

## 二、新乡市政府采购供应商信用承诺书

致新乡市不动产登记和交易中心（采购人或采购代理机构）

单位名称（自然人姓名）：新乡市不动产登记和交易中心

统一社会信用代码（身份证号码）：914107037374193673

法定代表人（负责人）：邢凤军

联系地址和电话：新乡市卫滨区解放大道35号房产交易登记中心1楼西厅  
15237320570

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购  
供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；

（八）未曾作出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

邢凤军

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为提供虚假材料谋取中标、成交。按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

投标人名称：新乡市不动产咨询测绘服务中心（电子签章）

法定代表人、负责人、本人、或授权代表（签字或电子签章）：

日期：2025年6月6日

注：1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应磋商文件要求，按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。



### 三、中小企业声明函

#### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司新乡市不动产咨询测绘服务中心（联合体：否）参加新乡市不动产登记和交易中心（单位名称）的新乡市不动产登记和交易中心政府购买服务项目（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 新乡市不动产登记和交易中心政府购买服务项目一标段（标的名称），属于租赁和商务服务业（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为新乡市不动产咨询测绘服务中心（企业名称），从业人员86人，营业收入为851.99万元，资产总额为2764.83万元，属于小型企业（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：新乡市不动产咨询测绘服务中心

日期：2025年6月6日

#### 注：

1、本项目专门面向中小企业采购，投标人必须按照格式提供。



3、采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：根据工信部联企业[2011]300号文的规定，本项目所属行业为租赁和商务服务业。从业人员100人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小微企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。



邱凤军

### 第三部分 技术标文件

#### 一、开标一览表

|         |                       |
|---------|-----------------------|
| 标题      | 内容                    |
| 投标单位名称: | 新乡市不动产咨询测绘服务中心        |
| 项目名称:   | 新乡市不动产登记和交易中心政府购买服务项目 |
| 分包编号:   | 新乡政采招标采购-2025-44      |
| 报价:     | 305万元(叁佰零伍万元整)        |
| 服务期限    | 两年                    |

投标人(电子签章): 新乡市不动产咨询测绘服务中心

法定代表人(电子签章):

日期: 2025年6月6日

填写说明: 1. 开标一览表中的“报价”填写本项目采购预算价;

2. 交货及完工期即为合同履行期限(服务期限)。

3. 本项目文件及公告中的项目编号和交易中心电子系统产生的项目编号(分包编号)均为有效编号,在评审时应均予以认可。

## 二、服务承诺

为贯彻落实科学发展观,促进新乡社会和谐发展,提高窗口单位服务意识、办事质量和办事效率,真诚接受社会监督,现承诺如下:

1. 我公司承诺在采购人规定时间内完成服务人员上岗、档案移交、整理归档服务。

2. 认真执行首问负责制,严格落实一次告知制度。工作人员接待当事人时,要做到态度和蔼,语言文明,仪表端庄,举止得体,耐心解答相关政策。

3. 提供优质服务。

3.1人才服务中心受理业务时,为企业和个人提供不动产登记业务办理,提供登记信息查询、政策咨询及其他不动产登记相关服务,实现便捷、优质、高效的服务目标。

3.2人才档案管理中心受理业务时,对材料齐全、完备的,做到即时办理,对需要补充材料的,做到一次性告知存档单位和个人进行准备

3.3电话咨询中心受理业务时,耐心听取群众对现行不动产登记业务执行过程中的意见和建议,严格按照政策规定正确解答群众提出的涉及不动产登记业务的问题。

4. 认真受理人民群众申诉举报,依法维护人民群众的合法权益。

5. 拓展培训

员工综合素质满足项目需要。加强经营管理、科技人员和操作人员的培训教育工作,提高其经营管理水平、科研及工艺技术能力水平,和操作技能能力及工艺规范的执行力,全面提升人员的综合素质。

6. 为了提供员工的凝聚力和执行力,我公司承诺:

1、为员工发明一种优美、安静的办公环境。舒服的办公环境不仅能提高员工工作效率,还能树立公司自身形象,激发员工的自豪感。2、在公司内形成尊



邵凤军

重员工劳动的氛围，特别是领导者，不能轻易否认员工的劳动成果3、建立员工建议制度。完善的职工建议制度十分可行，当员工的建议得到注重时，能获得极大的满足感，进而提高员工的积极性和工作满意度。4、实行员工参与制度。人有安全和自我实现需求，如果让员工及时理解组织运营状况，鼓励她们积极参与管理，以满足其自我价值实现，必能增长员工责任感，提高员工士气。5、工作合理化和工作丰富化。所谓工作合理化，就是通过科学测量，拟定合理的工作负荷和工艺流程，避免员工因承当过重或过于轻松而失去对工作的爱好。

7. 高效沟通：用简洁明了的语言表达自己的意思，避免使用复杂或模糊的词汇。通过肢体语言来辅助表达，如手势、面部表情等。语气和语调要友好、自信，不要带有攻击性或不确定性。尽量避免使用负面或批评性的语言，以免引起对方反感。针对特定问题或疑虑进行提问，以获取更具体的信息。在对方回答问题时，通过追问细节来深入了解情况。

8. 员工培训：①员工入职第一天，统一由综合部对新员工进行脱岗综合知识培训，包括公司概况介绍、企业文化的讲解、熟悉公司规章制度、公司的管理方针与发展目标、公司组织架构等。②部门培训：到部门报导后，由部门经理代表全体部门员工欢迎新员工到来，向新员工介绍工作环境、认识本部门员工，提供办公用品，介绍部门工作职责及部门内的特殊规定并对新员工进行为期一周时间的岗位职责及岗位模拟。③实操培训。④培训不动产的知识等。



投标人：新乡市不动产咨询测绘服务中心(电子签章)

法定代表人： 冯晓军 (电子签章)

日期：2025年6月6日

冯晓军