

政府采购项目 采购需求

项目名称：平顶山尼龙新材料开发区道路保洁、绿化维护费用

采购单位：平顶山尼龙新材料开发区管理委员会（盖章）

编制单位：河南省筑铭工程管理有限公司（盖章）

编制时间：2025年11月

编制说明

一、采购单位可以自行组织编制采购需求，也可以委托采购代理机构或者其他第三方机构编制。

二、编制的采购需求应当符合《财政部关于印发政府采购需求管理办法的通知》（财库〔2021〕22号）要求及政府采购的相关规定。

三、斜体字部分属于提醒内容，编制时应删除。

四、对不适用的内容应删除，并调整相应序号。



一、需求调查情况

●是否开展需求调查

该项目预(概)算 1504.4 万元,符合《政府采购需求管理办法》
第十一条规定情形,按照《政府采购需求管理办法》要开展需求调查。

●需求调查方式

通过市场调查的方式开展需求调查。

●需求调查对象

结合本项目采购需求,我单位分别向江苏天宝环卫工程有限公司、阳光朗洁环境科技集团有限公司、平顶山市意达园林绿化有限公司、河南润兴物业服务有限公司、盈峰中联城市环境服务有限公司作为本项目的调查对象。

●需求调查结果

1. 相关产业发展情况

道路保洁与绿化维护作为市政环卫的核心板块,伴随城镇化加速呈现刚性增长。2024 年我国环卫服务市场规模已达 3314 亿元,其中道路清扫保洁为最大细分市场,规模达 1800 亿元,占比超 54%。这一增长得益于城镇化率提升至 67% 带来的需求扩容——2024 年城镇常住人口增至 9.44 亿,城市道路清扫面积突破 108 亿平方米,生活垃圾清运量达 2.44 亿吨,直接推动保洁频次与绿化养护标准升级。

2. 市场供给情况

道路保洁与绿化维护逐步整合为 "市政环境综合服务",2024 年城区环卫市场化率达 70.5%,未来将进一步涵盖垃圾分类、建筑垃圾资源化等领域,2028 年市场规模预计突破 5400 亿元,根据河南省近

些年同类项目招标采购情况，道路保洁与绿化维护采购项目市场竞争充分，供给情况良好。

3. 同类采购项目历史成交信息

1、平顶山尼龙新材料开发区管理委员会环卫、路灯、行道树、绿化养护项目，中标价 19666998.2 元；

2、平顶山市新华区环境卫生服务中心新华区农村片区清扫保洁服务项目，中标价 13638942.9 元；

3、叶县城市管理局关于宁洛高速立交桥以北至盐神大道路段保洁管护及城区新增公厕保洁项目，中标价 4500000 元；

通过咨询和调查，均满足本项目的采购需求。

4. 其他相关情况

二、需求清单

(一) 项目概况

平顶山尼龙新材料开发区道路保洁、绿化维护费用。本次共分为 2 个标包进行采购。

(二) 采购项目预算及最高限价

总 预 算：15044000 元

包 1 预算：888.18 万元

包 2 预算：616.22 万元

(三) 采购标的汇总表

包号	序号	标的名称	品目 分类编码	计量 单位	数量	是否进 口
A	1	绿化养护费	C13050000	项	1	否

B	2	道路保洁费	C13050000	项	1	否
---	---	-------	-----------	---	---	---

(四) 技术商务要求

包 1（绿化养护费）. 采购需求及相关服务要求

一、项目概况

1、项目名称：平顶山尼龙新材料开发区管理委员会区内道路绿化维护管理费用。

2、项目地点：平顶山尼龙新材料开发区内。

3、资金来源及落实情况：财政资金，已落实。

4、项目概况本项目是平顶山尼龙新材料开发区道路保洁、绿化维护费用，本项目位于平顶山尼龙新材料开发区。主要工作内容为道路保洁、绿化养护等。

二、编制依据及目的

1、根据采购人要求；

2、采购人出具的服务要求、考核办法、国家法律法规及规范等；

3、为招标前及签订合同提供各种要求，避免不平衡报价等后期产生的争议。

三、绿化（道路、两侧建筑红线）维护管理考核办法及细则：

考核项目		考核细则及要求	评分标准
园 林	乔木	1、修剪 (1) 根据树木生长习性及时修剪，剪口平整，不留枝桩，不拉伤树皮，截口涂抹防腐剂，保持冠形丰满、树姿优美。 (2) 枝条分布均匀、无枯枝、无病虫害危害枝条，生长季节无异常黄叶。	未按树种特性要求修剪不当、树形不丰满优美、树干光秃，一株扣 0.5 分；造成树势衰弱或严重影响景观，一株扣 1 分。截口不平、留有枝桩、拉伤树皮或截口直径 3cm 以上未涂防腐剂，一处扣 0.2 分。枝条分布不均、枯枝败叶及病虫害枝未及时清除，一处扣 0.2 分。未及时处理树线，一处扣 1 分。行道树不整齐，枝下高、规格、树穴、树形留养不一，一株扣 0.5 分。未
	(含行道树)	(3) 妥善处理树线、树屋、树店矛盾，消除事故隐患。 (4) 同条道路行道树同树种枝下高、规	

植 物 管 养 20 分	道 树 、 景 观 树)	格、树穴及树形留养基本一致，树盘内种植常绿或开花植物，按规定增绿、提质、增彩，消除黄土裸露现象。	按要求对树穴增绿、提质、增彩，一株扣1分。
	2、抹芽	根据树种确定抹芽次数及抹芽部位，抹芽需及时，芽长不超过10cm，抹芽时不允许拉伤树皮。	抹芽不及时一株扣0.5分；未抹净或未抹到位、抹芽拉伤树皮，一株扣0.5分。
	3、病虫害防治	(1) 加强预测预报，提前预防，及时防治和控制病虫害。 (2) 药物选择、用药配比正确，操作安全，喷药均匀，不发生药害事故。 (3) 同一树种，病虫害株率不超过1.5%	发现病虫害每株扣0.5分，病虫害危害严重每株扣1分；因病虫害危害导致树木生长衰弱每株扣2分、导致树木死亡每株扣2分。用药比例配制或操作不正确发生药害事故，一次扣0.5分，情节严重者一次扣3分。
	4、施肥或浇水	(1) 根据树木生长情况及时施肥，春秋施有机肥，夏施速效肥，年施肥不少于3次。 (2) 遇旱及时浇水，乔灌木土壤干旱不超15cm、草坪土壤干旱不超10cm。 (3) 汛期及时排水，遇强风天气及时检查，清理或扶正歪树倒木，并打支撑。 (4) 冬季易冻害树木及时涂白、绑草绳。	不按要求施肥或未施肥、树木长势衰弱，一株扣0.5分。不按时要求及时浇水致树木缺水、叶片枯萎，一株扣0.5分，致树木死亡一株扣5分。汛期排水不及时，致树木长势衰弱一株扣0.5分，致树木死亡一株扣1分。树木歪斜一株扣0.2分。
	5、松土除草	(1) 行道树穴内无杂草，林下杂草高不超过10cm。 (2) 结合除草及时松土，改善土壤结构。 (3) 树穴内嵌草砖及格栅定时检查和处理。	行道树树穴内有杂草一株扣0.2分，林下有超过10cm的高杂草每平方米扣0.2分。土壤板结不利于植物生长，一处扣0.2分。因草坪修剪伤害树木的，一株扣0.5分。树穴内嵌草砖及格栅定时检查和处理，破损维修不及时一处扣0.2分。
	6、保存率	保存率97%以上。不足97%根据季节及时补植同品格同规格树木，如出现死亡及时报批砍伐，并及时补栽。	死亡一株扣2分。
	7、日常管理	无枯枝、无树挂，无电线、横幅等私拉乱扯，无长期缠绕铁丝影响树木生长，无乱钉铁钉，无灌注强酸、强碱等人为破坏，影响树木生长。因市政施工或其他需要移植树木时，需有审批手续，并保证成活率，遇大风雨雪等极端天气致树木倒伏、树枝断裂等，应及时消除安全隐患。	行道树枯枝、树挂清理不及时，每株扣0.1分；私拉乱扯电线、横幅、乱钉铁钉、电线缠绕影响树木生长，每株扣0.2分；人为灌注强酸、强碱，影响树木生长，发现不及时，未处理、上报的每株扣0.5分，造成树木死亡每株扣2分；移植树木需有审批手续，手续不全擅自移栽每株扣1分；遇大风雨雪等极端天气致树木倒伏、树枝断裂等，清理不及时每株扣0.5分。

考核项目	考核细则及要求	评分标准
园 林 植 物 管 养 20 分	1、花灌木修剪、抹芽 (1) 根据花灌木品种生长习性进行修剪、抹芽,植物生长旺盛,无枯枝败叶、无病虫害枝条,修剪掉无枝叶残存。 (2) 30%的开花植物种植面积中花灌木保存率 97%,缺株根据季节及时补种同品种同规格植物。	未按要求种植花灌木,视情况扣 3--5 分;修剪、抹芽不到位使萌条过长或修剪过重使枝干光秃,一株扣 0.2 分。枯枝败叶未及时清除、有病虫害枝,一处扣 0.2 分。死亡一株扣 1 分。
	2、色块(带)修剪 (1) 植物生长旺盛,表面平整光滑,无空洞缺株,修剪及时到位,保留 4--6 芽,三面整齐,不得出现整体枝芽超过 8cm、单枝芽超出 15cm 未剪现象。 (1) 保存率 97%,缺株根据季节及时补种同种同规格植物。	未按要求修剪,表面不平整、边线不整齐、修剪过重,一处扣 0.1 分;空洞或缺株,一处扣 1 分。修剪后枝叶残存、整体枝芽超出 8cm 或单枝芽超出 15cm 未剪,一处扣 0.2 分。死亡一株扣 0.5 分。
	3、绿篱修剪 (1) 修剪及时到位,保留 4--6 芽,表面、侧面修剪整齐,不脱脚,目测一条线或光滑曲线,不得出现整体枝芽超过 8cm、单枝芽超出 15cm 未剪现象。 (1) 保存率 97%,缺株根据季节及时补种同品种规格植物。	未按要求修剪,表面不平整、边线不整齐、修剪过重,一处扣 0.1 分;脱脚一处扣 0.5 分;断带或缺株一处扣 2 分。修剪后枝叶残存、整体枝芽超出 8cm 或单枝芽超出 15cm 未剪,一处扣 0.2 分。死亡一株扣 0.5 分。
	4、植物造型修剪 (1) 修剪及时到位,保留 4--6 芽,球形丰满、完整,表面光滑密实,无空洞,不脱脚,同一要求的造型大小保持一致,不得出现整体新抹芽超过 8cm、单枝芽超过 15cm 未剪现象。 (1) 保存率 97%,缺株根据季节及时补种同品种同规格植物。	未按要求修剪,表面不整齐不光滑、有空洞、造型大小不一,一株扣 0.5 分。修剪后枝叶残存、整体枝芽超出 8cm 或单枝芽超出 15cm 未剪,一株扣 0.2 分。死亡一株扣 1 分。
	5、攀缘植物修剪 修剪抹芽及时,过长茎蔓抑制到位,残花枯藤清理干净。	修剪不及时,一次扣 0.5 分。残花枯藤未清理干净,一处扣 0.2 分。死亡一株扣 0.5 分。
	6、病虫害防治 (1) 加强预测预报,提前预防,病虫害株率控制在 1%以下。 (1) 药物选择、用药配比正确、操作安全,喷药均匀,不发生药害事故。	发现病虫害危害一株扣 0.2 分,病虫害危害严重一株扣 0.3 分;因病虫害危害导致植物生长衰弱一株扣 0.5 分、导致植物死亡一株扣 1 分。植物歪斜、叶面蒙尘或有粘滞物,一株扣 0.1 分。超过 10cm 的高杂草每平方米 0.5 分。土壤板结一处扣 0.2 分。

	7、土肥水管理 (1) 根据植物长势按要求及时施肥。 (1) 按要求遇旱遇涝及时浇水和排水，歪倒植物扶正打支撑，植物枝叶干净无污物，冬季防冻。 (2) 夏季及时松土除草，春秋中耕。	未及时施肥、植物长势衰弱，一株扣0.2分。未及时浇水或排水致植物叶片枯萎、长势衰弱，一株扣0.2分；致植物死亡一株扣1分。植物歪斜、叶面蒙尘或有粘滞物，一株扣0.1分。超过10cm的高杂草每平方米0.5分。土壤板结一处扣0.2分。
--	--	--

考核项目		考核细则及要求	评分标准
园林植物管养	地被	1. 修剪 根据不同地被、草坪品种及时修剪，留养高度8--10cm，无漏剪、少剪现象，草坪分布均匀整齐。草坪中的树穴、花坛边缘修剪整齐，线条清晰。修剪残叶及时处理。	不及时修剪，一次扣1分。修剪高度不一致、不平整，一处扣0.5分。草坪中的树穴、花坛边缘切边不整齐，一处扣0.2分。修剪后有残叶未及时处理，一次扣0.1分。修剪时致乔灌木基部受伤的每株扣1分。
		2. 病虫害防治 (1) 加强预测预报，提前预防，病虫害危害率控制在2%以下。 (2) 药物选择、用药配比正确，操作安全，喷药均匀，不发生药害事故。	不及时病虫害防治，致使地被草坪出现大面积病虫害(3 m²以上)视情况扣3--5分；出现药害一处(5 m²以上)视情况扣2--3分。
	草坪	3、土肥水管理 (1) 根据植物长势按要求及时施肥。 (2) 按要求遇旱遇涝及时浇水和排水，植物叶面干净无污物。 (3) 夏季及时松土除草。	未及时施肥致植物长势弱或枯萎，一处扣0.5分。未及时浇水或排水不及时致植物衰弱或枯萎，每平方米扣1分；导致死亡每平方米扣2分。植物叶面蒙尘或有粘滞物，一处扣0.5分。有杂草每平方米扣0.5分。
		4、覆盖率 地被草坪生长良好，无大范围长势衰退或滞长现象，无黄土裸露，覆盖率95%以上。	有黄土裸露，每平方米扣0.5分；有衰退滞长现象每平方米扣0.2分；死亡每平方米扣1分。
		5、草花种植 (1) 更换花坛或种植草花，按质按量完成种植补植工作，保持适当密度。 (2) 长势良好，株型丰满均匀，叶色鲜亮，花朵密集、艳丽，无残花败叶。	未按要求种植开花植物，视情况扣3--5分；草花布置、密度达不到标准，一处扣0.5分，长势弱、株型不均匀、不开花、残花败叶清除不及时，一处扣0.2分。
		6、病虫害防治 (1) 加强预测预报，提前预防，病虫害危害率控制在2%以下。 (2) 药物选择、用药配比正确，操作安全，喷药均匀，不发生药害事故	发现病虫害每平方米扣0.1分，病虫害严重每平方米扣0.3分；因病虫害危害导致植物生长衰弱每平方米扣0.5分、导致植物死亡每平方米扣1分。发生药害事故一次扣0.5分，情节严重者一次扣2分。
10分		7、土肥水管理 (1) 根据花卉长势按要求及时施肥。 (2) 按要求遇旱遇涝及时浇水和排水，植物叶面干净无污物。 (3) 夏季及时松土除草。	未及时施肥致花卉长势弱或枯萎，每平方米扣0.2分。未及时浇水和排水不及时致花卉衰弱或枯萎一处扣0.2分，死亡每平方米扣0.5分。植株歪倒、叶面蒙尘或有粘滞物，每平方米扣0.2分。有杂草每平方米扣0.5分。土壤板结一处扣0.5分。

考核项目	考核细则及要求	评分标准
设施维护及园容 15分	1、基础设施维护 园路、广场、灯具、桌椅、垃圾箱桶、护栏、窨井盖、水电设施、公厕及指示牌等基础和服务设施维护良好，无破损灰尘，维修及时。	表面蒙尘、油漆脱落、污渍、堆杂物、刻划、乱写等，一处扣0.5分；残缺、破损一处扣1分；缺失一处扣2分。
	2、景观设施维护 廊、亭、榭、桥、景墙、景石、雕塑、喷泉、水体等园林景观设施完整、干净、安全，维护及时，无灰尘。	油漆剥落、蒙尘、污渍、刻划、乱写乱贴等一处扣0.5分，残缺、破损一处扣1分，缺失一处扣2分。水体不干净、水面有杂物，一处扣0.5分；水体严重污染、设施被破坏一处扣2分。
	3、游乐设施管理 定期检查、检修游乐设备，保证良好的运营，严禁无证营业，不得出现安全事故。游乐设施占绿、毁绿等参照第四项（绿地保护）进行处理，其他涉及管理和安全列入综合治理。	游乐设备出现无证经营，每件（台）扣1分，出现安全事故，每次扣2-5分，严重者追究行政或刑事责任。
	4、园容秩序管理 (1) 无流动经营摊点和游商小贩。 (2) 无乱搭乱建、乱扯乱拉、乱贴乱画现象。 (3) 不得出现算命、占卜、赌博等摊点；严禁游人带狗入园、进场；不得出现放牧现象。 (4) 及时制止不文明游园行为，如乱扔纸片、果皮、包装袋等废弃物。 (5) 对破坏园林设施和园林花草树木的肇事者及时予以制止，并给予说服教育或送公安机关。 (6) 严禁机动车辆、三轮车（除必要的工作车辆）进园、进场。	1. 摊位不规范，出现流动摊点、游商小贩，发现一次（处）扣0.2分。 2. 乱搭乱建、私扯乱拉、乱贴乱画，发现一处扣0.2分。 3. 出现算命、占卜、赌博等不文明摊点，一处扣0.5分；发现放牧一头（只）扣0.2分。 4. 没有及时制止乱扔纸片、果皮等不文明行为，对管理人员视情况扣0.1-0.5分。 5. 对破坏园林设施和园林花草树木的行为没有及时制止，视情况每一处扣0.2-1分；由于管理不到位，造成园林设施和园林植物被破坏或丢失，除照价赔偿外，视情节扣0.2-0.5分，直至追究行政责任。 6. 除工作车辆外的其它机动车辆进园，一例扣0.2分。
	5、园林机械及生产车辆管理 园林机械及生产车辆严格按照规程使用，不得违章操作，确保安全，杜绝出现人身伤亡事故；定期保养、及时维修，保证机械、车辆良好工作状态。	1. 没有按操作规程使用生产工具、机械设备和生产车辆，发现一次扣0.5分；由于违章操作造成机械设备损坏，除照价赔偿外，一次扣1分。由于违章操作，造成安全事故，视情节处罚扣2-5分，并追究有关责任。 2. 保养、维修不到位使机械不能正常使用，一次扣1分，造成机械损坏，除照价

		赔偿外，扣 2 分。
卫 生 保 洁 15 分	1、绿化保洁 绿地及所有设施整洁，无杂物、无垃圾、无白色污染等。	有塑料袋、烟盒等白色垃圾和杂物，一处扣 0.5 分；堆放建筑垃圾或生活垃圾一处扣 1 分。
	2、植物垃圾处理 绿地废弃物（如树枝、树叶、草屑等），随产随清，严禁焚烧。	植物垃圾收集和处理不及时，一处扣 0.2 分。发现焚烧树叶、树枝、落叶、垃圾等，每处扣除 5 分。
	3、常保洁及定员定岗 定员定岗，着工装上岗。	未着工装上岗、缺勤、不在岗的，一次扣 0.5 分。
绿 地 保 护 10 分	1、绿地内无堆物、堆料、搭棚，树干上无钉栓刻画现象，无人为践踏、破坏现象。 2、无毁绿和偷盗案件，有毁绿和偷盗案件应及时发现、处理并上报。 3、严防人为损坏乔灌木等行为。	绿地内堆物、堆料、搭棚、系绳、晾晒衣物及乱搭乱挂、钉栓刻画等，一处扣 1 分。人为践踏绿地，每平方米扣 0.5 分。破坏植物一株扣 0.5 分，发生毁绿和偷窃事件没有及时发现、处理并上报的，一次扣 2 分，发生重大毁绿和偷盗案件没有及时发现、处理并上报的，一次扣 3 分。损坏乔木每株扣 0.5 分，造成死亡的每株扣 2 分。
资 料 档 案 5 分	1、绿化养护台账 资料分类清楚，完整无缺，基础数据、图纸齐备，归档及时，专人管理。	未按规定建台账一次扣 1 分；资料不完整、分类不清、归档不及时，一次扣 0.5 分；无专人管理，一次扣 0.5 分。
	2、绿化统计报表、月底总结，在规定时间内及时正确报送	月度总结、报表、养护计划未及时报送，一次扣 0.5 分。
其 他 5 分	专项管理突出，综合效果好，按时完成上级检查、参观等特殊任务，及时处理突发事件及应急事件。	1、综合管理特别到位，长期保持良好景观效果（3 个月以上含 3 个月）的路段或岗位给予加 3-5 分。 2、专项管理好，如病虫害防治效果明显、植物修剪到位、卫生保洁标准高等加 1-3 分。 3、抓到毁树、毁绿现行的给予加 1-3 分。 4、按时保质完成上级交给的突击任务和重大抢险任务，一次加 3-5 分。 5、因养护管理到位，得到新闻媒体或上级部门领导表扬有利全面提升园林形象，每次加 3-5 分。 6、因养护管理不当受上级部门或领导点名批评或者造成严重影响的，一次扣 2 分；经媒体曝光查证属实的一次扣 2 分，曝光后未及时整改一次扣 3 分；经群众举报查证属实的一次扣 1 分，举报后未及时整改

	一次扣 2 分；检查出的问题经连续三次督查仍未整改的，一次扣 5 分。
--	-------------------------------------

附件二

尼龙开发区绿化维护管理考核要点

一、道路绿地及行道树养护管理的考核内容

(一) 道路绿地养护要求

1、道路绿地范围内无明显垃圾杂物；园林设施（包括景观石、爱绿护绿标志等）完好，外观整洁，无乱刻、乱画、乱贴现象，无广告宣传设施，严禁焚烧枯草、树枝、落叶等各类垃圾。

2、根据植物长势按要求及时施肥、浇水或排水，遇旱遇涝及时浇水和排水，歪倒植物扶正打支撑，植物枝叶干净无污物，冬季防冻，及时松土除草、中耕，土壤不板结，绿篱、造型植株枝叶茂密、修剪及时、整齐美观，植物长势旺盛，无明显病虫害危害症状，无缺株断垄，属地有 20%以上开花植物种植面积。

3、按操作规程使用生产工具、机械设备和生产车辆，无违章操作造成园林机械或生产车辆损坏的事件。

4、绿地内无堆物、堆料、搭棚、系绳、晾晒衣物及乱搭乱挂、钉栓刻划等现象。

5、植物养护台账资料分类清楚，完整无缺，绿化统计报表、月底总结等任务，在规定时间内及时完成，专人负责资料管理工作。

6、工作人员明确岗位职责，着装整洁，佩戴园林工作标志；如遇树木倒伏、大风、大雪等应急预案的天气，按规定到岗，处理应急情况。

（二）行道树养护要求

1、按养护管理操作规程及时进行树木浇水、修剪、施肥等养护工作；修剪符合技术规范，剪口平滑无劈裂，并根据季节、树种、剪口大小分别采取促进伤口愈合的技术措施。

2、树木生长健壮，主侧枝分布均匀，树冠完整，树盘内种植常绿或彩叶植物，按技术标准对树盘增绿、提质、增彩。

3、对死树、枯死枝、空洞树、病树、倒伏树木等处理及时，无树木非正常死亡现象。

4、及时清理行道树枯枝、树挂，无私拉乱扯电线、横幅、乱钉铁钉、电线缠绕影响树木生长现象。

5、及时进行病虫害的预防和防治，无明显病虫害危害症状。

（三）全面落实路长制

1、路长制公示牌制作、安装规范，布局合理；

2、社会监督、投诉解决问题快捷，群众满意；

3、辐射、推广效果明显。

三、景观树养护要求

1、按养护管理操作规程及时进行树木灌水、修剪、施肥等养护工作。

2、树木生长健壮，主侧枝分布均匀，树形优美。

3、对死树、枯死枝、倒伏树木处理及时。

4、树体无杂物缠绕、无悬挂物，树盘内种植常绿或彩叶植物，按技术标准对树盘增绿、提质、增彩。

5、及时进行病虫害的预防和防治，无明显病虫害危害症状，植物养护台账资料分类清楚，完整无缺，专人负责。

6、园内死树及树桩应及时进行清挖补栽，古树名木保护采取科学、有效保护和复壮措施，设立有效保护范围，标志牌设置规范。

四、安全工作要求

1、各责任单位要提高安全意识，严格执行各种机械技术操作规范和岗位责任制，定期对各类服务设施（包括用电线路）进行检查，要求各类服务设施齐备、安全完好，有明确的责任人，杜绝安全隐患，坚决避免安全事故发生。

2、定期对设备进行安全检查和维修保养，严格遵守操作规程；严禁非法经营，禁止在门窗外、门窗上悬挂商品招徕游客，禁止悬挂、张贴、摆放商业广告，严禁占用绿地、道路进行经营。

五、同时期的整改工作要求

1. 绿化队每周检查通报发现的问题，相关单位及时处理、整改到位；

2. 开发区领导或业务部门发现的问题，相关单位在限定时间内及时处理、整改到位；如完不成整改任务的工作，以纸质版方式上交情况说明。

3. 上级领导、创建部门及新闻媒体（报纸、电视等）指出的问题，相关单位及时处理、整改到位；对于新闻媒体发现的优点（工作亮点），相关单位继续保持，精益求精。

4. 市长热线、网名留言反映园林工作及办理情况。

附件三

尼龙开发区绿化维护考核表

序号	名称	分值	问 题	得分
1	行道树	20 分		
2	花灌木	20 分		
3	地被 草坪	10 分		
4	设施 维护 园容	15 分		
5	卫生保 洁、人 员在岗	10 分		

6	绿地保护	10分		
7	资料档案	5分		
8	其他	5分		
9	市长热线、网名留言	5分		
10	合计分值			
时间	考核人员签名：			

四、其他要求

1、投标人须保证在投标文件中所提交的资料和数据均真实、有效，一经查实提供虚假材料，视为自动放弃中标资格。

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购项目，供应商应在响应文件中提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3. 具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照，也可提供电子营业执照）；

4. 投标人在“中国执行信息公开网”的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网”的

“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果（时间为发布公告后），若有不良记录，执行财库【2016】125号文4、在设备的运输、安装、调试、验收、售后服务及质保期等项目实施期间因中标人出现人员安全意外事故，中标人须承担一切责任及费用，采购人不承担任何费用和法律责任。

2. 商务要求

服务期限：合同签订后2年，

质量要求：符合国家及行业标准，

交货地点：平顶山尼龙新材料开发区管理委员会。

付款方式：1、合同签订后，按季度支付，甲方于每季度初15号前支付上季度服务费。

包2（道路保洁费）.采购需求及相关服务要求：

道路环卫作业绩效督查考核办法

为提升平顶山尼龙新材料开发区（以下简称“开发区”）改革开发整体外部形象，打造“中国尼龙城”新名片，提高区内道路保洁管理水平，特制订本办法。

一、指导思想

以二十大精神为指导，以落实开发区城市精细化管理标准为目标，创新管理方法，降低运行成本，提高工作效率，建立优质高效、运转协调、管理规范、保障有力的环卫作业管理体系，提升开发区品位、树立开发区形象。

二、健全组织机构

开发区成立以分管副主任为组长、建设管理部部长为副组长、开发区相关人员为成员的环卫作业绩效考核领导小组，负责对开发区主次干道的清扫保洁质量、垃圾运输、机械作业以及安全生产等情况，进行全方位监督检查，对开发区的环卫作业进行指导协调。领导小组下设办公室，办公室设在建设管理部。

三、考核范围

- 1、城区主次干道的清扫保洁、机械清扫、洒水降尘，符合机械化清扫道路的机扫率达 100%；
- 2、主次干道绿化带内各种垃圾及
- 3、生活垃圾及无主建筑垃圾的清运；
- 5、人行道及道牙和护栏的清洗；
- 6、沿街垃圾箱（桶）的清理；
- 7、各种小广告的清理等；

四、考核督查方式

考核组对环卫作业社会化管理公司采取专业督查和社会监督相结合的方式，专业督导采取“五个一”的督导措施：即“每天一检查、每周一小结、每月一汇总、每季一总结、每半年一评定”；社会监督采取聘用热心居民、企业干部职工等为社会监督员的方式监督环卫管理各个方面的工作；半年评定主要是倾听县管委会和企业的意见，评定结果认为社会化管理公司没有管理能力，致使开发区各个环卫作业管理标准不到位的，可责令其半月内按精细化管理的要求标准彻底整理到位，超期仍未整改到位、不能完成各项环卫作业任务的，报开发区管委会后，取消该公开区司的经营权，另行招聘实力雄厚、管理规范、作业到位的公司参与到开发区的环卫管理工作中来。

五、开发区主次干道环卫作业服务质量标准及考核处罚办法

1、环卫作业人员

(1) 工作要求

①无缺岗、离岗，按要求统一着装，按规定时间在岗履职履责，严禁在岗不作为或作为不给力的怠工现象；

②上岗期间严禁从事打牌、下棋等与工作无关的事情；

③若有大型活动或需要临时加强环境卫生工作时，无推诿、抵触、拖拉情况；

④公司环卫工作管理人员要服从开发区督查人员对环卫工作的意见及建议，对督查中发现的问题及时安排整改。

(2) 有下列行为之一的每次罚款 20 元。

①工作时间内未及时上岗和中途脱岗的；

②未穿着环卫服装的；

③聚堆闲聊（3人以上）超过10分钟的；

④工作时间从事打牌、下棋等与工作无关事情的。

2、开发区主次干道清扫保洁

（1）清扫保洁范围：主路面中心到两边的建筑物边沿。具体包括：主车道、慢车道、人行道、行道树树坑、绿化带内的树叶、塑料袋、杂物的清理等。

（2）作业时间：每年5月1日至10月31日，上午7:00至晚上21:00，11月1日至次年4月30日，上午7:00至晚上20:00。

（3）质量标准及要求

①主次干道及人行道上无垃圾堆（垃圾袋）、污泥、积水、瓦砾、树叶、纸屑等，紧临绿化带1米内无垃圾堆（袋）、杂物等；

②行道树树坑内平整干净，无杂草、杂物、垃圾堆（袋）等；

③各企业大门界处延伸保洁3米，不得出现保洁真空地带；

④清扫垃圾及时收集干净，不得将垃圾和尘土扫入道路两侧的河道、绿化带、下水道等区域内；

⑤主干道每平方米积尘不超过10克，次干道每平方米积尘不超过15克，清扫后做到“以克论净”标准；

⑥桥面的保洁质量与所连接的道路保洁质量相同，桥栏杆整洁，无乱贴乱画。雨后及时清除路面积水，下雪后及时除雪，雪冻时期对主要路面尤其是桥涵路面、上下坡路面、拐弯处路面、常荫处路面等进行撒盐消融；

⑦市县连接开发区道路生产路界处延伸保洁3米，确保环境整洁；

⑧视野内基本无小广告；

供电子营业执照)；

4. 投标人在“中国执行信息公开网”的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网”的“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果(时间为发布公告后)，若有不良记录，执行财库【2016】125号文4、在设备的运输、安装、调试、验收、售后服务及质保期等项目实施期间因中标人出现人员安全意外事故，中标人须承担一切责任及费用，采购人不承担任何费用和法律责任。

2. 商务要求

服务期限：合同签订后2年，

质量要求：符合国家及行业标准，

交货地点：平顶山尼龙新材料开发区管理委员会。

付款方式：1、合同签订后，按季度支付，甲方于每季度初15号前支付上季度服务费。