

息县人力资源和社会保障局息县零工市
场服务管理信息化平台建设项目

招 标 文 件

项目编号：息财公开-2025-05-1



申鑫采购招标

SHEN XIN PROCUREMENT TENDER

采 购 人：息县人力资源和社会保障局

采购代理机构：河南申鑫采购招标事务有限公司

日 期：二零二五年五月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标供应商须知	5
第三章 评标办法	21
第四章 合同主要条款及格式	28
第五章 采购需求	31
第六章 投标文件格式	46
一、投标函及投标函附录	48
二、法定代表人（单位负责人）身份证明	50
三、授权委托书	51
四、商务及技术偏离表	52
五、技术部分	54
六、资格审查资料	55
七、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采 购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残 疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须递交资料 .	58
八、反商业贿赂承诺书	61
九、其他材料	62

致政府采购供应商和代理机构的一封信

尊敬的政府采购供应商、代理机构：

您好！非常感谢您一直以来对信阳市政府采购活动的关心和支持！

近年来，信阳市财政局坚持以“服务企业、服务市场、服务基层”为出发点，以规范制度为抓手，以便民利企为目标，通过完善政府采购制度，优化政府采购流程，压缩办理时限，持续提升政府采购电子化水平，推进政府采购工作高效、规范、阳光运行。

为持续优化信阳市政府采购领域营商环境，信阳市财政局成立优化营商环境工作领导小组，定期召开优化营商环境调度会、推进会，党组成员带头解决重大问题，带头完成节点任务，带头落实惠企政策，以工作机制创新推进工作延伸。一是持续为各交易主体提供优质服务。在法律职权内明确采购人主体责任，减少审批事项；汇编印发政府采购相关政策规定和政府采购操作指南及流程图，方便各交易主体参与我市政府采购活动；启用“不见面开标评标”系统，实现招标采购的全流程电子化。二是落实惠企政策。免收招标文件费用、投标保证金、履约保证金，货物类、服务类政府采购项目免收质量保证金，工程类政府采购项目收取不超过合同金额 3% 的质量保证金，且不得以现金形式收取，建议采购人根据项目实际情况免收质量保证金；给予中小微企业价格扣除优惠，货物服务采购项目给予小微企业报价的 15%-20%（工程项目为 5%）扣除优惠，用扣除后的价格参与评审；鼓励采购人提高首付款或预付款比例，首付款或预付款支付比例原则上不低于合同金额的 50%，对于中小微企业，首付款或预付款支付比例可提高至不低于合同金额的 70%；加大政府采购合同融资政策宣

传，推进政府采购合同融资，为中标企业开辟融资“绿色通道”。三是设置政府采购项目服务专员，提供全流程服务。信阳市财政局在每个部门预算科室设立一名政府采购项目服务专员，全流程为中标供应商服务。在政府采购项目中，遇到任何问题均可以和服务专员联系，如采购人不按照规定签订合同、不按照合同约定对项目履约验收、不按照合同约定付款等问题。

尽管做了一些工作，但我们深知，离贵公司的期望还有差距。恳请贵公司对我们的工作提出宝贵意见，并持续给予关注、支持和监督！

凡涉及信阳市政府采购领域营商环境的任何问题，贵公司均可通过专线电话 0376-6699123、电子邮箱 czyszb228@163.com，与信阳市财政局优化营商环境办公室随时沟通交流，我们将竭诚为各位供应商服务，全力解决贵公司遇到的困难。

再次感谢贵公司对我信阳市政府采购工作的关心和支持！让我们携起手来为“美好生活看信阳”做出财政贡献！

信阳市财政局

2025 年 3 月

电子招投标特别提示

一、投标供应商（供应商）注册

凡有意参加本项目的投标供应商（供应商），请登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站进行交易主体自主注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标供应商（供应商）应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

二、办理 CA 数字证书

完成企业诚信库注册后，必须办理 CA 数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标供应商（供应商）根据《信阳市公共资源交易网》左侧下载中心有关办理 CA 数字证书的要求，准备好 CA 办理所需资料，到信阳市公共资源交易中心一楼 CA 窗口现场办理 CA 数字证书。

三、招标（采购）文件获取方式

投标供应商（供应商）凭 CA 数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标供应商操作手册）。招标文件（*.XYZF 格式）下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

四、投标（响应）文件制作

投标（响应）文件应使用信阳市公共资源交易系统投标文件制作专用工具软件编制，投标（响应）文件格式为“*.XYTF”。

投标供应商（供应商）须在投标（响应）文件递交截止时间前制作并提交。

五、投标（响应）文件的签字和盖章要求

1、投标文件格式中所有要求投标供应商加盖公章的地方都须加盖投标供应商的 CA 印章。

2、所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须法定代表人或其委托代理

人加盖 CA 印章或签字。

六、投标文件份数

加密的电子投标（响应）文件壹份（*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。

七、投标（响应）文件的递交

1、电子投标（响应）文件的递交

各投标（供应商）人应在投标截止时间前上传加密的电子投标（响应）文件（*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标供应商 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标供应商（供应商）在上传前务必认真检查上传投标（响应）文件是否完整、正确。

2、除电子投标（响应）文件外，不再接受任何纸质文件、资料原件等。

八、澄清与变更

如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求招标人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，投标供应商（供应商）应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因投标供应商（采购人）未及时查看而造成的后果自负。

九、其他注意事项

1、供应商编制投标文件时，涉及的营业执照、资质、获奖、社保、纳税等固定内容可在交易中心主体信用信息中录入。

2、采购人或代理机构在发布中标公告或候选人公示时需同时将中标人或第一中标候选人投标文件中的营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书、标的名称、规格型号同时公告（涉及供应商商业机密除外），强化社会监督。（2021版添加修订）。

3、中标企业认为投标文件中资料涉及商业秘密的，可以要求代理机构对相关信息模糊处理后公示（2021版添加修订）。

4、潜在供应商有异议的，可以在公告发布之日起七个工作日内，以书面形式一次性同时向采购人与招标代理机构提交质疑函和必要的证明材料。

质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（企业营业执照复印件及本人身份证复印件（加盖单位公章）一并提交），以质疑函接收确认日期作为受理时间；逾期未提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

十、特别提醒

1、投标文件中的扫描件，在确保清晰的前提下，每张最好控制在 500kb 内，生成的加密电子投标文件最好不要超过 50MB。

第一章 招标公告

息县人力资源和社会保障局息县零工市场服务管理信息化平台建设项目-招标公告

息县人力资源和社会保障局息县零工市场服务管理信息化平台建设项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（河南省·息县）官方网站获取招标文件，并于 2025 年 06 月 12 日 09 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：息财公开-2025-05-1
2. 项目名称：息县人力资源和社会保障局息县零工市场服务管理信息化平台建设项目
3. 采购方式：公开招标
4. 预算金额：1438000.00 元
最高限价：1438000.00 元

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)	是否专门面向中小企业	采购预留金额 (元)
1	息财公开-2025-05-1-1	息县人力资源和社会保障局息县零工市场服务管理信息化平台建设项目	1438000.00	1438000.00	是	1438000.00

5. 采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：息县零工市场服务管理信息化平台建设项目主要内容包括采购息县零工市场服务管理信息化平台软件系统一套(包括该系统平台的建设、相关调试及后续运维服务)，详见招标文件第五章采购需求。

5.2 资金来源：财政资金，已落实

5.3 服务期限：1 年

5.4 质量要求：符合国家相关规定及采购需求，并达到采购人考核要求

5.5 服务地点：采购人指定地点

5.6 标段划分：本项目共划分为 1 个标段

6. 合同履行期限：1 年

7. 本项目是否接受联合体投标：否

8. 是否接受进口产品：否

9. 是否专门面向中小企业：是

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，落实自主创新产业发展、绿色发展、节能环保、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动；【提供“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司基础信息包含股东及出资信息截图】

3.2 本项目适用信用承诺（详见下述要求）。

（一）在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见投标文件“资格审查资料”附件），供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，还需要提供以下证明材料：

①符合国家相关规定的财务状况报告和健全的财务会计制度（2023 年度财务审计报告或 2024 年度财务审计报告或其基本开户银行出具的资信证明和健全的财务会计制度）；

②依法缴纳税收的证明材料（开标前 12 个月内任意 3 个月纳税证明，新成立公司不足一年的，按已缴纳月份提供；依法免税的供应商，应提供相应文件证明）；

③依法缴纳社会保障资金的证明材料（开标前 12 个月内任意 3 个月缴纳社会保障证明，新成立公司不足一年的，按已缴纳月份提供）；

④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（履行合同的法定营业执照及承诺书）；

⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料（提供书面声明）；

⑥未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。（提供网页截图）；

（二）供应商在中标（成交）后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人（采购代理机构）核验，经核验无误后，由采购人发出中标（成交）通知书。采购人、采购代理机构在发布中标结果公告时，资格证明材料需同其他要求发布的文件一起发布。

3.3. 本项目不接受联合体投标，不允许转包分包（企业须出具书面承诺，加盖单位公章）；

三、获取招标文件

1. 时间：2025年05月23日00时00分至2025年05月29日23时59分（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省·息县）官方网站

3. 方式：投标供应商凭CA数字证书登陆会员系统后，即可按网上提示下载招标文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标供应商操作手册）。招标文件(*.XYZF格式)下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“信阳市公共资源交易网 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>”网站下载中心栏目内下载或招标文件领取页面下载）。

4. 售价：0元/份

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2025年06月12日09点30分（北京时间）

2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省·息县）不见面开标大厅

五、开标时间及地点

1. 时间：2025年06月12日09点30分（北京时间）

2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省·息县）不见面开标大厅

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》及《全国公共资源交易平台（河南省·息县）》上发布。

招标公告期限为五个工作日

七、其他补充事宜

1. 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>，投标供应商无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

2. 投标供应商应当在投标截止时间前，使用投标供应商CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

3. 逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果投标供应商自行承担。

4. 不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

特别提示：投标供应商在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

5. 监督单位信息

名称：息县财政局政府采购股

地 址：息县谯楼街 488 号

联系人：张先生

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：息县人力资源和社会保障局

地址：息县息州大道

联系人：李俊峰

联系电话：13033791166

2. 采购代理机构信息

名称：河南申鑫采购招标事务所有限公司

地址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）金水东路与东风南路交汇处绿地新都会 8 号楼 503

联系人：张向飞

联系电话：13513760303

3. 项目联系方式

联系人：张向飞

联系电话：13513760303

第二章 投标供应商须知

投标供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	名称：息县人力资源和社会保障局 地址：息县息州大道 联系人：李俊峰 联系电话：13033791166
1.1.3	采购代理机构	名称：河南申鑫采购招标事务有限公司 地址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）金水东路与东风南路交汇处绿地新都会 8 号楼 503 联系人：张向飞 联系电话：13513760303
1.1.4	项目名称	息县人力资源和社会保障局息县零工市场服务管理信息化平台建设项目
1.1.5	采购方式	公开招标
1.1.6	采购项目属性	服务
1.1.7	预算价 (最高限价)	预算价（最高限价）：1438000.00 元 投标报价超过预算价（最高限价）按无效投标处理
1.1.8	落实政府采购 政策要求	<input checked="" type="checkbox"/> 专门面向中小企业 <input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业
1.1.9	标的物所属行业	根据“工信部联企业[2011]300号”文件的划型标准，本次招标的标的物所属行业为： 软件和信息技术服务业
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.3.1	采购内容	息县零工市场服务管理信息化平台建设项目主要内容包括采购息县零工市场服务管理信息化平台软件系统一套(包括该系统平台的建设、相关调试及后续运维服务)，详见招标文件第五章采购需求；

1.3.2	质量要求	符合国家相关规定及采购需求，并达到采购人考核要求
1.3.3	服务期限	1年
1.3.4	服务地点	采购人指定地点
1.4.1	投标供应商资格要求	详见招标公告
1.5	付款方式	由甲乙双方协商决定
2.2.1	投标截止时间	2025年06月12日09点30分（北京时间）
2.2.2	投标供应商确认收到招标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 24 小时内
2.3	采购人澄清的时间	提交投标文件截止时间 15 日前
2.3.1	供应商确认收到招标文件修改的时间	在收到相应修改文件后 24 小时内
3.1	构成投标文件的其他材料	投标供应商认为其他所需要补充的内容
3.4.1	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日算起）
3.5.1	投标文件签字和盖章要求	1、投标文件格式中所有要求投标供应商加盖公章的地方都须加盖投标供应商的 CA 印章。 2、所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须法定代表人或其委托代理人加盖 CA 印章或签字。
3.5.2	投标文件份数	加密的电子投标文件壹份（*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）
4.2	投标文件递交	1、电子投标文件的递交 各投标供应商应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标供应商在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。 2、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址

		为 http://https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/ ，投标供应商无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。
5.1	开标时间和地点	时间：同投标截止时间（投标文件递交截止时间） 地点：全国公共资源交易平台（河南省·息县）不见面开标大厅
6.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： 其中业主评委_1_人（为采购人在职人员或经采购人合法授权具备评标专家资格条件的代表），经济、技术评标专家_4_人； 评标专家确定方式： 从政府采购专家库中随机抽取方式确定。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐3名中标候选人。
7.2	履约保证金	无
10	其他补充内容	
10.1	标书雷同性分析	文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处理。
10.2	注意事项	根据《信阳市财政局关于在政府采购项目中对上传诚信库信息的使用进行调整的通知》（信财购【2021】12号）相关规定，专家评审只需对投标文件进行评审，并以投标文件的响应为唯一评审依据，不再比对主体信用信息。
10.3	质疑相关事项	供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式一次性向采购人、采购代理机构提出针对同一采购程序环节的质疑。
10.4	技术支持	息县公共资源交易中心 地 址：河南省信阳市息县市民之家 电子交易系统技术支持电话：4009980000、0376-6369667
10.5	招标代理服务费	本次招标代理服务费由中标人支付，参照《招标代理合同》约定及相关规定收取，具体标准参照河南省招投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知（豫招协[2023]002号）中规定。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2 采购人：见投标供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见投标供应商须知前附表。

1.1.4 项目名称：见投标供应商须知前附表。

1.1.5 采购方式：见投标供应商须知前附表。

1.1.6 采购项目属性：见投标供应商须知前附表。

1.1.7 预算价：见投标供应商须知前附表。

1.1.8 落实政府采购政策要求：见投标供应商须知前附表。

1.1.9 标的物所属行业：见投标供应商须知前附表。

1.2 资金来源、落实情况及出资比例

1.2.1 资金来源及落实情况：见投标供应商须知前附表。

1.2.2 出资比例：见投标供应商须知前附表。

1.3 采购内容、质量要求、服务期限及服务地点

1.3.1 采购内容：见投标供应商须知前附表。

1.3.2 质量要求：见投标供应商须知前附表。

1.3.3 服务期限：见投标供应商须知前附表。

1.3.4 服务地点：见投标供应商须知前附表。

1.4 投标供应商资格要求

1.4.1 投标供应商资格要求：

投标供应商须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。投标供应商须在投标文件中提供相关承诺，格式自拟，否则投标将被否决。其他具体要求见投标供应商须知前附表。

1.4.2 合格的投标供应商不应有违法行为，在近三年内无不良经营行为。投标供应商如果在本次招标投标活动中，被有关管理部门认定有违法行为，采购人有权拒绝其

投标、取消其中标资格。投标供应商须在投标文件中提供相关承诺，格式自拟，否则投标将被否决。

1.4.3 投标供应商不得存在下列情形：

- (1) 与采购人存在利害关系且可能影响采购公正性；
- (2) 与本采购项目的其他投标供应商为同一个单位负责人；
- (3) 与本采购项目的其他投标供应商存在直接控股、管理关系；
- (4) 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
- (5) 为本采购项目的采购代理机构或与采购代理机构同为一个法定代表人；
- (6) 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；
- (7) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (8) 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人；
- (9) 被国家税务总局网站（www.chinatax.gov.cn/）列入——重大案件查询栏目“重大税收违法失信主体”的投标供应商；（须在投标文件中附查询截图，查询截图应清晰并显示该网页网址，查询时间为开标前3日内，未按要求提供的投标文件无效。）
- (10) 近三年内投标供应商、法定代表人、授权委托人有行贿犯罪行为的（须提供无行贿犯罪行为承诺书加盖企业电子章及法定代表人、授权委托人签字），未按要求提供的投标文件无效；
- (11) 法律法规或投标供应商须知前附表规定的其他情形。

1.5 付款方式

见投标供应商须知前附表。

1.6 费用承担

投标供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.7 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.8 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标供应商须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同主要条款及格式；
- (5) 采购需求；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 2.2.1 款和第 2.2.2 款对招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标供应商应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标须知前附表规定的时间前以书面形式(包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同)，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将澄清内容予以发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天的，并且澄清的内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标供应商应在投标文件递交截止时间前及时查看澄清内容，因投标供应商未及时查看而造成的后果自负。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标供应商在

本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，采购人可以修改招标文件。如有修改，应在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将修改内容予以发布。如果修改的内容可能影响投标文件编制且发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后在信阳市公共资源交易系统发出的文件为准。

2.3.3 投标供应商应在投标文件递交截止时间前及时查看修改内容，因投标供应商未及时发现而造成的后果自负。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容：**详见第六章“投标文件格式”**

3.2 投标报价

3.2.1 投标供应商应按招标文件、招标文件澄清（答疑）纪要、招标文件修改补充通知及相关技术要求进行报价。

3.2.2 本项目设采购预算价（见投标供应商须知前附表），投标供应商的报价不得超过采购人发布的采购预算价，否则其投标做无效投标处理。

3.2.3 本项目的投标总报价以 3.2.1 条为依据由投标供应商自主报价，即投标供应商根据招标项目的具体内容、现场情况、技术要求等自主报价，投标供应商的报价不得低于企业成本。

3.2.4 投标供应商的投标总报价应包括招标文件、补充通知、答疑纪要、现场情况、服务范围，并充分考虑服务期间各类风险和国家政策性调整等风险系数，由各供应商根据自身情况，在合理范围内，自主考虑、优惠报价。投标报价共分为三项，每项报价均不得超过招标控制价，否则按废标处理。

3.2.5 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响报价的其它政策要素等，中标价在合同实施期内不得调整，同时也不因市场价格变动而调整。达不到省定标准的，

自行承担费用。

3.2.3 投标报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

3.3 小型微型企业认定及评标价格评审（非专门面向中小企业适用）

内容	大型企业	中型企业	小型企业	微型企业
价格=	报价	报价	报价×（1-20%）	报价×（1-20%）

3.3.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19号）、信阳市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（信财购【2022】8号）及息县财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（息财购【2022】2号）的规定；中小微企业划分按照《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法（2017）〉的通知》、国统字（2017）213号文件《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）；河南省财政厅 河南省工业和信息化厅《关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》（豫财购[2013]14号）文件规定，对小型和微型企业价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审；

3.3.2 根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购优惠政策。此次若有监狱企业参加投标的其报价享受20%的价格扣除，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

3.3.3 根据财库(2017)141号文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式），并对声明的真实性负责。

注：投标价格为含税价，应包含货物配送到采购人指定地点落地交货前的一切费

用及后期培训费用等，本项目专门面向中小微企业采购，故在报价计算环节，价格分值不在进行折扣。

3.4 投标有效期

3.4.1 在投标供应商须知前附表规定的投标有效期内，投标供应商不得要求撤销或修改其投标文件。

3.4.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标供应商延长投标有效期。投标供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标供应商拒绝延长的，其投标失效。

3.5 投标文件的制作：

3.5.1 投标供应商通过“信阳市公共资源交易网（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站下载中心栏目内下载或招标文件领取页面下载“信阳市投标文件制作工具软件”。

3.5.2 使用“信阳市投标文件制作工具”软件制作生成加密版和非未加密的电子投标文件，软件操作手册可在网站下载中心下载或打开软件后在右上角菜单内领取。

3.5.3 投标供应商在电子投标文件制作完成后生成投标文件时须加盖电子签章/签名。其他要求签字盖章的投标文件格式内容，如无法进行电子签章/签名，投标供应商可将盖章/签名后的扫描件上传到电子投标文件中。开标一览表报价将作为电子开标的唱标依据。

3.5.4 招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。

3.5.5 投标供应商编辑电子投标文件时，最后一步生成电子投标文件（*.XYTF 格式和*.NXYTF 格式）时，请使用本单位的企业 CA 数字证书。

3.5.6 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.5.7 投标文件应当对招标文件有关货物服务期限、质保期、投标有效期、技术标准和要求、采购内容等实质性内容作出响应。

3.5.8 投标文件应由投标供应商的法定代表人或其委托代理人签字且盖单位公章。

委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标供应商须知前附表。

3.5.9 投标供应商应按照招标文件的要求，规范、明确、准时的提交投标文件。如果没有按照招标文件的要求保证所提供全部资料的真实性，或没有对招标文件作出实质性响应，其风险应由投标供应商自行承担。

4. 投标

4.1 投标文件的上传

4.1.1 网上上传的电子投标文件应使用投标供应商数字证书认证并加密。

4.2 投标文件的递交

各投标供应商应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件 (*.XYTF) 到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标供应商 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标供应商在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在第一章“招标公告”规定的投标截止时间前，投标供应商可以多次修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至信阳市公共资源交易中心交易系统最后一份投标文件为准。

4.3.2 修改的投标文件应按照本章第 3.5 条、第 4.2 条规定进行制作和递交。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在规定的投标截止时间（开标时间）和投标供应商须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

5.2.1 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <http://https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/8088/BidOpening>，投标供应商无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

投标供应商应当在投标截止时间前，使用投标供应商 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

投标供应商需在解密开始后 10 分钟内完成解密（当投标供应商过多时，解密时间可以适当延长）。在投标文件解密过程中，因投标供应商原因（如投标供应商准备不到位、电脑网络问题等），造成无法及时解密的，将被退回投标文件。

不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页一下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

开标过程中，投标供应商如有异议，须在开标结束前通过系统提出，否则视同认可开标记录。开标结束后，对开标记录的任何异议不再接受。

5.2.2 资格审查

开标结束后，由采购人代表和采购代理机构成立资格审查小组，按照“投标供应商须知前附表 1.4.1 投标供应商资格要求”对投标供应商进行资格审查。

根据招标文件资格条件要求提供相关证明材料的扫描件加盖投标供应商企业电子章及法定代表人个人电子章。未按要求提供的投标文件无效。

通过资格审查的投标供应商不足三家的，按废标处理，采购人应依法重新招标。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标供应商须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）投标供应商或投标供应商的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标过程的保密

公开开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评标有关的其他任何情况均应严格保密。

6.4 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法和标准，不作为评标依据。

7.合同授予

7.1 定标方式

采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标供应商须知前附表。

采购人自收到评标报告之日起5个工作日内，采购人将对中标候选人所投产品的功能、技术参数、兼容性等进行实地测试，如发现中标候选人弄虚作假响应招标文件的，则按照国家相关法律法规进行处罚，列入政府采购黑名单，并做经济处罚。

中标候选人验证通过后，采购人依据评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，若第一中标候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

评标委员会经评审，认为所有投标均不符合招标文件要求的，可以否决所有投标，所有投标被否决后，采购人可以重新招标。

7.2 中标通知

在本章第3.4款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标供应商。

7.3 履约保证金

免收履约保证金

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 2-7 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标供应商少于 3 个的；
- (2) 通过资格审查的投标供应商不足三家的；
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标；需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标供应商的纪律要求

投标供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉、质疑

投标供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

投标供应商对采购文件、采购过程、中标或者成交结果的质疑，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构不接受投标供应商对同一采购环节的多次质疑。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附表：

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

（3）资产总额，采用资产总计代替。

第三章 评标办法

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	资格 评审标准	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二 条规定	符合第二章“投标供应商须知”第1.4.1项规定
		政府采购政策(专门 面向中小企业适用)	符合第二章“投标供应商须知”第1.4.1项规定
		特定资格要求	符合第二章“投标供应商须知”第1.4.1项规定
		其他要求	符合第二章“投标供应商须知”第1.4.1项规定
		标书雷同性分析	文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处 理
		注：投标文件中附原件扫描件，资料不全或不合格者视为未通过资格审查。	
2.1.2	符合性评审 标准	是否存在严重失信 主体	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有 关问题的通知》财库[2016]125号文件和豫财购 【2016】15号文件的规定，供应商应提供“信用中国” 网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行 人”、“重大税收违法失信主体”和“政府采购严重 违法失信行为记录名单”；中国政府采购网 （www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信 行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网 页截图，查询截止时点为：从公告发布之日起至投标 截止之日止；
		投标供应商名称	与营业执照一致

		投标内容	符合第二章“投标供应商须知”第 1.3.1 项规定
		投标文件签字盖章	符合招标文件规定
		报价唯一	只有一个有效报价
		质量要求	符合第二章“投标供应商须知”第 1.3.2 项规定
		服务期限	符合第二章“投标供应商须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标供应商须知”第 3.4.1 项规定
		投标报价	投标报价均不超过预算价（最高限价）
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	商务标: <u>20</u> 分 技术标: <u>50</u> 分 综合标: <u>30</u> 分
条款号		评分因素	评审标准
2.2.2 (1)	商务标评分 标准 (20 分)	投标报价 (20 分)	<p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 20 分。其他投标供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 20$ <p>注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 价格分计算保留小数点后二位； 2. 根据信财购〔2024〕11 号文中六、（二）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（建议比控制价低 30%），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的（建议结合投标人提供的产品或服务响应采购需求的程度判断），应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 3. 本项目为专门面向中小企业采购。参加本项目的中小企业须提供《中小企业声明函》（格式详见招标文件内《中小企业声明函》样本），不符合要求的声明

			函或未提供的将视为不符合资格要求。
2.2.2 (2)	技术标评分 标准 (50分)	投标设备技术性能 指标的响应程度 (30分)	<p>评标委员会根据投标文件和相关证明材料对招标文件的响应情况，对照判断所投软件功能是否满足招标文件的要求：</p> <p>1、所投软件功能技术参数完全满足或优于（无偏离或正偏离）招标文件“第五章采购需求”的得30分；</p> <p>2、标注★的技术参数，每有一项不满足或负偏离招标文件“第五章采购需求”的扣2分，扣完为止；</p> <p>3、未标注★的技术参数，每有一项不满足或负偏离招标文件“第五章采购需求”的扣0.5分，扣完为止；</p> <p>注：标注★的技术参数提供对应截图等相关证明材料的，未提供者视为负偏离。</p>
		项目建设实施方案 (4分)	<p>根据供应商提供的项目总体建设实施方案（包括但不限于：建设目标、建设原则、总体架构、建设内容、数据库设计）等，提出具体可行的方案总体规划，充分考虑用户实际使用需求。</p> <p>提供的项目总体建设、实施方案内容完整详尽，方案切实可行，实施及保障措施规划合理性强，对招标文件响应程度高，得4分；提供的项目总体建设、实施方案内容较完整，可行性较高，实施及保障措施规划合理性较强，对招标文件响应程度较高，得2分；提供的项目总体建设、实施方案内容基本满足需求，实施及保障措施规划合理性一般，对招标文件响应程度一般，得1分；内容不能满足项目需求或未提供内容的，得0分。</p>
		质量保障措施 (4分)	<p>根据供应商提供完整的质量保障措施，从措施内容的科学性、完整性、合理性方面进行综合评价：</p> <p>提供的内容完整详尽，科学性、合理性高，可控性强，响应程度高的，得4分；提供的内容较完整，科学性、合理性较高，响应程度较高的，得2分；提供的内容一般，科学性、合理性一般，响应程度一般的，得1分。提供的内容较差或未提供内容的，得0分。</p>
		进度保障措施 (4分)	<p>根据供应商提供完整的进度保障措施，从措施内容的科学性、完整性、合理性方面进行综合评价：</p> <p>提供的内容完整详尽，科学性、合理性高，可控性</p>

			<p>强，响应程度高的，得 4 分；提供的内容较完整，科学性、合理性较高，响应程度较高的，得 2 分；提供的内容一般，科学性、合理性一般，响应程度一般的，得 1 分。提供的内容较差或未提供内容的，得 0 分。</p>
		<p>培训方案 (4 分)</p>	<p>根据供应商提供的详细培训方案，包括但不限于具体培训需求与目标、培训内容、培训保障措施等。评委根据供应商具体培训方案进行综合评价： 提供的方案全面、具体、保障充分，规划合理，培训可行性、合理性强，得 4 分；提供的方案比较全面、具体，保障性较好，培训可行性、合理性较强，得 2 分；提供的方案不全面，不具体，培训可行性、合理性一般，但能基本维持项目实施的，得 1 分；提供的方案内容较差或未提供方案的，得 0 分。</p>
		<p>服务方案 (4分)</p>	<p>根据供应商提供的服务方案，评委根据供应商方案进行综合评价： 提供的方案齐全完善、详细、切实可行，技术服务内容科学合理的得4分；服务方案比较完善、比较详细、可行，技术服务内容比较合理的得2分；服务方案齐全、描述简单、基本可行，技术服务内容可行性欠妥存在不合理处的得1分；提供的方案内容较差或未提供方案的，得0分。</p>
<p>2.2.2 (3)</p>	<p>综合标评分 标准 (30 分)</p>	<p>上云方案 (10 分)</p>	<p>按照节约投资、资源共享的原则，拟将系统部署到政务云平台，需提供信息系统上云技术方案。 上云技术方案至少包含：1、系统架构图；2、数据流向图；3、数据库备份方案；4、密码加密方案；5、上云所需资源表。 全部响应无缺项的得 10 分，缺一项扣 2 分，扣完为止。</p>
		<p>维保方案 (10 分)</p>	<p>供应商具备完整的维保体系，所提供的维保方案至少包含：1、故障分级维护时限分类承诺；2、突发状况应对预案； 全部响应无缺项的得 10 分，缺一项扣 5 分，扣完为止。</p>
		<p>技术能力 (10 分)</p>	<p>①投标人须语音面试、视频面试的能力和经历，提供运用 TRTC Copilot 技术实现语音面试、视频面试的 demo 截图。提供得 5 分，未提供不得分。</p>

			②投标人须具备和微信微工卡对接的能力和经历，提供对应的结算对接的佐证材料。提供得 5 分，未提供不得分。
--	--	--	------------------------------------------------------

评标办法前附表

1. 评标方法

1.1 本次评标采用综合评分法。

评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章详细评审标准进行打分，本项目按综合得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术标得分高的优先。

1.2 经评标委员会初步评审后有效投标不足 3 个的，评标委员会应予废标。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表；

2.1.2 符合性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 商务标：见评标办法前附表；

(2) 技术标：见评标办法前附表；

(3) 综合标：见评标办法前附表。

2.2.2 评分标准

(1) 商务标：见评标办法前附表；

(2) 技术标：见评标办法前附表；

(3) 综合标：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 只有通过资格审查的投标供应商才能进入符合性评审。评标委员会依据初步评审表规定的内容和标准对投标文件进行符合性审查。**有一项不符合评审标准的，其**

投标做无效投标处理，不得进入详细评审。

3.1.2 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标供应商书面确认后具有约束力。投标供应商不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准（但大写金额有明显错误的除外）；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章详细评审内容规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标供应商的最终得分以评委打分的算术平均值为准。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标供应商对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标供应商的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

3.4.2 评标结果同时在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》及《全国公共资源交易平台（河南省·息县）》公示。

附件：废标条件

废标条件

本附件所集中列示的废标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标供应商须知”和本章正文部分所规定的废标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标供应商须知”和本章正文部分的规定为准。

1. 未通过第三章评标办法资格评审、符合性评审的；
2. 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
3. 投标报价有算术性错误，投标供应商不接受修正价格的；
4. 以他人的名义投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；
5. 属于串（围）标行为的；
6. 评标委员会认定投标供应商以低于成本报价竞标的；
7. 明显不符合技术规格、技术标准的要求；
8. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
9. 文件制作机器码、文件创建标识码有相同的；
10. 不符合招标文件规定的其他实质性要求及相关法律、法规或规章规定可以废标的其他情形。

第四章 合同主要条款及格式

(仅为格式, 以实际签订为主)

甲 方:

乙 方:

根据的批复, 组织对进行招标, 采购项目编号(), 于 年 月 日通过公开招标, 确定乙方为的中标人。为了保护供需各方合法权益, 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律、法规的规定, 并严格遵循政府采购项目采购文件的相关规定, 经甲乙双方协商一致, 订立本合同。

一、项目概况、合同金额、履约保证金 (详见报价表, 附后)

1. 采购项目编号:

2. 项目名称:

3. 具体内容: (详见乙方报价表)

4. 合同金额: 人民币元 (大写:), 以上价格以人民币结算, 该价格中包含该项服务所涉及的配合验收和培训的技术服务 (包括技术资料提供)、检验、售后服务保障等费用。

5. 履约保函: 。

二、付款方式

三、服务时间、服务地点

1. 服务期限: _____年_____月_____日。

2. 服务地点:

四、履约验收

1. 乙方提供的服务应为符合现行国家标准, 规范和强制性条文, 并满足招标人就本项目提出的服务技术要求。

2. 乙方应保证所提供的服务技术不侵犯第三方的专利权、商标权、著作权或其他知识产权。若乙方的行为侵犯了第三方的前述权利, 并造成了第三方追究甲方的责任, 甲方为此所受到的损失, 应由乙方承担。

3. 甲方按国家相关标准和本招标文件的相关要求自行组织有关专业人员验收。

五、售后服务

严格遵守售后服务承诺, 服务期限为年。

六、相关权利及义务

1. 甲方在验收时对不符合文件要求的服务内容有权拒绝接收和追究违约责任。

2. 甲方有权监督乙方的售后服务, 并对乙方的售后服务不符合响应文件承诺内容时加以指出乃至追究合同责任。

3. 甲方在合同规定期限内协助履行付款责任。

4. 甲方对乙方的技术及商业机密予以保密。
5. 乙方有权按照合同要求及时支付相应合同款项。
6. 乙方有义务按投标文件中的售后服务承诺提供良好的服务。

七、违约责任

甲乙双方均应遵守本合同，如有违约，将赔偿因违约给对方造成的经济损失，并向对方支付本合同总额 5%的违约金。若因乙方原因在合同规定期限内无法交货，甲方有权终止合同。甲方将视情况在延迟期内每天按合同总额 3%的标准收取违约金，并提请政府采购监管部门将其列入不良行为记录。因不可抗力所导致的交货及付款延迟等按照《中华人民共和国民法典》有关条文及本合同第八条处理。

八、不可抗力

甲方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向乙方通报不能履行或不能完全履行的理由；乙方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应在交货时间到期以前及时向甲方通报不能履行或不能完全履行的理由；在取得有关主管机关证明以后，可以签订延期履行、部分履行补充合同或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、争议

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决，如不能协商解决可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、其它

1. 本合同一式陆份，甲方叁份，乙方叁份。
2. 本合同自双方签订之日起生效。
3. 本项目招标文件、投标文件等是本合同的附件，与合同具有同等的法律效力。
4. 其它未尽事宜，由甲乙双方友好协商解决，并参照《中华人民共和国民法典》有关条款执行。

采购人（甲方）：（公章）

投标供应商（乙方）：（公章）

法定代表人或授权代理人：（签字）

法定代表人或授权代理人：（签字）

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

电 话：

电 话：

年 月 日

年 月 日

河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。政策解读网址：

<http://www.hngp.gov.cn/henan/content?infoId=1601449567470800&channelCode=H6016>

注：

1. 预进行合同融资的，在签订合同时，供应商的合同账号需为合同融资行指定的账户和账号。
2. 预进行合同融资的，请提醒采购人在合同备案时，将备案系统中供应商默认账号修改后合同融资行指定的账户和账号，然后再提交合同备案。

第五章 采购需求

子系统模块	子系统功能总体简述	功能模块名称	模块功能及要求
01 零活、零工信息发布与对接服务系统	基于微信生态，采用 uni-app 框架，构建零工服务小程序，无需安装 app、无需专项学习，简洁高效的让微信用户一键授权登录平台、，一键切换身份，一键发布零活，一键申请、检索、查看、分享、评价，也可以通过零工服务小程序在线实时关注零活招聘进度、零工应聘状态，同时支持运营人员在零活申请报名、双方确认、完工申请、薪资结算、双方互评各个模块介入保障零活对接服务的安全、高效、精准。	用户信息模块	<p>1) 支持微信用户通过微信绑定的手机号一键授权注册、登录系统；</p> <p>2) 具有用户身份认证模块；</p> <p>3) 支持用户一键自主切换求职者、雇主身份。</p> <p>第一次授权登录默认注册，无需单独注册，微信绑定的手机号即为用户账号，可以通过“微信授权”和“手机+验证码”两种方式登录平台；</p> <p>运用 ORC 智能识别技术，自动获取用户身份证正反面信息、企业营业执照信息，高效、真实的进行用户实名认证以及企业身份认证；</p> <p>允许用户一键切换自己的角色，用户可以自主选择求职者身份或雇主身份登录系统；</p> <p>明确平台协议和用户隐私政策，提供实时的错误处理和提醒，进行唯一性检查确保用户身份唯一。</p>
		零活信息模块	<p>1) 具有零活信息管理模块，用以查看、发布、上下架零活招聘信息；</p> <p>2) 具有零活信息推荐、推广功能；</p> <p>3) 支持一键分享至微信好友、微信群。</p> <p>允许雇主用户发布零活信息，包括零活名称、零活类型、薪资设定、招聘人数、工作时间、工作地点（可定位）、工作内容、岗位要求等字段，提供地理位置选择和定位功能，允许上传工作环境图片，保障招聘信息的完整性；</p> <p>允许雇主自主上下架自己发布的招聘信息，做到灵活便捷；</p> <p>具有轮播图宣传位、优质零活推荐、附近零活招聘推荐功能，便于宣传推广优质零活、就近找活。</p>
		零活信息管理模块	<p>具备零活信息审核、设置推荐功能。</p> <p>允许运营工作人员在线审核零活招聘信息，允许其查看待审核的信息列表，并做好最后的审核情况记录和查看，方便不同工作人员的高效协同办公，审核不通过需支持不通过理由的反馈，保障审核结果的合理、高效、及时，保护审核人员的隐私和数据安全，提供审核权限管理；允许运营工作人员设置、取消零活招聘信息推荐和批量推荐，控制优质招聘信息重点宣传推广；</p>

		<p>灵工人员功能模块</p>	<p>1) 具备灵活务工者零工登记模块； 2) 具备灵活务工者自主报名申请功能； 3) 支持灵活务工者在线联系平台客服。</p> <p>允许灵活务工用户能够在线登记自己的零工需求，包括自身的空闲时间、工作时间、居住地、期望工作地等信息，平台能够为其精准推送零活招聘信息；</p> <p>灵活务工者能够自主查看零活招聘信息，在线投递简历心仪的岗位。允许用户分享看中的岗位，平台包含务工者的个人信息和隐私，允许用户在线联系平台客服，解决在求职过程中遇到的各种问题。</p>
		<p>零工对接信息模块</p>	<p>具备“工作台”模块。</p> <p>★允许灵活务工人员通过“工作台”查看自己报名的零活岗位信息、以及应聘进度，包括申请报名、双方确认、开始工作、完工申请、薪资结算、双方互评等过程，保障务工流程的规范高效以及双方权益。</p>
		<p>零工对接管理模块</p>	<p>★支持运营工作人员对零工对接进度查看、撮合。</p> <p>支持运营工作人员在零活、零工双方求职意愿、申请报名、双方确认、完工申请、薪资结算、双方互评零工对接的各个环节接入，进行撮合，并做好记录作为绩效考核项。</p>
		<p>零活协议信息模块</p>	<p>1) 具备平台客服模块； 2) 具备平台规则模块； 3) 具备平台协议模块； 4) 具备平台帮助模块。</p> <p>允许平台用户通过平台客服投诉、维权；</p> <p>平台用户可以通过帮助模块学习了解平台的使用和相关功能。</p>
<p>02 企业长期用工就业信息发布与招聘系统</p>	<p>为企业进行长期劳务招聘活动提供服务。系统以对招聘信息进行分类和标签化，以便用户可以根据不同的职位类别进行搜索和筛选。系统可以提供多种搜索条</p>	<p>招聘信息模块</p>	<p>1) 具有职位管理模块，用以查看职位发布的状态； 2) 具有职位信息推荐、推广功能； 3) 支持一键分享至微信好友、微信群。</p> <p>允许企业用户发布招聘信息，包括职位名称、职位类型、薪资设定、招聘人数、岗位要求、福利待遇、工作地点（可定位）、职位描述等字段，提供地理位置选择和定位功能，允许上传工作环境图片，保障招聘信息的完整性；</p> <p>允许企业自主上下架自己发布的招聘信息，做到灵活便捷；具有轮播图宣传位、优质职位推荐、附近职位招聘推荐功能，便于宣传推广优质职位。</p>

<p>件,如职位名称、类型、工作地区、行业等,帮助求职者快速找到符合自己需求的职位。系统可以展示企业的相关信息,如企业名称、行业、规模、福利待遇等。系统可以提供企业介绍页面或企业详情页,供求职者了解企业的背景和文化。</p>	<p>重点企业招聘信息模块</p>	<p>1) 具有重点企业职位管理模块; 2) 具有关键词筛选功能; 3) 具有县、乡、村三级专属联动且行政管理功能; 4) 具有推荐单位选择功能; 5) 具备企业职位互通功能,方便用户体验; 允许企业用户发布企业信息,包括公司基础信息、企业简介、企业环境展示、招聘岗位职位及薪酬等; 允许用户直接进入重点企业专属模块,快速找到重点企业的详情,包括乡镇搜索功能、企业性质、规模、行业等搜索功能等; 具有重点企业的特殊特性,重点企业一般为县重点企业,主要通过市场或行政保障其用工需求,依照村级为单位设立专属的推荐单位,县级具有查阅所辖乡镇的情况,乡镇具有查阅所辖各村情况。</p>
	<p>招聘信息管理模块</p>	<p>具备职位信息审核、设置推荐功能。 允许运营工作人员在线审核企业招聘信息,允许其查看待审核的信息列表,并做好最后的审核情况记录和查看,方便不同工作人员的高效协同办公,审核不通过需支持不通过理由的反馈,保障审核结果的合理、高效、及时,保护审核人员的隐私和数据安全,提供审核权限管理;允许运营工作人员设置、取消企业招聘信息推荐和批量推荐,控制优质招聘信息的重点宣传推广;</p>
	<p>企业信息模块</p>	<p>1) 具有企业推荐功能,对于急需招聘的企业可进行推荐; 2) 具有关键词筛选功能; 3) 具有企业信息推荐、推广功能; 4) 具备企业职位互通功能,方便用户体验; 允许企业用户发布企业信息,包括公司基础信息、企业简介、企业环境展示、招聘岗位职位及薪酬等; 允许用户进行关键字搜索,快捷找到所需企业,包括乡镇搜索功能、企业性质、规模、行业等搜索功能等; 具有轮播图宣传位、优质企业推荐、附近企业招聘推荐功能,便于宣传推广优质职位、就近找工作。</p>

		企业信息管理模块	<p>具备企业信息审核、设置推荐功能。</p> <p>允许运营工作人员在线审核企业信息，允许其查看待审核的信息列表，并做好最后的审核情况记录和查看，方便不同工作人员的高效协同办公，审核不通过需支持不通过理由的反馈，保障审核结果的合理、高效、及时，保护审核人员的隐私和数据安全，提供审核权限管理；允许运营工作人员设置、取消企业信息推荐和批量推荐，控制优质企业信息重点宣传推广；</p>
		招聘活动模块	<p>1) 具有招聘会状态显示功能、状态筛选功能、关键词筛选功能等</p> <p>2) 具有一键分享、咨询功能；</p> <p>招聘会模块显示以下内容：招聘会名称，开始时间到结束时间，岗位数，岗位需求数，企业数，浏览量，招聘会地点，状态等，且能查看详情；</p> <p>招聘会根据举办状态分为：已结束，已停止，进行中，待开始等状态显示，根据状态或关键词可进行筛选；</p>
		招聘活动管理模块	<p>具备提醒功能、排序功能；</p> <p>在招聘会开始前期、小程序和 PC 端定期定频提醒招聘会倒计时，另外可根据招聘会状态进行排序，时间较近、规模较大的可优先排列。</p>
		求职者功能模块	<p>1) 具备求职者简历登记模块；</p> <p>2) 具备求职者简历投递功能；</p> <p>3) 支持求职者在线联系平台客服。</p> <p>允许求职者能够在线登记自己的简历信息，包括自身的年龄、学历、求职视频、求职意向、工作经历、教育经历、获得证书等信息，平台能够为其精准推送企业招聘信息；</p> <p>求职者能够自主查看企业招聘信息，在线投递简历心仪的岗位。允许用户分享看中的岗位，平台包含务工者的个人信息和隐私，允许用户在线联系平台客服，解决在求职过程中遇到的各种问题。</p>
03 工厂长期工代招聘信息发布与招聘系统	本系统旨在构建完善的工厂代招体系，用以保障外出务工人员能够进入合格优质的工厂务工，需具备工厂资质审核，工作环境验	岗位信息模块	<p>1) 具有岗位信息推荐、推广功能；</p> <p>2) 支持一键分享至微信好友、微信群；</p> <p>具有轮播图宣传位、优质招工信息推荐功能，便于宣传推广优质工厂；</p>
		岗位信息管理模块	<p>允许运营人员发布工厂招工信息，包括工厂名称、所在地区、人员规模、企业简介、福利待遇、职位描述、工厂环境展示、招聘岗位职位及薪酬，允许上传工作环境图片，保障招聘信息的完整性；</p>

	证, 福利待遇保障等功能。		允许运营人员根据已报名人员回访时间提醒及时的跟踪回复。
		工厂信息模块	<p>1) 具有工厂推荐功能, 对于急需招聘的厂家和优质厂家可进行推荐;</p> <p>2) 具有关键词筛选功能;</p> <p>3) 具有工厂信息推荐、推广功能;</p> <p>4) 具备工厂职位互通功能, 方便用户体验;</p> <p>允许用户进行关键字搜索, 包括城市、企业性质、规模、行业等快捷搜索栏功能, 快速找到所需工厂;</p> <p>具有轮播图宣传位、优质工厂推荐、便于宣传推广优质工厂。</p>
04 公共企事业单位、公务员招聘公告发布与报名系统	本系统服务于本地公共企事业单位、公务员招聘, 具备招聘公共发布、招聘人员资格初审功能。	招聘公告模块	<p>1) 具有公务员招聘转载, 公共事业单位以及国企、政府购岗、公益岗招聘信息管理模块, 用以查看、发布、上下架各类转载、招聘信息;</p> <p>2) 具有附件上传和下载功能;</p>
		招聘公告管理模块	<p>3) 具有初审、面试、复试、体验、录取等公告的发布;</p> <p>4) 支持一键分享至微信好友、微信群。</p> <p>支持转载县辖内各单位公务员招聘信息;</p> <p>支持各事业单位、国企、公益岗、政府购岗等委托招聘功能, 同时具备附件的下载功能;</p>
		资格审定模块	<p>支持各事业单位、国企、公益岗、政府购岗等委托招聘功能, 具备附件上传功能, 完成雇主对求职者的初审(资料审查)</p> <p>公共企事业单位、公务员招聘公告发布于报名系统主要是收集县域内公共事业单位以及国企、政府购岗、公益岗招聘信息, 集中在平台发布, 使用户快速的找到, 对于委托的单位, 可开放报名系统以及附件上传功能, 完成初级基本资料的审查, 同时亦可发布初审、面试、复试、体验、录取等公告。</p>
05 大学生实习就业综合服务系统	本系统服务与大学生, 为应届生、实习生、在校大学生兼职提供良好的就业环境, 具备校招岗位信息发布、审核、投递等功能; 需具备大学生身份初步认证功能。	实习生招聘信息模块	<p>1) 具有大学实习生校招信息管理模块, 用以查看、发布、上下架大学生实习招聘信息;</p> <p>2) 具有大学生实习信息推荐、推广功能;</p> <p>3) 支持一键分享至微信好友、微信群。</p> <p>4) 支持企业或个人详细信息展示功能</p> <p>允许企业雇主和个人雇主通过校招模式发布大学生实习专属信息, 包括实习名称、实习类型、薪资设定、招聘人数、工作时间、工作地点、工作内容、岗位要求等字段, 提供地理位置选择和定位功能, 允许上传工作环境图片, 保障招聘信息的完整性;</p> <p>允许企业雇主和个人雇主自主上下架自己发布的招聘信息, 做到灵活便捷;</p>

		<p>具有大学生实习主体轮播图宣传位、优质实习推荐、附近大学生实习招聘推荐功能，便于宣传推广优质岗位、就近找活。具有在线咨询、在线视频，在线面试等功能。</p>
	应届生招聘信息模块	<p>1) 具有大学应届生招信息管理模块，用以查看、发布、上下架应届生招聘信息；</p> <p>2) 具有大学毕业生信息推荐、推广功能；</p> <p>3) 支持一键分享至微信好友、微信群；</p> <p>4) 支持企业详细信息展示功能。</p> <p>允许企业雇主通过校招模式发布大学生毕业生专属信息，包括应届毕业生名称、求职类型、薪资设定、招聘人数、工作时间、工作地点、工作内容、岗位要求等字段，提供地理位置选择和定位功能，允许上传工作环境图片，保障招聘信息的完整性；</p> <p>允许企业雇主自主上下架自己发布的招聘信息，做到灵活便捷；</p> <p>具有大学生应届生主体轮播图宣传位、优质实习推荐、附近大学生毕业生招聘推荐功能，便于宣传推广优质岗位、就近找活。具有在线咨询、在线视频，在线面试等功能。</p>
	大学生兼职信息模块	<p>1) 具有大学生兼职信息管理模块，用以查看、发布、上下架零活招聘信息；</p> <p>2) 具有兼职信息推荐、推广功能；</p> <p>3) 支持一键分享至微信好友、微信群；</p> <p>4) 支持企业详细信息展示功能。</p> <p>允许企业雇主和个人雇发布零兼职信息，包括兼职名称、兼职类型、薪资设定、招聘人数、工作时间、工作地点（可定位）、工作内容、岗位要求等字段，提供地理位置选择和定位功能，允许上传工作环境图片，保障招聘信息的完整，支持兼职人员立即联系雇主功能；</p> <p>允许雇主自主上下架自己发布的招聘信息，做到灵活便捷；</p> <p>具有轮播图宣传位、优质兼职推荐、附近大学生兼职招聘推荐功能，便于宣传推广优质零活、就近找活。</p>
	校招岗位管理模块	<p>1) 具备岗位审核功能；</p> <p>2) 具备岗位推荐功能；</p> <p>3) 具备投递简历人员数据列表查看功能；</p>

06 年度农村劳动力基础普查系统	本系统服务与县级每年农村劳动力基本信息普查，能够整体采集、整理、统计、分析本年度本县农村劳动力基本情况，进一步分析劳动力就业情况、劳动力去向、劳动力就业意愿、劳动力培训意愿等信息，更好的统筹全县劳动力资源。	普查信息模块	<p>1) 具有劳动力信息采集管理模块，用以劳动力信息的采集和分析；</p> <p>2) 具有在线填写功能；</p> <p>3) 支持 ORC 智能识别技术，自动获取用户身份证正反面信息键。</p> <p>4) 支持一键分享至微信好友、微信群。</p> <p>允许劳动力上传身份证件，ORC 智能识别技术自动识别身份证正反面信息，系统自主填入姓名、出生年月，地址等相关信息。劳动力填字段包括：类别、脱贫状态、健康情况、能从事工种、是否就/创业、未就业原因、是否参加过培训、是否缴纳社保、下一步就业意愿、登记地等字段提供详细的劳动力信息采集资料以便系统综合的分析和高质量就业的指导。</p>
		普查信息管理模块	支持劳动力普查信息的查看、审核、统计；支持劳动力普查信息的导出（需开通权限）；支持通过姓名、性别、手机号、普查登记地、审核状态等字段进行普查信息的筛选；支持系统已有用户信息与普查信息的融合展示，并支持信息修改和查看审核进度。
		普查人员模块	<p>1) ★具备劳动力普查人员县乡村三级权限管理功能；</p> <p>2) ★具备劳动力普查人员信息管理功能，（含新增、修改、删除）；</p> <p>3) ★具备劳动力普查信息代登记功能；</p> <p>4) ★具备劳动力普查信息分级审核、修改功能；</p> <p>允许劳动力普查人员网格化管理，根据县、乡、村三级权限体系划分，本级仅支持查看本级及下级部门数据；</p> <p>本级应具备本级及下级部门普查信息的查看、审核、修改、统计功能；</p>
		普查统计模块	县级账号具备查看年度劳动力普查信息整体进度功能模块；
07 本地人才信息资源管理系统	本系统采集全县人才信息，对本县人才进行标签化、规范化管理，构建本地高素质、高质量人才	零工信息模块	<p>1) 具备人才信息采集功能；</p> <p>2) 具备人才信息标签化管理功能；</p> <p>3) 具备优质人才推荐功能；</p> <p>4) 具有人才区域化管理功能。</p>
		长期工信息模块	
		大学生信息模块	

	库。	本地人才管理模块	支持运营人员对本地求职人员简历的审核以及查看审核记录；支持按照姓名、性别、手机号、求职状态、期望职位类型、期望工作地、审核状态等字段进行简历的筛选；支持零工登记信息的审核以及查看审核记录；支持按照姓名、证件号码、手机号、性别、空闲时间、期望工作地、审核状态、年龄等字段进行零工人员的筛选。
08 技能/就业培训系统	<p>就业培训系统可以收集零工就业平台上的需求信息，包括技能需求、行业需求等，并进行分析和匹配。系统可以根据零工的背景和兴趣，推荐适合的培训课程和项目，帮助零工提升技能，满足就业市场的需求。</p> <p>就业培训系统可以管理和发布培训课程，包括课程信息、可取得的证书等。系统可以提供在线报名功能，以收集和分析零工就业培训的相关数据，包括学员数量、课程完成率、培训成果等。系统可以生成报表和统计数据，用于评估培训效果、改进培训内容和策略。</p>	培训意愿信息模块	<ol style="list-style-type: none"> 1) 具有培训科目快捷导航栏功能； 2) 支持一键分享至微信好友、微信群； 3) 支持培训人员在线联系平台客服； 4) ★具有培训意愿详细信息登记功能； <p>具有各类培训科目的类别信息，快速匹配所需科目进行详细意愿登记，包括身份基础信息、意向院校或机构、培训时间、期望开始时间和结束时间等信息。</p>
		培训科目管理模块	<ol style="list-style-type: none"> 1) 具有培训科目列表的管理功能，支持修改、上下架科目类别信息，支持批量删除； 2) 具有培训意愿列表管理功能，支持姓名、户籍性质、意向院校等信息的筛选功能，支持导出功能。
		开班信息模块	<ol style="list-style-type: none"> 1) 具有关键词搜索功能、培训科目类别筛选功能、培训机构筛选功能、培训状态筛选功能； 2) 支持一键分享至微信好友、微信群； 3) 支持待培训人员在线联系平台客服； 4) 具有培训机构位置一键导航功能； <p>具备开班信息展示，包括培训科目类型、班次、报名时间、开班时间、培训机构、培训科目、位置、培训科目详情观看次数、培训状态等信息；</p>
		开班信息管理模块	<ol style="list-style-type: none"> 1) 具有开班信息的管理功能，支持修改、上下架开班信息，支持批量删除； 2) 具有报名列表管理功能，支持姓名、班级标题筛选功能，支持导出功能。 3) 具有报名信息代登记功能。
		培训成果信息模块	<ol style="list-style-type: none"> 1) 具有关键词筛选功能、培训科目类别筛选功能、培训机构筛选功能 2) 培训成果详情页展示功能，展示信息包括开班信息、培训科目类型、班次、培训时间、培训机构等内容。
		培训机构/院校模块	<ol style="list-style-type: none"> 1) 具有关键词搜索功能； 2) 具有培训机构位置一键导航功能、一键联系功能，用户可直接在线导航位置，电话拨打了解机构详情； 3) 具有培训成果详情页展示功能包括学院/机构名称、简介、

			位置信息等。
		培训机构/院校管理模块	1) 具有培训机构/院校的管理功能, 支持修改、上下架培训机构/院校信息, 支持批量删除; 2) 具有培训机构/院校筛选功能, 支持机构名称、状态筛选功能, 支持配置科目。
		证书查询模块	★具有国家职业资格证书/职业技能登记证书查询功能, 输入证书编号、证件号码、姓名等方式可进行一键查询。
		证书管理模块	具有技能证书的上架功能、修改功能, 包括职业名称、证书编号、证书类型等, 支持批量导入。
09 劳动维权权益保障系统	本系统可以协助处理零工与雇主间的劳动纠纷, 当发生纠纷时, 系统提供类似纠纷处理案例, 调解人员介入, 收集相关证据和信息, 提供妥善的纠纷解决方案。	权益流程指南模块	1) 具有权益流程指南展示功能; 2) 支持一键分享至微信好友、微信群; 3) 具有更新时间和指导单位信息展示。 允许用户查看权益维护的流程, 用户可以根据展示的权益流程, 按照流程进行线上咨询和线下的办理。
		维权保护指南模块	具备经典维权案例分析功能;
		权益保护仲裁点信息模块	1) 具有行政范围内所有劳动争议仲裁院展示功能; 2) 具有查阅所辖区域的劳动争议详情功能; 3) 支持一键分享至微信好友、微信群; 允许用户查阅每个行政所辖区域内的每个仲裁点的详情页, 包含: 仲裁院的名字、地方展示、地址、导航、联系电话以及仲裁院的介绍等; 让用户能快速的找到就近仲裁院或事发地仲裁院, 解决相关争议。
		维权地管理模块	支持劳动维权地点的登记, 支持劳动维权地点的经纬度查询和填写; 支持通过关键词筛选系统已登记劳动维权地点。
		法律援助模块	1) 具有行政范围内所有劳动争议规定的法律援助律师事务所展示功能; 2) 具有查阅所辖区域的免费法律援助律师事务所详情功能; 3) 支持一键分享至微信好友、微信群; 允许用户查阅每个行政所辖区域内的每个法律援助律师事务所的详情页, 包含: 律师事务所的名字、地方展示、地址、导航、联系电话以及事务所的介绍等; 让用户遇到困难及时向可免费提供法律援助的律师事务所求助, 防止用户做出过激行为。

		律师事务所管理模块	支持律师事务所信息的登记、修改和删除；支持通过关键词筛选系统已登记律师事务所。
10 线下零工市场综合业务系统	本系统是零工市场信息化平台的线下窗口工作人员的辅助系统，为到线下市场求职、招聘人员提供代登记服务，根据各个窗口的职能不同，需建设不同的模块，数据需与小程序端同步，同时应能够帮助工作人员提高工作效率，提升工作质量。	零工对接窗口服务模块	<p>★支持线下零工市场现场登记发布零活信息；允许上传真实的工作环境，以便零工人员查看；零工市场工作人员可以通过零活名称、工作日期、零工类型、岗位状态等字段进行零活信息的筛选；支持零活信息的修改、打印、删除等操作。</p> <p>★支持线下零工市场现场登记零工人员基本信息及务工信息；支持零工市场工作人员通过上传零工人员的身份证证件自动识别证件信息，减少零工市场工作人员工作量，保证零工人员个人信息的真实性；支持查看平台已登记的零工人员的信息；允许通过姓名、证件号码、手机号、性别、空闲时间、期望工作地、找活状态、年龄等字段进行零工人员的筛选；允许零工市场工作人员对零工信息的修改、删除、批量删除等操作。</p>
		求职服务窗口服务模块	支持线下零工市场登记求职人员基本信息以及求职意向；支持通过上传求职人员的身份证自动识别身份证信息，减少零工市场工作人员的工作量，同时保证求职人员信息的真实性；支持平台已有人员信息的自动填写回显；允许零工市场工作人员对平台所有求职人员信息的查看、修改、删除、批量删除等操作；支持按照姓名、性别、手机号、期望职位类型、期望工作地、求职状态等字段进行筛选。
		企业服务窗口服务模块	支持企业基本信息以及招聘岗位信息的现场登记；支持通过上传企业营业执照自动识别企业基本信息，减少零工市场工作人员的工作量，同时保证企业信息的真实性；支持上传企业真实工作环境，以便求职者更好地了解企业；支持平台已有企业信息的自动填写回显；支持查询获取企业注册地经纬度信息；支持企业岗位信息的审核、修改、打印、删除、批量删除等操作；支持按照职位名称、经验要求、学历要求、企业名称、企业性质、企业规模等字段进行筛选。 支持零工市场工作人员帮助企业进行招聘活动的查看和登记功能；支持系统已有企业的快速查询登记。
		重点企业窗口服务模块	支持零工市场工作人员查看重点企业招聘岗位信息；允许零工市场工作人员帮助求职者进行重点企业招聘岗位的简历投递；支持应聘求职者信息的登记；支持通过上传身份证自动识别求职者基本信息，在减少零工市场工作人员工作量的同时，保证个人基本信息的真实性；允许零工市场工作人员通过姓名、投递时间、推荐单位区域等字段进行求职者信息的

			筛选；支持求职者信息的修改、删除、批量删除等操作。
	劳动力普查窗口服务模块		★支持劳动者在线下零工市场进行信息登记；支持通过上传身份证自动识别劳动者基本信息，在减少零工市场工作人员工作量的同时，保证个人基本信息的真实性；支持通过姓名、性别、手机号、普查登记地、审核状态进行劳动者信息的筛选；支持劳动者普查信息的审核、修改等操作；支持按照乡镇、街道进行劳动力普查登记信息的统计、可视化展示等功能。
	技能培训窗口服务模块		支持有培训意愿的人员在现场进行登记；登记过程中可以通过上传身份证自动识别培训人员基本信息，在减少零工市场工作人员工作量的同时，保证个人基本信息的真实性；支持通过姓名、证件号码、手机号、户籍性质、培训需求时间等字段进行培训人员的筛选；支持培训人员信息的修改、删除、批量删除等操作。
	大学生实习就业窗口服务模块		支持在线下零工市场发布针对大学生兼职的招聘信息；在发布招聘信息时可以上传真实工作环境照片，以便求职者更好地了解工作信息；支持通过兼职名称、工作时间、兼职类型、岗位状态等字段进行岗位信息的筛选；支持兼职信息的修改、打印、删除、批量删除等操作。 支持在线下零工市场登记大学生求职意愿；工作人员可以通过上传大学生身份证自动识别大学生基本信息，在减少零工市场工作人员工作量的同时，保证个人基本信息的真实性；支持通过姓名、性别、手机号、期望职位类型、期望工作地、求职状态等字段进行大学生信息的筛选；支持大学生信息的修改、删除、批量删除等操作。 支持在线下零工市场进行大学生兼职意愿信息的登记；登记信息时可以通过上传身份证自动识别大学生基本信息，在减少零工市场工作人员工作量的同时，保证个人基本信息的真实性；支持通过姓名、证件号码、手机号、性别、空闲时间、期望工作地、找活状态、年龄等字段进行兼职大学生信息的筛选；支持兼职大学生信息的修改、删除、批量删除等操作。
	劳动维权窗口服务模块		支持在线下零工市场查看劳动维权流程；支持劳动维权地的查询查看。
	窗口工作人员管理模块		支持在系统内新增、修改、删除、导入窗口工作人员账号；可以对不同窗口的工作人员账号进行角色以及相应权限的分配；支持用户状态的管理；支持通过用户名称、手机号码、状态、创建时间等字段进行系统用户的筛选；支持系统用户

			密码的重置；支持系统用户的批量删除功能。
11 自助服务一体机系统	采用 B/S 架构，部署于自助服务一体机中，与一体机无缝对接，实时同步零活和职位信息，支持 24 小时自助服务。通过放置在零工市场和人员密集区，实现便民查询和平台的推广。	零活招聘查询模块	支持零工通过自助一体机自助查询零活信息，支持查看零活的详细信息及雇主的信息，支持通过零活类型、工作地、零工名称检索零活信息。支持自助申请零活。
		长期工招聘查询模块	支持求职者通过自助一体机自助查询职位信息，支持查看职位的详细信息，支持查看招聘企业的信息及该企业其他在招职位，支持通过职位类型、工作地、职位名称检索职位。支持自助投递简历。
		企业查询模块	支持用户通过自助一体机自助查询热门企业信息，支持查看企业的详细信息及在招职位信息，支持通过企业类型、所属行业、区域、企业名称检索企业。
		外出务工人员查询模块	支持外出务工人员通过自助一体机自助查询外出务工职位信息，支持查看外出务工职位的详细信息，支持查看提供职位的企业信息及该企业其他在招职位，支持通过职位名称检索外出务工职位信息。支持自助申请职位。
		政策法规查询模块	支持以列表形式呈现政策法规标题、摘要、发布时间等信息，将政策法规按创业、就业、培训等类型进行分类，支持查看政策法规的详细信息，支持通过关键词检索政策法规，支持模糊查询快速匹配相关内容。
		平台资讯查询模块	支持以列表形式呈现新闻标题、摘要、发布时间等信息，方便用户快速浏览，将新闻资讯按息县要闻、零工动态、专题专栏等类型进行分类，支持查看资讯的详细信息。
		培训查询模块	支持用户通过自助一体机自助查询培训开班信息和培训成果信息，支持查看培训班和培训成果的详细信息，支持通过培训科目、培训名称检索培训班信息。支持用户自助报名处于报名中的培训班，支持图文类型的详细信息。
12 智慧化信息实时展示系统	采用 B/S 架构，实现招聘信息、零活信息实时显示功能。支持将即时职位信息、零活信息、通知信息通过网络传输到各个终端显示器上。	招聘信息发布子系统	支持以轮播图的方式，定时切换不同的职位信息页面；展示信息包含企业名称、职位名称、职位类别、招聘人数、经验要求、学历要求、薪资待遇、联系人、联系方式等，支持展示平台通知信息、当前时间、小程序二维码。
		零活信息发布子系统	支持以轮播图的方式，定时切换不同的零活信息页面；展示信息包含零活名称、需求人数、零活地点、联系人、联系方式等；支持展示平台通知信息、当前时间、小程序二维码。
13" 一县一图"的定	数据中心是一个核心的可视化展示平台，它	数据统计模块	支持根据平台用户按照年龄、文化程度、就创业意向维度统计分析，支持以环形图的形式分析展示在数据中心，清晰的展示各类型占比。

制化实时统计分析系统（数据中心）	整合了来自平台的海量数据，并以直观、易懂的方式呈现出来。为运营者提供全面、实时的职位需求、人才结构、培训需求等类型数据。基于这些数据的分析，运营者能够优化业务配置，规划工作重心，助力实现智能化、高效化的运营管理。	就业方向分析模块	支持以平台职位类型进行统计分析，支持以气泡图的形式展示在数据中心，通过气泡大小能直观体现各职位类型职位的占比。
		用工信息模块	支持轮播展示最新的用工信息及零活信息。
		人才信息模块	支持轮播展示最新的求职信息及零工信息。
		用户分析模块	支持根据平台用户按照零工、个人雇主、企业维度统计分析，支持以环形图的形式分析展示在数据中心，清晰的展示各类型占比。
		高校毕业生分析模块	支持轮播展示最新的高效毕业生信息。
		培训公告模块	支持轮播展示最新的培训班信息。
		资讯公告模块	支持轮播展示最新的资讯公告信息。
		统计分析模块	通过 ECharts 绘制息县各乡镇行政区域地图，动态更新各乡镇招聘职位需求人数和人才数，支持以地理信息的方式呈现并轮播展示，支持管理人员进行数据分析和决策。
14 平台运营管理系统	系统管理后台，总览平台数据统计分析及平台内容管理；配置平台管理用户、角色、部门、岗位、权限，为系统提供基础支撑能力；记录管理后台用户登录和操作日志，便于问题跟踪。	平台数据统计分析模块	支持招聘岗位数据、注册用户数据、对接次数、零活发布数据、零工登记数据、入驻企业数据、入驻工厂数据、简历数据、社招岗位数据、校招岗位数据、工厂招聘岗位数据、个人用户数、企业用户数、大学生用户数等各类数据统计展示；支持全县、各乡镇/街道，指定时间段的上述数据统计展示。
		平台内容管理模块	支持系统内各类文章的发布、编辑功能；支持文章名称、标识、链接、图标、排序、状态等的编辑和管理；支持已发布文章的修改、删除、批量删除等操作；支持按照关键词、所属分类等字段进行文章的筛选；支持文章的批量开启、批量关闭操作；支持系统内各子系统轮播图的新增；支持轮播图标题、标识、跳转链接、排序、状态、缩略图等内容的编辑和管理功能；支持通过关键词搜索轮播图信息；支持轮播图的修改、删除、批量删除等操作；支持系统内各类协议的上传、修改、删除、批量删除等操作。
		平台工作人员绩效考核模块	★支持管理人员通过对运营人员对零活撮合、企业招聘撮合、工厂招聘撮合撮合记录的查看，管理工作人员的工作绩效。

		平台用户管理模块	后台用户管理，主要是对后台用户的新增、修改、查看、删除功能
		平台角色管理模块	后台角色管理，主要是对角色的新增、修改、查看、删除功能
		平台部门管理模块	后台部门管理，主要是对用户所属部门的新增、修改、查看、删除功能
		平台岗位管理模块	后台岗位管理，主要是对用户所属岗位的新增、修改、查看、删除功能
		平台权限管理模块	1) 后台权限管理，主要对不同的角色分配不同的菜单权限 2) 对后台用户划分不同的角色，使后台用户拥有不同的后台管理权限
		平台日志管理模块	1) 后台日志管理，记录后台用户登录日志（登录 IP 地址、登录状态、登录日期等信息） 2) 操作日志（系统模块、操作类型、操作用户、操作状态、操作日期等信息）
15 即时通信 IM 系统	基于聊天互动（TUIKit）与视频通话（TUICallKit）UI 组件构建在线聊天体系，包含会话、聊天、收索、关系链、群组、音视频通话等功能。	“聊一聊”模块 音频面试模块 视频面试模块	1) ★具备雇主和灵活务工者在线聊天功能； 2) ★具备招聘方和求职者在线语音面试功能； 3) ★具备招聘方和求职者在线视频面试功能。 允许雇主和灵活务工者在线聊天，有效促进双方沟通；允许招聘方通过语音、视频等方式和投递者进行初步面试。
16 平台信息安全系统	实时监控平台使用情况，安全存储信息内容，包括后台在线用户监控、服务监控、缓存监控、招聘信息存储、平台用户信息存储、管理用户存储、内容安全过滤等。	在线用户监控模块 服务监控模块 缓存监控模块 零活信息存储安全	支持超级管理员实时监控在线管理账号，如发现异常，支持对异常账号的强制退出，保障平台数据安全。 1) 服务器 CPU 监控模块、服务器内存信息监控模块、Java 虚拟机监控模块、服务器磁盘状态监控模块。 2) 实时监测服务器的运行状态，监测系统资源消耗情况，进行资源调配或优化，以确保服务器稳定运行和性能最大化。 1) 监测 redis 缓存基本信息，实时查看缓存列表、键名列表、缓存内容信息； 2) redis 执行指令数量统计、redis 内存容量，提升对 Redis 数据库运行情况的监控和管理能力。 安全存储零活招聘信息，平台登录用户可查看零活招聘详细信息，实名用户可申请零活，进一步保证零活信息安全性。

		模块	
		招聘信息安全存储模块	安全存储企业招聘信息,平台登录用户可查看招聘详细信息,实名用户可申请招聘岗位,进一步保证企业招聘信息安全性。
		人才信息安全存储模块	负责安全存储和管理平台用户的个人信息,对用户手机号、身份证号敏感信息采用加密技术存储,保证平台用户信息的安全性。
		管理人员信息安全存储模块	负责安全存储和管理后台用户信息,对登录密码进行签名存储,避免明文存储密码,保护后台用户密码的安全性,减少密码暴露风险。
		内容安全识别模块	运用微信公众平台安全识别服务,对个人雇主和企业雇主发布的零活、企业招聘信息内容进行安全识别校验,及时避免发布违法、违规内容。

第六章 投标文件格式

_____（项目名称）

投 标 文 件

采购项目编号：

投标供应商：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

(应编制目录格式自拟，并逐页标注连续页码)

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

致：_____（采购人）

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，愿以人民币（大写）_____（¥：_____元）的投标总报价，服务期限_____，服务地点_____，提供招标文件规定的各项技术服务，并按合同约定履行义务。

2. 我方承诺投标有效期为 60 日历天（从投标截止之日算起）。在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

5. _____（其他补充说明）。

投标供应商：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或盖章）

地址：_____

电话：_____

_____年____月____日

(二) 投标函附录

项目名称	
投标人名称	
投标总报价	大写： _____ 小写： _____元
投标内容	
质量要求	
服务期限	
服务地点	
项目负责人	
投标有效期	
价格折扣（非专门面向中小企业采购时使用）	符合小微企业价格折扣（是/否）
备注	

投标供应商： _____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人： _____（电子签名或盖章）

_____年_____月_____日

二、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标供应商名称： _____

姓 名： _____

性 别： _____

年 龄： _____ 职 务： _____

系 _____（投标供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标供应商： _____（单位电子签章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

委托期限：本授权书至投标有效期结束前始终有效。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

投标供应商：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（电子签名或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签名或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、商务及技术偏离表

(一) 商务偏离表

序号	项目内容	招标文件要求	投标文件响应	偏差结论
1	采购内容			
2	服务期限			
3	质量要求			
4	服务地点			
5	投标有效期			
6	其他			
...	...			

注：“偏离结论”栏中描述为“正偏离或负偏离或无偏离”。

投标供应商：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或盖章）

_____年_____月_____日

(二) 技术偏离表

序号	标的名称	技术参数及要求		偏差描述	偏差结论
		招标文件要求	投标文件响应		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					

注：

投标供应商应按招标文件中的采购需求，根据软件功能进行相应响应，投标供应商必须根据所投软件功能的实际情况如实填写，“偏离描述”栏中，若偏离，详细注明所投软件功能参数与采购文件要求有何不同，若不偏离，须注明“响应招标文件要求”；并在“偏离结论”栏中描述为“正偏离或负偏离或无偏离”。

投标供应商保证：

除商务和技术偏离表列出的偏离外，投标供应商响应招标文件的全部要求。投标供应商须在投标文件中提供相关承诺，格式自拟，否则投标将被否决。

投标供应商：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或盖章）

_____年_____月_____日

五、技术部分

（根据招标文件中的综合评分标准，格式自拟。）

六、资格审查资料

投标供应商基本情况表

投标人名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人			电话
	传真			网址
法定代表人	姓名		电话	
成立时间			员工总人数：	
营业执照号				
注册资金				
开户银行				
账号				
经营范围				
备注				

注：1. 供应商应根据供应商须知“供应商资格要求”在本表后附供应商信用承诺函。

2. 本项目的特定资格要求（如有）：须后附提供相应的证明材料。

附件：

息县政府采购供应商信用承诺函

致_____（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人（负责人）：_____

联系地址和电话：_____

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）未曾做出虚假采购承诺；
- （九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平

台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

投标供应商：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或盖章）

_____年_____月_____日

注：1、投标供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2、投标供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

七、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须递交资料

7.1 中小企业声明函（服务类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（单位电子签章）：

日期：

注：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、供应商严格按照要求如实填写此函，提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关法规规定追究相应责任。

7.2 监狱企业证明文件（如有）

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况填空）：

本企业（单位）为直接投标人提供本企业（单位）负责实施的服务。

（1）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的不需要提供。

7.3 残疾人福利性单位声明函

（属于残疾人福利企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（填写采购人名称）的（填写本次招标的项目名称）采购活动提供本单位负责实施的服务（由本单位承担工程/制造的货物），或者提供其他残疾人福利性单位负责实施的服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（单位电子签章）：

日期：

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写并提供相关证明材料；不属于残疾人福利性单位的不需要提供。

八、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在_____（项目名称）（项目编号：_____）投标活动中，

我方保证做到：

一、公平竞争参加本次公开采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标供应商：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或盖章）

_____年_____月_____日

九、其他材料

1.采购代理服务费用承诺函

致 _____（采购人及采购代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：____，采购项目编号：____）招标采购中若获中标（成交），我们保证在中标（成交）结果公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标供应商：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或盖章）

_____年_____月_____日

2. 供应商认为需要的其他资料