

# 政府采购合同

甲方合同法律审核部门：\_\_\_\_\_

1

洛阳市养老服务中心（甲方）洛阳市养老服务中心采购特困人员照护服务项目）委托河南中广汇通项目管理有限公司进行了政府采购。按照评委会评审推荐、甲方确定乙方为中标单位。现甲乙甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律以及本项目招标文件的规定，经双方协商同意签订本合同。

### **第一条 合同文件**

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- 1.（洛采竞磋-2025-172）采购文件
2. 响应文件
3. 乙方在投标时的书面承诺
4. 中标通知书
5. 合同补充条款或说明
6. 保密协议或条款
7. 相关附件、图纸及电子版资料

### **第二条 合同内容**

服务名称：详见合同附件中《服务一览表》

### **第三条 合同总金额**

本合同服务总金额：¥ 1159858.8 元。

大写：壹佰壹拾伍万玖仟捌佰伍拾捌元捌角整。

分项价款在《服务一览表》中有明确规定。

本合同总价款包括服务期间必须的日常物料、易耗品、工具、调试费、培训费等相关费用。

本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同，但因此而增加的服务费用不得超过原中标金额的 10%。

### **第四条 权利义务和质量保证**

1. 甲方保证服务期间，对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必需的基础工作条件。如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。没有甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

2. 乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证



服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。

### 第五条 付款方式

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

(1) 经甲方确认的发票；

(2) 经甲乙双方确认签署的《验收报告》(或按项目进度阶段性《验收报告》)；

(3) 其他材料。

3. 款项的支付进度以招标采购文件的有关规定为准。如招标采购文件未作特别规定的，甲乙双方一致同意每月结算一次服务费用，乙方提供服务后次月 22 日（遇法定节假日顺延）进行验收，验收合格后，乙方开具正规发票送达甲方，甲方收到发票后，市财政拨款到达之日起，将资金支付到合同约定的乙方账户。特别提示：上述款项均由甲方按财政集中付款程序办理付款手续，且在财政拨款到位后按财政支付程序支付费用，若因财政支付程序或乙方原因等非甲方原因导致付款迟延的，甲方不承担任何责任，乙方应按本合同约定继续履行相关义务。

### 第六条 履约保证金

不收取履约保证金。

### 第七条 验收

1. 服务期限：2025 年 12 月 22 日 至 2026 年 12 月 21 日。服务一年期满后，在政策允许及年度预算有保障的前提下，根据年度及单月服务质量评价情况由采购人决定是否续签合同。通过一年一续签方式与成交供应商签订合同，期限总长不得超过三年。若不续签合同，将提前一个月通知成交供应商。

服务地点：洛阳市养老服务中心。

验收时间：乙方提供服务后次月 22 日（遇法定节假日顺延）。

验收地点：洛阳市养老服务中心。

2. 乙方应对提供的服务成果作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的服务条件依据，清单应随提供的服务成果交给甲方。

3. 验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的服务不符合合同内容规定的，甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改，直至验收合格，甲方视为乙方按本合同规定完成服务。验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。在经过两次限期整改后，服务仍达不到合同文件规定内容的，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

4. 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及涉及专业服务内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收，也

可以视项目情况邀请参加本项目投标的落标人参与验收。

5. 如根据项目实施情况需要分阶段验收, 则双方分阶段签署《验收报告》。

6. 如果合同双方对《验收报告》有分歧, 双方须于出现分歧后 2 天内给对方书面声明, 以陈述己方的理由及要求, 并附有关证据。分歧应通过协商解决。

## **第八条 项目管理服务**

乙方应组建技术熟练、称职的团队全面履行合同, 并指定不少于一人全权全程负责本项目服务的落实, 包括服务的咨询、执行和后续工作。

项目负责人姓名: 郭瑞峰; 联系电话: 18837992186。

## **第九条 售后服务**

1. 乙方提供服务的质量保证期为自服务通过最终验收之日起 1 个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的, 执行国家规定。

2. 服务期内, 乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在 2 (小时) 之内做出及时响应, 在 2 (小时) 之内赶到现场实地解决问题。若问题在 1 工作日后仍无法解决, 乙方应在 1 日内免费提供服务的补偿、替换方案, 直至服务恢复正常。

3. 乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的, 由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

## **第十条 分包**

不分包。

## **第十一条 合同的生效**

1. 本合同经甲乙双方授权代表签字并加盖公章或合同专用章后生效。

2. 生效后, 除《中华人民共和国政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外, 甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

## **第十二条 违约责任**

1. 乙方所交付服务成果不符合本合同规定的, 甲方有权拒收, 乙方在得到甲方通知之日起 1 个工作日内采取补救措施, 逾期仍未采取有效措施的, 甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金; 同时乙方应向甲方支付合同总价 0.5 % 的违约金。

2. 甲方无正当理由拒收服务, 甲方应向乙方偿付拒付服务费用 0.5 % 的违约金。

3. 乙方无正当理由逾期交付服务的, 每逾期 1 天, 乙方向甲方偿付合同总额的 5 % 的违约金。如乙方逾期达 3 天, 甲方有权解除合同, 甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下, 乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的, 对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的, 每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 0.5 % 违约金, 但累计违约金总额不超过欠款总额的 5 %。

5. 其他未尽事宜, 以《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购



法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

### 第十三条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在3个工作日内提供相应证明，结算服务费用。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

### 第十四条 争议的解决方式

1. 因服务质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对服务进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第①种方式解决：

①向甲方所在地人民法院提起诉讼；

②向洛阳仲裁委员会提出仲裁。

4. 在法院审理期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

5. 在仲裁委员会仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

### 第十五条 其他

符合《中华人民共和国政府采购法》第49条规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式陆份，甲、乙双方各执叁份。

甲 方：

名称（盖章）

地址：洛阳市西工区魏紫路151号

乙 方：

名称（盖章）

地址：洛阳市洛龙区长夏门街32号

863 创智广场1幢2202号

法定代表人（签字）：



法定代表人（签字）：

郭瑞峰

时间： 2025年12月12日

附件

服务明细项目一览表

| 序号  | 服务名称 | 服务内容      | 计量单位 | 工作量 | 单价<br>(元) | 总价<br>(元) | 备注 |
|-----|------|-----------|------|-----|-----------|-----------|----|
|     |      | (视明细项目加行) |      |     |           |           |    |
|     |      |           |      |     |           |           |    |
|     |      |           |      |     |           |           |    |
|     |      |           |      |     |           |           |    |
|     |      |           |      |     |           |           |    |
|     |      |           |      |     |           |           |    |
|     |      |           |      |     |           |           |    |
|     |      |           |      |     |           |           |    |
|     |      |           |      |     |           |           |    |
|     |      |           |      |     |           |           |    |
|     |      |           |      |     |           |           |    |
|     |      | 物料        |      |     |           |           |    |
|     |      | 易耗品       |      |     |           |           |    |
|     |      | 专用工具      |      |     |           |           |    |
|     |      | 调试费       |      |     |           |           |    |
|     |      | 培训费       |      |     |           |           |    |
|     |      | 其他        |      |     |           |           |    |
| 大写: |      |           |      |     | 合同价:      |           | 元  |

# 服务类项目验收报告

政府向社会公众提供的公共服务项目

|                                                                 |                                              |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 采购项目:                                                           |                                              |
| 服务期限:            年    月    日——            年    月    日           |                                              |
| 甲方意见 (对服务工作量、质量、安全、服务人员配备等乙方履约情况的 <b>逐项</b> 评价, 存在问题及解决问题的要求等): |                                              |
| 社会公众意见 (对服务的感受、服务工作量、质量、安全、服务人员配备等乙方履约情况的评价, 存在问题及解决问题的要求等):    |                                              |
| 乙方针对存在问题及解决问题的采取措施的承诺:                                          |                                              |
| 甲方名称 (盖章):<br><br>甲方代表签字:<br><br>年    月    日                    | 乙方名称 (盖章):<br><br>乙方代表签字:<br><br>年    月    日 |

说明:

1. 采购单位可以视项目情况邀请本项目落标人或者第三方机构参与验收, 其意见作为验收报告的参考资料一并存档。
2. 本报告一式两份, 甲、乙方各\_\_\_\_份, 内容较多的可另附详细验收报告。



不涉及社会公众的一般服务项目

说明:

- 8



附件

服务项目验收明细一览表

| 序号 | 货物名称 | 品牌型号规格及主要技术参数 | 计量单位 | 工作量 | 金额(元) | 服务商提交 | 采购单位确认 | 存在问题 |
|----|------|---------------|------|-----|-------|-------|--------|------|
|    |      | (视明细项目加行)     |      |     |       |       |        |      |
|    |      |               |      |     |       |       |        |      |
|    |      |               |      |     |       |       |        |      |
|    |      |               |      |     |       |       |        |      |
|    |      | 易耗品           |      |     |       |       |        |      |
|    |      | 专用工具          |      |     |       |       |        |      |
|    |      | 调试费           |      |     |       |       |        |      |
|    |      | 培训费           |      |     |       |       |        |      |
|    |      | 其他            |      |     |       |       |        |      |