

太康县财政局工程项目结算及部分预算评审购买第三方  
服务项目

竞 争 性 谈 判 文 件

采购编号：太财竞谈-2025-12

采 购 人：太康县财政局  
招标代理：建友工程服务有限公司  
日 期：二〇二五年十一月

## 目录

第一部分	竞争性谈判公告	2
第二部分	供应商须知	2
第三部分	服务内容	15
第四部分	合同格式	16
第五部分	竞争性谈判响应文件格式	23

# 第一部分 竞争性谈判公告

## 项目概况

太康县财政局工程项目结算及部分预算评审购买第三方服务项目招标项目的潜在投标人应在周口市周口大道与庆丰街交叉口 MOCO 新世界 B 座 3 楼获取招标文件，并于 2025 年 11 月 21 日 09 时 30 分（北京时间）前递交响应文件。

## 一、项目基本情况

1、项目编号：太财竞谈-2025-12

2、项目名称：太康县财政局工程项目结算及部分预算评审购买第三方服务项目

3、采购方式：竞争性谈判

4、预算金额：1,500.00 元

最高限价：1500 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	1	太康县财政局工程项目结算及部分预算评审 购买第三方服务项目	1500	1500

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 通过竞争性谈判方式确定 15 家工程造价咨询服务机构，服务内容为采购人委托范围内的预、结算评审等。（具体内容及要求见竞争性谈判文件）；

5.2 质量要求：合格；

5.3 服务期限：2 年；

5.4 服务地点：采购人指定地点；

6、合同履行期限：2 年

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

## 二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

促进中小企业和监狱企业发展扶持政策、政府强制采购节能产品及环境标志产品优先采购、促进残疾人就业政府采购政策。

### 3、本项目的特定资格要求

3.1.拟派项目负责人须具备造价工程师执业资格，并提供本单位连续 6 个月缴纳的社保证明(新聘用人员，自聘用当月起计算)。

3.2.依据财库[2016]125 号文件规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与本次政府采购活动。投标人需通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))对“列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”企业的查询，通过中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))对“政府采购严重违法失信行为信息记录”企业信用记录查询（投标文件中提供网站查询截屏，查询时间公告后有效）。

### 三、获取采购文件

1.时间：2025 年 11 月 14 日至 2025 年 11 月 19 日，每天上午 09:00 至 11:30，下午 14:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外。）

2.地点：周口市周口大道与庆丰街交叉口 MOCO 新世界 B 座 3 楼

3.方式：现场方式购买，供应商须提供以下资料：携带委托人的身份证原件；企业营业执照（副本）或三证合一营业执照（副本）等；信用记录网站截图；供应商认为有必要提供及申请人资格要求中的其他资料；以上证件要求提供留加盖单位公章的复印件 1 套。

4.售价：500 元

### 四、响应文件提交

1.截止时间：2025 年 11 月 21 日 09 时 30 分（北京时间）

2.地点：周口市川汇区八一路与建设路交叉口向北 100 米路东锦江之星会议室

### 五、响应文件开启

1.时间：2025 年 11 月 21 日 09 时 30 分（北京时间）

2.地点：周口市川汇区八一路与建设路交叉口向北 100 米路东锦江之星会议室

### 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《中国采购与招标网》、《周口市政府采购网》上发布，招标公告期限为三个工作日。

## 七、其他补充事宜

因格式设置原因，本项目最高预算及包最高限价处应填写：工程量清单及招标控制价审核（500万以下）暂定为审定金额的3.6%；工程结算审核（100万以下）暂定为审定金额的4%。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：太康县财政局

地址：太康县境内

联系人：王钦贞

联系方式：13643941168

### 2. 采购代理机构信息（如有）

名称：建友工程服务有限公司

地址：河南省郑州市高新技术产业开发区翠竹街1号23幢3层03号

联系人：曹帅锋

联系方式：17629328831

### 3. 项目联系方式

项目联系人：王钦贞

联系方式：13643941168

## 第二部分 供应商须知

### 供应商须知前附表

序号	内    容    规    定
1	项目名称：太康县财政局工程项目结算及部分预算评审购买第三方服务项目
2	名称：太康县财政局 地址：周口市太康县 联系人：王钦贞 电话：13643941168
3	名称：建友工程服务有限公司 地址：河南省郑州市高新技术产业开发区翠竹街1号23幢3层03号 联系人：曹帅锋 联系方式：17629328831
4	采购方式：竞争性谈判
5	资金来源：财政资金
6	采购范围：竞争性谈判文件及服务内容包含的全部内容
7	交货地点：采购人指定地点
8	质量：合格
9	服务期：2年
10	质保期：双方签订合同时约定
11	供应商资格条件： 1、供应商具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供证明资料； (1)具有独立承担民事责任的能力； (2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； (3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； (4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； (5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； (6)法律、行政法规规定的其他条件； 2. 1. 拟派项目负责人须具备造价工程师执业资格，并提供本单位连续6个月缴纳的社保证明（新聘用人员，自聘用当月起计算） 2. 2. 依据财库[2016]125号文件规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，不得参加采购活动。

	件的供应商，拒绝其参与本次政府采购活动。投标人需通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 对“列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”企业的查询，通过中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 对“政府采购严重违法失信行为信息记录”企业信用记录查询（投标文件中提供网站查询截屏，查询时间公告后有效）。
12	竞争性谈判响应文件正本壹份，副本贰份。 文件的装订：按A4规格标准打印，胶装成册，文字要清晰，语意要明确，并按竞争性谈判文件的要求签字盖章。
13	竞争性谈判响应文件的密封：竞争性谈判申请单位应将竞争性谈判响应文件的正、副本文件密封在一个密封包内，包装封面上加盖竞争性谈判申请单位印鉴并标明如下内容： a) 采购人名称：_____ b) 项目名称：_____ c) 竞争性谈判申请单位名称：（加盖公章） d) 2025年____月____日上午____：前不得拆封
14	竞争性谈判响应文件递交截止期：2025年11月21日09时30分（北京时间） 竞争性谈判响应文件递交地点：周口市川汇区八一路与建设路交叉口向北100米路东锦江之星会议室
15	开标时间：同竞争性谈判响应文件递交截止时间 开标地点：同竞争性谈判响应文件递交地点
16	谈判程序：见竞争性谈判文件
17	评标委员会构成：3人； 技术经济专家确定方式：从相关专家库中随机抽取； 是否授权评标委员会确定成交供应商：否 推荐的中标候选人数：15人。
18	竞争性谈判申请有效期：开标之日起60日历天
19	付款方式：双方签订合同时约定
20	代理服务费：参照国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知【发改价格[2015]299号】和豫招协[2023]002号文件《河南省招标代理服务收费指导意见》规定由成交供应商向招标代理机构交纳。
21	本项目设招标控制价：工程量清单及招标控制价审核（500万以下）暂定为审定金额的3.6%；

	工程结算审核（100 万以下）暂定为审定金额的 4% 竞争性谈判申请报价高于招标控制价的视无效投标。
22	履约保证金： 中标人在收到中标通知书后，在与采购人签订合同前，按双方协议向采购人提交履约保证金
23	供应商提供的补充资料均需在评标工作当日谈判会结束前提供，供应商在谈判会结束后递交的任何补充、澄清、说明、证明、承诺等资料均不再给予认定，供应商自行承担未能按时提供上述资料造成的后果。
24	其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行；
25	谈判文件的最终解释权归采购人。

# 一、导　　言

## 1. 项目概况

1.1 本项目已由有关部门批准，现已具备招标条件并进行竞争性谈判。

1.2 采 购 人：太康县财政局

1.3 代理机构：建友工程服务有限公司

1.4 项目名称：太康县财政局工程项目结算及部分预算评审购买第三方服务公司

1.5 资金来源：财政资金

## 2. 采购范围

太康县财政局工程项目结算及部分预算评审购买第三方服务公司，详见服务内容。

采购人有权调整中标单位的承包范围，中标单位不得有异议，也不能要求调整各单项报价，否则采购人有权终止中标单位的中标资格并没收其履约保证金。

## 3. 参与竞争性谈判费用

竞争性谈判申请单位在竞争性谈判申请过程中发生的一切费用，不论中标与否，均由其自行承担。供应商一旦中标，将按照国家发展和改革委员会计价格(2002)1980号文件所规定的收费标准和发改办价格(2003)857号文的规定，按中标价格计算向招标代理机构付招标代理费用。

## 供货及安装期

参看“供应商须知前附表”。

## 供应商资格条件

参看“供应商须知前附表”

## 6. 竞争性谈判申请要求

6.1 本项目不允许同一竞争性谈判申请单位提交两份或两份以上不同实质内容的竞争性谈判响应文件。

6.2 不论竞争性谈判申请结果如何，招标单位对供应商的竞争性谈判响应文件均不退还，且不对此作任何解释。

## 7. 定义及解释

7.1 货物：系指供应商为完成项目的货物。

7.2 采购人（业主）：太康县财政局。

7.3 供应商：是指响应竞争性谈判、参加竞争性谈判申请竞争的法人或者其它组织。

7.4 竞争性谈判委员会：系指依法组建的专门负责本次招标评标工作的临时机构。

7.5 日期：系指公历日。

7.6 竞争性谈判文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写、打印或印刷的通讯，包括电报和传真发送。

7.7 合格的供应商为资格审查通过的具有独立法人资格的申请人。

## 二、竞争性谈判文件

### 9. 竞争性谈判文件的组成

9.1 竞争性谈判文件包括下列内容及按第 9.3、9.4 条款内容发出的补充文件。

第一部分 竞争性谈判公告

第二部分 供应商须知

第三部分 服务内容

第四部分 合同格式

第五部分 竞争性谈判响应文件格式

9.2 谈判人应详细阅读竞争性谈判文件中的所有条款内容、格式、表格和所涉及的相关规范。如果谈判人不按竞争性谈判文件的要求提交竞争性谈判响应文件和资料的，或者竞争性谈判响应文件没有对竞争性谈判文件提出的实质性要求和条件作出响应，将导致竞争性谈判响应文件不被接受，其后果由供应商自己负责。供应商应在响应文件中承诺未被纳入重大税收违法失信主体名单且未存在不诚信记录，如若实际情况与供应商承诺内容不一致，一经查实将取消其中标资格。

### 9.3 竞争性谈判文件的澄清

要求澄清竞争性谈判文件的供应商应以书面形式并加盖企业公章按供应商须知前附表中的地址告知采购人。采购人将答复发给所有竞争性谈判文件收受人(包括对要求澄清问题的说明，但不指明问题的来源)。

### 9.4 竞争性谈判文件的修正

9.4.1 在竞争性谈判申请截止前，无论出于何种原因，采购人可以用补充文件的方式修正竞争性谈判文件。该补充文件将成为竞争性谈判文件的一部分。

9.4.2 补充文件将以书面方式发给所有竞争性谈判文件收受人，竞争性谈判文件收受人应以书面形式回复采购人确认收到每一份补充文件。

9.4.3 为使供应商有足够的时间按修正的竞争性谈判文件准备竞争性谈判响应文件，采购人可以酌情延长竞争性谈判申请截止时间，并将此变更通知所有竞争性谈判文件收受人。

## 三、竞争性谈判响应文件的编制

### 10. 竞争性谈判响应文件

#### 10.1 竞争性谈判响应文件的组成

10.1.1 竞争性谈判投标函

10.1.2 竞争性谈判投标函附表

10.1.3 法定代表人授权委托书

10.1.4 企业证明（法定代表人签字盖章）

10.1.5 投标承诺函

10.1.6 反商业贿赂承诺书

10.1.7 售后服务承诺

10.1.8 供应商认为需要提供的其他证明材料

## 10.2 竞争性谈判响应文件编制要求

10.2.1 竞争性谈判申请单位应按竞争性谈判文件提供的竞争性谈判申请格式和要求编制竞争性谈判响应文件。竞争性谈判响应文件应按 A4 规格标准打印，胶装成册，文字要清晰，语意要明确，并按竞争性谈判文件的要求签字盖章。谈判的供应商应仔细阅读谈判文件的所有内容，如果有异议在规定的时间内提出，没有异议需做出“无异议”承诺书，承诺书作为响应文件的组织部分，否则视为无效的响应文件。

10.2.2 竞争性谈判响应文件应尽量避免涂改和插字，若为了改正错误必须这样做时，均应由法定代表人(或委托代理人)在修改处签名或加盖印鉴确认。

10.2.3 竞争性谈判响应文件正本和副本的封面或扉页应标明的内容详见“竞争性谈判响应文件格式”。

10.2.4 竞争性谈判响应文件的封面上应分别标明“正本”或“副本”字样。

## 10.3 竞争性谈判响应文件的份数

详见供应商须知前附表。

## 10.4 竞争性谈判响应文件的修改与撤回

如供应商需要修改或撤回其竞争性谈判响应文件，必须在本竞争性谈判文件规定的竞争性谈判申请截止时间前将修改或撤回其竞争性谈判响应文件的书面通知送达招标单位。上述书面通知应按本竞争性谈判文件的规定进行编制、密封和标记，并标明“修改”或“撤回”字样。供应商不得在竞争性谈判申请截止时间后修改和撤回竞争性谈判响应文件。

## 10.5 竞争性谈判响应文件有效期

竞争性谈判响应文件自本竞争性谈判文件规定的竞争性谈判申请截止时间起生效，其有效期为 60 天(日历天)。

## 10.6 特别说明

10.6.1 竞争性谈判申请语言：供应商提交的竞争性谈判响应文件以及供应商与采购人就有关竞争性谈判申请的所有往来函电均应使用中文。供应商提供的支持文件和印刷的文件可以用英文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。

10.6.2 计量：在竞争性谈判响应文件中以及所有供应商与采购人构成往来文件中的所有计量单位和规格说明都必须用公制标准表示。

## 10.7 竞争性谈判申请货物和服务的报价

10.7.1 供应商对所投货物和服务自行填报竞争性谈判申请报价表。响应文件须对竞争性谈判文件载明的投标资格、技术、资信、报价等全部要求和条件做出实质性和完整的响应作出书面声明，如果响应文件填报的内容资料不详，或没有提供竞争性谈判文件中所要求的全部资料、证明及数据，将导致投标无效。

10.7.2 如竞争性谈判申请报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本竞争性谈判响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

10.7.3 供应商每次报价只能提出一个不变价格，采购人不接受任何选择价。

10.7.4 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

## 四、竞争性谈判响应文件的密封与递交

### 12. 竞争性谈判响应文件的密封

竞争性谈判申请单位应将竞争性谈判响应文件的正副本密封在一个密封包内，包装封面上加盖竞争性谈判申请单位印鉴，需标明的内容见《竞争性谈判须知前附表》。

### 13. 竞争性谈判响应文件的递交

供应商应在竞争性谈判须知前附表规定的时间将竞争性谈判响应文件递交至前附表指定的开标地点，密封不符合本谈判文件要求的竞争性谈判响应文件将被拒收。

### 14. 竞争性谈判申请截止时间

竞争性谈判申请截止时间为竞争性谈判须知前附表规定的时间。

### 15. 迟到的竞争性谈判响应文件

在本竞争性谈判文件规定的竞争性谈判申请截止时间以后送达的竞争性谈判响应文件，招标单位将拒收。

## 五、竞争性谈判程序

### 16. 谈判

16.1 谈判在竞争性谈判须知前附表中规定的时间和地点进行。申请人法人授权代表应持授权委托书与身份证件签到以证明其出席。在竞争性谈判时，请申请人携带加盖公章的“竞争性谈判最终报价单”、授权委托书及密封报价使用的信封，在二次报价时使用。

#### 16.2 竞争性谈判响应文件有下列情形之一的，采购人不予受理：

16.2.1 竞争性谈判申请截止时间后送达的；

16.2.2 未按竞争性谈判文件要求密封及签章的；

16.2.3 供应商法人授权代表未到场的；

### 17. 谈判委员会

谈判委员会组成：按照相关法律的规定，谈判由依法组建的谈判委员会负责。参加谈判的专家在财政部门组建的专家库中随机抽取。

## **18. 谈判原则**

18.1 公开、公平、公正，科学、择优。

18.2 最低价中标。

## **19. 谈判纪律**

19.1 谈判委员会成员和参与谈判工作的有关人员不得透露对竞争性谈判响应文件的评审比较、中标候选人的推荐情况以及与谈判有关的其它情况。

19.2 除供应商须知第9条款的规定以外，开标以后至授予中标通知书前，任何供应商均不得就与其竞争性谈判响应文件有关的问题主动与采购人联系。

19.3 如果供应商试图对谈判委员会的谈判施加影响，将导致该供应商的竞争性谈判响应文件被废标。

## **20. 竞争性谈判响应文件的澄清与修正**

20.1 谈判委员会可以要求供应商对竞争性谈判响应文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但是澄清或者说明不得超出竞争性谈判响应文件的范围或者改变竞争性谈判响应文件的实质性内容。澄清的要求和供应商的答复均应采取书面形式。供应商的答复必须经法定代表人或授权代表签字，作为竞争性谈判响应文件的组成部分。

20.2 算术错误将按以下方法更正，如果供应商不接受对其错误的更正，其竞争性谈判申请将被拒绝：

20.2.1 总价金额与单价金额不一致的，以及分项价汇总之和与总价不一致的，则以单价和分项价为准修改总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

20.2.2 如竞争性谈判申请报价表中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

## **21. 谈判文件的审查**

评标委员会首先对竞争性谈判响应文件进行检查，以确定竞争性谈判响应文件内容是否完整、有无计算错误、文件是否正确签署、竞争性谈判响应文件总体编排是否有序等。竞争性谈判响应文件有下列情况之一者，将视为无效标：

21.1 未提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证；

21.2 竞争性谈判申请文件没有供应商法定代表人或授权代表签字和加盖公章；

21.3 竞争性谈判申请文件没有载明招标项目完成期限或超过竞争性谈判文件规定的期限；

21.4 供应商的竞争性谈判申请报价超过货物采购限价；

21.5 明显不符合技术规格、技术标准的要求；

21.6 竞争性谈判申请文件附有采购人不能接受的条件。

21.7 被授权人和法定代表人未附劳动合同的；

21.8 供应商提交的证明资料未签署“与原件一致”字样。

## 22. 推荐中标候选人

通过审查的供应商可进行再次报价，供应商的排名按最终报价从低到高顺序排列。最低价者为第一中标候选人，依次类推。

## 23. 定标

23.1 谈判委员会按照竞争性谈判文件中谈判标准的规定评定供应商名次。

23.2 供应商的排名按最终报价从低到高顺序排列。

23.2.1 若前位中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，可以按顺序向下确定中标人。

23.2.2 若前位中标候选人确有重大实质性问题或违法行为，经监督部门认可后中标无效。应当按照中标条件从其余供应商中重新确定中标人或者重新招标。

## 24. 其它

24.1 本竞争性谈判文件未尽事宜按现行招标投标有关法律法规和规定执行。如竞争性谈判申请单位在本次竞争性谈判活动中违反相关法律法规的将根据相关法律法规和规定对其进行处罚。

24.2 本竞争性谈判文件根据国家有关规定和参照国际惯例编制，解释权属采购人。

24.3 参与竞争性谈判活动的各供应商应对竞争性谈判文件和竞争性谈判响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。对上述作出书面保证。

24.4 供应商不得相互串通投标报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、评委会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。对上述作出书面保证。

# 六、授予合同

## 25. 中标通知及签订合同

25.1 在竞争性谈判申请有效期内，中标结果以书面形式通知中标人。

25.2 对未中标的供应商，不作任何未中标原因的解释，所有竞争性谈判响应文件不予退还。

**26. 履约保证金：**中标人在收到中标通知书后，在与采购人签订合同前，按双方协议向采购人提交履约保证金

## 27. 签订合同

27.1 中标人收到中标通知书后，应在 30 日内与采购人签订合同。

27.2 竞争性谈判文件、中标人竞争性谈判响应文件以及中标人在评标时澄清问题的答复内容等均作为合同的不可分割的组成部分。

27.3 若中标人未能或拒绝按竞争性谈判文件要求及其竞争性谈判响应文件内容与采购人签订合同，采购人可以根据推荐次序另选中标人。

#### 27.4 授标时更改招标服务、货物数量的权力

采购人在授予合同时有权对竞争性谈判文件中规定的货物数量和服务予以增加或减少，但不得对单价或其它主要条款和条件做实质性改变。

#### 27.5 知识产权

27.5.1 采购人在中华人民共和国使用服务或货物时，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由供应商承担。

27.5.2 竞争性谈判申请报价包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的有关税费。

## 第三部分 服务内容

太康县财政局工程项目结算及部分预算评审购买第三方服务项目，通过竞争性谈判方式确定 15 家工程造价咨询服务机构，服务内容为采购人委托范围内的预、结算评审等。

## 第四部分 合同格式

### 周口市政府采购合同（服务类）标准文本

政府采购项目名称:

政府采购项目编号:

采 购 人:

供 应 商:

合 同 签 订 地:

合 同 签订 时 间:

## 合同签订指引

### 一、采购人在签订合同时应提供的资料：

- 1、该政府采购项目的招标采购文件（以网上发布内容为准）；
- 2、该政府采购项目招标文件的澄清和修改内容（公告内容）；
- 3、该政府采购项目评审报告；
- 4、采购单位法人授权委托书（法人到场并签字的除外）；
- 5、采购单位被授权人身份证件（法人到场并签字的除外）；
- 6、采购人和中标供应商（或服务商，下同）约定的其它内容（不得超出招标采购文件实质性内容）。

### 二、供应商在签订合同时应提供的资料：

- 1、该政府采购项目的投标文件（纸质或 DPF 格式的电子投标文件）；
- 2、针对该项目评审时评审委员会提出的质询答复（纸质并签章）；
- 3、该政府采购项目中标通知书；
- 4、供应商法人授权委托书（法人到场并签字的除外）；
- 5、供应商被授权人身份证件（法人到场并签字的除外）；
- 6、供应商和采购人约定的其它内容（不得超出招标采购文件实质性内容）。

### 三、本合同签订后二个工作日内有采购人在“周口市政府采购网”上进行合同公示。

## 供应商履约验收指引

- 1、供应商不得擅自变更合同标的服务内容；
- 2、不得以次充优，随意降低服务标准和水平；
- 3、对因客观上采购人采购需求发生变化造成的，应提供采、供双方的纸质备忘录材料；
- 4、在满足验收条件 5 个工作日内通知采购人组织验收；
- 5、供应商应提供需验收服务的清单、标准、达到的水平等量化资料；
- 6、采、供双方约定的验收机构及相关人员组成情况。
- 7、督促采购人在项目验收结束并达到相关要求后一个工作日内，在“周口市政府采购网”上进行“履约验收”公示。

## 服务合同内容

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

签订地点：

项目名称：

项目编号：

财政委托号：\_\_\_\_\_（财政资金项目必须填写）

本项目经批准采用\_\_\_\_\_采购方式，经本项目评审委员会认真评审，决定将采购合同授予乙方。

为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，根据《中华人民共和国采购法法》、《中华人民共和国合同法》之规定，经甲乙双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守。

**第一条** 服务的内容、标准、数量和价格：（若服务项目过多则见附表，如有附表则必须加盖印章）

服务内容	标准水平	单位	数量	单价	小计	备注

合同总价款（大小写）：

备注：上述服务包含相关设备购置、人员工资及售后服务、税金、劳保基金、人员培训等费用。

**第二条** 服务标准（包括达到的水平要求），按下列第（ ）项执行：

①按国家标准执行；②按部颁标准执行；③若无以上标准，则应不低于同行业服务标准；④有特殊要求的，按甲乙双方在合同中商定的要求执行；

乙方提供的服务标准和水平应与招标采购文件规定的标准和水平相一致。

**第三条** 服务的方式、方法、地点和期限

1、服务方式：

2、服务方法：

2、服务地点：

3、服务期限：

**第四条** 费用及支付方式

**（一）本项目费用有以下组成：**

1、XX 万元；

2、XX 万元；

.....

## **(二)费用支付方式:**

1、XXXX；

2、XXXX；

3、在支付前甲方对乙方的服务进行考核或验收，合格的支付相应款项。乙方须向甲方出具合法有效的完税发票及凭证资料进行支付结算。

## **第五条 付款条件**

本合同以人民币付款。

该项目是否实行预付款：

实行预付款的条件和比例：

合同款项结算方式和支付比例：

(具体付款方式按投标人须知前附表以及采、购双方的具体约定)

## **第六条 验收方法**

1. 甲、乙双方应严格履行合同有关条款，如果验收过程中发现乙方在没有征得采购人同意的情况下擅自变更合同服务内容，将拒绝通过验收，由此引起的一切后果及损失由乙方承担。

2. 甲方应承担项目验收的主体责任。项目验收时，应成立三人以上（由甲、乙双方、管理人员、技术人员、纪检等相关人员组成）验收小组，明确责任，严格依照采购文件、中标（成交）通知书、政府采购合同及相关验收规范进行核对、验收、签字形成验收结论，并出具书面验收报告。验收人员有不同意见的，按少数服从多数的原则，但在验收报告上应注明不同意见的内容。

3、甲方视情况可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收，参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

4、涉及安全、消防、环保等其他需要由质检或行业主管部门进行验收的项目，必须邀请相关部门或相关专家参与验收。涉及社会化服务的项目，甲方将要求社会公众人员参与验收。

检测、验收费用承担方式：

## **第七条 知识产权**

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

## **第八条 无产权瑕疵条款**

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

## **第九条 履约（或质量）保证金**

1. 本项目不收取履约保证金。确需收取履约保证金的，甲方不得要求乙方以现款的形式提供。乙方提供的履约保证金按规定格式以银行保函形式提供，与此有关的费用由服务方承担。
2. 若确需质量保证金的，质量保证金不得超过合同总价款的 5%
3. 如乙方未能履行其合同规定的任何义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。

## **第十条 甲方的权利和义务**

- 1、甲方有权对合同规定范围内乙方的行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。
- 2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。
- 3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。
- 4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。
- 5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其他责任

## **第十一条 乙方的权利和义务**

- 1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。
- 2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。
- 3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。
- 4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。
- 5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

## **第十二条 违约责任**

- 1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。
- 2、甲方逾期付款的，除应及时付足款项外，应向乙方偿付欠款总额万分之 / 天的违约金；逾期付款超过 天的，乙方有权终止合同。
- 3、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。
- 4、变更、中止或者终止合同，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

## **第十三条 转让与分包**

1. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

2. 乙方应在投标文件中或以其他书面形式对甲方确认本合同项下所授予的所有分包合同。但该确认不解除乙方承担的本合同下的任何责任或义务。意即在本合同项下，乙方对甲方负总责。

#### **第十四条 合同文件及资料的使用**

1. 乙方在未经甲方同意的情况下，不得将合同、合同中的规定、有关计划、图纸、样本或甲方为上述内容向乙方提供的资料透露给任何人。

2. 除非执行合同需要，在事先未得到甲方同意的情况下，乙方不得使用前款所列的任何文件和资料。

#### **第十五条 不可抗力事件处理**

1. 如果双方任何一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力的事故，致使影响合同履行时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事故系指买卖双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。

2. 甲乙双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，在取得有关部门证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免予承担违约责任。

#### **第十六条 合同纠纷调处**

1. 按本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金、保管保养费和各种经济损失，应当在明确责任后 10 天内，按银行规定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。

2. 本合同如发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成时，任何一方均可请本项目政府采购监督管理部门调解，调解不成，按以下第（ ）项方式处理：①根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向周口仲裁委员会申请仲裁。②向合同签订地有级别管辖权的人民法院起诉。

3、甲、乙双方均有权利向本项目具有监管职能的政府采购监督管理部门举报反映对方在合同履约中的违法违纪行为。

#### **第十七条 其他**

下列关于周口市公共资源交易中心政府采购代理机构名称某项目（项目编号：某编号）的采购文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：①招标文件；②乙方提供的投标文件；③服务承诺；④甲乙双方商定的其他文件。以上附件顺序在前的具有优先解释权。

本合同一式\_\_\_\_份，甲乙双方各执\_\_\_\_份，自双方当事人签字盖章之日起生效。

采购人（甲方）：\_\_\_\_\_（公章）

供货人（乙方）：\_\_\_\_\_（公章）

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

本合同版本仅供参考，最终以采购人确定的版本为准。

## 第五部分 竞争性谈判响应文件格式

正本或副本

项目名称

竞争性谈判响应文件

申请人名称: \_\_\_\_\_ (加盖申请人公章)

法定代表人或委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 1. 竞争性谈判投标函

致：太康县财政局

我们收到了\_\_\_\_\_（项目名称）的竞争性谈判文件，经详细研究，我们决定参加该项目竞争性谈判活动并参与谈判，我们郑重声明以下诸点并负法律责任。

(1) 愿按照竞争性谈判文件中的条款和要求，提供货物和服务，报价为：工程量清单及招标控制价审核为经审定金额的千分之 \_\_\_\_ (￥: 经审定金额的\_\_\_\_\_%)，工程结算审核为经审定金额的千分之 \_\_\_\_ (￥: 经审定金额的\_\_\_\_\_%)。

(2) 如果我们的竞争性谈判申请文件被接受，我们将履行竞争性谈判文件中规定的各项要求。

(3) 我们同意按竞争性谈判文件中的规定，本竞争性谈判申请文件的有效期为开标后 60 天。如果中标，有效期延长至合同终止日止。

(4) 我们愿提供竞争性谈判文件中要求的所有文件资料。

(5) 我们承认最低报价是中标的依据。

(6) 我们已经详细审核了全部竞争性谈判文件，包括修改、补充的文件(如果有的话)和参考资料及有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

(7) 我们愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

(8) 与本竞争性谈判申请有关的正式通讯地址：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商名称：(盖章)

法定代表人或授权代理人：(签字)

年   月   日

## 2. 竞争性谈判投标函附表

项目	太康县财政局工程项目结算及部分预算评审购买第三方服务项目
供应商	
报价	
响应范围	<u>竞争性谈判文件及服务内容包含的全部内容</u>
交货地点	<u>采购人指定地点</u>
服务期	
竞争性谈判申请有效期	<u>开标之日起 60 日历天</u>
质保期	<u>双方签订合同时约定</u>
其他说明	

供应商：（盖章）

法定代表人或授权委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

### 3. 法定代表人授权委托书

致: 太康县财政局

兹授权\_\_\_\_\_代表我公司参加贵公司组织的太康县财政局工程项目结算及部分预算评审购买第三方服务公司竞争性谈判活动。该被授权人代表我公司所签署的一切合同等相关法律文书,均由我公司承担法律责任。

被授权人姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_

职务: \_\_\_\_\_ 身份证号: \_\_\_\_\_

授权权限为: 本项目谈判及履约期间。

本授权书有效期限为: 开标之日起 60 日历天, 特此声明。

授权单位(公章):

授权人地址:

授权单位法人代表(签字或盖章):

被授权人(签字):

邮编: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_ 电话: \_\_\_\_\_

附法人及被授权人身份证复印件

年      月      日

#### 4. 企业证明

## 5. 投标承诺函

### 投标承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据竞争性谈判文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- (一) 具有独立承担民事责任的能力；
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件；
- (七) 根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目竞争性谈判文件中规定的实质性要求，如对竞争性谈判文件有异议，已经在竞争性谈判响应文件递交截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对竞争性谈判文件有异议的同时又参加竞争性谈判以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次采购活动，不存在联合体投标。

八、竞争性谈判响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- (一) 竞争性谈判申请有效期内撤销竞争性谈判响应文件的；
- (二) 在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- (三) 由于中标人的原因未能按照竞争性谈判文件的规定与采购人签订合同；
- (四) 由于中标人的原因未能按照竞争性谈判文件的规定交纳履约保证金；
- (五) 在竞争性谈判响应文件中提供虚假材料谋取中标；

(六) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；  
(七) 竞争性谈判申请有效期，供应商在政府采购活动中违法、违规、违纪行为。由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

## 6. 反商业贿赂承诺书

致：太康县财政局

我公司承诺：

在 （竞争性谈判申请项目名称） 招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与竞争性谈判申请的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表（签字）：

法人授权代表（签字）：

供应商：（公章）

年 月 日

## 7. 政府采购供应商诚信承诺书

我公司自愿参与政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定，坚守公平竞争，并无条件地遵守采购活动的各项规定，我们郑重承诺：如果在政府采购招标活动中有以下情形的，愿接受政府采购监管部门给予相关处罚并承担法律责任。

- (一) 提供虚假材料谋取中标；
- (二) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (三) 与招标采购单位、其他供应商恶意串通；
- (四) 向招标采购单位或提供其他不正当利益；
- (五) 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照招标文件和投标文件订立合同，或者与采购人另立背离合同实质性内容协议；
- (六) 开标后擅自撤销投标，影响招标继续进行的或领取招标文件纳投标保证金后不投标导致废标；
- (七) 中标后无正当理由，在规定时间内不与采购单位签订合同；
- (八) 将中标项目转让给他人或非法分包他人；
- (九) 无正当理由，拒绝履行合同义务；
- (十) 无正当理由放弃中标（成交）项目；
- (十一) 擅自或与采购人串通或接受采购人要求，在履约合同中通过减少货物数量，更换品牌、降低配置、技术要求、质量和服务标准等，却仍按原合同进行虚假验收或终止政府采购合同；
- (十二) 与采购人串通，对尚未履约完毕的采购项目出具虚假验收报告；
- (十三) 无不可抗力因素，拒绝提供售后服务、售后服务态度恶劣、故意提高维修配件价

格（高于市场平均价）；

（十四）开标后对招标文件的相关内容再进行质疑；

（十五）恶意投诉的行为：投诉经查无实据的、捏造事实或者提供虚假投诉材料；

（十六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况；

（十七）政府采购监管部门认定的其他政府采购活动中的不诚信行为。

供应商名称：（盖章）

法人代表或授权委托人：（签字）

日期： 年 月 日

## 8. 售后服务承诺

致：太康县财政局

我公司参加太康县财政局工程项目结算及部分预算评审购买第三方服务项目的竞争性谈判的招标活动中，我公司保证做到如下服务：

- 1、完全服从业主方的安排，严格按照业主方的要求进行项目的预、结算评审工作，不挑活，不拣活，保质保量！
- 2、我公司承诺每个项目至少有一名专业的造价师全过程评审，如因特殊情况需要对项目的完成时间进一步提前，我公司承诺将增加人员，加班加点按照要求的时间完成，满足业主方的需求，绝不以任何借口影响业主方的其他工作进度及安排。
- 3、我公司承诺项目评审过程，能提供为本项目服务的设备、软件等。
- 4、我公司承诺不经过业主方同意，不私自更换拟派小组成员，否则同意业主方终止服务合同。
- 5、我公司承诺并同意在特殊情况下，由业主方指定我公司人员进行造价咨询服务。
- 6、我公司保证对项目造价咨询的难点、要点阐述明确且恰当咨询服务方案中质量控制措施和手段合理且可靠审查程序合理、有序、明晰。
- 7、响应时间：我公司提供7\*24小时服务，接到业主方服务需求时1小时响应，2小时到达现场进行服务。
- 8、我公司保证在本项目的二次报价中所报的价格为最让利的价格，并保证降价不降低服务质量。

供应商名称：（盖章）

法人代表或授权委托人：（签字）

日期： 年 月 日

供应商可以按照本承诺附在响应文件中或者优于本承诺自行提供。

## 9. 供应商认为需要提供的其他证明性材料

## 附件:

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 本项目如是只面向中小企业采购的应当必须提供。