

中共光山县委党史和地方史志研究室光山县档案馆
新馆库房采购档案密集架、档案书架项目

招 标 文 件

项目编号：光财公开招标-2025-89



采 购 人：中共光山县委党史和地方史志研究室

代理机构：河南荣达工程咨询有限公司

日 期：二 零 二 五 年 十 二 月

目 录

第一章招标公告	3
第二章投标人须知	6
投标人须知前附表	6
1. 总则	10
2. 招标文件	12
3. 投标文件	13
4. 投标	15
5. 开标	16
6. 评标	16
7. 合同授予	18
8. 纪律和监督	19
9. 需要补充的其他内容	20
第三章评标办法（综合评分法）	21
1. 评标方法	21
2. 评审标准	21
3. 评标程序	24
第四章项目采购需求	31
1.采购清单	31
2.技术参数	32
第五章合同签订及主要条款	49
第六章投标文件格式	57
一、 投标函及开标一览表	59
二、法定代表人身份证明或授权委托书	62
三、投标保证金	64
四、投标人基本情况表	65
五、技术方案	66
六、技术条款偏离表	67
七、资格证明文件	68
八、投标人认为需要提供的其它材料	70

第一章招标公告

中共光山县委党史和地方史志研究室光山县档案馆新馆库房 采购档案密集架、档案书架项目公开招标公告

项目概况

中共光山县委党史和地方史志研究室光山县档案馆新馆库房采购档案密集架、档案书架项目招标项目的潜在投标人应在“信阳市公共资源交易中心（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）”网站获取招标文件，并于 2026 年 01 月 20 日 09 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：光财公开招标-2025-89
- 2、项目名称：中共光山县委党史和地方史志研究室光山县档案馆新馆库房采购档案密集架、档案书架项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：1560000.00 元
最高限价：1560000 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限（元）
1	光财公开招标-2025-89-1	中共光山县委党史和地方史志研究室光山县档案馆新馆库房采购档案密集架、档案书架项目	1560000	1560000

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

- 5.1 项目概况：光山县档案馆新馆库房采购档案密集架、档案书架。
- 5.2 采购内容：具体采购内容详见招标文件第四章项目采购需求。
- 5.3 资金来源：财政资金。
- 5.4 质量要求：合格。
- 5.5 交货地点：采购人指定地点。
- 5.6 交货期：30 日历天。

- 6、合同履行期限：30 日历天
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：否

二、申请人资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：

本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）第六条第（三）款之规定：（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、

充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；】，落实中小企业发展，支持节能环保政策，扶持监狱、残疾人福利性单位等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求

3.1 投标人须具有有效的营业执照。

3.2 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）和豫财购[2016]15号的规定，对列入“失信被执行人”、“严重失信主体名单”、“重大税收违法失信主体名单”的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动。投标人应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”、“严重失信主体名单”、“重大税收违法失信主体名单”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图加盖单位公章及法定代表人签字，查询截止时间：本项目投标截止时间。

三、获取招标文件

1. 时间：2025年12月29日至2026年01月05日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）
2. 地点：信阳市公共资源交易中心（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）网站。
3. 方式：凡有意参加投标者，请登录“信阳市公共资源交易中心（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）网站”，凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）登录会员系统，即可按网上提示下载招标文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件（*.XYZF格式）下载后需使用“信阳市公共资源交易网（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）”网站下载中心栏目内下载或招标文件领取页面下载的“信阳市投标文件制作工具软件”打开。
4. 售价：0元。

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2026年01月20日09时30分（北京时间）
2. 地点：投标人必须在投标截止时间前通过信阳市公共资源交易中心电子招投标系统上传电子投标文件（*.XYTF格式），上传的投标文件应使用投标人CA数字证书认证并加密。

五、开标时间及地点

1. 时间：2026年01月20日09时30分（北京时间）
2. 地点：光山县公共资源交易中心四楼第二开标室。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《中国采购与招标网》、《全国公共资源交易平台（河南省·光山县）》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜：

1. 投标人根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择CA数字证书服务商，线上、线下办理CA数字证书。

2. 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

3. 投标人应当在投标递交时间前，使用投标人 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

4. 逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果投标人自行承担。

5. 不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

6. 特别提示：投标人在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。本项目实行远程异地评标。

监督单位：光山县政府采购监督管理办公室

联系电话：0376-8856019

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：中共光山县委党史和地方史志研究室

地址：光山县城关镇九龙中路 56 号

联系人：曹祖稳

联系方式：0376-8252688

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：河南荣达工程咨询有限公司

地址：郑州高新技术产业开发区莲花街 316 号 3 号楼 7 层 26 号

联系人：王芳

联系方式：13303971693

3. 项目联系方式

项目联系人：曹祖稳

联系方式：0376-8252688

第二章投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	采购人：中共光山县委党史和地方史志研究室 地址：光山县城关镇九龙中路 56 号 联系人：曹祖稳 联系方式：0376-8252688
1.1.3	采购代理机构	采购代理机构：河南荣达工程咨询有限公司 地址：郑州高新技术产业开发区莲花街 316 号 3 号楼 7 层 26 号 联系人：王芳 联系方式：13303971693
1.1.4	项目名称 和项目编号	项目名称：中共光山县委党史和地方史志研究室光山县档案馆新馆库房 采购档案密集架、档案书架项目 项目项目编号：光财公开招标-2025-89
1.2.1	出资比例	100%
1.2.2	资金来源	财政资金
1.2.3	项目概况	光山县档案馆新馆库房采购档案密集架、档案书架。
1.3.1	采购内容	具体采购内容详见招标文件第四章项目采购需求。
1.3.2	合同履行期限	30 日历天。
1.3.3	交货地点	采购人指定地点。
1.3.4	质量要求	合格。
1.3.5	质量保证期	三年。
1.3.6	验收及付款方式	按本项目合同签订约定执行。
1.4.1	投标人资格条件	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策满足的资格要求： 本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）第六条第（三）款之规定： （三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；】，落实中小企业发展，支持节能环保政策，扶持监狱、残疾人福利性单位等政府采购政策。 3、本项目的特定资格要求 3.1 投标人须具有有效的营业执照。

		<p>3.2 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）和豫财购[2016]15号的规定，对列入“失信被执行人”、“严重失信主体名单”、“重大税收违法失信主体名单”的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动。投标人应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”、“严重失信主体名单”、“重大税收违法失信主体名单”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图加盖单位公章及法定代表人签字，查询截止时间：本项目投标截止时间。</p> <p>4、其他说明：</p> <p>本项目适用信用承诺（详见下述要求）：</p> <p>（一）在本项目政府采购活动中，投标人在投标（响应）时，可对照资格要求自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见投标文件“七、资格证明文件”附件），投标人在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料：</p> <p>①符合国家相关规定的财务状况报告（提供2024年度经审计的财务审计报告；若没有经审计的财务报告或成立年限不足的，可提供财务报表或银行出具的资信证明）；</p> <p>②依法缴纳税收的证明材料【提供开标前12个月内连续6个月纳税证明，新成立公司不足6个月的，按已缴纳月份提供（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件）】；</p> <p>③依法缴纳社会保障资金的证明材料【提供开标前12个月内连续6个月缴纳社会保障证明，新成立公司不足6个月的，按已缴纳月份提供（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件）】；</p> <p>④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供履行合同的法定营业执照）；</p> <p>⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料（提供书面承诺，格式自拟）。</p> <p>（二）投标人在中标（成交）后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人（采购代理机构）核验，经核验无误后，由采购人发出中标（成交）通知书。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受

1.7.1	招投标澄清、答疑会	不召开
1.7.2	澄清的时间	投标截止时间15日前
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	投标截止时间15日前
2.2.2	投标人确认收到招标文件澄清的时间	同采购人澄清的时间
2.2.7	质疑投诉方式及期限	按照中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》规定，质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向光山县政府采购监督管理办公室投诉。
2.3.1	采购人修改招标文件的截止时间	投标截止时间15日前
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	同采购人修改的时间
3.2	投标截止时间	2026 年 01 月 20 日 09 时 30 分（北京时间）
3.4.1	投标有效期	投标文件递交截止之日起 60 日历天
3.5.1	投标保证金	本项目不需要提供投标保证金
3.7.3	签字和盖章要求	1、所有要求投标人加盖单位公章的地方都须加盖投标人的 CA 印章。 2、所有要求法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）的地方都须加盖法定代表人或其委托代理人的签字（或盖章）。
4.2	投标文件的递交	<p>1、电子投标文件的递交</p> <p>各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。</p> <p>2、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。</p> <p>投标人应当在投标截止时间前，使用投标人 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。</p> <p>逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果投标人自行承担。</p> <p>不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页</p>

		<p>一下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。</p> <p>特别提示：投标人在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。</p>
4.2.1	投标文件份数	加密的电子投标文件壹份（*.XYTF格式，在会员系统指定位置上传）
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标文件递交截止时间</p> <p>开标地点：光山县公共资源交易中心四楼第二开标室</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：由采购人代表 1 人，经济、技术专家 4 人，共 5 人组成。</p> <p>评标专家确定方式：由采购人依法在政府采购评标专家库中抽取。</p> <p>本项目实行远程异地评标。</p>
6.2.5	评标办法	综合评分法
7.1	评标委员会推荐中标候选人的人数	1-3 名
7.3.1	履约担保	无要求
9	需要补充的其他内容	
9.1	最高限价	<p>本项目最高限价为：¥1560000.00元。</p> <p>超出最高投标限价的投标文件按废标处理。</p>
9.2	中标公告	在中标通知书发出前，采购人将中标人的情况在招标项目招标公告发布的同一媒介予以公示，公示期不少于 1 个工作日。
9.3	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
9.4	同义词语	构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人（供应商）”，在招标投标阶段应当分别按“采购人”和“投标人”进行理解。
9.5	监 督	本项目招标投标活动及其相关当事人应当接受相关行政监督部门依法实施监督。
9.6	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。

9.7	招标代理服务费	<p>1. 代理费收费约定:本项目代理费由中标企业支付, 供应商报价应当包含该项目代理服务费。</p> <p>2. 本项目代理服务费按不高于“豫招协〔2023〕002号”规定的收费标准收取, 中标人领取中标通知时向采购代理机构一次性付清。本项目中标服务费的收取按差额定率累进法计算。</p> <p>3. 收费标准:</p> <p>预算金额的100万(含)以下部分费率为<u>1.7%</u>;</p> <p>预算金额的100-500万元(含500万元)部分费率为<u>1.2%</u>;</p> <p>服务费交纳账户:河南荣达工程咨询有限公司光山分公司</p> <p>账号:41050176640800001059</p> <p>开户银行:中国建设银行股份有限公司光山支行。</p>
9.8	采购标的对应的所属行业	其他未列明行业。
9.9	落实政府采购政策满足的资格要求	<p>本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库【2020】46号)第六条第(三)款之规定:</p> <p>(三)按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争, 或者存在可能影响政府采购目标实现的情形;】, 落实中小企业发展, 支持节能环保政策, 扶持监狱、残疾人福利性单位等政府采购政策。</p>
本招标文件未尽事宜, 按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规的有关规定执行。		

1. 总则

1.1 招标概况

1.1.1根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定, 本招标项目已具备招标条件, 现对本项目进行公开招标。

1.1.2本招标项目采购人: 见投标人须知前附表。

1.1.3本招标项目采购代理机构: 见投标人须知前附表。

1.1.4本招标项目名称和项目编号: 见投标人须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1本招标项目出资比例: 见投标人须知前附表。

1.2.2本招标项目的资金来源: 见投标人须知前附表。

1.2.3本招标项目的项目概况: 见投标人须知前附表。

1.3 采购需求、供货期限和质量要求

1.3.1本招标采购内容: 见投标人须知前附表。

1.3.2本招标项目合同履行期限：见投标人须知前附表。

1.3.3本招标项目交货地点：见投标人须知前附表。

1.3.4本招标项目质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.5 本招标项目质量保证期：见投标人须知前附表。

1.3.6 本招标项目验收及付款方式：见投标人须知前附表。

1.4 合格的投标人

1.4.1合格投标人应具备的资格条件、能力和信誉。

资格条件：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合投标的，除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订《共同投标协议》，明确主办方和各方的分工与职责，明确中标后联合体各方将向采购人承担连带责任。

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定联合体资质等级。

（3）采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。

（4）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为本项目前期准备提供设计或咨询服务的；

（2）参加政府采购活动前三年内有重大违法记录的；

（3）投标人之间或投标人与采购人之间相互串通的。

1.5 合格的货物和相关服务

1.5.1中标人对合同义务全面负责；对招标范围内货物的质量、使用性能、安装、调试及售后服务全面负责。

1.5.2售后服务中标方须满足国家规定的三包售后条款要求。

1.5.3设备运至采购人指定地点时，采购人全部或随机抽取开箱验货，中标人应按投标文件承诺的配置及技术参数提供中标品牌设备，若所供设备与投标文件不符，采购人有权拒付已供设备的货款。

1.6 保密

参与招投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 招标澄清、答疑会

1.7.1 招标澄清、答疑会：见投标人须知前附表。

1.7.2 采购人澄清的时间：见投标人须知前附表。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知及投标人须知前附表；
- (3) 评标办法；
- (4) 项目采购需求；
- (5) 合同签订及主要条款；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 其他。

根据本章1.7款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前在信阳市公共资源交易中心电子招投标系统上进行提问，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以按照《中华人民共和国政府采购法》的规定向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.2.3 若投标人认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己权益受到损害的其他事项，可以在应当在知道或者应当知道其合法权益受到损害之日起七个工作日内，将质疑文件原件送达采购人或采购代理机构。

2.2.4 质疑书应当包括下列主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购人或采购代理机构不予受理：

- (1) 质疑采购项目的名称、编号、标段号（如果有）、采购公告发布时间和开标时间；
- (2) 质疑的具体事项、具体理由和法律法规（具体条款）；
- (3) 质疑相关证明文件或证据材料，如涉及到产品性能或技术指标的，应出具相关制造商的证明文件；
- (4) 质疑投标人全称、地址、邮政编码、日期、联系方式（包括手机、传真号码）；
- (5) 法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章等。

2.2.5 投标人不得进行虚假和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或其他利害关系人通过捏造事实，伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招标投标活动正常进行的，属于严重不良行为，采购代理机构将提请政府采购监管部门将其列入不良行为记录名单，依法予以处理。

2.2.6 采购人或采购代理机构将在收到符合上述条件的书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密，若质疑涉及招标制度或程序，将被转交政府采购监管部门审查。采购代理机构遵循“谁过错、谁负担”的原则，由过错方负担；双方都有过错的，由双方合理分担调查论证费用。

2.2.7 按照中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》规定，质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向光山县政府采购监督管理办公室投诉。

2.2.8 招标文件的澄清将在信阳市公共资源交易中心电子招投标系统发给所有领取招标文件的投标人。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足15天，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.9 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间15天前，采购人可以修改招标文件。如有修改，应在交易平台上发给所有领取招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人在投标截止时间前，应通过信阳市公共资源交易中心电子招投标系统随时查看有关该项目招标文件的澄清、修改等内容。否则，其风险应由投标人自行承担。招标文件的澄清、修改、补充等内容均以网上答疑形式明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的网上答疑为准。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

1. 投标函及开标一览表
2. 法定代表人身份证明或授权委托书
3. 投标保证金
4. 投标人基本情况表
5. 技术方案
6. 技术条款偏离表
7. 资格证明文件
8. 投标人认为需要提供的其它材料

3.2 投标截止时间

投标截止时间：见投标人须知前附表。

3.3 投标报价

3.3.1 投标人应按照第六章投标文件格式完整地填写投标报价表和开标一览表。

3.3.2 除投标人须知前附表中说明并允许外，每种货物只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

3.3.3 投标人所报的投标价应是固定不变的，在其承诺的投标有效期内不得以任何理由予以变更。否则投标人以可选择的价格提交的投标文件将作为非响应性投标而予以拒绝。

3.3.4 开标一览表是为了便于采购人开标，开标一览表内容在开标时将当众唱出。开标一览表的内容应与分项报价表内容一致，不一致时以开标一览表内容为准。

3.3.5 投标报价应是完成项目所必须的一切费用，包括造价咨询费、人工费、管理费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

3.3.6 对小型或微型企业投标的扶持：（如有）。

3.3.7 投标投标人为小型或微型企业时，报价给予C1的价格扣除详见评标办法。

3.4 投标有效期

3.4.1 投标有效期见投标人须知前附表。

3.4.2 在投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.4.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。

3.5 投标保证金

3.5.1 见投标人须知前附表。

3.6 资格审查资料

3.6.1 “投标人基本情况表”应附投标人有效的证明材料等材料的扫描件。

3.6.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.6.1项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按投标文件格式使用信阳市公共资源交易中心电子招投标系统投标文件制作专用工具软件编制。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关交货期限及地点、投标有效期、质量要求、采购需求等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件签字和盖章的具体要求见投标人须知前附表。如委托代理人电子签章的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。

3.8 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专业术语应附有中文注释。

3.9 计量单位和货币

所有计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。货币均采用人民币。

3.10 踏勘现场

3.10.1 本项目不安排勘察现场。

3.11 投标澄清会

3.11.1 投标人须知前附表规定召开投标澄清会的，采购人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标澄清会，澄清投标人提出的问题。

3.11.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

3.11.3 投标澄清会后，采购人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

4. 投标

4.1. 投标文件的密封和标记

4.1.1 网上上传的电子投标文件应使用投标人数字证书认证并加密，否则，其投标文件将被电子交易系统拒绝。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 电子投标文件上传件递交份数要求详见第二章“投标人须知前附表”。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期上传的投标文件，采购人不予受理。

4.2.5 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

投标人应当在投标截止时间前，使用投标人CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果投标人自行承担。

不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页一下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

特别提示：投标人在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第3.2项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至信阳市公共资源交易网交易系统最后一份投标文件为准。

4.3.2 投标人有下列情形之一的，采购代理机构将拒绝接受其投标文件：

- (1) 在招标文件规定的投标文件接收截止时间之后上传投标文件的；
- (2) 未下载招标文件参加投标的；
- (3) 一个投标人不止递交一套最终投标文件的。

5. 开标

5.1 开标时间、地点和方式

5.1.1 招标人在本章规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点开标。

5.2 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

投标人应当在投标截止时间前，使用投标人 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

投标人需在解密开始后 10 分钟内完成解密（当投标人过多时，解密时间可以适当延长）。在投标文件解密过程中，因投标人原因（如投标人准备不到位、电脑网络问题等），造成无法及时解密的，将被退回投标文件。

不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页一下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

开标过程中，投标人如有异议，须在开标结束前通过系统提出，否则视同认可开标记录。开标结束后，对开标记录的任何异议不再接受。

5.3 资格性审查

5.3.1 资格性检查。

开标结束后，采购人根据有关法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格进行审查，审查每个投标人提交的资格证明材料是否齐全、完整、合法、有效。

5.3.2 资格性审查的内容包括：招标文件规定的投标人资格条件。

以上资格性审查中内容任意有一条不满足，则投标文件为无效文件。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2、评标原则

6.1.2.1 公开、公平、公正，科学、择优。

6.1.2.2 质量好、信誉高、价格合理、使用寿命长、售后服务好。

6.1.2.3 评标时，投标报价是评标的重要依据，但不是唯一依据。

6.1.2.4 评标委员会及其成员不得有下列行为：

（一）确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

（二）接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，政府采购法（财政部令第87号）第五十一条规定的情形除外；

（三）违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

（四）对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

（五）在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

（六）记录、复制或者带走任何评标资料；

（七）其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

6.1.3 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）采购人或投标人的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标

6.2、投标文件的符合性审查

6.2.1 评标委员会首先对投标文件进行检查，以确定投标文件内容是否完整、有无计算错误、文件是否正确签署、投标文件总体编排是否有序等。

6.2.2 投标文件报价出现前后不一致的将按以下方法更正，如果投标人不确认的，其投标无效：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单位金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照政府采购法（财政部令第87号）第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

6.2.3 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

（1）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（2）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（3）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(5) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形；

(6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

(7) 政府采购货物和服务招标投标管理办法第三十七条规定有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

①不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

②不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

③不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

④不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

⑤不同投标人的投标文件相互混装；

⑥有证据证明投标人与采购人、集中采购机构或者其他投标人串通的其他情形；

⑦评标委员会认定的其他串通情形。

6.2.4 投标文件的澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正，投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6.2.5 评标办法见投标人须知前附表。

6.2.6 评标委员会按照本章第6.2.4项规定的投标文件的澄清和第三章“评标办法”规定的评标因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3. 重新招标和不再招标

6.3.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

(1) 投标截止时间止，投标人少于3个的；

(2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

6.3.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于3个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

评标委员会按照评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.2 中标通知书

在公告中标结果同时采购人或采购代理机构应以书面形式向中标人发出中标通知书。

7.3 履约担保

详见投标人须知前附表规定。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起30天内（争取2日内），根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章评标办法（综合评分法）

1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术标得分高的优先。评标委员会根据具体情况，按得分高低推荐投标人作为成交人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	资格 评审 标准	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		落实政府采购政策满足的资格要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		本项目的特定资格要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		其他说明	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
2.1.2	符合性 评审 标准	是否存在严重失信主体	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）和豫财购[2016]15号的规定，对列入“失信被执行人”、“严重失信主体名单”、“重大税收违法失信主体名单”的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动。投标人应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”、“严重失信主体名单”、“重大税收违法失信主体名单”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图加盖单位公章及法定代表人签字，查询截止时间：本项目投标截止时间。
		投标人名称	与营业执照上的名称一致
		投标文件签字盖章	符合第六章“投标文件格式”签字盖章的要求
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”格式的要求
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		合同履行期限	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定

		质量要求	符合第二章“投标人须知”第 1.3.4 项规定
		质量保证期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.5 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		投标总报价	投标总报价未高于本项目招标文件中规定的预算金额或者最高限价。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成（满分 100 分）：

其中：商务标评分，满分 30 分；技术标评分，满分 44 分；综合标评分，满分 26 分。

2.2.2 评分标准：

评审内容及分值			评分区间
(1)	商务标 评分 30 分	<p>满足招标文件要求且最低的评标价为评标基准价，其价格分为满分 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 评标价)×30，小数点后保留二位。有效投标人是指实质上响应招标文件要求并通过实质性审核未被废标的所有投标人。</p> <p>注：1、在评审过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价或比控制价低 30%的，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供说明，并提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。2、按照《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库【2022】19 号的要求，对小型、微型、残疾人企业及监狱企业产品的价格给予 10%~20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目的扣除比例为：小型、微型企业、残疾人及监狱企业扣除 20%，参加本项目的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式详见招标文件内《中小企业声明函》格式），残疾人福利性企业、监狱企业视同小微企业，价格扣除只享受一次，不重复享受。</p>	0-30 分
(2)	技术标 评分 44 分	<p>1、评标委员会根据各投标人所投产品的采购清单及技术参数进行综合判定，投标人所投产品的实际采购清单及技术参数符合或优于招标文件项目采购需求中采购清单及技术参数要求的得满分 30 分；带▲技术参数每有一项不符合的扣 2 分，非带▲的技术参数每有一项不符合的扣 1 分。</p>	0-30 分
		<p>2、技术方案</p> <p>（1）投标人制定的实施方案全面到位、科学合理，有项目需求分析、需求理解、整体准备计划等内容的。（3 分）</p> <p>（2）投标人提供质量保障方案内容的科学性、可靠性、先进性、稳定性的。（2 分）</p> <p>（3）投标人制定的供货方案合理、可行，有交付时间、保证送货的</p>	0-9 分

		<p>时效性方案、人员配备等内容的。（2分）</p> <p>（4）投标人制定的培训方案详细、全面，有培训目标、培训内容与课程安排、培训方式等内容的。（2分）</p> <p>说明：以上每项有则按所示分值得分，缺项或叙述不全经半数以上评委确认该项不得分。</p>	
		<p>3、安装调试方案</p> <p>投标人提供货物装卸管理计划、安装调试计划、安装调试方法、货物安装质量保障措施、验收计划等，优得5分，良得3.5分，一般得2分，差得1分，不提供的不得分。</p>	0-5分
(3)	综合标 评分 26 分	<p>1、业绩：</p> <p>投标人或所投产品制造（生产）商自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）的类似项目业绩合同，每提供一份类似业绩得2分，最高得6分。</p> <p>注：投标文件中须附中标通知书及合同协议书原件的扫描件，不提供的不得分。</p>	0-6分
		<p>2、生产设备：</p> <p>投标人或所投产品制造（生产）商提供主要生产设备齐全、实用，至少包括数控加工中心、激光切割机、焊接机器人、数控智能喷涂流水线、砂光机、除尘系统（因每种设备名称在表述时有不同，但其功能基本相同的，应予认可）得3分，每少一项设备扣0.5分，扣完为止。</p> <p>注：投标文件中须附购买发票扫描件（发票抬头需为产品生产厂家）、设备的生产现状图片等相关证明材料，不提供的不得分。</p>	0-3分
		<p>3、投标人或投标产品实力认证：</p> <p>（1）投标人或所投产品制造（生产）商具有在有效期内的质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系认证证书，每提供1个得1分，本项最高得3分。</p> <p>（2）投标人或所投产品制造（生产）商获得《产品健康认证证书》、《中国环境标志产品认证证书》、《产品安全认证证书》、《产品抗菌认证证书》，每提供1个得1分，本项最高得4分。</p> <p>注：投标文件中须附相应证书原件扫描件及全国认证认可公共服务平台认证机构公示截图并加盖单位公章，不提供的不得分。</p>	0-7分
		<p>4、售后服务：</p> <p>（1）质量保证期内服务承诺及维修保养措施（至少包括服务方式、人员安排、维修方案、故障响应计划、响应时间及投标产品的备品备件准备和保养计划等）优得5分，良得3.5分，一般得2分，差得1分，不提供的不得分。</p> <p>（2）质量保证期外服务承诺及维修保养措施（至少包括服务方式、人员安排、维修方案、故障响应计划、响应时间及投标产品的备品备件准备和保养计划等）优得5分，良得3.5分，一般得2分，差得1分，不提供的不得分。</p>	0-10分

说明：为保证产品质量及招标人的权益，在发布中标公告后，中标人需在3个工作日内将上述相关证书及检测(验)报告原件送至招标人进行查验，如有弄虚作假行为，招标人将取消其中标资格。

3. 评标程序

3.1 初步评审

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视同提供相同品牌产品，按前款规定处理。

3.1.1 评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第2.2.2(1)目规定的评审因素和分值对商务标部分计算出得分A；

(2) 按本章第2.2.2(2)目规定的评审因素和分值对技术标部分计算出得分B；

(3) 按本章第2.2.2(3)目规定的评审因素和分值对综合标部分计算出得分C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。

附件 A：评标详细程序

评 标 详 细 程 序

A0. 总 则

本附件是本章“评标办法”的组成部分，是对本章第 3 条所规定的评标程序的进一步细化，评标委员会应当按照本附件所规定的详细程序开展并完成评标工作。

A1. 基本程序

评标活动将按以下五个步骤进行：

- (1) 评标准备；
- (2) 初步评审；
- (3) 详细评审；
- (4) 澄清、说明或补正；
- (5) 推荐中标候选人或者直接确定中标人及提交评标报告。

A2. 评标准备

A2.1 评标委员会成员签到

评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到以证明其出席。

A2.2 评标委员会的分工

评标委员会首先推选一名评标委员会主任。评标委员会主任负责评标活动的组织领导工作。

A2.3 熟悉文件资料

A2.3.1 评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、采购需求、主要合同条件、技术参数要求、质量要求等，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用，如果本章及附件所附的表格不能满足评标所需时，评标委员会应补充编制评标所需的表格，尤其是用于详细分析计算的表格。未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

A2.3.2 采购人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据，包括招标文件、在开标会上当众宣读的投标文件、开标会记录、最高投标限价、有关的法律、法规、规章、国家标准以及采购人或评标委员会认为必要的其他信息和数据。

A3. 初步评审

A3.1 资格评审

A3.1.1 采购人根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行资格评审。

A3.2 符合性评审

A3.2.1 评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行符合性评审。

A3.2.2 投标人投标价格不得超出(不含等于)按照第二章“投标人须知”前附表载明的最高投标限价，凡投标人的投标价格超出最高投标限价的，该投标人的投标文件不能通过符合性评审(适用于设立最高投标限价的情形)。

A3.4 算术错误修正

评标委员会依据本章中规定的相关原则对投标报价中存在的算术错误进行修正，并根据算术错误修正结果计算评标价。

A3.5 澄清、说明或补正

在初步评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或者补正。投标人对此予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或补正根据本章第 3.3 款的规定执行。

A4. 详细评审

只有通过了初步评审、被判定为合格的投标方可进入详细评审。

A4.1 详细评审的程序

评标委员会按照本章第 3.2 款中规定的程序进行详细评审：

- (1) 商务标评审和评分；
- (2) 技术标评审和评分；
- (3) 综合标评审和评分；
- (4) 汇总评分结果。

A4.2 商务标评审和评分

A4.2.1 按照评标办法前附表中规定的方法计算“评标基准价”。

A4.2.2 按照评标办法前附表中规定的评分标准，分别对各个投标报价进行评分。

A4.3 技术标评审和评分

按照评标办法前附表中规定的分值设定、各项评分因素、评分标准，对技术标进行评审和评分。

A4.4 综合标评审和评分

根据评标办法前附表中规定的分值设定、各项评分因素和相应的评分标准，对综合标进行评审和评分。

A4.5 判断投标报价是否低于成本

根据本章第 3.2.4 项的规定，评标委员会判断投标报价是否低于其成本。由评标委员会认定投标人以低于成本竞标的，其投标作废标处理。

A4.6 澄清、说明或补正

在详细评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或者补正。投标人对此予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或补正根据本章第 3.3 款的规定执行。

A4.7 汇总评分结果

详细评审工作全部结束后，汇总各个评标委员会成员的详细评审评分结果，并按照详细评审最终得分由高至低的次序对投标人进行排序。

A5. 推荐中标候选人或者直接确定中标人

A5.1 推荐中标候选人

A5.1.1 除第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款授权直接确定中标人外，评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则：

(1) 评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并根据第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款规定的中标候选人数量，将排序在前的投标人推荐为中标候选人。

(2) 如果评标委员会根据本章的规定作废标处理后，有效投标不足三个，且少于第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款规定的中标候选人数量的，则评标委员会可以将所有有效投标按最终得分由高至低的次序作为中标候选人向采购人推荐。如果因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。

A5.1.2 投标截止时间前，递交投标文件的投标人数量少于三个或者所有投标被否决的，采购人应当依法重新招标。

A5.2 直接确定中标人

第二章“投标人须知”前附表授权评标委员会直接确定中标人的，评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并确定排名第一的投标人为中标人。

A5.3 编制评标报告

评标委员会根据本章第 3.4.2 项的规定向采购人提交评标报告。评标报告应当由全体评标委员会成员签字。评标报告应当包括以下内容：

- (1) 基本情况和数据表；
- (2) 评标委员会成员名单；
- (3) 开标记录；
- (4) 符合要求的投标一览表；
- (5) 废标情况说明（需说明废标的具体理由、依据）；
- (6) 评标标准、评标方法或者评标因素一览表；
- (7) 评分比较一览表（包括评标委员会在评标过程中所形成的所有记载评标结果、结论的表格、说明、记录等文件）；
- (8) 经评审的投标人排序；
- (9) 推荐的中标候选人名单(如果第二章“投标人须知”前附表授权评标委员会直接确定中标人，则为“确定的中标人”)与签订合同前要处理的事宜；
- (10) 澄清、说明、补正事项纪要。

A6. 特殊情况的处置程序

A6.1 关于评标活动暂停

A6.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。

A6.1.2 发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

A6.2 关于评标中途更换评委

A6.2.1 除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：

- (1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。
- (2) 根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。

A6.2.2 退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。由采购人根据本招标文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

A6.3 记名投票

在任何评标环节中，需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

A7. 补充条款

.....

附件 B：废标条件

废 标 条 件

B0. 总 则

本附件所集中列示的废标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的废标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

B1. 废标条件

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作废标处理：

B1.1 有第二章“投标人须知”正文部分第 1.4.3 项规定的任何一种情形的。

- （1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）为本项目提供招标代理服务的；
- （3）与本项目的招标代理机构同为一个法定代表人的；
- （4）与本项目的招标代理机构相互控股或参股的；
- （5）与本项目的招标代理机构相互任职或工作的；
- （6）被责令停业的；
- （7）被暂停或取消投标资格的；
- （8）财产被接管或冻结的；
- （9）在最近三年内有骗取中标或严重违约问题的。

B1.2 有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的。

B1.3 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

B1.4 在资格评审、符合性评审中，评标委员会认定投标人的投标不符合本章评标办法中规定的任何一项评审标准的。

B1.5 未按招标文件规定编制各项报价的。

B1.6 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

- （1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

B1.7 投标报价高于最高投标限价或评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。

B1.8 不同投标人使用同一台计算机编制投标文件的。

B1.9 投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）上，被列为严重失信主体名单的。

第四章项目采购需求

1.采购清单

序号	名称	规格	单位	数量
1	6层双柱手动密集架 (核心产品)	W5930xD600xH2450 6组105列	m ³	915.3
2	6层双柱手动密集架 (核心产品)	W5930xD600xH2350 6组5列	m ³	41.81
3	6层双柱手动密集架 (核心产品)	W5650xD600xH2450 6组4列	m ³	33.23
4	6层双柱手动密集架 (核心产品)	W4000xD600xH2450 4组5列	m ³	29.4
5	6层全钢档案书架	规格: W5400*D470*H2100 6组13列(带挡棒)	组	78
6	10层全钢档案书架	规格: W5400*D880*H2100 7组3列(无挡棒、搁板合并)	组	21
合计: 手动密集架 1020 立方; 档案书架(6层)78组; 档案书架(10层)21组。				

2.技术参数

一、6 层双柱手动密集架

手动密集架单体结构图



(图片仅供参考，以实际技术要求为准)

一、密集架采用标准：

- 1、DA/T7-1992 直列式档案密集架
- 2、GB/T13667.3-2013《钢制书架》第3部分：手动密集书架

二、密集架整体结构：

(1)密集架主要由轨道、底盘、传动机构和架体(包括立柱、挂板、搁板、顶板、门板及侧护板等)等部分组成。架顶设有防尘装置，具有良好的防尘功能：列与列之间装有抗老化橡塑磁性密封条，形成两列间的全封闭，门面列和中间移动列分别装有锁具和制动装置，每组密集架闭合后可用总锁锁住，形成一个封闭的整体，各列移开后可单独制动，确保人员安全，底部设有防鼠、防倾倒装置，因而整个架体具有良好的防尘、防鼠、防潮、防火、防盗和保密功能。

(2)轨道：由轨道垫板和导轨组成，轨道垫板采用 $\geq 3.0\text{mm}$ 冷轧钢板，轨道垫板采用数控折弯一体成型工艺，开放矩形结构，折边尺寸一致，表面光洁，成型标准化；导轨采用 $20\times 20\text{mm}$ 实心方钢，方钢表面光滑，直线度高，轨道表面镀锌处理工艺。

▲轨道质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm。（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的轨道抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(3)底盘：采用 3.0mm 厚优质热轧钢板采用分段焊接后整体组装式，连接牢固、运输、安装方便，底盘各段连接采用螺栓紧固，纵梁上按节距冲有矩形槽，底梁节与节之间中隔板三折弯成型两头冲有矩形槽，正面折弯宽 $98\text{mm} \pm 2\text{mm}$ ，在插立柱位置与纵梁连接，使底梁架体不扭曲、错位和变形。以供立柱插入后用螺栓紧固。滚轮横梁采用四折成形，确保在外力作用下无任何变形情况发生。底梁下部应装有防倒支架以防架体倾倒。底梁两端封头横梁与纵梁牢固焊接，在直角处上平面均焊上三角形加强板。

底盘质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm；（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的底盘抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(4)传动板：主要由精铸滚轮、传动轴、连接管、调心轴承、精密滚子摩托车链条，机械式自脱超越离合摇手体、精制链轮等零(部)件组成。为保证驱动任何一列均可轻便、平稳整体移动，采用中轴带动双轴传动方式，开启移动平稳、灵活、运转自如、无阻滞、不打滑、摇力轻，不得有失灵现象。经过多级速比(传动比为 1:6)，即保证移动速度，又保证手柄摇力符合国家标准，每列标准摇力不大于 12N。手柄摇动时能自动挂挡，当密集架处于从动或不动状态时，摇柄自行停于垂直位置，手柄可折叠，避免了通行障碍。

▲传动板质量要求：①外观喷涂件涂层应无漏喷、锈蚀；②金属喷涂层理化性能：硬

度 $\geq 2H$ ；附着力 ≥ 1 级；涂层厚度 $60\sim 130\mu m$ ；冲击高度 $>400mm$ ，应无剥落、裂纹、皱纹；③耐腐蚀（中性盐雾试验及乙酸盐雾试验）24h 不低于 7 级；④家具涂层可迁移元素铅(Pb)、镉(Cd)、铬(Cr)、汞(Hg)、锑(Sb)、钡(Ba)、硒(Se)、砷(As)检测均达到合格标准；⑤拉伸试验：抗拉强度 $315\sim 430MPa$ ；规定塑性延伸强度 $\geq 195MPa$ ；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；⑥化学成分 C、S、Mn、Si、P、Ni、Cr、Cu 检测均达到合格标准；⑦耐人工气候老化性(500h)无异常现象；⑧弯曲试验(抗开裂值) $\geq 8mm$ 。⑨需符合 GB/T11253-2019、GB/T4336-2016、QB/T3826-1999、QB/T3827-1999、QB/T3832-1999、QB/T4767-2014、GB/T3325-2024、GB/T1865-2009、GB/T35607-2024、ASTMD522/D522M-2017（2021）标准要求。（①-⑨项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的传动板抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(5) 传动轴：采用 $\Phi 20mm$ ，实心圆钢，经热处理调质。

传动轴质量要求：①维氏硬度 ≥ 200 ；②洛氏硬度 HRC ≥ 25 ；③抗拉强度 $\geq 600MPa$ ；④规定塑性延伸强度 $\geq 355MPa$ ；⑤断后伸长率 $\geq 16\%$ ；⑥C、S、Mn、Si、P 检测均达到合格标准。⑦需符合 GB/T228.1-2021、GB/T4340.1-2024、GB/T230.1-2018、GB/T13298-2015、GB/T4336-2016 标准要求。（①-⑦项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的传动轴抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(6) 链轮：锻压精密加工成型，回火去除应力，加工车、滚齿、去毛齿、齿部经高频淬火。

(7) 轴承：采用 P204E 级调心轴承，永久密封及润滑。

(8) 链条：采用节距 12.7 摩托车滚子链条。

链条质量要求：①破断力 $\geq 8.0kN$ ；②洛氏硬度 HRC ≥ 30 。③需符合 GB/T228.1-2021、GB/T230.1-2018 标准要求。

(9) 立柱：采用 1.5mm 厚优质冷轧钢板，六压筋一次成型，正面 50mm 压 2 根圆筋，双筋冲压，侧面 39mm 各压 2 根圆筋，立柱两面冲压可上、下调节的挂孔，孔距为 53mm。成型立柱采用上、中、下三根连接横梁焊成整体，达到结构坚固合理、美观大方不变形。立柱下端直接插入底盘固定矩形孔内，通过螺栓紧固，立柱上端与顶板通过螺栓紧固，使立柱顶部形成整体，增强架体的整体刚性。

立柱质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合

GB/T3325-2024 标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 \geq 195MPa；断后伸长率 \geq 26%；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 \geq 400h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 \leq 15mm。

(10) 搁板：采用 1.0mm 厚优质冷轧钢板一次成形，正面压制两组圆筋，每组压筋数 3 条。侧面压制一组圆筋，每组压筋数 2 条。压筋工艺确保搁板不变形，外形美观，结构新颖，刚性足，承重能力强，每层承重 80KG。满负载 24 小时后挠曲度 \leq 2mm，卸载后自动恢复。表面采用酸洗磷化后进行喷塑处理。

搁板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 \geq 195MPa；断后伸长率 \geq 26%；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 \geq 400h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 \leq 15mm。

(11) 挂板：采用 1.0mm 厚优质冷轧钢板冲压一次成型。挂板采用单边双挂钩，中间采用腰形拉伸翻边模成型，并上下各压制一条 126*7mm 加强筋。下端有四个搁板定位槽，使搁板嵌置于定位槽上。

挂板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 \geq 195MPa；断后伸长率 \geq 26%；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 \geq 400h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 \leq 15mm。

(12) 顶板 \geq 1.0mm冷轧钢板，数控一体成型工艺。

顶板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合QB/T 3826-1999标准，24h等级不低于7级；乙酸盐雾试验符合QB/T 3827-1999标准，24h等级不低于7级；②冲击强度符合GB/T 3325-2024标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合GB/T

11253-2019标准，其中抗拉强度315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合GB/T 1865-2009标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm；

(13)门框及门板：采用 1.0mm 厚优质冷轧钢板，右门上装有密集架专用豪华锁。组装后缝隙均匀，锁定紧密，开启灵活。

▲门板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度 > 400 mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm。（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的门板抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(14)门面锁具：采用豪华型密集架专用锁具。

(15)侧板：采用 1.0mm 厚优质冷轧钢板，前侧板采用三段式组合，增大立面强度及冲击力，人性化设计，整体美观、结构合理、设计新颖。

▲侧板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度 > 400 mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm。（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的侧板抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(16)挂钩挡棒：采用 ≥ 1.0 mm 优质冷轧钢板一体成型而成，四折弯，挂钩挡棒成型 14 \times 14mm 允许尺寸公差 ± 1 mm，挡棒三面各压一条筋，圆筋直径 2mm，允许尺寸公差 ± 0.5 mm，挂钩挡棒采用凹槽式挂钩与挂板上孔位机械配合，紧密相连不易松动脱落，也不易导致挂

板产生不可逆转的变形，安装便捷，挂钩挡棒外形美观，强度高。

(17) 铝合金镶嵌式伸缩封边条：每列之间有缓冲镶嵌式封边条，基座采用厚度 1.0mm 厚铝合金材质，使得封边条更加平直，维护方便，密封与防撞性能更好，采用抗老化橡胶封边条。

封边条质量要求：①塑料封边条理化性能检测符合 QB/T4463-2013 标准，其中耐干热性、耐磨性、耐老化性、耐冷热循环性检测符合要求，耐开裂性 ≥ 2 级，耐光色牢度 ≥ 4 级；②甲醛释放量检测符合 QB/T4463-2013 标准， $\leq 1.5\text{mg/L}$ ；③氯乙烯单体检测符合 QB/T4463-2013 标准， $\leq 5.0\text{mg/kg}$ ；④可迁移元素（锑、砷、钡、镉、铬、铅、汞、硒）含量检测符合 QB/T4463-2013 标准，检测合格；⑤邻苯二甲酸酯、多溴联苯、多溴二苯醚检测符合 QB/T4463-2013 标准。（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的封边条抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(18) 防尘板：采用 $\geq 1.0\text{mm}$ 冷轧钢板具有良好的防尘、防鼠、防光、防潮、防火功能。

防尘板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度 $> 400\text{mm}$ ，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 $\geq 195\text{MPa}$ ；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 $\geq 400\text{h}$ ，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 $\leq 15\text{mm}$ 。（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的防尘板抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(19) 防倾倒装置：采用 $\geq 4.0\text{mm}$ 冷轧钢板冲压成型，该装置确保密集架在密集架运动过程中或静止状态下都能起到良好的防密集架倾倒的作用，从而确保人员、设备及财产安全。

(20) 总承传动系统和摇手机构

①总承传动系统：双向超越离合器结构原理，手柄自由挂档脱落装置，采用多次变速设计。链轮为机械精加工而成，经锻压加工成型，回火除应力，链条采用摩托车链条，节距 12.7，滚珠轴承采用省力型。每列带有制动装置，边列带有总锁结构。

②摇把：采用圆盘或 7 字型摇把，手柄可折叠，摇动轻便，手柄摇动时能自动挂挡，密

集架处于动或不动状态时，摇柄自行停于垂直位置。

摇把质量要求：①家具涂层可迁移元素（铅、镉、铬、汞、锑、钡、硒、砷）检测符合 GB/T35607-2024 标准，检测合格；②苯并[a]芘检测符合 GB/T35607-2024 标准， $\leq 0.5\text{mg/kg}$ ；③表面抗菌（金黄色葡萄球菌及大肠杆菌）检测符合 GB/T31402-2023 标准，活性值 ≥ 2 。（①-③项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的摇把抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

三、加工制造要求

- (1) 密集架架体外观设计美观大方，部件结构平整流畅，操作轻便，运行平稳。
- (2) 密集架整体采用八防设计要求：防火、防潮、防鼠、防光、防尘、防盗、防倒、防高温。
- (3) 密集架各零件、组合件表面处理光滑平整，不得有尖角、凸起，不得有影响外观和使用性能，组合件安装应牢固，整个架体不晃动。
- (4) 冲压、折弯表面不允许有裂痕，确保各零部件为良品。
- (5) 密集架零部件焊接部件要无虚焊，因焊接产生的变形必须矫正，焊痕需打磨处理，焊痕表面均匀、平整。
- (6) 密集架颜色按用户要求，表面涂层应平整光滑，色泽均匀一致，喷涂无死角：漆面应均匀光滑、无划痕，外观不允许有流挂、渍痕、起粒、气泡、露底、剥落、伤痕等缺陷。
- (7) 密集架所有列闭合后，列与列应整齐划一，平面度允许偏差正负 3mm。
- (8) 密集架列与列之间缝隙应均匀，安装密封条后不应有空隙。

四、安装要求

- (1) 轨道：单条轨道直线度 $\leq 1.0\text{mm/m}$ ，全长 $\leq 2\text{mm}$ 。对接处高低 $\leq 0.3\text{mm}$ 。轨道安装要求：
 - 1) 将地面清理干净。
 - 2) 用红外线水平仪打水平。
 - 3) 以第一根为基准成水平，按照图纸的尺寸定第二根尺寸，调试好水平，使两根轨道同

在一水平线上，再次测量两轨道的对角线(后续轨道尺寸按图纸依次定好)

4) 每根轨道任意 1000mm 间，纵向水平误差在 $\pm 0.5\text{mm}$ ，全长误差在 $\pm 2.5\text{mm}$ ，横向轨道之间水平误差在 $\pm 0.5\text{mm}$ 。

5) 每水平间需垫铁片的距离在 150-250mm 范围内，若地面原水平误差大 20-30mm，需要用混凝土打底抽筋为水平。

6) 膨胀螺丝采用的型号是 $M8 \times 80\text{mm}$ ，轨道膨胀螺丝间距为 500mm，采用外膨胀形式固定。

(2) 在全负载的情况下，各列密集架运行自如，无阻滞现象，各构件和架体不会产生明显变形架体不会产生倾斜现象。

五、载重性能

(1) 单面搁板上均布载重 40Kg，双面均布负载 80Kg，最大挠度为 3mm，24h 卸载后，不得有裂纹及永久变形。

(2) 标准节(搁板)在全负载(每块单面搁板均布载重 40Kg)的情况下，架体、立柱不应有明显变形，架体不应产生倾倒现象。

(3) 在全负载的情况下(每块单面搁板上均布载重 40kg)，各列密集架在手动或电动操作下，都应运行自如，不得有阻滞现象。

(4) 每标准节在全负载的情况下，承受沿 X、Y 轴两个方向额定载荷 1/15 的水平拉力作用，标准节不得翻倒。

(5) 在最高搁板中心离外沿 5mm 处，同时施加垂直力 50kg 和标准节额定载荷 1/15 的垂直力，架体不得倾倒。

六、除油、去锈处理工艺要求

(1) 密集架采用优质冷轧钢板精工制造，工件经除油、去锈、脱脂、表调、磷化、水洗等十三道工序前处理，采用国际最新流行色优质环保型高附着力的金属表面塑粉静电喷涂，表面涂层高温固化而成，提高其防锈蚀和抗菌性能。架体外观设计要求精美，线条流畅，与馆库装修风格协调一致；库房设备布置整洁美观；架体操作轻便灵活，运行平稳，具有良好的防盗、防光、防高温、防火、防潮、防尘、防鼠、防虫功能。

(2) 表面处理达到如下标准：光泽度为 45-60%，冲击强度 $>60\text{kg/cm}^2$ ，涂膜厚度为 60-70 μm ，附着力达到 II 级标准。各标准件、紧固件均进行防锈(镀锌)处理，表面光滑、平整，无尖角。

七、其他性能要求

(1) 密集架可沿导轨自如移动开合，便于查询、管理。

(2) 产品结构合理，多跨距多层距，且跨距、层距任意调整、任意组合、强度、牢固度稳定可靠；具有限位装置、防倾倒装置、防鼠装置、防尘装置等。

▲手动密集架质量要求：①符合 GB/T13667.3-2013、GB/T35607-2024、DA/T7-1992、GB/T3325-2024、GB/T1865-2009、ASTMD522/D522M-2017（2021）、GB/T43355-2023 标准，标准要求包括但不限于：②表面涂层理化性能：硬度 ≥ 0.4 ，附着力不低于 2 级，耐腐蚀 100h 内，观察在溶液中样板上划道两侧 3mm 以外，应无气泡产生，100 后，检查样板上划道两侧 3mm 外，应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象；③产品有害物质：甲醛释放量：木家具及其他家具 $\leq 0.05\text{mg}/\text{m}^3$ ；苯：木家具及其他家具 $\leq 0.05\text{mg}/\text{m}^3$ ；甲苯：木家具及其他家具 $\leq 0.10\text{mg}/\text{m}^3$ ；二甲苯：木家具及其他家具 $\leq 0.10\text{mg}/\text{m}^3$ ；总挥发性有机化合物（TVOC）：木家具及其他家具 $\leq 0.30\text{mg}/\text{m}^3$ ；家具涂层可迁移元素：铅（Pb） $\leq 90\text{mg}/\text{kg}$ 、镉（Cd） $\leq 50\text{mg}/\text{kg}$ 、铬（Cr） $\leq 25\text{mg}/\text{kg}$ 、汞（Hg） $\leq 25\text{mg}/\text{kg}$ 、锑（Sb） $\leq 60\text{mg}/\text{kg}$ 、钡（Ba） $\leq 1000\text{mg}/\text{kg}$ 、硒（Se） $\leq 500\text{mg}/\text{kg}$ 、砷（As） $\leq 25\text{mg}/\text{kg}$ ；④手动密集架搁板耐人工气候老化性（500h）无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤手动密集架搁板抗病毒活性率（甲型流感病毒 H1N1）99.1%。（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的手动密集架抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

二、6 层全钢档案书架



(图片仅供参考)

1、符合标准：《钢制书架通用技术条件》GB/T13667.1-2015。

2、各部件技术参数：

钢制构件厚度：立柱 1.5mm, 搁板 1.0mm, 挂板 1.0mm, 侧板 1.0mm, 底梁 1.5mm, 顶板 0.8mm, 豪华书档 0.8mm。钢件部分采用优质冷轧钢板，层数和间距可自由调整，表面静电喷塑。

(1) 立柱：采用 1.5mm 厚优质冷轧钢板，六压筋一次成型，正面 50mm 压 2 根圆筋, 双筋冲压，侧面 39mm 各压 2 根圆筋，立柱两面冲压可上、下调节的挂孔，孔距为 53mm。成型立柱采用上、中、下三根连接横梁焊成整体，达到结构坚固合理、美观大方不变形。立柱下端直接插入底盘固定矩形孔内，通过螺栓紧固，立柱上端与顶板通过螺栓紧固，使立柱顶部形成整体，增强架体的整体刚性。

▲立柱质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起

泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 $\leq 15\text{mm}$ 。（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的立柱抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(2) 搁板：采用 1.0mm 厚优质冷轧钢板一次成形，正面压制两组圆筋，每组压筋数 3 条。侧面压制一组圆筋，每组压筋数 2 条。压筋工艺确保搁板不变形，外形美观，结构新颖，刚性足，承重能力强，每层承重 80KG。满负载 24 小时后挠曲度 $\leq 2\text{mm}$ ，卸载后自动恢复。表面采用酸洗磷化后进行喷塑处理。

▲搁板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度 $> 400\text{mm}$ ，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 $315\sim 430\text{MPa}$ ；规定塑性延伸强度 $\geq 195\text{MPa}$ ；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 $\geq 400\text{h}$ ，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 $\leq 15\text{mm}$ 。（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的搁板抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(3) 挂板：采用 1.0mm 厚优质冷轧钢板冲压一次成型。挂板采用单边双挂钩，中间采用腰形拉伸翻边模成型，并上下各压制一条 $126*7\text{mm}$ 加强筋。下端有四个搁板定位槽，使搁板嵌置于定位槽上。

▲挂板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度 $> 400\text{mm}$ ，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 $315\sim 430\text{MPa}$ ；规定塑性延伸强度 $\geq 195\text{MPa}$ ；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 $\geq 400\text{h}$ ，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 $\leq 15\text{mm}$ 。（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的挂板抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(4) 底盘：采用 1.5mm 优质冷轧钢板，上下折弯加强工艺，U 型结构

底盘质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合QB/T3826-1999标准，24h等级不低于7级；乙酸盐雾试验符合QB/T3827-1999标准，24h等级不低于7级；②冲击强度符合GB/T3325-2024标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合GB/T11253-2019标准，其中抗拉强度315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合GB/T1865-2009标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合ASTMD522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm；

（5）顶板：采用0.8mm优质冷轧钢板，顶板采用一体成型工艺，压筋式顶板外形美观，结构新颖，强度高，钢性足。

顶板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合QB/T 3826-1999标准，24h等级不低于7级；乙酸盐雾试验符合QB/T 3827-1999标准，24h等级不低于7级；②冲击强度符合GB/T 3325-2024标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合GB/T 11253-2019标准，其中抗拉强度315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合GB/T 1865-2009标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm；

（6）豪华书档：采用0.8mm优质冷轧钢板一体成型而成。

（7）侧板：采用1.0mm厚优质冷轧钢板，侧板采用三段式组合，增大立面强度及冲击力，人性化设计，整体美观、结构合理、设计新颖。

侧板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTMD522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm。

（8）钢制部分颜色：可选，采用优质冷轧钢板精工制造，工件经除油、去锈、脱脂、表调、磷化、水洗等十三道工序前处理，采用国际最新流行色优质环保型高附着力的金属表面塑粉静电喷涂，高温固化而成，提高其防锈蚀和抗菌性能。

（9）表面处理：整体表面塑粉静电喷涂。

塑粉质量要求：①GB 28481-2012塑料家具中有害物质限量国家标准，②有害物质限量要求：邻苯二甲酸酯DBP、BBP、DEHP、DNOP、DINP、DIDP均未检出；③重金属可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞均未检出；多环芳烃、多溴联苯（PBB）、多溴二苯醚（PBDE）均未检出。

（10）全钢书架质量要求：①符合 GB/T13667.1-2015、GB/T35607-2024、DA/T6-1992、GB/T3325-2024、GB/T1865-2009、ASTMD522/D522M-2017（2021）、GB/T43355-2023 标准,标准要求包括但不限于：②表面涂层理化性能：金属喷漆（塑）涂层：硬度 ≥ 0.4 ，附着力 ≥ 2 级，耐腐蚀 100h 内，观察在溶液中样板上划道两侧 3mm 以外，应无气泡产生，100 后，检查样板上划道两侧 3mm 外，应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象；③搁板支承件强度：均匀加载后，用 1.7kg 冲击钢板跌倒 10 次，试验后用搁板支承件应无塑性变形和其他异常现象；④产品有害物质：甲醛释放量：木家具及其他家具 $\leq 0.05\text{mg}/\text{m}^3$ ；苯：木家具及其他家具 $\leq 0.05\text{mg}/\text{m}^3$ ；甲苯：木家具及其他家具 $\leq 0.10\text{mg}/\text{m}^3$ ；二甲苯：木家具及其他家具 $\leq 0.10\text{mg}/\text{m}^3$ ；总挥发性有机化合物（TVOC）：木家具及其他家具 $\leq 0.30\text{mg}/\text{m}^3$ ；家具涂层可迁移元素：铅(Pb) $\leq 90\text{mg}/\text{kg}$ 、镉(Cd) $\leq 50\text{mg}/\text{kg}$ 、铬(Cr) $\leq 25\text{mg}/\text{kg}$ 、汞(Hg) $\leq 25\text{mg}/\text{kg}$ 、锑(Sb) $\leq 60\text{mg}/\text{kg}$ 、钡(Ba) $\leq 1000\text{mg}/\text{kg}$ 、硒(Se) $\leq 500\text{mg}/\text{kg}$ 、砷(As) $\leq 25\text{mg}/\text{kg}$ ；⑤全钢书架搁板：耐人工气候老化性（500h）无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑥全钢书架搁板抗病毒活性率（甲型流感病毒 H1N1）99.4%。

三、10 层全钢档案书架



(图片仅供参考)

1、符合标准：《钢制书架通用技术条件》GB/T13667.1-2015。

2、各部件技术参数：

钢制构件厚度：立柱 1.5mm, 搁板 1.0mm, 挂板 1.0mm, 侧板 1.0mm, 底梁 1.5mm, 顶板 0.8mm, 豪华书档 0.8mm。钢件部分采用优质冷轧钢板，层数和间距可自由调整，表面静电喷塑。

(1) 立柱：采用 1.5mm 厚优质冷轧钢板，六压筋一次成型，正面 50mm 压 2 根圆筋，双筋冲压仿生花纹图案，侧面 39mm 各压 2 根圆筋，立柱两面冲压可上、下调节的挂孔，孔距为 53mm。成型立柱采用上、中、下三根连接横梁焊成整体，达到结构坚固合理、美观大方不变形。立柱下端直接插入底盘固定矩形孔内，通过螺栓紧固，立柱上端与顶板通过螺栓紧固，使立柱顶部形成整体，增强架体的整体刚性。

立柱质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度 >400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017 (2021) 标准，抗开裂值 ≤ 15 mm。

(2) 搁板：采用 1.0mm 厚优质冷轧钢板一次成形，正面压制两组圆筋，每组压筋数 3 条。侧面压制一组圆筋，每组压筋数 2 条。压筋工艺确保搁板不变形，外形美观，结构新颖，刚性足，承重能力强，每层承重 80KG。满负载 24 小时后挠曲度 ≤ 2 mm，卸载后自动恢复。表面采用酸洗磷化后进行喷塑处理。

搁板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度 >400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017 (2021) 标准，抗开裂值 ≤ 15 mm。

(3)挂板：采用1.0mm厚优质冷轧钢板冲压一次成型。挂板采用单边双挂钩，中间采用腰形拉伸翻边模成型，并上下各压制一条126*7mm加强筋。下端有四个搁板定位槽，使搁板嵌置于定位槽上。

挂板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合QB/T3826-1999标准，24h等级不低于7级；乙酸盐雾试验符合QB/T3827-1999标准，24h等级不低于7级；②冲击强度符合GB/T3325-2024标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合GB/T11253-2019标准，其中抗拉强度315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合GB/T1865-2009标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合ASTMD522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm。

(4)底盘：采用1.5mm优质冷轧钢板，上下折弯加强工艺，U型结构

底盘质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合QB/T3826-1999标准，24h等级不低于7级；乙酸盐雾试验符合QB/T3827-1999标准，24h等级不低于7级；②冲击强度符合GB/T3325-2024标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合GB/T11253-2019标准，其中抗拉强度315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合GB/T1865-2009标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合ASTMD522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm；

(5)顶板：采用0.8mm优质冷轧钢板，顶板采用一体成型工艺，压筋式顶板外形美观，结构新颖，强度高，钢性足。

▲顶板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合QB/T 3826-1999标准，24h等级不低于7级；乙酸盐雾试验符合QB/T 3827-1999标准，24h等级不低于7级；②冲击强度符合GB/T 3325-2024标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合GB/T 11253-2019标准，其中抗拉强度315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合GB/T 1865-2009标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm；（①-⑤项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的顶板抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(6)豪华书档：采用0.8mm优质冷轧钢板一体成型而成。

(7)侧板：采用1.0mm厚优质冷轧钢板，侧板采用三段式组合，增大立面强度及冲击力，人性化设计，整体美观、结构合理、设计新颖。

侧板质量要求：①耐腐蚀性能：中性盐雾试验符合 QB/T3826-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；乙酸盐雾试验符合 QB/T3827-1999 标准，24h 等级不低于 7 级；②冲击强度符合 GB/T3325-2024 标准，冲击高度>400mm，测试后无剥落、裂纹、皱纹；③拉伸试验符合 GB/T11253-2019 标准，其中抗拉强度 315~430MPa；规定塑性延伸强度 ≥ 195 MPa；断后伸长率 $\geq 26\%$ ；④耐人工气候老化性符合 GB/T1865-2009 标准，测试时间 ≥ 400 h，无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑤弯曲试验符合 ASTM D522/D522M-2017（2021）标准，抗开裂值 ≤ 15 mm。

(8)钢制部分颜色：可选，采用优质冷轧钢板精工制造，工件经除油、去锈、脱脂、表调、磷化、水洗等十三道工序前处理，采用国际最新流行色优质环保型高附着力的金属表面塑粉静电喷涂，高温固化而成，提高其防锈蚀和抗菌性能。

(9)表面处理：整体表面塑粉静电喷涂。

▲塑粉质量要求：①GB 28481-2012塑料家具中有害物质限量国家标准，②有害物质限量要求：邻苯二甲酸酯DBP、BBP、DEHP、DNOP、DINP、DIDP均未检出；③重金属可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞均未检出；多环芳烃、多溴联苯（PBB）、多溴二苯醚（PBDE）均未检出。（①-③项投标人或所投产品制造（生产）商具有质量检验检测中心出具的塑粉抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

(10) **▲全钢书架质量要求：**①符合GB/T13667.1-2015、GB/T35607-2024、DA/T6-1992、GB/T3325-2024、GB/T1865-2009、ASTM D522/D522M-2017（2021）、GB/T43355-2023标准，标准要求包括但不限于：②表面涂层理化性能：金属喷漆（塑）涂层：硬度 ≥ 0.4 ，附着力 ≥ 2 级，耐腐蚀100h内，观察在溶液中样板上划道两侧3mm以外，应无气泡产生，100后，检查样板上划道两侧3mm外，应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象；③搁板支承件强度：均匀加载后，用1.7kg冲击钢板跌倒10次，试验后用搁板支承件应无塑性变形和其他异常现象；④产品有害物质：甲醛释放量：木家具及其他家具 $\leq 0.05\text{mg}/\text{m}^3$ ；苯：木家具及其他家具 $\leq 0.05\text{mg}/\text{m}^3$ ；甲苯：木家具及其他家具 $\leq 0.10\text{mg}/\text{m}^3$ ；二甲苯：木家具及其他家具 $\leq 0.10\text{mg}/\text{m}^3$ ；总挥发性有机化合物（TVOC）：木家具及其他家具 $\leq 0.30\text{mg}/\text{m}^3$ ；家具涂层可迁移元素：铅（Pb） $\leq 90\text{mg}/\text{kg}$ 、镉（Cd） $\leq 50\text{mg}/\text{kg}$ 、铬（Cr） $\leq 25\text{mg}/\text{kg}$ 、汞（Hg） $\leq 25\text{mg}/\text{kg}$ 、锑（Sb） $\leq 60\text{mg}/\text{kg}$ 、钡（Ba） $\leq 1000\text{mg}/\text{kg}$ 、硒（Se） $\leq 500\text{mg}/\text{kg}$ 、砷（As） $\leq 25\text{mg}/\text{kg}$ ；⑤全钢书架

搁板：耐人工气候老化性（500h）无粉化、起泡、开裂、剥落等异常现象；⑥全钢书架搁板抗病毒活性率（甲型流感病毒H1N1）99.4%。（①-⑥项投标人或所投产品制造(生产)商具有质量检验检测中心出具的全钢书架抽样检测报告，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn>）上查询的网页截图。）

说明：本次招标技术参数需求如有与某产品的参数描述相同，仅为采购货物质量、档次、水平参照，并非特指。供应商可以采用不低于相应参数(或相应性能材料)的其它产品进行投标，其实际性能和参数需相当于或高于招标参数要求，但投标时应当提供相关技术证明资料，否则，将视为技术参数存在偏差，由此导致的后果，供应商自己承担。

第五章合同签订及主要条款

以下合同格式及内容仅供参考，若需修改及未尽事宜，待投标人中标后签订合同时与采购人协商确定。最终文本是以采购人招标文件和中标人投标文件（包括评标时质询文件）等相关内容为基础，经双方协商后形成的合同文本。

政府采购合同

项目名称：_____

合同编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签订时间：_____

（甲方）（××项目）委托（代理机构名称）进行了政府采购。按照评委会评审推荐、甲方确定乙方为中标单位。现甲乙双方协商同意签订本合同。

第一条 合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1. 招标文件
2. 投标文件
3. 乙方在投标时的书面承诺
4. 中标通知书
5. 合同补充条款或说明
6. 保密协议或条款
7. 相关附件、图纸

第二条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物，货物名称、规格及数量，备件、易损件和专用工具等（详见《供货一览表》）。

第三条 合同总金额

大写：_____元。

本合同项下货物总金额：¥_____元。

分项价款在《供货一览表》中有明确规定。

本合同总价款包括货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试、培训、保修等验收合格之前和质保期内的售后服务一切税金和费用。

本合同执行期间合同总价款不变。

第四条 权利和质量保证

1. 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。

2. 乙方保证货物是全新的、未使用过的，完全符合国家规范及甲乙双方确认的投标文件、本合同关于货物数量、质量的要求。货物符合实行国家“三包”规定的，应执行“三包”规定。

本项目质保期_____年，保修期_____年。

3. 乙方提交的货物应符合投标文件中所记载的详细配置、技术参数、参数及性能，并应附有此类货物完整、详细的技术资料和说明文件。

4. 乙方提交的货物必须按照招标采购文件的要求和中标人投标文件的承诺，以约定标准进行制造、安装；经政府采购管理部门批准采购的进口产品应执行原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准并提供国家商检、海关报关等手续。

5. 乙方应保证将货物按照国家或专业标准包装、确保货物安全无损运抵合同规定的交货地点，并进行安装、试运行。

6、乙方保证货物不存在危及人身及财产安全的产品缺陷， 否则应承担全部法律责任。

第五条 付款方式（政府采购项目不得设置履约保证金及质保金）

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

（1）经甲方确认的发票；

（2）经甲乙双方确认签署的《验收报告》（或按项目进度阶段性《验收报告》）；

（3）其他材料。

3. 款项的支付进度以招标采购文件的有关规定为准。如招标采购文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：

货到初验合格后支付至合同总价的_____%，货到安装调试合格后支付至合同总价的_____%，运行正常后支付至合同总价的_____%……。

第六条 交货和验收

1. 交货时间：_____。

交货地点：_____。

安装调试时间：_____。

2. 乙方应对提供的货物作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，清单应随提供的验收资料交给甲方。

3. 乙方提供的货物应包括本合同“第一条 合同文件”规定的全部货物及其附（辅）件、资料。

4. 甲方应当在到货后的_____个工作日内对货物进行验收。货物验收时，甲乙双方必须同时在场，双方共同确认货物与本合同规定的生产厂家产地、品牌、规格型号、数量、质量、技术参数和性能等是否一致。乙方所交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收。乙方应及时按本合同规定和甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成交货。验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。

5. 需要乙方对货物（包括软件）或系统进行安装调试的，甲乙双方应在货物安装调试完毕后的_____个工作日内进行运行效果验收。在验收之前，乙方需提前提交相应的调试计划（包括调试程序、环境、内容和检验标准、调试时间安排等）供甲方确认，乙方还应对所有检验验收调试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。如甲方要求，乙方应将记录提供给甲方。调试检验出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

- a. 重新调试直至合格为止；
- b. 要求乙方对货物进行免费更换，然后重新调试直至合格为止。

甲方因乙方原因所产生的所有费用均由乙方负担。

6. 验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。

7. 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及特种货物应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

8. 货物验收包括：货物包装是否完好，产地生产厂家名称、品牌、型号、规格、数量、外观质量、配置、内在质量，以及调试运行是否达到“第一条合同文件”规定的效果。乙方应将所提供货物的装箱清单、产品合格证、甲方手册、原厂保修卡、随机资料及备品备件、易损件、专用工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物、附（辅）件和资料的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

9. 货物达不到本合同“第一条合同文件”规定的数量、质量要求和运行效果，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

10. 如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后_____天内给对方书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

第七条 项目管理服务

乙方应指定不少于一人全权全程负责本项目的商务服务，以及货物安装、调试、咨询、培训和售后等技术服务工作。

项目负责人姓名：_____； 联系电话：_____。

第八条 售后服务

1. 质量保证期为自货物通过最终验收之日起_____个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2. 在货物质保期内，乙方应对由于设计、工艺、质量（含环保节能要求）、材料和的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并解决存在的问题。

3.对不符合本合同第四条规定要求的货物应立即进行调换，调换本身并不影响甲方就其损失向乙方索赔的权利。

4.货物安装调试完成后，乙方应继续向甲方提供良好的技术支持。应当由专门队伍从事此项工作，并提供全天候的热线技术支持服务，应当对甲方所反映的 任何问题在_____日（小时）之内做出及时响应，在_____日（小时）之内赶到现场 实地解决问题。若问题、故障在检修_____工作日（小时）后仍无法解决，乙方应在_____日（小时）内免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。

5.乙方应当建立健全售后服务体系，确保货物正常运行。乙方应当遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

6.乙方应负责货物及主要部件、配件维修更换。质保期内，乙方对货物（人为故意损坏除外）提供全免费保修或免费更换；质保期后，收取维修成本费（备品备件乙方应以投标文件承诺的优惠价格提供）。

第九条 分包

除招标采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包其应履行的合同义务。

第十条 合同的生效

1.本合同经甲乙双方授权代表签订并加盖公章或合同专用章后生效。

2.生效后，除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十一条 违约责任

1.乙方所交付的货物不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权 要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价_____%的违约金。

2.甲方无正当理由拒收货物、拒付货款的，甲方应向乙方偿付拒付货款_____%的违约金。

3.乙方无正当理由逾期交付货物的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的_____%的违约金。如乙方逾期交货达_____天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。 在此情况下，乙方给甲方造成的实际损 失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4.甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的_____%违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的_____%。

5.在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修，货物仍不能达到合同约定的质量标准、运行效果的，甲方有权要求乙方更换为全新合格货物并按本条第 1 款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

6.其它未尽事宜，以《合同法》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十二条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在个工作日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

第十三条 争议的解决方式

1.因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2.在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3.经协商不能解决的争议，双方可选择以下第____种方式解决：

①向有管辖权的法院提起诉讼；

②向仲裁委员会提出仲裁。

4.在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十四条 其他

符合《政府采购法》第 49 条规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式____份，甲、乙双方各执____份。

甲 方：

名称：（盖章）

地址：

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

乙 方：

名称：（盖章）

地址：

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

合同法律审核（盖章）：

时 间： 年 月 日

特别说明：

1.本范本根据《政府采购法》、《合同法》等法律法规制定。具体项目的采购合同条款，在本范本框架内由甲乙双方协商一致签订。空格处划横线。

2.收款单位名称应与本合同乙方单位名称、项目中标单位名称、开具发票单位名称相一致。

3.甲方（采购单位）应盖本单位公章（不允许盖内设科室章），乙方应盖单位公章或合同专用章，合同双方应盖骑缝章。

4. 除涉密项目外，根据《政府采购法实施条例》第 50 条规定：采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。

附件

供货明细项目一览表

序号	货物名称	品牌型号规格及 主要技术参数	计 量 单 位	数 量	单 价 (元)	总 价 (元)	产地生产 厂商名称
		(视明细项目加行)					
		备品备件					
		易损件					
		专用工具价					
		安装调试费					
		运输至最终目的运费及保险费等					
		技术服务费（含培训等）费					
		其他					
大写：					合同价：		元

第六章投标文件格式

_____（项目名称）

投 标 文 件

项目编号：

投 标 人：_____（盖单位公章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

年 月 日

目 录

- 一、投标函及开标一览表
- 二、法定代表人身份证明或授权委托书
- 三、投标保证金
- 四、投标人基本情况表
- 五、技术方案
- 六、技术条款偏离表
- 七、资格证明文件
- 八、投标人认为需要提供的其它材料

一、投标函及开标一览表

（一）投标函

致：_____（采购人名称）

根据贵方_____（项目名称）（项目编号：_____）招标文件，_____（授权委托人）代表投标单位_____（单位名称、单位地址）提交以下加密的电子投标文件壹份，并对之负法律责任。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方**投标总报价**为：（大写）人民币_____，（小写）¥_____元。

2、合同履行期限____；交货地点：____；质量要求达到：____。

3、如果我们的投标文件被接受，我们将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。

4、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

5、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、_____（其它补充说明）

地址：_____ 邮政编码：_____

电话：_____ 传真：_____

投标人：_____（盖单位公章）

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

(二) 开标一览表

项目名称	
项目编号	
投标人	
投标报价	(大写) _____ (小写) ¥_____元
投标内容	
合同履行期限	
质量要求	
...	(投标人可根据招标文件要求自行补充填写此表)
说明: 1、本表投标报价大小写不一致以大写金额为准, 投标人将承担由此造成的一切后果。 2、投标报价应包含成本、运输、税金、培训、安装调试等一切与之相关费用。	

投标人: _____ (盖单位公章)

日期: 年 月 日

附：分项报价一览表

投标人根据招标文件第四章项目采购需求编制，格式自拟。

二、法定代表人身份证明或授权委托书

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证（正反面）原件扫描件

投标人：_____（盖单位公章）

日期：_____年 月 日

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权委托书的委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人和委托代理人的身份证（正反面）原件扫描件

投 标 人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

日期： 年 月 日

注：如果由投标人的法定代表人签署投标文件，则无须提交授权委托书。

三、投标保证金

本项目不要求提供投标保证金。

四、投标人基本情况表

投标人名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电 话	
	传 真		网 址	
组织结构				
法定代表人	姓名		电话	
项目负责人	姓名		电话	
成立时间			员工总人数：	
营业执照号				
注册资金				
经营范围				
备注	投标单位可根据企业实际情况增加或删减填写此表			

注：本表后应附投标人认为必要的证明材料原件扫描件。

五、技术方案

格式自拟

六、技术条款偏离表

序号	产品名称	招标文件的采购清单及技术参数	投标文件的采购清单及技术参数	偏离说明
1				
2				
...				

注：1、投标人请根据所投产品的采购清单及技术参数，逐条对应本项目招标文件中第四章项目采购需求中的采购清单及技术参数内容认真填写响应，**投标人可按此表格式自行添加。**

2、“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

投标人（盖单位公章）：_____

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

七、资格证明文件

格式自拟

附件：

光山县政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人：_____

联系地址和电话：_____

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；

（八）未曾作出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人、负责人、本人、或授权代表（签字并盖章）：

日期： 年 月 日

注：投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

八、投标人认为需要提供的其它材料

（一）中小企业声明函

（属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

...

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：_____（盖单位公章）

日期： 年 月 日

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

（属于残疾人福利性单位的填写，不属于的无需填写此项内容）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____项目的采购活动提供本单位的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投 标 人：_____（盖单位公章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字）

日期：_____年 月 日

监狱企业证明文件

(属于监狱企业的填写，不属于的无需填写此项内容)

(监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注：在投标文件中附证明文件扫描件。

（二）反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

在_____（项目名称）招标活动中，我单位保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

承诺人：_____（盖单位公章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字并盖章）

日期： 年 月 日

（三）投标人自行添加，格式自拟

河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。政策解读网址：<http://zfcg.henan.gov.cn/henan/content?infoId=1669012478303474&channelCode=H6216>

注：此项仅为告知，无须附到投标文件中。