

# 西平县公安局西平县公安局城市基础设施生命线安全 工程项目

项目编号：西政采招【2025】024号A

## 招标文件

项目名称：西平县公安局西平县公安局城市基础设施生命线安全工程项目

采购人：西平县公安局

采购代理机构：河南鑫玖工程管理有限公司

日期：二〇二五年十二月

# 目 录

第一章 招标公告

第二章 采购需求

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

一. 说明

二. 招标文件

三. 投标文件的编制

四. 投标文件的的上传、提交

五. 开标

六. 评标

七. 定标

八. 合同授予

第四章 评标办法及评分标准

第五章 政府采购合同主要条款

第六章 投标文件格式

## 第一章 招标公告

# 西平县城市管理局西平县城市基础设施生命线安全工程项目 公开招标公告

### 项目概况

西平县城市管理局西平县城市基础设施生命线安全工程项目招标项目的潜在投标人应在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台(以下简称“交易平台网站”)(<https://ggzy.zhumadian.gov.cn>)获取招标文件,并于2026年1月14日09时00分(北京时间)前递交投标文件。

### 一、项目基本情况:

1. 项目编号: 西政采招【2025】024号

采购编号: 西财招标-2025-54

2. 项目名称: 西平县城市管理局西平县城市基础设施生命线安全工程项目

3. 采购方式: 公开招标

4. 预算金额: 5529760.00元      最高限价: 5529760.00元

序号	包号	包名称	包预算(元)	包最高限价(元)
1	西政采招【2025】024号A	西平县城市管理局西平县城市基础设施生命线安全工程项目A包	1329760.00	1329760.00
2	西政采招【2025】024号B	西平县城市管理局西平县城市基础设施生命线安全工程项目B包	4200000.00	4200000.00

5. 采购需求: (包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等) 详见招标文件。

6. 合同履行期限：合同签订后20日历天

7. 本项目是否接受联合体投标：否

8. 是否接受进口产品：否

9. 是否专门面向中小企业：否

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目落实促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性企业发展等相关政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 具有有效的营业执照、税务登记证及组织机构代码证（或具有有效的三证合一的营业执照；若供应商为子公司或分支机构，应提供总公司授权）；

3.2 信用要求：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，

对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】。

## 三、获取招标文件：

1. 时间：2025年12月24日至2025年12月30日，每天上午08:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：驻马店市公共资源交易中心电子交易平台（以下简称“交易平台网站”）（[http s://ggzy.zhumadian.gov.cn](http://ggzy.zhumadian.gov.cn)）

3. 方式：登录“驻马店市公共资源交易平台”网站，凭领取的企业身份认证锁(CA密钥)登录系统网上下载采购文件。

4. 售价：0元

## 四、投标截止时间及地点：

1. 时间：2026年1月14日09时00分（北京时间）

2. 地点：驻马店市公共资源交易中心电子交易平台（<https://ggzy.zhumadian.gov.cn/>）

#### 五、开标时间及地点：

1. 时间：2026年1月14日09时00分（北京时间）

2. 地点：西平县公共资源交易中心不见面开标室

#### 六、发布公告的媒介及招标公告期限：

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《驻马店市公共资源交易中心网》上发布。招标公告期限为五个工作日。

#### 七、其他补充事宜：

1. 本项目使用远程不见面交易的模式。供应商应于响应文件提交截止时间前将加密电子响应文件（.zmdtf格式）在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台加密上传，逾期上传其响应将被拒绝。

#### 2. 供应商注册：

供应商首先通过“驻马店市公共资源交易中心（<https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/>）”网站“投标人登陆版块”进行交易主体免费注册，然后按网站下载中心（其他）“诚信库申报操作手册”指导填报企业信息和上传有关资料原件的扫描件，完善诚信库信息，自行核验通过后，按网站下载中心（其他）“办理HNXACA单位个人数字证书所需材料下载”准备齐资料，最后到驻马店市公共资源交易中心办理 CA 密钥，完成注册。

#### 3. 采购文件下载：

凡有意参加谈判者，登录“驻马店市公共资源交易中心（<https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/>）”网站，凭领取的企业身份认证锁（CA密钥）登录系统进行网上免费下载采购文件。供应商未按规定在网上下载采购文件的，其响应将被拒绝。

4. 本项目采用远程异地网络不见面评标。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：西平县城市管理局

地址：河南省西平县柏城大道257号

联系人：李盛坡

联系方式：16639639015

2. 采购代理机构信息

名称：河南鑫玖工程管理有限公司

地址：河南省驻马店市西平县柏苑办事处院内06号

联系人：杨淑一

联系方式：15544470533

3. 项目联系方式

项目联系人：杨淑一

联系方式：15544470533

## 第二章 采购需求

### 一、项目名称及概况

- 1、项目名称：西平城市管理局西平城市基础设施生命线安全工程项目
- 2、项目编号：西政采招【2025】024号A

#### 一、项目背景：

##### 1.1风险评估：

按照《河南省城市基础设施生命线安全工程三年行动方案（2023-2025年）》要求明确的工作任务，结合《河南省城市基础设施生命线安全风险评估导则》等相关标准规划要求，聚焦城市“三高”区域，在西平县开展供水、排水、燃气、热力、桥梁、隧道等城市基础设施生命线安全风险评估，摸清安全风险底数，形成城市基础设施生命线安全风险清单和风险评估电子四色图，并提出消除城市基础设施生命线安全风险的意见。

##### 1.2桥梁检测：

##### 西平县桥梁检测表

序号	桥梁位置	上部结构型式	宽度（m）	总长（m）	备注
1	钻石桥	钢桥	25.8	80	不做静动载
2	北关桥	小箱梁	25.6	96.1	做静动载
3	凤凰大桥	预应力混凝土连续桥梁	36.7	318	不做静动载
4	新洪路005	空心板	30.6	65.8	做静动载
5	创业路无名桥	空心板	22.8	67	做静动载
6	嫫祖大道洪河桥	空心板	53.1—72.7	120	做静动载
7	嫫祖大道洪灌河桥	空心板	64.7—86.3	37.4	不做静动载
8	嫫祖大道引洪道桥	空心板	62	186	不做静动载
9	绿苑路003	空心板	26.7	315	不做静动载
10	启航路001	空心板	49	86.4	做静动载

序号	桥梁位置	上部结构型式	宽度 (m)	总长 (m)	备注
11	启航路013	空心板	50.8	83.5	做静动载
12	义冈路桥	空心板	20.3	56.8	做静动载
13	瑞航路仙女河桥	空心板	20	56	做静动载
14	护城河路仙女河桥	空心板	25.2	28.8	做静动载
15	柏城大道洪河桥	空心板	20	150	做静动载
16	凤鸣路景观桥	混凝土拱桥	53.8	368	不做静动载

## 二、采购清单：

### 2.1风险评估

按照《河南省城市基础设施生命线安全工程三年行动方案（2023-2025年）》要求明确的工作任务，结合《河南省城市基础设施生命线安全风险评估导则》等相关标准规划要求，聚焦城市“三高”区域，在西平县开展供水、排水、燃气、热力、桥梁、隧道等城市基础设施生命线安全风险评估，摸清安全风险底数，编制《西平县城市基础设施生命线安全工程风险评估报告》，满足省政府对城市生命线安全工程的考核要求，为我县开展城市生命线安全工程提供重要的理论和数据支撑。采购内容如下：

名称	序号	项目	内容
计划与准备	1	计划与准备	1、组建城市生命线风险评估专家工作组，输出工作方案； 2. 结合地方特征设计调研材料，输出燃气(含终端用户)、桥梁、供水、排水、热力等行业调研表； 3、召开调研培训会，提供培训客询服务； 4、设计适配于本地城市生命线各专项指标体系及风险评估模型，并输出模型说明文档；

	2	风险辨识	划分风险单元、识别单元内的风险，输出危险源清单、重要防护目标清单。
	3		基于风险识别结果，输出危险源地图、重要防护目标地图。
数据处理分析	1	燃气专项	对主城区燃气管网领域上报及调研收集获取的CAD、shp、管理台账、风险隐患等数据开展数据处理及数据分析，并输出预处理结果。
	2	燃气终端用户	对主城区燃气终端领域上报及调研收集管理台账、风险隐患等数据开展数据处理及数据分析，并输出预处理结果。
	3	桥梁	对主城区桥梁领域上报及调研表、桥梁检测报告、风险隐患等数据开展数据处理及数据分析，并输出预处理结果。
	4	供水	对主城区供水管网领域上报及调研收集获取的CAD、shp、管理台账、风险隐患等数据开展数据处理及数据分析，并输出预处理结果。
	5	排水	对主城区排水管网领域上报及调研收集获取的CAD、shp、管理台账、风险隐患等数据开展数据处理及数据分析，并输出预处理结果。
	6	热力	对主城区热力管网领域上报及调研收集获取的CAD、shp、管理台账、风险隐患等数据开展数据处理及数据分析，并输出预处理结果。
风险分析	1	燃气专项	对主城区燃气管网、燃气场站等风险评估单元进行风险分析与评价工作。
	2	燃气终端用户	对燃气终端用户风险评估单元进行风险分析与评价工作。
	3	桥梁	对主城区桥梁(含公路桥梁)风险评估单元进行风险分析与评价工作。

	4	供水	对主城区供水管网、供水厂等风险评估单元进行风险分析与评价工作。
	5	排水	对主城区排水管网、泵站、污水处理厂等风险评估单元进行风险分析与评价工作。
	6	热力	对主城区热力管网、换热站等风险评估单元进行风险分析与评价工作。
现场踏勘	1	燃气	基于初步的风险辨识与分析结果，对燃气管线人员密集区域、重点区域或对象开展现场踏勘调研，进一步核实和完善风险分析结果。
	2	燃气终端用户	基于初步的风险辨识与分析结果，对重点燃气终端用户开展现场踏勘调研，进一步核实和完善风险分析结果。
	3	桥梁	基于初步的风险辨识与分析结果，对重点桥梁开展现场踏勘调研，进一步核实和完善风险分析结果。
	4	供水	基于初步的风险辨识与分析结果，对供水重点区域、易渗漏区域、道路沉降区域、老旧管网区域开展现场踏勘调研，进一步核实和完善风险分析结果。
	5	排水	基于初步的风险辨识与分析结果，对排水重点区域、易涝点区域、道路沉降区域、老旧管网区域开展现场踏勘调研，进一步核实和完善风险分析结果。
	6	热力	基于初步的风险辨识与分析结果，对热力重点区域、道路沉降区域、老旧管网区域开展现场踏勘调研，进一步核实和完善风险分析结果。
	7	评估结果修正	结合以上专项现场踏勘及座读复核获取的数据信息，对风险评估结果进行修正。
风险	1	风险清	在汇总分析城市生命线安全工程各行业风险评价结果基础上，结

评估 成果		单	合现场核查结果，对风险进行辨识，最终形成风险清单，提供城市燃气(含终端工商业用户)、桥梁、供水、排水、热力等行业风险清单，为城市生命线安全工程建设提供数据支撑。
	2	四色图 绘制	结合已有的gis、各专项基础数据、风险源数据、地上防护目标数据以及数据分析结果绘制风险四色图。
	3	风险评 估报告	基于风险分级结果输出城市生命线安全工程风险评估报告，报告涵盖城市燃气(含终端工商业用户)、桥梁、供水、排水、热力等行业安全运行现状、风险辨识、评估结果以及风险处置建议措施等，可以为城市生命线安全工程风险管控提供参考建议。
	4	应急处 置管控 措施	依据《城市生命线风险清单》提出相应的技术、管理、应急等管控措施。

注：本项目采购内容包含但不限于以上内容，最终成果满足省级要求并通过验收。

## 2.2桥梁检测

### 2.2.1检测目的

(1) 通过检测评定桥梁技术状况等级，完善桥梁基本数据，实地判断各部位损坏程度，分析判断原因，查找存在的安全隐患，评价桥梁的实际承载能力，提出维修范围和方案及概算，对危及安全的桥梁提出限载以至限制交通的建议，为桥梁的使用及维修加固提供科学依据。

(2) 通过对桥梁主体结构及其附属构造物的技术状况及缺损进行全面、彻底、细致和系统的检查，查明缺损的部位、类型及程度，对桥梁技术状况进行综合评估，确定桥梁完好状态等级。

(3) 通过桥梁结构检测，了解桥梁的结构现状，评价桥梁结构当前的实际工作状况及技术状况。

(4) 建立桥梁有关的技术档案，为今后桥梁运营、养护、加固及管理提供科学依据，也为桥梁养护管理系统搜集结构技术状况的动态数据。

### 2.2.2检测要求

(1) 按照《城市桥梁养护技术规范》CJJ99-2017、《城市桥梁检测与评定技术规范》(CJJ/T233-2015)进行定期检测和评定；参照《公路桥梁承载能力检测评定规程》，以动静载试验为主对部分桥梁进行承载能力检测评定；查找全部安全隐患，评估隐患的实际危害程度及桥梁继续使用安全性等，提交详细、完整的检测报告和评估结论、加固改造建议书。

(2) 检测不局限于查找已存在的缺陷，还包括隐含的问题，并提出预防性结构维修方案；

(3) 提供整治桥梁病害的维修加固建议以及后期桥梁养护管理的指导性措施和意见。

(4) 完善所检测桥梁信息档案资料，填写《城市桥梁资料卡》。

(5) 检测报告用语必须准确明了，定性定量准确，不得使用“大概”、“可能”、“基本”等不确定的词语。

(6) 在检测中应防止对桥梁产生损伤。做好安全文明施工措施，确保无重大安全文明事故发生。

(7) 提交检测成果时，对检测后需要维修和监测的工作内容现场技术交底。并在以后3年的桥梁养护管理中，给予技术性指导。

### 2.2.3检测评定依据与参考资料

#### 检测评定依据

(1) 《城市桥梁养护技术标准》(CJJ99-2017)；

(2) 《城市桥梁检测与评定技术规范》(CJJ/T233-2015)。

## 参考资料

- (1) 《公路桥涵设计通用规范》(JTGD60-2004)；
- (2) 《公路钢筋混凝土及预应力混凝土桥涵设计规范》(JTGD62-2004)；
- (3) 《回弹法评定混凝土抗压强度技术规程》(JGJ/T23-2011)；
- (4) 《公路桥梁承载能力检测评定规程》(JTG/TJ21-2011)；
- (5) 《公路桥梁荷载试验规程》(JTG/TJ21-01-2015)；
- (6) 《城市桥梁安全防护设施设置标准》(DBJ41T223-2019)；
- (7) 图纸和其它相关资料、文件及现场实际情况。

### 2.2.4检测评定的内容

2.2.4.1对桥面系、上部结构、下部结构进行定期结构检测，并依据检测结果进行技术状况完好状态(BCI)评价等级，评定桥梁的完好状况、结构的性能与承载能力；

2.2.4.2对桥梁受力和结构状态的所有方面进行详细调查，确认和量化现在和将来结构的退化程度，认定所有缺损的原因，提出消除措施，包括养护、维修、加固处理及预防性养护措施或特殊检查建议；

2.2.4.3评价桥涵的使用功能和安全性，对可能影响结构正常工作的构件，评价其在下一次检查之前的退化情况，提出相应的养护措施。

2.2.4.4对部分桥梁结构主要构件进行承载能力鉴定，确定桥梁的承载能力，进行荷载试验判定桥梁的实际承载能力能否满足设计要求，提出桥梁限载、限高等意见。

2.3.4.5具体检测项目包含但不局限于下列内容：

2.3.4.5.1桥梁外观检查对桥梁(含桥头引道)的外观状态进行逐跨、逐构件检查，进一步掌握桥梁的工作状态，至少应包括以下工作内容：

(1)桥位环境调查调查桥梁的周围环境在桥梁运营过程中发生的变化，如河道的变迁、建

设垃圾的堆放、在设计过程中估计不足而出现的桥梁局部过分冲刷；由于地质薄弱造成的滑坡或泥石流；桥址由于人为取土或挖沙造成的过分开挖等。

(2)桥梁的基本几何尺寸调查，包括上部结构截面尺寸，桥台、墩柱及盖梁的外观几何尺寸、跨径等；

(3)检查梁体混凝土有无风化、剥落、破损、钢筋外露锈蚀等病害情况，并检查梁体是否存在不正常的变位；

(4)检查梁体是否存在裂缝，详细调查裂缝分布情况（含长度、宽度、典型裂缝深度、分布范围等），并详细分析裂缝产生的原因。对于拼装式预应力板梁和T梁，应对其横向连接缝进行检查；

(5)对桥梁支座进行逐一检查，检查支座工作是否正常，有无错位、断裂及脱空等情况；

(6)墩台与基础的检查，包括是否滑动、开裂和下沉，墩台和帽梁有无砼剥落及钢筋锈蚀等情况；

(7)桥梁整体结构的检查，包括混凝土裂缝、渗水、露筋及钢筋锈蚀情况；

(8)桥面系构造的检查，包括桥面铺装、伸缩缝、人行道构件、桥面横纵坡顺适、排水构造物、桥上交通设施的检查；

(9)填写《城市桥梁资料卡》，对竣工资料不全或缺竣工资料的桥梁，通过现场调查完成城市桥梁资料卡；并按要求现场校对城市桥梁的基本数据，并做好核对记录；

(11)检测中发现的桥梁病害应作出记录并绘制展布图，重要病害应在现场作出标记；

(12)根据桥梁外观检查情况，分别计算出桥梁的桥面系、上部结构、下部结构的BCI值以及全桥的BCI值，明确划分其技术状态等级。

2.3.4.5.2桥梁无损检测：对桥梁的梁、板、墩柱、桥台等主要构件进行无损检测，包含以下内容：

(1) 检测混凝土的强度、碳化深度；

(2) 检测混凝土保护层厚度；

(3) 检测不得对桥梁结构造成破坏，对桥梁混凝土及表面涂装必要的局部损坏，在检测结束后负责恢复原样。

(4) 根据现场检测结果，对桥梁病害进行分析处理，说明病害产生的原因，提出养护维修建议。

2.3.4.5.3 荷载试验至少应包含以下工作内容：

(1) 桥梁静载试验，根据桥型布置及初步的检查结果确定相应的试验桥跨，对试验桥跨的控制截面进行应变（应力）、挠度等测试，应设置挠度固定观测点，测试内容应满足相关的试验规范要求。对于存在重大病害的桥梁，在进行静载试验时，除常规测试项目外，应增加针对病害部位的专项测试，检验病害部位应变（应力）等；

(2) 静载试验时必须要有保证桥梁安全的技术措施，同时还应满足桥梁安全状态评定的要求；

(3) 动载试验应测试桥梁在动荷载作用下的动应变、动挠度、振动响应、结构冲击系数，以及桥梁的自振频率等模态参数；

(4) 若荷载试验结果显示桥梁结构的受力不满足设计或使用要求，应进行进一步的计算分析，明确原因；

(5) 若荷载试验结果表明桥梁的承载能力或荷载等级不满足设计要求，需要降低桥梁的荷载等级使用时，应当给出限速限载建议值。

(6) 测试跨数须满足相关规范和标准的要求，如遇其他特殊情况需要增加试验跨数，其费用不再另计。

2.3.4.5.4 桥梁高空方坠落的检查，桥梁其它附属设施是否完好。

2.3.4.5.5其它可能影响桥梁安全的管线等外挂设施等桥梁受力和安全有无影响。

2.2.5检测成果文件的提交（检测成果文件需采用一桥一报告方式）

2.2.5.1需做荷载试验的桥梁检测评估报告包含以下内容：

（1）检查目的、检测、检测依据，概述检查的一般情况，包括桥梁的基本情况、检查的组织时间、背景和工作过程等。

（2）典型缺损和病害的检测应数码照片及详细的分析说明。缺损情况的描述应说明缺损的部位、类型、性质、范围、数量和程度等。

（3）荷载试验内容及观测截面、试验测点布置、观测方法与仪器设备、检测结论。

（4）根据检测结果及检算、荷载试验等结果论证各桥梁结构现有工作状态；

（5）承载能力试验结果不满足的桥梁：在加固改善前，应采用限载、限速或封闭交通的措施，并可继续监测结构变化状况。

（6）根据检测试验、结构分析评估及建议，提出可行的加固维修措施。

2.2.5.2不需做荷载试验的桥梁检测评估报告包含以下内容：

（1）桥梁检测概况；

（2）桥梁进行检测的原因及目的；

（3）检测的方法，分析计算、桥梁结构状况评定结论、城市桥梁状况指数BCI值计算；

（4）病害的成因分析；

（5）病害缺陷描述：包含类型、位置程度、尺寸、照片等；

（6）结构使用限制，其中包括荷载、机动车车辆速度或车道限制；

（7）养护维修措施及建议。

### 三、商务要求

服务期限	合同签订后20日历天
服务地点	采购人指定地点
服务质量标准	符合国家相关标准、规范要求
合同签订时间	中标通知书发出之日起2个工作日内
付款方式	进场预付30%，项目验收合格后拨付70%
质保期	一年
售后服务要求、售后服务保障响应时间要求	供应商在项目所在地应具有自有稳定的售后服务机构。需指定1人维护工程师提供运维服务，按时按量完成本项目要求的运维工作。自项目服务期内，如系统出现故障时，供应商应提供7x24小时服务响应，维护工程师应在接到报障后2小时内到现场处理应用系统出现的故障；及时做出故障原因报告并提出有效措施加以解决

#### 四、采购人对项目的特殊要求及说明

采购人的特殊要求及说明理由	1、是否收取履约保证金：否 2、是否接受联合体参加投标：否 3、是否授权评标委员会直接确定中标人和中标候选人：否 4、是否实行预付款及预付款保函：否 5、是否专门面向中小企业采购：否 6、本项目的对应的中小企业划分标准所属行业为： <u>（其他未列明行业）</u>
---------------	---

附件1:

#### 统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$1000 \leq Y < 2000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$

租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 80000$	$Z < 10000$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

(1) 从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

(2) 营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

(3) 资产总额，采用资产总计代替。

## 第三章 投标人须知

### 投标人须知前附表

序号	内容、要求
1	1.1项目名称:西平县公安局西平县公安局基础设施生命线安全工程项目 1.2采购人名称:西平县公安局 1.3项目编号:西政采招【2025】024号A
2	<b>合格投标人:</b> 具备招标公告第二项规定的条件。
3	<b>投标报价及费用:</b> 3.1 本项目投标以人民币报价。 3.2 投标人的报价均超过采购预算或最高限价, 采购人不能支付的, 按废标处理。
4	<b>现场踏勘或标前答疑:</b> 本项目不组织现场踏勘或标前答疑会。
5	<b>样品要求(原则上不要求提供样品及演示):</b> 本项目不要求提供投标产品样品。
6	<b>投标文件组成:</b> 加密版电子投标文件。
7	<b>投标截止时间及地点:</b> 详见招标公告。
8	<b>开标时间及地点:</b> 详见招标公告。
9	<b>评标办法(含中标人和中标候选人数量, 不超过3个):</b> 本项目采用综合评分法。
10	<b>成交公告及成交通知书:</b> 本项目评审(标)委员会根据全体评审(标)成员签字的原始评审(标)记录和评审(标)结果编写评审(标)报告, 招标代理机构应当履行核对评审(标)结果职责, 并在评审评标结束后2个工作日内将评标报告通过公共资源电子交易系统提交招标人, 招标人应当在收到评审报告1个工作日内通过公共资源交易系统线上确定中标人, 代理机构要在收到确认结果后, 第一时间在网上进行公示, 同时向中标人发出中标通知书。
11	<b>投标保证金交纳与退还:</b> 本项目不收取投标保证金。
12	<b>签订合同:</b> 详见第二章招标需求第二项商务要求。

13	<b>履约保证金的收取及退还：</b> 本项目不收取履约保证金。
14	<b>采购资金来源：</b> 财政性资金
15	<b>付款方式：</b> 详见第二章招标需求第二项商务要求。
16	中标人可以以政府采购合同为担保向金融机构进行贷款融资。
17	<b>投标文件有效期：</b> 投标截止期结束后90日。中标人的投标文件是合同的组成部分,有效期至合同完全履行止。
18	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】。
19	<b>质疑和投诉：</b> 详见第三章投标人须知第10条。
20	<b>本项目使用远程不见面交易的模式。投标人应于投标截止时间前将加密电子投标文件(.zmdtf格式)在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台加密上传,逾期上传其投标将被拒绝。</b>
21	<b>投标人注册：</b> 投标人首先通过“驻马店市公共资源交易中心(https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/)”网站“投标人登陆版块”进行交易主体免费注册,然后按网站下载中心(其他)“诚信库申报操作手册”指导填报企业信息和上传有关资料原件的扫描件,完善诚信库信息,自行核验通过后,按网站下载中心(其他)“办理HNXACA单位个人数字证书所需材料下载”准备齐资料,最后到驻马店市公共资源交易中心(驻马店市文明路1196号公共资源交易中心1F大厅)办理CA 密钥,完成注册。
22	<b>招标文件下载：</b> 凡有意参加投标者,登录“驻马店市公共资源交易中心(https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront//)”网站,凭领取的企业身份认证锁(CA密钥)登录系统进行网上免费下载招标文件。投标人未按规定在网上下载招标文件的,其投标将被拒绝。

23	<p><b>投标文件制作：</b></p> <p>1、投标人通过“驻马店市公共资源交易中心（<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/">https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/</a>）”网站下载中心（政府采购类）：下载“新点投标文件制作软件（驻马店）”。</p> <p>2、投标人凭 CA 密钥登陆交易系统下载招标文件(.zmdzf 格式)。</p> <p>3、投标人须在投标截止时间前制作并提交加密的电子投标文件（.zmdtf 格式），应在投标截止时间前通过“驻马店市公共资源交易中心（<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/">https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/</a>）”电子交易平台内上传。</p> <p>4、加密的电子投标文件为“驻马店市公共资源交易中心（<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/">https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/</a>）”网站提供的“新点投标文件制作软件（驻马店）”制作生成的加密版投标文件。</p> <p>5、投标人在编制电子投标文件时，生成后的电子投标文件须按招标文件的格式要求完成电子签字或盖章，无法直接完成电子签字或盖章的投标文件格式内容，投标人须将盖章签字后的扫描图片替换到相应格式中。</p> <p>6、招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。</p> <p>7、投标文件以外的任何资料采购人和采购代理机构将拒收。</p> <p>8、投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人 CA 密钥和企业CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（.zmdtf 格式和.nzmdtf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。</p> <p>9、电子投标文件制作流程，可参考驻马店市公共资源交易中心官方网站的下载中心板块的视频</p>
24	<p><b>投标文件上传：</b>详见第三章投标人须知第22条</p>
25	<p><b>招标文件的澄清与变更：</b></p> <p>1、采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”和“答疑文件”告知投标人。各投标人须下载招标文件和最新的</p>

	<p>答疑文件，以此编制投标文件。</p> <p>2、因驻马店市公共资源交易中心电子交易平台在开标前具有保密性，投标人在投标截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负，此项做出书面承诺，否则视为不响应招标文件。</p>
26	<p><b>开标：</b></p> <p>1、开标当日，投标人无需到达开标现场，仅需在任意地点使用企业CA密钥登入驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面开标大厅（<a href="http://ggzy.zhumadian.gov.cn:9190/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login">http://ggzy.zhumadian.gov.cn:9190/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login</a>）及相应的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等）参加开标会议。</p> <p>2、开标时，投标人必须使用能正确解密投标文件的CA密钥在规定的时间内完成远程解密，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因招标人原因或网上招投标平台发生故障，导致投标人无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况报请批准后相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标人已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别）。</p> <p>3、远程开标前，投标人务必在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台投标文件上传模块中使用“模拟解密”功能，验证本机远程自助解密环境。</p> <p><b>4、特别提醒：</b></p> <p>因驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统具备视频直播、语音通话等，对网络带宽及硬件要求相对较高的功能，故投标人在参与使用不见面交易系统开标的项目时，需确认是否满足如下要求：</p> <p>（1）网络要求：网络带宽4M以上。</p> <p>（2）硬件要求：电脑要求内存4G及以上，且需配套网络摄像头、麦克风、音箱等，并确保其均能正常运转。操作系统要求Windows7及以上，IE浏览器IE11及以上。</p> <p>（3）人员要求：对于参与驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统开标的投标人，要求能熟练掌握电脑基础操作。不见面开标操作手册下</p>

	<p>载地址：</p> <p>(<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=09eaacd6-a524-447f-a5fd-776c58eb1582&amp;CategoryNum=026002">https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=09eaacd6-a524-447f-a5fd-776c58eb1582&amp;CategoryNum=026002</a>)</p>
27	<b>评标：</b> 详见第三章投标人须知第25、26、27、28、29、30条
28	<p><b>解释：</b> 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；除招标文件中有特殊规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；当招标文件与招标文件的澄清、修改或补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。合同文件约定或后者明显错误的除外。</p> <p>按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人（或采购代理机构）负责解释。</p>

# 一、说明

## 1. 适用范围

本招标文件仅适用于招标公告中所叙述项目的服务采购。

## 2. 定义

2.1 “采购人”系指西平县城市管理局。

2.2 “采购代理机构”系指河南鑫玖工程管理有限公司。

2.3

“投标人”系指下载了本招标文件，且已经提交本次投标文件的制造商或经销商。2.4 “投标人代表”系指代表投标人参加本次招标活动的投标人的法定代表人或其委托代理人。

2.5 “相关服务”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的一切工作内容。

2.6

“投标文件有效期”系指本次采购项目投标截止之日起至合同签订之日止的期限。中标人的投标文件有效期至合同完全履行止。

## 3. 采购预算

本次采购预算（最高限价）：1329760.00 元

## 4. 投标人应提交的证明文件

4.1

法定代表人本人参加投标的，提供身份证原件扫描件；（格式见第六章附件7）法定代表人委托代理人参加投标的，提供法人授权委托书原件扫描件和委托代理人的身份证原件的扫描件。（格式见第六章附件8）

4.2

采购供应商应提供信用承诺函：详见第六章附件10（供应商在投标（响应）时，应按照规定提

供信用承诺函。同时，采购人有权在发放中标(成交)通知书前要求中标(成交)供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性。)

4.3本项目的特定资格要求：

4.3.1具有有效的营业执照、税务登记证及组织机构代码证(或具有有效的三证合一的营业执照；若供应商为子公司或分支机构，应提供总公司授权)；

4.3.2根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，

对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】。

4.4其他证明文件(采购人根据项目需要提出且为本次采购所必要的)。

注：以上为必须提供的材料。本项目采用不见面开评标，投标人在投标截止时间前应及时完善主体诚信库中企业信息及扫描件(4.1、4.2、4.3、4.4项所需材料)，提交并自行核验通过。同时在“资格审查及评审材料”菜单下按分包挑选该包投标所用资格审查材料(4.1、4.2、4.3、4.4项所需材料)，以供评标过程中采购人查阅。投标人应确保主体诚信库信息与电子投标文件信息一致，上传的资料要真实并清晰可辨。评标时以电子投标文件及“资格审查及评审材料”菜单中选取的企业信息为准。

## 5. 投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

## 6. 联合体投标(本项目不接受联合体)

6.1两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

6.2以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

6.3联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作、相应的责任、完成的合同金额及完成的合同金额所占总合同金额的比例，并将共同投标协议原件连同投标文件一并提交采购代理机构。联合体各方承担的工作和相应的责任应与其具备的

资质条件相一致。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独投标，也不得组成新的联合体参加投标。

## 7. 关联企业投标

7.1 本招标文件所称关联企业,是指存在关联关系的企业。“关联关系”的界定适用《中华人民共和国公司法》第二百一十七条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条之规定。

### 7.2

关联企业中,同一个法定代表人的两个及两个以上法人,母公司、全资子公司及其控股公司,都不得同时投标。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的投标。一经发现,将导致投标同时被拒绝。

### 7.3

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人,不得再参加该采购项目的投标活动。

## 8. 转包与分包

8.1 本项目不允许采取转包方式履行合同。

8.2 本项目不允许采取分包方式履行合同。

## 9. 特别说明:

9.1 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本投标人所拥有。

### 9.2

投标人代表须为本单位人员(提供劳动合同或社保证明),且只能接受一个投标人的委托参加投标。

### 9.3

《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第五款“参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录”,“重大违法记录”是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

9.4 投标人在投标活动中提供虚假材料或从事其他违法活动的,其投标无效,由相关部门查处。

## 9.5

投标人应承诺对在履行职责中知悉的个人隐私、个人信息、商业秘密、保密商务信息等数据应当依法予以保密，不得泄露或者非法向他人提供。

## 10. 质疑和投诉

10.1 投标人认为招标文件使自己的合法权益受到损害的，应当在招标公告期限届满之日(或收到招标文件之日)起7个工作日之内向采购人或采购代理机构提出质疑；投标人认为招标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内提出质疑，逾期不再受理，投标人在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购环节的质疑。关于对招标程序、招标文件格式性条款、评审结果的询问和质疑，请向采购人或采购代理机构提出；关于对投标人特殊资质要求、技术参数和技术标准、商务要求、综合评分标准的询问和质疑，请向采购人提出。

投标人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门投诉。

10.2 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑及答疑将通过驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统进行。质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程和中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

## 11. 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

# 二、招标文件

## 12. 招标文件的构成。本招标文件由以下部分组成：

12.1 招标公告

12.2 采购需求

12.3 投标人须知

12.4 评标办法及标准

12.5 合同主要条款

## 12.6 投标文件格式

### 13. 招标文件的澄清与修改

#### 13.1、

采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、修改或补充的，应当在投标截止时间15日（如至原定截止时间不足15日，则需延长开标时间，招标文件获取时间、递交样品截止时间等可以相应延长）前，在河南省政府采购网、驻马店市公共资源交易中心网等相关媒体上发布更正公告或变更公告。

13.2 招标文件澄清、修改或补充的内容为招标文件的组成部分。

#### 13.3

招标文件的澄清、修改或补充都应通过本代理机构以法定形式发布。采购人未通过本代理机构对招标文件进行的澄清、修改或补充无效，评标时不予认可。

#### 13.4

采购代理机构可以视采购具体情况延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在投标截止时间3日前，将变更时间在河南省政府采购网、驻马店市公共资源交易中心网等相关媒体上发布更正公告或变更公告。

## 三、投标文件的编制

### 14. 要求

#### 14.1

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件提供的格式编写投标文件，不得缺少或留空任何招标文件要求填写的表格或提交的资料。招标文件提供格式的按格式填列，未提供格式的可自行拟定，自拟格式出具的证明文件须有法定代表人或授权委托人签字并加盖公司公章。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应（包括投标人资格要求、技术参数和技术标准、商务要求和投标文件格式中对投标的要求），投标人对所提供的全部资料的合法性、真实性负责。

#### 14.2

投标人应完整签署投标文件格式附件中《投标书》和《抵制商业贿赂承诺》，不得增减或修改内容。否则视为对招标文件未作出实质性响应。

### 15. 投标文件的语言和计量单位

15.1 投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电均应使用简体中文书写。

## 15.2

关于投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。否则视为对招标文件未作出实质性响应。

## 15.3

原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖投标人公章。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

## **16. 投标文件的组成。投标文件应包括下列部分：**

16.1 投标文件封面（格式）

16.2 投标书（格式）

16.3 开标一览表（格式）

16.4 投标报价明细表（格式）

16.5 服务技术响应表（格式）

16.6 商务响应表（格式）

16.7 法定代表人身份证明（格式）

16.8 法定代表人授权书（格式）

16.9 技术方案

16.10 政府采购供应商信用承诺函

16.11 抵制商业贿赂承诺

16.12 中小企业声明函（服务）

16.13 残疾人福利性单位声明函（格式）

16.14 其他需要提供的证明材料

## **17. 投标有效期**

### 17.1

投标文件从招标公告所规定的投标截止时间之后开始生效，在投标人须知前附表第16项所规

定的期限内保持有效。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。中标人的投标文件有效期至合同完全履行止。

17.2特殊情况下采购代理机构可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。

## 18. 投标报价

### 18.1

所有投标报价均以人民币元为计算单位。投标人的投标报价为完成本项目服务内容产生的所有费用。

18.2 投标人要按开标一览表的内容填写。

18.3 投标人投报多标包的，应对每标包分别报价并分别填报开标一览表。

### 18.4

开标一览表中标明的价格在政府采购合同执行过程中是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标将被作为无效投标处理。

18.5 采购代理机构不接受可选择的投标报价。

### 18.6

对于投标人在开标一览表和投标文件中列出的赠送条款，在评审时不得作为价格评分因素或者调整评标价格的依据。

## 19. 投标保证金

本项目不收取投标保证金。

## 20. 投标文件的式样和签署

20.1 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序制作投标文件。除了投标文件封面以外，

每个页面应在明显位置编制页码，按流水顺序填写，字迹必须清晰可认，投标文件的目录应编制详细页码。投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由投标人负责。

20.2 投标文件（.zmdtf格式）是根据“驻马店市公共资源交易中心电子交易平台”下载的电子招标文件，制作生成的加密版投标文件。

### 20.3

投标人应提交证明其拟提供服务货物符合招标文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供服务货物主要技术性能的详细描述。

### 20.4

投标人在编制电子投标文件时，根据招标文件的要求用法人CA密钥和企业CA密钥进行签章制作。生成电子投标文件时，只能用本单位的企业CA密钥。生成后的电子投标文件须按招标文件的格式要求完成电子签字或盖章。“开标一览表”报价将作为电子开标的唱标依据。

20.5不接受电报、电传和传真的投标文件。

### 20.6

全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由投标人代表签署证明或加盖公章，但非投标人出具的材料，投标人改动无效。评分证明材料中的原件扫描件需经投标人法定代表人或授权委托人签字。未按本须知规定的格式填写投标文件或投标文件字迹模糊不清，导致评标委员无法认定是否实质性响应招标文件的，其投标将被作为无效投标。

### 20.7

电子投标文件制作流程。可参考驻马店市公共资源交易中心官方网站的下载中心板块的视频 (<https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=6e085538-6be5-4d25-80b2-12f5fc669ba1&CategoryNum=026005/TPFront/InfoDetail/?InfoID=844e0ea7-2b6c-425d-99f6-91bd5b500e5e&CategoryNum=026002>)

## 四、投标文件的上传、递交

### 21. 投标文件的加密、标记

21.1 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（.zmdtf格式）。

21.2 投标人因驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统出现问题无法上传电子投标文件时，请与江苏国泰新点软件有限公司联系，联系电话：0396-2613088。

### 22. 投标文件的上传、递交

22.1 投标人应在招标公告中规定的投标截止时间前将制作好的电子投标文件加密上传至驻马店市公共资源交易中心电子交易平台，逾期上传其投标将被拒绝。

### 23. 投标文件的修改和撤回

#### 23.1

投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知

采购代理机构。补充、修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、加密，并作为投标文件的组成部分。

#### 23.2

投标人在投标截止时间后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止时间后修改投标文件的，其投标将被拒绝。

## 五、开标

### 24. 开标、唱标

24.1 在招标公告中规定的时间、地点开标。

24.2 开标由采购代理机构主持，采购人、投标人和有关方面代表参加。

#### 24.3

开标时，首先，各投标人应在规定时间内对本单位的加密投标文件进行解密，然后代理机构工作人员对所有投标文件进行解密。如投标人自身原因解密失败，其投标将被拒绝。

24.4 解密完成后，系统将自动唱标，公布各投标人开标一览表的内容。

24.5 采购代理机构对唱标内容做开标记录，由采购人、采购代理机构共同签字确认。

24.6 投标人在投标时有下列情形之一的，采购代理机构将拒绝接受其投标文件：

24.6.1 在招标文件规定的投标截止时间之后投标的。

24.6.2 投标文件未按招标文件规定加密的。

24.6.3 未进行网上下载领取招标文件参加投标的。

24.6.4 未在招标公告中规定的时间签到的。

24.6.5 一个投标人不只递交一套投标文件的。

## 六、评标

### 25. 组建评标委员会

25.1 采购代理机构根据采购项目的特点依法组建评标委员会。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。（采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为7人以上单数：（一）采购预算金额在1000万元以上；（二）技术复杂；（三）社会影响较大。）采购人可委派一名代表进入评标委员会，但不得担任组长。评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标。在开标后由评标委员会对投标文件进行审查、澄清、评估和比较，并做合理的建议。

25.2 评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

## 26. 投标文件的初审

26.1 对所有投标人的评估，都采用相同的程序和标准。评标过程将严格按照招标文件的要求和条件进行。

### 26.2

评标委员会将对投标文件进行检查，以确定投标文件是否完整、有无计算上的错误、文件是否已正确签署等。

### 26.3

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，修正错误的原则如下：

#### 26.3.1

投标文件开标一览表（报价表）的内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准，开标一览表须由法定代表人签字。

26.3.2 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

26.3.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

26.3.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

26.3.5 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部87号令第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。投标人递交的投标文件应承诺中标后，其投标报价在政府采购合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更，且不得以任何理由降低服务标准或改变服务内容。

26.4 资格性检查和符合性检查。

26.4.1 资格性检查。依据法规政策和招标文件的规定，在对投标文件详细评估之前，采购人将依据投标人提交的投标文件按招标文件第一章招标公告第二项和招标文件第三章（一）说明4. 投标人应提交的证明文件所述的资格标准对投标人进行资格审查，以确定其是否具备投标资格。如果投标人不具备投标资格、不满足招标文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全，其投标将被作为无效投标。

26.4.2 资格审查后合格的投标人不足3家的，不得评标。

26.4.3符合性检查。依据招标文件的规定，评标委员会将从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对招标文件的实质性要求作出响应(采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的具体规定)。实质性偏离是指：(1)实质性影响合同的范围、质量和履行。(2)实质性违背招标文件，限制了采购人的权利。

(3)不公正地影响了其他作出实质性响应的投标人的竞争地位。对没有实质性响应的投标文件将不进行评估，其投标被作为无效投标。凡有下列情况之一者，投标文件也将被视为未实质性响应招标文件要求：

- (1)投标文件未按规定签字、盖章的。
- (2)投标人代表未能出具有效身份证明，或与身份不符的。
- (3)投标有效期、服务期限等不满足招标文件要求的。
- (4)任何1项服务内容及主要服务要求低于招标需求的。
- (5)未按招标文件规定报价的。
- (6)未按招标文件提供的格式填列、项目不齐全或内容虚假的。

(7)投标文件的实质性内容未使用中文表述，或意思表述不明确，或前后矛盾，或使用计量单位不符合招标文件要求的(经评标委员会认定允许其当场更正的笔误除外)。

(8)投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认，或投标文件中经修正的内容字迹模糊无法辨认，或修改处未按规定签名盖章的。

(9)不符合招标文件中规定的其它实质性条款。

评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

26.4.4对资格性检查和符合性检查不合格的投标人，将通过驻马店市公共资源交易不见面开评标系统网上实时告知其理由。

## 26.5

在评审过程中，评标委员会发现投标人有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，其投标无效：

26.5.1不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异的；

26.5.2不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

26.5.3不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

26.5.4不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

26.5.5不同投标人的投标文件相互混装；

26.5.6 有证据证明投标人串通投标的其他情形的。

26.5.7 评标委员会认定的其他串通投标情形。

## 27. 投标文件的澄清

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式通过驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统远程要求投标人作出必要的澄清。投标人的澄清应当在评标委员会规定的时间内通过驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统远程以书面形式作出，由其投标人代表签字。但澄清事项不得超出投标文件的范围，不得实质性改变投标文件的内容，不得通过澄清等方式对投标人实行差别对待。评标委员会不得接受投标人主动提出的澄清和解释。

## 28. 比较与评价

### 28.1

评标委员会将按本招标文件规定的评标方法与标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

### 28.2

对漏（缺）报项的处理：招标文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）报的视同已含在投标总价中。但在评标时取有效投标人该项最高报价加入评标价进行评标。对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

28.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其通过驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

## 29. 评标过程及保密原则

### 29.1

凡与本次招标有关人员属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及定标意向等，均不得向投标人或其他人员透露。否则，将按有关规定追究相关人员的责任。

### 29.2

在评标期间，投标人试图影响或干预评审的任何行为，将导致其投标被作为无效投标，并承担相应的法律责任。

## 30. 评标异议登记

采购代理机构工作人员对评审专家等相关人员在评审过程中发现、提出的异议进行逐项登记。

# 七、定标

### 31. 定标原则

31.1 最低投标价不作为中标的保证。

31.2 确定实质上响应招标文件且满足下列条件的为中标候选人（或中标人）：

#### 31.2.1

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人（或中标人）的评标方法。

采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列并推荐出1名中标候选人。得分相同的，按技术标得分由高到低顺序排列。若技术标得分仍相同，则抽签确定排名顺序优先排名。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

### 32. 确定中标人和中标候选人

评审（标）委员会根据全体评审（标）成员签字的原始评审（标）记录和评审（标）结果编写评审（标）报告，采购代理机构应当履行核对评审（标）结果职责，并在评审评标结束后2个工作日内将评标报告通过公共资源电子交易系统提交采购人，采购人应当在收到评审报告1个工作日内通过公共资源电子交易系统线上确定中标、成交供应商。

### 33. 中标通知书及中标公告

#### 33.1

本项目评审（标）委员会根据全体评审（标）成员签字的原始评审（标）记录和评审（标）结果编写评审（标）报告，招标代理机构应当履行核对评审（标）结果职责，并在评审评标结束后2个工作日内将评标报告通过公共资源电子交易系统提交招标人，招标人应当在收到评审报告1个工作日内通过公共资源交易系统线上确定中标人，代理机构要在收到确认结果后，第一时间在网上进行公示，同时向中标人发出中标通知书。

#### 33.2

中标人在规定的时间内不领取中标通知书的，视为中标后自动放弃中标资格；中标人在有效报价中报价最低，非不可抗力放弃中标资格的。发生上述情况的承担由此引起的一切后果。

#### 33.3

中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责。

#### 33.4

中标通知书将作为签订合同的依据。合同签订后，中标通知书成为合同的一部分。

### 34. 采购代理机构宣布废标的权利

34.1 出现下列情况之一时，采购代理机构有权宣布废标，并将理由通知所有投标人：

34.1.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

34.1.2 投标人的报价均超过了招标控制价，采购人不能支付的。

34.1.3 因重大变故，采购任务取消的。

34.2

投标截止时间后投标人不足3家或通过资格性检查或符合性检查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

## 八、合同授予

### 35. 合同签订

#### 35.1

采购人、中标人自中标通知书发出之日起，投标人需声明在中标通知书发出之日起2个工作日内，根据招标文件确定的事项和中标企业投标文件签订合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。投标人应作出声明诚信参与本项目，不围标串标、假借资质或采用其他手段弄虚作假。

#### 35.2

招标文件、招标文件的修改文件、中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

#### 34.3

中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

#### 34.4

采购人应承诺在采购合同签订之日起1个工作日内将合同副本报同级财政部门备案。

## 第四章 评标办法及评分标准

采购人和采购代理机构可以根据采购项目的实际情况增减相关评审因素，也可以在总则规定的幅度内调整各项分值。

评审因素的设定应当与投标人所提供的服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。资格条件不得作为评审因素。评审因素应当在招标文件中规定。

评审因素应当细化和量化，且与相应的商务条件和采购需求对应。商务条件和采购需求指标有区间规定的，评审因素应当量化到相应区间，并设置各区间对应的不同分值。

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

### 一、总则

本次评标采用综合评分法，总分为100分。按投标人须知第31项的规定排列中标资格。排名第一的投标人为中标人（如果需要确定中标候选人，排名第二的投标人为中标候选人，其他投标人中标候选人资格依此类推）。评分过程中采用四舍五入法，保留小数2位。

### 2、评标内容及标准

评标委员会根据政府采购相关规定，对有效投标的投标货物符合价格折扣条件的，按照“价格调整要素及价格折扣幅度列表”进行报价调整，以调整后的价格作为投标人的评标价。

价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

#### 价格调整要素及价格折扣幅度列表：

评标价格要素	价格折扣幅度
节能产品	3%
环境标志产品	3%

服务由小型或微型企业承接的。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业	20%
.....	投标人或所提供产品按规定享受其他国家政策支持、扶持的，由投标人提供相关法律法规和政策依据，每项按0.5%折扣。

注(1)投标产品属节能或环境标志产品品目清单范围的，以国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书为准。属于强制采购的产品，不再给予价格优惠。

(2)同一包内有多个投标产品，部分产品符合政策功能要求的（注：在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。专门面向中小企业采购的采购项目，不再进行价格折扣。），只对符合政策功能要求的产品依据《投标报价明细表》按上述价格折扣幅度进行折扣，并按折扣后的价格即单项评标价计入总价进行评标。

单项评标价=投标人单项报价×（1- ∑价格折扣幅度）

评标价= ∑单项评标价+ ∑不进行价格调整产品单项报价

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求，评标价最低的为评标基准价，其他投标人的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/评标价）×100×价格权值

(3) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。

(4) 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(5) 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。



# 1. 评分内容及标准

序号	评分项	分值	评分指标
<b>一、价格部分（满分为20分）</b>			
1	报价分	20分	1、满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分(20分)； 2、投标报价得分按如下公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值×100，计算结果按四舍五入，保留两位小数。
<b>二、技术部分（满分为59分）</b>			
1	项目总体方案	12分	投标人根据项目需求，结合自身的理解和分析，提供针对本项目的总体方案，内容应包括：（1）项目背景分析；（2）需求分析；（3）项目实施方案。 每提供一条得4分，最高12分，未提供或存在内容前后不一致、不符合采购需求的任意一种情形的不得分。
2	重难点分析及合理化建议	12分	投标人 <b>根据</b> 项目 <b>采购需求</b> ，结合自身的理解和分析，提供重难点分析及合理化建议， <b>内容</b> 应包括：（1）重难点分析；（2）合理化建议；（3）新技术问题对策建议的分析及所提出的处理措施。 每提供一条得4分，最高12分，未提供或存在内容前后不一致、不符合采购需求的任意一种情形的不得分。
3	项目服务内容	15分	投标人根据项目需求，结合自身的理解和分析，提供针对本项目服务内容，内容应包括：（1）完全精准理解客户核心需求与潜在需求，（2）提前完成服务交付方案；（3）核心服务项； 每提供一条得5分，最高15分，未提供或存在内容前后不一致、不符合采购需求的任意一种情形的不得分。
4	质量保证措施	6分	投标人根据项目需求，提供项目质量保证措施，包括：（1）质量管理体系；（2）质量保证措施。 每提供一条得3分，最高6分，未提供或存在内容前后不一致、不符合采购需求的任意一种情形的不得分。

5	项目团队成员及 进度规划	14分	投标人结合项目具体工作内容、项目服务期限要求，包括：（1）人员配置；（2）组织体系保障措施；（3）项目架构；（4）项目管理流程与办法；（5）服务组织与能力；（6）项目进度规划；（7）进度保障措施；每提供一条得2分，最高14分，未提供或存在内容前后不一致、不符合采购需求的任意一种情形的不得分。
<b>三、商务部分（满分为21分）</b>			
1	拟派项目团队	6分	投标人拟派项目团队成员具备信息系统项目管理师或高级工程师证书的（每人只计算一个证书），每提供一个得3分，最高得6分。未提供不得分 注：需提供有效期内的证书原件扫描件及2025年1月1日以来任意三个月的社保缴纳凭证，未提供不得分。
2	企业业绩	6分	每提供一个2023年1月1日以来 <b>相关业绩</b> 得3分，最高得6分，没有不得分。 注：需提供合同原件扫描件、 <b>中标通知书原件扫描件</b> ，日期以合同签订时间为准，未提供不得分。
3	保密方案	9分	投标人根据项目需求，提供项目在实施过程中的安全保密措施与管理方案，包括：（1）项目数据及成果的保密承诺函；（2）保密管理方案（3）保密保障措施。 每提供一条得3分，最高9分，未提供或存在内容前后不一致、不符合采购需求的任意一种情形的不得分。

评标委员会成员评分=价格分+技术分+商务分

评标总得分=评标委员会所有成员合计总分/评标委员会组成人员数

注：（1）在投标文件内须提供以上评分项要求提供的各类证书或证明等材料，并上传至驻马店市公共资源中心电子交易平台主体诚信库，同时在“资格审查及评审材料”菜单下按分包挑选该包投标所用评审材料，以供评标过程中评标委员会查阅。评标时以电子投标文件及“资格审查及评审材料”菜单中选取的企业信息为准。否则不得分。

（2）相关证件投标人提供的如有虚假，一经发现，取消其投标资格，并上报财政部门，将被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。中标后发现的，其中标资格一并取消。



## 9. 履约保证金的收取及退还

9.1在签订合同时乙方向甲方缴纳中标金额的\_\_\_\_\_元的履约保证金（不超过中标金额的10%。履约保证金可以采用现金、现金支票、银行汇票、履约担保函等形式交纳。以履约担保函的形式交纳的，投标人应提交驻马店市政府采购专业信用担保机构出具的履约担保函。以现金、现金支票、银行汇票的形式交纳的，采购人在中标供应商按合同约定交服务毕并验收合格后10个工作日内无息退还该款。

9.2履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

## 10. 转包或分包

10.1本合同范围的服务乙方不得以任何方式和形式进行转包和分包。

10.2乙方如有转包和分包的行为，甲方有权给予终止合同。

## 11. 质量保证

乙方应提供优质服务，保证服务质量，且不能低于合同规定的范围和种类。

## 12. 验收

验收严格按照招标文件和投标文件规定的标准进行验收。

## 13. 甲方的权利和义务

13.1甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量等。对乙方未按照合同履行的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

13.2甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

13.3负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

13.4国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

## 14. 乙方的权利和义务

14.1对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

14.2对甲方下达整改通知书及时配合处理。

14.3接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

14.4国家法律、法规所规定由乙方承担的有关责任。

## **15. 违约责任**

15.1甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

15.2如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

## **16. 不可抗力事件处理**

16.1因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关权威机构出具的证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基本于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

16.2

本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

## **17. 合同纠纷处理**

因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择以下方式解决：

17.1 向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁。

17.2 向合同签订地人民法院提起诉讼。

## **18. 违约解除合同**

18.1违反本合同第10条的规定的。

18.2 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的。

18.3 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

## 19. 其他约定

19.1

本采购项目的招标文件、中标供应商的投标文件以及相关的澄清确认函（如果有的话）均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

19.2 本合同未尽事宜，双方另行补充。

19.3 本合同正本一式

份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执一份。自采购合同签订之日起2个工作日内，甲方按照有关规定将合同副本报同级财政部门备案。

## 20. 附件

甲 方：

乙 方：

单位地址：

单位地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

签订日期： 年 月 日

## 第六章 附件—投标文件格式目录

注释：

《投标文件格式》是投标人的部分投标文件格式和签订合同时所需文件的格式。投标人应按照这些格式文件制作投标文件。

- 附件1 投标文件封面（格式）
- 附件2 投标书（格式）
- 附件3 开标一览表（格式）
- 附件4 投标报价表（格式）
- 附件5 服务技术响应表（格式）
- 附件6 商务响应表（格式）
- 附件7 法定代表人身份证明（格式）
- 附件8 法定代表人授权书（格式）
- 附件9 技术方案
- 附件10 政府采购供应商信用承诺函
- 附件11 抵制商业贿赂承诺（格式）
- 附件12 中小企业声明函
- 附件13 残疾人福利性单位声明函
- 附件14 其他需要提供的证明材料

## 附件1 投标文件封面（格式）

### 政府采购项目投标文件

项 目 名 称:

项 目 编 号:

投标人名称：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

日 期：

## 附件2 投标书（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）：

\_\_\_\_\_（投标人名称）现委托

（姓名）为我方代理人，参加贵方组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标。现正式提交下述文件1份：

1. 开标一览表
2. 投标报价明细表
3. 服务技术响应表
4. 商务响应表
5. 法定代表人身份证明
6. 法定代表人授权书
7. 证明文件
8. 抵制商业贿赂承诺

为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明并宣布同意如下：

1、我方承诺已经具备招标文件中规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件。我方愿意向贵方提供任何与本招标项目投标有关的数据、情况和技术资料，并根据需要提供一切承诺的证明材料，并保证其真实、合法、有效。

2、我方承诺在投标活动中提供的各种材料真实有效。

3、我方同意在投标文件有效期内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。如果我方中标，投标文件有效期与合同履行期相同。

4、我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

5、我方保证尊重评标委员会的评标结果，完全理解本招标项目最低投标价不作为中标的保证。

6、我方理解并遵守招标文件的全部规定，接受招标文件中采购合同的全部条款且无任何异议。

7、如果我方代表未按时参加开标的，视同放弃开标监督权利，认可开标结果。

8、如果我方存在投标人须知第9.3项所述情况，同意被认定为在经营活动中有重大违法



### 附件3 开标一览表（格式）

项目编号：

货币单位：元

项目名称	
投标人	
投标报价（元）	大写： 小写：       元
服务期限	
投标有效期	
备注	

注：

1. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或投标人代表签字或盖章，否则其投标作无效标处理。
2. 所有投标报价均以人民币元为计算单位。
3. 以上报价应与“投标报价明细表”中的报价相一致。
4. 投标人按格式填列，不得自行更改。否则引起的不利后果由投标人承担。

投标人： \_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年    月    日

## 附件4 投标报价表（格式）

项目编号：

货币单位：元

序号	服务内容	报价	服务期限	服务地点	备注
1					
2					
3					
...					
投标总价大写：		小写：¥			

投标人：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

附件5:

服务技术响应表（格式自拟）

投标人：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

## 附件6 商务响应表（格式）

项目编号：

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明

投标人：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

## 附件7 法定代表人身份证明（格式）

投标人名称：

地址：

成立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：

姓名：\_\_\_\_，性别：\_\_\_\_，年龄\_\_\_\_，职务：\_\_\_\_系\_\_\_\_

（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

此处请粘贴法定代表人身份证复印件

投标人：\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

## 附件8 法定代表人授权书（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据本授权，以我方的名义参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对代理人的签名负全部责任。在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

如果本次采购活动现场变更采购方式，本授权书有效。

代理人无转委托权。

委托期限：

委托代理人签名：                    法定代表人签名：

职务：                                    职务：

委托代理人身份证号码：

此处请粘贴委托代理人身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）  
                    年    月    日

## 附件9 技术方案

## 附件10 政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定，我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人，重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期的；

（八）未曾作出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯

罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（电子章）：

法定代表人（负责人）本人或授权代表（签字或电子印章）：

日期： 年 月 日

注：1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

## 附件11 投标人自觉抵制政府采购领域商业贿赂行为

### 承诺书（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）：

进一步规范政府采购行为，营造公平竞争的政府采购市场环境，维护政府采购制度良好声誉，在参与贵单位组织的招标活动中，我方庄重承诺：

一、依法参与招标活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。

二、不向采购人、采购代理机构和评审专家提供任何形式的商业贿赂，对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门 and 纪检监察机关举报。

三、不以提供虚假资质文件等形式参与招标活动，不以虚假材料谋取中标。

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其它投标人，与其它参与招标活动的投标人保持良性的竞争关系。

五、不与采购人、采购代理机构和评审专家恶意串通，自觉维护政府采购公平竞争的市场秩序。

六、不与其它投标人串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标，积极维护国家利益、社会公共利益和采购人的合法权益。

七、严格履行政府采购合同约定义务，不在政府采购合同执行过程中采取降低质量或标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购人的利益，并自觉承担违约责任。

八、自觉接受并积极配合相关监督部门实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

投标人：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

## 附件12 中小企业声明函（服务）（格式）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1.

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

。

## 附件13 残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部  
中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

（提醒：如果供应商不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。  
否则，因此导致虚假响应的后果由供应商自行承担。）

## 附件14 其他需要提供的证明材料