

合同编号：

漯河医学高等专科学校第二附属医院临床护工 及导诊人员服务项目合同

甲方：漯河医学高等专科学校
第二附属医院

乙方：河南凯鸿物业管理有限公司

信用代码：/

信用代码：91411103MA3XJ76G4W

银行账号：/

银行账号：中原银行漯河郾城支行
411103010190011901

地址：漯河市郾城区海河路西段

地址：河南省漯河市源汇区长江路
种子市场南门西面 3 楼 316

邮政编码：462000

邮政编码：462000

为探索市场化、社会化、规范化的医院临床护工及导诊人员服务项目，甲方以公开招标的方式选聘专业化的服务企业。

根据采购编号：漯采公开采购-2025-117 号的采购文件，经过公开招标采购，确定乙方为中标供应商。经双方协商一致，依据《中华人民共和国民法典》、及相关法律法规，本着诚实守信、平等互利的原则订立本合同。

第一条 合同标的

一、项目名称：漯河医学高等专科学校第二附属医院医院临床护工及导诊人员服务项目。

二、项目地点：漯河市郾城区海河路西段。

三、项目内容：漯河医学高等专科学校第二附属医院临床护工及导诊人员服务（医院科室护工服务、医院科室分诊服务、科室打字员服务、门



诊自助机及排号引导服务)。

四、结合项目管理范围，供应商应合理配置人手，提供服务团队，确保实现服务目标。

第二条 服务费用总金额

一、合同总金额

(一) 合同签约总金额(含税)

人民币(大写)：贰佰陆拾玖万伍仟零捌元整

人民币(小写)：¥2695008.00 元

(二) 每月服务费用

合同期为贰年。每月服务费预估：小写：112292.00 元(大写：壹拾壹万贰仟贰佰玖拾贰元整)

说明：甲方每月组织对乙方服务质量的考核，并根据考核结果，据实结算费用，按月支付。

二、付款方式

每月支付一次。每个月 5 日前，甲、乙双方核对上个月服务费金额，核对无误后，乙方向甲方提供上个月的服务费发票，甲方应在收到发票后的 10 个工作日内向乙方一次性支付服务费。

第三条 服务期限

1、本合同服务期限贰年。

2、2025 年 10 月 1 日至 2027 年 9 月 30 日。

第四条 服务质量标准要求

根据采购文件及现场实际情况制定的服务质量要求及服务标准如下：

第一类 医院科室护工服务

一、基本条件



- 1、具有较强的服务意识及奉献精神,遵纪守法,吃苦耐劳,品行端正。
- 2、具有较强的语言表达和沟通能力。
- 3、身体健康,能履行岗位职责。

二、工作职责

- 1、在护士长的监督指导下工作。
- 2、工作时间: 7:30-11:30, 14:00-17:30(具体工作时间以实际岗位为准)。
- 3、统一着着装,佩戴胸卡,仪表端庄。
- 4、协助护士做好晨间护理工作,指引和帮助患者及家属将个人物品摆放整齐。
- 5、做好病人入院、出院床单的整理、物品回收、发放及终末消毒工作。
- 6、每日负责与被服中心清点被服,做到帐物相符。
- 7、科室间借还物品、药房借还药物,回收血袋等。
- 8、协助护士调整床位。
- 9、协助或指导患者修剪指甲、清洁皮肤。
- 10、对生活不能自理者,应协助护士喂药、喂饭,大小便不能自理者进行协助。
- 11、负责收集医疗垃圾,更换垃圾袋、利器盒。经正规培训后,在护士的指导下进行医疗废物的分类处理、交接等工作。
- 12、协助医院做好控烟工作。
- 13、完成上级领导交办的临时性工作。

(一) 重症医学科



- 1、协助病人翻身、饮食饮水等。
- 2、协助转送病人。
- 3、协助探视、维持病房环境。
- 4、床位每日进行消毒擦拭。
- 5、进行转出、出院病人的终末消毒工作。
- 6、铺备用床位，协助发放新入科患者的物品清单。
- 7、进行被服接收、清点、陪护区域柜子的管理工作。
- 8、接听门铃、传送病人物品、饭菜。
- 9、负责为探视人员准备的拖鞋及工作人员拖鞋的清洗消毒工作。
- 10、协助做基础生活护理,如面部皮肤清洁、修剪指甲、足部护理。
- 11、医疗垃圾分类处理、封存。经正规培训后，在护士的指导下进行医疗废物分类处理、封存、交接。
- 12、清洁病区治疗车、除颤仪、呼吸机、心电图机等设备，用后及时消毒。
- 13、负责紧急情况借药、消毒供应中心物品接收、外送病历的协助工作。

（二）血液净化室：

- 1、协助护士每天为病人称体重,送入透析室相应床位。
- 2、协助护士中午和晚上两班之间更换床单、被套、枕套。
- 3、病人下机后擦拭消毒机器。
- 4、两班之间收取医疗垃圾并按要求封存。
- 5、备用各区透析前所需物品。



- 6、临近中午为病人热饭。
- 7、跟进外来人员按规定进入透析室的管理。
- 8、每天被服的清点、接收工作。
- 9、负责为住院病人取药等工作。
- 10、协助转运住院病人。

（三）手术室

负责区域卫生，护送病人，协助整理器械及消毒工作。

（四）消毒供应中心

在消毒供应中心工作人员的指导下进行辅料的整理、包装及器械预处理、运输等工作。

第二类 医院科室分诊服务

一、基本条件

- 1、遵纪守法、品行端正,无违法违纪行为。
- 2、具有较强的语言表达能力和沟通能力，有较强的服务意识和奉献精神。
- 3、身体健康、能正常履行岗位职责。
- 4、形象好，气质佳,普通话标准。
- 5、具有高中（中专）及以上学历,医疗卫生专业者优先。
- 6、能熟练使用智能手机及电脑系统。

二、岗位职责及服务人员要求

- 1、接受患者及家属一般性咨询。
- 2、经培训后能对来诊患者进行二级分诊。



3、经培训后能熟练使用手机或电脑在APP上进行预约挂号及现场预约挂号。

4、维持候诊区域秩序。

5、女性：身高163CM以上，五官端正，形象气质佳。

6、有护士执业证者及相关工作经验者优先。

第三类 科室打字员服务

一、基本条件

1、遵纪守法、品行端正，无违法违纪行为。

2、具有较强的语言表达能力和沟通能力，有较强的服务意识和奉献精神。

3、责任心强，身体健康、能正常履行岗位职责。

二、岗位职责

1、高中及以上文化程度。

2、熟悉 word、excel 等办公软件的使用。

第四类 门诊自助机及排号引导服务

一、基本条件

1、善于沟通，积极主动，擅长处理人际关系，五官端正，大方得体。

2、具有较强的服务意识及奉献精神，遵纪守法，吃苦耐劳，品行端正。

3、具有高中及以上文化水平。

二、工作职责

1、在上级主管领导的指导下开展自助机指导服务工作。

2、工作时间：7:30-11:30、14:00-17:30（具体工作时间以实际岗位



为准)。

- 3、统一着工装,佩戴胸卡,仪表端庄。
- 4、规范使用文明用语,熟练掌握业务流程。
- 5、为就医者提供自助机打印查询及门诊药房取号指导服务。
- 6、协助甲方做好控烟工作。
- 7、完成甲方科室交办的临时性工作。

第五条 双方权利义务

一、甲方权利和义务

1、甲方有义务告知乙方作业场所存在的危险因素、防范措施及事故应急措施。

2、甲方有权对乙方各项服务工作进行监督及考核,对违反职责的行为责令整改,并书面下达整改通知书。乙方如不能按时整改,甲方自行组织整改,其发生的费用从乙方当月费用中扣除。

3、甲方有义务为乙方提供服务工作中的便利。

4、甲方对乙方发现后报告的事故隐患或其它不安全因素应及时予以处理。

5、及时为乙方办理结算,按时支付服务费用。

二、乙方的权利和义务

1、乙方在工作期间严格遵守甲方各项规章制度,认真履行岗位职责,并接受甲方统一协调、相关业务指导。

2、乙方定期负责对各服务岗位人员进行安全操作知识培训,使之熟知各项服务的安全操作规程和常识,并掌握各项服务工作中突发事件的应急处理,及时控制事态发展。

3、乙方负责对员工进行安全教育,制定防范事故的措施,按安全生产有关规定穿戴安全防护用品,杜绝事故发生,并自行承担事故及意外伤害责任。



- 4、乙方有权拒绝甲方违章指挥和强令冒险作业，对甲方的安全生产工作提出意见。发现事故隐患或其他不安全因素，应立即向甲方相关负责人报告。
- 5、乙方应遵守营业执照的经营范围与其业务执业内容必须一致。
- 6、乙方从事特种作业的人员，必须具有相应的特种作业人员资质。
- 7、乙方必须配备具有相应资质的安全管理人员，确保安全生产。
- 8、未经甲方书面同意，乙方不得将该项目全部或部分转让给第三方。
- 9、乙方应保证服务人员的稳定性，不得以任何理由影响甲方医疗工作、安全生产等正常运转。

第六条 违约责任

一、合同期内，甲方未履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，造成的后果由甲方负责。

二、若合同期内乙方未履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，造成人员意外伤害事故或经济损失，由乙方承担全部法律责任。

三、若服务质量不符合要求，甲方有权要求乙方整改，如经过整改仍不符合要求，甲方有权解除合同，乙方应向甲方支付合同签约总金额 20% 的违约金，并赔偿因此造成的损失。

四、合同期内，一方不履行合同或无故终止合同，应向对方支付合同签约总金额 20% 的违约金，并赔偿因此造成的损失。

五、如遇不可抗力（如强台风、冰雹、地震、战争等）造成重大损失，由双方商议解决。

第七条 其他事项

一、本合同未尽事宜，经双方协商同意。签订补充协议作为合同附件，与本合同具有同等效力。



二、甲方因业务调整，需要增、减服务项目时，经双方协商一致签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

三、合同履行过程中发生争议，由双方协商解决，协商不成向甲方所在地的人民法院诉讼解决。

四、本合同自双方签字并盖章之日起生效。合同一式伍份，甲方叁份，乙方贰份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲方（盖章）：

法定代表人或
授权代表签字：
日期：2025年9月1日



乙方（盖章）：

法定代表人或
授权代表签字：
日期：2025年9月1日

