送达指定地点的；
- (3) 投标人的法定代表或被授权代表未按时参加会议的，被授权代表未出示委托书的；
- (4) 投标文件附加有招标人不能接受的条件的；
- (5) 投标文件不写投标报价或投标报价超过采购预算价的；
- (6) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
- (7) 投标人以他人的名义投标、串通投标、欺诈、威胁、以行贿手段或其他弄虚作假方式谋取中标、采取可能影响评标公正性的不正当手段的；

---

(8) 投标行为违反招标投标法以及相关法律、法规和规定的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标将被否决。

(一) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

### **3.2 详细评审**

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 计算过程中分值按四舍五入保留两位小数，结果按四舍五入保留两位小数，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商综合标评审得分等于所有评委综合标打分的算术平均值。

3.2.4 供应商最终得分=商务标评审得分+综合标评审得分

3.2.5 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过初步审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

### **3.3 投标文件的澄清和补正**

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### **3.4 评标结果**

3.4.1 评标委员会按照最终得分由高到低的顺序推荐中标候选人3名，综合评分相等时，按照投标报价得分由高到低的顺序推荐；以上全部相同的，通过随机抽取产生。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

## 第四章采购需求

### 漯河市召陵区中医院补短板强弱项综合服务能力提升项目

#### —信息化系统清单

序号	产品或模块	功能参数	单 位	数 量
1	传染病上报系统	<p>主要功能应包含：基本信息维护、报卡管理、报卡审核、附卡管理、疑似病历查询、查询统计</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、维护传染病管理子系统常用数据，包括疾病种类、筛查方法等。</li> <li>2、根据维护的诊断与传染病的对应关系，查询出疑似传染病的患者。</li> <li>3、可以新建卡片、作废卡片，对已有卡片可以按不同条件组合查询；支持根据诊断弹出相关报卡功能。提供标准打印格式。</li> <li>4、临床科室报卡提交后，上级科室进行审核、打回操作。</li> <li>5、提供国家标准版本性病附卡、乙肝附卡、结核病附卡、AFP附卡、食源附卡。</li> <li>6、提供传染病报卡数据的查询功能。</li> </ol>	套	1
2	药事管理系统	<p>主要功能应包含：药师智能审方、门诊处方管理、住院处方管理、查询分析。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、分析医生所写医嘱处方是否合规，如不合规标注出错误地方并给出正确用法。</li> <li>2、药师人工审查时，医生端将自动弹出等待窗口，提示医生需要等待药师审核。</li> <li>3、支持对药品用法用量、适应症/禁忌症/慎用症、相互作用、配伍禁忌、重复用药、限性别、精细化用药及特殊人群（包含老人用药、儿童用药、妊娠用药、哺乳用药、成人用药、性别用药）用药的规则自定义。</li> <li>4、应能提供从药品、医生、科室、患者、医师层面对药品进行监管。</li> <li>5、根据时间查询抗肿瘤药物的智能、人工点评汇总信息。</li> <li>6、根据时间及医师查询门急诊处方点评列表。</li> <li>7、根据时间及医师查询住院处方点评列表。</li> <li>8、根据时间、查询方式（抽样、全量）及其他条件查询门急诊处方列表并支持暂存抽样结果查询，以及历史抽样，双击打开处方详情页面可</li> </ol>	套	1

		<p>进行人工点评。</p> <p>9、根据时间、查询方式（抽样、全量）及其他条件查询住院病历处方列表并支持暂存抽样结果查询，以及历史抽样，双击打开处方详情页面可进行人工点评。</p> <p>10、根据时间及科室、医师层面查询住院病例点评汇总。</p> <p>11、根据时间、查询方式（抽样、全量）及其他条件查询手术切口列表，双击打开处方详情页面可进行人工点评。</p> <p>12、根据时间及科室、医师层面查询门急诊处方点评汇总。</p> <p>13、根据时间查询门急诊药品使用排名、门急诊药费统计、门急诊基本药物统计、科室药品月度用量排名、单药品使用数量及费用、处方数量、药费金额及均次处方金额、均人次处方金额；根据时间金额对处方进行排序。</p> <p>14、根据时间查询科室抗菌药物金额占比、同比、环比；科室抗菌药物使用人次、使用率、同比、环比；科室抗菌药物处方占比、同比、环比；科室特殊级抗菌使用量、占比、同比、环比；科室微生物送检率、同比、环比；抗菌药物静脉输液占比、同比、环比；住院患者抗菌药物使用强度、消耗量；切口手术预防使用抗菌药物比例；切口手术预防用抗菌药物疗程≤24 小时的百分率；切口手术预防用抗菌药物时机合理率。</p> <p>15、对住院患者创建电子药历包含患者基本信息、病史及用药史、诊断、治疗方案及分析、主要治疗药物、临床检查记录、药物治疗日志、药物治疗总结；查询创建的电子药历列表。</p> <p>16、对药品用药交代的用法用量、相互作用、特殊人群注意、注意事项、用药监测、数据来源维护；患者、医师、护士新增咨询，查询咨询列表并进行解答；能根据时间查询药学咨询服务情况统计。</p> <p>17、填报患者不良反应报告，能批量导入患者不良反应报告，统计患者不良反应报告数据。</p> <p>18、查看、编辑药品属性信息列表，查看、编辑药品说明书，并支持对药品进行自定义分类。</p>		
3	手术麻醉管理系统	<p>主要功能应包含：手术管理、患者管理、复苏管理、镇痛管理、数据统计。</p> <p>1、能够从 HIS 系统中自动获取住院部、门急诊、医技诊科室的手术通知单、检查通知单信息到手麻系统；支持手工即时刷新获取手术功能。</p> <p>2、能够分申请科室查询、统计、汇总手术通知信息；支持患者交接单的打印功能；支持 Excel 导出功能。</p>	套	1

		<p>3、能够自动获取患者检验、检查，以及电子病历系统中的各项数据。</p> <p>4、风险评估：支持手术风险评估管理；支持科室模板与个人模板功能实现快速填写。</p> <p>5、支持麻醉医生进行术前访视记录；支持科室模板与个人模板功能实现快速填写。</p> <p>6、麻醉记录：该单据需要完全符合中华人民共和国卫生行业标准中的所有规范要求；操作模式需满足所见即所得技术要求；支持多倍缩放，缩放图形不失真；提供抢救模式、无痛分娩特殊手术模式支持；内置麻醉药品说明书。</p> <p>7、支持麻醉医生进行术后访视记录；支持科室模板与个人模板功能实现快速填写。</p> <p>8、操作模式需满足所见即所得技术要求；支持多倍缩放，缩放图形不失真；能够完整记录复苏过程中麻醉用药、复苏事件、生命体征等信息。</p> <p>9、运营分析包括：手术室使用情况分析；手术准时开台率分析；手术临时停台原因分析；手术接台时长分析；二次手术情况分析；手术平均时长分析。</p> <p>10、支持历史数据还原功能；所有监护设备通过网络接入服务器进行集中采集，客户端电脑在不开机或宕机的情况下不影响监护设备的自动采集。</p> <p>11、麻醉字典，支持各类麻醉字典的维护功能，包括：麻醉药品；麻醉方法；麻醉耗材；麻醉器械；麻醉事件；监测项目；血液成分；神经阻滞；血管穿刺；用药途径。</p> <p>12、工作量统计：手术科室工作量统计；手术护士工作量统计；手术医生工作量统计；麻醉医生工作量统计；麻醉医生工作量统计。</p>		
4	临床知识库系统	<p>主要功能应包含：药品知识库、检查知识库、检验知识库、疾病知识库、护理知识库、知识库检索、疾病详情、评估表、患者指导。</p> <p>1、疑似疾病列表推荐：覆盖所有常用疾病，可基于主诉、病史中提到的症状（包括症状诱因、持续时间、部位等）、疾病，以及体格检查、检验结果推荐最相关的疾病。</p> <p>2、多诊断分析：基于主诉、病史中提到的症状（包括症状诱因、持续时间、部位等）、疾病，以及体格检查、检验结果推荐可能的多种疾病。支持MDT诊断。支持将推荐诊断结果自动写入初步诊断。</p> <p>3、常见症状体征：根据疾病提示符合中国指南的该疾病的常见症状和体征。</p>	套	1

	<p>4、鉴别诊断：根据主诉，现病史中提到的症状（包括症状的诱因、持续时间、部位、性质、程度、加重缓解因素）推荐出相关疾病，并对相似疾病进行鉴别，帮助排除其他疾病的可能，并提示鉴别诊断方法。</p> <p>5、诊断疾病详情：在疑似疾病列表推荐中可查看每个疾病的详细信息，如：疾病详情、疾病概述、临床表现、治疗方法等信息，进一步确诊。</p> <p>6、指南精准溯：医生可即时查看推荐初步诊断疾病提示的每一个治疗方案的来源出处，规范临床诊疗行为，避免医患纠纷。</p> <p>7、医学专业知识图谱：疑似疾病列表底层技术支持为医学知识图谱，可提供可视化知识图谱截图。</p> <p>8、疾病知识库：应包含多种疾病的 ICD-10 编码，概述、临床表现、病理详情、预后、预防介绍、自我护理、护理方法(病房)、注意事项、处置建议、用药建议、检查建议、患者指导等详细内容。</p> <p>9、药品知识库：应包含通用名、剂型、功效分类、成份分类、主要成份、药品性状、溶媒分类、给药方式、ATC 编码、主要成份、规格、儿童日最高量、成人日最高量、儿童日建议给药次数、儿童每次建议剂量、成人日建议给药次数、成人每次建议剂量、特殊给药条件（饭前..）、儿童注意事项、孕妇注意事项、老人注意事项、药理机制、毒理机制、生成厂商。</p> <p>10、检验知识库：应包含检验名称、临床意义、项目介绍、检验样本、注意事项。</p> <p>11、检查知识库：应包含检查名称、指标介绍、临床意义、正常区间、注意事项。</p> <p>12、手术知识库：应包含手术概述、适应症、术前准备、麻醉、手术步骤、术中注意事项等。</p> <p>13、医学计算公式：支持医学常用公式查询。</p> <p>14、护理知识库：应包括指南和专家共识。</p> <p>15、患教知识库：应包括预后处理，生活措施，物理措施，膳食指导等内容。</p> <p>16、临床路径知识库：卫健委发布的临床路径。</p> <p>17、中医指南知识库：中华医学会发布的中医/中西医指南。</p> <p>18、临床量表知识库：根据患者初步诊断疾病提示相应临床量表。</p> <p>19、高级搜索：支持高级搜索，支持通过多种方式（关键字、标题首字母、汉语拼音）检索知识库内容，涉及疾病知识、检验检查知识、评估表、药品说明书等知识内容。</p>		
--	---	--	--

5	不良事件上报管理系统	<p>主要功能应包含：护理类不良事件、医疗类不良事件、药品类不良事件、输血类不良事件、器械类不良事件、院感类不良事件。</p> <p>1、内置多类上报事件的模块，可通过勾选、填报、快速定位等功能，快速完成事件的上报，同时在上报的时候可实现暂存和上传附件等资料，以保证上报数据的真实性、实效性和人性化。</p> <p>2、事件上报模块具有医疗、护理、药品、跌倒坠床、压疮、院感、输血、管道滑落、给药缺陷、治安、后勤等多方面的不良事件上报，且上报项及内容可根据医院的要求自定义设置。</p> <p>3、上报的事件应具有事件编号、上报人、上报时间、报告状态等内容，并支持相应事件处理的时间轴，时间轴能清晰地显示事件上报的时间、上报人、审核人等各种操作记录。</p> <p>4、系统上报的事件，可进行鱼骨图分析因素勾选，根据制作出的鱼骨图进行单个事件的鱼骨图分析，可自由拖动鱼骨图的位置，记录鱼骨位置，生成完整的鱼骨图，同时可进行下载及打印。</p> <p>5、事件处理分为：我的事件、我的任务、我的转抄。我的事件应包含：草稿箱处理、已上报查看。我的任务应包含：待处理、被驳回、已处理、追踪反馈、结案评价。我的转抄应包含：转抄未读、转抄已读。</p> <p>6、实现职能科室对所管辖事件的查看及事件处理追踪功能，可自定义多种条件查询（事件类型、发生科室、上报科室、处置科室、事件等级、发生事件等）。</p> <p>7、对已结案需归档的事件进行归档评价并归档功能。</p> <p>8、对已结案事件的整改措施及结果进行评价，提出改进意见，下发下级科室继续整改，并追踪功能。可对单个事件追踪，通过发起事件追踪后，确定责任人和审核人，需要责任人在时间期限内完成事件的整改，可上传附件，职能部门审核针对整改填写整改评价。可逐级追踪，当整改效果不满意时可再次发起追踪，直至整改完毕完成追踪。</p> <p>9、风险评估功能包括评估表管理、风险评估、风险评估查询、待评估列表、评估历史打印，能够根据患者的基本情况进行预设评估，根据评分值的高低对不良事件进行规避。</p> <p>10、提供柱状图、饼形图、折线图、表格等多种表现形式的统计分析功能：系统内置统计图表，也可自定义条件统计。</p> <p>11、按事件等级、事件类型、发生时间段等条件分析事件发生原因，并环形图及品管工具柏拉图、鱼骨图显示分别进行分析（柏拉图需显示二八线；鱼骨图需支持自由拖放；支持鱼骨图、柏拉图下载）。</p>	套	1
---	------------	---	---	---

		12、对上报的药品不良反应、医疗器械不良事件可自定义条件查询，并勾选后一键批量上报国家药品不良反应监测系统及国家医疗器械不良事件监测系统。		
6	院感管理系统	<p>主要功能应包含：预警分析、干预改进、目标监测、消毒灭菌、院感指标统计分析。</p> <p>1、支持最新诊断模型。</p> <p>2、支持对纯文本、半结构化或结构化的病历内容进行自然语言分析处理，支持 xml、html、rtf、txt。</p> <p>3、分析病历中感染因素，并与病历中描述部位、上下文结合智能识别感染因素预警。</p> <p>4、支持对 HIS、电子病历存储的患者数据进行分析，能够对医院感染相关因素进行主动、连续和系统地监测。</p> <p>5、自动加载 HIS 数据，如：患者基本情况、转科、诊断、床位、体温、菌培养、常规检查、手术、治疗方式、抗菌药物等。</p> <p>6、根据医院感染诊断标准分析患者各类数据，生成病例预警供专职人员判断。</p> <p>7、支持管理医院感染发生率、漏报率、感染部位、易感人群医院感染监测、高危因素医院感染监测、外科手术愈合等级、侵入性操作与感染的关系等内容。</p> <p>8、能够对《医院感染病例监测登记表》中的所有项目进行任意组合的筛选，并能按筛选后的信息浏览《医院感染病例监测登记表》及打印出各种报表。</p> <p>9、自动产生传染病日志，按疾病上报要求产生并可打印报表，具备疾病上报功能。</p> <p>10、自动生成送检阳性率（按科室以及标本分布）统计，检出菌（按科室以及标本分布）统计、重点菌构成统计，ESBL 统计、多重耐药性分析、药敏分析、药敏结果统计、菌检出趋势分析、耐药性趋势分析。所有数据支持源数据追溯查询。</p> <p>11、支持对感染病例报卡的审核操作，报卡信息的补充及修改、报卡退回。</p> <p>12、支持对感染病例审核时，可查看患者历史报卡的记录概况。</p> <p>13、支持按不同筛选条件进行感染病例查询，如：日期类别、感染类别、感染诊断名称、导管相关性条件、致病菌名称。</p>	套	1

		<p>14、要求国家最新要求指标：医院感染发病（例次）率、医院感染现患（例次）率、千日医院感染发病（例次）率、多重耐药菌感染发现率、多重耐药菌感染检出率、多重耐药菌感染例次千日发生率、多重耐药菌定值例次千日发生率、抗菌药物使用率、抗菌药物治疗前送检率、I类切口手术部位感染率、I类切口手术抗菌药物预防使用率、I类切口手术术后24小时内停药率、I类切口手术抗菌药物预防使用术前0.5-2小时给药率、血管导管相关血流感染发病率、呼吸机相关肺炎发病率、导尿管相关泌尿道感染发病率。</p> <p>15、支持数据上报数据包括：感染病例监测（感染数、出院记录数）、现患率调查（实查数、应监测记录数）、外科手术感染监测、职业暴露监测、ICU病人感染监测（感染数、监测日志记录数）、高危新生儿监测（感染数、日志记录数）、抗菌药物监测、环境卫生消毒药械监测、一次性用品监测、污水监测。</p>		
7	后勤精细化管理系统	<p>主要功能应包含：设备管理、耗材管理、物资管理。</p> <p>1、可提交设备的采购申请以及相关的附件信息。包括申购类型、设备名称、申购数量、预计单价、是否进口等信息。</p> <p>2、可根据科室申请情况进行审批（支持多级审批）。</p> <p>3、可直接增加资产账信息或通过选择设备字典来建立资产账信息。</p> <p>4、资产台帐信息展示，可通过设备名称、所属科室、设备编号、资产分类等筛选展示设备信息；可对设备信息录入有误的设备信息进行修改和查看，可导出打印。</p> <p>5、新增盘点任务名称，盘点科室，盘点范围，盘点时间等，到期后自动提醒。</p> <p>6、根据设备名称，所属科室，设备编号等信息筛选出对应的设备，勾选生成报废申请单，填写或勾选报废原因，一键提交报废申请。</p> <p>7、维修管理：提供设备的维修、维护和保养管理功能，支持登记维修费用；</p> <p>8、折旧管理：支持设置设备的折旧系数并自动计算</p> <p>9、科室领用后即可进入科室二库库存，可查询二级库耗材库存信息，同时支持批量导入或导出。</p> <p>10、系统根据日期，供应商筛选出供应商的对账单，对账单可以汇总查询，也可以查询明细，查询结果可以导出和打印。</p> <p>11、系统根据不同名称，供应商筛选出入库数据，横轴为时间，纵轴为金额。并显示入库明细，所有数据可以汇总导出和打印。</p>	套	1

		<p>12、系统各种筛选可以查询耗材在哪个时间，哪个科室，哪个患者的使用情况。</p> <p>13、各科室提供月计划或耗材新品申请后，采购科可引用各科室提交的月计划一键生成全院的采购计划，提交领导审批后生成采购单，并自动拆分供应商，支持批量导出发给供应商。</p> <p>14、科室领用时，可直接调用耗材字典信息，填写领用人信息及领用数量即可，待库管员审核通过后即可领走。</p> <p>15、支持各个科室二级库库存按天查询，详细查询到每个耗材在当天的库存数据，方便对耗材库存的管理。查询结果可以导出和打印。</p> <p>16、支持科室消耗耗材的出入库及相关报表的自定义。</p>		
8	危急值管理	<p>主要功能应包含：危急值提醒、危急值报警、危急值处理、危急值统计、平台管理</p> <p>1、实时监控各医技科室检查、检验系统数据，实现危急值信息自动采集。</p> <p>2、支持医技科室补录入危急值信息功能。</p> <p>3、实现危急值审核发布及自动发布功能，可根据危急值类型设置采集数据需审核后发布还是采集后自动发布。</p> <p>4、实现将新产生危急值信息推送到临床科室电脑，并弹窗提醒功能。</p> <p>5、实现危急值未确认时进行锁屏或者间隔一定事件持续弹窗功能。</p> <p>6、支持危急值信息短信、企业微信、钉钉消息通知开单医生功能。</p> <p>7、收到危急值后，该医生的弹窗需要填写处置意见，然后确认，确认后反馈给医技科室。医生从确认后开始计时，6小时内EMR中填写病程记录，多条危急值记录填写在一个病程记录当中后，由EMR传到平台，平台推送给危急值系统，在多条危急值病程记录中显示为病程记录中填写的内容。</p> <p>8、收到危急值后，护士在电话通知医生后，点击“通知医生”，记录通知时间，通知人（医生可选择），护士点击通知后医生弹窗还在；确认后反馈给医技科室，确认后展示危急值详细内容。</p> <p>9、可以根据姓名、报告单号、报告类型、日期、审核状态、科室多种查询条件组合查询全院危急值，可以查询出每条危急值的处理状态以及处理详情，可通过时间轴展示危急值处理进度，并且可以将全院危急值导出Word\Excel等不同格式。</p>	套	1

9	医保精细化 管理系统	<p>主要功能应包含：预分组管理、预警管理、医生助手、指标监测、驾驶舱。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、当前预测入组信息：根据患者的诊断信息以及手术信息年龄以及性别测算出的当前的 drg 分组信息。</li> <li>2、展示患者当前费用处在（低倍率病例区间，正常病例区间(低于标准)，正常病例区间(高于标准)，高倍率病例区间) 哪一个倍率区间。</li> <li>3、组内费用结构展示患者当前总费用的费用结构，有图表和饼状图两种展示方式可以清晰的了解当前患者的费用分布情况。</li> <li>4、根据患者的实际住院天数和当前分组下所有病例的实际住院天数平均数做对比，如：住院天数是当前患者的实际住院天数、盈利住院天数是当前分组下盈利的病例的实际住院天数的平均值。亏损住院天数是当前分组下亏损的病例的实际住院天数的平均值、平均住院天数是当前分组下所有病例的实际住院天数的平均值等。</li> <li>5、支持根据医生端所填写的入院诊断和拟手术操作进行预分组，支持对病案首页中的所有诊断和手术操作进行模拟分组，并按权重进行倒序排列。</li> <li>6、病案首页质控内容：当前患者病案首页上所有的质控信息按类型分组展示。</li> <li>7、支持在医生工作站界面添加实时质控按钮，临床医生完成案首页的内容填写后，可一键快速获取实时质控结果，且支持反复修改后再质控查看修改效果。质控前移至医生端，时效性更强。</li> <li>8、分组预测中加入点击按钮用来提取病例的信息。</li> <li>9、可以根据出院时间，患者姓名，祝愿流水号，质控状态来查询病例，可对查询出来的病例进行质控功能。</li> <li>10、可根据住院流水号，患者姓名，病案号，出院时间，质控时间，质控结果，规则分类，质控分类等条件来查询质控结果，查询病例的质控结果信息，可查看病例的病案首页及结算清单。</li> <li>11、质控的规则管理，可以手动开启或关闭改负责是否启用。</li> <li>12、统计数据：总病例数，质控无问题病例数，质控存在问题病例数及其占比情况。</li> <li>13、支持分别按出院和入院患者类型统计极高组病例预警，在出院预警检索结果中支持按照出院时间和结算时间，以及病案提交状态，病历支付类型、医保机构等进行筛选。</li> <li>14、可根据住院流水号，患者姓名，入组状态，病例筛选，医保类型，</li> </ol>	套	1
---	---------------	--	---	---

	<p>入院科室,主诊医生,住院天数大于多少天等条件来查询在院患者信息,操作:可查看患者的详细信息,可以对病例进行重新入组,整体费率调整,和查询结果导出功能,患者详情(查询并展示患者基本信息,分组情况,处在高低倍率的那个区间展示,诊断信息,手术信息,费用信息,出入院信息,可以手动修改当前入组)。</p> <p>15、支持未入组病案、歧义病案、高倍率病案、低倍率病案、低风险病组死亡病案、药占比异常病案、耗占比异常病案等异常病案的统计和分析。</p> <p>16、支持在院患者未入组查询、出院患者未入组查询、在院患者极高组查询、出院患者极高组查询、在院患者超支查询、出院患者超支查询、在院患者濒临超支查询、出院患者濒临超支查询、在院患者药耗占比查询、出院患者药耗占比查询。</p> <p>17、从科室、医生、病组和病案的维度,分析结余情况,给出指标统计,盈亏分析,费用控制分析,服务能力分析,质量效率分析,并给出具体的优化方向。系统支持数据导出;支持按各指标从大到小、从小到大进行排序;支持层层下钻,并可查看具体的病案详情。</p> <p>18、以图表形式清晰展示:根据出院时间范围查询 MDC 覆盖情况;根据出院时间范围查询 DRG 组数;根据出院时间范围查询 DRG 总权重;根据出院时间范围查询 DRG CMI 指数;根据出院时间范围查询 DRG 费用消耗指数;根据出院时间范围查询 DRG 时间指数。</p> <p>19、能够按照 DRG 入组情况,生成科室绩效、医生绩效等指标,对关键指标进行检测,通过权重分析,了解医院的 DRG 分组情况及现状、入组病案数、时间消耗、费用消耗等数据。</p> <p>20、支持科室绩效、医师绩效查询分析。检索条件:出院时间、结算时间、科室、管床医生、支付类型(DRG 支付、项目支付)、医保类型(职工、居民)、医保机构。显示科室代码、科室名称、病历数、费用指数、时间指数、CMI、总权重、抗菌药物占比、辅助用药占比。</p> <p>21、根据结算时间查询所有科室的费用结构占比情况进行对比分析。</p> <p>22、根据结算时间查询一个患者的最近一次入院时间和上一次出院时间在 N 天的范围内的数据、计算每个分组的死亡风险并展示。</p> <p>23、应具备根据时间查询全院科室相关指标值对比分析、全院医生相关指标值对比分析、病组医生相关指标值对比分析、全院所有科室的病例数和结余金额等信息进行对比分析、全院所有医生的病例数和结余金额等信息进行对比分析、全院所有病组的病例数和结余金额等信息进行对</p>		
--	--	--	--

		<p>比分析等。</p> <p>24、统计科室的结余金额进行对比分析；统计医生的结余金额进行对比分析；统计每个分组的入组数量进行对比分析。</p> <p>25、统计在院出院的病例数及入住率，总金额，医保金额，结余金额，药占比耗占比，高倍率低倍率病例数进行统计展示。</p> <p>26、统计当前到前 12 个月的每月的总金额医保金额，结余金额进行对比分析。</p> <p>27、可根据住院流水号患者姓名，入院科室，主诊医生，入院时间，规则分类进行审核结果查询,可查看患者详情。</p> <p>28、对系统杂项配置进行管理，例如配置 N 天再入院的 N 值计算高低倍率的值等，可新增修改，禁用启用。</p>		
10	输血管理系统	<p>主要功能应包含：用血申请；入库、审核；发血管理；评估报告。</p> <p>1、根据病人疾病情况及治疗建议，结合实验室检查，给出输血治疗方案，打印后病人签字（有同意及拒绝的选项）。</p> <p>2、可根据血液种类自定义设定的血液审核临界值，实现符合国家规定的多级审核制度。临界值可以自定义设定（防止以后国家规定有变化）比如：800-1600ML 中量用血，审批流程控制；1600ML 以上大量用血审批流程控制。</p> <p>3、系统支持智能评估，能根据病人年龄、性别、检验结果的值等数据自动判断出当前病人最需要输注的血液成分，并且可以根据检验结果值的高低自动判断出当前病人需要输注的血量。</p> <p>4、能快速填写护理记录，护理记录时间能做到与输注记录时间相对应，实现选择护理流程后自动更新护理记录时间，不需要手动选择护理记录时间。</p> <p>5、血袋从血站送到医院之后,在程序中对血袋进行复检登记，支持批量复检。复检时支持血型分型的相关情况录入，界面上可直观显示复检人复检时间等相关数据。</p> <p>6、支持对病人血样标本的检验结果录入，支持临床实时查看打印。包括各项检验数据如：输血前九项、血型检测、不规则抗体检测、输血适应症、血栓弹力图等数据。</p> <p>7、系统支持电子交叉配血，可将库存内血袋信息直接与病人分型信息进行对比，自动判断出病人当前最合适输注的血袋。</p> <p>8、能做到无缝化的闭环管理，将一个病人从入院到出院，所有的用血</p>	套	1

		<p>相关信息可在一个界面上体现出来，包括从同意书创建到申请、配发血、输注、效果评价等相关数据，可在一个界面上展现。</p> <p>9、可以根据血袋编号等相关数据快速定位血袋，并且在界面上显示出血袋的所有详细信息，包括入库、配血、发血、输注等相关信息，如一个血袋有多次配血需要将多次配血的记录都展示出来。</p> <p>10、可以统计出不同时间区间内，每个科室的申请单数量以及输血科对应的审核数量，并且自动判断输血申请单的合格率以及进行对应的合格率以及输血科的审核率的统计。</p> <p>11、可按科室、血制品等相关数据，多维度对医院用血收费情况进行相关统计，可统计住院患者的血型分布情况，直观查看到目前院内患者的血型分布情况。</p>		
11	医保基金监管与运营	<p>应具实时审核、智能监管、事后分析、自查自纠报告、规则库管理, 显示管理。</p> <p>1、支持实时费用计算，医保实时违规提醒。</p> <p>2、支持限定基本医疗保险目录的范围。支持药品或项目仅限在特定的就医方式时使用。</p> <p>3、支持对限定在特定科室、医生使用的药品进行审核。</p> <p>4、支持限定报销药品或项目的适用医院级别和类型。</p> <p>5、支持对药品目录中有“限定支付”的适应症进行审核。</p> <p>6、支持对医疗服务项目“限定支付”的适应症进行审核。</p> <p>7、支持药品目录内有用量限制的饮片，根据普通疾病和恶性肿瘤，限定不同的用量。</p> <p>8、支持限定子女统筹、儿童、新生儿使用的药品和项目。</p> <p>9、支持审核限定性别使用的药品。</p> <p>10、支持诊疗项目限所对应的性别人群使用。</p> <p>11、支持根据药品的规格、转换比，参照上传的用量频次或说明书的用法用量，计算出药品的实际可使用天数。</p> <p>12、支持限定慢性病用药提前取药的天数。审核同一参保人在同一家医疗机构的提前取药行为。</p> <p>13、支持限定提前治疗，门诊单据按同一家医疗机构查历史来判断是否违规，住院单据不审核。</p> <p>14、支持审核单味不支付的中药饮片。</p> <p>15、支持限二线使用的药品审核，需查询在规定时间内有无一线用药历史，如有则通过。支持材料使用前提需要匹配对应项目。</p>	套	1

		<p>16、支持限定医疗服务项的支付必须与限定的医疗服务项目同时使用。</p> <p>17、支持限定诊疗项目在一个时间区间内的次数。支持限定诊疗项目/药品在一个时间区间内限定报销的数量。</p> <p>18、支持审核同次诊疗过程中，是否重复使用或者重复收取费用的诊疗项目。</p> <p>19、支持涉及药品、耗材、项目限定价格审核。审核材料项目累计金额是否超过限定总额。</p> <p>20、对单据数据质量进行检验，该明细无编码，药品编码位数不规范。未上传中药饮片帖数。</p> <p>21、支持单据明细中含有药品或指定项目时需审核有无上传诊断或诊断编码不规范。</p> <p>22、支持参保人员出院后指定天数内在同一家医院再次入院,两次住院中相关项目和材料累计达到相应天数或金额。同一参保人同一天在同一个定点医疗机构开取的中成药种类累计超过限定。</p> <p>23、支持对患者的费用明细时间与结算时间进行合理性审核。</p>		
12	病案无纸化管理	<p>应具有病案借阅、病案复印、病案示踪、病案修改、CA 对接。</p> <p>1、查询病案在库房中的位置，可按病人姓名，病案号，出院日期，条码号，打包号，库房号或库位名查询，并生成统计报表。</p> <p>2、可以制作在打印时叠加上去的水印，并且在打印病案的时候可以将其叠加到病案图片上。</p> <p>3、支持查看各个系统的用户的使用的情况，包括：用户是否在前，用户有申请需要审批，用户的浏览病案的历史情况、用户权限等。</p> <p>4、系统自动对该份病案的病案首页、病程记录、出院小结、检验报告和临时医嘱等进行完整性检查，判断是否缺项。帮助质控人员更好的完成工作，同时也满足了等级评审对病案完整性、连续性的要求；且在病案查询界面标红显示病案状态并有详细记录所缺分类及页数。</p> <p>5、可以按照列出的各种查询条件对病案进行查询，这种检索方式常用于检索条件较多的情况下。</p> <p>6、可以浏览并查询用户曾经申请过的需要查阅的病案的记录，及时了解审批情况。</p> <p>7、仅登记简单的打印申请信息，选择病案直接打印。未打印过的病案可以统一处理，按照申请人的记录完成打印任务。</p> <p>8、按时间段及申请人统计申请人打印的病案的明细记录。按时间段及申请人统计申请人复印的病案的明细记录</p>	套	1

13	成本核算	<p>应支持数据分配、集成管理、体系管理、报表管理。</p> <p>1、可根据医院需求支持多套分析单元；</p> <p>2、支持政策要求的标准科室设置，并能够建立与科室单元的对照关系；</p> <p>3、支持科室成本分摊相关参数设置，包括：多院区模式启动设置、二次分配模式选择设置、分摊设置、定向关系自动继承、支持启用按人员考勤分配人力成本、收费数据是否启用按天管理。</p> <p>4、支持成本核算所需要的字典设置：包括核算科室、技术职务、会计科目、分摊参数、资产卡片信息等字典。</p> <p>5、支持业务字典与成本项目转换的关系设置：包括与会计科目转换关系设置、物资分类、资产分类、药品分类转换关系的设置等。</p> <p>6、支持科室成本分摊前校验规则的校验级别设置。</p> <p>7、支持对原始的收入数据按照设置的转换关系直接归集到各个收入科目。</p> <p>8、支持对原始的各项资源消耗明细数据按照设置的转换关系直接归集到各个成本科目。分摊计算：支持按照《公立医院成本核算指导手册》规定的“三级四类分摊法”分摊，按照分项逐级分步结转的方式进行分摊，最终将所有科室间接成本分摊到临床服务类科室；</p> <p>9、支持对分摊的数据进行校验，确保分摊结果的准确性；支持按照成本核算方案，查询科室成本分摊结果，追溯成本分摊数据。</p>	套	1
14	等级评审整体系统升级	<p>升级应包含：检验管理系统升级；样本采集、核收升级；查询打印升级；影像传输与存储系统升级；影像显示和处理升级；图像采集升级；电子病历控件升级；病历书写升级；病历医嘱升级；病历模板升级；门急诊信息系统升级。</p>	套	1

---

## 第五章 项目商务条件及技术参数

详见第四章采购需求

---

## 第六章投标文件格式

\_\_\_\_\_ (项目名称)

# 投标文件

投标人(盖单位章): \_\_\_\_\_

法定代表人或被授权代表(签字或盖章): \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

# 目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标承诺函
- 五、资格审查资料
- 六、项目服务方案
- 七、其他材料

# 一、投标函及投标函附录

## (一) 投标函

(采购人名称)：

1. 我方\_\_\_\_\_ (投标人名称) 已仔细研究了\_\_\_\_\_ (项目名称) 招标文件的全部内容, 愿意以: 人民币 (大写) \_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元) 为投标总报价、合同履行期限\_\_\_\_\_, 按合同约定完成该项目服务工作, 服务质量达到\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 我单位愿意履行投标文件中的一切优惠条件和承诺措施, 提供优质高效的服务, 并承诺在合同约定的期限内完成并移交全部工作内容。

(3) 我方承诺在从规定的自开标之日起 90 日历天的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

(4) 我单位同意提供与招标有关的一切数据和资料, 完全理解最低报价不是中标唯一条件。

4. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

投 标 人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或被授权代表: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

地址: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

(二) 投标函附录

项目名称	
投标人	
投标报价	大写： _____ 小写： _____
投标范围	
合同履行期限	
项目建设周期	
运维服务期	
服务质量	
服务地点	
项目负责人	
投标人类型	<input type="checkbox"/> 小型企业 <input type="checkbox"/> 微型企业 <input type="checkbox"/> 监狱企业 <input type="checkbox"/> 残疾人福利性单位
备注	

投标人(盖单位章)： \_\_\_\_\_

法定代表人或被授权代表(签字或盖章)： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

填报要求:1. 若投标人属于小型企业/微型企业/监狱企业/残疾人福利性单位的，则投标人类型应如实勾选，若不属于则投标人类型可不勾选。

---

需提供材料： 1. 投标人为小型或微型企业的且提供服务的人员均是供应商依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，须按投标文件中规定的格式提供《中小企业声明函》（详见附件1）加盖供应商公章，且后附服务人员的劳动合同，若不是，附件1可不填写。投标人对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示。

2. 投标人为监狱企业的且提供服务的人员均是供应商依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，则投标人须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件加盖供应商公章，且后附服务人员的劳动合同。投标人对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示。

3. 投标人为残疾人福利性单位的且提供服务的人员均是供应商依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，须按投标文件中规定的格式提供《残疾人福利性单位声明函》（详见附件2）加盖供应商公章，且后附服务人员的劳动合同，若不是，附件2可不填写。中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

附件1

**中小企业声明函(服务)**

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加\_\_\_\_\_ (项目名称)采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称)\_\_\_\_\_,属于\_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业);承接企业为\_\_\_\_\_(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元,属于\_\_\_\_\_(小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。





---

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_

年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证复印件。

投标人：\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

### 三、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件和被授权代表身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

被授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 四、投标承诺函

致\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我公司作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、投标人参加本次政府采购活动在近三年内投标人和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标有效期内撤销投标文件的；
- （二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选人资格的；
- （三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- （四）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- （五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

---

(六) 投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标的法律责任。

投标人(盖单位章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权代表(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 五、资格审查资料

### (一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
企业性质						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号						
注册资金						
开户银行						
账号						
经营范围						
备注						

---

## (二) 投标人资格证明材料

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（按照规定提供信用承诺函，信用承诺函格式详见附件 3）；

附件3

漯河市政府采购供应商信用承诺函

致(采购人或政府采购代理机构)\_\_\_\_\_:

单位名称:\_\_\_\_\_

统一社会信用代码: \_\_\_\_\_

联系地址和电话:\_\_\_\_\_

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,坚守公开、公平公正和诚实信用的原则,依法诚信经营,无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺,我单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

- (一)具有独立承担民事责任的能力;
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五)参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (六)未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、重大税收违法失信名单、政府采购严重违法失信行为记录名单,未曾作出虚假采购承诺;
- (七)未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内;
- (八)符合法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性,如有弄虚作假或其他违法违规行为,愿意承担一切法律责任,并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称(盖章):\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表(签字或盖章):\_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注:1、供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函,未提供视为未实质性响应招标文件要求,按无效投标处理。

2、供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效,如由授权代表签字或盖章的,投标文件中应提供“法定代表人授权书”。

(三) 项目业绩一览表

序号	项目名称	业主名称 及电话	合同额	签约日期	服务地点	项目负责 人	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
.....							

注：如有项目业绩，则后附合同复印件加盖公章，若无，此表可不填写。

投标人(盖单位章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权代表(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

## 六、项目服务方案

格式自拟

---

## 七、其他材料

---

## 第七章合同

双方应根据招标文件、中标通知书、中标人的投标文件（包括澄清说明）签订合同。所签订的合同不得背离招标文件的实质性内容要求和投标文件的承诺。以下合同格式作为参考,以实际签订合同为准.

---

### 项目委托服务合同（参考格式）

项目名称: \_\_\_\_\_

甲 方: \_\_\_\_\_

乙 方: \_\_\_\_\_

签订日期: \_\_\_\_\_

---

本合同甲方委托乙方就\_\_\_\_\_，并支付相应的服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条：甲方委托乙方进行服务的内容如下：

1. 服务的目标：\_\_\_\_\_。
2. 服务的内容：\_\_\_\_\_。

第二条：乙方应按下列要求完成技术服务工作：

1. 合同履行期限：\_\_\_\_\_。
2. 项目建设周期（含平台开发、测试、迁移等，须满足验收条件）：\_\_\_\_\_、运维服务期：\_\_\_\_\_。
3. 服务质量：\_\_\_\_\_。

第三条：为保证乙方有效进行服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：

1. 提供技术资料：\_\_\_\_\_。
2. 提供工作条件：\_\_\_\_\_。
3. 其他：\_\_\_\_\_。
4. 甲方提供上述工作条件和协作事项的时间及方式：\_\_\_\_\_。

第四条：甲方向乙方支付服务报酬及支付方式为：

1. 服务费总额为：\_\_\_\_\_。
2. 具体支付方式和时间如下：以甲乙双方签订合同为准。

乙方开户银行名称、地址和帐号为：

开户银行：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_

第五条：双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

甲方：

1. 保密内容（包括技术信息和经营信息）：涉及与乙方有关的商业及技术秘密。
2. 涉密人员范围：参与本项目所有工作人员。
3. 保密期限：\_\_\_\_\_。
4. 泄密责任：甲方未能履行以上各项义务，给乙方造成损失的，应当赔偿乙方相应经济损失。



- 
1. 发生不可抗力;
  2. 由于任何一方过错,使本合同不能履行、不能完全履行、延迟履行或履行不符合约定条件的,由过错方承担相应责任,属双方过错的,应分别承担相应责任。
  3. 因一方故意或重大过失,而造成合同不能履行的,双方可以解除合同。

第十二条:双方因履行本合同而发生的争议,应协商、调解解决。协商、调解不成的,确定按以下第1种方式处理:

1. 提交漯河仲裁委员会仲裁;
2. 依法向人民法院起诉。

第十三条:双方确定:本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语,其定义和解释如下:

1. 服务合同:当事人一方以技术知识为另一方解决特定技术问题所订立的合同。包括就特定技术项目提供技术分析、专题技术调查、分析评价报告等合同;
2. 采购人:指在协议书中约定的,具有技术服务项目委托主体资格和支付服务费用能力的当事人,以及取得该当事人资格的合法继承人;
3. 供应商:指在协议书中约定的,被采购人接受的具有技术服务项目技术服务主体资格的当事人,以及取得该当事人资格的合法继承人;
4. 服务项目:指由采购人和供应商在协议书中约定的委托技术服务项目;
5. 服务费用:采购人和供应商在协议书中约定的,采购人用以支付供应商的按照合同约定的技术服务费用总额;
6. 支付方式:以双方实际签订合同为准\_\_\_\_\_;
7. 书面形式:指合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式;
8. 违约责任:指合同一方不履行合同义务或履行合同义务不符合约定所应承担的责任;
9. 不可抗力:指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况;
10. 天:本合同中规定按天计算时间的,开始当天不计入,从次日开始计算,时限的最后一天是休息日或者其他法定节假日的,以节假日次日为时限的最后一天,但竣工日期除外,时限的最后一天的截至时间为当日 24 时。

第十五条:双方约定本合同其他相关事项为:

1. 组成合同的文件包括本合同、成交通知书、响应文件、已标价的报价清单、技术条款、服务方案、经双方确认进入合同的其他文件。合同解释优先顺序按上述顺序。

---

2. 乙方应为其服务人员投保人身意外伤害险和第三者责任险，其费用包含在服务费中。

3. \_\_\_\_\_。

第十六条：本合同一式\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执\_\_\_\_\_份。本合同经双方签字盖章后生效。

甲方：（盖章）

法定代表人 / 委托代理人：（签名）

年 月 日

乙方：（盖章）

法定代表人 / 委托代理人：（签名）

年 月 日

---

附件：

## 河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购[2017] 10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

---

## 关于招标投标融资政策的告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与本次招投标活动。

中标贷是漯河市公共资源交易中心支持企业发展，针对参与我市招投标活动的投标企业融资难、融资贵推出的一项融资政策。在本次招投标活动中，贵公司中标后如若需要融资贷款支持，可在漯河市公共资源交易中心点击申请，无需抵押、担保。融资机构将按照双方自愿原则提供便捷，优惠的贷款服务。

具体内容详见漯河市公共资源交易中心“公共资源要素服务”版块。