

湛河区城市居民垃圾分类工作试点项目合同

甲方：平顶山市湛河区环境卫生服务中心

乙方：盈峰中联城市环境服务有限公司

甲乙双方根据相关法律、法规的规定，在协商一致的基础上，就甲方委托乙方对湛河区城市居民垃圾分类工作试点项目相关事宜签订本合同，以兹共同遵守。

1. 委托服务的基本情况

1.1 项目名称：湛河区城市居民垃圾分类工作试点项目

1.2 项目位置：平顶山市湛河区

1.3 项目情况：银基誉府小区、金域蓝湾小区、西苑小区、龙腾国际小区、中建七局家属院、恒大名都小区、林溪谷小区 7 个小区约 1 万户居民作为我区垃圾分类和厨余垃圾收运处置工作试点。

1.4 其他需要明确的事项：本协议签署后 30 日内，乙方应在当地成立项目子公司，具体负责本项目的实施。项目子公司成立后 15 日内，项目子公司应与甲方、乙方签署承继补充协议。

2. 委托管理期限

甲方委托乙方服务的期限为 36 个月，自 2022 年 11 月 05 日 起至 2025 年 11 月 05 日 止。

3. 甲方委托乙方服务事项

3.1 具体服务项目范围、内容、服务质量标准等详见本合同附件（一）《服务内容及要求》。附件（一）未及规定的服务内容及质量标准，参照相关国家标准、行业标准、行业惯例执行，或者由双方另行协商确定。

3.2 本合同约定的服务范围及服务内容之外的突发性事件所产生的服务费用，甲方应综合考虑乙方支出成本及合理利润向乙方另行支付费用。

3.3 因甲方要求需增加服务内容，或因国家对垃圾分类要求的提高或调整以及因当地居民明显增多等原因导致的工作量内容增加，双方协商增加服务费用。

4. 服务验收要求（年度综合评价）

按投标文件执行。

5. 服务报酬及支付方式

5.1 乙方受托服务的报酬为：季度费用为人民币 448000 元（大写：肆拾肆万捌仟元）。服务费用总计人民币 5376000.00 元（大写：伍佰叁拾柒万陆仟元）。



5.2 付款方式：服务费按季度支付，乙方每季度月末（每年的3月31日、6月30日、9月30日、12月31日前）应向甲方开具服务费发票。每季度首月5日前（每年的1月5日、4月5日、7月5日、10月5日前）甲方应当向乙方支付上季度服务费用。不满一季度按照实际服务天数支付。

5.3 甲方的付款方式为：银行转账。

6. 甲方权利和义务

6.1 审定乙方制定的服务方案和管理制度。

6.2 检查、督促乙方服务、管理工作的实施及制度执行情况，检查服务人员及数量是否按照招标文件要求到岗到位。

6.3 监督乙方履行服务合同，审定乙方提出的工作计划。

6.4 对乙方的工作情况进行监督、检查、考评及罚款。对服务设施设备和相关场地使用情况享有知情权和监督权。

6.5 按合同约定的服务质量标准对乙方工作进行考核及进行处罚。

6.6 按本合同约定向乙方支付报酬和缴纳约定费用。

6.7 有权根据服务情况建议乙方及时组织自检和改进。

6.8 有权决定选聘和解聘乙方不符合合同约定或不服从甲方管理的人员。

6.9 若乙方管理或人员到位情况达不到合同或响应文件要求，乙方接到甲方书面整改通知之日起一个月后仍未改观的，甲方有权解除合同；若乙方人员无证上岗操作或违规操作，给甲方造成损失的乙方照价赔偿或修复。

7.1 受甲方委托对合同约定内容进行日常管理、服务，保证所管辖人员及工作的安全性和完整性。

7.2 根据有关法律、法规及本合同的约定，制定服务方案和各种规章制度。定期对职工进行安全知识培训和专业技能培训。

7.3 有权制止损害服务设施或妨碍服务工作的行为。



7.4 征得甲方书面同意后, 可选聘专业公司承担本项目服务中的特殊专项服务业务, 但不得将该服务的管理责任全部转让给第三方。

7.5 负责编制服务及相关服务设施设备的年度服务、维护计划, 经甲方审定后负责组织实施。

7.6 有权要求甲方按合同约定支付项目服务费。

7.7 乙方有义务听取甲方的管理意见, 并对存在的问题及时给予改进和限期解决。

7.8 保证配置的各类管理人员符合招标文件要求及法律法规等规定, 具备上岗资格。

7.9 乙方配置人员工作所需的设备、工具由乙方负责提供。

7.10 本合同终止前, 保证在一个月内向甲方办理服务管理档案资料及相关设施、设备台账、运行记录、维护记录移交工作。

7.11 在本合同期间, 因乙方提供的服务或乙方的工作人员造成的人身伤害、财物损失, 乙方承担全部法律责任和经济损失。

7.12 乙方不得改变服务区域内公共建筑和共用设施的用途, 除非征得各方同意, 否则由此造成的一起后果由乙方承担全部法律责任和经济损失。乙方确需改变服务区域内建筑和设施用途的, 应当提请甲方(有第三方的, 均须取得第三方书面同意)书面同意后, 由甲方或委托乙方依法办理有关手续。

7.13 乙方不得擅自占用、挖掘服务区域内的道路、场地, 损害甲方利益。确需临时占用、挖掘道路、场地的, 应当征得甲方(有第三方的, 均须取得第三方书面同意)的同意。乙方应当将临时占用、挖掘的道路、场地, 在约定期限内恢复原状。

7.14 乙方应每季度采取走访、座谈会、问卷调查等形式倾听业主意见, 每季度以书面形式向甲方公示费用明细。

7.15 乙方应当接受甲方服务质量考核。

7.16 乙方负责本公司员工的工资和各项福利待遇, 乙方发生的劳动纠纷和工伤事故, 由乙方自行负责。

8. 资料移交

甲方自本合同生效之日起 20 日内, 向乙方移交有关服务管理所需相关资料。(若有)

9. 违约责任

9.1 甲方违反本合同义务, 致使乙方未完成规定管理目标, 乙方不承担由此引起的相关责任。

9.2 乙方违反合同约定, 未完成约定管理目标和达到管理质量标准的, 乙方应按照委托管理报酬总额的 ___% 向甲方支付违约金。经甲方告知后乙方在限期内拒不改进或者在限期内未予以解决的, 甲方有权解除合同。因此给甲方造成经济损失的, 乙方应承担赔偿责任。

9.3 乙方未能按招标文件要求，投标文件承诺及本合同的约定，导致甲方人身、财产安全受到损害的，乙方承担全部赔偿责任。

10. 合同的变更与解除

10.1 本合同履行期间，经协商一致，甲乙双方可以变更本合同的相关条款。

10.2 出现以下情形之一的，甲方有权解除本合同：

10.2.1 乙方不履行或者不完全履行本合同约定，经甲方要求乙方采取整改或补救措施后，仍不符合合同约定的。

10.2.2 乙方将服务的管理责任全部转让给第三方承担的。

10.2.3 乙方无正当理由，停止或放弃为甲方提供服务持续3个工作日以上，并在甲方要求时限内仍未改正的。

10.2.4 乙方擅自改变服务管理区域内按照规划的公共建筑和共用设施用途的。

10.2.5 乙方擅自占用、挖掘服务管理区域内道路、场地，损害甲方利益的。

10.2.6 乙方擅自利用服务管理区域共用部位、共用设施设备进行经营的。

10.3 如甲方无正当理由不按照本合同约定支付费用，并在乙方要求的时限内仍未支付的，乙方有权书面通知甲方后解除合同。

11. 争议的解决

因履行本合同发生纠纷，双方应协商解决，协商不成的，任何一方均有权依法向甲方住所地仲裁委员会提起仲裁。

12. 通知及送达

12.1 双方在履行本合同过程中发出的全部通知，均须采取书面形式，送达地址为双方在本合同上填写的地址。

12.2 甲方为履行本合同的指定联系人为：姚先生，联系电话为：15603759900；乙方为履行本合同的指定联系人为：周志佳，联系电话为：18670099745。

12.3 任何一方的地址或联系人发生变更时，须在变更前10日以书面形式通知对方。因迟延通知而造成的损失，由过错方承担责任。

13. 合同生效及其他

13.1 本合同一式4份，甲方持2份，乙方持2份，具有同等法律效力。

13.2 本合同自甲乙双方签字盖章之日生效。本合同附件是合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。原招标文件、投标文件是合同的组成部分。

13.3 本合同未尽事宜由双方协商解决或签订书面补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力，补充协议与本合同不一致的以补充协议为准。

附件（一）：《服务内容及要求》

甲方（盖章）：

法定代表人：（签字）

委托代理人：（签字）



乙方（盖章）：

法定代表人：（签字）

委托代理人：（签字）



附件（一）：《服务内容及要求》

区域	户数（人）
九里山办事处宏伟社区银基誉府小区二期	约 10036 户
光明社区金域蓝湾小区、	
西苑社区西苑小区	
南环路办事处龙腾社区龙腾国际小区	
中建七局家属院	
姚孟办事处名都社区恒大名都小区	
林溪谷小区	
合计	约 10036 户

人员配置

序号	岗位	人数
1	项目经理	1
2	督导员	11
3	垃圾运输司机	3
合计		15

设施设备配置

序号	设施	数量
1	四分类智能垃圾亭	7
2	厨余垃圾处理系统（日处理 3 吨）	1
3	四轮八通电动收集车	3
4	智能分类 IC 卡	10000
总计		10011
备注：垃圾桶经实地考察后确定详细数量。		

关键设备参数：（本产品设备参数、品牌、型号仅供说明技术需求，不具指向性或限定性，供应商可提供相当于或优于以下产品设备参数、品牌、型号的产品，特此说明。服务过程中，中标供应商提供相关服务设备不限于“厨余垃圾处理系统”，须经采购人认可、同意，且满足服务需求。）

厨余垃圾处理系统

(1) 设备组成



由预处理系统设备、好氧发酵系统设备、废气处理系统设备、油水分离系统设备组成。

(2) 处理工艺

根据本项目整体的设计目标，厨余垃圾处理工艺采取“预处理+高温好氧发酵+废气处理+油水分离”的处理工艺进行处理。

(3) 厨余垃圾处理机技术参数

表 4-1 厨余垃圾处理机技术参数

项目名称	技术参数	单位	备注
处理能力	3	t/d	原生厨余垃圾量
总功率	≥55	kW	
外形尺寸	≥5800*5600*3300	mm	含护栏
物料停留时间	≥5	d	符合 CJJ52-2014 要求
堆料容积比	≤80%	%	符合 CJJ52-2014 要求
发酵温度	45 ~ 70	°C	自动控制
工作环境温度	-5 ~ 50	°C	
使用寿命	≥90000	h	厨余垃圾处理机



〈一〉、生活垃圾分类模式

1.1 垃圾分类解决思路

根据垃圾“源头大分流、生活垃圾小分类”的原则,生活垃圾分为其他垃圾、厨余垃圾、可回收物和有害垃圾,可回收物又分为纸类、塑料、金属和玻璃四类。从垃圾的“宣传、投放、收集、转运”四个过程层层推进。

1.2 分类运输体系建设

1.2.1 厨余垃圾收转运

厨余垃圾是指居民小区家庭产生的瓜果皮壳、菜帮菜叶和废弃食物等;由于厨余垃圾在自然环境中易腐烂变质,成为妨碍正常生产及生活的污染源,造成环境公害。所以城区小区内的厨余垃圾应做到日产日清,最大化的减少厨余垃圾污染。

采用一日两收的原则,对厨余垃圾进行运输处理。居民小区将配备专门的厨余垃圾收集容器进行前端的收集。待收集完毕后,各个区域的负责人将会在指定的时间把厨余垃圾收集容器运送至各个指定的厨余垃圾集中点。采用厨余垃圾车,每天两次从各个收集点收集厨余垃圾,直运至当地的厨余垃圾处理中心(中标方需投入厨余垃圾处理设备)。

1.2.2 其他垃圾收转运(由小区负责)

其他垃圾收运沿用现有模式。

各小区按照规划线路和收运频次,每天定时定点收运各小区垃圾站及公共垃圾站的其他垃圾,统一运送到当地的生活垃圾填埋场或生活垃圾焚烧厂。各个区域的保洁员负责将其其他垃圾按时送至各小区垃圾站及公共垃圾站。

1.2.3 有害垃圾收转运

相比于生活垃圾总量,有害垃圾并不多,但其危害不容小觑。资料显示,有害垃圾中,废旧灯管尤其是老式荧光灯管,汞含量平均约为0.5毫克,能污染180吨地下水及周围土壤;汞及其化合物还可以通过呼吸道、皮肤等途径侵入人体,损坏中枢神经系统、肾脏等。废旧灯管中还含有铅、镉等其他有害元素;废旧电池含有汞、铅、镉等重金属及酸、碱等电解溶液,对人体及环境均会造成不同程度的危害。

有害垃圾若得不到有效处置,无疑会成为潜在的“环境炸弹”。另一方面,许多有害垃圾都可以被再次利用,比如废旧电池如果处理得当,可以从中回收锌、二氧化锰等多种物质。

《生活垃圾分类制度实施方案》之所以首先要求强制分类主体对有害垃圾进行分类,引导居



民单独投放,就是因为其环境污染风险较大,如果与干垃圾混合处理,存在二次污染的风险。

有害垃圾运输和处理需要专业的资质,门槛比较高,专业性强,可能暂时没有合适的处理设施,需要逐步配置和建设。可采用委托处理的方式管理当地的有害垃圾,最大化程度的保证有害垃圾的无害化。

采用桶装车在各试点小区收集有害垃圾,并运送至暂存点。委托有资质的有害垃圾处理终端进行处理,委托费用不包含在本项目中。

1.2.4 可回收物收转运

回收利用再生资源,不仅有较好的经济价值,还有可观的社会和环境效益;与使用原生资源相比,使用再生资源可以大量节约能源、水资源和生产辅料,降低生产成本;既能节省因垃圾大量填埋而占用的宝贵土地资源,也能减少对环境的污染。将可回收物收运至资源回收利用企业进行资源回收,实现可回收物的资源化利用。其中可回收物以回收价值较高的玻璃、金属、塑料、纸张四类为主进行收集。

居民投放可回收物时粘贴绑定个人信息的二维码,供应商负责收集可回收物至资源回收分拣中心,经过扫码、分拣、称重等程序后直接返现(或积分)到账户中。同时各大可回收物的收集处理终端也比较乐于接收分拣程度较高的可回收物。可回收物的前后端价格差额是这套模式的利润核心,这便是资源回收体系。

1.3 垃圾分类基础设施

根据实地调研,因地制宜配备二分类、四分类收集点,并完成分类垃圾桶投放处土地硬化(地面贴瓷砖),建立分类标识牌,完善垃圾分类基础设施建设,同时利用宣传栏、展板、附属设施进行垃圾分类宣传,对居民垃圾分类进行宣传与引导。



〈二〉、项目运营

2.1 前期筹备

2.1.1 人员与物资

供应商确认所需分类设备，提前做好相关物资采购和运营团队的搭建。

表 运营人员配置

序号	职位	岗位类型
1	管理人员	全职
2	分类督导员	全职
3	分类志愿者	全职或兼职
4	活动协助人员	

人员培训：

项目正常运营阶段将定期组织垃圾分类培训，指导垃圾分类及日常运营工作。对本项目运营人员进行培训，更新项目运营理论知识，提高专业素养及分享运营经验。

应急调度：

在项目前期人员不足的情况下，可合理安排分类项目人员，加强人员调动，提高工作效率。且项目现场遇到技术性难题，协同相关技术人员到达现场解决问题，以此促进项目稳步推进。

2.1.2 分类设施定点

布设流程：

- 1) 前期资料收集。通过小区现场，考察了解原有垃圾桶的摆放位置及现有垃圾桶的使用情况。具体摆放位置尽可能按照原有位置进行摆放，符合居民的投放习惯，减少不必要的异议。
- 2) 查看到货设备清单，统计居民楼数量及居民数量。按照以上两个参数确定合理的布置原则，保证垃圾桶均匀的分布在小区内部。
- 3) 点位区域划定。小区物业、施工队、政府相关代表以及我方共同进入现场，参照施工图尺寸划定具体位置。



4) 人员物料准备。施工团队根据我方要求配置相关工作人员及建筑材料。人员需要施工队根据具体工作量确定，物料包括混凝土、模具、瓷砖等。

5) 场地预处理。因现场地形条件复杂，包括场地凹凸不平、地面杂草丛生、场地松软，需人工清除杂物，铲平土地，夯实基础。注意事项：a. 场地预处理需要注意安全避免破坏原有管线，b. 场地预处理需要根据设备基础实际需求进行相关施工，不得过多破坏绿化，c. 场地预处理需要及时处理其产生的建筑垃圾不得随意铺洒破坏绿化。

6) 混凝土施工。施工需选择晴朗干燥天气（保证至少 2 天）进行，确保混凝土的硬度及强度达到标准。混凝土浇筑前，需进行模具的固定，使得平台成为施工图图纸的形状。待混凝土凝固后，需定期洒水养护。

7) 设备固定。设备与基础之间需使用膨胀螺栓与设备地脚固定。防止人为或自然灾害对设备造成的损伤。

8) 工作人员指定区域，该区域既能起到宣传的作用亦不影响居民的正常的生活。

2.2 垃圾分类宣传

1、信息收集

- 1) 收集整理小区的基本信息，包括小区名称、位置、楼栋数、住户数、常住人口数。
- 2) 确定分类宣传的活动场地，包括场地大小、位置等，便于后期举行宣传活动，协调居民小区的宣传活动物资堆放点。

2、物资准备

针对居民小区采用垃圾分类的方式，设计准备相关宣传材料，包括分类知识、分类方式等。

3、宣传准备

项目启动前对分类试点小区进行垃圾分类氛围营造，在小区宣传栏张贴垃圾分类小知识等宣传海报，悬挂分类公益横幅。同时指导和组织物业、志愿者等开展垃圾分类的相关活动，为试点小区项目进场做铺垫。

试点小区实施线上线下相结合的方式进垃圾分类的相关宣传与培训。

4、开始宣传

1. 发放生活垃圾分类宣传材料；
2. 利用宣传栏、展板、附属设施进行宣传；



3. 在小区合适的位置悬挂垃圾分类横幅；
4. 在楼梯、电梯、停车场等公共区域张贴海报；
5. 专人定时定点宣传指导；
6. 每月组织垃圾分类体验互动日活动。

2.3 后期日常运营

2.3.1 运营目标

1、总体运营目标

通过对居民小区运营过程中发现与总结的各种问题和方法，从而摸索出一套满足各方需求、高效、可复制、可推广的垃圾分类新模式。

2、阶段运营要求

- 1) 负责垃圾分类的宣传、培训、引导、日常督导、巡检、溯源、资源回收等工作；
- 2) 小区内其他垃圾满溢后提醒物业及时收运，确保收集点周围无垃圾洒落；
- 3) 每周提供不低于 1 篇关于本小区的推广微信文章或垃圾分类相关知识文章；
- 4) 在小区内设置常态化垃圾分类宣传场所，鼓励与社区、物业建立常态化垃圾分类宣传教育培训机制。
- 5) 每周举办资源回收活动，每月举办垃圾分类宣传活动。

2.3.2 运营内容

1. 试运营阶段

- 1) 分类设备设施安装完成；
- 2) 管理人员以及宣传引导人员就位；
- 3) 宣传材料及相关物资采购到位；
- 4) 与小区物业沟通、确认其他垃圾的收运人员，做好协调工作；

2. 启动阶段

- 1) 运营人员培训；



2) 搭建固定宣传点,开展分类宣传、注册工作;

3) 物业协助,宣传垃圾分类;

4) 小区宣传海报、横幅、展板等安装到位;

5) 小区垃圾分类启动仪式。

3. 正式运营阶段

1) 第一个月,安排分类督导员定时定点在垃圾分类亭旁边宣传垃圾分类知识,指导居民正确投放;

2) 垃圾投放情况巡查,对已投放垃圾进行开箱巡检,确认是否正确投放; 3

3) 垃圾箱满溢提醒、上报回收;

4) 可回收垃圾整理、集中到固定场地;

5) 垃圾分类亭设备清洗,分类设备巡查;

6) 设备故障上报、维修;

7) 上门回访,将巡检情况进行沟通交流,并给予指导;

2.3.3 质量保证

1. 宣传:认真负责垃圾分类的宣传工作,包括媒体宣传、活动宣传、设施宣传、入户宣传;在小区内设置常态化垃圾分类宣传场所,尽量与社区、物业建立常态化垃圾分类宣传教育培训机制;

2. 培训:根据需要定期对管理人员、保洁员、志愿者、楼栋长和居民进行垃圾分类知识;

3. 督导:组建垃圾分类督导员和志愿者团队,分别在早上和晚上居民投放垃圾高峰时段在垃圾分类亭旁进行分类指导,对分类不合格的居民进行分类知识宣讲和引导。每天定时有抽检,每个小区每天抽检垃圾。

4. 巡检:每天定期对垃圾分类情况进行检查;小区内其他垃圾满溢后提醒物业及时收运,确保收集点周围无垃圾洒落;设备设施维修提示,需在1小时内上报,在设备设施维修期间,确保收集点垃圾不落地;

5. 资源回收:定期对小区内投放的可回收垃圾进行资源回收;



6. 兑换：定期组织线下可回收物兑换活动，方便居民兑换礼品；

