

ZFCG-G2023101号许昌市机关事务中心后勤一处“许昌市机关事务中心后勤一处综合物业管理项目(不见面开标)”-更正公告

一、项目基本情况

原公告的采购项目编号： ZFCG-G2023101号

原公告的采购项目名称：许昌市机关事务中心后勤一处综合物业管理项目(不见面开标)

首次公告日期： 2023 年 12 月 18 日

二、更正信息

更正事项：☒采购公告 ☒采购文件

更正内容：

1、招标文件 第六章 资格审查与评标 二、评标 3、对投标文件进行比较和评价；（6）评标标准

分值构成 (总分 100 分)		价格分值： 20 分 技术部分： 53 分 商务部分： 27 分
评审项	评分因素	评标标准
价格分 (20 分)	投标价格 (20 分)	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他合格投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20%×100

技术部分 (53分)	技术部分 (53分)	1、机构设置及人员管理（包含：①组织机构设置 ②人员配置方案 ③人员培训④人员管理及考核制度）机构健全，责任明确，详细全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 2、服务方案 （1）主要配置装备（包括：①扫地车②洗地机③尘推车④高压冲洗车），提供设备购置发票或租赁合同，每提供一项得 1.5 分，满分 6 分。 （2）保洁服务方案（包括：①楼内公共区域及卫生间综合保洁标准②蚊蝇消杀计划③卫生检查计划及整改台账④保洁人员管理及制度规范⑤安全作业应急预案）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 （3）绿化养护方案（包括：①绿化日常养护技术方案②病虫害防治技术方案③恶劣天气应急预案④安全作业应急预案）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 （4）秩序维护方案（包含：①秩序维护管理方案②安保人员管理及制度规范（含具体岗位职责及考核内容）③安保人员服务规范④车辆秩序、公共安全、保密安全管理制度）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 （5）设备运行维护方案（包含：①设施设备维修标准要求②电梯、中央空调、供暖设施运行管理规范③水电暖维护标准④配电房管理规范⑤巡视制度）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 （6）会议服务方案（包含：①会议布置②人员配备及岗位职责③规范制度）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 3、应急方案（包含：①公共秩序维护②紧急医疗事件③防火防汛④治安反恐）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 4、监督及客户反馈机制（投诉反馈渠道、处理及反馈机制、后期考核制度）全面、有效得 5 分，不缺项且有简单描述得 3.5 分，缺项或不提供不得分。
商务部分 (27分)	业绩 (6分)	自 2020 年 1 月 1 日以来，投标人提供承担类似物业管理服务项目业绩，每提供一份有效合同得 2 分，满分 6 分，不提供不得分（以合同签订日期为准，如为政府采购项目，需提供合同及中标通知书）。
	管理体系 (6分)	1、投标人具有国家认证认可监督管理委员会认可的从业机构出具的有效期限内 ISO9001 质量体系认证证书得 2 分（如认证证书注明应进行年度监审，须附监审标识或年审报告等有关证明材料）。 2、投标人具有国家认证认可监督管理委员会认可的从业机构出具的有效期限内 ISO14001 环境管理体系认证证书得 2 分（如认证证书注明应进行年度监审，须附监审标识或年审报告等有关证明材料）。

		料)。 3、投标人具有国家认证认可监督管理委员会认可的从业机构出具的有效期内 ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书得 2 分(如认证证书注明应进行年度监审,须附监审标识或年审报告等有关证明材料)。
	项目管理团队 (15 分)	1、根据项目要求,派驻项目人员持有《高级人力资源管理师》证书者,1 人得 3 分,不提供不得分。 其他项目人员持有《中级人力资源管理师》证书者,每 1 人加 2 分。持有《助理人力资源管理师》或《人力资源管理员》证书者,每 1 人加 1 分。本项最高得 7 分。 (需提供人力资源和社会保障部门颁发的职业资格证书、身份证、劳动合同) 2、派驻的项目负责人具有管理类专业大专或本科学历者得 2 分,研究生及以上学历者得 4 分,不提供不得分。 其他人员具有本科及以上学历,每一人加 1 分。本项最高得 8 分。 (需提供项目对应人员毕业证书、学信网下载的“教育部学历证书电子注册备案表”和劳动合同)

现变更为:

分值构成 (总分 100 分)		价格分值: 20 分 技术部分: 56 分 商务部分: 24 分
评审项	评分因素	评标标准
价格分 (20 分)	投标价格 (20 分)	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他合格投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×20%×100

技术部分 (56分)	技术部分 (56分)	1、机构设置及人员管理（包含：①组织机构设置 ②人员配置方案 ③人员培训④人员管理及考核制度）机构健全，责任明确，详细全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 2、服务方案 （1）主要配置装备（包括：①扫地车②洗地机③尘推车④高压冲洗车），提供设备购置发票或租赁合同，每提供一项得 2 分，满分 8 分。 （2）保洁服务方案（包括：①楼内公共区域及卫生间综合保洁标准②蚊蝇消杀计划③卫生检查计划及整改台账④保洁人员管理及制度规范⑤安全作业应急预案）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 （3）绿化养护方案（包括：①绿化日常养护技术方案②病虫害防治技术方案③恶劣天气应急预案④安全作业应急预案）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 （4）秩序维护方案（包含：①秩序维护管理方案②安保人员管理及制度规范（含具体岗位职责及考核内容）③安保人员服务规范④车辆秩序、公共安全、保密安全管理制度）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 （5）设备运行维护方案（包含：①设施设备维修标准要求②电梯、中央空调、供暖设施运行管理规范③水电暖维护标准④配电房管理规范⑤巡视制度）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 （6）会议服务方案（包含：①会议布置②人员配备及岗位职责③规范制度）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 3、应急方案（包含：①公共秩序维护②紧急医疗事件③防火防汛④治安反恐）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。 4、监督及客户反馈机制（投诉反馈渠道、处理及反馈机制、后期考核制度）全面、有效得 6 分，不缺项且有简单描述得 4.2 分，缺项或不提供不得分。
商务部分 (24分)	业绩 (9分)	自 2020 年 1 月 1 日以来，投标人提供承担类似物业管理服务项目业绩，每提供一份有效合同得 3 分，满分 9 分，不提供不得分（以合同签订日期为准，如为政府采购项目，需提供合同及中标通知书）。
	管理体系 (6分)	1、投标人具有国家认证认可监督管理委员会认可的从业机构出具的有效期内 ISO9001 质量体系认证证书得 2 分（如认证证书注明应进行年度监审，须附监审标识或年审报告等有关证明材料）。 2、投标人具有国家认证认可监督管理委员会认可的从业机构出具的有效期内 ISO14001 环境管理体系认证证书得 2 分（如认证证书注明应进行年度监审，须附监审标识或年审报告等有关证明材料）。

		料)。 3、投标人具有国家认证认可监督管理委员会认可的从业机构出具的有效期内 ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书得 2 分(如认证证书注明应进行年度监审,须附监审标识或年审报告等有关证明材料)。
	项目管理团队 (9 分)	1、根派驻的项目负责人具有管理类专业大专或本科学历者得 2 分,研究生及以上学历者得 5 分,不提供不得分。其他人员具有本科及以上学历,每一人加 1 分。本项最高得 9 分。 (需提供项目对应人员毕业证书、学信网下载的“教育部学历证书电子注册备案表”和劳动合同)

2、其他内容不变。

三、其他补充事宜：无

四、凡对本次公告内容提出询问,请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：许昌市机关事务中心后勤一处

地址：许昌市建安大道 1516 号

联系人：宋阳

联系电话：15136846902

2.采购代理机构信息

名称：许昌市政府采购服务中心

地址：许昌市龙兴路与竹林路交汇处创业服务中心 C 座

联系方式：详见 <http://ggzy.xuchang.gov.cn/ywdh/38864.jhtml>

3.项目联系方式

项目联系人：李先生

电话：0374-2968687

