

# 商城县人民医院 DIP 综合管理服务系统项目

## 目

### 竞争性磋商文件

招标编号：商财竞争性磋商-2024-2



**昊之伟管理**  
HAOZHIWEI MANAGEMENT

采 购 人：商城县人民医院

采购代理机构：河南昊之伟建设工程管理有限公司

监 督 部 门：商城县财政局

日 期：二零二四年四月

## 目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	3
第二章 供应商须知.....	7
第三章 采购服务内容及要求.....	20
第四章 评审办法.....	23
第五章 合同（仅供参考）.....	32
第六章 响应文件格式.....	35

## 第一章 竞争性磋商公告

### 项目概况

商城县人民医院 DIP 综合管理服务系统项目的潜在投标人应在商城县公共资源交易网获取招标文件，并于 2024 年 5 月 10 日 9 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

1. 采购项目编号：商财竞争性磋商-2024-2；
2. 采购项目名称：商城县人民医院 DIP 综合管理服务系统项目；
3. 采购方式：竞争性磋商；
4. 预算金额：892500 元。  
最高限价：892500 元。

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	1 包	商城县人民医院 DIP 综合管理服务系统项目	892500	892500

5. 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

（1）采购内容：本次采购商城县人民医院 DIP 综合管理服务系统项目进行采购，采购系统安装、系统使用培训等服务；

- （2）资金来源：自筹资金；
- （3）质量：达到国家相关规范和要求；
- （4）供货期：合同签订后 10 日历天；
- （5）售后服务期限：1 年；
- （6）交货地点：采购人指定地点。

6、合同履行期限：供货期：合同签订后 10 日历天；

7、是否专门面向中小微企业：是

8、本项目是否接受联合体投标：否

9、是否接受进口产品：否

### 二、申请人资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策满足的资格要求：

本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办

法》（财库【2020】46号）第六条第三款之规定：按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形】。本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

### 3. 本项目的特定资格要求：

- (1) 投标人具备独立法人资格，提供有效的营业执照；
- (2) 投标人须提供良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书；
- (3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供近三年内 2021、2022、2023 年度任意一年财务审计报告，若成立年限不足的则需提供开户行出具的资信证明）；
- (4) 投标人须提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺书；
- (5) 具有依法缴纳税款和社会保障资金的良好记录（提供 2023 年以来任意 3 个月依法缴纳税收的证明材料和依法缴纳社会保障资金的证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应证明文件）；
- (6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (7) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】。

### 4、本项目是否允许分包、转包：否；

### 5、本次招标不接受联合体投标。

## 三、获取磋商文件

1、时间：2024 年 4 月 25 日至 2024 年 4 月 30 日（每日上午 00：00-12：00，下午 12：00-23：59，北京时间，法定节假日除外）

2、地点：商城县公共资源交易网

3、方式：投标企业首先登陆“商城县公共资源交易网（<https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/>）”网站进行交易主体注册，根据通知公告有关办理 CA 数字证书的要求准备好 CA 办理所需资料办理 CA 数字证书。登陆“商城县公共资源交易（<https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/>）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA 数字证书）登陆会员系统进行网上投标报名。本次采购实行网上报名，线下不再接受报

名。

凡有意参加投标者，在规定时间内凭 CA 数字证书登陆会员系统报名后并按网上提示下载磋商文件及资料。

4、售价：0 元。

5、请各潜在供应商（投标人）报名下载采购文件后，及时关注系统业务菜单（“磋商文件澄清与修改”，“控制价文件”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知。

#### 四、投标截止时间及地点

1、时间：2024 年 5 月 10 日 09 时 30 分（北京时间）。

2、地点：投标文件递交地点为《商城县公共资源交易网（<https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/>）》电子招投标平台会员系统指定位置。

3、网上提交：投标人应当在提交投标文件截止时间前 1 个小时，通过互联网使用 CA 数字证书登录“商城县政府采购电子交易平台”，将已加密电子投标文件上传，并确定已加密投标文件保存上传成功。逾期完成上传或未按规定加密的投标文件，采购人将拒收；

4、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/bidweb/>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开启会议，无需到达现场提交原件资料；

5、投标人应当在投标文件递交截止时间前，使用投标人 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开启活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等；

6、逾期解密的投标人，其投标文件将被拒绝或视为无效投标；

7、没有准时在线参加开启活动导致的一切后果投标人自行承担；

8、不见面开标服务的具体事宜，请查阅商城县公共资源交易网站首页—下载中心—商城县不见面开标大厅系统操作手册；

9、特别提示：投标人在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开启当天请务必保证电话保持畅通；

10、其他注意事项：投标人编制投标文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，须原件扫描编制在投标文件内，评标（或评审）过程中，因扫描件不合法、不真实、不清晰、不准确、不完整、无效、错误 等对交易活动所造成的一切后果，由投标人自行负责。

#### 五、开标时间及地点

1. 时间：2024 年 5 月 10 日 09 时 30 分（北京时间）。

2. 地点：商城县公共资源交易网不见面开标大厅。（<https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/bidweb/>）

#### 六、公告发布媒介

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《商城县政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·商城县）》上发布。

## 七、其他补充事宜

本项目落实的政府采购政策：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》〔财库〔2020〕46号〕；
- (2) 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- (3) 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (4) 《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）；
- (5) 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）。

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

### 1. 采购人信息

名称：商城县人民医院

地址：商城县金刚台大道西转盘西侧

联系人：陈先生

联系电话：18037605055

### 2. 采购代理机构信息

名称：河南昊之伟建设工程管理有限公司

地址：河南省郑州市市辖区郑东新区博学路277号正商学府广场B座13层1303室

联系人：王女士

联系电话：17698747555

### 3. 项目联系方式

项目联系人：王女士

联系方式：17698747555

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	条款名称	内 容
1.1.1	采购人	采购人：商城县人民医院 地 址：商城县金刚台大道西转盘西侧 联系人：陈先生 联系电话：18037605055
1.1.2	采购代理机构	采购代理机构：河南昊之伟建设工程有限公司 地址：河南省郑州市市辖区郑东新区博学路 277 号正商学府广场 B 座 13 层 1303 室 联系人：王女士 电话：17698747555 电子邮箱：847724312@qq.com
1.1.3	采购项目名称	商城县人民医院 DIP 综合管理服务系统项目
1.1.4	采购项目实施地点	商城县人民医院
1.1.5	采购方式	竞争性磋商
1.1.6	采购项目属性	<b>服务</b>
1.1.7	标的物所属行业	根据“工信部联企业[2011]300 号”文件的划型标准，本次招标的标的物所属行业为：软件和信息技术服务业
1.2.2	项目预算金额和最高限价	项目预算金额： <u>892500</u> 元；最高限价： <u>892500</u> 元。 供应商（投标人）的报价超过预算金额或最高限价的，其投标无效。
1.3.1	采购需求	见磋商文件第三章
1.3.2	质量标准	达到国家相关规范和要求；

1.3.3	供货期	合同签订后 10 日历天;
1.3.4	售后服务期限	1 年
1.4.2.4	<p>供应商（投标人）还应具备的其它资格要求</p>	<p><b>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;</b></p> <p><b>2. 落实政府采购政策满足的资格要求:</b></p> <p>本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第六条第三款之规定:按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争,或者存在可能影响政府采购目标实现的情形】。本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。</p> <p><b>3. 本项目的特定资格要求:</b></p> <p>(1) 投标人具备独立法人资格,提供有效的营业执照</p> <p>(2) 投标人须提供良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书;</p> <p>(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;(提供近三年内 2021、2022、2023 年度任意一年财务审计报告,若成立年限不足的则需提供开户行出具的资信证明);</p> <p>(4) 投标人须提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺书;</p> <p>(5) 具有依法缴纳税款和社会保障资金的良好记录(提供 2023 年以来任意 3 个月依法缴纳税收的证明材料和依法缴纳社会保障资金的证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人,应提供相应证明文件);</p>

		<p>(6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>(7) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】。</p> <p>4、本项目是否允许分包、转包：否；</p> <p>5、本次招标不接受联合体投标。</p>
1.4.2.5	是否允许采购进口产品	<u>否</u> （是、否）
1.4.2.6	是否为专门面向中小企业采购	<u>是</u> （是、否）
1.4.2.7	政府强制采购产品	<p>是否有政府强制采购的节能产品、信息安全产品。</p> <p>列入国家 CCC 认证产品。</p> <p><input checked="" type="radio"/>有，具体产品为：</p> <p><input type="radio"/>没有</p>
1.4.3	是否允许联合体投标	<u>否</u> （是、否）
1.4.3.8	对联合体的其他资格要求	本项目不接受联合体投标
1.7.1	现场考察及开标前答疑会	是否组织现场考察或者召开答疑会： <u>否</u> （是、否）
1.8.2	对样品的要求	是否需要提供样品： <u>否</u> （是、否）
2.2.1	供应商（投标人）提出问题的截止时间	<p>在递交投标文件截止时间五天前，在商城县公共资源交易平台上进行提问，同时将问题的电子版以电子邮件形式发送至邮箱 847724312@qq.com，（附加盖企业公章的扫描件和 Word 电子版）。</p>

2.2.3	磋商文件的澄清更正或修改	发布时间： <b>如果是影响供应商（投标人）编制投标文件的澄清更正或修改将在递交投标文件截止时间五天前发布。</b>
3.1.2	对供应商（投标人）投标、中标的要求	如果项目划分为多个包（标段），供应商（投标人）可以对多个包（标段）进行投标，最多可以中标 <u>1</u> 包（标段）。
3.4.1	投标报价	供应商（投标人）应按磋商文件中的相关要求进行报价。
3.7.1	投标有效期	递交投标文件截止之日起 <u>90</u> 日历日
4.2.1	<b>投标截止时间</b>	<b>2024年5月10日08时30分；</b>
5.1.1	<b>开标时间及地点</b>	开标时间： <b>同投标截止时间</b> 开标地点：商城县公共资源交易网不见面开标大厅 ( <a href="https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/bidweb/">https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/bidweb/</a> )
5.1.2	加密的电子投标文件解密时间	在开始解密本单位电子投标文件后的30分钟内完成远程解密。
5.2.2	对供应商（投标人）信用查询的时间	信用信息截止时间点： <u>同投标截止时间；</u> 信用查询时间： <u>投标截止时间开始查询。</u>
5.2.6	评标委员会的组成	评标委员会成员人数：3人。 评标委员会由采购人代表和评审专家组成。其中：采购人代表 <u>1</u> 人，评审专家 <u>2</u> 人。评审专家产生方式：从财政部门的政府采购专家库中随机抽取。
5.5.2	评标方法	采用 <u>综合评分法</u>
6.2.1	推荐中标候选人	推荐中标候选人的数量： <u>三名</u>
6.2.2	确定中标人	采购人确定中标供应商（中标人）： <u>是</u> （是、否） 采购人委托评标委员会直接确定中标供应商（中标人）： <u>否</u> （是、否）
11	履约保证金	是否递交履约保证金： <u>否</u> （是、否）
12	付款方式	合同签订后系统安装调试完成，支付合同总价的50%，项目全部验收合格后支付剩余合同总价的50%。
13	招标代理费	由中标供应商（中标人）缴纳招标代理费。 招标代理费：参照河南省招标投标协会关于印发《河南省招标

		<p>代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002号文的收费标准</p> <p>支付形式：<u>现金支付</u></p> <p>支付时间：<u>在收到中标通知书时。</u></p>
14	政府采购信用担保	本项目是否属于信用担保试点范围： <u>否</u> （是、否）
15.3	代理机构内部监督	<p>采购代理机构反腐倡廉监督电话：<u>0376—3268281</u></p> <p>邮 箱：<u>847724312@qq.com</u></p>
17.2	提出质疑的要求	针对同一采购程序环节的质疑次数： <input checked="" type="checkbox"/> 一次性提出
17.5	质疑函接收	<p>联系部门：河南昊之伟建设工程有限公司信阳分公司</p> <p>联系人员：朱先生</p> <p>联系电话：13323760927</p> <p>通讯地址：商城县上城·碧云天小区东门1号楼春风路号301室</p>
19	需要补充的其它内容	
19.1	进口产品制造商授权等是否作为资格要求： <u>否</u> （是、否）	
19.2	供应商（投标人）应递交的其他文件：无	
19.3	<p style="text-align: center;"><b>开标方式的说明</b></p> <p>远程开标：</p> <p>供应商（投标人）无需到商城县交易中心现场参加开标会议，开标采用“远程不见面”开标方式，商城县公共资源交易网不见面开标大厅网址（<a href="https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/bidweb/">https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/bidweb/</a>）。供应商（投标人）须在招标（采购）文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定的时间内进行文件解密、答疑澄清等。具体事宜请查阅商城县公共资源交易中心网站“下载中心”。</p>	

## 1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、

《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关政府采购法律法规等制定本文件。

### 1.2 《磋商文件》的法律适用及法律效力

1.2.1 本《磋商文件》所述内容，仅适用于本次项目采购。

1.2.2 《磋商文件》的修改性文件、补充文件、澄清文件或说明具有同等法律效力。

1.2.3 本《磋商文件》适用于并执行《政府采购法》和其它相关的法律、法规。

1.2.4 本《磋商文件》的解释权属采购人及代理机构。

### 1.3 合格的供应商

1.3.1 凡符合《磋商文件》规定，承认本《磋商文件》所有内容的供应商为合格的供应商。

1.3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

1.3.3 供应商应遵守国家法律、法规和《磋商文件》的规定。

### 1.4 联合体

本项目不接受联合体。

### 1.5 知识产权

1.5.1 供应商须保证采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有响应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

1.5.2 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档。

### 1.6 费用

无论磋商过程中的做法和结果如何，无论何种原因的磋商失败或终止，供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关的全部费用（类比商业采购中的客户洽谈费用），采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担供应商的任何费用。

## 1.7 保密

1.7.1 参与竞争性磋商活动的各方应对《磋商文件》和《响应文件》中的商业和技术等秘密保密，供应商应在《响应文件》中对需保密事项予以书面声明，否则视为非保密事项。

1.7.2 依据政府采购成交结果及合同公告规定，成交（合同）标的名称、规格型号、单价及成交（合同）金额等内容不得作为商业秘密。

## 1.8 语言文字

除专用术语外，与竞争性磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。如果《响应文件》或与投标有关的其它文件、信件及来往函电以其它语言书写，供应商应将其译成中文，并对中文译稿的真实、准确、完整承担责任。

## 1.9 计量单位：

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 踏勘现场：不组织

1.11 投标预备会：不召开

1.12 分包：不允许

## 2. 《磋商文件》

### 2.1 《磋商文件》的组成

2.1.1 《磋商文件》用以阐明采购项目的内容、程序和合同主要条款。《磋商文件》由下述部分组成：

- (1) 竞争性磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 采购服务内容及要求
- (4) 评审办法
- (5) 合同（仅供参考）
- (6) 响应文件格式

2.1.2 当《磋商文件》的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出（发布）的文件为准。

2.1.3 供应商与任何人的口头协议不影响《磋商文件》的任何条款和内容。

2.1.4 供应商应仔细阅读和检查《磋商文件》的全部内容是否齐全，如发现缺页或附件不全等遗漏，应及时向采购代理机构提出并索取补齐，否则责任及风险自负。

## 2.2 《磋商文件》的澄清

2.2.1 合规获取《磋商文件》的所有潜在供应商对《磋商文件》如有需澄清的疑问，应在供应商须知前附表规定的时间内通过“县电子交易平台”提出。在规定的时间内未提出疑问的，将视为对《磋商文件》的完全认可。

2.2.2 采购代理机构对潜在供应商在规定的时间内提出的疑问，将视情况通过“县电子交易平台”回复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的答复，在“竞争性磋商公告”所述媒体通告所有潜在供应商。

2.2.3 《磋商文件》中如有不符合国家有关强制性规定、不符合国家标准及行业标准的，供应商应在投标阶段或成交实施阶段予以纠正或尽提醒义务。如作为有经验的供应商（成交供应商）应当知道而未尽提醒义务的，执行指令而造成的损失及风险由供应商（成交供应商）承担。

2.2.4 采购代理机构可视情况在投标截止前答疑。

## 2.3 《磋商文件》的澄清、修改、补充

2.3.1 采购人、代理机构在投标截止时间前有权澄清修改、补充已发售的《磋商文件》。

2.3.2 磋商过程中对《磋商文件》的变动见第四章评审办法 3.4 款磋商规则。

## 2.4 《磋商文件》的澄清、修改、补充的通知，及相应时间变更

2.4.1 《磋商文件》在递交截止时间前的所有澄清、修改（包括时间变更等）、补充事项，均在“竞争性磋商公告”所述媒体予以公告。澄清或修改公告一经在法定网站以公告形式发布，依法视为书面通知，不再另行通知。

2.4.2 《磋商文件》的澄清、修改、补充书构成《磋商文件》的组成部分，并取代《磋商文件》中被澄清、修改处，对所有供应商均有约束力。

2.4.3 如果提交首次《响应文件》截止时间前的澄清修改补充发出的时间不满足供应商须知前附表规定时间，并且澄清修改补充内容影响《响应文件》编制的，代理机构可视采购具体情况延长投标截止时间和开标时间，并将在“竞争性磋商公告”所述媒体予以公告。

## 3. 《响应文件》

3.1 供应商应仔细阅读《磋商文件》的所有内容，按《磋商文件》的要求提供《响应文件》，并保证所提供全部资料的真实性。《响应文件》应对《磋商文件》实质性要求作出实质性响应。磋商小组对《响应文件》的有效性、完整性和响应程度进行审查，不满

足实质性要求的为无效文件。

### 3.2 《响应文件》的组成

3.2.1 《响应文件》组成如有缺项，磋商小组按照实质性判断原则（实质性要求和实质性响应两因素）、有权视情况将其作无效响应处理，供应商自负此项风险；《响应文件》组成内容未对《磋商文件》实质性要求作出实质性响应，磋商小组按照实质性判断原则、视情况将其作无效响应处理，供应商自负此项风险。

3.2.2 《响应文件》应包括响应文件格式内容。

3.2.3 按照本章规定，对《响应文件》的补充、修改、澄清、说明或者更正构成《响应文件》的组成部分，

**3.3 响应报价（价格构成）：**供应商报价应包含完成本项目所有相关费用（包含但不限于前期调研、报告编制、专家评审等内容。

### 3.4 磋商有效期

3.4.1 磋商有效期见供应商须知前附表。《响应文件》在磋商有效期内保持不变（包括价格等《响应文件》各项条款）。

3.4.2 在磋商有效期内，供应商撤销或修改其《响应文件》的，应承担《磋商文件》和法律规定的责任。

**3.5 投标资格要求：**要求见竞争性磋商公告

### 3.6 《响应文件》的编制

3.6.1 《响应文件》应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为《响应文件》的组成部分。《磋商文件》中未列明格式的，由供应商按一般通用格式自行编写。

3.6.2 《响应文件》应当对《磋商文件》有关内容（范围）、技术要求、售后服务、磋商有效期等实质性内容作出响应。在满足《磋商文件》实质性要求的基础上，可以提出比《磋商文件》要求更有利于采购人的承诺。

3.6.3 《响应文件》应按《磋商文件》相关要求（含格式上标注的要求）签名盖章。

3.6.4 《响应文件》因字迹或表述不清所引起的后果由供应商自行负责。

3.6.5 未按上述要求提交的《响应文件》将视为无效投标。

## 4. 《响应文件》的提交

4.1.1 各供应商应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到会员系统的指定位置。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前

务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。

4.1.2 由于不可抗拒的原因，代理机构对《响应文件》的遗失和损坏不负任何责任。

4.1.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的《响应文件》不予退还。

#### 4.2 《响应文件》的修改与撤回

供应商在《响应文件》提交截止时间后不得自行修改或撤回其投标，否则其投标无效。

### 5. 《响应文件》的开启

#### 5.1 《响应文件》开启时间和地点

5.1.1 潜在供应商应在响应文件提交截止时间前，通过商城县公共资源交易中心系统上传加密电子响应文件，

5.1.2 在开标或评审过程中，有效投标应在三家以上（包括三家）；有效投标不足三家的应予终止（废标）。

### 6. 评审

#### 6.1 磋商小组

评审工作由依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不少于磋商小组成员总数的 2/3，评审专家从政府采购专家库中随机抽取产生。

#### 6.2 评审原则

6.2.1 坚持公开、公平、公正地对待所有供应商。

6.2.2 按照同一评审程序及方法审查所有供应商的《响应文件》。

6.2.3 反对不正当竞争

#### 6.3 评审

6.3.1 评审工作在磋商小组内独立进行。磋商小组按照第四章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对《响应文件》进行评审。第四章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

6.3.2 在《响应文件》开启、评审期间，供应商不得向磋商小组成员询问情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。

6.4 磋商：见第四章评审办法规则。

### 7. 授予合同

#### 7.1 确定成交供应商方式

除供应商须知前附表规定授权磋商小组直接确定成交供应商外，采购人应当自收到评审

报告之日起 1 个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。若排名第一的成交候选人放弃中标（成交），或者因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形、不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交供应商，也可以重新采购。

## 7.2 成交结果公告

采购代理机构在成交供应商确定后 1 个工作日内，在竞争性磋商公告所述媒体公告成交结果。同时向成交供应商发出成交通知书。成交结果公告期限为 1 个工作日。

## 7.3 质疑

7.3.1 见供应商须知前附表

7.3.2 询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

7.4 成交通知：见供应商须知前附表

7.5 履约保证金：无

## 7.6 签订合同

7.6.1 成交供应商应在《成交通知书》发出之日起 7 日内，按照《磋商文件》确定的合同文本以及成交标的、技术和服务等事项与采购人签订书面政府采购合同。

7.6.2 如成交供应商不按时签订合同、拒签合同的，取消其成交资格；给采购人造成的损失，成交供应商还应当予以赔偿。

7.6.3 合同生效：成交供应商与采购人签订的合同，双方签字后盖章生效，并在 1 个工作日内报同级政府采购监管部门备案。

7.6.4 《成交通知书》、《磋商文件》及其修改补充澄清、成交供应商的《响应文件》及其修改补充澄清等，均为签订合同的依据。所定合同不得对《磋商文件》和成交供应商的《响应文件》作实质性修改，采购人和成交供应商不得私下订立背离合同实质性内容的协议。

7.6.5 评审会后，成交供应商、采购人之间擅自私下谈判、变更中标（成交）标的、价格及招《响应文件》实质性内容的，有关部门将按《中华人民共和国政府采购法》及相关法规的规定处理。

7.6.6 采购人与成交供应商签订《政府采购合同》后，合同履行中产生的纠纷、争议，由采购人与成交供应商按合同条款及《中华人民共和国合同法》处理。

## 8. 付款

见供应商须知前附表

## 9. 其他

### 第三章 采购服务内容及要求

#### 一、采购服务内容需求

- 1、项目编号：2023-09-7
- 2、项目名称：商城县人民医院 DIP 综合管理服务系统项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：892500 元
- 最高限价：892500 元

包号	包名称	数量	单位	包预算（元）	包最高限价（元）
一包	商城县人民医院 DIP 综合管理服务系统项目	1	批	892500	892500

采购内容：本次采购商城县人民医院 DIP 综合管理服务系统项目进行采购，采购系统安装、系统使用培训等服务，

    供货周期：合同签订后 10 日历天；

    售后服务期限：1 年。

#### 二、技术参数

#### DIP 医保精细化管理系统功能清单及技术参数

序号	子系统	功能模块	功能描述
1	首页	入组情况 运营概况 可视化统计分析 服务绩效 指标统计 超支结余 top5 监控预警 病例类型占比分析 病种统计分析 病例权重分析	1.提供全院 DIP 整体运行监控，涵盖收支概况、DIP 运行指标、服务绩效等，对系统各个子系统重点指标及维度进行综合展示； 2.可快速定位分组效能，查看入组率，直接定位未入组病例详情，支持下钻； 3.统计展示医院的整体运营概况； 4.统计全院整体超支结余情况，从院区、专科、科室、病区多维度可视化展示其预估结算差异情况； 5.可视化展示住院总费用、次均费用、平均住院天数随时间的变化； 6.全方位展示服务绩效相关指标，涵盖多维综合评价、服务能力评价、服务效率评价、服务质量评价等；同时，支持同比、环比对比；

			<p>7.支持“再入院率”指标配置；可查看再入院率及死亡率的情况；</p> <p>8.从院区、专科、科室、病区、医师小组、责任医生，多维度统计其超支/结余数量、预估结算差，展示其 top5，且支持页面联动及下钻；</p> <p>9.综合性多规则判定违规医疗行为，支持下钻，定位具体病例；支持规则灵活配置；支持查看不同病例类型的病例数分布，支持下钻；</p> <p>10.展示超支/结余病种 top5 及其对应的预估结算差异；</p> <p>11.支持查看病例权重的分布情况，支持下钻支持权重范围灵活配置；</p>
2	病例管理	★病例查询	<p>1.依据全院及科室账号权限，实现病例在住院状态、院区、专科、科室、病区、主诊组、责任医生下的差异分析，定位差异主因；</p> <p>2.实现对病例类型、再入院、离院方式、支付方式、DIP 编码等进行单项或综合查询；</p> <p>3.支持检索条件自定义，可控制显示与否及顺序调整；</p> <p>4.支持表头自定义，可控制表头字段显示与否及顺序调整；</p> <p>5.支持查看病例费用详情；</p> <p>6.支持数据下载；</p>
3	差异分析	总体汇总	<p>1.根据数据口径进行联动筛选，从全院、院区、专科、科室、病区、医师小组、医生、病组等维度，对其超支结余进行统计分析，重点指标实时追踪及交互下钻，且支持页面之间联动；</p> <p>2.从口径内外及细分类型，统计患者的分布情况；</p> <p>3.展示不同病例类型的病例数及预估结算差异情况，且支持下钻；</p> <p>4.展示病种统计分析，其支持下钻；</p> <p>5.展示全院整体的预估结算差异随时间的趋势，且对不同细分类型进行汇总；</p> <p>6.支持数据的下载；</p> <p>7.展示费用结构占比，支持后台配置；</p>
		★医院院区	<p>1.从院区维度，统计院区的病例数、预估结算费用、预估结算差异、差异比例、差异分类、差异主因、费用结构占比、院区排名等；</p> <p>2.支持院区排名的查看及排序；</p>

		<p>3.支持院区之间的横向对比;支持查看不同院区的预估结算差异随时间序列的变化趋势;</p> <p>4.支持院区的超支结余占比分析;</p> <p>5.支持院区服务能力及服务效率的展示分析;</p> <p>6.支持不同院区对应的病例数,进行下钻;</p> <p>7.支持不同院区的病例数,按照病例类型分类</p> <p>8.支持数据的查询与下载;</p> <p>9.支持表头排序;</p>
	医院专科	<p>1.从专科维度,统计专科的病例数、预估结算费用、预估结算差异、差异比例、差异分类、差异主因、费用结构占比、专科排名等;</p> <p>2.支持专科排名的查看及排序;</p> <p>3.支持专科之间的横向对比;支持查看不同专科的预估结算差异随时间序列的变化趋势;</p> <p>4.支持专科的超支结余占比分析;</p> <p>5.支持专科服务能力及服务效率的展示分析;</p> <p>6.支持不同专科对应的病例数,进行下钻;</p> <p>7.支持不同专科的病例数,按照病例类型分类</p> <p>8.支持数据的查询与下载;</p> <p>9.支持表头排序;</p>
	医院科室	<p>1.从科室维度,统计科室的病例数、预估结算费用、预估结算差异、差异比例、差异分2.类、差异主因、费用结构占比、科室排名等;</p> <p>3.支持科室排名的查看及排序;</p> <p>4.支持科室之间的横向对比;支持查看不同科室的预估结算差异随时间序列的变化趋势;</p> <p>5.支持科室的超支结余占比分析;</p> <p>6.支持科室服务能力及服务效率的展示分析;</p> <p>7.支持不同科室对应的病例数,进行下钻;</p> <p>8.支持不同科室的病例数,按照病例类型分类</p> <p>9.支持数据的查询与下载;</p> <p>10.支持表头排序;</p>
	医院病区	<p>1.从病区维度,统计病区的病例数、预估结2.算费用、预估结算差异、差异比例、差异分类、差异主因、费用结构占比、病区排名等;</p> <p>3.支持病区排名的查看及排序;</p> <p>4.支持病区之间的横向对比;支持查看不同病区的预估结算差异随时间序列的变化趋势;</p> <p>5.支持病区的超支结余占比分析;</p> <p>6.支持病区服务能力及服务效率的展示分析;</p> <p>7.支持不同病区对应的病例数,进行下钻;</p> <p>8.支持不同病区的病例数,按照病例类型分类</p> <p>9.支持数据的查询与下载;</p>

			10.支持表头排序;
		医师小组	1.从医师小组的维度,统计医师小组的病例数、预估结算费用、预估结算差异、差异比例、差异分类、差异主因、费用结构占比等; 支持查看不同医师小组的预估结算差异随时间序列的变化趋势; 2.支持不同医师小组对应的病例数,进行下钻; 3.支持不同医师小组的病例数,按照病例类型分类; 4.支持数据的查询与下载; 5.支持表头排序;
		责任医生	1.从责任医生的维度,统计责任医生的病例数、预估结算费用、预估结算差异、差异比例、差异分类、差异主因、费用结构占比等; 支持查看不同责任医生的预估结算差异随时间序列的变化趋势; 2.支持不同责任医生对应的病例数,进行下钻; 3.支持不同责任医生的病例数,按照病例类型分类; 4.支持数据的查询与下载; 5.支持表头排序;
		病例类型	1.支持不同病例类型的预估结算差异统计及环比展示; 2.支持不同病例类型的分布展示,且支持下钻; 3.展示不同病例类型对应的病例数随时间变化的序列图; 4.展示不同病例类型,所对应的病例数、病例数占比、费用指标、差异分类等; 5.支持费用极端异常病例、费用超高病例所对应细分类型的指标配置; 6.支持表格表头的排序及下载;
		权重分析	1.统计不同权重范围内病例数、病例数占比、病种数、病种数占比、预估结算费用、差异分类等指标; 2.支持表格表头的排序及下载; 3.支持权重范围的自定义配置; 4.展示不同病例权重的分布情况及同比、环比情况; 5.展示不同病种权重的分布情况,及同比环比情况;
4	病种分析	汇总分析	1.展示一定时间段内,病例的入组情况; 2.统计一定时间段内,核心病种数、综合病种数、基层病种数、中医病种数、重点病种数,

		<p>及对应的同比环比情况；</p> <p>3.支持病种类型的灵活配置显示；</p> <p>4.支持病种的下钻查询；</p> <p>5.支持基层病种、中医病种、重点病种的环比汇总，对比病种的变化；</p> <p>6.依据权重-预估结算差异象限图，将病种进行优势病种、基础病种、劣势病种、潜力病种的划分，引导医生重点关注部分病种，如何控费，实现部分病种的扭亏为盈；</p> <p>7.分别从全院、院区、专科、科室、病区、医师小组、责任医生的维度，统计其入组率、不同病种分类对应的病例数、病例数占比、预估结算费用、结算差异贡献率等指标；</p> <p>8.支持表格表头的排序及下载；</p> <p>9.支持表头的自定义配置及顺序调整；</p>
	病种对比	<p>1.筛选单个病组分别在院区、专科、科室、病区、医师小组、责任医生维度下，不同指标，如病例数、差异分类、差异主因、病例占比、预估结算费用等的横向对比统计分析；</p> <p>2.可视化展示同一病组在预估结算差异、医疗费用、次均费用、平均住院日、病例类型方面的横向对比，及时间维度的趋势分析；</p> <p>3.重点指标实时追踪及交互；</p> <p>4.针对识别出的重点病组进行明细信息挖掘，与医院个性化病组费用结构标杆值进行对比，分析差异主因，快速有效定位合理控费关键；</p> <p>5.支持费用明细查看，定位差异主因中的最贵的明细和最多的明细；</p> <p>支持表格表头的排序及下载；</p>
	病种查询	<p>1.支持 DIP 编码/名称、DIP 类型、病种诊断编码/名称等指标的单项或多项综合查询；</p> <p>从病种维度统计 DIP 病种的超支结余及重点指标；</p> <p>2.重点指标实时追踪及交互下钻；</p> <p>3.对病种进行明细信息挖掘，与医院个性化病组费用结构标杆值进行对比，分析差异主因，快速有效定位；</p> <p>4.支持表格表头的排序及表格下载；</p>
	综合查询	<p>1.在病组层面，从院区-专科-科室-病区-医师小组-医生的维度，进行超支结余、费用结构与 DRG 重点指标统计分析；</p> <p>2.重点指标实时追踪及交互下钻；</p> <p>3.针对病组，进行明细信息的挖掘，与病组费</p>

			<p>用结构标杆值进行对比，分析差异主因，定位最贵的明细和最多的明细，有助于医院 4.快速有效进行合理控费；</p> <p>5.支持检索条件自定义配置；</p> <p>6.支持表格字段自定义配置；</p> <p>7.支持表格表头的排序及表格下载；</p>
5	监控预警	自费报销比监控	对患者自费及报销费用进行实时监控；
		入组情况	<p>1.对出院病例进行监控,可视化展示纳入分组病例病例数量、入组数量、未入组数量及入组率；</p> <p>2.支持指标下钻；</p>
		病种类型	<p>1.可视化展示综合病种与核心病种的占比分布；</p> <p>2.支持下钻；</p> <p>3.可视化展示不同 DIP 类型在不同院区/专科/科室/病区/医师小组/责任医生的分布；</p>
		智能提醒	<p>1.支持多类型指标智能提醒；</p> <p>2.支持指标下钻，进一步进行信息挖掘；</p>
		★行为监控	<p>1.依据医保 DIP 监管指标及评价方法，对分解住院、体检住院、配药住院等进行行为监控，提供行为预警；</p> <p>2.支持指标规则自定义配置；</p> <p>3.支持指标可控；</p> <p>4.支持指标下钻，直接定位具体病例；</p>
		病种病例数环比变化 top10	监控病例数环比增加/减少的病种，便于医院重点监控部分病种，进而进行控费；
		次均费用	<p>1.从全院/院区/专科/科室/病区/医师小组/责任医生的维度，对病例费用结构、次均费用、平均住院天数等指标进行可视化展示对比；</p> <p>2.支持费用结构明细大类的灵活配置；</p>
		数据汇总	<p>1.支持重点监控指标的汇总与展示；</p> <p>2.支持指标的下钻；</p> <p>3.支持表格表头的自定义配置；</p> <p>4.支持表格表头的排序及表格下载；</p>
6	服务绩效	医院总体	<p>1.对不同月份的各个服务绩效指标进行汇总，如费用相关指标、CMI、时间消耗指数、费用消耗指数、再入院率、死亡率等；</p> <p>2.从服务能力、服务效率、服务质量三个维度，进行时间序列的趋势分析；</p> <p>3.支持“综合评价”算法的灵活配置；</p> <p>4.通过历史数据的分析，为医院在绩效管理方面提供院内决策依据，推动医院服务绩效考</p>

			核管理评价； 5.支持表头的灵活配置及表格的下载；
		医院院区	1.对不同院区各个服务绩效指标进行汇总，包含但不限于费用相关指标、CMI、时间消耗指数、费用消耗指数、再入院率、死亡率等； 2.对同一院区，按照不同月份进行各个服务绩效指标进行汇总； 3.从服务能力、服务效率、服务质量三个维度，对各个院区进行矩阵分析； 4.支持“综合评价”算法的灵活配置； 5.支持表头的灵活配置及表格的下载；
		医院专科	1.对不同专科各个服务绩效指标进行汇总，包含但不限于费用相关指标、CMI、时间消耗指数、费用消耗指数、再入院率、死亡率等； 对同一专科，按照不同月份进行各个服务绩效指标进行汇总； 2.从服务能力、服务效率、服务质量三个维度，对各个专科进行矩阵分析； 3.支持“综合评价”算法的灵活配置； 4.支持表头的灵活配置及表格的下载；
		医院科室	1.对不同科室各个服务绩效指标进行汇总，包含但不限于费用相关指标、CMI、时间消耗指数、费用消耗指数、再入院率、死亡率等； 2.对同一科室，按照不同月份进行各个服务绩效指标进行汇总； 3.从服务能力、服务效率、服务质量三个维度，对各个科室进行矩阵分析； 4.支持“综合评价”算法的灵活配置； 5.支持表头的灵活配置及表格的下载；
		医院病区	1.对不同病区各个服务绩效指标进行汇总，包含但不限于费用相关指标、CMI、时间消耗指数、费用消耗指数、再入院率、死亡率等； 2.对同一病区，按照不同月份进行各个服务绩效指标进行汇总； 3.从服务能力、服务效率、服务质量三个维度，对各个病区进行矩阵分析； 4.支持“综合评价”算法的灵活配置； 5.支持表头的灵活配置及表格的下载；
		医师小组	1.对不同医师小组各个服务绩效指标进行汇总，包含但不限于费用相关指标、CMI、时间消耗指数、费用消耗指数、再入院率、死亡率等； 2.对同一医师小组，按照不同月份进行各个服

			<p>务绩效指标进行汇总；</p> <p>3.支持“综合评价”算法的灵活配置；</p> <p>4.支持表头的灵活配置及表格的下载；</p>
		责任医生	<p>1.对不同责任医生的各个服务绩效指标进行汇总，包括但不限于费用相关指标、CMI、时间消耗指数、费用消耗指数、再入院率、死亡率等；</p> <p>2.对同一责任医生，按照不同月份进行各个服务绩效指标进行汇总；</p> <p>3.支持“综合评价”算法的灵活配置；</p> <p>4.支持表头的灵活配置及表格的下载；</p>
7		基础设置	<p>维护各类基础字典表，包括角色、诊断、手术、过敏药品、用户、科室、病区、医师、规则设置、权限管理等，并且可以灵活配置，贴合医院实际需求</p>
8	清单管理	<p>清单预览、清单质控、清单评分、清单分组、清单编辑</p>	<p>1. 支持在院/出院患者病例清单相关信息提交后，由系统自动生成结算清单并进行清单质控，根据质控结果返回 URL 链接提供给客户端；</p> <p>2. 系统支持进行清单预览、清单评分结果查看、清单质控结果查看，清单预分组结果查看。</p> <p>3. 临床医生可根据质控结果返回 his 系统进行病案信息的修正。</p>
9	★系统首页	统计预览 数据下钻	<p>1. 按照指定时间区间，进行总体清单数、机审违规及违规占比统计、归档进展统计、归档上传统计、清单评分前后均分的比对、清单入组情况及入组率统计。</p> <p>2. 系统提供按照违规规则统计、按照科室/病区统计机审违规及人工反馈 top 值，支持跳转查看违规明细信息。</p> <p>3. 首页提供工作量分析、基金类型、病例类型、医保支付方式的分析，辅助院内管理者进行院内考核及基金分配。</p>
	清单审核及质控	<p>清单审核流程设置</p> <p>清单质控</p>	<p>支持根据用户管理需要，设置清单管理流程，可包括初审-复审-三审-四审-终审等</p> <p>支持查看清单质控结果（正常\违规），选中单条清单数据，可查看清单原始数据信息及清单的质控违规提示，按照违规分类分别</p>

			显示违规提醒及扣费信息；
		清单查看/编辑	按照用户操作权限，可点击查看\编辑进行清单的预览及编辑，用户在线进行清单编辑后可实时调用清单质控引擎及分组引擎进行修正后结算清单的质控与模拟分组
		清单分组前后比对	清单列表展示结算清单修正前后的入组情，可用于修正前后的比对
		清单审核/反馈	1. 支持结算清单的单条/批量的审核通过； 2. 清单审核过程中，若存在错填漏填等违规信息，用户可进行反馈意见的填写并反馈至前置审核节点，前置审核节点用户可进行病案的调整与补充，重新进行数据上传； 3. 审核无误的清单，可进行单条/批量数据的审核通过操作，提交至下一个节点。
清单归档上传		清单归档	审核完成后，结算清单进行自动归档，不支持修改；支持清单预览；
		清单导出	支持归档清单打印、导出 pdf
		结算清单上传	结算清单确认无误后，可进行单条/批量上传医保，根据医保上传质控结果更新上传状态，若清单未上传/上传失败/审核不通过时，均支持主动或被动撤档，将结算清单撤回审核流程中，支持结算清单的修改编辑，修正完成可重新审核归档，上传医保。
医保反馈		医保数据反馈医保反馈数据导入、差异比对	按结算月度进行数据归集，根据反馈信息与清单分组、主诊断、主手术的对比差异及医保分组费用及医疗总费用的对比差异，进行确认是否申诉或退回审核流程，如申诉可在线填写申诉材料，反馈医保，如退回可修正数据重新上传医保
		结算数据管理医保结算数据导入结算信息分析	医保结算数据导入，根据结算月度进行数据归集，展示月度结算信息，进行数据分析
清单查询		清单类型范围	支持全医保支付方式清单的质控及管理包括：按项目、单病种、按病种分值、疾病诊断相关分组（DRG），按床日、按人头、其他
		清单查询	清单查询列表支持查看全量结算清单数据，支持各界面统计图的下钻数据显示，支持数据下载。

	统计分析	评分分析	按照指定时间区间，统计结算清单修改前后预分组情况及评分情况，支持查看清单具体扣分项。
		规则分析	1. 分别统计全院/科室/病区/医师小组在指定时间段内，按照违规规则分类进行数据聚合，统计规则总数、违规规则数、违规清单数、违规占比、机审违规数、修正前后均分及反馈次数等。 2. 统计图按照违规规则分类、违规规则进行排序，显示全院、科室、病区、医师的违规情况。
		工作量统计	按照指定时间区间，对用户账号进行审核工作量统计，分别统计审核次数、审核清单数、反馈次数修改清单次数等。
	基础设置	诊断字典	支持维护医院诊断表、医保诊断标准表；
		手术字典	支持维护医院手术表、医保手术标准表；
		诊断映射	支持院内人员进行诊断映射表的维护管理，医院诊断表映射到医保诊断标准表。
		手术映射	支持院内人员进行手术映射表的维护管理，医院手术表映射到医保手术标准表。
		规则配置	1. 支持院内人员进行规则的启用、停用操作及规则分值的设置。 2. 支持对每一条规则进行分值设置，使清单评分更贴近医院本地化、个性化管理 2. 支持自定义违规分类，使医院对清单的审核管理更个性化
	10	接口对接	医院内部第三方系统接口改造对接及国家医保政策相关接口对接及系统改造

### 第四章 评审办法（评审办法前附表）

评审因素	评审标准	
资格评审标准	营业执照	提供有效的营业执照或事业单位法人证书，自然人投标的提供自然人的身份证明。
	具备履行合同所必需的设备和技术能力的证明材料	提供承诺函

	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明材料	提供声明函
	财务状况	1、提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书； 2、提供近三年（2021、2022、2023 年）任意一年财务审计报告或开户行出具的资信证明或企业近三个月财务报表，新成立企业以成立时间为准。
	纳税证明	1、提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺书； 2、提供 2023 年任意 3 个月依法缴纳税收或社会保障资金的证明材料；
	信用记录	信用中国、中国政府采购网查询截图 （评审时以采购人或代理机构的查询为准。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目的投标。）
	特殊资格要求	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】
	其他要求	1、投标保证金承诺书； 2、法定代表人身份证明或授权委托书及被授权委托人身份证明； 3、本次招标不接受联合体投标，不允许分包、转包。
注：以上资格评审涉及到的营业执照、资质、财务、社保等内容，须扫描编制在投标文件中（清晰可见），无需再提供原件。		

## 2、符合性审查工作

符合性审查是指评标委员会依据磋商文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应，填写“符合性审查表”。

评审因素		评审标准
符合性评审	投标人名称	与营业执照或事业单位法人证书一致（自然人投标的与自然人的身份证明一致。）
	投标函签字盖章	由法定代表人或委托代理人签字或盖章并加盖单位公章

准	投标内容	符合本招标项目内容
	质量	达到国家相关规范和要求
	售后服务期限	1 年
	供货期	合同签订后 10 日历天；
	投标报价	只能有一个有效报价，按磋商文件要求报价且不能超过采购预算价
	投标有效期	90 日历日

3、要求供应商（投标人）对投标文件有关事项作出澄清或者说明（如有）。

评标委员会认为供应商（投标人）的报价明显低于其他通过符合性审查供应商（投标人）的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商（投标人）不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

供应商的书面说明材料应包含**货物**本身成本、人工费用、运输、税费等，以及最后报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。

供应商的书面说明材料应当加盖供应商单位及法定代表人（或负责人）的电子签章，否则无效。

供应商（投标人）不按评标委员会的要求进行回复的，或者不能在规定时间内作出书面回复的，或者回复内容不被评标委员会认可的，其投标文件将被作为无效投标文件处理。

#### 4、对投标文件进行比较和评价

4.1、如本项目评标方法为最低评标价法，评标委员会在审查投标文件满足磋商文件全部实质性要求后，按评标报价从低到高顺序确定中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不得对供应商（投标人）的投标价格进行任何调整。

4.2、如本项目评标方法为综合评分法，评标委员会对满足磋商文件全部实质性要求的投标文件，按照磋商文件规定的评审因素的量化指标进行评审打分，以评审得分从高到低顺序确定中标候选人。

评标委员会每位成员独立对每个有效供应商（投标人）的投标文件进行评价、打分；然后汇总每个供应商（投标人）的得分，计算得分平均值，以平均值由高到低进行排序，按排序顺序推荐中标候选人。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

5、核对评标结果。

6、确定中标候选人名单，或者根据采购人委托直接确定中标供应商（中标人）。

#### 五、评审标准中应考虑下列因素：

1、根据关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知 {财库〔2020〕46号}、《财

政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件并在投标文件中递交了《中小企业声明函》（声明内容需符合价格扣除条件）、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商（投标人），其投标报价扣除（6~10）%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

2. 联合协议中约定，小型、微型企业和监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，可给予联合体（2-3）%的价格扣除。（详见评标标准）。

联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

3、国家相关部委针对节能产品、环境标志产品出台了相关调整优化政府采购执行机制，并于近期相继颁布《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局 2019 年 4 月 3 日下发）（以下简称“机构名录”）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）（以下简称“节能清单”）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）（以下简称“环保清单”）。

根据要求，投标产品如有中属于“节能清单”中标记“★”产品的，必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书及相关附件”，未提供的按无效投标处理。

对于投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的以及属于“环保清单”产品并经“机构名录”中的认证机构出具相应的产品认证证书的给予优先采购体现（详见采购需求及评标标准）。

采购人采购产品属于节能产品或环境标志产品品目清单范围内，且供应商（投标人）所投产品具有有效期内的产品认证证书，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：如果采购项目包有多种设备，在技术部分打分项中给予优先采购体现（详见采购需求及评标标准）。

4、供应商（投标人）所投产品列入无线局域网产品清单，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：如果采购项目包有多种设备，在技术部分打分项中给予优先采购体现（详见评标标准）。

5、其他政府采购政策要求：无。

6、同品牌处理办法：

采用综合评标法，则：（1）如果为单一产品采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商（投标人）参加同一合同项下投标的，按一家供应商（投标人）计算，评审后得分最高的同品牌供应商（投标人）获得中标人推荐资格；评审得分相同的，报价得分最高的获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商（投标人）不作为中标候选人。

（2）非单一产品采购项目，将在磋商文件中载明核心产品。多家供应商（投标人）提供的核心产品品牌相同的，按（1）“单一产品采购项目”规定处理。

7、中标候选人并列时的处理方式：

采用综合评标法，则：根据采购需要、商务、技术均能满足磋商文件要求，按评标委员会评出的综合得分，由高到低顺序排列，推荐 3 名中标候选人（如最得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的由采购人采取随机抽取的方式确定。

**六、综合评分标准**

评委将根据评分标准，分别对通过符合性审查、资格性审查的供应商（投标人），进行综合评分。具体评分标准如下：

一、报价部分（30 分）		
评分内容	分值	评分标准（得分保留小数点后两位数字，第三位四舍五入）
投标报价 (30分)	30 分	1、价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且投标报价最低的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： <b>投标人报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 30；</b> <b>投标总价超出招标人预算的属于无效投标。</b> 2、评审原则： （1）投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人报价的，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 （2）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件

		<p>且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除 20%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。</p> <p>满足价格扣除的条件：小型和微型企业（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型和微型企业）产品其投标报价扣除 20%后参与评审。</p>
<b>二、技术部分（50 分）</b>		
<b>评分内容</b>	<b>分值</b>	<b>评分标准</b>
技术参数符合度（20 分）	20 分	<p>评标委员会根据投标文件和相关证明材料对磋商文件的响应情况，对照判断所投产品是否满足磋商文件的要求：</p> <p>1、所投产品技术参数完全满足或优于磋商文件第三章采购需求的得 20 分；</p> <p>2、带★号的技术指标及功能要求为重要指标，每有一项不满足的扣 2 分，非★号项的技术指标及功能要求为一般指标，每有一项不满足的扣 1 分，扣完为止；</p> <p>3、若技术参数符合度为 0 分时，其投标将被否决。</p>
项目需求理解、建设思路与总体建设方案（10 分）	10 分	<p>投标方案对项目建设思路、功能模块，原则、特点的理解情况，方案在确保阶段性任务实现的同时，应统筹考虑了总体目标的实现；功能点是否合理，是否充分考虑采购人实际使用需求，是否符合本项目对当前和未来发展的要求。建设方案科学合理、建设内容全面、且具有切实可行性；得 10 分；建设方案较为合理、建设内容较全面、具有一定可行性，得 6 分；建设方案及建设内容以及相关可行性一般，得 2 分；未提供不得分。</p>
技术方案（5 分）	5 分	<p>根据招标文件中系统功能需求，提供完整、科学的技术方案，内容包括总体设计、DIP 数据处理中心、应用中心、接口方案等，并详细阐述系统的体系架构、实现思路和非功能性设计、安全设计。技术方案完整、科学，合理，充分考虑系统数据安全、数据交互、数据扩展性，得 5 分；技术方案较完整、科学，合理，并考虑到系统数据安全、数据交互、数据扩展性，得 3 分；技术方案完整性、科学性、合理性阐述一般，系统设计存在一定的局限性，得 1 分；未提供不得分。</p>

<p><b>实施方案 (5分)</b></p>	<p>5分</p>	<p>根据招标文件中的功能需求，是否有提供完整的实施方案，涵盖系统需求分析、测试、试运行、验收、进度安排等，其项目管理制度及管理方案是否具有科学性、合理性和可执行性：科学、合理、可执行性强，得 5 分；较科学、合理、可执行性一般，得 3 分；描述较差得 1 分；未提供的不得分。</p>
<p><b>培训方案 (5分)</b></p>	<p>5分</p>	<p>培训内容、人员、课程的针对性强、可实施性强、培训绩效控制措施完善、内容描述详实，得 5 分；培训内容、人员、课程的针对性、可实施性一般、培训绩效控制措施较完善、内容描述较详实，得 3 分；描述较差，得 1 分；未提供的不得分。</p>
<p><b>验收方案 (5分)</b></p>	<p>5分</p>	<p>验收方案内容具体完整、合理、可行，针对性强，可量化性强为第一档得 5 分；验收方案内容较完整、基本合理可行，针对性较强，可量化性较强为第二档得 3 分；验收方案内容简单，一般可行，针对性不强，可量化行弱为第三档得 1 分；缺项不得分。</p>
<p><b>三、商务部分 (20 分)</b></p>		
<p><b>评分 内容</b></p>	<p><b>分值</b></p>	<p><b>评分标准</b></p>
<p><b>企业业绩 (6分)</b></p>	<p>6分</p>	<p>提供所投产品或供应商 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）类似项目成功实施案例，证明材料须同时提供合同复印件及项目验收报告复印件，每提供 1 份得 2 分，最多得 6 分</p>
<p><b>质保期 (2分)</b></p>	<p>2分</p>	<p>满足招标文件要求基础上每增加 1 年加 1 分，最高得 2 分。</p>
<p><b>售后服务 (12分)</b></p>	<p>12分</p>	<p>1. 根据供应商或厂商的售后服务机构设置、人员配备情况、售后服务期限、售后服务响应时间、售后服务方案等打分：售后服务全面、响应及时、计划合理，得 6 分；售后服务较全面、响应较及时、计划较合理，得 4 分；售后服务整体描述较一般，得 2 分；未提供不得分。 2. 拟投产品在医院运行过程中若遇到突发紧急状况时，根据供应商应急预案及供应商的技术人员到达现场排除故障时间等打分：内容具体完善、针对性强、可行性强、处理问题时效快，得 6 分；内容较具体完善、针对性较强、可行性较强、处理问题时效较快，得 4 分；整体描述较一般得 2 分；未提供不得分</p>

## 第五章 合同

服务类：

# 政府采购合同

项目名称： \_\_\_\_\_

招标采购文件编号： \_\_\_\_\_

合同编号： \_\_\_\_\_

甲方： \_\_\_\_\_

乙方： \_\_\_\_\_

签订时间：            年    月    日

(甲方)(××项目)委托(代理机构名称)进行了政府采购。按照评委会评审推荐、甲方确定乙方为中标单位。现甲乙双方协商同意签订本合同。

### **第一条 合同文件**

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1. (××号)招标采购文件
2. 投标文件
3. 乙方在投标时的书面承诺
4. (××号)中标通知书
5. 合同补充条款或说明
6. 保密协议或条款
7. 相关附件、图纸及电子版资料

### **第二条 合同内容**

服务名称：详见合同附件中《服务一览表》

### **第三条 合同总金额**

本合同服务总金额：¥\_\_\_\_\_元。

大写：\_\_\_\_\_元。

分项价款在《服务一览表》中有明确规定。

本合同总价款包括服务期间必须的日常物料、易耗品、工具、调试费、培训费等相关费用。

本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同，但因此而增加的服务费用不得超过原中标金额的 10%。

### **第四条 权利义务和质量保证**

1. 甲方保证服务期间，对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必须的基础工作条件。如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。没有甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

2. 乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。

### **第五条 付款方式**

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

(1) 经甲方确认的发票；

(2) 经甲乙双方确认签署的《验收报告》（或按项目进度阶段性《验收报告》；）

(3) 其他材料。

3. 款项的支付进度以招标采购文件的有关规定为准。如招标采购文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：

合同签订后 5 个工作日内预付合同总额的 60%作为预付款；完成项目服务并经验收合格后、5 个工作日内支付合同总额的 35% 作为项目阶段性支付；验收合格一年后支付剩余合同总额的 5% 。。

### **第六条 履约保证金(为减少企业负担，非特殊需要，不建议采购人收取履约保证金，未能按合同履行合同的，可报财政部门，进行失信行为记录)**

1. 乙方在签订本合同之日，向甲方提交合同履约保证金\_\_\_\_\_元（履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 10%。）

2. 履约保证金有效期为甲乙双方最终验收后1个月内。到期后，甲方向乙方无息退还。

3. 如乙方未能履行、或未能完全履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额在合同期满后\_\_\_\_天内无息退还乙方。

### **第七条 验收**

1. 服务期限：\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_。

验收时间：\_\_\_\_\_。

验收地点：\_\_\_\_\_。

2. 乙方应对提供的服务成果作出全面自查和整理，并列清单，作为甲方验收和使用的服务条件依据，清单应随提供的服务成果交给甲方。

3. 验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的服务不符合合同内容规定的，甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成服务。验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。在经过两次限期整改后，服务仍达不到合同文件规定内容的，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

4. 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及涉及专业服务内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。5. 如根据项目实施情况需要分阶段验收，则双方分阶段签署《验收报告》。

6. 如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后\_\_\_\_天内给对方书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

### **第八条 项目管理服务**

乙方要指定不少于一人全权全程负责本项目服务的落实，包括服务的咨询、执行和后续工作。

项目负责人姓名：\_\_\_\_\_；联系电话：\_\_\_\_\_。

### **第九条 售后服务**

1. 乙方提供服务的质量保证期为自服务通过最终验收之日起\_\_\_\_个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2. 服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在× ×日(小时)之内做出及时响应，在\_\_\_\_日(小时)之内赶到现场实地解决问题。若问题在\_\_\_\_工作日(小时)后仍无法解决，乙方应在\_\_\_\_日(小时)内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。

3. 乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

除招标采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包、转包其应履行的合同义务。

### **第十一条 合同的生效**

1. 本合同经甲乙双方授权代表签字并加盖公章或合同专用章后生效。
2. 生效后，除《政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

### **第十二条 违约责任**

1. 乙方所交付服务成果不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起\_\_\_个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价\_\_\_%的违约金。
2. 甲方无正当理由拒收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用\_\_\_%的违约金。
3. 乙方无正当理由逾期交付服务的，每逾期1天，乙方向甲方偿付合同总额的\_\_\_%的违约金。如乙方逾期达\_\_\_天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。
4. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的\_\_\_%违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的\_\_\_%。
5. 其它未尽事宜，以《合同法》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

### **第十三条 不可抗力**

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在\_\_\_个工作日内提供相应证明，结算服务费用。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

### **第十四条 争议的解决方式**

1. 因服务质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对服务进

行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第\_\_\_种方式解决：

①向有管辖权的法院提起诉讼；

②向仲裁委员会提出仲裁。

4. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

**第十五条 其他**

符合《政府采购法》第49条规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_份。

甲 方：

乙 方：

名称：(盖章)

名称：(盖章)

地址：

地址：

法定代表人(签字：)

法定代表人(签字：)

授权代表(签字：)

授权代表(签字：)

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

甲方合同法律审核(盖章：)

时间： 年 月 日

特别说明：

1. 本范本根据《政府采购法》、《合同法》等法律法规制定，具体项目的采购合同条款，在本范本框架内由甲乙双方协商一致签订。空格处划横线。

2. 收款单位名称应与本合同乙方单位名称、项目中标单位名称、开具发票单位名称相一致。

3. 甲方(采购单位)应盖本单位公章(不允许盖内设科室章，)乙方应盖单位公章或合同专用章，合同双方应盖骑缝章。

4. 除涉密项目外，根据《政府采购法实施条例》第 50 条规定：采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。



## 第六章 响应文件格式

\_\_\_\_\_ (项目名称)

# 响 应 文 件

采购编号：\_\_\_\_\_

供应商（企业电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章或电子签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、法定代表人授权委托书
- 四、资格要求相关证明材料
- 五、类似项目业绩
- 六、技术标
- 七、综合标
- 八、反商业贿赂承诺书
- 九、履约承诺书
- 十、招标代理服务费承诺函
- 十一、供应商认为需要提供的其它材料

## 一、投标函及投标函附录

### (一) 投标函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址\_\_\_\_\_。

我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的\_\_\_\_\_

（项目名称）项目的竞争性磋商，为便于贵方公正、择优地确定成交人及其磋商服务，我方就本次磋商有关事项郑重声明如下：

1、我方已详细审查全部“磋商文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于磋商文件、招标过程、招标结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求，并承诺提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目招标信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。在参加磋商之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

3、我方保证满足此次采购人的全部要求。

4、如成交，本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本磋商供应商将按“磋商文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5、同意提供采购人可能要求的与本次磋商有关的一切数据或资料，所提供的资料符合采购人的标准且真实可靠，否则，由此引起的全部法律责任由我公司承担。

6、本磋商有效期为从《响应文件》开启之日起，磋商有效期为\_\_\_\_\_日历天，在此期间内如果成交，我方将受此约束。

7、需要补充的其他内容\_\_\_\_\_。

供应商名称（企业电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章或电子签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(二) 投标函附录 (第一次报价)

项目名称	
供应商名称	
磋商内容	
磋商报价 (第一次报价)	大写: _____ 元 小写: _____ 元
质量要求	
履约期限	
磋商有效期	
备注	

供应商名称 (企业电子签章): \_\_\_\_\_

法定代表人 (个人电子签章或电子签字): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证（正、反面）扫描件

供应商名称（企业电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章或电子签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_  
（姓名）为我方授权代表。授权代表根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、  
递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，  
其法律后 果由我方承担。

委托期限： 从《响应文件》开启之日起 60 日历天。

授权代表无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证（正、反面）扫描件

供应商（企业电子签章）： \_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章或电子签字）： \_\_\_\_\_

身份证号码： \_\_\_\_\_

委托代理人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

身份证号码： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 四、资格要求相关证明材料

(格式自拟)

### 五、类似项目业绩

序号	项目名称	用户单位	合同签订时间	合同金额（元）	备注

注：后附中标通知书、合同协议书（以签订时间为准）。

供应商名称（企业电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章或电子签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 六、技术标

(格式自拟, 要求符合评审内容)

供应商名称 (企业电子签章): \_\_\_\_\_

法定代表人 (个人电子签章或电子签字): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 七、综合标

(格式自拟，要求符合评分内容)

## 八、反商业贿赂承诺书

### 我公司承诺：

在采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及其参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称（企业电子签章）： \_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章或电子签字）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 九、履约承诺书

### 一、我单位承诺：

（一）我单位已仔细阅读并完全理解、同意《磋商文件》的全部内容，包括修改补充文件以及全部参考资料和有关附件；除我单位在《磋商文件》规定期间内书面提出的疑问外，我单位放弃对这方面不明及误解的权力，并严格按采购人确定的商务、技术、综合要求等履行。

（二）我单位《响应文件》开启前已详细勘察现场，并按采购人现场条件及采购要求编制响应报价；我单位的响应报价包括《磋商文件》所述报价组成的所有内容、并包括《磋商文件》未列明而与采购项目相关的、必须的所有款项及费用等达到交付使用及验收条件的所有一切风险、责任和义务的费用。

我单位确认本次响应报价未低于成本价，保证按《磋商文件》要求及投标承诺的质量诚信履约。

（三）我单位保证在《磋商文件》要求的时间内按期、保质完成中标项目。我单位在推荐中标结果公示后，将积极、主动的与采购人联系合同签订事宜，合同签订中如有任何的问题，我单位保证及时书面反映情况，否则视为我单位责任、按违约处理。

### 二、我单位承诺：

除法律规定的不可抗力因素外，我单位中标后以任何理由（包括违背上述承诺的事项）提出不能满足《磋商文件》要求或不能实现投标承诺的或提出变更的，我单位将无条件接受违约处理、并放弃我单位中标资格。我单位知悉违约责任及其处理，并无条件接受；情节严重的，由财政部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报，处以罚金，给采购人及他人造成损失的，承担相应的赔偿责任。

供应商名称（企业电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章或电子签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 十、招标代理服务费承诺函

致：

我们在贵公司组织的（项目名称：）招标中若获中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商名称（企业电子签章）： \_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章或电子签字）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 十一、供应商认为需要提供的其它材料

(格式自拟)

附件：

1、中小企业声明函（如有）

（属于中小企业的填写，不属于的无需填写此项内容，也无需放入投标文件格式中）

### 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的服务全部符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；供应商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；供应商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（企业电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章或电子签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：

（1）该声明函是针对中、小微企业的，非中小型、微型企业不用提供该声明。

（2）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

## 国家统计局《统计上大中小微型企业划分标准》

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

## 2、残疾人福利企业声明函（如有）

### 残疾人福利企业声明函

（属于残疾人福利企业的填写，不属于的无需填写此项内容，也无需放入投标文件格式中）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合该文件之规定条件的残疾人福利性单位，参加本次政府采购活动提供本单位制造的货物，或者提供（其他残疾人福利性单位名称）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。货物的名称品牌型号是。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将承担相应的法律责任。

供应商名称（企业电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（个人电子签章或电子签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定予以20%的价格扣除。

## 商城县政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与商城县政府采购活动！

政府采购合同融资是商城县财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）、《河南省财政厅关于印发深入推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》（豫财办〔2020〕33号）等规定，按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

政策解读：

<http://www.hngp.gov.cn/xygh/egp/jd/rzjg/rzjgxx/ShowPicListNew.html>