

NO: HW20251214-105

商丘医学高等专科学校 学校图书采购

合 同 书

2025年 月



甲方：商丘医学高等专科学校

乙方：湖北三新文化传媒有限公司

商丘医学高等专科学校图书馆图书采购项目通过商丘市政府采购中心公开招标，确定中标单位为湖北三新文化传媒有限公司(以下简称乙方)，图书折扣率为 17%，采购金额不超过五十万元人民币(采购金额=图书实洋=图书码洋×折扣率，图书实洋≤50 万元，含税)，一般图书复本数量不超过 15 册。哲学、医药、卫生、自然科学、社会科学类、文学等，总量不少于 50000 册，其中医药卫生类图书总册数不低于 15%。根据《中华人民共和国民法典》，甲乙双方本着自愿、平等互利和诚实信用原则，经双方协商一致，达成如下协议：

第一条、图书采购方式：通过现场采购图书和书目采购图书两种方式进行。

1. 关于现场采购图书

甲方有权选择采购图书的地点和方式。乙方有义务组织甲方参加全国性图书订货会、全国性图书馆配会、大学出版社图书订货会、医学图书订货会等进行现场采购图书，不去乙方自有仓库采购图书。现场采购图书由乙方提供采集器，现场打印纸质采购书目并经采购人签字确认，同时提供该批图书电子数据。否则，甲方有权作废该批所采图书。

甲方现场采购图书结束后，乙方要及时对甲方采购图书进行查重处理，避免甲方重复订购，剔除由于采购数据不完整而造成的错订图书，并把查重过的书目数据发回甲方，由甲方最终确定采购图书的种类、数量。

2. 关于书目采购图书

乙方须向甲方提供由人民卫生出版社最新出版的医学院校本科和研究生教材书目订单，乙方应接受甲方选定的书目订单，不得以任何理由退单，否则停止乙方的图书供货权利。

3. 甲方采购图书实洋如果超过五十万元，由甲方决定删除图书的种类和数量。若一次采购图书金额(实洋)不能达到五十万元，由乙方安排再次现场采购，直至完成图书采购任务。

4. 乙方应提供甲方采购图书的预定书目数据，数据字段符合中国文献编目规则(第二版)，CNMARC 格式，文件字段至少包括征订号、书名、著者、出版社、单价和 ISBN 号，数据能为甲方图书管理系统所接受。

5. 乙方确因出版社无供应图书或图书出版时间有问题，须在 1 周内将详细情况告知甲方，并由甲方在超采书目中追加种类和数量；若甲方没有完成采购图书任务，则由乙方再次安排现场采购。所有图书订单经乙方查重，甲方确认后，方可生效。

6. 甲方不向乙方承诺年度最低订购数量，具体订购数量将依乙方的履约质量而定（主要指标为组织货源能力、图书质量、加工质量和交货时间），甲方有权根据乙方的图书质量和加工质量对即使已经定额的订购数量进行一定量的减少或增加。

7. 乙方应在签定合同后及时组织甲方现场采购。

第二条、图书质量及包装技术要求：严格按照本次图书采购项目招标文件相关要求执行。

第三条、预付款支付时间（中标金额的 40%）：电子预付保函担保金额等同预付款金额。预付款支付时间：合同签订生效或提交预付款保函且具备实施条件后 5 个工作日，支付合同总额 40%，完成供货并经验收小组验收合格后，采购人在 90 日内向成交人支付合同总额剩余的 60%。

第四条、图书配送

1. 乙方在收到甲方确认的书目订单后，乙方应在 35 个日历天内完成供货等工作。乙方将采购图书送到甲方指定地点进行加工，并且所供图书到书率应在 98% 以上，否则视为违约。

2. 乙方按照甲方书目订单的品种、数量提供图书，不得擅自搭配和追加图书，所供图书品种、复本数量和配套书与甲方订单不符时，无论是否已作前期加工，乙方必须无条件负责退换。供书时必须经甲方确定后方为有效订单，所有图书清单和订单必须通过双方指定的唯一电子邮箱来往，否则不予接受。

3. 乙方在每批图书发出前应及时通知甲方核对该批图书的完整 MARC 数据及所发图书是否为甲方订购图书，若不符合要求应在接到甲方通知后 3 日内修正、补充、重发。甲方在确认符合要求后方可发送图书，否则甲方有权拒收，所产生的一切损失由乙方承担。

4. 乙方要对随书配送的光盘、录音带等非书资料进行非书资料编目，非书资料应粘贴与图书一致的条码号和索书号。

5. 在每批图书到馆的同时,乙方应向甲方提供订单中未供图书的数量、原因及其他相关信息,向甲方反馈未到图书动态信息,并且每隔5个工作日反馈一次,以便甲方及时掌握到书情况。

6. 乙方在配货过程中出现下列情况时,向甲方先行沟通后配书:

(1) 凡所报订单中有单价高于150元或套价高于300元的图书需与甲方采购人员联系,取得进一步确认后,方可确定订购,否则作退书处理。

(2) 非甲方收藏范围图书,如:页码少于50页的图书;开本小于小32开大于8开的图书;非正版图书或甲方未订购图书;书脊非正常,无法正常粘贴书标的图书;残、缺页及装订错误的图书;订有复本的线装书等;一律做退书处理。

(3) 重复订购的图书,将予以退回或作为赠书处理,此部分不予结算。

(4) 乙方必须保证所供图书与甲方图书订单相符,若出现不符合甲方要求的塞书,甲方有权对所塞图书按赠书处理,不予付款,并按所塞书码洋的两倍罚款,直接从保证金中扣除。

7. 乙方保证交付给甲方的图书属于正版图书,没有著作权争议。乙方对于甲方选购的重点出版社(名单详见招标文件)出版的图书,若乙方故意从订单中删除,一经发现,除该批图书不予付款外,甲方有权终止合同。

8. 乙方送书前应先和甲方取得联系,约定送书时间(正常的工作时间),甲方收到图书后,给乙方出具收据。

9. 乙方负责将图书搬运到甲方指定位置并在完成加工后及时完成上架,图书的运输费用、搬运费、编目加工费和上架费均由乙方承担。

第五条、图书验收及结算

1. 乙方必须按照甲方书目订单和具体要求执行,凡是涉及到因乙方错发、多发、搭配、数据版权有误、盗版、印刷模糊、图书有缺页污损、装订不合格、不符合加工要求等情况的图书,甲方拒绝接受,拒收图书甲方不承担任何责任。

2. 甲方经验收核实发现乙方所供图书使用的耗材不符合甲方要求的,则视为违约,所供图书全部退回,乙方的新书发货差错应低于1%。所供图书流通一年内如出现非人为因素的开胶、断裂、缺页等问题,乙方应无条件退换。

3. 甲方在图书加工验收合格入库后,将验收结果及时通知乙方,乙方据此

开具实价发票，并在发票上注明册数、码洋、实洋及折扣率。

4. 每次拨付乙方书款前，乙方须向甲方提供由税务局监制的有效发票。

名称：湖北三新文化传媒有限公司

税号：91420100055712902N

地址：湖北省武汉市东湖新技术开发区金培路2号

电话：027-51850906

开户行：中国银行股份有限公司武汉地大支行

账号：574287155633

行号：104521003359

5. 甲方无正当理由不得拒收图书，拒付书款。甲方在收到图书并验收合格后90日内再支付乙方总书款的60%。

6. 在甲方临近学校假期等其它特殊情况时，乙方给予甲方较为宽限的付款期，可顺延三个月进行付款。

第六条、免费加工服务

1. 乙方对合同新书的加工应按照书目数据进行，数据字段符合中国文献编目规则（第二版）和《中国图书馆分类法（第五版）》，CNMARC格式，文件字段至少包括征订号、书名、著者、出版社、单价和ISBN号，图书摘要，数据能为甲方图书管理系统所接受。

2. 乙方免费为甲方提供所供图书拆包、盖藏书章、贴磁条、贴条码、加种次号、贴书标、图书上架、倒架、（录、导数据）等服务，并接受甲方技术指导与质量监督。

3. 乙方负责将图书送达甲方指定位置交货并在甲方指定地点派专业人员对图书进行深加工（甲方只负责提供加工场地，不提供食宿等其它条件），所有费用由乙方承担。

第七条、退货、补缺

1. 乙方所配图书如有缺页、错页、污损、装订错误及非甲方订购图书或甲方已收藏的图书，无论是否盖章、加工，均应无条件退换。缺光盘等附件图书，

乙方保证予以补缺或根据甲方意见作退书处理。补缺或退书须在接到甲方通知后 10 个工作日内完成。

2. 乙方应保证所供图书必须是由国家正规出版社出版, 不得提供非正规出版社出版的盗版图书。若发现乙方提供盗版图书, 除按图书定价的 10 倍给予赔偿外, 甲方有权立即终止合同, 并保留追究乙方的权利, 由此所引起的一切法律后果由乙方承担。

第八条、合同签订及违约责任

1. 乙方若在书目提供、图书配送、出具发票、加工服务、退货补缺任何环节出现违约, 甲方有权停止报送订单, 直至终止合同。

2. 甲方对每次核查过程中发现的乙方“供书周期”及“供书率”违约, 在甲、乙双方经办人签字确认后生效。确认生效后, 合同第四条约定: “并且所供图书到书率应在 98% 以上”, 如果达不到以上到书率, 乙方应承担违约责任, 乙方应向甲方支付本合同总书款 30% 的违约金。

3. 乙方所配图书出现非法出版物, 乙方除承担由此带来的一切责任, 赔偿甲方图书定价 10 倍的损失外, 甲方有权无条件终止供书合同, 并保留追究乙方责任的权力。

4. 乙方向甲方交付的图书系非正版图书的, 应双倍向甲方支付该批图书的价款作为违约金, 并承担著作权人和其他权利人的索赔费用。

第九条、对因乙方原因导致提前终止合同者, 以后不能再次参与甲方招标。

第十条、本项目招标书上的要求及乙方投标书中的响应或承诺与本合同具有同等效力, 双方应严格遵守。

第十一条、本合同签约地点在商丘医学高等专科学校, 未尽事宜, 由甲、乙双方可另行协商, 以书面方式约定, 具有同等法律效力。

第十二条、乙方在本项目实施过程中由于自身原因造成发生任何安全事故皆由乙方负全责, 并且因该安全事故给甲方造成任何损失和影响, 均由乙方承担全部法律责任和包赔一切损失。

第十三条、本合同及附件一式陆份, 甲方执肆份, 乙方执贰份, 陆份合同及附件具有同等法律效力, 招、投文件为合同的组成部分, 具有同等法律效力。

第十四条、本合同在甲、乙双方签字即日起生效。

第十五条、争议解决

1. 本合同在执行过程中引起有任何争议，双方均应通过友好协商解决。协商不成，双方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼(河南省商丘市梁园区人民法院)，由法院裁决。

2. 如本合同任何条款被法院裁决为无效，不影响本合同其他条款的持续有效和执行。

甲方：商丘医学高等专科学校（盖章）

法定代表人或其委托代理人（签字）：

乙方：湖北三新文化传媒有限公司（盖章）

法定代表人或其委托代理人（签字）：

2025 年 12 月 16 日

附件：

商丘医学高等专科学校图书加工要求

乙方负责对提供图书进行配套加工服务，其具体要求如下：

1、图书采访：

- (1) 能够提供最新的现书预订数据(含书本式目录和电子数据目录)；
- (2) 能够严格按照甲方图书馆提供的购书目录提供正版图书；
- (3) 不混加非甲方图书馆订购的图书和非正版图书；
- (4) 能够查重甲方图书馆向其提供的历次订购目录；
- (5) 所供图书不得与甲方图书馆原有馆藏重复(除特别要求，甲方同意外)；
- (6) 书商有责任把关甲方图书馆所购图书；
- (7) 如出现下列情况之一者，甲方将退回书商所供图书：

- a、非正版图书；
- b、书脊非正常；
- c、无法正常粘贴书标的图书；
- d、残、缺页及装订错误图书；
- e、不符合图书馆采访标准的其他图书。

2、图书分编：

(1) 图书分类要按照《中国图书馆分类法》第五版来进行，图书分类不低于三级类目；

(2) 文献编目依据《中国文献编目规则》，文献主题分析采用《汉语主题词表》标引；

(3) 图书分类主题标引要遵照《中国分类主题词表》进行；

(4) 图书分类标引要符合甲方图书馆的分类标引细则，遵从甲方图书馆的沿革；

(5) 图书编目数据要符合 CALIS 高校联机合作编目及机读目录标准，图书特征表述完善，MARC 字段著录准确完整；

(6) 图书如有光盘编目需注明，并采用有关软件，将随书光盘转换成映像文件，在随书光盘发布系统上录入相关数据；

(7) 编目质量,做到著录内容准确,字段、检索点齐全,在提供图书的同时免费提供按 CNMARC 标准编写的书目数据,编目数据以光盘或电子邮件方式提供,保证与采购单位图书馆所使用的管理系统大连妙思实行无障碍连接。

3、图书加工:

按甲方要求免费做好采购新书的前期加工,主要内容有:

(1) 加盖馆藏章:每册图书加盖两枚,分别在图书书名页中间位置加盖一枚,在书口中间位置加盖一枚,颜色为红色。

(2) 贴条形码:每册图书粘贴指定样式和起止号的条形码两个,分别在图书书名页馆藏章下、出版社上居中位置贴一枚(勿歪斜),在图书正文最后一页(单号页码)左上角位置贴一枚(勿歪斜),条形码的大小为高2厘米宽4厘米。

(3) 贴防盗磁条:每册图书页码在400页以下的贴一枚,每册图书页码在400页以上的贴两枚,材料为钴基复合型可充消磁条(长度为16cm),夹于整本书的前或后约1/3处居中,尽量贴近装订缝,夹贴后不宜被发现。所有磁条为钴基、复合型、可充消磁磁条。

(4) 贴书标:每册图书贴书标两枚,分别在书脊底部贴一枚并覆膜,在图书书名页右上方位置贴一枚,书标的大小为高3厘米宽4厘米,书标的颜色为红色。

(5) 确定母本:把同一种图书的最小条码号所在的那册设为母本,并在其第二张条码向右平行书写最大号码,用连接号“——”连接,并在其下方写明总册数。如果是一本,直接在条码下方写“1”;如果号码不连续,则用逗号“,”隔开,下面仍写明总册数。最后,将母本根距书脊处约1cm处用铅笔划一竖线标识(如样书所示)。特别注意:不可忘记划母本标识线。

(6) 中标人负责图书馆的图书典藏和上架工作,保证出错率不高于1%,并妥善保管馆藏章,加工完成后交甲方。

以上如有变化甲方图书馆会及时通知,如没有按照规定供书,责任书商自负。

