

郑州旅游职业学院象湖校区绿化养护服务合同

甲方：郑州旅游职业学院（以下简称甲方）

乙方：河南荣基园林工程有限公司（以下简称乙方）

根据国家有关法律、法规以及政府行业主管部门关于相关服务的政策、规定，在自愿、平等、协商一致的基础上，双方就甲方选聘乙方为甲方场地提供绿化养护服务事宜，特订立本合同，以资共同遵守。

一、服务范围

郑州旅游职业学院象湖校区绿化覆盖率高，绿地大小不一，遍布全校，有造型植物、行道树、花灌木、专题园、草坪、花箱、绿篱等。校园绿化养护面积（含草坪、乔木、灌木、花木）约25万 m^2 ，校园内木本植物多达50多科、各类树木约1万多棵。服务内容包含校园草坪养护修剪、除草、修剪、病虫害防治；新种树木养护、清除枯枝死树、抗旱、防冻、施肥、绿地内落叶落枝及白色垃圾保洁；水系清洁养护等。

二、养护内容和标准

1. 养护内容

郑州旅游职业学院象湖校区2024-2025年校园绿化养护项目，包括以下三个方面养护内容：

- ① 常规类：浇水施肥、松土除草、草坪补种、防护保洁、修剪（含除孽抹芽）、病虫害防治、水系清洁养护；
- ② 季节性类：冬季涂白、伐树清杂、清打积雪、清落叶堆肥；
- ③ 综合类：校内苗木调整移栽、地被提升，栏杆树牌维修、校内草花播种等。

2. 四季重点内容

根据以上养护内容，对应一年的四季养护重点工作如下：

季节	月份	重点养护工作
春季	2-4月	①进场后及时补植广场麦冬草，绿篱、地被植物、高羊茅草坪阔叶针叶杂草的防控、除杂； ②3月上旬完成零星苗木调整移栽、整地播种、植树节辅助活动； ③春季完成花灌木的松土施肥、樱花大道维护，养护进场后的苗木存活数量查验。
夏季	5-7月	①冷季型草坪的过夏养护、杂草控制、修剪，麦冬、葱兰、鸢尾、红花草地被的除杂草； ②绿篱、花坛、色块造型植物的生长期修剪，乔灌木的抹芽除孽、病虫害防治； ③高温天气的水分监测管理，对银杏树、香樟树等新植树木浇水，及时发现枯萎树木。
秋季	8-10月	①8月底对校园各区域养护内容彻底清查一遍、清除蒿草枯枝死角、迎接开学； ②9月完成高羊茅草坪的补种，10月完成麦冬草、红花草、鸢尾等地被植物的补植； ③秋季统计死亡苗木的种类数量，有计划完成春夏季死株的补栽、更新。
冬季	11-1月	①11月收集落叶堆肥、清扫落叶防火，部分苗木移栽、调整、抽稀等； ②12月清理周边除杂树，整改翻地挖茅草等； ③养护期结束前完成年度绿化垃圾的清理，运到校外或校内粉碎。

3. 养护分类及标准

养护分类	主要养护内容、区域	标准	要求
重点养护	①花箱、花池广场树木、百慕大、马尼拉、高羊茅、麦冬草草坪， ②大银杏、香樟、 ③校内高杆月季、樱花大道	品质化：对重点区进行完善或改造，达到精致效果。	

常规养护	①校内行道树、乔灌木，造型、绿篱、色块类， ②文化长廊、名贵园林地， ③高羊茅马尼拉草、教学区麦冬红花草等	美观化：对常规养护内容保持美观效果。	合同内工作内容 养护标准标明的 养护内容和标准 必须完成。 其他参照《河南省城市绿地养护标准》二级养护标准以上级。
一般养护	①校内专类林(槐树、白蜡、女贞等) ②公寓区麦冬 ③水生植物	整洁化：对一般和综合养护内容保持整洁效果。	
综合养护	①花房、树牌栏杆维护、零星移栽， ②日常及特殊天气巡查、绿化垃圾清运		

4. 必备养护设备

类别	必备的养护机械、工具	要求
A机械类	割灌机、草坪修剪机、绿篱修剪机、水泵或抽水机、树枝粉碎机	1. 养护机械应配备，用时按时到场、不耽误工作；
B车辆类	斗车、电动三轮车、巡逻电动车	2. 机械、车辆出故障后，必须及时维修，不影响下次使用；
C工具类	修剪：大平剪、手剪、高枝剪、液压剪、人字梯、油锯、手锯等 其他：铁锹、锄头、钢铲、耙子、钳子等	3. 耗材、农资类材料必须常备，不得因各种原因导致欠缺，影响使用；
D耗材类	汽油、机油、围护支撑材料、水管(300米以上)等	4. 根据病虫害需要，常备五种以上农药，分地下、树冠、注射、叶面用；
E农资类	喷雾器、农药、除草剂、涂白剂、肥料、花种、草种等	5. 除草剂必须选园林专用品牌，高效无毒无影响。

三、服务标准和服务承诺

服务标准以磋商文件和合同为准，服务承诺以响应文件为准。

四、合同价款及支付

1. 服务及技术服务总金额：¥1,746,696.58元；人民币（大写）：壹佰柒拾肆万陆仟陆佰玖拾陆圆伍角捌分。

2. 付款支付进度为合同签订之日后，甲方向乙方支付合同金额的30%预付款，入场6个月后支付至合同金额的60%。合同到期后，甲方根据考核情况，支付剩余款项。款项支付时间以财政局实际支付时间为准。

3. 甲方付款前，乙方向甲方出具相应金额的发票，乙方出具发票前，甲方有权拒绝付款。

五、服务时间及合同期限

1. 合同期限自2024年11月12日起至2025年11月11日止。

2. 服务人员的工作时间：由乙方按照《中华人民共和国劳动法》有关规定执行，但必须完成约定的工作任务。

六、甲方责任、权利与义务

1. 甲方有义务按合同约定支付乙方服务费。

2. 检查监督乙方磋商时提供的各项服务承诺的执行情况，审定乙方拟定的绿化管理制度。

3. 为了服务正常工作的开展，甲方为乙方提供相应的用水用电，并提供工具、材料等物品存放处（工具房）。

4. 如有超出本合同服务的范围，甲方要求乙方提供服务，由双方就具体情况协商。

5. 甲方不干涉乙方依法或依本合同规定内容所进行的管理活动。

七、乙方的责任、权利与义务

1. 乙方严格按照甲方制定的养护内容和标准进行养护作业，建立岗位职责，配备养护机械、设备、工具、农药等，并定期对机械设备进行保养，保证安全作业。

2. 乙方派往甲方的工作人员应服从甲方的管理，遵纪守法，遵守校园的各项管理制度，积极主动地完成养护工作；认真履行合同的义务，自觉维护甲方的良好形象。

3. 乙方做好日常养护记录，做到巡视到位，保证养护质量和承包范围内原有植物、设备完好无损。每月及时沟通养护区内绿化异常情况，及时发现和制止各种摘花摘果、毁绿破绿的行为。

4. 乙方必须随时接受并主动配合甲方或上级有关部门的监督、检查和指导，必须服从甲方的一些阶段性工作，按时、按标准、按要求完成所分配的工作。

5. 乙方应加强对员工教育管理，统一着装，安全文明作业，严禁发生打架、斗殴、酗酒等不文明行为；并及时支付员工的工资、保险、劳保福利及其他一切费用，保障员工的合法权益。

6. 乙方必须无条件执行甲方对养护提出的指导改进意见和其他不足之处，直至达到本合同和磋商文件的相关规定。

7. 乙方不得因其他工地需要等原因，随意将本校的绿化养护员工调离；擅自调离的，将根据调离人数处相应的罚款。项目负责人及技术人员不得兼任其他项目任何职务，未经甲方同意不得更换。

8. 乙方员工在工作期间如发现工作区域内出现异常情况应及时报告。

9. 乙方可利用甲方提供的现有设备、工具、耗材，如后续工作中需要更新、添置，均由乙方独自承担，不得要求甲方另行出资。

10. 强化安全意识，对绿化养护过程中服务人员的疾病和在工作期间及上下班途中受伤、致残或死亡等意外事故以及除此之外的劳务纠纷，由乙方负责，均与甲方无关。

11. 进场前必须提交项目经理的证明、管理机构的职责分工、工种人员名单，编制全年养护实施方案，做好详细的养护台账。

12. 必须指定全日制管理人员、技术员2-3人，专人现场统筹负责校内养护工作，不得进行遥控指挥。

13. 具备修剪、防病治虫、技术服务等方面的人员和能力。在合同履行

期间，项目经理、技术员、领班人不得随意更换，如相关人员有变更应及时向甲方办理变更备案手续。

14. 乙方选派身体健康、素质良好的养护工人进驻校园，养护人员数量不少于32人/天，每月男工多于女工，每天工作8小时，并按规定统一着装。

15. 乙方根据甲方要求编制《校园绿化养护工作月历》养护计划，列明保证质量、安全、文明作业的养护措施。

16. 乙方必须按养护需要配置运输、修剪、浇水、打药等设备工具。上述机械、工具、材料等必须符合国家有关技术操作规程要求。

17. 乙方有义务积极协助甲方做好绿地的升级改造项目。

18. 乙方积极做好学院节假日、开学日、学院重大活动日的草花布置养护。

19. 合同签订后，乙方立即组织作业进场，并建立养护档案、管理制度和巡查制度，做好日常养护记录，定期开展养护技术、劳动安全培训，保质保量完成养护任务。

八、违约责任及解决方式

1. 甲乙双方应本着诚实守信的原则履行协议，双方不得无故终止合同，如有特殊情况须终止本合同，须提前1个月以书面的形式通知对方，若单方终止合同的，应赔偿对方相应损失。

2. 若甲方对乙方服务月考核不合格，乙方应向甲方支付10000元/次违约金(大写:壹万元每次)。

3. 若乙方有以下情况属于严重违约，则甲方有权单方解除合同，由此产生的所有经济损失由乙方承担。

(1) 对甲方提出的整改意见，拒不整改；

(2) 甲方对乙方的月考核结果低于70分，或连续两次不合格的。

九、争议的解决

本合同一经签订，即具有法律效力，任何一方不得违约。在执行合同的过程中双方发生的争议，应由双方协商解决，协商达不成一致意见时，任何一方可将争议事项诉至甲方住所地人民法院解决。

十、附则

本合同未尽事宜，双方可以对本合同的条款进行补充，或以书面的形式签订补充协议，其协议与本合同具有同等的效力。

招标文件和附件、补充协议也是本合同的内容之一。

本合同一式捌份，均具有同等法律效力，甲方执陆份，乙方执贰份。本合同由双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

甲方（盖章）：

郑州旅游职业学院

法定代表人或委托代理人签字：

银行账号：

开户行：

地址：河南省郑州市郑东新区金龙路 188 号

乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人签字：

银行账号：1702130809200015653

开户行：工行郑州顺河路支行

地址：郑州市高新区北斗企业孵化器 C-17 号楼 3 楼 306 号

2024 年 11 月 12 日

2024 年 11 月 12 日

附件：绿化养护服务标准及考核标准

服务项目	考核明细	服务标准	日常考核标准	考核分 (100分)	得分	扣分原因
绿化 养护 考核 (70分)	乔木 (22分)	有死株、缺株现象	发现一处扣0.1分，扣完为止	3		
		乔木长势较弱，出现明显黄叶、焦叶、卷叶、落叶	发现一处扣0.1分，扣完为止	3		
		新补植树木同原有树种、规格、定干高度不一致，没有扶架措施	发现一处扣0.1分，扣完为止	3		
		新补植树木成活率低于98%	低于1个百分点扣1分，扣完为止	2		
		有明显干擦、枯枝和吊枝，严重影响景观，存在安全隐患	发现一处扣0.1分，扣完为止	5		
		有明显病虫害危害状，病斑叶、虫食叶明显，影响景观效果；入冬前树干涂白不及时，或常年不进行树木涂白	发现一处扣0.1分，扣完为止	3		
		未按其生长规律及技术规范修剪，或长期不修剪，树木生长杂乱、无形，影响树木生长和景观效果	发现一处扣0.1分，扣完为止	3		
	绿篱 (22分)	有死株、缺株，造成断垄、断行和成片缺株现象	发现一处扣0.5分，扣完为止	8		
		生长势较弱，出现非季节性明显黄叶、焦叶、卷叶、落叶	发现一处扣0.1分，扣完为止	4		
		修剪不及时合理、不整齐流畅、不美观	发现一处扣0.1分，扣完为止	4		
		有明显病虫害，病斑叶、虫食叶、落叶明显	发现一处扣0.1分，扣完为止	3		

		绿篱内有杂草、有明显寄生植物和攀附植物危害，影响绿篱植物生长和美观	发现一处扣0.1分，扣完为止	3		
	草坪及地被植物 (11分)	有明显斑秃，不大于0.2m ²	发现一处扣0.1分，扣完为止	3		
		生长势差，叶色不正常	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		杂草明显	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		修剪不及时合理	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		有明显病虫害	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
	花灌木 (10分)	有死株和缺株	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		生长势较弱，有明显非季节性黄叶、焦叶、卷叶、落叶，不正常开花	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		不按生长规律及技术规范修剪，影响开花	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		有枯枝败叶、残花败花	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		有明显病虫害，病斑叶、虫食叶、落叶明显	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
	攀援植物 (5分)	没有及时牵引	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		生长势差，有明显非季节性黄叶、焦叶、落叶	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		修剪不及时合理，不能正常覆盖	发现一处扣0.1分，扣完为止	1		
卫生保洁 (10分)		绿化生产垃圾清理不及时	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		行道树池内有杂草、纸屑、塑料袋等废弃物，保洁不及时	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		绿篱及色块植物枝叶尘土较厚，冲洗不及时	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		
		绿地、绿篱内有杂草、纸屑、塑料袋等废弃物，植物上有悬挂物，保洁不及时	发现一处扣0.1分，扣完为止	2		

		新植树木树池周围土掩不规范美观	发现一处扣0.1分,扣完为止	2		
绿化保护 (5分)		检查中发现未经批准随意侵占绿地或砍伐树木现象	发现一处扣0.1分,扣完为止	1		
		绿地、树池内堆物堆料、乱搭乱建现象, 未及时报告	发现一处扣0.1分,扣完为止	2		
		植物体上有钉、捆、挂、贴、等现象, 未及时清理	发现一处扣0.1分,扣完为止	2		
人员管理 (15分)		养护人员配备到位。	缺1人次(日)扣0.2分,扣完为止	5		
		养护人员未按合同规定人数上班、消极怠工现象; 存在不合格养护人员	发现一次扣0.5分,扣完为止	5		
		养护人员上班出现酗酒、吵闹、打扰学生上课的现象	发现一次扣1分,扣完为止	5		
总分						

考核成员签字:

日期: