

社旗县中医院设备采购项目

招 标 文 件

(6 标段)

招标单位：社旗县中医院

招标代理：河南古基工程管理有限公司

日 期：二零二五年五月



社旗县中医院设备采购项目

招 标 文 件

（6 标段）

招标单位：社旗县中医院

招标代理：河南古基工程管理有限公司

日 期：二零二五年五月

目 录

第一部分	招标公告	- 4 -
第二部分	投标须知前附表	- 4 -
第三部分	投标须知	- 14 -
第四部分	拟签订的合同文本（样本）	- 25 -
第五部分	投标文件格式	- 28 -
第六部分	评分办法	- 44 -
第七部分	采购需求及技术参数	57

第一部分 招标公告

社旗县中医院设备采购项目 招标公告

项目概况

社旗县中医院设备采购项目招标项目的潜在投标人应在社旗县公共资源交易中心网 <http://ggzy.sheqi.gov.cn/>获取招标文件，并于 2025 年 5 月 28 日 10 时 00 分（北京时间）前递交投标文件，本次招标采用全流程电子辅助招投标。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：社财采购公开-2025-26
- 2、项目名称：社旗县中医院设备采购项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：2849000.00 元
最高限价：2849000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	社财采购公开-2025-26-1	社旗县中医院设备采购项目一标段	259000.00	259000.00
2	社财采购公开-2025-26-2	社旗县中医院设备采购项目二标段	350000.00	350000.00
3	社财采购公开-2025-26-3	社旗县中医院设备采购项目三标段	600000.00	600000.00
4	社财采购公开-2025-26-4	社旗县中医院设备采购项目四标段	840000.00	840000.00
5	社财采购公开-2025-26-5	社旗县中医院设备采购项目五标段	500000.00	500000.00
6	社财采购公开-2025-26-6	社旗县中医院设备采购项目六标段	300000.00	300000.00

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）
 - 5.1 采购内容：（详见采购内容和招标文件全部内容）
 - 5.2 地点：招标人指定地点
 - 5.3 质量要求：合格
 - 5.4 供货周期/服务期限：

1-5 标段供货周期：各标段合同签订后 30 日历天内

6 标段服务期限：三年

5.5 质保期：三年

5.6 资金来源：财政资金

6、本项目是否接受联合体投标：否

7、是否接受进口产品：否

8、是否专门面向中小微企业：否

二、申请人资格要求：

1、符合《政府采购法》第二十二条之规定；

(1) 具有独立承担民事责任的能力；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书，格式自拟）；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近期任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金证明材料）；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行优先采购节能产品、环境标志产品，扶持中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展政策。

3、本项目的特定资格要求

3.1、供应商必须具有独立法人资格，有效的三证合一的营业执照（统一社会信用代码的营业执照）。

3.2、供应商必须出具参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；近三年存在借款合同纠纷，曾被列为被执行人且冻结账户的供应商不得参与本项目。

3.3、依据财库[2016]125 号文件规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本项目招投标活动。响应人需提供规范的信用报告，信用报告应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）下载，生成日期不得早于公告发布日期，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询政府采购严重违法失信行为记录名单（提供招标公告发布之后的网站查询结果截图）；

3.4、供应商需提供无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：供应商、法定代表人、授权委托人），并对其真实性负责，若承诺不实，造成的后果由供应商自行负责；

3.5、其中一、二、三、四标段投标产品须符合中华人民共和国国务院令 第 739 号修订后的《医疗器械监督管理条例》相关规定，取得医疗器械注册证或备案凭证；供应商为制造商须具有医疗器械生产许可证；供应商为代理商（经销商）须具有医疗器械经营许可证或备案凭证，。

3.6、其中五标段供应商为电梯制造商的须同时具有《中华人民共和国特种设备制造许可证》(乘客电梯)B 级及以上资质和《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(乘客电梯)B 级及以上资质或《中华人民共和国特种设备生产许可证》(许可项目：电梯制造（含安装、修理、改造）)；

供应商为经销商的，须具有《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(乘客电梯)B 级及以上资质或《中华人民共和国特种设备生产许可证》(许可项目：电梯安装（含修理）；且所投产品的电梯制造商须具有《中华人民共和国特种设备制造许可证》(乘客电梯)B 级及以上资质或《中华人民共和国特种设备生产许可证》(许可项目：电梯制造（含安装、修理、改造）)；

拟派项目负责人应具有《中华人民共和国特种设备作业人员证》（老证，作业项目代号为 T1 或 T2，须在有效期内且聘用单位必须为投标人本单位）或《中华人民共和国特种设备安全管理和作业人员证》（新证，项目代号为 T，须在有效期内且聘用单位必须为投标人本单位）

3.7、本项目不接受联合体投标，不得分包转包。

本项目采用资格后审，审查内容以投标截止时间前填报上传市场主体库信息为准，过期更改的主体库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受主体库信息原件。主体库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任。

三、获取招标文件

1. 时间：2025 年 5 月 8 日 00:00 至 2025 年 5 月 15 日 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：社旗县公共资源交易中心网站 <http://ggzy.sheqi.gov.cn/>

3. 方式：潜在投标人网上自行登录社旗县公共资源交易系统（从社旗县公共资源交易中心网站 <http://ggzy.sheqi.gov.cn/> 下方“交易主体登录”入口进入）下载采购/招标文件，若因为自身原因错过文件下载时间，造成损失由潜在投标人自行承担。（操作过程中，请务必保持 CA 证书在电脑端的正常接入）

4. 文件售价：不收取。

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2025 年 5 月 28 日 10 时 00 分（北京时间）

2. 地点：社旗县公共资源交易中心网站（<http://ggzy.sheqi.gov.cn/>）。

五、开标时间及地点

1. 时间： 2025 年 5 月 28 日 10 时 00 分（北京时间）

2. 地点：本项目使用不见面开标，投标人无需前往现场来参与投标。具体操作流程详见社旗县公共资源交易中心下载专区栏发布的南阳不见面开标-操作手册（投标人）<http://ggzy.sheqi.gov.cn/xzzq/moreinfo.html>。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《中国招标投标公共服务平台》《河南省政府采购网》《社旗县公共资源交易中心》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1、本次招标采用全流程电子辅助招投标、远程异地评标。

2、本项目采用“远程不见面”开标方式。不见面开标大厅地址

<https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/nanyang/login.html>，投标人无需到社旗县公共资源交易中心现场参加开标会议。投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅进行签到，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件现场解密，因加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。

3、因投标人无需现场参与开标，所有准备工作需要自行到位。开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出异议或文字交流，严重问题可拨打技术支持电话 400-998-0000 。

4、不见面开标过程中，如投标人准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该投标人自动放弃投标（30 分钟内），将被退回投标文件。

5、请各潜在投标人及时关注网站更新信息，若因其他原因未能及时看到网上更新信息而造成的损失，招标人及招标代理机构将不负任何责任。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 招标人信息

招标人：社旗县中医院

地 址：社旗县建设路南段

联系人：李一柯

电 话：18737744552

2. 招标代理机构信息

招标代理机构：河南古基工程管理有限公司

地 址：河南省安阳市汤阴县城关镇集贤路 15 号院

联系人：王明

联系电话：17537736288

3. 项目监督部门

监督部门：社旗县卫生健康委员会

联 系 人：夏云充

联系方式：17513616822

2025 年 5 月 7 日

第二部分 投标须知前附表

序号	项目内容	编列内容
1	招标人	招标人：社旗县中医院 地 址：社旗县建设路南段 联系人：李一柯 电 话：18737744552
2	招标代理机构	招标代理机构：河南古基工程管理有限公司 地 址：河南省安阳市汤阴县城关镇集贤路 15 号院 联系人：王明 联系电话：17537736288
3	项目名称及	社旗县中医院设备采购项目
	项目编号	项目编号：社财采购公开-2025-26
4	地点	采购人指定地点
5	资金落实情况	财政资金，已落实
6	采购内容	（详见采购内容和招标文件）
7	*服务周期	三年
8	*质量要求	合格，符合采购人要求及相关规范要求
9	*合格投标人	见招标公告“二、申请人的资格要求”
10	是否接受联合体投标	不接受
11	踏勘现场	不组织
12	投标预备会	不召开
13	招标人书面澄清的时间	递交投标文件的截止时间 15 日前

14	*分包	不允许
15	*投标有效期	自投标截止之日起 60 日历天
16	合格的货物/ 服务	提供的货物/服务必须实质上符合招标文件的规定。 所供产品属于政府强制采购产品的（详见《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库【2019】19 号）、《节能产品政府采购品目清单》），需符合政府采购中关于节能环保的规定。
17	投标承诺函	投标承诺函应明确投标人承诺事项及违背承诺的责任追究措施。
18	*是否允许递交 备选投标方案	不允许
19	*投标文件签 字或盖章要求	电子投标文件格式中规定需盖章签字的页面要求，投标人须加盖投标人电子公章和法定代表人电子签名；
20	*电子投标文 件递交	1、供应商应在社旗县公共资源交易系统下载专区下载投标文件制作工具，并按照招标文件要求编制和上传递交加密的电子投标文件（.NYTF 格式）。供应商上传时必须得到系统“上传成功”的确认回复，并认真检查电子投标文件是否完整、正确。 2、供应商的电子投标文件应在招标文件规定的投标截止时间前到达交易系统。逾期到达交易系统的电子投标文件视为放弃本次投标。 3、供应商所递交的电子投标文件在投标截止时间之后不予退回。
21	投标文件	投标阶段仅提交电子投标文件（格式为:.nytf）。
22	电子投标文件 递交截止时间	2025 年 5 月 28 日 10 时 00 分（北京时间）
23	递交投标文件 地点	《社旗县公共资源交易中心网》电子交易平台
24	是否退还投标 文件	否

25	开标时间	开标时间：同投标截止时间
26	开标程序	1、投标人代表持本单位 CA 数字证书提前登录不见面开标系统。 2、开标时间到，在线公布投标人、招标人代表、监标人等有关名单。由主持人（代理公司）根据情况来确定有效投标人，并退回不符合要求的投标文件。 3、开标顺序： ①投标人解密：投标企业制作电子投标文件时，必须使用本单位企业数字证书进行加密，投标企业在开标前须自行检查数字证书有效性。在解密时间到达后，系统做出解密提示，请各投标人自行解密即可。开标解密时未解密成功的视为撤销其投标文件（因电子开标系统原因除外）。 ②唱标。查看唱标信息（系统不提供语音在线播放，该页面停留 5 分钟供投标人查看，如无异议视为同意）。招标人、监督人需要关注开标过程中，投标人随时在线提出的异议、问题沟通等信息，并做好及时回复； ③招标人、监督人等相关人员在开标记录表上（可进入原评标系统直接打印）签字确认。 ④招标代理机构宣布开标结束，在评标系统中点击“开标结束”，并进行“招标文件导入”。
27	评标委员会的组建	评标委员会由招标人代表和评审专家组成人数：5 人； 其中招标人代表不超过三分之一（1 人）； 评审专家不得少于成员总数的三分之二人数（4 人）； 按相关规定从依法组建的专家库中随机抽取。
28	是否授权评标委员会确定中标人	推荐的中标候选人：3 人；
29	结果公告	招标人或者招标代理机构应当自中标投标人确定之日起 1 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果。

30	服务费	招标代理费支付标准参照“豫招协[2023]002号”文件规定
31	采购预算价	大写：贰佰捌拾肆万玖仟元整 小写：2849000.00 元 其中一标段：259000.00 元 二标段：350000.00 元 三标段：600000.00 元 四标段：840000.00 元 五标段：500000.00 元 六标段：300000.00 元 投标报价不得超出采购预算价，超出采购预算价的，按无效标处理。
32	异议	对于评标结果的异议，应当在结果公告发布之日起七个工作日内提出。异议人对异议事项承担举证责任，异议人对自己提出的异议事项，应当提供事实依据与具体理由，未提供的不予受理。
33	其他内容	投标人履约完成后应及时向招标人提出验收申请，招标人可以邀请评委专家或代理机构或参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。若验收不合格将进行整改，直至验收合格，对验收过程中所产生的一切费用由中标单位承担。
34	投标文件制作 机器码相似度	依据豫发改公管[2019]198号文要求，供应商投标文件制作机器码一致视为串通投标行为，作废标处理，需供应商自行承担责任。
35	政府采购政策支持	（一）促进中小企业发展和支持监狱企业发展： 1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库（2014）68号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，在满足资格项规定的条件后，其投标报价扣除 20%后参与评审。（注：多品目投标时所有产品的生产企业须同时为小型、微型企业才能享受价格扣除政策） 2、中小企业划分标准以工信部联企业【2011】300号《工业和

		信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》为依据。 （二）强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品政策。 1、节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。 2、提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。 提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。
36	政府采购合同融资政策	政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。潜在供应商若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。
37	投标保证金	不收取。
38	履约保证金	不收取。
39	项目属性	☒ 服务
40	所属行业	信息技术行业

备注：投标须知前附表是投标须知的说明和补充，如投标须知前附表和投标须知内容有不

一致之处，以前附表内容为准。

投标须知前附表中标注“*”为投标人必须满足的条件，如不满足，将导致无效投标。本次招标文件最终解释权归招标人所有。

第三部分 投标须知

A 说明

一、招标范围及适用法律

本招标文件仅适用于社旗县中医院设备采购项目。本次招标适用的法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等。

二、定义

1、“招标人”指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件涉及的招标人具体指“社旗县中医院”。

2、“招标代理机构”指河南古基工程管理有限公司。

3、“投标人”指符合招标文件规定的条件、向招标人提交投标文件的投标人。

4、“货物和服务”指投标人按招标文件规定提供的硬件设施、软件设施、软件服务等。

5、“其他服务”指招标文件规定投标人应承担的伴随货物的运送、安装、调试、维护、售后服务培训、配套设施完善和其他有关的义务等。

三、合格的投标人

1、见第一部分“二、申请人的资格要求”。

2、凡违反国家相关的法律、法规和规章制度中相关规定而不能成为合格投标人的单位或在招标期间被政府有关部门禁止参加相关招投标活动的单位将被拒绝。

四、投标费用的承担

1、无论投标过程的作法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

2、投标人应承担其投标文件编制与递交所涉及的一切费用。在任何情况下招标人和招标代理机构对上述费用均不承担任何责任。

B 招标文件说明

一、招标文件的说明

招标文件是阐明采购货物及服务的具体内容及要求、招标投标程序、评标方法、定标原则和合同条款的文件。

二、招标文件包括以下部分

- 1、招标公告
- 2、投标人须知前附表
- 3、投标须知
- 4、政府采购合同（样本）
- 5、投标文件格式
- 6、评分办法
- 7、采购内容及要求

C 招标文件的澄清和修改

1、如对招标文件有任何疑问，投标人应将需澄清及答疑的内容在投标截止日15 日前提出。

2、招标人可用补充文件的方式修正招标文件，该补充文件将成为招标文件的组成部分。

3、补充文件以电子版的方式发布至网上，投标人因为其他原因未能及时看到网上更新信息而造成的损失，招标人及招标代理机构将不负任何责任。

4、为使投标人有足够的时间按修正的招标文件准备投标文件，招标人可以酌情延长投标截止时间，并将此变更通知所有招标文件收受人。

5、当招标文件补充（答疑）文件内容相矛盾时，以最后发出的文件为准。

6、招标过程中产生的修改文件或补充文件与原招标文件一样均具有同等的法律效力。

7、澄清与变更：招标代理机构对已发出的招标文件进行的答疑、澄清、变更的内容将作为招标文件的组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统

内部“答疑文件”告知投标人。各投标人须重新下载最新的招标文件和答疑文件，以此编制投标文件。投标人应时刻注意系统消息提醒，招标代理机构不承担投标人未收到消息而引起的一切后果和法律责任。投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

D 投标文件的制作

一、原则

1、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求制作并递交投标文件，并保证所提供的全部资料真实、准确，以确保对招标文件做出实质性响应，否则，其投标资格将被取消。

2、招标人拒绝接受电报、电话或传真形式的投标文件。

二、投标文件的组成

1、投标文件应包括下列部分：

- (1) 开标一览表
- (2) 投标函
- (3) 法定代表人授权书（含法定代表人身份证、被授权人身份证复印件）
- (4) 关于资格的声明函
- (5) 投标承诺函、反商业贿赂承诺书格式
- (6) 报价一览表
- (7) 技术偏差情况
- (8) 技术部分
- (9) 综合实力
- (10) 招标文件要求的其它材料及投标人认为有必要提供的材料
- (11) 中小企业声明函
- (12) 残疾人福利性单位声明函

三、投标文件制作要求

1、投标人应按“第五部分 投标文件格式”要求制作投标文件，并上传至《社旗县公共资源交易中心网》电子交易平台。

2、投标文件文字：投标文件均以中文印制，中文以外的文字应附以中文译文，

中外文不符时以中文为准。

3、投标文件计量单位：除在招标文件的技术规格中有规定的之外，计量单位使用中华人民共和国法定计量单位。

4、电子版投标文件递交：见投标人须知前附表。

四、投标报价

1、投标报价均以人民币报价，报价中含税费、运输、安装、调试、验收、售后服务、人员培训等全部费用，招标人不再支付报价以外的任何费用。

2、报价时应详细列出所投产品的品牌、型号、厂家、单价、总价等。

3、如果分项报价与单价不符的，则以单价为准；投标报价表与开标一览表不符的，以开标一览表为准；小写与大写不符的，以大写为准；

4、投标报价为一次性不可更改的报价，任何有选择的报价将不被接受。

5、投标函及开标一览表中投标报价大小写处须加盖单位公章。

五、投标有效期

1、投标文件有效期为自投标截止之日起 60 日历天。

2、特别情况下，招标人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均为书面形式。投标人可以拒绝上述要求。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件。

六、投标文件签署及修改

1、投标文件必须由法定代表人或其授权代表在规定签章处电子签章并加盖电子公章。

2、投标人于投标截止时间前可以补充、修改或撤回投标文件，并书面通知代理机构。

E 投标文件的提交

一、投标文件必须在投标截止时间前上传至《社旗县公共资源交易中心网》会员系统。

二、投标文件上传提交的时间与地点见第一部分招标公告。

三、招标人将拒绝接收过时上传的投标文件。

F 开标、评标、定标

一、开标

1、开标时间和地点

代理机构将按招标文件规定的时间和地点组织开标。投标人授权代表应在不见面开标系统参加开标。

2、开标程序

1、投标人代表持本单位 CA 数字证书提前登录不见面开标系统。

2、开标时间到，在线公布投标人、招标人代表、监标人等有关名单。由主持人（代理公司）根据情况来确定有效投标人，并退回不符合要求的投标文件。

3、开标顺序：

①投标人解密：投标企业制作电子投标文件时，必须使用本单位企业数字证书进行加密，投标企业在开标前须自行检查数字证书有效性。在解密时间到达后，系统做出解密提示，请各投标人自行解密即可。开标解密时未解密成功的视为撤销其投标文件（因电子开标系统原因除外）。

②唱标。查看唱标信息（系统不提供语音在线播放，该页面停留 5 分钟供投标人查看，如无异议视为同意）。招标人、监督人需要关注开标过程中，投标人随时在线提出的异议、问题沟通等信息，并做好及时回复；

③招标人、监督人等相关人员在开标记录表上（可进入原评标系统直接打印）签字确认。

④招标代理机构宣布开标结束，在评标系统中点击“开标结束”，并进行“招标文件导入”。

二、组建评标委员会

1、根据《政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定和招标采购项目的特点组建评标委员会，评标委员会由招标人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，对投标文件进行审查、质疑、评估、比较。

2、评标委员会将本着公开、公平、公正和规范的原则，严格按照招标文件要求和标准进行评标，履行评委职责，并承担相应的法律责任。

3、如评委会的工作明显偏离了招标文件的要求，或明显违犯了国家的法律法规，招标人有权解散评标委员会并宣布评标过程及结果无效。

4、评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据招标人委托直接确定中标人；
- （五）向招标人、招标代理机构或者有关部门方案评标中发现的违法行为。

三、投标文件的审查

1、采购项目开标结束后，招标人或者招标代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。具体包括：

资格性审查：见招标公告“二、申请人的资格要求”。

本项目实行资格后审，审查内容所涉及的原件以投标截止时间前填报上传企业诚信库信息为准，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标人承担责任。

合格投标人数量不符合招标文件规定的，不进入下一步评审。

四、投标文件的澄清

1、对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

2、投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3、投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

五、评标办法

1、采用综合评分法。

2、评标委员会根据评审标准对投标文件进行评审，有一项不符合评审标准的，按无效标处理。通过初步评审的投标人才可进入综合打分。

3、评委会依据各投标人对招标文件的符合性和技术响应程度、业绩、综合实力、售后服务承诺等因素，按照招标文件规定的评分标准进行综合打分，按照得分

由高到低确定排名顺序。

六、确定中标投标人

1、评委会按照货物符合采购需求且综合得分最高、排序第一的原则确定中标人。

2、评标委员会写出评标报告推荐 1-3 名中标候选人，也可以经招标人授权直接从符合要求的中标候选人中确定排序第一的投标人为中标人。

3、评标报告将及时报送招标人审查。招标人将对评标报告及中标人进行确认。

七、投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- 1、投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- 2、不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 3、投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 4、投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
- 5、法律、法规和招标文件规定的其他无效情形的。

八、有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- 1、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 2、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 4、投标人投标文件制作器码一致视为串通投标行为，做废标处理；
- 5、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。
- 6、不同投标人的投标文件制作机器码一致时按废标处理。

G 中标通知及签订合同

一、中标结果公布

中标投标人确定后，在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《社旗县公共资源交易中心》等相关媒体上发布结果公告。

二、发出中标通知书

1、根据中标结果，自中标结果发布之日起 1 个工作日内向中标投标人发出《中标通知书》。

2、《中标通知书》是签订政府采购合同的重要依据，对招标人与中标投标人具有法律效力。

三、签订政府采购合同

1、招标人应当自中标通知书发出之日起1个工作日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2、政府采购合同应当包括招标人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

3、招标人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

4、中标投标人不按其投标文件承诺和招标文件要求签订政府采购合同的，按照政府采购有关规定处理。

5、招标人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等。

H 注意事项

一、投标人必须由法定代表人或授权代表参加，随时接受评标委员会的询问、质疑，并按照评标委员会的要求书面答复。

二、投标人自行承担参加采购的全部费用。

三、本招标文件最终解释权归招标人。

I 重新招标

一、重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- 1、投标截止时间止，投标人少于3个的；
- 2、经评标委员会评审后否决所有投标的。

J 纪律和监督

一、对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

二、 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

三 、对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用招标文件没有规定的评审因素和标准进行评标。

四、对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

五、 质疑与投诉

（一）根据《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部第 94 号令）的有关规定，供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

（二）质疑投标人行使质疑权时，必须遵守“实事求是”和“谨慎性”原则，提供书面证明材料，承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任。质疑函必须加盖单位公章，复印件无效，不予受理。

（三）投标人对中标结果有异议的应当在结果公告发布之日起七个工作日内以书面形式向招标人或集中采购机构提出质疑，非书面形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

（四）招标人或招标代理机构在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他投标人，但答复内容不得涉及商业秘密。

（五）质疑投标人对招标人、招标代理机构的答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

投标人对招标文件提出询问或质疑的，必须遵守相关法规，且应提交纸质的询问或者质疑文件原件，应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，并按照如下要求提供文件（详见后附的质疑函范本）

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号、标段；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章；以联合体形式质疑的，由参加联合体的投标人共同提出。

招标代理机构或者招标人将已收到质疑或者质疑原件的时间为接收时间。

K 相关注意事项

一、开标及询标时，投标人法定代表人或授权代表务必携带有效的身份证明，否则产生的不利后果由投标人自行承担。

二、各投标人应保证：投标文件中涉及到的所有内容，不会出现因第三方提出侵权而引发法律及经济纠纷，不论何种情况下若发生此类情况，其相应责任由投标人自行承担。

三、开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

四、为了保证评标的公正性，除询标外，评委不得与投标人交换意见。无论评标工作结束与否，参与评标的任何人均不得私下向外透露评标中的任何情况。

五、投标人应本着公平竞争的原则参与投标，不得用任何方式对其它投标人恶意攻击。

六、投标人如有违反上述要求或违反国家法律、法规的行为，无论评标结果如何，其投标资格将被取消。

七、未尽事宜，按国家有关规定执行。

八、本招标文件的解释权属招标人。

九、河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的投标人融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交投标人，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第四部分 拟签订的合同文本（样本）

（仅供参考）

甲方：（招标单位或其委托代理人）

乙方：（投标人）

签订时间：_____

签订地点：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《合同法》、编号：_____ 名称：_____ 项目的招标文件、投标文件、中标通知书的要求，经甲、乙双方协商，本着平等自愿、诚实信用的原则，签订本合同并遵守以下条款：

一、 供货产品的名称、商标、型号、制造厂商、数量、金额、交货时间

产品名称	牌号 商标	规格型号	制造 厂商	计量 单位	数量	单价	金额	交货时 间

二、货物产地及标准

1、货物为（制造商名称）全新的（原装）产品（含零部件、配件、随机工具等），表面无划伤、无碰撞，无任何缺陷。

2、标准

本合同所指的货物应符合招标文件要求、乙方投标产品所列出的配置、技术参数及各项要求，同时应符合中华人民共和国国家质量及国家安全环保标准。

3、进口产品必须具备原产地证明和商检部门的检验证明及合法进货渠道证明。

4、国内制造的产品必须具备出厂合格证。

5、乙方应将所供货物的用户手册、保修手册、有关资料及配件、备品备件、随机工具等交付给甲方，甲方须知的重要资料应附有中文说明。

三、交货方式和交货地点

货物由乙方送货上门，交货地点为甲方指定的地点（南阳市地区范围内）。

四、包装

乙方交付的货物应为制造商原厂包装，包装箱号与设备出厂批号一致。

五、安装与调试

乙方必须负责将设备的安装并调试至甲方认为的最佳状态，甲方不承担设备安装、调试费用。

六、验收方式、质量保证期及售后服务要求

1、甲乙双方以乙方所投产品的技术参数、配置为标准进行验收，验收合格后由甲方签署验收证明文件。

2、货物的质量保证期和免费维修期以乙方在投标文件中的承诺为准。质量保证期和免费维修期内，乙方对所供货物包修、包换、包退。

3、质量保证期内，整机或零部件非人为因素不能使用而更换部分的质量保证期和免费维修期相应延长。

4、乙方负责向甲方提供现场操作及维修保养方面的培训。

七、付款方式：项目验收合格并且手续齐全后支付合同价款的 100%。

八、违约责任

1、乙方交付的货物达不到验收标准的，甲方有权拒收，且乙方须向招标单位支付本合同总价 2%的违约金；

2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的，从逾期之日起每日按本合同总价 2%的数额向招标单位支付违约金；逾期十天以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、乙方不按其售后服务承诺响应甲方的服务请求的，乙方须向甲方支付合同总价 2%的违约金。

4、甲方不按合同规定接收货物，或无正当理由不按政府采购办的要求办理结算手续的，甲方须向乙方支付本合同总价的 2%的违约金，同时乙方可向南阳市政府采购管理部门投诉。

九、提出异议的时间和办法

1、甲方在验收中如发现货物的品种、型号、规格、质量不符合约定的，应在妥善保管货物的同时，自收到货物起 3 天内向乙方提出书面异议。

2、甲方因违章操作、保管保养不善等自身因素造成质量问题的，不得提出异

议。

3、乙方在接到甲方书面异议后，应在 24 小时内作出处理并予以书面说明；否则，即视为乙方默认了甲方提出的异议。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因无法履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失；在取得有关机构的不可抗力证明或者双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并视情况免于承担部分或全部的违约责任。

十一、争议的解决

1、合同履行过程中发生的任何争议，若双方不能通过友好协商的方式加以解决，可调解，也可向南阳市政府采购监督管理部门投诉，或向南阳仲裁委员会仲裁。

2、因货物质量问题发生的争议，统一由当地质量技术监督局鉴定，其鉴定为最终鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量技术标准的，鉴定费由乙方承担。

十二、其它

1、合同所有附件均为合同的有效组成部分，与合同具有同等的法律效力。

2、本合同经甲乙双方法定代表人或授权代理人签字盖章后生效。

3、本合同一式四份：甲乙双方各执一份，一份由甲方报社旗县政府采购管理办公室，

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地址：

地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

签订日期：

第五部分 投标文件格式

封面格式

_____项目名称__标段

投标文件

（项目编号： ）

投标单位名称(电子签章)： _____

法定代表人或授权代表（电子签章/签名）： _____

日期： 年 月 日

目 录

(格式自拟)

一、开标一览表格式

开标一览表

项目名称	
项目编号	
标段信息	
投标人	
投标报价	大写： 小写：（¥： ）
服务周期	
质量	
投标联系人	
投标人联系方式（手机号码）	
备注	

注：“开标一览表”报总价。

投标人（电子签章）： _____

法定代表人或授权代表（电子签章/签名）： _____

日期： 年 月 日

二、投标函格式

投标函

1. 我方已仔细研究招标文件的全部内容，按照招标文件要求提供和交付本次采购项目的投标总报价（大写）为_____元，投标总报价（小写）为_____元（所报价与报价表及报价明细表一致）。服务周期_____。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的开标一览表属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺将保证履行招标文件以及招标文件修改文件（如果有的话）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成全部任务；

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. （其他补充说明）。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签名）

投标联系人：_____

投标人联系方式（手机号码）：_____

日 期：_____。

三、法定代表人授权委托书格式

法定代表人授权委托书

委托单位：_____

地址：_____法定代表人：_____联系电话：_____

授权代表姓名：_____性别：_____出生日期：____年__月__日

所在单位：_____职务：_____联系电话：_____

身份证号码：_____现住：_____

兹委托_____参加_____项目事宜，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加投标活动；
- 2、出席开标会议；
- 3、签订与中标事宜有关的合同。

授权代表在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。

授权代表无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

投标人（电子签章）：_____

法定代表人（电子签章/签名）：_____

授权代表（电子签章/签名）：_____

时间：____年__月__日

附：法定代表人的身份证及授权代表的身份证复印件

四、关于资格的声明函格式

关于资格的声明函

招标人：

关于贵方编号为_____公开招标，本签字人愿意参加投标，提供“产品要求及技术规格”中规定的_____（产品名称及服务），并证明提交的下列文件和说明是准确的真实的。

- 1、由_____签发的我方工商营业执照副本复印件（加盖单位公章）一份。
- 2、法定代表人授权书（原件）。
- 3、法定代表人、授权代表身份证复印件（答疑时出示原件）。
- 4、公司地址、联系电话、传真等。
- 5、法定代表人或授权代表的联系电话。
- 6、招标项目要求的其他文件。
- 7、本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

投标人（电子签章）：_____

法定代表人或授权代表（电子签章/签名）：_____

日期： 年 月 日

五、投标承诺函、反商业贿赂承诺书格式

投标承诺函

致：（招标人及招标代理机构）：

很荣幸能参与项目编号为_____政府采购的投标。

我代表（投标人名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受本项目招标文件的一切规定和要求；

2、若中标，我方将按照招标文件的具体规定与招标人签订供货安装和售后服务合同，并且严格按合同履行义务，按时交付使用，保证设备质量符合招标文件要求，并提供优质服务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任；

3、若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

我公司作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺若存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标有效期内撤销投标文件的；
- （二）在招标人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- （三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与招标人签订合同；
- （四）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- （五）与招标人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- （六）投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人（电子签章）：

法定代表人或授权代表（电子签章/签名）：

日 期： 年 月 日

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在 （投标项目名称） 招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府招标代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人（电子签章）：

法定代表人或授权代表（电子签章/签名）：

日 期： 年 月 日

信用承诺书

为营造公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境,树立诚信守法的投标人形象,本人代表本单位作出以下承诺:

(一)本单位对所提交的企(事)业单位基本信息、企(事)业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料,均合法、真实、准确、有效,无任何伪造、修改、虚假成份,并对所提供资料的真实性负责。

(二)严格依照国家和河南省关于招标投标的法律、法规、规章、规范性文件,参加公共资源招标投标活动,不挂靠、借用、出租、出借、转让资质,积极履行社会责任,促进廉政建设。

(三)自我约束、自我管理,守合同、重信用,不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、胁迫他人投标(放弃中标)、恶意投诉、违约毁约等行为,自觉维护公共资源招标投标的良好秩序。

(四)本单位及项目经办人员信用状况良好,未被列为失

信惩戒对象或“老赖”,符合参与公共资源交易活动的相关要求。

(五)本单位不存在被人力资源和社会保障部门列入拖欠农民工工资“黑名单”或因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格之情形,若中标,本单位将自觉落实农民工工资保障的有关措施,及时交纳农民工工资保证金,切实维护农民工权益。

(六)若中标,本单位将在规定的时间内与招标人签订合同并自觉履行合同义务,不转包或违法分包中标项目。

(七)自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

(八)本单位自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法开展的监督检查,积极配合行政监督部门的投诉处理;本单位及项目经办人员如发生违法违规或不良行为,自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法给予的行政处罚(处理),依法承担赔偿责任和刑事责任,并同意按照相关规定记入本单位及项目经办人员诚信档案或不良行为(信用)记录。

(九)本人已认真阅读了上述承诺,并向本单位员工作了宣传教育。

法定代表人或(委托代理人)签字:

企业名称(盖章):

项目负责人(签字):

年 月 日

南阳市政府采购供应商信用记录表

注：根据社旗县财政局规定 2023 年 1 月 1 日起按照《社旗县政府采购信用评价实施办法》的规定，由供应商在投标（响应）文件中提供“社旗县政府采购供应商信用记录表”（由供应商注册后在系统内打印），供应商按照该文件要求进入 <http://sheqiweb.zcxy.caizj.nanyang.gov.cn:8008/#/>，完善供应商信息并打印信用记录附于此处。

社旗县政府采购供应商信用承诺函

致(采购人或采购代理机构):

单位名称:

统一社会信用代码:

法定代表人:

联系地址和电话:

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则,依法诚信经营,无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。并且郑重承诺,本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

- (一)具有独立承担民事责任的能力;
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五)参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (六)法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性,如有弄虚作假或其他违法违规行为,愿意承担一切法律责任,并承担因此所造成的一切损失。

投标人(企业电子章):

法定代表人或授权代表(签字或电子印章):

日期: 年 月 日

注:

1、投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函,未提供视为未实质性响应招标文件要求,按无效投标处理。

2、投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应 真实、有效,如由授权代表签字或盖章的,应提供“法定代表人授权书”。

六、投标报价一览表

投标报价一览表

投标人名称（公章）：

项目编号：

序号	项目内容	单位	数量	单价（元）	备注
1					
2					
3					
4					
...					
投标报价金额合计（大写）：					

注：1. 投标人根据需要可在本表中自行增加更为详细的报价说明。

投标人（公章）：

投标人法定代表人或负责人或授权代表（电子签章/签名）：

日 期： 年 月 日

七、技术偏差情况

技术参数偏差表

投标人名称：_____项目编号：_____

序号	招标文件 条目号	招标文件 技术指标	投标文件 技术指标	偏差描述	结论

投标人：_____（电子签章）

法定代表人或授权代表：_____（电子签章/签名）

日期： 年 月 日

八、技术部分

九、综合实力

十、招标文件要求的其它材料及投标人认为有必要提供的材料

十一、中小企业声明函

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

十二、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（电子签章）

日 期： 年 月 日

（提醒：如果响应人不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由响应人自行承担。）

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- （1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- （2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- （3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- （4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- （5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 成交人为残疾人福利性单位的，招标人或者其委托的招标代理机构应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

第六部分 评分办法

条款号	评审因素	评审标准
一、初步评审：		
2.1.1	营业执照	具有独立承担民事责任的能力
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书，格式自拟）；
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近期任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金证明材料）；
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	供应商必须出具参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；近三年存在借款合同纠纷，曾被列为被执行人且冻结账户的供应商不得参与本项目。
	信誉要求	（1）依据财库[2016]125号文件规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本项目招投标活动。响应人需提供规范的信用报告，信用报告应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)下载，生成日期不得早于公告发布日期，中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询政府采购严重违法失信行为记录名单（提供招标公告发布之后的网站查询结果截图）； （2）供应商需提供无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：供应商、法定代表人、授权委托人），并对其真实性负责，若承诺不实，造成的后果由供应商自行负责；
	其他要求	符合第一章招标公告“二、申请人资格要求：”

2.1.2	符合性评审标准	供应商名称	与营业执照一致
		电子投标文件签字盖章	符合招标文件中有关签字盖章的要求
		投标文件格式	符合第五部分“投标文件格式”的要求
		报价唯一	有且只能有一个有效报价
		投标内容	符合第二部分“投标须知前附表”规定
		质量要求	符合第二部分“投标须知前附表”规定
		供货周期	符合第二部分“投标须知前附表”规定
		投标有效期	符合第二部分“投标须知前附表”规定
详细评审：			
一、评标方法：采用综合评分法			
二、评标原则：			
1. 按照“公正、公平”的原则对待所有投标人。			
2. 坚持招标文件的所有相关规定，公平评标。			
3. 每个投标人最终得分以各评委打分的平均值计算。			
4. 评标结束后，各投标人的得分按高低排序，推荐1-3名中标候选人。			
评分因素	内容	编列内容	
	分值组成 (100分)	投标报价： <u>10</u> 分 技术部分： <u>35</u> 分 综合实力： <u>55</u> 分	
投标报价	投标报价 (10分)	有效报价计算得分：在有效报价范围内，即技术参数满足招标文件要求且报价最低的报价为报价基准价，其 价格分为满分10 分，其他投标人的报价分统一按照下 列公式计算： 报价得分=（报价基准价/投标人报价）×10。以上计算过程中按四舍五入保留两位小数。 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	

		2. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除20%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。
技术部分	技术参数 (20分)	投标人提供产品的技术参数完全符合或优于招标文件“采购需求”中要求的，得满分20分。供应商所投货物每有一项不满足招标文件要求的扣1分；其余的技术指标参数，投标人所投货物每有一项不满足招标文件要求的扣1分，扣完为止。
	质量保障措施 (15分)	针对本项目的产品质量提出先进、可行、具体的产品质量保证措施，包括但不限于以下内容：建立质量管理体系、全寿命周期控制、质量问题防控体系、闭环改进机制、客户价值管理等方面制定质量保证方案。 第一档：质量保证方案内容完整详细，质量管理体系完备，全寿命周期控制突出生产、供应交付等过程，质量问题防控机制健全，质量管理突出闭环控制等充分保证产品质量的，得15分； 第二档：质量保证方案完整，但总体不详细具体的，得10分； 第三档：质量保证方案内容完整，有缺陷或针对性不强，得5分； 第四档：质量保证方案内容不完整，有漏项或没有针对性，得1分； 第五档：没有不得分。
	服务方案 (15分)	投标人根据本项目特点，制定切实可行的服务方案， 第一档：服务方案完整、逻辑清晰，全面、合理，科学、规范、可行性强，完全满足采购人项目需求得15分； 第二档：服务方案基本完整、逻辑基本清晰，基本全面、合理，方案可行、较为规范，基本满足采购人项目需求，得10分； 第三档：服务方案基本完整、逻辑基本清晰，基本全面、合理，方案可行、较为规范，方案不存在严重缺项得5分；

综合 实力		第四档：有项目实施方案方案，但内容与本项目实际不符（或部分内容缺项），得 1 分； 第五档：没有不得分。
	使用人员 培训方案 (15分)	培训方案，投标人针对本项目特点，结合采购人的需求，制定包括但不限于培训计划、培训方式、培训对象、培训内容（设备工作原理、技术性能、配置设置说明、安全操作规程、故障排除及维护保养等内容）、培训团队配备等技术培训方案进行综合评分： 第一档：培训计划方案内容完整，培训课目设置与设备使用结合紧密、针对性强，培训方式多样充分体现线上线下多手段、培训方法紧贴使用对象体现分层次教培特点，培训骨干技术实力较强，体现多专业配备，充分满足项目需要的，得 15 分； 第二档：培训计划方案内容完整，培训课目设置符合设备使用要求，培训组织及方法安排基本可行，能满足项目需要，但在培训形式、分层次教培等方面还够科学灵活的，得 10 分； 第三档：培训计划方案内容完整，培训课目设置有所欠缺或培训安排不够周密的，得 5 分； 第四档：有培训计划方案的，得 1 分； 第五档：没有不得分。
	优 惠 承 诺 (10 分)	根据优惠条件的承诺内容与项目的贴合度、优惠幅度、实现措施详尽程度、约束机制四个方面，区分五档： 第一档：承诺符合实际需要、优惠幅度最大、措施具体、有履行承诺约束机制的，得 10 分； 第二档：承诺符合实际需要，但优惠幅度不大、措施不够具体或缺乏约束机制的，得 7 分； 第三档：承诺与实际需要贴合不紧的，得 4 分； 第四档：有承诺，但承诺内容与本项目实际不符（或部分内容缺项），得 2 分； 第五档：没有不得分。
	售后服务 (13分)	售后服务内容（包括常见性故障提供解决方案、维修保养服务体系、质保期内及质保期外所能提供的免费服务及收费服务内容，产品调试退换货的方案及措施等方面） 第一档：售后服务方案、措施及承诺特别全面，合理、可行，可实施性强、针对性强，有合理、详细的设备退换货方案及措施，能较

		好的满足本项目要求的，得 13 分； 第二档：售后服务方案、措施及承诺特基本合理，设备退换货方案及措施简单、可实践实施，得 9 分； 第三档：售后服务方案一般，服务方案各方面安排一般、均为通用性的说明，设备退换货方案实践实施性一般，得 5 分； 第四档：有售后服务方案，但内容与本项目实际不符（或部分内容缺项），无操作性，得 2 分； 第五档：没有不得分。
	信用评价 (2 分)	按照《南阳市财政局关于印发〈南阳市政府采购信用评价实施办法〉的通知》（宛财购[2021]11 号）要求，诚信指数高的供应商，在参加南阳市本级的政府采购活动时，享受政策支持，在采用综合评分法的项目中，三星级的加 1 分，四星级的加 2 分，投标人（供应商）可在投标（响应）文件递交截止前三个工作日，登录“南阳市政府采购信用管理系统”在线打印南阳市政府采购供应商信用记录表，作为投标（响应）文件的组成部分提交，评审时作为享受政策支持的依据。

审查内容所涉及的原件或复印件扫描件以投标截止时间前填报上传企业诚信库信息为准，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件或复印件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标人承担责任。

定 标	
5	1、根据招标文件、投标文件，按照评分办法，得出每个评委对投标人的评标分数。投标人的最终得分为所有评委对其打分的算术平均值。计分过程按四舍五入取至小数点后两位，最终得分取至小数点后两位。 2、评标委员会应推荐得分最高的为第一中标候选人。若得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；投标报价也相等的，按技术得分高者优先，技术得分也相等的，按技术指标优劣顺序排列。 3、评标委员会写出评标报告确定最终排序。 4、根据评标排序，确定中标候选人名单并进行公示。

第七部分 采购需求及服务要求

老年综合评估系统（CGA）技术参数

评估系统设计总体架构与功能要求符合《中国老年综合评估技术应用专家共识》、《老年医学科多学科门诊服务模式与规范》相关评估要求。

评估内容涵盖老年人的一般情况、共病、多重用药、躯体功能状况、精神心理状况、认知功能、营养状况和社会环境状况等，并据此制订以维持和改善老年人健康及功能状态为目的的治疗计划，最大限度地提高老年人的生活质量。

评估系统可根据被评估对象所处环境的不同、被评估者疾病等基础状态的不同，完成不同评估量表内容的评估，并出具相对应的评估报告结果。

系统开发采用 Java 开发语言，B/S 架构，前后端分离。WEB 端直接使用浏览器访问，无需安装客户端。后期可扩展性强，便与医院后期数据对接部署。

评估系统应同时具备管理端、大数据实时监控大屏显示、平板端、移动端、医学专业相关指南共识和患者教育信息推送功能。

系统配置移动端账号、平板端、Web 端等，多种评估场景模式无缝切换，满足医院各场景评估需求。

软件具备整合报告功能，患者同一周期或不同周期进行评估时，根据之前的评估结果，评估医生可进行报告整合，只评估阳性指标量表，大大提高了工作效率，同时更加精准的对同一个患者进行纵向的评估分析。

手机端，平板端，小程序端支持手动画图，使用全屏画布，支持原图对比，支持临摹描绘，无需使用额外纸张作画。

操作界面简洁，评估流程简单，字体考虑老年人视觉效果，观看舒适度高。

系统涵盖了患者人员管理、评估记录管理、评估报告管理等全面内容。

Web 端患者健康信息录入时，可导入患者所有医学检查报

告结果，给医生提供更加全面的患者健康信息，便于后期更加精准的诊断治疗。

筛查量表源于国际标准量表，引用《老年医学科多学科门诊服务模式与规范》，通过筛查量表简单问卷筛查，快速初筛是否合并老年综合征，为后期评估作提供数据支持。

医生端量表以《中国老年综合评估技术应用专家共识》为标准，并扩展围手术期评估功能。

护理端量表基于国家标准量表设定，满足护理全面评估需求。

评估进度可根据情况随时暂停评估，再次登录时可继续评估，功能设计更加人性化，让工作流程更加顺畅。

评估内容根据实际需求可选择性评估，评估首页进度显示，通过百分比显示评估完成度，评估完成后能实时生成评估报告。

评估过程支持在线秒表计时，操作简单方便，随时可暂停重复计时，针对行走相关的量表，无需额外准备计时器。

阳性值提醒：当评估结果异常，评估结果会区别标注，更加醒目。

支持量表选配，可以根据不同的机构配置不同的量表，也可以动态新增量表使用，配置相应的量表评分规则。

可根据评估对象年龄、性别、评估类目、疾病类型、评估结果等量化指标进行实时数据统计分析。

支持在线签章，签章自动转入医生评估签名。

支持报告 pdf 在线查看，可分享下载，方便打印。

系统具备智能的数据校验和计算功能，可以根据逻辑判断选项隐藏，提供更加人性化的操作体验。

系统自带科普宣教、指南、专家共识等功能，实时更新，方便医生专业知识学习，同时可为患者免费提供科普患教技术支持。

数据可做本地部署，无条件对接医院信息系统接口（费用由供应商承担），无纸化电子病历流转，实现数据互联互通。

老年综合评估系统（CGA）配置清单

序号	名称	数量	单位	备注
1	老年综合评估软件	1	套	/
2	电脑、打印机	1	套	软件系统配套
3	平板端	2	台	软件系统配套
4	小推车	1	台	软件系统配套
5	说明书	1	本	/
6	大屏显示器	1	台	≥65 寸