

中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩
高标准农田改造提升项目

招 标 文 件
(第一标段)

招 标 人：中牟县农业农村局

招标代理机构：汇龙工程咨询有限公司

日 期：二〇二五年十二月

目 录

第一章	招标公告	1
第二章	投标人须知	11
第三章	评标办法	12
第四章	定标办法	18
第五章	合同条款及格式	38
第六章	工程量清单	63
第七章	图 纸	64
第八章	技术标准和要求	66
第九章	投标文件格式	67

第一章 招标公告

中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目

招标公告

一、招标条件

中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目已由郑州市农业农村局 郑农【2025】105 号文件批准建设，项目资金来源为财政资金，已落实。本项目已具备招标条件，汇龙工程咨询有限公司受招标人中牟县农业农村局委托，现对该项目进行国内公开招标。

二、项目概况和招标范围

2.1 项目名称：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目；

2.2 项目编号：中牟政采公开-2025-12-8

2.3 项目建设地点：中牟县万滩镇；

2.4 项目概况：项目区面积共计 1 万亩，项目建设主要内容有田块整治，打井配套，修建田间道路，地埋管，地埋线，灌溉与排水工程，农田地力提升工程，农田防护、科技配套等；

2.5 投资额：约 2200 万元；

2.6 标段划分：本项目共划分二个标段；

第一标段：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目工程施工；

第二标段：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目工程监理；

2.7 计划工期：

第一标段：360 日历天；

第二标段：本项目实施的全过程直至竣工验收、缺陷责任期、保修期满；

2.8 质量要求：

第一标段：符合国家现行规范和标准、地方及行业规定，质量达到合格工程标准；

第二标段：符合现行有关法律、法规、监理规范等要求；

2.9 招标范围：

第一标段：施工图及工程量清单和招标文件范围内的全部内容；

第二标段：本项目施工全过程监理服务；

2.10 确定中标人：本项目采用评定分离方式，由评标委员会推荐中标候选人，由定标委员会采用核查随机法确定中标人（详见招标文件定标办法）。

三、投标人资格要求

3.1 第一标段（施工标段）资格要求：

3.1.1 资质要求：投标人须具备独立的法人资格，具有有效的营业执照、安全生产许可证；具有水利水电工程施工总承包叁级及以上资质；

3.1.2 业绩要求：2020 年 12 月 1 日以来（以合同签订日期为准）至少完成过 1 项单项合同金额≥1500 万元的农田水利类施工业绩，业绩证明材料需包含中标通知书、合同（关键页即可）、交（竣）工验收报告（或其他盖业主单位公章的已完工证明材料），三者缺一不可；若为联合体业绩，需同时提供联合体协议，明确投标人在联合体中的分工（需为主导施工方），否则业绩不予认可；

3.1.3 项目经理要求：投标人拟派项目经理须具水利水电工程专业二级及以上注册建造师证书，具备有效的安全生产考核合格证书（B 证），并与投标人具有劳动合同关系，且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。

3.1.4 财务要求：财务状况良好，没有处于接管、冻结和破产状态，（提供 2024 年度经审计的财务报告，若企业成立时间不足一年，须提供基本户银行出具的资信证明）；

3.1.5 信誉要求：

①投标人须通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）---->信息公示---->“失信被执行人”-跳转至“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）（或直接打开“中国执行信息公开网 <http://zxgk.court.gov.cn/>” 点击失信被执行人）输入投标人名称（省份默认全部）**查询企业**未列入失信被执行人的网页信息，输入姓名和身份证号码**查询法定代表人、拟派项目经理**工程师未列入失信被执行人的网页信息，被列入失信名单的投标人或自然人将被取消投标资格（投标人须提供网站查询打印页，打印页需包括查询日期，查询日期为公告发布之后至投标截止时间前）；

②投标人未处于被责令停业、投标资格被取消或财产被接管、冻结和破产状态；最近三年内没有骗取中标或者严重违约以及重大工程质量、重大安全生产事故等问题，未存在被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的情况（提供承诺书）；

③ 2022 年 12 月 1 日以来企业，法定代表人、拟派项目经理无行贿犯罪记录（提供承诺书）；投标人需承诺遵守《保障农民工工资支付条例》，且未被列入尚在执行期的拖欠农民工工资黑名单（由投标人出具承诺，格式自拟）

3.1.6 其他要求：

①参加投标的委托代理人、拟派项目经理须是本企业人员，提供投标人与其签订的劳动合同及投标人 2025 年 6 月 1 日以来任意 3 个月为其缴纳的有效的社会保险证明（证明必须是由当地社保部门出具的查询明细表并加盖社保部门印章，或个人、集体对账单，或具有同等效用的网上查询打印页的单位整体缴纳清单或个人缴费明细表，除此之外的证明无效；新入职员工不足 3 个月的从聘用之日算起）；

②单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标【提供“全国企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东（或投资人）信息；若无法在“国家企业信用信息公示系统”网站查询到投标人相关信息的，投标文件中附承诺书】，违反本款规定的，相关投标均无效。

③根据《住房城乡建设部办公厅关于加强建设工程企业资质动态核查工作的通知》建办市〔2024〕52号、《河南省住房和城乡建设厅关于进一步规范建设工程企业资质管理的通知》豫建行规〔2024〕7号文件规定，被全国和河南省建筑市场监管公共服务平台标注为资质异常的，不能使用标注异常资质承揽本工程，具体要求详见通知内容。提供全国和河南省建筑市场监管公共服务平台查询截图（注：①查询日期为招标公告发布之后至投标截止时间前；②如在河南省建筑市场监管公共服务平台无本企业信息，投标人可提供显示“暂无数据的查询结果”，视为“未被河南省建筑市场监管公共服务平台标注为资质异常”）。

3.1.7 本次招标不接受联合体投标。

3.2 第二标段（监理标段）资格要求：

3.2.1 资质要求：投标人须具备独立的法人资格，具有有效的营业执照，在人员、设备、资金等方面具有相应的能力，投标人应具备行政主管部门颁发的水利工程施工监理乙级及以上资质。

3.2.2 项目总监理工程师要求：投标人拟派项目总监理工程师须具备水利工程施工监理注册监理工程师证书，并与投标人具有劳动合同关系；

3.2.3 财务要求：财务状况良好，没有处于接管、冻结和破产状态，（提供2024年度经审计的财务报告，若企业成立时间不足一年，须提供基本户银行出具的资信证明）；

3.2.4 信誉要求：

①投标人须通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）---->信息公示---->“失信被执行人”-跳转至“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）（或直接打开“中国执行信息公开网 <http://zxgk.court.gov.cn/>”点击失信被执行人）输入投标人名称（省份默认全部）**查询企业**未列入失信被执行人的网页信息，输入姓名和身份证号码**查询法定代表人、拟派项目总监理工程师**未列入失信被执行人的网页信息，被列入失信名单的投标人或自然人将被取消投标资格（投标人须提供网站查询打印页，打印页需包括查询日期，查询日期为公告发布之后至投标截止时间前）。

②投标人未处于被责令停业、投标资格被取消或财产被接管、冻结和破产状态；最近三年内没有骗取中标或者严重违约以及重大工程质量、重大安全生产事故等问题，未存在被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的情况（提供承诺书）；

③ 2022年12月1日以来企业，法定代表人、拟派项目总监理工程师无行贿犯罪记录（提供承

诺书)；

3.2.5 其他要求：

①参加投标的委托代理人、拟派项目总监理工程师须是本企业人员，提供投标人与其签订的劳动合同及投标人 2025 年 6 月 1 日以来任意 3 个月为其缴纳的有效的社会保险证明（证明必须是由当地社保部门出具的查询明细表并加盖社保部门印章，或个人、集体对账单，或具有同等效用的网上查询打印页的单位整体缴纳清单或个人缴费明细表，除此之外的证明无效；新入职员工不足 3 个月的从聘用之日算起）；

②单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标【提供“全国企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东（或投资人）信息；若无法在“国家企业信用信息公示系统”网站查询到投标人相关信息的，投标文件中附承诺书】，违反本款规定的，相关投标均无效。

③被全国水利建设市场监管平台（<https://scjg.mwr.gov.cn/#/home>）标注为资质异常的，不能使用标注异常资质承揽本工程。提供全国水利建设市场监管平台查询截图【注：①查询日期为招标公告发布之后至投标截止时间前】。

3.2.6 本次招标不接受联合体投标。

四、招标文件的获取

4.1 时间：时间：2025 年 12 月 30 日 0:00—2026 年 1 月 6 日 23:59（北京时间，法定节假日除外）；

4.2 地点：投标人凭企业身份认证锁（CA 密钥）登录中牟县公共资源交易中心网站（<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>）网上下载招标文件；

4.3 方式：投标人凭企业身份认证锁（CA 密钥）登陆（<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>）交易主体登陆系统进行网上下载招标文件及资料（详见 <http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/> 服务指南），市场主体需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过中牟县公共资源交易平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅中牟县公共资源交易中心网站服务指南——关于 CA 办理及激活的通知

4.4 售价：0 元。

五、投标文件的递交截止时间及地点

5.1 时间：2026 年 1 月 20 日 09 时 00 分（北京时间）；

5.2 地点：中牟县公共资源交易中心（<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>）电子交易平台；投标人须在投标文件递交截止时间前登录中牟县公共资源交易中心网站（<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>）通过电子交易平台上传加密的电子投标文件，确保成功上传电子投标文件。

六、开标时间及地点

6.1 时间:2026 年 1 月 20 日 09 时 00 分（北京时间）；

6.2 地点:中牟县公共资源交易中心(中牟县政务服务中心二楼)第 二 开标室,本项目采用“远程不见面”开标方式,投标人无需到开标现场参与开标活动,投标人须在投标截止前进入远程开标大厅(<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/BidOpening>)进行开标操作和投标文件的解密;具体操作流程及程序,请投标人查阅中牟县公共资源交易中心网站(<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>)“下载中心”专区的“中牟不见面开标-操作手册”。

七、发布公告的媒介

本项目招标公告在《中牟县公共资源交易中心网》、《中国招标投标公共服务平台网》、《河南省政府采购网》上同时发布。

八、其他补充事宜

8.1 本项目实行电子开评标,获取招标文件后,请各投标人在“中牟县公共资源交易中心门户网站“下载中心”栏目下载相关驱动和电子投标工具。投标人在制作电子标书过程中,如遇到电子交易系统的软件操作问题时,可通过热线电话(4009980000)进行咨询。

8.2 投标文件的上传:投标人须使用电子交易系统提供的投标文件制作工具进行电子投标文件的制作,并按要求上传经 CA 锁签章和加密的电子投标文件(.ZMTF 格式)。本项目所有投标人应提前 30 分钟登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅(<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/BidOpening>)”进行远程开标准备工作,先进行签到,其后应一直保持在线状态,保证能准时参加开标大会、投标文件的解密、现场答疑澄清等活动。加密电子投标文件逾期上传或者未上传的,招标人不予受理。

8.3 本项目投标保证金,可以采用投标保函、银行汇款的方式。

8.3.1 投标保证金金额:最高不超过该项目招标估算价的 2%,具体金额详见招标文件。

8.3.2 投标保函开具时间及方式:

(1) 开具截至时间:2025 年 12 月 30 日起至 2026 年 1 月 20 日 09:00 分整止(以保函实际开具成功时间为准)。

(2) 开具方式:在中牟县公共资源交易中心(<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>)登录中牟县公共资源交易系统,选择申请保函-点击投标保函立即开具-手机登录-填写申请资料开具投标保函。

8.3.3 银行汇款缴纳时间及方式:

(1) 交纳及到账时间:2025 年 12 月 30 日至 2026 年 1 月 20 日 09:00 分整截止(以保证金实际到账时间为准)。

(2) 获取方式：在中牟县公共资源交易系统 (<http://zmggzy.zhongmu.gov.cn/>) 进入本项目，在招标文件中或工程业务查询“保证金入账查询”中即可获取银行汇款缴纳的随机生成的账号。

8.4 农民工工资保障：

(1) 投标人在投标文件中必须作出按照国家、省、市、区相关文件的要求交纳农民工工资保障金的承诺；同时还应作出在工程实施中不拖欠农民工工资，保证按时发放的承诺，否则在评标时将实行“一票否决”，视为无效标。（投标文件中须提供承诺函、格式自拟）；

(2) 中标人按照工程承包合同价的 2%准备好工资保证金，到县人社部门办理手续，填写《农民工工资保证金预缴核定表》，按要求将工资保证金存储到相应的账户。”

8.5 异议投诉渠道：各投标人如有异议，按照《河南省公共资源交易异议和投诉处理暂行办法》（豫公管办〔2017〕24 号）文件有关规定向招标人提出异议。

异议投诉部门：中牟县农业农村局

地 址：中牟县商都大道房产大厦 22 楼

联系人：王老师

联系方式：0371-62160772

8.6 监督单位：中牟县农业农村局

八、联系方式

招 标 人：中牟县农业农村局

地 址：中牟县商都大道房产大厦 22 楼

联 系 人：王老师

电 话： 0371-62160772

招标代理机构：汇龙工程咨询有限公司

地 址：郑州市高新区冬青街 46 号盛鼎科技园 3 号楼六楼

联 系 人：刘文平、陈星、李建芬

电 话：0371-56816689

发布人：汇龙工程咨询有限公司

发布时间：2025 年 12 月 29 日

中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目
招标公告[变更公告]

一、项目基本情况

1.1 项目编号：中牟政采公开-2025-12-8

1.2 项目名称：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目

1.3 首次公告日期及发布媒介：2025 年 12 月 29 日《中牟县公共资源交易中心网》、《中国招标投标公共服务平台网》、《河南省政府采购网》

二、变更内容

2.1 第一标段：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目工程施工变更如下：

2.1.1 原工程量清单中（分组工程量清单报价表）：

序号	项目名称	计量单位	工程数量	单价(元)	合价(元)	备注
(2)	素土路床碾压	100m3	60426			

现变更如下：

序号	项目名称	计量单位	工程数量	单价(元)	合价(元)	备注
(2)	素土路床碾压	m2	60426			

2.1.2 原招标文件投标人资格项目经理要求：投标人拟派项目经理须具备水利水电工程专业二级及以上注册建造师证书，具备有效的安全生产考核合格证书（B 证）及**原招标文件第九章投标文件格式中要求：**专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书。

现补充说明：项目经理及专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书应为水行政主管部门核发的安全生产考核合格证。

2.1.3 招标文件中凡涉及开标时间、投标文件的递交截止时间、投标保证金转账及开具投标保函的截止时间：

时间：2026 年 1 月 20 日 09 时 00 分（北京时间）；

现变更如下：

时间:2026 年 1 月 26 日 10 时 00 分（北京时间）；

2.2 第二标段：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目工程监理变更如下：

2.2.1 招标文件中凡涉及开标时间、投标文件的递交截止时间、投标保证金转账及开具投标保函的截止时间：

时间:2026 年 1 月 20 日 09 时 00 分（北京时间）；

现变更如下：

时间:2026 年 1 月 26 日 10 时 00 分（北京时间）；

其他内容不变。

三、其他补充事宜：

招标人和招标代理机构不承担由于投标人自身未及时关注网站更新信息而引起的一切后果和法律责任。

监督单位：中牟县农业农村局

异议投诉渠道:各投标人如有异议，按照《河南省公共资源交易异议和投诉处理暂行办法》（豫公管办〔2017〕24 号）文件有关规定向招标人提出异议。

异议投诉部门:中牟县农业农村局；地 址：中牟县商都大道房产大厦 22 楼；联系人:王老师；联系方式：0371-62160772

四、凡对本次公告内容提出询问，请按以下方式联系

招 标 人：中牟县农业农村局

地 址：中牟县商都大道房产大厦 22 楼

联 系 人：王老师

电 话： 0371-62160772

招标代理机构：汇龙工程咨询有限公司

地 址：郑州市高新区冬青街 46 号盛鼎科技园 3 号楼六楼

联 系 人：刘文平、陈星、李建芬

电 话：0371-56816689

发布人：汇龙工程咨询有限公司

发布时间：2026 年 1 月 9 日

中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目

招标公告[变更公告 02]

一、项目基本情况

1.1 项目编号：中牟政采公开-2025-12-8

1.2 项目名称：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目

1.3 首次公告日期及发布媒介：2025 年 12 月 29 日《中牟县公共资源交易中心网》、《中国招标投标公共服务平台网》、《河南省政府采购网》

1.4 变更公告日期及发布媒介：2026 年 1 月 9 日《中牟县公共资源交易中心网》、《中国招标投标公共服务平台网》、《河南省政府采购网》

二、变更内容

2.1 第一标段：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目工程施工变更如下：

于 2026 年 1 月 9 日发布的变更公告中，其内容 2.1.3 招标文件中凡涉及开标时间、投标文件的递交截止时间、投标保证金转账及开具投标保函的截止时间：

时间：2026 年 1 月 26 日 10 时 00 分（北京时间）；

现变更如下：

时间：2026 年 1 月 27 日 09 时 00 分（北京时间）；

2.2 第二标段：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目工程监理变更如下：

于 2026 年 1 月 9 日发布的变更公告中，其内容 2.2.1 招标文件中凡涉及开标时间、投标文件的递交截止时间、投标保证金转账及开具投标保函的截止时间：

时间：2026 年 1 月 26 日 10 时 00 分（北京时间）；

现变更如下：

时间：2026 年 1 月 27 日 09 时 00 分（北京时间）；

其他内容不变。

三、其他补充事宜：

招标人和招标代理机构不承担由于投标人自身未及时关注网站更新信息而引起的一切后果和法律责任。

监督单位：中牟县农业农村局

异议投诉渠道:各投标人如有异议，按照《河南省公共资源交易异议和投诉处理暂行办法》（豫公管办〔2017〕24号）文件有关规定向招标人提出异议。

异议投诉部门:中牟县农业农村局；地 址：中牟县商都大道房产大厦 22 楼；联系人:王老师；联系方式：0371-62160772

四、凡对本次公告内容提出询问，请按以下方式联系

招 标 人：中牟县农业农村局

地 址：中牟县商都大道房产大厦 22 楼

联 系 人：王老师

电 话： 0371-62160772

招标代理机构：汇龙工程咨询有限公司

地 址：郑州市高新区冬青街 46 号盛鼎科技园 3 号楼六楼

联 系 人：刘文平、陈星、李建芬

电 话：0371-56816689

发布人：汇龙工程咨询有限公司

发布时间：2026 年 1 月 9 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	招 标 人：中牟县农业农村局 地 址：中牟县商都大道房产大厦 22 楼 联 系 人：王老师 电 话： 0371-62160772
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：汇龙工程咨询有限公司 地 址：郑州市高新区冬青街 46 号盛鼎科技园 3 号楼六楼 联 系 人：刘文平、陈星、李建芬 电 话：0371-56816689、15890637856
1.1.4	项目名称	中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目
1.1.5	标段信息	本次招标划分为二个标段，本标段为第一标段。 第一标段：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目工程施工；
1.1.6	建设地点	中牟县万滩镇
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	施工图及工程量清单和招标文件范围内的全部内容；
1.3.2	计划工期	360 日历天；
1.3.3	质量要求	符合国家现行规范和标准、地方及行业规定，质量达到合格工程标准；
1.3.4	工程安全标准 和要求	杜绝人身伤亡事故及重大安全生产事故。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	同第一章招标公告“三. 投标人资格要求”
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求： 联合体资质按照联合体协议约定的分工认定

1.9.1	踏勘现场	不统一组织,但投标人应自行踏勘,并充分了解项目周边环境及施工条件。
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开, 召开时间: 召开地点:
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	投标单位应在投标截止日 17 日前
1.10.3	招标人书面澄清的时间	递交投标文件的截止之日 15 日前
1.11	分 包	不允许违法分包
1.12	偏 离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许, 可偏离的项目和范围见第七章 “技术标准和要求”: 允许偏离最高项数: _____ 偏差调整方法: _____
2.1	构成招标文件的其他材料	工程量清单、图纸、招标文件的补充文件（如有）
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	递交投标文件截止时间 17 天前
2.2.2	投标截止时间	2026 年 1 月 20 日 09 时 00 分
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	招标文件澄清一经发出即视为投标人已确认收到, 请投标人关注中牟县公共资源交易中心电子交易平台。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	招标文件修改一经发出即视为投标人已确认收到, 请投标人关注中牟县公共资源交易中心电子交易平台。
3.1.1	构成投标文件的其他材料	/
3.3.1	投标有效期	投标截止日起 90 日历天

3.4.1	投标保证金	<p>1. 本项目投标保证金，可以采用投标保函或银行汇款的方式。</p> <p>2. 投标保证金金额：第一标段;<u>肆拾万元</u>整</p> <p>3. 投标保函开具时间及方式：</p> <p>（1）开具截至时间：2025 年 12 月 30 日起至 2026 年 1 月 20 日 09：00 分整止（以保函实际开具成功时间为准）。</p> <p>（2）开具方式：在全国公共资源交易平台（河南省-中牟县）（http://zmggzy.zhongmu.gov.cn/）登录中牟县公共资源交易系统，选择申请银行投标保函、电子担保保函，点击投标保函立即开具-手机登录-填写申请资料开具投标保函。</p> <p>4. 银行汇款缴纳时间及方式：</p> <p>（1）投标保证金银行转账形式：基本账户转帐</p> <p>（2）缴纳及到账时间：2025 年 12 月 30 日起至 2026 年 1 月 20 日 09：00 分截止（以保证金实际到账时间为准）。</p> <p>（3）获取方式：在中牟县公共资源交易系统（http://zmggzy.zhongmu.gov.cn）进入本项目，在下面投标保证金缴纳账户信息或工程业务查询“保证金入账查询”中即可获取银行汇款缴纳的随机生成的账号。</p> <p>（4）投标保证金缴纳账户信息：</p> <p>开户名称：中牟县公共资源交易中心</p> <p>开户银行及帐号：</p> <p>邮储银行中牟支行 94100101003264667102283</p> <p>中信银行中牟支行 3111130002060009450</p> <p>（投标单位交保证金时以上保证金账户任选其一）</p> <p>5. 缴纳投标保证金时应注明项目名称、标段信息、投标人名称（可简写）；</p> <p>注：采用电子保函形式递交的，电子保函应符合“中牟县公共资源交易平台（http://zmggzy.zhongmu.gov.cn）”相关要求。</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	提供 2024 年度经审计的财务报告，若企业成立时间不足一年，须提供基本户银行出具的资信证明

3.5.3	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	3年，指 2022 年 12 月 1 日至投标截止之日
3.5.4	近年完成的类似项目的年份要求	5 年，2020 年 12 月 1 日至投标截止之日
3.6	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，备选投标方案的编制要求见附表七“备选投标方案编制要求”，评审和比较方法见第三章“评标办法”
3.7.3	签字盖章要求	1. 所有要求投标人加盖公章和法定代表人签字的位置，都应加盖投标人 CA 印章和法定代表人 CA 印章。若委托代理人签字的，应加盖其 CA 印章或上传其手写签名。 2. 已标价工程量清单的封面，按照工程量清单编制要求除加盖投标人 CA 印章外，应由投标人注册造价工程师签字并加盖执业专用章。若委托造价咨询单位编制的，还应加盖造价咨询单位公章，由其注册造价工程师签字并加盖执业专用章。
3.7.4	投标文件副本份数	1. 加密的电子投标文件 1 份（.ZMTF 格式）须在投标文件递交截止时间前通过“全国公共资源交易平台（河南省-中牟县）网站（ http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn ）”电子交易平台加密上传； 2. 中标人在中标后须提供纸质投标文件 4 份，U 盘投标文件 1 份（电子版文件需含有除已标价工程量清单外的全部内容，已标价工程量清单需提供软件版及 EXCEL 版格式文件）。
4.2.2	递交投标文件地点	全国公共资源交易平台（河南省-中牟县）（ http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn ）电子交易平台
4.2.3	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还安排：
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：中牟县公共资源交易中心门户网站不见面开标大厅（ http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/BidOpening ）；

		中牟县公共资源交易中心（中牟县政务服务中心二楼）第 二 开标室。
5.2	开标程序	按照中牟县公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（主持人）程序执行。
6.1.1	评标委员会的 组建	评标委员会构成：5 人；其中技术、经济专家人数 4 人，招标人代表 1 人。 评标专家确定方式：从河南省综合评标专家库中随机抽取。
7.1	是否授权评标 委员会确定中 标人	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否，本项目采用评标定标分离方式，评标办法采用综合评估法，评标委员会对通过初步评审的单位进行打分，按照招标文件要求，推荐不标明排序的中标候选人 3-10 名，具体如下：</p> <p>（1）当有效投标人数量大于 10（不含）家，将综合得分前 10 名的投标人推荐为中标候选人；</p> <p>（2）当有效投标人数量为 3（含）-10（含）家，将有效投标人全部推荐为中标候选人；</p> <p>（3）当有效投标人数量不足 3 家时，应当重新招标。</p> <p>评标报告还应当载明每个中标候选人的特点、优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由，并对技术、质量、安全、工期的控制能力等提供技术咨询建议，供定标委员会参考。</p>
7.2	定标方式	本项目采用评定分离方式确定中标人，由招标人组建的定标委员会根据招标文件第四章中“定标办法”确定中标人。
7.7.1	履约担保	<p>履约担保的形式：<u>履约保函或履约保证金</u>；</p> <p>履约担保的金额：<u>中标金额的 10%</u></p>
9	是否采用电子 招投标	<p><input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是，具体要求：按照电子交易系统操作流程操作</p>
9.1	一级建造师	依据《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40 号）规定，自 2022 年 1 月 1 日起，一级建造师统一使用电子证书，纸质注册证书作废。各潜在投标人提供一级建造师电子注册证书的，需按照电子证书有关使用要求，注意一级建造师打印电子证书后，应在个人签名处手写本人签名（与签名图像笔迹相同）及签名日期。电子证书使用时限为 180 天，但使用时限距注册专业有效期或建造师满 65 周岁不足 180 天的，使用时限截止日期以注册专业有效期截止日期或建造师满 65 周岁当日为准。超出使用时限的电子证书无效，需重新

		下载电子证书并再次确认使用时限。详见附件 1
10. 需要补充的其他内容		
10.1 招标控制价		
	招标控制价	招标控制价为： <u>21552188.17</u> 元 备注：投标报价总价超出招标控制价总价的视为无效标。
10.2 “暗标”评审		
	施工组织设计 是否采用“暗 标”评审方式	<input checked="" type="checkbox"/> 不采用 <input type="checkbox"/> 采用，投标人应严格按照第九章“投标文件格式”中“施工组织设计（技 术暗标）编制及装订要求”编制和装订施工组织设计
10.3 中标候选人公示		
	招标人应当自收到评标报告之日起 3 日内，在本项目招标公告发布的同一媒介上公示中标候 选人，公示期不得少于 3 日。	
10.4 知识产权		
	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非 本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技 术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。	
10.5 重新招标的其他情形		
	除投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延 长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。	
10.6 同义词语		
	构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工 程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招 标人”和“投标人”进行理解。	
10.7 监 督		
	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部 门依法实施的监督。	
10.8 解释权		
	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文 件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；	

	除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
10.9 招标人补充的其他内容	
10.9.1	投标人可在开标时间之后系统内观看开标过程，并进行文件解密，答疑澄清；投标人应在解密时间内插入 CA 锁，输入密码进行解密；投标人的投标文件在规定的时间内未解密的，投标人自行承担一切后果。
10.9.2 项目落 实的政 府采购 政策	<p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 5%作为其价格分。</p> <p>根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，监狱企业视同小型、微型企业。</p> <p>根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。中标/成交投标人为残疾人福利性单位的，采购人应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，追究法律责任。</p> <p>注：（1）投标人若为小型或微型企业，须提供中小企业声明函，并对其真实性负责； （2）投标人若为残疾人福利性单位，须按规定提供《残疾人福利性单位声明函》，并对其真实性负责； （3）投标人若为监狱企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并对其真实性负责； （4）投标人为小型或微型企业的，同时又为残疾人福利性单位或监狱企业的，不重复享受政策。</p> <p>残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购政策。根据上述要求计算得出的价格仅限于评标时使用，对中标价格没有任何影响。</p>
10.9.3 所属行 业	<p>采购标的所属行业：建筑业</p> <p>划定标准为：中小微企业划分按照《国家统计局关于印发〈统计上大中小 微型企业划分办法（2017）〉的通知》国统字【2017】213号文件及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准为依据。</p>
10.9.4	1. 投标人在投标文件中必须作出按照国家、省、市、区相关文件的要求交纳农民工工资保

	<p>障金的承诺；同时还应作出在工程实施中不拖欠农民工工资，保证按时发放的承诺，否则在评标时将实行“一票否决”，视为无效标。（投标文件中须提供承诺函、格式自拟）</p> <p>2. 中标人按照工程承包合同价的 2%准备好工资保证金，到中牟县人社部门办理手续，填写《农民工工资保证金预缴核定表》，按要求将工资保证金存储到相应的账户后，凭借银行出具的汇款凭证，方可履行中标手续。</p>
10.9.5	<p>1、由中标人支付，参考《河南省招标代理服务费收费指导意见》豫招协【2023】002 号文件规定标准计取，中标人在领取中标通知书前，向招标代理机构一次性缴纳招标代理服务费。</p> <p>2、未尽事宜，按《中华人民共和国招标投标法》等相关法律法规执行。</p>

一级建造师电子注册证书示例及说明

注册人员基本信息是指持证人姓名、性别、出生日期。

注册编号是指持证人初始注册时产生的唯一标识码，由军地代字和16位数字编码组成。

聘用企业是指持证人受聘单位。

注册专业是指持证人允许执业的专业类别。

是指用于查询持证人一级建造师注册信息的二维码。

姓 名: 李某某

性 别: X

出生日期: XXXX年XX月XX日

注册编号: 某XXXXXXXXXXXXXX

聘用企业: XXXXXXXXXXXXXXXX

注册专业: XXXX工程 (有效期: XXXX-XX-XX 至 XXXX-XX-XX)

个人签名: 李某某

签名日期: XXXX年XX月XX日

使用有效期: XXXX年XX月XX日 - XXXX年XX月XX日

持证人上传的1寸白底免冠照。

有效期是指注册专业有效期起始日期及截止日期。

是指中华人民共和国住房和城乡建设部一级建造师行政许可专用章。

中华人民共和国一级建造师注册证书

请登录中国建造师网
微信公众号扫一扫查询

签名图像是指持证人申报注册业务时上传的手写签名图像。

是指持证人打印证书后的手写签名及日期。

投标人须知正文部分

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本标段的工程安全标准和要求：见投标人须知前附表。

1.3.5 本招标项目的标段划分：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见投标人须知前附表；

（2）业绩条件：见投标人须知前附表；

（3）人员要求：见投标人须知前附表；

（4）财务要求：见投标人须知前附表；

（5）信誉要求：见投标人须知前附表；

（6）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的；
- (3) 为本标段的监理人；
- (4) 为本标段的代建人；
- (5) 为本标段提供招标代理服务的；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 定标办法
- (5) 合同条款及格式；
- (6) 工程量清单；
- (7) 图纸；
- (8) 技术标准和要求；
- (9) 投标文件格式；
- (10) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应在开标前 17 日前向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在中牟县公共资源交易中心网站上传。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日且影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.2.3 招标人在中牟县公共资源交易中心网站上传澄清后，即视为投标人收到。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并上传到中牟县公共资源交易中心网站。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 日且影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.3.2 招标人在中牟县公共资源交易中心网站上传修改的招标文件后，即视为投标人收到。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出，招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 授权委托书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 已标价工程量清单；
- (6) 项目管理机构；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 承诺书；
- (9) 施工组织设计；
- (10) 招标文件要求及投标人认为应该提供的其他材料。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第六章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第六章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第九章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体

投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作无效投标处理。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

（3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.4 “近年完成的类似项目情况表”应附投标人资格要求的相关证明材料的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.4 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第九章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章，签字和（或）盖章要求见投标须知前附表。

3.7.4 加密电子投标文件要求

投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原

件的扫描件或者复印件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

/

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前在系统指定位置上传加密电子投标文件。

4.2.2 投标人应当在投标文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件进行解密，因加密电子投标文件未能上传成功或未在规定时间内解密的，其投标将被拒绝。

4.3 投标文件的修改与撤回

在投标人须知前附表第4.2.1项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第2.2.2项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

按照中牟县公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（主持人）程序执行。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标系统内及时提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标专家有下列情形之一的，应当主动申请回避，不得担任招标项目的评标委员会成员：

- （1）投标人的在职人员；
- （2）投标人或者投标人主要负责人的近亲属；
- （3）与投标人有其他利害关系，可能影响公正评标的；

(4) 招标项目主管部门或者对项目招标投标活动具有监督管理职责的行政监督部门的工作人员；

(5) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

(7) 法律、法规和规章规定的其他情形。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 是否授权评标委员会确定中标人

否，见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，在发布招标公告的媒介公示中标候选人，公示期不得少于3日。

7.3 评标结果异议

投标人或其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.4 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.5 定标方式

本项目采用评定分离方式确定中标人，由招标人组建的定标委员会根据招标文件第四章中“定标办法”确定中标人。

7.6 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.7 履约担保

7.7.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.7.2 中标人不能按本章第 7.7.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8 签订合同

7.8.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附表一：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）_____标段施工招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以电子交易系统推送或书面形式予以澄清、说明或者补正。

方法一：请将上述问题的澄清、说明或者补正于_____年_____月_____日_____时前通过电子交易系统提交。

方法二：请将上述问题的澄清、说明或者补正于_____年_____月_____日_____时前密封递交至（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至_____（详细地址）。

附件：质疑问卷

_____（项目名称）_____标段施工招标评标委员会
（经评标委员会授权的招标人代表签字或招标人加盖单位章）

_____年_____月_____日

附表二：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：_____

_____（项目名称）_____标段施工招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
		投标文件 签字盖章	符合招标文件格式要求，并按要求加盖投标单位公章、法定代表人个人章（或委托代理人）签字的
		投标文件格式	符合第九章“投标文件格式”的规定
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格 评审 标准	营业执照	具备有效的营业执照
		安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证
		资质证书	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		项目经理	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
2.1.3	响应性 评审 标准	投标范围	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		工期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		工程质量	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		工程安全标准和要求	符合第二章“投标人须知”第1.3.4项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定
		权利义务	符合第五章“合同条款及格式”的相关规定
		已标价工程量清单	符合第六章“工程量清单”的相关内容
		技术标准和要求	符合第八章“技术标准和要求”规定
		投标总报价	低于（含等于）最高投标限价
备注：招标文件中所要求证件、证明等，投标文件中应附相应资料清晰的扫描件，由于模糊不清导致评			

委无法辨别的，后果由投标人自行承担。

2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	投标报价：42 分 技术标：49 分 综合标：9 分
2.2.2		评标基准值计算方法	通过初步评审的投标人为有效投标人； 评标基准值的确定： 评标基准价=A*50%+B*50% A=招标控制价 B=所有有效投标人投标报价的算术平均值；当有效投标人多于5家（含5家）时去掉一个最高和一个最低投标报价后的算术平均值。当有效投标少于5家时，则以所有有效投标报价的算术平均值作为B值。
2.2.3		投标报价的偏差率计算公式	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标报价} - \text{评标基准值}) / \text{评标基准值}$
条款号		评分因素	评分标准
2.2.4 (1)	施工组织设计 评分标准（49分）	主要施工方案与技术措施（5分）	根据工程概况、施工条件、施工准备、施工措施、季节性施工等方面进行打分。（内容完整，针对性强得5分；内容基本完整，针对性较强得3分；内容缺失得2分；无相关描述的得0分。）
		质量管理体系与措施（5分）	根据质量管理组织机构、质量目标、质量保障措施、质量检查制度，质量纠正和预防措施等方面进行打分。（内容完整，针对性强得5分；内容基本完整，针对性较强得3分；内容缺失得2分；无相关描述的得0分。）
		安全管理体系与措施（5分）	根据安全生产的组织机构、安全生产管理目标、安全制度与措施、安全事故应急救援预案等方面进行打分。（内容完整，针对性强得5分；内容基本完整，针对性较强得3分；内容缺失得2分；无相关描述的得0分。）
		文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施（5分）	根据文明施工、环境保护及扬尘治理组织机构、管理措施、扬尘污染防治方案及垃圾处置方案等方面进行打分。（内容完整，针对性强得5分；内容基本完整，针对性较强得3分；内容缺失得2分；无相关描述的得0分。）
		工期保证措施（5分）	根据确保工程进度的措施、施工作业方案，合理调配机械、材料、劳动力等方面进行打分。（内容完整，针对性强得5分；内容基本完整，针对性较强得3分；内容缺失得2分；无相关描述的得0分。）

		拟投入资源配备计划 (5分)	根据拟投入本工程的机械、劳动力和主要物资计划等方面进行打分。(内容完整,针对性强得5分;内容基本完整,针对性较强得3分;内容缺失得2分;无相关描述的得0分。)
		施工总进度表或施工网络图(5分)	根据施工总进度表或施工网络图是否合理、完整,是否满足施工要求进行打分。(内容合理、完整且满足施工要求得5分;内容基本合理、完整且满足施工要求得3分;内容缺失得2分;无相关描述的得0分。)
		技术创新的应用实施措施(5分)	根据技术创新的应用实施措施进行打分。(内容合理,针对性强得5分;内容基本合理,针对性较强得3分;内容针对性差得2分;无相关描述的得0分。)
		施工环境协调及其他措施(5分)	根据施工环境协调及其他措施进行打分。(内容合理,针对性强得5分;内容基本合理,针对性较强得3分;内容针对性差得2分;无相关描述的得0分。)
		风险管理措施(4分)	根据风险管理措施进行打分。(内容合理,针对性强得4分;内容基本合理,针对性较强得2分;内容针对性差得1分;无相关描述的得0分。)
2.2.4 (2)	综合评分标准(9分)	项目管理机构(5分)	项目管理机构中施工员、质量员、安全员、材料员、预算人员配备齐全者得5分,缺一项扣1分,扣完为止。 注: 投标文件中须提供证书扫描件,否则不得分。
		服务承诺(4分)	根据服务承诺进行打分。(内容合理,针对性强得4分;内容基本合理,针对性较强得2分;内容针对性差得1分;无相关描述的得0分。)
2.2.4 (3)	投标报价评分标准(42分)	投标报价 (42分)	以评标基准价为基准,投标人的评标价与评标基准价相等者得基本分40分; 投标报价高于评标基准价的,按每高于评标基准价1%扣1分的比例从基本分40分的基础上进行扣分,扣完为止; 投标报价低于评标基准价的,按每低于评标基准价1%扣0.5分的比例从基本分40分的基础上进行扣分,扣完为止; 不足±1%,按比例扣除。 注: 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)的规定,适用招标投标法的政府采购工程项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的5%作为其价格分。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对通过初步评审的单位进行打分，并按得分由高到低顺序推荐不标明排序的中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。若评标结果出现并列时，以投标总报价低的优先；投标总报价也相等的，以施工组织设计得分高的优先；施工组织设计得分也相等的，以综合得分高的优先；综合得分也相等的，由评标委员会随机抽签确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表；

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表；

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

（1）施工组织设计：见评标办法前附表；

（2）综合标：见评标办法前附表；

（3）投标报价：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

（1）施工组织设计：见评标办法前附表；

（2）综合标：见评标办法前附表；

（3）投标报价：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作否决投标处理。

3.1.2 评标委员会在评标过程中，应秉持审慎原则否决投标，发现投标文件中存在符合否决投标情形的，应依法按否决投标处理。投标人有以下情形之一的，其投标作否决投标处理：

（1）第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；

（2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；

（4）国家法律法规或招标文件中明确规定投标文件作否决处理情形的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作否决投标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对施工组织设计计算出得分 A ；

(2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对综合标计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；

3.2.2 评分分值数据保留小数点后三位。相同分值的可逐步向小数点后增加位数至不同为止。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作否决处理。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。规定的时间内，投标人未对评标委员会提出的问题行书面澄清或未按要求提供相关证明材料的，评标委员会有权进行相关处理。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会对通过初步评审的单位进行打分，按照得分由高到低的顺序推荐不标明排序的中标候选人，具体如下：

当通过初步评审的单位>10 家时，推荐 10 名中标候选人且不标明排列顺序；

当通过初步评审的单位≥3 家且≤10 家时，全部推为中标候选人且不标明排列顺序；

当通过初步评审的单位<3 家时，重新招标。

若评标结果出现并列时，以投标总报价低的优先；投标总报价也相等的，以施工组织设计得分高的优先；施工组织设计得分也相等的，以综合得分高的优先；综合得分也相等的，由评标委员会随机抽签确定。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。**评标报告需明确记录每个中标候选人的特点、优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由，并对技术、质量、安全、工期的控制能力等提供技术咨询建议，供定标委员会参考。**

3.4.3 招标人组建的定标委员会采用核查随机法（详见定标办法）确定中标人，并出具定标报告。

附件：废标的情形

废标的情形

总 则

本附件所集中列示的废标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的废标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

废标条件

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作废标处理：

（1）在形式评审、资格评审、响应性评审中，评标委员会认定投标人的投标不符合评标办法前附表中规定的任何一项评审标准；

（2）投标文件未按规定格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

（3）投标人一个标段递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效；

（4）不符合招标文件中规定的其他实质性要求的；

（5）投标文件附有招标人不能接受的条件的；

（6）有第二章“投标人须知”正文部分第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；

（7）有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（8）投标文件制作机器码一致的。

第四章 定标办法

一、定标依据

1.《河南省政府投资工程建设项目招标投标“评定分离”管理办法（试行）》（豫发改公管规〔2025〕559 号）等有关法律法规和相关制度；

2.本项目招标文件；

3.评标委员会推荐的不标明排列顺序的中标候选人名单；

4.招标投标全过程资料；

二、定标原则

定标应当遵循公开透明、竞争择优、科学规范、廉洁高效的原则。

三、定标方法

采用核查随机法定标。

四、组建定标委员会

1.定标委员会由招标人负责组建，成员人数为 5 人。招标人单位人员不得少于定标委员会成员总数三分之二。定标委员会设组长，组长由招标人确定，原则上由招标人的法定代表人、主要负责人或分管负责人担任，其他成员可由招标人自行选定。

定标委员会成员应当对定标过程保密，对所提出的定标意见承担个人责任，不得私下与投标人或者其他利害关系人接触。

2.定标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

2.1 投标人或投标人主要负责人的近亲属；

2.2 项目主管部门或者监督部门的人员；

2.3 与投标人有经济利益关系；

2.4 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

2.5 与投标人有其他利害关系。

定标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，保守秘密，对所提出的定标意见承担责任。定标委员会成员应当对定标过程保密，对所提出的定标意见承担个人责任，不得私下与投标人或者其他利害关系人接触。对定标结果有不同意见的定标委员会成员，应当以书面形式说明其不同意见和理由，定标报告应当注明该不同意见。定标委员会成员拒绝在定标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意定标结果。

五、定标程序

招标人应当在收到评标报告后 10 日内完成定标工作，定标过程包括核查、定标会议两个阶段。定标会议在中牟县公共资源交易中心按流程进行，不能按时完成定标工作的，应当通过公共资源交易平台发布延期原因和最终定标时间，最终定标时间不得超过投标有效期。

定标程序如下：

- 1.宣布定标委员会名单、定标程序及定标纪律，定标委员会成员签署承诺书。
- 2.介绍项目情况、招标情况、开评标情况并提供相应文件和资料。
- 3.汇报中标候选人信用信息、受贿行贿情况、履约能力等核查情况内容，以及招标人认为需要汇报的其他内容。
- 4.定标委员会按照随机选取方式确定中标人。
- 5.定标委员会形成定标书面报告。

六、定标核查

定标委员会应当首先对中标候选人进行核查，形成核查报告，核查报告在定标会议召开前应当保密。核查内容包括：

1.信用信息

1.1 失信被执行人查询

根据《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》（法〔2016〕285号）的规定，定标会议前在“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin>）查询未被列入失信被执行人相关信息，若存在失信记录的，不得被推荐为本项目中标人。

1.2 行贿情况

自2022年12月1日以来，定标候选人不得有行贿犯罪行为记录；定标会议前在“中国裁判文书网”网站（<https://wenshu.court.gov.cn>）查询行贿犯罪行为记录相关信息，若存在行贿犯罪行为记录的，不得被推荐为本项目中标人。

1.3 全国及河南建筑市场监管公共服务平台网站查询

定标会议前在全国建筑市场监管公共服务平台网站（<https://jzsc.mohurd.gov.cn/sinc/index>）及河南省建筑市场监管公共服务平台（<http://hngcjs.hnjs.henan.gov.cn/creit/creitListView>）查询各中标候选人的不良行为、黑名单情况，中标候选人存在不良行为记录、黑名单的，且在有效期的，不得被推荐为本项目中标人。

1.4 企业资质查询

定标会议前在全国建筑市场监管公共服务平台网站（<https://jzsc.mohurd.gov.cn/sinc/index>）及河南省建筑市场监管公共服务平台（<http://hngcjs.hnjs.henan.gov.cn/creit/creitListView>）查询各中标候选人的资质情况，投标人采用使用标注异常资质承揽本工程的，不得被推荐为本项目中标人。

2.履约能力

投标人企业资质要求、业绩要求、人员要求（拟派项目经理、拟派技术负责人）。

以上核查内容有一项不符合的，不得进入定标程序。经评标委员会推选的中标候选人由定标委员会通过网上查询进行核查。

核查内容不得设置不合理限制和隐性壁垒。招标文件中没有规定的核查标准和方法不得作为定标核查的依据，不得在定标过程中新增定标条件和要求。

定标委员会经核查发现中标候选人确有弄虚作假、串通投标等情形的，应当否决相应中

标候选人的中标资格，并及时向行政监督部门报告。

七、定标环节

1.定标委员会对中标候选人进行核查后，组织召开定标会议，采用核查随机法。定标委员会在通过核查的中标候选人中按照随机选取方式确定中标人。

2.定标地点为中牟县公共资源交易中心，定标时间及具体地点由招标代理机构以邮件方式通知所有通过核查的中标候选人，中标候选人需要通过邮件的方式确定是否参与定标会议；中标候选人不得扰乱会场秩序或做出影响定标会议正常进行的其他行为。逾期未回复邮件、未到现场参与定标会议的中标候选人默认认可所有定标过程，招标人不接受未到现场参会的中标候选人对抽取过程提出的异议。

3.鼓励中标候选人的法定代表人或其委托代理人现场参加定标会议。通过核查的中标候选人（法定代表人或委托代理人）在规定的时间内、地点到达现场参与定标会议（法定代表人需提供法定代表人身份证明，委托代理人需提供授权委托书），中标候选人根据自身情况按需参会。

4.介绍项目情况、参会人员（监督人员、定标委员会成员和评标委员会推荐的中标候选人）、定标流程及定标纪律，定标委员会成员签署承诺书。

5.定标委员会组长宣读该项目通过核查的中标候选人名单。

6.核查随机法随机抽取中标人

6.1 监督人员和通过核查的中标候选人现场查验抽号箱及号码球有无异常；

6.2 定标委员会组长现场随机抽取所使用的成套号码球，并将选取号码球放入抽号箱；

6.3 抽取身份号码球：通过核查的中标候选人按签到顺序随机抽取对应的号码球，记录并签字确认；注：通过核查的中标候选人未到场的，由定标委员会按照评标报告中中标候选人罗列的顺序，随机为其抽取号码球，并记录。

6.4 定标委员会组长清空抽号箱，将通过核查的中标候选人号码球放入抽号箱；

6.5 定标委员会组长随机抽取号码球，被抽取的中标候选人作为代表抽取中标人号码球，若被抽中的中标候选人未到场，则重新随机抽取号码球，直至抽到到场的中标候选人代表为止，若中标候选人均未到场，由定标委员会组长代为抽取事宜，并由有关人员签字确认；

6.6 抽到的中标候选人代表（若中标候选人均未到场，由定标委员会组长代为抽取）随机抽取中标人号码球，记录号码并由有关人员签字确认；

八、定标结果公告

定标委员会应当按照招标文件中明确的定标原则、方法和程序，在中标候选人中确定中标人，并形成书面定标报告，对所出具的定标报告承担责任。

定标报告应当包括定标时间、定标地点、定标委员会成员名单、定标原则、定标方法、定标因素、定标程序及定标结果等内容。

招标人应当在定标工作完成后 3 日内发布中标结果公示，公示期不少于 3 日。中标结果公示应当载明定标时间、定标地点、定标方法、中标人名称、中标价格、质量、工期、资

格条件、项目负责人信息，中标候选人的核查、考察、比较优势，核查未通过的中标候选人名单和原因，以及异议和投诉渠道等内容。对中标结果公示有异议的，应当在公示期内向招标人提出。

九、定标后结果处置

（1）定标后有下列情形之一的，应当重新定标。

- （一）定标委员会未按定标办法公正履职的；
- （二）定标委员会成员与中标候选人有利害关系且未回避的；
- （三）招标文件规定的其他情形。

（2）确定的中标结果公示后无其他问题，可以发放《中标通知书》。

（3）对中标人放弃中标、不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求缴纳履约保函、不符合投标或中标条件、被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，招标人可以由原定标委员会在调整后的中标候选人中重新确定中标人，也可以重新组织招标。对中标人以非正当理由放弃中标或被依法依规取消中标资格的，招标人应当向有关行政监督部门报告。

第五章 合同条款及格式

（合同仅供参考，具体内容以实际签订为准）

（GF—2017—0201）

建设工程施工合同

合同编号：ZMGB-2025-01

住 房 城 乡 建 设 部
国家工商行政管理总局 制定

目 录

第一部分 合同协议书	40
一、工程概况	40
二、合同工期	40
三、质量标准	40
四、签约合同价与合同价格形式	40
五、项目经理	41
六、合同文件构成	41
七、承诺	41
九、签订时间	42
十、签订地点	42
十一、补充协议	42
十二、合同生效	42
十三、合同份数	42
第二部分 通用合同条款	43
第三部分 专用合同条款	44
1. 一般约定	44
2. 发包人	46
3. 承包人	47
4. 监理人	49
5. 工程质量	49
6. 安全文明施工与环境保护	50
7. 工期和进度	50
8. 材料与设备	51
9. 试验与检验	52
10. 变更	52
11. 价格调整	53
12. 合同价格、计量与支付	54
13. 验收和工程试车	55
14. 竣工结算	56
15. 缺陷责任期与保修	57
16. 违约	58
17. 不可抗力	59
18. 保险	59
20. 争议解决	59
协议书附件：	61

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1.工程名称：_____

2.工程地点：_____

3.工程立项批准文号：_____

4.资金来源：_____财政资金

5.工程内容：_____群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6.工程承包范围：_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：360日历天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：

人民币（大写）_____

（¥ _____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____ / _____（¥ _____ / _____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____ / _____ (¥_____ / _____元)；

(3) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____ / _____ (¥_____ / _____元)；

(4) 暂列金额：

人民币（大写）_____ / _____ (¥_____ / _____元)。

2. 合同价格形式：固定单价合同。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年_____月_____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____签订之日起_____生效。

十三、合同份数

本合同一式捌份，均具有同等法律效力，发包人执伍份，承包人执叁份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：_____ 组织机构代码：_____

地 址：_____ 地 址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

电子信箱：_____ 电子信箱：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

第二部分 通用合同条款

略

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____ / _____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：按“通用条款”执行。

1.1.3.9 永久占地包括：按“通用条款”执行。

1.1.3.10 临时占地包括：按“通用条款”执行。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：国家和地方现行的标准法律。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：国家和地方现行的标准法律。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：国家和地方现行的标准法律；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____ / _____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____ / _____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：_____ / _____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：按“通用条款”执行_____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：合同签订一周内_____；

发包人向承包人提供图纸的数量：壹套_____；

发包人向承包人提供图纸的内容：纸质与电子版_____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：针对施工地现状、施工部位整理开工前详实的影像资料_____；

承包人提供的文件的期限为：开工前 7 天_____；

承包人提供的文件的数量为：贰份_____；

承包人提供的文件的形式为：书面_____；

发包人审批承包人文件的期限：5 个工作日_____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：按通用条款执行_____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 3 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：施工现场办公地点_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：施工现场办公地点_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：执行通用条款_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____ / _____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：_____ / _____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由_____承包人_____承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：_____按“通用条款”执行_____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____未经发包人许可不得出售和转让_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____按“通用条款”执行_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____按“通用条款”执行_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：_____由承包人负责_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

发包人对发包人代表的授权范围如下：1、负责合同约定施工范围的工程管理、监督施工工序及验收。2、合同的履行代表发包人处理与本工程相关的事宜，对施工组织设计、质量监督、工程量签认、工程变更、工程量确认、工程造价确认、工期顺延等事宜的最终审核权，发包人结合工程实际需要保留修改上述授权范围的权利。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求： 开工前 7 天 。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括： 按“通用条款”执行 。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求： 28 天 。

发包人是否提供支付担保： / 。

发包人提供支付担保的形式： / 。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容： 按规定编制施工资料、竣工图、竣工结算书、施工影像资料等。

承包人需要提交的竣工资料套数： 叁套 。

承包人提交的竣工资料的费用承担： 承包人 。

承包人提交的竣工资料移交时间： 竣工验收后 7 天内 。

承包人提交的竣工资料形式要求： 纸质与电子版 。

(10) 承包人应履行的其他义务： / 。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：

身份证号： ；

建造师执业资格等级： ；

建造师注册证书号： ；

建造师执业印章号： ；

安全生产考核合格证书号： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： ；

承包人对项目经理的授权范围如下：根据授权负责本工程施工全过程的所有事宜。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：每月不少于 20 天。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：按“通用条款”执行。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：每次扣除合同总价款的千分之一。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：扣除合同总价款的百分之一。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：扣除合同总价款的百分之一。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：按“通用条款”执行。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：扣除合同总价款的百分之二。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：按“通用条款”执行。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：扣除合同总价款的百分之一。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：扣除合同总价款的百分之一。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：本工程禁止分包。

主体结构、关键性工作的范围：禁止分包。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：禁止分包。

其他关于分包的约定：禁止分包。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：/。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：执行通用条款。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：提供。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：承包人应在合同签订后 日内提交中标价 10%

的履约保函，履约保函的截止时间为本工程竣工时间。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容： 全过程施工 。

关于监理人的监理权限： 甲方授权 。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定： 自理 。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名： ；

职 务： ；

监理工程师执业资格证书号： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： ；

关于监理人的其他约定： 。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) 执行通用条款 ；

(2) / ；

(3) / 。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求： 无 。

关于工程奖项的约定： / 。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人或发包人隐蔽工程检查的期限的约定： 执行通用条款 。

监理人不能按时进行检查时，应提前 12 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 24 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定： 按照国家及地方相关规定执行。

6.1.2 项目建设中乙方应严格按照相关安全规程进行施工,因操作不当或其他原因在项目建设中发生的安全事故, 由乙方全部负责。

6.1.3 关于治安保卫的特别约定： 执行通用条款。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定： 执行通用条款。

6.1.4 文明施工

合同当事人对文明施工的要求： 按“通用条款”执行。

6.1.5 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定： 按“通用条款”执行。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容： 执行通用条款。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定： 执行通用条款。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限： 执行通用条款。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限： 收到后 7 天。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限： 按“通用条款”执行。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限： / 。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限： / 。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的,承包人有权提

出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：执行通用条款。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：无。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：每延误一周扣除合同总价款的百分之
分之一。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：工程总价款的百分之十五。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：无。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

- (1) 五年一遇强度的降水、降雪；
- (2) 六级以上大风；
- (3) 连续三天 40 摄氏度以上高温或连续三天零下 15 摄氏度低温。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：不执行。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：由监理人拟定
具体要求并征求发包人同意后报送。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由承包人自行承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：由监理人指定。

施工现场需要配备的试验设备：由监理人指定。

施工现场需要具备的其他试验条件：由监理人指定。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按“通用条款”执行。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定: 按“通用条款”执行。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：1、合同中有相同或类似工程项目单价的，可以参考合同中相同或类似的综合单价计算确定。2、合同中没有类似工程项目综合单价的，由承包人根据合同中约定的组价原则或参考计价依据提出适当的单价，经发包人或其委托的工程造价咨询单位审定后，作为结算的依据。3、由于综合计价项目中项目特征或工程内容发生部分变更的，应以原综合单价为基础，仅就变更部分相应定额子目调整综合单价。4、以上的综合单价不高于河南省现行工程造价计价规则和计价依据规定计算的价格。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限: / 。

发包人审批承包人合理化建议的期限：按“通用条款”执行。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：____/_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___/___种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___/___种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约_____ / _____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____ / _____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____ 不调整_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第___/___种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：___/___；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____ / _____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过___/___%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___/___%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过___/___%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___/___%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±___/___%时，其超过部分据实调整。

第 3 种方式：其他价格调整方式：_____ / _____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____ / _____。

风险费用的计算方法：_____ / _____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____ / _____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____ / _____。

风险费用的计算方法：_____ / _____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____ / _____。

3、其他价格方式：_____ / _____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____ 合同总价款的 30% _____。

预付款支付期限：_____ 监理签发进场通知后，经审验符合开工条件 _____。

预付款扣回的方式：_____ / _____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____ / _____。

预付款担保的形式为：_____ / _____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____ 以相应的国家标准、行业标准等为依据 _____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____ 执行通用条款 _____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____ 按“通用条款”执行 _____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____ / _____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进

行计量：_____ / _____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____ / _____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：转帐支付，进场后，第一次支付合同总价款的 30%作为预付款；工程完工验收合格后，付至工程结算金额的 80%；工程审计后付至审定金额的 97%，剩余审定金额的 3%作为质保金，质保期一年，质保期满后，经复验合格后一次性支付。价款结算以审定的金额为依据。

关于农民工工资：乙方应按照规定足额发放农民工工资，不得发生拖欠农民工工资现象。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按通用条款执行。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：_____ / _____。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：_____ / _____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____ / _____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：按“通用条款”执行。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：执行通用条款。

(2) 发包人支付进度款的期限：_____ / _____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____ / _____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____ / _____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____ / _____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前12小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：____按“通用条款”执行____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：____按“通用条款”执行____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：____按“通用条款”执行____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：____按“通用条款”执行____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：____按“通用条款”执行____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：____/____。

(1) 单机无负荷试车费用由____/____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由____/____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：____/____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：____按“通用条款”执行____。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：____按“通用条款”执行____。

竣工结算申请单应包括的内容：____按“通用条款”执行____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：____按“通用条款”执行____。

发包人完成竣工付款的期限：____按“通用条款”执行____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：____按“通用条款”执行____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：按“通用条款”执行。

承包人提交最终结算申请单的期限：按“通用条款”执行。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：按“通用条款”执行。

(2) 发包人完成支付的期限：按“通用条款”执行。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：12个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 2 种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：/；

(2) 3%的竣工验收结算价格工程款；

(3) 其他方式：/。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 2 种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：/。

关于质量保证金的补充约定：执行河南省财政农业专项资金报帐制管理办法；。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：工程竣工验收合格之日起算一年。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：24 小时。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：____按“通用条款”执行____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：____按“通用条款”执行____。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：____按“通用条款”执行____。

(3) 发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第 (2) 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：按“通用条款”执行。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：____按“通用条款”执行____。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：按“通用条款”执行。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：____/____。

(7) 其他：____/____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 ____/____ 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：____按“通用条款”执行____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：____由承包人承担全部费用并承担相关责任____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：____按“通用条款”执行____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名

义编制的其他文件的费用承担方式：_____发生时双方协商_____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：_____无_____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后_____30_____天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：_____无_____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____按“通用条款”执行_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____按“通用条款”执行_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____按“通用条款”执行_____。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____ / _____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____ / _____。

选定争议评审员的期限：_____ / _____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____ / _____。

其他事项的约定：_____ / _____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____ / _____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第_____（2）_____种方式解决：

- (1) 向_____ / _____仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向_____工程所在地中牟县_____人民法院起诉。

协议书附件：

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定的和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修的内容，双方约定为：施工图纸及工程量清单所示内容。

二、质量保修期

根据专用合同条款 15 条约定，工程质保期1年，自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程质保期自单位工程验收合格之日起算。

质保期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

三、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

四、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：_____ 承包人(公章)：_____

地 址：_____地 址：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____委托代理人(签字)：_____

电 话：_____电 话：_____

传 真：_____传 真：_____

开户银行：_____开户银行：_____

账 号：_____账 号：_____

邮政编码：_____邮政编码：_____

第六章 工程量清单

工程量清单，详见附件

（请登录电子交易平台系统附件下载）

第七章 图 纸

（图纸详见附件）

（请登录电子交易平台系统附件下载）

第三卷

第八章 技术标准和要求

根据要求，本招标工程项目的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求并达到招标人验收标准。

一、适用范围

本技术要求及规范适用于本项目建设工程，详细内容均在设计施工图和有关文件中注明。

二、实施的标准和规范包括但不限于以下内容：

本工程质量符合《高标准农田建设通则》（GB/T 30600-2022）、《河南省高标准农田建设技术规程》（DB41/T 1074-2023）、国家及行业现行施工质量验收规范、郑州市地方相关规定，质量达到合格工程标准，其中土壤有机质含量、灌溉保证率、田间道路承载力等核心指标需满足上述国标、省标及项目设计文件要求”，农田水利、土壤改良、道路工程符合相关国家、行业及地方规范、规程和标准；

本工程适用所有现行有效的相关国家、行业及地方规范、规程和标准。规范、规程和标准均指他们各自的最新版本。

三、工程验收：按国家有关工程验收标准执行。

- 1、如遇遗漏所需施工的工程规范，承包商应征得监理工程师同意，补充规范以满足合同要求。
- 2、如遇设计或施工规范和标准对同一问题的处理出现相互矛盾的情况时，应通知甲方代表，承包商应提出解决办法并征得甲方代表的同意。
- 3、设计及施工所用的规范及标准应采用最新版本，除非规范、合同、甲方代表书面通知中另有规定。

第九章 投标文件格式

中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农
田改造提升项目第____标段

投 标 文 件

项目编号：

投标人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：____年____月____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标保证金
- 五、已标价工程量清单
- 六、项目管理机构
- 七、资格审查资料
- 八、承诺书
- 九、施工组织设计
- 十、招标文件要求及投标人认为应该提供的其他材料

注：各投标人应自行编制详细目录。

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了 中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目 第____标段招标文件的全部内容，对本项目施工愿意以人民币（小写）_____元，（大写）_____的投标总报价，工期_____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量_____。

2. 我方承诺在投标有效期_____日历天内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（小写）_____元，（大写）_____。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺若中标按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

（5）我方承诺将按照招标文件第五章“合同条款及格式”履行施工合同。

（6）我方承诺将按照招标文件第八章“技术标准和要求”规定执行。

（7）我方承诺将按照招标文件规定交纳招标代理服务费。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

地 址：_____

网 址：_____

电 话：_____

电子邮箱：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

（二）投标函附录

项目名称	中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目					
项目编号						
标段信息	第 一 标段					
投标人						
项目经理	姓名		级别		注册编号	
投标范围						
投标总报价	(大写) _____				(小写) ¥ _____ 元	
投标质量						
投标工期						
工程安全标准和要求						
投标有效期						
权利义务	符合第五章“合同条款及格式”的相关规定					
技术标准和要求	符合第八章“技术标准和要求”规定					
其他						

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

_____年__月__日

二、法定代表人身份证明

投 标 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（加盖单位公章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目（项目名称）第_____标段施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

附：法定代表人和委托代理人身份证扫描件及委托代理人劳动合同、社保证明复印件

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或加盖个人章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

身份证号码：_____

委托代理人联系电话（固话及手机）：_____

____年__月__日

四、投标保证金

致：_____（招标人名称）

我方参加中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目第一标段（项目名称+标段信息）的投标，现保证：我方在规定的投标有效期内撤销或修改投标文件的，或者在收到中标通知书后无正当理由拒签合同的，或不按招标文件的要求提供履约担保的，或者在投标文件中提供虚假材料的，或发生其他招标文件规定的情形的，投标保证金不予退还。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日期：_____年_____月_____日

备注：

采用转账方式提交投标保证金的，应在此处提供：投标人基本账户开户许可证（或开户银行出具的基本存款账户信息）、投标保证金转账凭证的扫描件。

采用保函方式提交投标保证金的，应在此处提供：保函扫描件或电子保函截图。

五、已标价工程量清单

备注：已标价工程量清单按招标人发布的“工程量清单”中的相关清单表格格式及招标文件要求填写。

（二）主要人员简历表

项目经理应附建造师注册证书、安全生产考核合格证书（B证）、身份证、职称证（如有）学历证（如有）、社会保险证明、劳动合同扫描件，类似项目限于以项目经理身份参与的项目。

其他管理人员应附身份证、执业资格证书（或上岗证书）、社会保险证明、劳动合同扫描件。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称		工程概况说明		发包人及联系电话

附 2：主要项目管理人员简历表

主要项目管理人员指技术负责人、合同商务负责人、专职安全生产管理人员等岗位人员。

技术负责人应附职称证、身份证、社会保险证明、劳动合同扫描件。

专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书、身份证、社会保险证明、劳动合同扫描件。

岗位名称			
姓名		年龄	
性别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要工作业绩及担任的主要工作			
时间	参加过的类似项目名称	工程概况说明	发包人及联系电话

无在建承诺书

_____（招标人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称、标段信息）（以下简称“本工程”）的项目经理_____（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：_____年_____月_____日

七、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称							
注册地址				邮政编码			
联系方式	联系人		电话				
	电子邮箱		网址				
统一社会信用代码							
法定代表人	姓名		技术职称		电话		
技术负责人	姓名		技术职称		电话		
成立时间			员工总人数：				
企业资质等级			其中	项目经理			
注册资金				高级职称人员			
开户银行				中级职称人员			
帐号				初级职称人员			
				技工			
经营范围							
备注							

备注：附公司营业执照、资质证书、安全生产许可证扫描件。

（二）近年财务状况

备注：在此附经会计师事务所或审计机构审计的财务财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见第二章“投标人须知”的规定。

(三) 近年来完成过的类似业绩一览表

序号	工程名称	合同签订 时间	合同金额 (万元)	建设单位及 联系方式	项目经理 姓名	备注
1						
2						
3						
.....						

3.1 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后附投标人资格要求的相关证明材料，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

（四）正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后附业绩合同相关资料。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

（五）近年发生的诉讼及仲裁情况

说明：近年（年份要求见投标人须知前附表）发生的诉讼和仲裁情况仅限于投标人败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

（六）信用查询

投标人须通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）---->信息公示---->“失信被执行人”-跳转至“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）（或直接打开“中国执行信息公开网 <http://zxgk.court.gov.cn/>”点击失信被执行人）输入投标人名称（省份默认全部）**查询企业**未列入失信被执行人的网页信息，输入姓名和身份证号码**查询法定代表人、拟派项目经理**工程师未列入失信被执行人的网页信息，被列入失信名单的投标人或自然人将被取消投标资格（投标人须提供网站查询打印页，打印页需包括查询日期，查询日期为公告发布之后至投标截止时间前）

（七）信誉承诺

致：（填写招标人名称）：

我单位郑重承诺：我单位没有处于被责令停产、停业或者投标资格被取消状态，也未处于财产被接管、冻结、破产状态；最近三年内未发生骗取中标，未发生严重违约或重大工程质量问题、重大安全生产事故问题，未被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的。

注：最近三年是指该项目投标截止之日起往前顺推三年，以事实实际发生的时间为准。

若招标人发现我公司存在以上情况，招标人有权取消我单位投标资格或中标资格、拒签或提前终止合同，并向有关建设主管部门上报作进一步处罚，同时我单位自愿接受招标人要求赔偿的相应损失并承担由此带来的一切法律责任。

特此承诺。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：_____年_____月_____日

（八）无行贿承诺

致：（填写招标人名称）：

自____年____月____日以来我单位（单位名称），单位法定代表人姓名____（身份证号：____），项目经理姓名____（身份证号：____）均没有行贿犯罪行为记录。

若招标人发现我公司存在以上情况，招标人有权取消我单位投标资格或中标资格、拒签或提前终止合同，并向有关建设主管部门上报作进一步处罚；同时我单位自愿接受招标人要求赔偿的相应损失并承担由此带来的一切法律责任。

特此承诺。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：____年____月____日

（九）其他资格证明材料

①单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标【提供“全国企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东（或投资人）信息；若无法在“国家企业信用信息公示系统”网站查询到投标人相关信息的，投标文件中附承诺书】。

此处附相关证明材料

②根据《住房城乡建设部办公厅关于加强建设工程企业资质动态核查工作的通知》建办市〔2024〕52号、《河南省住房和城乡建设厅关于进一步规范建设工程企业资质管理的通知》豫建行规〔2024〕7号文件规定，被全国和河南省建筑市场监管公共服务平台标注为资质异常的，不能使用标注异常资质承揽本工程，具体要求详见通知内容。提供全国和河南省建筑市场监管公共服务平台查询截图（注：①查询日期为招标公告发布之后至投标截止时间前；②如在河南省建筑市场监管公共服务平台无本企业信息，投标人可提供显示“暂无数据的查询结果”，视为“未被河南省建筑市场监管公共服务平台标注为资质异常”）。

此处附相关证明材料

③投标人需承诺遵守《保障农民工工资支付条例》，且未被列入尚在执行期的拖欠农民工工资黑名单（由投标人出具承诺，格式自拟）

此处附相关证明材料

④投标人必须作出按照国家、省、市、区相关文件的要求交纳农民工工资保障金的承诺；同时还应作出在工程实施中不拖欠农民工工资，保证按时发放的承诺，否则在评标时将实行“一票否决”，视为无效标。（投标文件中须提供承诺函、格式自拟）

此处附相关证明材料

八、承诺书

(一) 投标人诚信承诺书

我单位在参加中牟县农业农村局中牟县2025年万滩镇1万亩高标准农田改造提升项目第一标段的招投标活动中，郑重承诺如下：

- 1、我方申报的所有资料都是真实、准确、完整的；
- 2、我方无资质挂靠或参与串标、围标、及抬标情形，项目经理或建造师，无其他中标(尚未开工)或在建工程；
- 3、我方没有被各级行政主管部门做出停止市场行为的处罚；
- 4、若我方中标，将严格按照规定及时与建设单位签订合同；
- 5、若我方中标，将严格按照招标文件所承诺的报价、质量、工期、投标方案、建造师等内容组织实施；若我方违反上述承诺，隐瞒、提供虚假资料或不按招标文件要求组织实施，被监督人发现或被他人举报查实，无条件接受相关部门作出的取消投标资格、中标资格、不良行为记录的处罚。对造成的损失，任何法律和经济责任完全由我方负责。

投标人：_____（加盖单位公章）

投标人的法定代表人：_____（个人电子签章）

年 月 日

（二）不拖欠农民工工资承诺书

致：_____（招标人名称）

经充分研究中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目第一标段招标文件及合同的全部内容后，我方自愿以招标文件所要求的条件参与投标，如我公司能在本次招标中中标，我公司郑重承诺如下：

我公司将严格执行国家和地方的相关法律法规，遵守招标文件及合同的相关约定，加强对农民工的管理，确保农民工工资按时发放到位。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：_____年_____月_____日

（三）扬尘治理及文明施工承诺书

致：_____（招标人名称）

经充分研究 中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目第一标段 招标文件及合同的全部内容后，我方自愿以招标文件所要求的条件参与投标，如我公司能在本次招标中中标，我公司郑重承诺如下：

我公司将严格执行国家和地方的相关法律法规，遵守招标文件及合同的相关约定，加强对现场扬尘治理及文明施工的管理，达到合同及环保部门的要求。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：_____年_____月_____日

(四) 质量、安全施工承诺书

致：_____（招标人名称）

经充分研究中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目第一标段招标文件及合同的全部内容后，我方自愿以招标文件所要求的条件参与投标，如我公司能在本次招标中中标，我公司郑重承诺如下：

我公司将严格执行国家和地方的相关法律法规，遵守招标文件及合同的相关约定，加强对现场质量、安全施工的管理，达到无质量、安全事故的要求。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：_____年_____月_____日

（五）工程进度承诺书

致：_____（招标人名称）

经充分研究中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目第一标段招标文件及合同的全部内容后，我方自愿以招标文件所要求的条件参与投标，如我公司能在本次招标中中标，我公司郑重承诺如下：

我公司将严格执行国家和地方的相关法律法规，遵守招标文件及合同的相关约定，加强对进度管理要求，保证按期完工，保证连续施工，不因资金问题中断施工。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：_____年_____月_____日

（六）反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、招标代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、资助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：_____年_____月_____日

（七）投标保证金承诺书

致：（招标人及招标代理机构名称）

我单位（填写投标人名称），以下统称我单位）自愿参加中牟县农业农村局中牟县2025年万滩镇1万亩高标准农田改造提升项目第一标段的投标，作为本项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

1、我单位在此声明，我单位已认真审核了招标文件、招标文件的澄清函、工程量清单、施工图纸，确认无误。如我公司中标，将完全按照招标文件、施工图纸、工程量清单、招标文件澄清函、等所示内容进行施工。

2、我单位完全接受本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间 10 日前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

3、我单位参加本次投标活动，不存在：单位负责人同一人或有控股、管理关系的不同单位，同时参加本项目投标的行为。

4、我单位在此申明：保证本次投标文件中提供的所有资料、陈述是：正确的、真实的、有效的、合法的，并愿意承担相关法律责任。

5、如果我单位被确定为本项目的中标人，我单位保证在接到招标代理机构的通知后3日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金的形式，向招标代理机构一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。承认本承诺书作为贵方要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

6、我单位如违背上述承诺，所产生的一切法律后果和责任均由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投 标 人：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或加盖个人章）

日 期：_____年_____月_____日

九、施工组织设计

1. 投标人应根据招标文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，参考评分办法编制本工程的施工组织设计；
2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图和（或）横道图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图或横道图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图或横道图表示。

附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

十、招标文件要求及投标人认为应该提供的其他材料

附件一

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____中牟县农业农村局中牟县2025年万滩镇1万亩高标准农田改造提升项目第一标段____采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ____中牟县农业农村局中牟县2025年万滩镇1万亩高标准农田改造提升项目第一标段____，属于____建筑业____（招标文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. ____（标的名称）____，属于____（招标文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

企业名称：____（企业电子签章）

法定代表人：____（个人电子签章）

日期： 年 月 日

说明：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 若供应商为非（中型、小型、微型）企业，本声明函无需填写（附原稿）。

3. 本项目**标的名称**：中牟县农业农村局中牟县 2025 年万滩镇 1 万亩高标准农田改造提升项目第一标段；

所属行业：建筑业

附件二：

监狱企业声明函

本企业(单位)郑重声明下列事项(按照实际情况填空)：

本企业(单位)为直接供应商提供本企业(单位)制造的货物。

本企业(单位) _____(请填写：是、不是)监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

本企业(单位)对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称： _____ (企业电子签章)

法定代表人： _____ (个人电子签章)

日 期： _____ 年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的无需填写此表（附原稿）。

附件三：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加(填写采购人名称)的(填写本次招标的项目名称)采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：_____ (企业电子签章)

法定代表人：_____ (个人电子签章)

日 期： 年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写并提供相关证明材料；不属于残疾人福利性单位的无需填写此表（附原稿）。