

虞城县政府采购优化营商环境承诺书

为优化政府采购营商环境，我单位及委托的代理机构承诺在虞城县机关事务中心中转房中央空调采购项目采购活动中做到：

1. 严格执行《中华人民共和国政府采购法》及实施条例等相关法律法规，规范政府采购行为。

2. 坚持公平竞争原则，不设定不合理的条件排斥、限制供应商自由参与政府采购活动，不对内资企业或外商投资企业实行差别待遇或者歧视待遇。

3. 严格执行政府采购意向公开制度，采购意向公开时间尽量提前，原则上不晚于采购活动开始前30日公开采购意向，并明确适宜中小企业参与的项目信息。

4. 严格落实支持中小企业发展、节约能源、保护环境、促进残疾人福利性单位、监狱企业发展等政府采购政策。

5. 严格落实优化保证金管理制度，免收政府采购项目投标、履约、质量等保证金，不收取任何无法律依据的保证金。

6. 严格执行虞城县财政局关于转发《商丘市财政局关于印发〈商丘市政府采购负面清单〉的通知》的通知，设置供应商资格条件、采购需求及商务条款、评审因素等不发生影响公平、公正和充分竞争的行为。在采购文件中嵌入政府采购合同融资政策告知函。

7. 严格执行政府采购计划备案与合同备案制度，落实《虞城县政府采购需求管理办法》（虞财购〔2021〕6号）《虞城县财政局关于完善县级预算单位电子化政府采购计划备案、合同备案的通知》（虞财〔2022〕17号）等要求，完善备案资料，并上传本承诺书。

8. 评审活动结束后1个工作日内确定采购结果，采购结果和评审情况同时在商丘市政府采购网上进行公告。同时，向中标（成交）

供应商发出中标（成交）通知书（供应商可直接下载电子通知书）。

9. 保证加快政府采购合同签订和备案进度，原则上在采购结果公告发布之日起2个工作日内与中标（成交）供应商签订政府采购合同，合同签订后1个工作日内报同级财政部门备案。

10. 收到供应商货物、服务和工程项目验收申请后，5个工作日内进行实质性验收，需要公开验收结果的项目在验收结束后1个工作日内在商丘市政府采购网公告。

11. 切实提高资金支付效率，对满足合同约定支付条件，自收到发票之日起3个工作日内完成合同款项支付。

12. 收到供应商质疑，7个工作日内作出答复，项目不复杂的，在3个工作日内作出答复，并配合财政部门处理投诉事宜。

13. 严格执行廉政建设要求，完善政府采购内控制度，做好政府采购廉政风险防控工作。

以上承诺随采购公告一并发布，敬请市场主体和社会各界予以监督。

