

河南濮阳工业园区财政局智慧园区运维服务项目

公开招标文件

采 购 人：河南濮阳工业园区财政局

采购代理机构：中科旭日建设集团有限公司

日 期：2024 年 8 月

目 录

第一章	招标公告
第二章	招标项目基本内容及要求
第三章	投标人须知
第四章	评标办法
第五章	投标文件格式
第六章	政府采购合同格式

第一章 招标公告

一、采购项目名称：河南濮阳工业园区财政局智慧园区运维服务项目

二、采购项目编号：濮工财招标采购-2024-1

三、项目预算金额（最高限价）：5791963.75元；

四、采购需求及要求：

1、项目地点：采购人指定地点；

2、资金来源：财政资金，已落实；

3、采购内容：对园区智慧园区指挥中心及2个大气自动站、5个环境敏感站、8个园区边界站、2个水质浮漂站提供运营维护。常规性的设备清理、保养、校准、耗材更换、站房的维护、软件系统的修复。保障仪器设备及软件在运维期内的安全、稳定、可靠运行。

4、标包划分：本项目共划分一个标段；

5、服务期限：1年；

6、质量标准：满足招标文件要求；

7、是否专门面向中小企业采购：是

五、采购项目需要落实的政府采购政策：

1、为促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》“第六条”、财库〔2020〕46号文《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，给予小微企业投标人的投标报价给予20%的扣除，用扣除后的投标报价参与评审，中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），投标人提供《中小企业声明函》（格式见招标文件附件）

2、监狱企业视同中小型企业，享受中小型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3、没有提供《中小企业声明函》的供应商将被视为不接受投标总价的扣除，用原投标总价参与评审。

4、政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

六、供应商资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力。
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
- (3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
- (6) 具备法律、行政法规规定的其他条件。

注：投标人在投标时，按照濮财购【2022】9 号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书(格式见投标文件格式)，则无需再提交上述证明材料。

2、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目招标投标活动，查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单；由采购人或代理机构负责查询，投标人不需提供查询证明或截图。

3、本次采购不接受联合体投标，同时不得分包，不得转包，实行资格后审。

七、是否接受进口产品：否

八、获取电子招标文件事项：

本次采购活动通过濮阳市公共资源电子化交易平台，进行信息发布、招标文件的获取、投标文件的制作以及递交、开标、评标、结果公示实行全程电子化。

- 1、时间：公告发布之日起至投标文件递交截止时间前
- 2、地点：濮阳市公共资源交易平台(www.pyggzy.com)
- 3、方式：登陆濮阳市公共资源交易平台(www.pyggzy.com)下载招标文件；

注：首次进入濮阳市公共资源交易平台参加投标的供应商应首先办理以下事项：

①供应商信用信息录入：登陆濮阳市公共资源交易平台（www.pyggzy.com）按照《濮阳市主体库操作流程以及注册信息介绍》要求完成企业信息录入。

4、售价：无

九、网上投标截止时间（投标文件递交的截止时间）及地点：

- 1、时间：2024 年 9月20日 9 时 30 分。（北京时间）
- 2、地点：濮阳市公共资源交易中心（中原路与开州路交叉口向北 50 米路东）。
- 3、投标文件递交方式：网上递交。
- 4、本次交易项目实行全流程电子化，投标人（供应商）不需到现场参加开标活动。

实行网上开标、远程解密。各投标人（供应商）需要自备计算机且保证网络畅通，能够登

录濮阳市公共资源交易平台(www.pyggzy.com) (注: 使用 IE 浏览器)。插入 CA 数字证书打开投标人界面, 参加网上开标。各投标人(供应商)需通过网络密切关注项目交易全过程, 所有交易环节材料均依据电子文件为准。

远程解密(解密时间自开标时间始 30 分钟结束), 由于投标人(供应商)错过解密时间或其他自身原因导致远程解密不成功, 责任均由投标人(供应商)自行承担。给各潜在投标人(供应商)带来不便, 请谅解。

十、网上开标时间及地点:

1、时间: 2024 年9月20 日 9 时 30 分。(北京时间)

2、地点: 濮阳市公共资源交易中心 (中原路与开州路交叉口向北 50 米路东)。

十一、发布公告的媒介及公告期限:

本次公告在《河南省政府采购网》、《濮阳市政府采购网》、《濮阳市公共资源交易网》(www.pyggzy.com) 上发布。

公告期限为五个工作日

十二、联系方式

1、采购人: 河南濮阳工业园区财政局

地 址: 濮阳市黄河路东段

联系人: 李昊原

联系电话: 0393-8222673

2、采购代理机构: 中科旭日建设集团有限公司

地址: 濮阳市金堤路

联系人: 张梦阳

联系电话: 18639939389

发布人: 中科旭日建设集团有限公司

发布时间: 2024 年 8 月 30 日

第二章 招标项目基本内容及要求

一、项目概况

濮阳工业园区智慧园区项目将对智慧园区指挥中心系统及相关设备维护维修、数据处理等运维辅助性工作，以及智慧园区软件平台日常运维进行招标工作。其中，本项目需要运营维护的软件平台主要包括综合管理一张图、园区预警报警中心、一园一档管理系统、智慧环保、智慧安全、封闭化管控、视频监控、智慧应急、智慧能源、智慧辅助决策系统等应用。本项目需要运营维护的设备内容如下：

序号	产品名称	规格、型号	品牌	数量(台)
1	LCD拼接屏	DS-D20YTNL-F/G	海康威视	21
2	55寸LCD拼接屏安装支架	55寸新型模块化框架	海康威视	21
3	55寸LCD拼接屏安装底座架	55寸新型模块化底座	海康威视	7
4	线缆	7米HDMI线缆	/	21
5	机箱系统	DS-B20-S05-A	海康威视	1
6	输入编码板	DS-6408HFH-B20	海康威视	1
7	输出解码板	DS-6916UD-B20H	海康威视	3
8	NVR	DS-9632N-M8	海康威视	1
9	监控级硬盘	WD40PURX, 4T, ”	西部数据	8
10	视频管理软件	IVMS-ISC	海康威视	1
11	服务器	DS-VM21S-B	海康威视	1
12	UPS	EP10-L	科士达	1
13	UPS电池	12V100AH	科士达	32

序号	产品名称	规格、型号	品牌	数量(台)
14	电池柜	A-16	科士达	2
15	数字程控调度机	中兴ZXD1000	中兴	1
16	一次电源	金威源GPE4860C	金威源	1
17	电话配线单元	中兴PX100	中兴	1
18	数据库服务器	DELL R440	DELL	1
19	应用服务器	DELL R740	DELL	2
20	数字录音服务器	研祥IPC810	研祥	1
21	录音卡	东进D081A	东进	2
22	受理专用主机	DELL OptiPlex 3060	DELL	12
23	液晶显示器	DELL P2419H	DELL	12
24	头戴式耳麦话机	缤特力T110	缤特力	12
25	网络交换机	中兴RS-5228E	中兴	1
26	8端口一体化KVM	中兴KVM	中兴	1
27	机柜	图腾G36042	图腾	1
28	功放	万秀300A	万秀	5
29	室外防水音柱	迪声TADS	迪声	5
30	工作台	雅克、定制	/	4
31	会议桌	实木定制	/	1
32	CTI中间件通信平台软	定制	/	1

序号	产品名称	规格、型号	品牌	数量(台)
	件			
33	业务服务系统软件	定制	/	1
34	应急指挥调度系统软件	定制	/	1
35	班长管理平台软件	定制	/	1
36	数字录音软件	定制	/	1
37	网络红外云台	iDS-2DY94YTIIX-A/SP(C)	海康威视	7
38	壁装支架	DS-1693ZJ	海康威视	7
39	会控平台	DS-65VS0050M	海康威视	1
40	视频会议MCU	DS-65VM0032-T	海康威视	1
41	视频会议终端	iDS-65VT0010	海康威视	1
42	视频会议摄像机	DS-65VC0301	海康威视	1
43	视频会议手拉手主机	DS-65VA064HM	海康威视	1
44	视频会议主席话筒	DS-65VA00CHM	海康威视	1
45	视频会议联席话筒	DS-65VA00GHM	海康威视	4
46	视频会议专用移动支架	视频会议专用移动支架	海康威视	1
47	视频会议音响	DS-65VA0450S	海康威视	2
48	大气自动站挥发性有机物分析仪（GC-MS）	PAMS-100	杭州泽天	1
49	大气自动站O3分析仪	AM-5400	杭州泽天	1

序号	产品名称	规格、型号	品牌	数量(台)
50	大气自动站CO分析仪	AM-5300	杭州泽天	1
51	大气自动站PM10分析仪	DPM-6000	杭州泽天	1
52	大气自动站PM2.5分析仪	DPM-6000	杭州泽天	1
53	大气自动站SO2/H2S分析仪	AM-5103	杭州泽天	1
54	大气自动站NO2/NH3分析仪	AM-5104	杭州泽天	1
55	大气自动站气象五参数分析仪	PH-6	杭州泽天	2
56	大气自动站挥发性有机物分析仪（GC-FID）	GC-2700	巴尚	1
57	环境敏感目标站空气质量分析仪	BSG-1200EC	巴尚	5
58	环境敏感目标站挥发性有机物分析仪（GC-FID）	GC-2700	巴尚	5
59	园区边界监测站	AQM-1000S	北美科技	8
60	水质多参数浮标监测站	WDet-500	杭州泽天	2
61	地表水浮标监测站COD传感器	ZUV-1000	杭州泽天	2
62	云主机1	CPU16 核，频率 2.3GHz 以上，内存 32G 以上，硬盘 1T 以上（	/	1

序号	产品名称	规格、型号	品牌	数量(台)
		磁盘阵列)，2 个万兆光口，2 个千兆电口		
63	云主机2	CPU16 核，频率 2.3GHz 以上，内存 64G 以上，硬盘 2T 以上（磁盘阵列），2 个万兆光口，2 个千兆电口。	/	2
64	云主机3	CPU16 核，频率 2.3GHz 以上，内存 64G 以上，硬盘 4T 以上（磁盘阵列），2 个万兆光口，2 个千兆电口。	/	2
65	专线1	20M	/	7
66	专线2	100M	/	13
67	物联网卡		/	13

★二、运营维护范围及标准

1、运营维护范围

对园区智慧园区指挥中心、2个大气自动站、5个环境敏感站、8个园区边界站、2个水质浮漂站以及智慧园区软件平台提供运营维护。常规性的设备清理、保养、校准、耗材更换、站房的维护、软件系统的修复。保障仪器设备及软件在运维期内的安全、稳定、可靠运行。

2、运营维护标准

建立运维考核机制。完善运行维护工作规范与质量管理体系，确保提供及时、准确、有效的监测数据。监测设备运维服务应达到以下标准：

- （1）数据捕获率达到90%以上；
- （2）数据质控合格率达到90%以上；
- （3）运维任务完成率100%；
- （4）异常情况处理率100%；

(5) 仪器出现故障时，在24小时之内完成修复。

3、运维服务管理制度

(1) 一般要求

在线监测系统应保持各仪器干净整洁，内部管路通畅，测量正常。对于各类分析仪器，防止日光直射，保持环境温度稳定，避免仪器振动，日常经常检查其供电是否正常、过程温度是否正常、工作时序是否正常、有无漏气等。

(2) 定期巡检主要作业内容包括：

- ①查看各分析仪器及辅助设备的运行状态和主要技术参数，判断运行是否正常；
- ②检查采样系统、预处理系统是否正常等；
- ③维护人员定期巡检，对设备进行全面检查，排除存在的隐患，并向用户提交详细的巡检报告。

(3) 仪器设备有关部件定期清洗与维护

按照仪器使用说明书的要求对仪器进行定期清洗和维护。

(4) 零配件、易耗件的定期更换

按照仪器说明书的要求与实际情况更换耗材。依据在线监测系统各部件状况和环境条件制定易耗品的更换周期，做到定期更换。

(5) 运维记录

维护人员每次认真做好仪器设备的运行维护记录，对系统运行状况和维护维护详细记录。

(6) 系统预防性工作

为了保证系统长期正常运行，保证系统的有效数据，除了维护人员每次做好仪器设备的维护保养工作外，还需要对系统进行预防性工作，包括：

- ①根据日常维护和现场情况判断主要零部件是否需要更换
- ②现场的防护性
- ③根据环境温度的变化，研判是否对系统正常运行产生影响
- ④仪表的显示值和时间是否和控制室内的一致。
- ⑤现场的飞灰情况
- ⑥仪表的卫生、防盗情况

(7) 针对性检查

针对性检查是指针对仪器设备出现故障的原因和现象进行针对性的检查和维修。根据各测点仪器结构特点、维修手册的要求和积累的工作经验，制定切实可行的常见故障判断和维修方法、维修程序，用户故障快速检修。

★三、指挥中心系统运维工作内容要求

（1）设备巡检

巡检工程师每日完成监控中心环境、设备、系统运行状况巡检，并按月、季、年向用户提交系统运行报告。根据运行情况提出合理化建议，根据管理部门要求随时对监控中心环境异常情况进行检测和分析。

（2）巡检维护内容

硬件：包括电源风扇、各种指示灯、电缆连接状况等。确保所有服务器及网络设备用电接入UPS，防止UPS被误关；检查交换机机柜和服务器机柜在未使用时保持柜门关闭。

机房环境：温度、电源。确保温度和湿度在设备的温度、湿度要求范围内。

系统运行状况检查：包括错误日志、资源使用状态、网络状态、系统性能状态、基本系统软件版本等等。

设备清洁：尽量保障网络和主机设备在无尘的环境下工作，必要时对相关设备进行维护保养工作，以保持良好的运行状态。

（3）设备维护程序

建立设备故障报告制度，软硬件设备出现故障后，及时向硬件运维人员报告并安排排除故障，同时填写系统运行故障记录、维修记录。

对需要送出维修的硬件设备，以及拆除或者改为他用的硬件设备，对该设备有敏感（内部以上）信息的存储部件进行物理销毁或安全覆盖。

★四、大气自动监测站运维工作内容要求

根据规范、规定要求进行大气自动站管理及站点仪器运维服务工作。

承担站点日常运行和维护及详细的预防性检修工作，包括人工、消耗件、备品备件，并包括季度和年度定期维护。

承担因仪器正常使用、非外界不可抗力而发生突发性故障进行针对性维护工作，包括人工、耗材和备品备件。

派遣运维工作人员从事本项目自动监测系统的日常运行和维护，并保证法定节假日期间系统的正常运行。

建立大气自动站运行维护制度，建立文件化的日常运行体系。须对运维目标、运维内容（包括但不限于远程监控，巡检、维护的内容与频次，零部件的清洁与更换，校准等）、记录表格的填写等方面提供详细运维计划。

主要工作包括：

- 1、质量控制
- 2、应急管理
- 3、运维记录
- 4、每日对站点运行情况进行远程诊断和运行管理
- 5、每周至少巡视站点1次，并做好巡查记录
- 6、每月对采样管、滤膜、标气等进行必要的检查或更换等
- 7、每年对所有的仪器进行预防性维护，对需要检定的仪器送质检单位进行检定

★五、环境敏感目标站日常运维工作内容要求

1、日常巡检维护要求：

投标人应每天至少一次检查各站点数据，每周至少一次到现场巡检各个站点，对整个监测站进行检查，对各个站点站房外部环境、内部环境、仪器设备系统、通讯系统、防雷系统、各气路系统、外部采样系统等的运行情况进行检查，检查各仪器单元的工作状态，关注关键的技术参数。巡检人员每次到站点应做好仪器运行状态记录，站房辅助设施运行记录。

投标人在运维期间应按要求及时更换易耗品，如遇仪器故障应该立即更换确保仪器正常运行。

规范制定周期性运维计划，包括分析系统维护、数据采集与传输系统维护、站房维护。

2、仪器进行下列日常巡检工作：

（1）一般情况下至少每半年对采样总管和采样支管进行一次清洁，检查采样气路是否有破裂，是否过于潮湿，并及时采取措施，检查采样总管是否有加热并确认加热是否正常。

（2）每次巡检应检查钢瓶气压力，将读数记录在点检表内。

（3）巡检人员在巡检过程中应检查各仪器示值与工控机及平台显示的数值是否一致，若不一致应及时修正。

（4）每季度进行空调的简单清洗和维护。每季度进行一次全系统的校验，进行零点、跨度、线性误差和响应时间的检测，做到零气与标准气体和样品气体通过的路径（如采样探头、过滤器、伴热管）一致。

(5) 每月对分析仪器进行一次零点检查和仪器测量量程75%—90%范围取一跨度点的标点。如果零点误差小于0或大于+2%，标点误差大于正负5%，则先对仪器系统进行检修，必要时进行校准，并做好记录。

(6) 注意观察站点周围可能影响监测结果的活动，并做好记录在反馈工作表中（如建筑活动可能使颗粒物浓度上升，有关沥青的工作能使SO₂浓度上升）。

3、数据的检查

每天对各站点的数据传输情况、时钟和日历设置情况进行检查。

4、质量审核和保障工作

投标人应具有切实可行的异常数据判断和处理方案。

5、运营服务报告

投标人需定期向采购人提交每个监测站点的运营报告。

★六、园区边界站日常运维工作内容要求

1、运维内容

(1) 严格按照仪器说明书进行仪器维护，定期完成微型站采样通路清理，更换传感器，确保仪器运行在最佳的工作状态，故障及时修复或使用备机。设计表格及时做好记录；

(2) 保证仪器设备通讯、数据传输、接收准确，保证电话和通讯线路畅通（不可抗拒因素除外）；

(3) 支持条件，保证供电或电池等支持设备的正常完好；

(4) 运营工作人员应该认真负责作好各种记录并整理，每月装订、归档；

(5) 对微型站监测主机相关耗材进行更换，校准合格后重新使用，并详细填写《耗材更换记录》；

(6) 根据设备使用手册中规定的器件使用寿命：蓄电池更换周期为2年，定期更换仪器中传感器、电池等关键零部件；

(7) 更换完传感器等关键部件后，根据数据情况对仪器重新进行校准，在确认仪器正常后，仪器方可投入使用。

2、做好每日巡检、季度巡检、设备标定等工作。

★七、水质浮漂站日常运维工作内容要求

1、每日巡检工作内容

每日通过监控信息管理系统平台远程监视各站点仪器仪表系统运行、数据采集和传输情况，分析各设备是否异常，并填写远程检查记录。如有异常情况应立即前往现场进行调

查，必要时采集实际水样进行人工分析。做好远程监测记录工作，记录人员签字保存备查。

2、每周巡检工作内容

每周对每个站点至少巡查一次，查看各设备的运行状态及主要技术参数；电路系统、通讯线路运行情况；取水情况；仪表检查和维修等情况。检查内部管路是否清洁畅通，必要时进行清洗，检查各设备自动清洗装置是否异常，检查各设备标准溶液及试剂是否在有效期内，检查各数据存储/控制系统工作状态是否异常。巡查人员签字保存备查。

★八、耗材及备品备件清单

1、大气自动站挥发性有机物分析仪 GC-MS 耗材及备品备件

大气自动站挥发性有机物分析仪GC-MS耗材及备品备件清单				
序号	名称	规格/型号	数量	清洗或更换时间
1	气相色谱柱	SH-Rxi-624SilMS	1	1根/年
2	气相色谱柱	C2-C3	1	1根/年
3	样品过滤膜	PTFE 47mm 5um	6	1片/周
4	变色硅胶	变色硅胶	1	1罐/月
5	5A分子筛	5A	1	1罐/月
6	活性炭	分析纯活性炭	1	1kg/年
7	4种内标气	溴氯甲烷、1,4-二氟苯、 氯苯-d5、1-溴-4-氟苯， 4L/瓶	1	1瓶/年
8	外标气	117种气体，8L/瓶	1	1瓶/年
9	载气（氮气）	高纯氮气40L/瓶	1	1瓶/月
10	载气（氦气）	高纯氦气40L/瓶	1	1瓶/月
11	多床层富集管	MK U型	1	1根/年
12	隔垫	隔垫	1	≥200针
13	氟橡胶O型圈	氟橡胶O型圈	1	可重复使用
14	惰性化分流衬管	惰性化分流衬管	1	≥300次，可清洗后重复使用
15	石墨压环	0.25 mm	1	根据毛细管柱维护频次
16	石墨压环	0.32 mm	1	根据毛细管柱维护频次

17	自动进样针	自动进样针	1	可清洗后重复使用
18	进样口螺母	进样口螺母	1	可重复使用
19	灯丝	EI离子源灯丝	2	≥ 1000 h
20	机械泵泵油	/	1	1次/年, 半桶/1次
21	质量流量控制器	GT180-AN-50-SS-24	1	两年
22	质量流量控制器	GT180-N2-500-SS-24	1	两年
23	三通电磁阀	ECO-3-24	4	两年
24	六通换位阀	DVS-6-16-MT-0001	1	两年
25	两位十通隔膜阀 (高温)	ELDV2-10-16MT-0142	1	两年
26	斯特林制冷机	Cryo S 100Plus	1	两年
27	常温泵	NMP830KPDC-B	2	两年
28	皮拉尼真空规	TTR91RN	1	两年
29	一进两出电磁阀 模块	B2210-M01	4	两年
30	钝化钢管	silcoNert, 直径: (OD) 1/8inch* (ID) 2.1mm	1	两年
31	定制富集管	Carbopack C 、 Carbopack B 、Carboxen 1000	1	两年
32	机械泵	vr4-4	1	两年
33	过滤减压阀自动 排水	GFR30008AF1W	1	两年
34	除水过滤器	AF30-02-BC-A	1	两年
35	转子流量计	LZM-6T	1	两年
36	定时排水阀	AC220v 0-1mpa	1	两年

2、大气自动站六参耗材及备品备件

序号	分析仪	产品名称	数量	单位	活动	频率
----	-----	------	----	----	----	----

1	臭氧分析仪	阻流器	1	个	更换	一年
		臭氧催化剂	1	包	更换	一年
		汞灯	1	个	检查	半年
		内置泵	1	个	更换	一年
		阀组	1	个	检查	半年
		压力传感器	1	个	更换	两年
		流量传感器	1	个	更换	一年
		样品过滤膜	1	个	更换	每周
2	PM2.5/10	纸带	1	卷	更换	每月
		大气颗粒物真空泵	1	个	更换	两年
		动态加热	1	个	检查	一年
		流量调节阀	1	个	检查	1月/次
		温湿芯片	1	个	更换	一年
		流量传感器	1	个	更换	一年
3	氮氧化物分析仪	过滤器	1	个	更换	一年
		干燥管	1	根	更换	一年
		进气软管	1	个	更换	一年
		PMT腔体干燥剂	1	包	更换	一年
		烧结过滤器	1	个	更换	一年
		限流孔	1	个	更换	一年
		滤光片	1	片	清洗	一年
		阀组	1	个	更换	两年
		外置泵	1	个	更换	两年
		三通电磁阀	1	个	更换	一年
		流量传感器	1	个	更换	一年
		压力传感器	1	个	更换	两年
		NAFIOLN管	1	根	更换	一年
		样品过滤膜	1	片	更换	每周
4	二氧化硫分析仪	PMT腔体干燥剂	1	包	更换	一年
		紫外锌灯	1	个	更换	一年

		限流孔	1	个	更换	一年
		滤光片	1	片	清洗	一年
		阀组	1	个	更换	两年
		除烃管	1	个	更换	一年
		内置泵	1	个	更换	一年
		流量传感器	1	个	更换	一年
		三通电磁阀	1	个	更换	一年
		压力传感器	1	个	更换	两年
		样品过滤膜	1	片	更换	每周
5	一氧化碳分析仪	内置泵	1	个	更换	一年
		流量传感器	1	个	更换	一年
		压力传感器	1	个	更换	两年
		样品过滤膜	1	片	更换	每周
6	零气发生器	无油空压机	1	个	更换	三年
		变色硅胶	1	罐	更换	变色
		分子筛	1	罐	更换	半年
		活性炭	1	包	更换	半年
		膜式干燥管	1	根	更换	两年
		碳氢去除器	1	个	更换	两年
		调压阀	1	个	检查	半年
		一次性过滤器	1	个	更换	半年
		一氧化碳吸附剂罐体模块	1	个	更换	一年
		气体净化剂	1	包	更换	一年
7	动态分析仪	臭氧光度计汞灯	1	个	检查	半年
		臭氧发生器汞灯	1	个	检查	半年
		臭氧光度计三通电磁阀	1	个	检查	半年
		臭氧发生器三通电磁阀	1	个	检查	半年
		精密气体减压阀	1	个	检查	半年
		进气两通电磁阀	1	个	检查	半年
		滴定三通电磁阀	1	个	更换	一年

		质量流量计（MFC）	1	个	检查	半年
		压力传感器	1	个	更换	两年
		流量传感器	1	个	更换	一年
		采样泵	1	个	更换	一年
		滴定罐	1	个	检查	半年
8	标气	NO 50ppm	1	瓶	更换	一年
		SO ₂ 50ppm	1	瓶	更换	一年
		CO 3000ppm	1	瓶	更换	一年

3、大气自动站站挥发性有机物分析仪（GC-FID）耗材清单

序号	名称	图号/型号	单机 用量	年耗 量	单位	更换频率	备注
1	分子筛	粒径:10-20目 ，碘值>800 ，比表面积约为800 m ² /g ，	0.5	1	千克	6个月更换一次	氢气发生器使用
			0.5	1	千克	6个月更换一次	除烃器使用
2	变色硅胶	粒径：3mm-5mm，对水吸收≧27%	0.3	8	千克	约30天更换一次	氢气发生器使用（含氢气过滤及空气过滤）
			0.3	4	千克	约30天更换一次	除烃器使用
3	膜式过滤器（整套）	孔径0.2UM，PTFE材质	2	24	台	2个月更换一次	系统柜内使用
4	真空泵膜片（含单向阀）	氟橡胶	1	1	套	1年更换一次	系统柜内使用
5	雾过滤器滤芯	孔径0.5UM，PTFE材质	1	12	根	1个月更换一次	系统柜内使用
6	标准气体（SK）	CH ₄ ，C ₃ H ₈ ；余AIR，8L	1	1	瓶	1年更换一次	分析仪使用
7	标准气体（SK）	高纯空气；8L	1	1	瓶	1年更换一次	分析仪使用
8	标准气体（SK）	高纯氮气，8L	1	1	瓶	1年更换一次	分析仪使用
9	PFA气路管线	Φ 3mm	10	/	米	/	系统柜内使用
10	PFA气路管线	Φ 6mm	5	/	米	/	系统柜内使用

11	气路接头、密封垫	Φ 3mm, Φ 6mm	10	/	套	/	系统柜内使用
----	----------	--------------	----	---	---	---	--------

4、大气自动站站挥发性有机物分析仪（GC-FID）备品备件清单

序号	名称	图号/型号	单机用量	单位	更换时间
1	氢气电解池	500ML, 不锈钢硅涂层	1	套	18-20个月
2	无油空压机	T0103242, 120L/min	1	套	18-20个月
3	氢气/空气压力控制器	机械式, SSNS-110	2	套	20-24个月
4	液位传感器	防腐型	1	个	20-24个月
5	催化单元	QPA-C79-E	1	套	18-20个月
6	CO2吸附管	QPA-Ad2809T	1	根	18-20个月
7	温控器		1	个	30-36个月
8	色谱柱	Poraprk Q	1	根	20-24个月, 甲烷柱
9	色谱柱	玻璃微球	1	根	20-24个月, 总烃柱
10	色谱柱	DB-5	1	根	20-24个月, 苯系物柱
11	十通阀阀芯	VI3755-10K	1	台	18-20个月
12	六通阀阀芯	VI3755-6K	1	台	18-20个月
13	十通阀气缸	AT36	1	台	20-24个月
14	六通阀气缸	AT60	1	台	20-24个月
15	检测器	BQCC-2.7-9U	2	台	20-24个月
16	收集极	FQ115	2	台	20-24个月
17	采样泵	KNF86	1	台	20-24个月
18	铂电阻	PT100	1	根	20-24个月
19	温控器		1	台	20-24个月

5、环境敏感目标站（GC-FID）及空气质量分析仪耗材清单（单套）

序号	名称	图号/型号	单机 用量	年耗量	单位	更换频率	备注
1	分子筛	粒径:10-20目 ，碘值>800 ，比表面积约 为800 m ² /g ，	0.5	1	千克	6个月更换 一次	氢气发生器使用
			0.5	1	千克	6个月更换 一次	除烃器使用
2	变色硅胶	粒径：3mm- 5mm，对水吸 收≧27%	0.3	8	千克	约30天更换 一次	氢气发生器使用（含氢气过 滤及空气过滤 ）
			0.3	4	千克	约30天更换 一次	除烃器使用
3	膜式过滤器（整套）	孔径0.2UM, PTFE材质	2	24	台	2个月更换 一次	系统柜内使用
4	真空泵膜片（含单向阀）	氟橡胶	1	1	套	1年更换一 次	系统柜内使用
5	雾过滤器滤芯	孔径0.5UM, PTFE材质	1	12	根	1个月更换 一次	系统柜内使用
6	PFA气路 管线	Φ 3mm	10	/	米	/	系统柜内使用
7	PFA气路 管线	Φ 6mm	5	/	米	/	系统柜内使用
8	气路接头、密封垫	Φ 3mm， Φ 6mm	10	/	套	/	系统柜内使用
9	标准气体（SK）	CH ₄ , C ₃ H ₈ ;余 AIR, 8L	1	1	瓶	1年更换一次	分析仪使用
10	标准气体（SK）	NO ₂ 、SO ₂ 、CO 各6ppm余N ₂ , 8L	1	1	瓶	1年更换一次	分析仪使用
11	标准气体（SK）	NH ₃ , 6ppm余N ₂ , 8L	1	1	瓶	1年更换一次	分析仪使用
12	标准气体（SK）	H ₂ S, 6ppm余N ₂ , 8L	1	1	瓶	1年更换一次	分析仪使用
13	标准气体（SK）	高纯空气;8L	1	1	瓶	1年更换一次	分析仪使用
14	标准气体（SK）	高纯氮气, 8L	1	1	瓶	1年更换一次	分析仪使用

6、环境敏感目标站（GC-FID）及空气质量分析仪备品备件清单（单套）

序号	名称	图号/型号	单机 用量	单位	更换时间
1	氢气电解池	500ML, 不锈钢硅涂层	1	套	18-20个月
2	无油空压机	T0103242, 120L/min	1	套	18-20个月
3	氢气/空气压力 控制器	机械式, SSNS-110	2	套	20-24个月
4	液位传感器	防腐型	1	个	20-24个月
5	催化单元	QPA-C79-E	1	套	18-20个月
6	CO2吸附管	QPA-Ad2809T	1	根	18-20个月
7	温控器	温控器	1	个	30-36个月
8	色谱柱	Poraprk Q	1	根	20-24个月, 甲烷柱
9	色谱柱	玻璃微球	1	根	20-24个月, 总烃柱
10	色谱柱	DB-5	1	根	20-24个月, 苯系物柱
11	十通阀阀芯	VI3755-10K	1	台	18-20个月
12	六通阀阀芯	VI3755-6K	1	台	18-20个月
13	十通阀气缸	AT36	1	台	20-24个月
14	六通阀气缸	AT60	1	台	20-24个月
15	检测器	BQCC-2.7-9U	2	台	20-24个月
16	收集极	FQ115	2	台	20-24个月
17	采样泵	KNF86	1	台	20-24个月
18	铂电阻	PT100	1	根	20-24个月
19	温控器	温控器	1	台	20-24个月
20	S02检测器	S02检测器	1	台	20-24个月
21	N02检测器	N02检测器	1	台	20-24个月

22	CO检测器	CO检测器	1	台	20-24个月
23	NH3检测器	NH3检测器	1	台	20-24个月
24	H2S检测器	H2S检测器	1	台	20-24个月
25	O3检测器	O3检测器	1	台	20-24个月
26	PM10/PM2.5检测器	PM10/PM2.5检测器	1	台	20-24个月

7、园区边界监测站备品备件清单（单套）

序号	名称	单机用量	单位	更换时间
1	VOCs检测器	1	个	24-26个月
2	甲苯检测器	1	个	24-26个月
3	二甲苯检测器	1	个	24-26个月
4	NO2检测器	1	个	24-26个月
5	SO2检测器	1	个	24-26个月
6	CO检测器	1	个	24-26个月
7	O3检测器	1	个	24-26个月
8	H2S检测器	1	个	24-26个月
9	NH3检测器	1	个	24-26个月
10	颗粒物检测器（PM2.5/PM10）	1	个	24-26个月
11	气象五参数	1	个	24-30个月
12	太阳能蓄电池	1	个	24-30个月

8、水质浮漂站耗材及备品备件清单

名称	耗材及备品备件名称	数量	单位	活动	频率
水质浮标站	浸入式UV分析仪	2	个	更换	一年
	PH分析仪	2	个	更换	一年
	电导率分析仪	2	个	更换	一年
	溶解氧分析仪	2	个	更换	一年
	浊度分析仪	2	个	更换	一年

9、网络及云存储

区域	序号	名称	内容	数量	单位
网络及云存储	1	云主机1	CPU16 核，频率 2.3GHz 以上，内存 32G 以上，硬盘 1T 以上（磁盘阵列），2 个万兆光口，2 个千兆电口	1	台
	2	云主机2	CPU16 核，频率 2.3GHz 以上，内存 64G 以上，硬盘 2T 以上（磁盘阵列），2 个万兆光口，2 个千兆电口。	2	台
	3	云主机3	CPU16 核，频率 2.3GHz 以上，内存 64G 以上，硬盘 4T 以上（磁盘阵列），2 个万兆光口，2 个千兆电口。	2	台
	4	专线1	20M	7	条
	5	专线2	100M	13	条
	6	物联网卡	/	13	个

★九、软件平台日常运维工作内容要求

以现场驻场1人（5天8小时工作制）以及团队远程支持的方式，提供2年软件平台运维服务，保障平台正常运行。

1、应用系统的例行操作服务

提供应用系统日常监控、预防性检查和常规作业。

（1）系统日常监控

监控内容包括：

- 1) 进程状态；
- 2) 服务或端口响应情况；
- 3) 资源消耗情况；
- 4) 会话内容情况；
- 5) 日志和告警信息；
- 6) 数据库连接情况；
- 7) 存储连接情况；
- 8) 作业执行情况。

（2）预防性检查

检查内容包括：

- 1) CPU的利用率；

- 2) 应用程序的典型操作响应时间;
- 3) 主机操作系统的漏洞扫描、补丁检查;
- 4) 系统病毒定期查杀。

(3) 常规作业

- 1) 定期进行软件备份, 包括备份系统数据库和运行程序;
- 2) 启动、停止服务、进程;
- 3) 因操作失误导致的数据错误的维护等;
- 4) 定期清理日志、临时数据, 从应用系统角度优化数据库, 如建立并优化索引、优化存储过程、数据库表拆分等, 提高应用系统运行速度;
- 5) 优化系统数据库、索引、存储过程和定时任务。

2、 应用系统的响应支持服务

响应支持针对应用软件故障、突发事件而进行的响应服务, 包括:

(1) 针对应用软件故障、突发事件而进行的响应服务, 包括:

- 1) 应用级启停;
- 2) 系统级启停等。

(2) 根据应用系统运行需要进行及时响应和处理, 包括:

- 1) 按服务请求指示进行用户增加;
- 2) 口令修改;
- 3) 参数调整等。

3、 修复因系统缺陷导致的各种BUG。

4、 运维期内为新用户提供集中培训服务, 解答平台操作疑问等。

5、 平台使用中的相关配置工作, 如监控设备关联信息配置、用户账号密码的维护与修改、权限配置等。

6、 园区平台重要接待时, 提供平台远程技术保障。

7、 为园区信息化考核迎检工作提供技术支撑。

8、 运维总结。按月撰写运维总结报告, 总结回顾本期各项运维工作开展情况, 重点描述和分析出现的技术问题和服务质量问题, 并给出整改建议。

9、 运维期内提供软件平台培训服务, 使相关人员能知悉与使用软件平台各项管理功能, 按季度提供培训服务。

第三章 投标人须知

投标须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	采购人：河南濮阳工业园区财政局 地 址：濮阳市黄河路东段 联系人：李昊原 联系电话：0393-8222673
2	采购代理机构	采购代理机构：中科旭日建设集团有限公司 地址：濮阳市金堤路 联系人：张梦阳 联系电话：18639939389
3	项目名称	河南濮阳工业园区财政局智慧园区运维服务项目
4	资金来源	财政资金，已落实；
5	资金落实情况	已落实
6	服务期限	1年
7	质量标准	满足招标文件要求
8	付款方式	按合同约定支付
9	验收	由采购人组织验收。
10	合格投标人的 资格条件	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定： （1）具有独立承担民事责任的能力。 （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。 （3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。 （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。 （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。 （6）具备法律、行政法规规定的其他条件。 注：投标人在投标时，按照濮财购【2022】9号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书(格式见投标文件格式)，则无需再提交上述证明材料。 2、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目招标投标活动，查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单；由采购人或代理机构负责查询，投标人不需提供查询证明或截图。 3、本次采购不接受联合体投标，同时不得分包，不得转包，实行资格

		后审。
11	是否接受联合体投标	☒ 不接受 ☐ 接受，应满足下列要求：_____
12	信用查询	联合体资质按照联合体协议约定的分工认定 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目招标投标活动，查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单；由采购人或代理机构负责查询，投标人不需提供查询证明或截图。

13	踏勘现场	☒ 不组织 ☐ 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
14	投标预备会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间： 召开地点：
15	招标人修改、澄清的时间	投标截止时间 15 天前，网上发布的形式通知所有潜在投标人。
16	偏离	详见招标文件要求
17	投标截止时间	见招标公告
18	构成投标文件的其他资料	/
19	投标有效期	自投标截止之日起 90 日历天
20	是否允许递交备选投标方案	☒ 不允许 ☐ 允许…

21	电子投标文件编制要求	1. 投标人凭企业机构数字证书登录《濮阳市公共资源交易平台》(www.pyggzy.com) 点击【我要投标】，获取电子招标文件及其它资料。 2. 根据《濮阳市政府采购招标、投标文件编制系统操作说明》要求使用《濮阳市政府采购投标文件编制系统》编制电子投标文件。（注：登录《濮阳市公共资源交易平台》(www.pyggzy.com) 点击下载专区） 3. 未按以上要求制作电子投标文件，导致投标文件无法正常打开的，按废标处理。
22	电子投标文件递交方式	1. 投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》(www.pyggzy.com) 点击投标用户入口【投标用户入口】“政府采购”进行登陆，然后选择所投项目，上传签章并加密后的电子投标文件，并打印回执单确认。 2. 投标人必须在投标截止时间前完成电子投标文件的上传，投标截止时间前未完成电子投标文件上传的，视为投标无效。 3. 供应商上传的电子加密投标文件，需由供应商按时网络进入与本项目相匹配网上开标室，按指令进行解密。如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。
23	电子标书解密方式	解密方式：网上解密 1. 网上解密的，投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》(www.pyggzy.com) 按时解密。 2. 如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。 注：为保证投标文件按照招标文件规定时间顺利递交，请供应商事先熟悉网上投标程序。
24	签字或盖章及要求	电子投标文件投标人必须进行电子签章并加签投标人机构 CA 数字证书、法定代表人个人 CA 数字证书。
25	开标时间和地点	见招标公告
26	资格审查委员会及评标委员会	1、资格审查委员会：由采购人负责资格审查 2、评标委员会：共5人, 其中采购人代表1人, 从河南省政府采购专家库中随机抽取经济、技术等方面的专家 <u>4</u> 人。

27	是否授权评标委员会 确定中标人	☐ 是 ☒ 否，推荐的中标候选人数量： <u>1-3</u> 人。
28	对招标人的纪律要求	招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。
29	对投标人的纪律要求	投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。
30	对评标委员会成员的 纪律要求	评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第四章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。
31	对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。
32	询问和质疑	投标人认为采购文件、采购过程和中标、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式提出质疑。
33	本项目或相关采购包 是否专门面向中小企业 采购	☐ 否 ☒ 是：（本项目 ____ 包是专门面向中小企业采购）
34	本项目对应的中小企业 划分标准所属行业	软件和信息技术服务业
35	享受扶持政策获得政 府采购合同的要求	根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业

招标文件中若出现释义不明处，以招标人解释为准。

一、总 则

1、适用范围

1.1 本招标文件适用于本招标文件所叙述项目的公开招标。

2、定义

2.1 “招标人”系指采购单位。

2.2 “供应商”系指符合要求的法人。

2.3 “招标代理机构”系指中科旭日建设集团有限公司。

2.4 “买方”系指招标文件中所述所有货物及相关服务的需方，“卖方”系指中标人。

2.5 “合同”系指买卖双方签署的规定买卖双方权利与义务的协议，以及所有的附件、附录和招标文件所提到的构成合同的所有文件。

2.6 “货物”系指卖方按招标文件规定须向买方提供的一切设备、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2.7 “服务”系指招标文件规定卖方须承担的安装、调试、技术协助以及其他类似的伴随义务。

2.8 “伴随服务”系指根据本合同规定卖方必须承担与货物有关的辅助服务，如送货上门、免费维护以及合同中规定卖方应承担的义务，以及合同中未规定，但以有利于合同履行原则，应当由卖方承担的其它义务。

3、项目概况

3.1 采购内容：对园区智慧园区指挥中心及2个大气自动站、5个环境敏感站、8个园区边界站、2个水质浮漂站提供运营维护。常规性的设备清理、保养、校准、耗材更换、站房的维护、软件系统的修复。保障仪器设备及软件在运维期内的安全、稳定、可靠运行。

3.2、资金来源：财政资金，已落实。

3.3、项目预算金额：5791963.75元。

3.4、项目地点：采购人指定地点。

3.5、标包划分：本项目共划分一个标包。

4、供应商资格要求：详见第一章招标公告。

5、合格的服务

中标人对合同义务全面负责；对采购范围内全部招标内容全面负责。

6、每个供应商只能提交一个投标报价

每个供应商只能提交一个投标报价。

7、投标费用

本项目招标文件为免费提供，不论投标结果如何，投标人应自行承担其参加投标所涉及的一切费用。

8、保证

供应商应保证在投标文件中所提交的文件、资料和数据是真实的。

二、招标文件

9. 招标文件的构成

9.1 第一部分：招标文件正文部分

9.1.1 招标公告

9.1.2 招标项目基本内容及要求

9.1.3 投标人须知

9.1.4 评标方法

9.2 第二部分：招标文件附件部分

9.2.1 投标文件格式

9.2.2 政府采购合同格式

9.2.3 河南省政府采购合同融资政策告知函

9.3 投标人应当完整地阅读、理解构成招标文件的所有内容。“招标文件正文部分”与“招标文件附件部分”如有不致的地方，应以“招标文件正文部分”为准。

10. 招标文件的澄清和修改

10.1 招标采购单位对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，对所有招标文件的收受人具有约

束力。

10.2 招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

10.3 招标文件、更正公告、变更公告均以在财政部指定的政府采购信息发布媒体上发布的为准，如果内容互相矛盾时，以最后发出的为准。

三、 投标文件

11、电子投标文件编制

投标人（供应商）须登录《濮阳市公共资源交易平台》（www.pyggzy.com）点击下载专区，下载《濮阳市政府采购招标、投标文件编制系统操作说明》和《濮阳市政府采购投标文件编制系统》，按照操作说明进行电子投标文件的编制。

12、投标文件的组成

投标文件的编制应包含以下内容：

12.1 投标函

12.2 投标报价一览表

12.3 实施本项目的相关人员

12.4 法定代表人身份证明书

12.5 授权委托书

12.6 服务方案

12.7 供应商基本情况

12.8 关于资格的声明函

12.9 反商业贿赂承诺书

12.10 中小企业声明函（服务）

12.11 商务及技术部分

12.12 其他资料；

13、投标报价

13.1 供应商报价应在不低于供应商成本的基础上根据市场行情和自身实力自主报价，且供应商报价不得高于采购单位预算价（最高限价）。

13.2 供应商以人民币为计量币种报价，并以人民币币种签约、结算。供应商的投标报价均为目的地交验价，包括所投内容全部价款、相关税款、售后及技术服务费、培训费等与采购项目相关的必须的款项及费用，且供应商只能提出一个不变价格，招标人不接受任何选择价。

13.3 供应商应充分考虑项目工期间的价格风险因素，中标价在合同实施期内不得调整，同时也不因市场价格变动而调整。

14、投标有效期

投标文件从投标截止时间起开始生效，投标有效期为 90 日历天。投标文件有效期不足的将被视为非响应性投标而予以拒绝。中标人的投标有效期应延长至合同终止日止。

15、投标文件的签署

15.1 电子投标文件须按照编制系统操作说明制作完成，并按要求进行电子签章。

15.2 投标文件中不许有加行、涂抹或改写，如有修改错漏处，必须由供应商法定代表人及其委托代理人签章并加盖公章。投标文件中须逐页加盖供应商电子签章及供应商法定代表人或其委托代理人电子签章。如有提供身份证扫描件处，须在正反面相交处加盖骑缝章。

15.3 递交的投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由递交投标文件方负责。除了投标文件封面及目录以外，每个页面都要编制页码，按流水顺序填写，字迹必须清晰可认，不可潦草，投标文件的目录必须编序，目录应列明投标文件各组成部分的起止页码，以保证评标委员会小组的评审和投标文件存档需要。

四、投标文件的递交

16、投标文件的密封、标记和递交

16.1 投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》(www.pyggzy.com) 点击投标用户入口【投标用户入口】“政府采购”进行登陆，然后选择所投项目，上传签章并加密后的电子投标文件，并打印回执单确认。

16.2 投标人必须在投标截止时间前完成电子投标文件的上传，投标截止时间前未完成电子投标文件上传的，视为投标无效。

16.3 供应商上传的电子加密投标文件，需由供应商按时网络进入与本项目相匹配网上开标室，按指令进行解密。如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。

五、开 标

17、开标

开标时间：详见招标公告

开标地点：详见招标公告

远程解密：详见招标公告

六、评标、定标

18、评标委员会

评标委员会组成：按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）的规定，评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为 5 人，其中业主代表 1 人，技术、经济等方面的专家 4 人组成，参加评标的专家从河南省政府采购评审专家库中随机抽取。

19、评标原则

19.1 公平、公正，科学、择优。

19.2 质量好、信誉高、价格合理、使用寿命长、售后服务好。

19.3 评标时，投标报价是评标的重要依据，但不是唯一依据。

20、投标文件的初审

20.1 评标委员会首先对投标文件进行检查，以确定投标文件内容是否完整、有无计算错误、文件是否正确签署、投标文件总体编排是否有序等。

20.2 算术错误将按以下方法更正，如果供应商不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。

20.2.1 总价金额与单价金额不一致的，以及分项价汇总之和与总价不一致的，则以单价和分项价为准修改总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

20.2.2 如投标报价表中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

20.3 投标文件有下列情况之一者，将视为废标：

20.3.1 投标文件中供应商法定代表人或授权委托人没按招标文件要求签字和加盖印章；

20.3.2 投标文件未按规定要求、格式编写或字迹模糊、难以辨认的；

20.3.3 投标文件的内容弄虚作假的；

20.3.4 投标文件附有招标人不能接受的条件；

20.3.5 不符合招标文件中规定的其他实质性要求；

20.3.6 在评标过程中，评标委员会发现供应商的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标应作废标处理。

20.3.7 根据中华人民共和国财政部令第 87 号——政府采购货物和服务招标投标管理办法第三十七条规定有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

1、不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

2、不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3、不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4、不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

21、投标文件的澄清

评标委员会可以要求供应商对投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但是澄清或者说明不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清的要求和供应商的答复均应采取电子扫描件形式。供应商的答复必须经法定代表人或授权委托人签字，作为投标文件的组成部分。

22、评标办法（详见第四章）

23、计分办法

评委根据招标文件、投标文件，按照评分办法，统一认定供应商的硬指标分值；再加上评委个人评判分值，得出每个评委对供应商的评标分数。每个供应商的最终得分为：所有评委评分的算术平均值作为该供应商的最终得分，计分过程按四舍五入取至小数点后两位，最终得分取至小数点后两位。

24、定标

评标委员会按照评审后得分由高到低的顺序向招标人推荐1-3名中标候选人，招标人应按评标委员会依法推荐的中标候选人顺序确定中标人。若前位中标候选人不再响应招标文件或确有重大实质性问题，经监督部门认可后，可以按顺序依次确定中标人。

25、禁止投标人串通投标或以不正当手段谋取中标，如出现以下情形将依法追究法律责任。

- (一)向评标委员会行贿或者提供其他不正当利益；
- (二)中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (三)未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；
- (四)将政府采购合同转包；
- (五)提供假冒伪劣产品；
- (六)擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

投标人有本款第一项规定情形的，中标无效。评审阶段资格发生变化，投标人未依法通知采购人和采购代理机构的，处以采购金额 5%的罚款，列入不良行为记录名单，中标无效。

投标人捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

26、投标人有下列情形之一的，属于以其他方式弄虚作假的行为：

- (一)使用伪造、变造的许可证件；
- (二)提供虚假的财务状况或者业绩；
- (三)提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (四)提供虚假的信用状况；
- (五)其他弄虚作假的行为。

27、按废标处理：

出现下列情形之一的，应予废标：

- (1)符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- (2)出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3)投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4)因重大变故，采购任务取消的。

七、 授予合同

28、中标通知

28.1 在投标有效期内，中标结果以书面形式通知中标人。

28.2 中标通知书是合同的组成部分。

28.3 对未中标的供应商，不作任何未中标原因的解释，所有投标文件不予退还。

29、签订合同

29.1 中标供应商自收到中标通知书之日起 30日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与招标人签订书面政府采购合同。所签订的政府采购合同不得对招标文件和中标供应商的投标文件作实质性修改。

29.2 招标文件、中标人投标文件以及中标人在评标时澄清问题的答复内容等均作为合同的不可分割的组成部分。

29.3 采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

29.4 若中标人未能或拒绝按招标文件要求及其投标文件内容与招标人签订合同，招标人可以根据推荐次序另选中标人。

30、变更采购合同数量的权力.

政府采购合同履行中,采购人需追加与合同标的相同的货物的,在不改变政府采购合同其它条款的前提下,经政府采购监督管理部门认可后,可以与中标供应商协商签订补充政府采购合同,但所有补充政府采购合同的采购金额不得超过原政府采购合同采购金额的10%。

八、其 它

31. 招标代理服务费

31.1 本项目招标代理服务费按照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协[2023]002号文件规定的收费标准收取代理服务费，招标代理服务费由中标人支付；

31.2 交纳时间：领取《中标通知书》时交纳。

32. 供应商针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出（质疑期及质疑需要提交的资料按中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》要求执行）。

33. 未尽事宜按国家有关规定执行。

34. 本招标文件最终解释权归招标人。

第四章 评标办法

评分办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1.1	资格 评审 标准	资格要求	符合第一章“招标公告”第六条要求
注：根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第 87 号）第四十四条要求：公开招标采购项目结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对供应商的资格进行审查。确定供应商是否具备投标资格，资格性审查未通过的供应商投标无效，不得进入下一步评审环节。资格性审查通过的投标文件将交给评标委员会进行评审。			
1.2	符合性评审标准	投标人名称	与营业执照或法人证书或其他证明材料一致
		投标文件签字 盖章	符合招标文件要求
		投标文件格式	符合第五章“投标文件格式”要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标内容	符合采购内容
		服务期限	符合第三章“投标须知前附表”规定
		质量标准	符合第三章“投标须知前附表”规定
		投标有效期	符合第三章“投标须知前附表”规定
		其他	符合招标文件规定的其他响应性条件

注：未通过上述评审的投标人，不再进行后续评审。

评标方法：

本次评标，评标委员会成员综合评定各投标人提交的投标文件，由评标委员会成员按照招标文件规定的各项因素综合评定各投标人提交的投标文件并分别进行打分，确定中标候选人。

1、初步评审

1.1 资格审查

开标结束后，采购人应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

1.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会将确定每一投标人是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏差。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏差或保留。重大偏差或保留是指影响到招标文件规定的招标范围和内容或限制了采购人的权利和投标人的义务规定，而纠正这些偏差将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

1.2.1 重大偏差包括以下内容：

- (1) 投标文件未按要求签字或盖章的；
- (2) 投标有效期有不满足招标文件要求的；
- (3) 投标人提供的投标文件不完整；
- (4) 未按规定报价，投标文件中未按招标文件要求报出相关费用，评标委员会无法比较和评审的；
- (5) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价的；
- (6) 招标文件关键内容字迹模糊，无法辨认的；
- (7) 方案部分未按招标文件要求列出详细方案、配置、技术指标，评标委员会无法比较和评审的；
- (8) 投标文件中的方案、履约能力描述及证明、参数规格标准有明显不符合招标文件要求的；
- (9) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
- (10) 评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间 内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；
- (11) 投标报价超过采购预算或控制价的；
- (12) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

投标文件有上述情况之一的，为未能对招标文件做出实质性响应，将作无效投标处理，不允许投标人通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

1.2.2 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

1.3 投标报价评审

投标人投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正：

(一)投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(二)大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三)单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四)总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

2、详细评审：

2.1 评分标准

评标因素	评标项目	评分细则	分值
价格部分 (20分)	报价	价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且投标价格最低的有效投标报价为评标基准价，其价格得分为满分20分；其他有效投标报价的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分= (评标基准价 / 投标报价) × 20 注：价格分计算保留小数点后两位。	20

技术部分 (54分)	现状调研 (10分)	根据投标人对运维对象（现有智慧园区平台）现状（如平台架构、平台数据、硬件设备、软件平台等）的调研分析情况进行综合打分。描述全面、详细、准确的得10分，描述基本全面、详细和准确的得7分，描述明显不全面、不详细和不准确的得4分。不提供不得分。	10
	整体实施方案 (10分)	根据投标人对本项目的整体实施方案（包括但不限于实施方案、组织保障、质量保障等）进行综合打分。方案描述全面、合理，可行性强的得10分；方案描述基本全面、合理，可行性较强的得7分，方案描述明显不详细、不合理、不具备可行性的得4分。不提供不得分。	10
	硬件运维服务方案 (12分)	根据投标人对本项目监测站等硬件运维服务具体方案进行综合打分。方案内容完整、服务细致、专业的得12分；方案完整、服务基本细致、基本专业的得8分；方案基本完整、服务不够细致、专业性不足的得4分。不提供不得分。	12
	软件运维服务方案 (10分)	根据投标人对本项目软件平台运维服务具体方案进行综合打分。方案内容完整、服务细致、专业的得10分；方案完整、服务基本细致、基本专业的得7分；方案基本完整、服务不够细致、专业性不足的得4分。不提供不得分。	10
	运维标准化方案 (12分)	根据投标人对本项目主要运维事项的运维周期性计划、运维台账模板等的标准化方案进行综合打分。内容全面、专业性强、可操作性强的得12分；内容基本全面，专业性和可操作性较强的得8分；内容不全面、专业性和可操作性不足的得4分。不提供不得分。	12
商务部分 (26分)	企业实力 (10分)	1投标人具备CCRC信息安全服务资质认证证书（信息系统安全运维）三级及以上的，得5分。 2投标人具备信息技术服务运行维护标准符合性证书（ITSS）三级及以上的，得5分。 注：投标文件中须提供以上有效证书扫描件加盖投标单位公章或电子签章，不提供不得分。	10
	投标人案例 (6分)	投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），具备智慧园区类软硬件平台运维项目案例，案例内容包含项目运维或驻场运维服务。每提供1个得2分，最高得6分。同一园区的业绩最多得2分，同一业绩只计一次得分，未提供不得分。 注：投标文件中须提供案例合同复印件（合同中应能体现上述运维内容）；提供招标公告截图及中标通知书，或者提供项目业主方出具的项目委托实施证明材料原件（盖项目业主公章）。未提供或提供不全的不得分。	6
	团队保障 (10分)	1、本项目的项目负责人（1人）：具备人力资源和社会保障部门或相关职称主管单位颁发的信息系统项目管理师高级证书的得2分。 2、本项目的硬件运维负责人（1人）：具备职称主管单位颁发的电子信息工程中级及以上职称证书的得2分。 3、本项目的软件运维负责人（1人）：同时具备工业和信息化部教育与考试中心颁发的软件工程师证书、数据库管理证书的得2分。 4、本项目的其他项目成员具备中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全保障人员证书（CISAW，方向为安全运维）、职称主管单位颁发的电子信息工程中级及以上职称证书的，每提供一个得1分，最高得4分。 注：同一人员不重复得分。投标文件中须提供以上人员的相应证书以及投标人为其缴纳的近3个月社保证明扫描件并加盖投标人公章或电子签章。	10
合计			100

注： 1、为促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》“第六条”、财库〔2020〕46号文《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，给予小微企业投标人的投标报价给予20%的扣除，用扣除后的投标报价参与评审，中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），投标人提供《中小企业声明函》（格式见招标文件附件）

2、监狱企业视同中小型企业，享受中小型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3、没有提供《中小企业声明函》的供应商将被视为不接受投标总价的扣除，用原投标总价参与评审。

4、政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第五章 投标文件格式

_____ 项目

投 标 文 件

采购编号：

供应商名称：_____（企业电子签章或加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

日 期：_____年_____月_____日

格式 1:

投 标 函

致：_____（采购人名称）

我们收到了_____项目招标文件，经研究上述招标文件的投标须知、合同条款以及其他有关文件后，我们决定参加____招标活动并投标，我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

（1）愿按照招标文件中规定的条款和要求，提供全部工作内容，报价为_____元人民币（大写：_____）。

（2）如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求。

（3）我们同意按招标文件中的规定，本投标文件的有效期为开标后_____日历天。如果中标，有效期延长至合同终止日止。

（4）一旦我方中标，我方保证按投标文件中规定的日期前内完成。

（5）我们愿提供招标文件中要求的所有文件资料，所提供的资料符合招标文件的标准且真实可靠，否则，由此引起的全部法律责任由我公司承担。

（6）我们承认最低报价是中标的重要选择，但不是唯一标准。

（7）我们已经详细审核了全部招标文件，包括修改、补充的文件（如果有的话），我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（8）我们愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

（9）与本投标有关的正式通讯地址：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商名称：_____（企业电子签章或加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

年 月 日

格式 2:

投标报价一览表

供应商名称	
项目名称	
投标报价 (人民币)	大写: _____ 小写: _____
投标有效期	
服务期限	
质量标准	
备注	

供应商名称: _____ (企业电子签章或加盖公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (个人电子签章或签字)

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

格式 3:

实施本项目的相关人员

格式自拟

格式4:

法定代表人身份证明书

单位名称: _____

单位性质: _____

地 址: _____

成立时间: _____年_____月_____日

经营期限: _____

姓 名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系_____（供应商全称）_____的法定代表人。

特此证明

此处为法定代表人身份证扫描件

供应商名称（企业电子签章或加盖公章）：

日 期: _____年_____月_____日

格式 5:

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标人全称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的_____（姓名）为我公司签署本项目的投标文件的授权委托人，以我方名义所签署的_____项目投标文件的内容。同时授权委托该同志代表我公司参加本项目的投标、开标、合同谈判、处理有关事务等并有权签署有关文件。

代理人无转委托权，特此委托。

此处为法定代表人身份证扫描件

此处为授权委托人身份证扫描件

授权委托人：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

法定代表人：_____（个人电子签章）

供应商名称：_____（企业电子签章或加盖公章）

授权委托书日期：_____年____月____日

格式 6:

服务方案

.....

供应商名称（企业电子签章或加盖公章）：

法定代表人（个人电子签章或签字）：

供应商代表（个人电子签章或签字）：

地址：

电话：

格式 7:

供应商基本情况

1、基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人 (负责人)	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间				员工总人数:		
企业资质等级				其中	高级职称人员	
营业执照号					中级职称人员	
注册资金					初级职称人员	
经营范围						
备注						

此表后可附供应商营业执照等相关证明的扫描件。

2. 项目业绩及其他材料

格式 8:

关于资格的声明函

（采购人名称）：

关于贵方编号：_____号招标文件，本签字人愿意参加投标，提供招标文件中规定的全部服务，并声明提交的下列文件是准确的和真实的。

- 1、由工商局签章的我方的工商营业执照；
- 2、法定代表人授权书；
- 3、法定代表人或授权委托人身份证扫描件；
- 4、招标项目要求中必需的其它资料（合同、方案、证书等）；
- 5、本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

单位名称（企业电子签章或加盖公章）：

法定代表人（个人电子签章或签字）：

供应商代表（个人电子签章或签字）：

地址：

电话：

格式 9:

反商业贿赂承诺书

致：（采购人名称）：

进一步规范政府采购行为，营造公平竞争的政府采购市场环境，维护政府采购制度良好声誉，在参与贵单位组织的招标活动中，我方庄重承诺：

一、依法参与招标活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。

二、不向采购人、采购代理机构和评审专家提供任何形式的商业贿赂，对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门 and 纪检监察机关举报。

三、不提供虚假资质文件等形式参与招标活动，不以虚假材料谋取中标。

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其它投标供应商，与其它参与招标活动的投标供应商保持良性的竞争关系。

五、不与采购人、采购代理机构和评审专家恶意串通，自觉维护政府采购公平竞争的市场秩序。

六、不与其它投标供应商串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标，积极维护国家利益、社会公共利益和采购人的合法权益。

七、严格履行政府采购合同约定义务，不在政府采购合同执行过程中采取降低质量标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购人的利益，并自觉承担违约责任。

八、自觉接受并积极配合相关监督部门实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

供应商名称：_____（企业电子签章或加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

_____年 ____月 ____日

格式 10:

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（企业电子签章或加盖公章）：

日期：

备注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、依据财政部、工业和信息化部制定财库〔2020〕46号《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，不符合或非小型、微型企业投标时不用提供该声明。

格式 11:

商务及技术部分

（格式自拟）

格式 12:

其他资料

(投标人认为有必要的、响应招标文件要求的其它材料)

濮阳市政府采购供应商信用承诺函

致(采购人或采购代理机构):

供应商单位名称:

统一社会信用代码:

法定代表人:

联系地址和电话:

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则,依法诚信经营,无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺,本公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

- (一)具有独立承担民事责任的能力;
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五)参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (六)法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性,如有弄虚作假或其他违法违规行为,愿意承担一切法律责任,并承担因此所造成的一切损失。

投标人(企业电子章):

法定代表人或授权代表(签字或电子印章):

日期: 年 月 日

注: 1.投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函, 未提供视为未实质性响应招标文件要求, 按无效 投标处理。

2.投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效, 如由授权代表签字或盖 章的, 应提供“法定代表人授权书”。

第六章 政府采购合同格式

(以实际签订为准)

编号:

政府购买服务合同

服务事项:

购买主体: xxxxxxxxxxxxxxxx (甲方)

承接主体: xxxxxxxxxxxxxxxx (乙方)

签订时间: 年 月 日

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、以及财政部、民政部、工商总局联合印发的《政府购买服务管理办法（暂行）》（财政部令第 102 号）等有关规定，为保证政府购买服务事项的规范实施，明确甲乙双方的权利义务，经双方协商，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，一致同意签订本合同。

第一条 服务的内容及要求

【服务内容】详见合同附件。

【服务期限】本合同履行时间为 年 月 日至 年 月 日。

*【服务要求】乙方按照本合同约定期限，提供本条所列服务内容，应当满足如下服务要求：

.....

第二条 服务的验收及评价

.....

第三条 合同价款及付款方式

1. 以签订合同时为准

第四条 甲方的权利和义务

1. 甲方应当加强政府购买服务项目履约管理，督促乙方严格履行合同约定，有权随时向乙方了解 提供服务的实施进度，并要求乙方提供相关资料。

2. 甲方有权按照本合同约定或者有关法律法规、部门规章、规范性文件的规定，对乙方履约情况进行监督和检查，并督促乙方加以整改。但不因甲方行使该监督和检查权而减轻或者免除乙方应承担的任何义务或者责任。

3. 甲方应当根据乙方履行合同和开展工作的实际需要，积极协助乙方做好与相关政府部门等其他第三方的沟通、协调工作。

4. 甲方应当依照本合同约定的金额、方式、时间、条件等，及时向乙方支付服务报酬。

第五条 乙方的权利和义务

*1、乙方有权根据履行本合同和开展工作的实际需要，要求甲方协助做好与相关政府部门等其他第三方的沟通、协调工作。

*2、乙方有权依照本合同约定的金额、方式、时间等向甲方收取服务报酬，在账户信息变更时有权要求甲方根据乙方出具的相关证明材料向变更后的账户付款。

*3、乙方应当配备具有相应资质、能力、经验的工作人员承担本合同约定服务事项的具体实施，保证其具有充裕的工作时间，并为其提供相应条件支持。

*4、乙方应当按照本合同约定的内容、期限、数量、质量、标准等要求，及时提供服务并提交成果，并根据甲方需要报告工作进展情况。未经甲方书面同意，乙方不得擅自将本合同约定的服务事项转包给其他机构实际承担。

*5、乙方有义务接受和配合甲方或者有关部门对本合同履行情况的监督和检查，按要求完整、准确、如实提供所需业务和财务资料，并对监督检查提出的问题及时做出合理解释或者加以整改。

*6、乙方应当全面履行本合同约定服务事项实施过程中的相关安全管理职责，因乙方未尽到管理职责发生安全事故的，由乙方承担相应的法律责任。

第六条 违约责任

1. 甲方无正当理由逾期付款的，甲方应当按照本合同约定的付款时限及相应金额，从逾期之日起每日按逾期金额的x%向乙方支付违约金。

2、乙方提供的服务不符合本合同约定或相关法律法规、部门规章、规范性文件之规定的，甲方有权拒收并由乙方按照本合同约定服务报酬金额的X%，向甲方支付违约金。

3、乙方未能按照本合同约定时间提供服务或提交成果的，从逾期之日起每日按逾期的分项服务合同金额的X%，向甲方支付违约金；逾期60日以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

4、未经甲方书面同意，乙方不得擅自将本合同服务转包第三方。如擅自转包，则乙方应当按照本合同约定服务报酬总金额的X%，向甲方支付违约金。

*5、其他违约责任，甲方可以根据本合同约定购买服务事项的具体情况，依据《中华人民共和国合同法》等法律法规的相关规定，在本合同中约定。

6、经甲乙双方协商一致，同意免除或者部分免除对方违约责任的，双方应当签订《补充协议》或《谅解备忘录》进行约定。

第七条 乙方项目联系人

乙方指定_____为项目联系人，职务：_____电话：_____

项目联系人负责沟通、协调项目执行过程中各项相关事

项。第八条 争议的解决

本合同在履行过程中发生的任何争议，由甲乙双方友好协商解决。协商未果的，双方均同意以如下第【 】种（仅可选择一项）方式解决：

1. 任何一方均可向通过甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼处理；
2. 将争议提交 双方认定的 仲裁委员会，适用申请仲裁时现行有效的仲裁规则裁决，该仲裁结果是终局的，对双方均具有约束力。

*第九条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后 3 个工作日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或者对方谅解确认后，双方可以协商延期履行或者修订合同；双方根据具体情况可协商一致，全部或者部分免除受不可抗力影响的一方的违约责任。

第十条 合同的终止

1. 本合同期满，双方不再续签合同的；
2. 乙方丧失提供服务的能力，致使本合同服务无法正常提供的；
3. 在履行合同过程中，发现乙方已不符合承接主体应具备的条件，造成合同无法履行的；
4. 乙方明确表示不再履行本合同的；
5. 乙方履行本合同不符合约定，在甲方确定的合理期限内仍不能纠正的；
6. 受国家政策或者法律法规变动影响，经双方协商终止本合同的

第十一条 未尽事宜或者补充条款

无。

第十二条 其他

- *1、本合同所有附件均为本合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。若合同附件与本合同 正文条款存在不一致的，则以本合同正文条款为准。
- *2、在履行本合同过程中，所有经双方签署确认的文件（包括但不限于会议纪要、补充协议、往来信 函等）即成为本合同的有效组成部分。
- *3、如一方名称、地址、负责人、联系人、联系方式或者乙方银行账户信息有变更，应在发生变更之 日起3个工作日内通知对方，否则应承担未及时通知产生的相应后果。

第十三条 合同生效

- 1. 本合同订立时间： ×× 年 ×× 月 ×× 日。
- 2. 本合同订立地点： 。
- 3. 本合同自甲、乙双方法定代表人或者代理人签字并加盖公章之日起生效。
- 4. 本合同甲方的代理人即作为购买主体的相关司局或派出机构的负责人。
- 5. 本合同一式 份，甲、乙双方各执

份。甲方：	乙方：
地址：	地址：
法定代表人：	法定代表人：
（或委托代理人）	（或委托代理人）
联系电话：	联系电话：

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

