

五、服务承诺

我公司对本项目员工劳务派遣项目所提供的服务，根据我公司的优势和服务特点，特作出如下承诺：

一、人员方面的需求

- 1、派遣员工的人员数量、岗位、要求均由招标方确定。
- 2、合同期内，我公司随时为招标方提供相应的适岗人员。

二、管理方面的承诺

- 1、我公司负责与派遣员工签订劳动合同，确立劳动关系，办理派遣员工的入职手续。
- 2、我公司负责派遣员工劳动合同的终止手续办理。
- 3、我公司负责派遣员工的劳务费发放、社保办理、个税及社保代扣代缴、劳动关系维护、代办员工相关证件、有关法律法规咨询。
- 4、我公司负责处理派遣员工的劳务纠纷（包括劳动争议处理、劳动仲裁、劳动诉讼）。
- 5、我公司负责派遣员工的档案管理、党团关系管理及技术职称、职业资格的申报、评定等。
- 6、我公司负责为派遣员工申办社保及相关待遇。

三、服务方面的承诺

- 1、资料合法、真实。在此承诺书中我公司提供的各种资料数据均合法、真实有效；
- 2、积极配合工作，在合同生效前后，我公司将准确提供详细的劳务派遣政策法规咨询等服务，认真解答一切与劳务派遣相关的疑问，及时办理劳务派遣手续；
- 3、在贵公司急缺派遣员工时，我公司在接到通知的三日内按贵公司的用工要求本着就近的原则（着重考虑利用县人才库，为本辖区内派遣员工），及时招用并派遣员工；
- 4、严格按照此承诺书中所列的条款，我公司及时快捷办理员工各项社会保险事宜；
- 5、凡涉及员工在失业、工伤、生育期间所享受的相关待遇由专人负责，及时办理；
- 6、为规避贵公司资金风险，可在银行设立专户共同监管，监督派遣员工工资发放情况。且保证资金到账后24小时内完成员工工资发放，节假日顺延；
- 7、派遣员工发生劳资纠纷，我公司作为劳动合同主体，愿承担所有责任。派遣员工发生劳资以外的纠纷，我公司主动出面调解纠纷，确保贵公司的正常经营持序；
- 8、根据业务量需要，可派我公司员工，进驻贵公司，协助办理相关事宜；
- 9、根据贵公司的需要，及时培训派遣员工，提高职业道德、服务礼仪、保守商业秘密的能力；

10、自愿接受贵单位的监督；

11、我们真诚希望贵公司与我们精诚合作，我们以优质的服务在劳务派遣市场中经受考验。

12、招标方确定员工数量、要求后，我公司将确保在5个工作日内办理完毕劳动合同签订手续、派遣手续，及时向招标方提供派遣员工。

13、我公司确保及时、准确、妥善处理派遣员工的劳务费发放及管理、社保缴纳、待遇享受及个人所得税代扣代缴工作，避免发生劳动争议事件。

14、我公司确保及时、准确、妥善处理派遣员工的档案管理、党团组织关系管理及专业技术人员的职称、职业资格的申报、评定工作，避免劳动争议的发生。

15、我公司确保和谐、稳定的处理派遣员工的劳动争议仲裁、诉讼等事件，避免妨碍招标方的正常工作或给招标方带来不利的社会影响。

16、我公司将及时派驻人力资源管理专员到招标方驻点办公，人力资源管理专员全面尽责，妥善处理派遣员工的各项事务。

四、服务保证

1、保证服务质量。公司将配备专业的项目团队，严格执行双方约定的制度、流程，以保证劳务派遣的服务质量。

2、保证服务规范。公司将严格按照人力资源外包服务公约，以规范化的管理流程，及时处理、解决有关事务。

3、保证员工利益。及时、准确地申报有关社会保险，及时支付员工工伤、医疗、生育等保险待遇，按时、足额发放员工工资（在特殊情况下可由公司先行垫付）。

4、负责工伤处理

劳务派遣员工发生工伤事故，由用工单位先行垫付资金医治。

（1）工伤处理按《工伤保险条例》和国家有关规定执行，费用由我公司向社保局报销。

（2）为补充工伤保险的不足，我公司将通过多渠道解决工伤问题，以降低、分解风险。

5、妥善处理退工

贵公司按照国家及双方派遣协议有关规定的退工，我公司负责接收并妥善处理。

谈判供应商： 河南省职天下人力资源有限公司（电子签章）

法定代表人： _____（电子签章）

日期： 2025 年 12 月 23 日