

(GF—2012—0202)

建设工程监理合同

住房和城乡建设部

制定

国家工商行政管理总局

第一部分 协议书

委托人（全称）：河南驻马店经济开发区城市管理局

监理人（全称）：河南省光大建设管理有限公司

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述工程委托监理与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

1. 工程名称：河南驻马店经济开发区 2023 年城市燃气管道等老化更新改造项目（二期）；

2. 工程地点：驻马店市境内；

3. 工程规模：本项目对驻马店经济开发区养生园家属院、市检察院家属院等 51 个现状小区内外的老化燃气管道及老化设施进行更新改造，其中：拆除老化燃气管道 84473.8 米，拆除阀门 19368 个、燃气表 8939 块、燃气表箱 1490 台；改造埋地塑料燃气管道 12883.4 米，采用管径 De40-De110 不等 PE100 塑料管；改造小区内钢管或镀锌钢管燃气管 23128.7 米，管径 DN25-DN100 不等；改造燃气管道沿线法兰 90 个、阀门 639 个、阀门井 16 座，破除及恢复混凝土路面 7440.5 平方米；加装燃气自闭阀门共计 8939 个，改造小区内燃气调压箱共计 49 个（具体内容详见施工图纸）。

4. 工程概算投资额或建筑安装工程费：1536 万元。

二、词语限定

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

三、组成本合同的文件

1. 协议书；

2. 中标通知书（适用于招标工程）或委托书（适用于非招标工程）；

审核通过后，以银行转账方式支付。

4. 合同执行过程中，如国家税收政策发生变化，合同涉及到的价款及增值税等相关税费，按照“合同中不含增值税税额的价款不变”原则确定。

六、期限

1. 监理期限：同施工工期。控制在招标人与施工中标单位签订的合同工期之内（考虑正常延期）；

2. 因监理人原因造成监理延期超过 30 日，委托人有权单方扣减 10% 监理酬金。

3. 相关服务期限：

(1) 勘察阶段服务期限自 ___ / ___ 年 ___ / ___ 月 ___ / ___ 日始，至 ___ / ___ 年 ___ / ___ 月 ___ / ___ 日止。

(2) 设计阶段服务期限自 ___ / ___ 年 ___ / ___ 月 ___ / ___ 日始，至 ___ / ___ 年 ___ / ___ 月 ___ / ___ 日止。

(3) 保修阶段服务期限自 ___ / ___ 年 ___ / ___ 月 ___ / ___ 日始，至 ___ / ___ 年 ___ / ___ 月 ___ / ___ 日止。

(4) 其他相关服务期限自 ___ / ___ 年 ___ / ___ 月 ___ / ___ 日始，至 ___ / ___ 年 ___ / ___ 月 ___ / ___ 日止。

七、双方承诺

1. 监理人向委托人承诺，按照本合同约定提供监理与相关服务。

2. 委托人向监理人承诺，按照本合同约定派遣相应的人员，提供房屋、资料、设备，并按本合同约定支付酬金。

八、合同订立

1. 订立时间：2025年5月6日
2. 订立地点：郑州经济开发区城市管理局。
3. 本合同一式陆份，具有同等法律效力，双方各执叁份。

委托人：_____ (盖章)	监理单位：河南省光大建设 管理有限公司 (盖章)
住所：_____	住所：郑州市金水区北环 路6号
邮政编码：_____	邮政编码：450000
法定代表人或其授权 的代理人：(签字) <u>张新忠</u>	法定代表人或其授权 的代理人：(签字) <u>郭芳</u>
开户银行：_____	开户银行：浦发银行郑州明理 路支行
账号：_____	账号：7 6120 1548 0000 1954
电话：_____	电话：0371-66329668
传真：_____	传真：0371-66327866
电子邮箱：_____	电子邮箱：guangdaguanli@163.com

第三部分 专用条件

1. 定义与解释

1.1 解释

1.1.1 本合同文件除使用中文外，还可用____/____。

1.1.2 约定本合同文件的解释顺序为：按组成本合同的文件顺序。

2. 监理人义务

2.1 监理的范围和内容

2.1.1 监理范围包括：施工图纸所含的全部内容，监理阶段为工程施工阶段及保修阶段。

2.1.2 监理工作内容还包括：监理工作内容：三控：进度控制、投资控制、质量控制；三管：合同管理、信息管理、安全管理；一协调：协调参建各方的关系。

2.2 监理与相关服务依据

2.2.1 监理依据包括：工程建设监理委托合同；国家和地方现行的有关工程建设及监理的法律、法规、规范和标准；国家和地方政府批准的有关规定、规划要点及标准。

2.2.2 相关服务依据包括：工程地质勘查文件；工程设计文件（包括图纸、设计说明、标准图集、设计变更等）；依法成立的与本工程有关的经济合同和协议。

2.3 项目监理机构和人员

2.3.1 更换监理人员的其他情形：严重过失行为、违法行为不能履行职责、涉嫌犯罪、不能胜任岗位职责、严重违反职业道德以及专用条件约定的其他情形。

2.4 履行职责

2.4.1 对监理人的授权范围：(1) 选择工程总承包人的建议权；(2) 选择工程分包人的认可权；(3) 对工程建设有关事项包括工程规模、设计标准、规划设计、生产工艺设计和使用功能要求，向委托人的建议权；(4) 对工程设计中的设计问题，按照安全和优化的原则，向设计人提出建议；如果拟提出的建议可能会提高工程造价，或延长工期，应当事先征得委托人的同意。当发现工程设计不符合国家颁布的建设工程质量标准或设计合同约定的质量标准时，监理人应当书面报告委托人并要求设计人更正。(5) 审批工程施工组织设计和设计方案，按照保质量、保工期和降低成本的原则，向承包人提出建议，并向委托人提出书面报告。(6) 主持工程建设有关协作单位的组织协调，重要协调事项应当事先向委托人报告。(7) 征得委托人同意，监理人有权发布开工令、停工令、复工令，但应当事先向委托人报告。如在紧急情况下未能事先报告时，则应在 24 小时内向委托人作出书面报告。(8) 工程上使用的材料和施工质量的检验权。对于不符合设计要求和合同约定及国家质量标准的材料、构配件、设备，有权通知承包人停止使用；对于不符合规范和质量标准的工序、分部分项工程和不安全施工作业，有权通知承包人停工整改、返工。承包人得到监理机构复工令后才能复工。(9) 工程施工进度的检查、监督权，以及工程实际竣工日期提前或超过工程施工合同规定的竣工期限的签认权。(10) 在工程施工合同约定的工程价格范围内，工程款支付的审核和签认权，以及工程结算的复核确认权与否决权。未经总监理工程师签字确认，委托人不支付工程款。

2.4.2 监理人有权要求承包人调换其人员的限制条件：与投标文件不符合的人员。

2.5 提交报告

监理人应提交报告的种类(包括监理规划、监理周报及约定的专项报告,包含施工质量抽检数据、安全隐患清单、进度偏差分析等)、时间和份数: _____/_____。

2.6 使用委托人的财产

附录 B 中由委托人无偿提供的房屋、设备的所有权属于: 委托人_____。

监理人应在本合同终止后 7 天内移交委托人无偿提供的房屋、设备,移交的时间和方式为: 双方授权委托人确认书面清单并核实后移交。

3. 委托人义务

3.1 委托人代表

委托人代表为: 张新忠。

3.2 答复

委托人同意在 7 天内,对监理人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。

4. 违约责任

4.1 监理人的违约责任

4.1.1 监理人赔偿金额按下列方法确定:

赔偿金 = 直接经济损失 × 正常工作酬金 ÷ 工程概算投资额(或建筑安装工程费)

4.2 委托人的违约责任

4.2.1 委托人逾期付款利息按下列方法确定:

逾期付款利息 = 当期应付款总额 × 银行同期贷款利率 × 拖延支

付天数

5. 支付

5.1 支付货币

币种为：人民币，比例为：/，汇率为：/。

5.2 支付酬金

正常工作酬金的支付：

支付次数	支付时间	支付比例	支付金额（元）
1	合同签订且工程开始施工后 15 日内	支付合同总价款的 30%	32677.707
2	工程施工完成	支付合同总价款的 60%	65355.414
3	工程竣工验收且监理档案移交完成后	支付合同总价款的 10%	10892.569

委托人同意按以下的计算方法、支付时间与金额，支付附加工作报酬：

（报酬=附加工作日数×合同报酬 / 监理服务日）

委托人同意按以下的计算方法、支付时间与金额，支付额外工作报酬：

工程延期或延误，本监理合同期结束后尚需继续进行监理应增加监理费用，其日监理工作酬金为：

正常监理酬金总额

日监理酬金 ≥ $\frac{\text{正常监理酬金总额}}{\text{合同监理工期(日)}}$

6. 合同生效、变更、暂停、解除与终止

6.1 生效

本合同生效条件：双方签字盖章后生效。

6.2 变更

6.2.1 除不可抗力外，因非监理人原因导致本合同期限延长时，附加工作酬金按下列方法确定：

附加工作酬金=本合同期限延长时间（天）×正常工作酬金÷协议书约定的监理与相关服务期限（天）

6.2.2 附加工作酬金按下列方法确定：

附加工作酬金=善后工作及恢复服务的准备工作时间（天）×正常工作酬金÷协议书约定的监理与相关服务期限（天）

6.2.3 因工程规模、监理范围的变化导致监理人的正常工作量减少时，按减少工作量的比例从协议书约定的正常工作酬金中扣减相同比例的酬金。

7. 争议解决

7.1 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第（2）种方式：

（1）提请驻马店市仲裁委员会进行仲裁。

（2）向驻马店市驿城区人民法院提起诉讼。

8. 其他

8.1 检测费用

委托人应在检测工作完成后7天内支付检测费用。

8.2 咨询费用

委托人应在咨询工作完成后7天内支付咨询费用。

8.3 奖励

合理化建议的奖励金额按下列方法确定为：

奖励金额=工程投资节省额×奖励金额的比率；

奖励金额的比率为最高不超过5%。所有奖励须经委托人书面确

认，委托人有权单方决定是否采纳建议及奖励金额。

8.4 保密

委托人申明的保密事项和期限：工程保密信息保密期持续至项目竣工验收后5年。

监理人申明的保密事项和期限：____/____。

第三方申明的保密事项和期限：____/____。

8.5 著作权

监理人在本合同履行期间及本合同终止后两年内出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料的限制条件：无。

委托人使用监理文件需书面授权且不得用于本项目外其他用途。

9. 补充条款

1、监理人对本工程的施工全过程进行监理。

监理人应按每次违约行为向委托人支付合同总价 5%的违约金，且累计不超过签约酬金总额。监理人未在 24 小时内书面报告质量事故的，按每日 5000 元计罚。

2、本工程施工监理项目机构人员配备要求如下：

施工阶段监理人员配备	备注
郭向前、郭森、陈玄玄、郭昱凯、王雪芹、张景阳	1、总监理工程师包括在本表中的监理人员人数内； 2、专业均为相关专业，监理人员配备数量、专业合理。 3、人员均为投标人本单位在职职工(以岗位证书注明的单位为准)。

3、监理项目机构人员全部到位承诺书、主要检测设备仪器到位承诺书均为本合同组成部分。监理人员可以根据工程的进度安排分期到位，但不能影响工程监理正常的需要。

4、总监理工程师及其他监理人员必须常驻项目现场，业主将执行考勤制度，有特殊情况的，需书面报送并获得业主同意。

5、有以下行为之一均视为监理人违约，监理人应当按下表规定支付违约金。

序号	违约情形	违约责任
1	总监理工程师未到位或无故撤换的	按相关法律法规和本协议约定执行
2	其他监理人员未到位或无故撤换的	按相关法律法规和本协议约定执行
3	总监理工程师如有特殊原因需要更换, 未事先征得发包人同意, 且新派的总监理工程师资历不满足招标文件要求的	按相关法律法规和本协议约定执行
4	监理其他人员如有特殊原因需要更换, 未事先征得发包人同意, 且新派的监理人员资历不满足招标文件要求的	按相关法律法规和本协议约定执行
5	监理检测设备仪器未到位	按相关法律法规和本协议约定执行
6	总监理工程师无故缺勤	按相关法律法规和本协议约定执行
7	其他监理人员无故缺勤	按相关法律法规和本协议约定执行
8	因监理人过错, 而致使工程发生质量、安全事故, 或受到责令停工整顿	按相关法律法规和本协议约定执行
9	监理人未按合同进行工程计量与支付, 工程价款监理的差错率超过 5%, 审查签署工程文件有重大出入、不实的, 或不按合同规定的程序、期限实施监理的	按相关法律法规和本协议约定执行
10	在工程质量或合同价款审查中, 监理人有重大失误、弄虚作假或伪造签字的	按相关法律法规和本协议约定执行
11	在工程竣工验收时, 无法将整套监理资料移交给委托人的	按相关法律法规和本协议约定执行

注: ①总监理工程师和其他监理人员未按合同规定履行职责, 或抽查无故未在岗、未参加工地例会, 均视同未到位, 总监理工程师每次罚款人民币 1000 元, 其他监理人员每人次罚款人民币 500 元。

②以上违约金可直接从合同价款中扣除。

③拟派本工程的总监理工程师及其他监理人员不得擅自更换, 特殊情况

经委托人同意后方可更换。若擅自更换总监理工程师或新派的总监理工程师资历不满足招标文件要求的，发包人有权终止合同。

④由于征地拆迁等原因，造成工期延期或停工，对监理单位费用不另外补偿，监理工期顺延。

附录 A 相关服务的范围和内容

A-1 勘察阶段：_____。

A-2 设计阶段：_____。

A-3 保修阶段：_____。

A-4 其他（专业技术咨询、外部协调工作等）：_____。

附录 B 委托人派遣的人员和提供的房屋、资料、设备

B-1 委托人派遣的人员

名称	数量	工作要求	提供时间
1. 工程技术人员			
2. 辅助工作人员			
3. 其他人员			

B-2 委托人提供的房屋

名称	数量	面积	提供时间
1. 办公用房			
2. 生活用房			
3. 试验用房			
4. 样品用房			
用餐及其他生活条件			

B-3 委托人提供的资料

名称	份数	提供时间	备注
1. 工程立项文件			
2. 工程勘察文件			
3. 工程设计及施工图纸			
4. 工程承包合同及其他			

相关合同			
5. 施工许可文件			
6. 其他文件			

B-4 委托人提供的设备

名称	数量	型号与规格	提供时间
1. 通讯设备			
2. 办公设备			
3. 交通工具			
4. 检测和试验设备			

