

政府采购合同

项目名称：驻马店市驿城区教育资源保障中心 2025 学年中小学校作业本征
订项目

项目编号：驿政采购-2025-08-10A

甲方：（采购人） 驿城区教育资源保障中心

乙方：（成交供应商）驻马店市汇洋办公用品有限公司

甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，按照驿政采购-2024-09-26（招标编号）的招标结果签订本合同。

1. 货物内容

1.1 货物名称：中小学校作业本

1.2 型号规格：见附表

1.3 技术参数：见附表

2. 合同金额

本合同金额为人民币（大写）：伍拾玖万零壹佰元整（¥590100 元）运费、税费由乙方自行承担。

3. 技术资料

3.1 乙方按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。

4. 知识产权

乙方保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

5. 产权担保

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

6. 交货期、交货方式及交货地点

6.1 交货期：一月

6.2 交货方式：由乙方送达学校

6.3 交货地点：各学校

7. 货款支付

付款方式：各学校自行支付

8. 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

9. 货物包装、发运及运输

9.1 使用说明书、质量检验证明书、随配附件以及清单一并附于货物内。

9.2 乙方在货物发运手续办理完毕后24小时内或货到甲方48小时前通知甲方，以准备接货。

9.3 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

9.4 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

10. 质量保证及售后服务

产品规格及质量要求：

名称	单位	规格	页数	单价 (元)	印刷		纸质		装订及 质量要求
					封皮	内文	封皮	内文	
大美术	本	260mm×186mm	50 页	1.30	封皮印绿色。	内文印绿色，双面印刷，（美术除外）。	100g 原浆牛皮纸。	60g 原浆双胶书写本白纸。	纸张合格，保证页数，骑缝订牢，侧翻页。
大楷	本	260mm×186mm	50 页	1.30					
大英语	本	260mm×186mm	50 页	1.30					
大作文	本	260mm×186mm	50 页	1.30					
大笔记	本	260mm×186mm	50 页	1.30					
大数学	本	260mm×186mm	50 页	1.30					
大拼音	本	260mm×186mm	50 页	1.30					
小笔记	本	186mm×130mm	50 页	0.80					
小作文	本	186mm×130mm	38 页	0.60					
小拼音	本	186mm×130mm	38 页	0.60					
小中字	本	186mm×130mm	38 页	0.60					
小数学	本	186mm×130mm	38 页	0.60					
小美术	本	186mm×130mm	38 页	0.60					

大英语	本	270mm×200mm	60 页	2.00	封皮印绿色。	内文印绿色，双面印刷，（美术除外）。	260g 原浆牛皮纸。	70g 原浆双胶书写本白纸。	纸张合格，保证页数，骑缝订牢，侧翻页。
大作文	本	270mm×200mm	60 页	2.00					
大笔记	本	270mm×200mm	60 页	2.00					
小拼音	本	210mm×140mm	42 页	0.80					
小中字	本	210mm×140mm	42 页	0.80					
小数学	本	210mm×140mm	42 页	0.80					

10.1 供应商应提供的货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和招标文件规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

10.2 合同项下货物的质量保证期为自货物通过最终验收起 1 个月，在质保期内，因人为因素出现问题外，乙方对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

11. 调试和验收

11.1 乙方交货前对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

11.2 货物运抵现场后，甲方依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准在 3 个工作日内组织初步验收，并制作验收备忘录，签署验收意见。

12. 索赔

12.1 如果货物的质量、规格、数量、重量等与合同不符，或在质量保证期内证实货物存有质量问题或使用不符合要求的材料等，甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向乙方提出索赔(但责任应由保险公司或运输部门承担的除外)。

12.2 在根据合同第 10 条规定的质量保证期内，如果乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

12.2.1 在法定的退货期内，甲方将货物款退还给乙方，乙方按合同规定将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但乙方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

12.2.2 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷

的部分或/和修补缺陷部分,乙方承担一切费用和风险并负担甲方所发生的一切直接费用。同时,乙方方应按合同第 12 条规定,相应延长修补或更换件的质量保证期。

12.2.3 如果在甲方发出索赔通知后 7 日内,乙方未作答复,上述索赔应视为已被乙方接受。如乙方未能在甲方提出索赔通知后 7 日内或买方同意的更长时间内,按照本合同第 12.2 条规定的任何一种方法解决索赔事宜,甲方将从合同款中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额,甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

13. 违约责任

13.1 甲方无正当理由拒收货物的,甲方向乙方偿付拒收货款总值的 5% 违约金。

13.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的,甲方按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

13.3 乙方逾期交付货物的,乙方按逾期交货总额每日万分之五向甲方支付违约金。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交货的,甲方有权选择同意延长交货期或解除本合同。甲方同意延长交货期的,延期交货的时间由双方另行确定。乙方仍按上述规定向甲方支付延期交货违约金。违约金由甲方从待付货款中扣除。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的,乙方向甲方支付合同总值 5% 的违约金,如造成甲方损失超过违约金的,超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

14. 不可抗力事件处理

14.1 因不可抗力造成违约的,遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由,并在随后取得有关权威机构出具的证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基本于以上行为,允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

14.2 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于:自然灾害如地震、台风、洪水、火灾;政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

15. 合同纠纷处理

因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议,由双方友好协商解决。协商不成的,任何一方均可选择以下方式解决:

15.1 向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁。

15.2 向合同签订地人民法院提起诉讼。

16. 违约解除合同

16.1 在乙方违约的情况下,甲方可向乙方发出书面通知,部分或全部终止合同,同时保留向对方追诉的权利。

16.1.1 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供全部或部分货物,按合同规定可以解除合同的。

16.1.2 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的。

16.1.3 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

16.2 在甲方根据上述第 16.1 条规定,全部或部分解除合同之后,应当遵循诚实信用原则,全部或部分购买与未交付的货物类似的货物或服务,乙方应承担甲方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的,乙方应继续履行合同中未解除的部分。

17. 其他约定

17.1 本采购项目的招标文件、中标供应商的投标文件以及相关的澄清确认函(如果有的话)均为本合同不可分割的一部分,与本合同具有同等法律效力。

17.2 本合同未尽事宜,双方另行补充。

17.3 本合同正本一式贰份,具有同等法律效力,甲、乙双方各执一份。自采购合同签订之日起2个工作日内,甲方按照有关规定将合同副本报同级财政部门备案。

甲

单位地址:

法定代表人:

委托代理人:

电话:



乙 方:

单位地址:

法定代表人:

委托代理人:

电话:



签订日期: 25年9月2日