

虞城县财政局文件

虞财购（2023）9号

虞城县财政局 关于举办 2023 年度全县政府采购 业务培训班的通知

各乡镇、县直各单位：

为全面规范我县政府采购活动，进一步提升我县政府采购相关人员的业务素质和能力水平，持续优化我县政府采购营商环境。

根据商丘市财政局 2023 年度政府采购工作计划安排，结合我县工作实际，我局决定委托政府采购信息报社利用其“正福易考通”培训平台，对全县各级预算单位进行 2023 年政府采购业务线上培训，现将有关事项通知如下：

一、培训对象

全县各级预算单位政府采购业务负责人及经办人员。

二、培训时间

报名时间：2023 年 9 月 20 日—2023 年 11 月 10 日



学习及考试时间：报名缴费之日起—2023 年 11 月 20 日

三、培训内容

本次培训分别为预算单位、政府采购代理机构、政府采购评审专家从政府采购法律法规、政府采购政策解读分析、政府采购实务操作、法律风险解析与防控等方面定制了不同的课程。具体学习时长及内容详见附件。

四、培训形式及要求

本次政府采购业务培训，报名、学习、考试全流程线上进行，考试合格生成电子版培训合格证书。为确保培训效果，提出如下要求：

（一）各预算单位要做好培训组织工作，确保培训效果；县本级各预算单位要及时将培训通知传达到下属各预算单位，积极组织相关人员参加。

（二）参训人员应当在规定的期限内完成培训考试，考试结束后我局将根据组织机构提供的报名和考试结果名单，以适当方式进行通报，并将此作为后续监督检查的重要指标。培训合格人员于 11 月 20 日前将培训合格证书发送至虞城县财政局采购办邮箱：yc3122832@163.com。

附件：1. 关于举办 2023 年商丘市各级预算单位政府采购线上培训班的通知

2023 年 9 月 25 日



关于举办 2023 年商丘市各级预算单位 政府采购线上培训班的通知

各级预算单位:

受商丘市财政局委托,政府采购信息报社决定于 2023 年 9 月 20 日—2023 年 11 月 20 日举办商丘市各级预算单位政府采购线上培训班,报名、培训、考试全流程线上完成,根据考试情况颁发政府采购培训合格证电子证书。

现将有关事项通知如下:

一、培训对象

全市各级预算单位政府采购业务负责人及经办人员。

二、培训内容(30 学时)

1. 政府采购需求管理要点解析和案例分析
2. 采购计划管理及采购文件编制
3. 编制采购文件 40 个问题
4. 政府采购实务常见问题与分析
5. 《政府采购品目分类目录》解读
6. 采购人 20 个典型案例
7. 中小企业扶持政策落实案例分析及问答
8. 政府采购框架协议及框架协议采购
9. 采购人动漫案例 10 个



三、报名及学习须知

(一) 网上报名

本次培训报名可采用网站报名或微信小程序、易采通 App 报名，三种报名方式任选其一。报名截止时间：2023 年 11 月 10 日。

方式一：易采通 App

手机应用商城下载“易采通”或微信扫描下方二维码下载“易采通”，注册并登录，找到“2023 年商丘市各级预算单位政府采购线上培训班”点击“立即报名”。



方式二：网站

进入报名网址：<https://ykt.caigou2003.com/#/w/1448> 注册并登录，找到“2023 年商丘市各级预算单位政府采购线上培训班”，点“立即报名”。建议使用谷歌浏览器，避免出现无法上传照片、没有提交按钮等问题。

方式三：微信小程序（仅支持安卓手机）

微信扫描下方二维码，进入“正福易考通”小程序，注册登录后，找到“2023 年商丘市各级预算单位政府采购线上培训班”，点“立即报名”。





注意：在线报名并完成缴费（转账至指定账户或在线支付）后，视为报名成功。

（二）在线学习

完成报名并缴费后，即可在正福易考通中（PC端“我的课程”或微信小程序）观看视频学习指定课程。请在规定时间内学习完并考试，逾期未学完考试的，视同作废，不予退款处理。学习有效期：报名缴费之日起—2023年11月20日。

提示：1. 视频学习禁止快进、跳跃播放、多终端同时播放等，否则影响学习进度记录；学习过程中的随堂小考不计入考试成绩，未做或者错答不影响考试。

2. 登录学习平台的手机号必须与报名填写的手机号一致。

（三）网上考试

成绩合格者发电子证书，有效期为1年（12个月）。

考试时间：学习进度完成100%后，可参加线上考试。考试成绩合格，即可在线查看电子证书。如第一次考试成绩未合格，可参加补考，补考机会共2次。正式考试及补考截止时间：2023年11月20日。

四、收费标准及付款方式

（一）990元/人。含课程设计费、讲师授课费、课程剪辑费、动漫案



例制作费、培训组织服务费等。

注意事项：报名成功后请及时缴费。如提交报名信息后未如期付款，系统将自动取消报名。如需培训费发票，须在报名时填写发票信息，将统一开具增值税电子普通发票，并于报名截止后一周内发至报名登记的电子邮箱中。报名时未登记发票信息，视为放弃开票，报名截止后不予补开。

(二) 付款方式：①转账支付，②在线微信支付（仅支持安卓手机）。

转账收款账号信息：

名称：北京政采金桥咨询有限公司

账号：0200251709200019203

开户行：中国工商银行股份有限公司北京北洼路支行

(三) 转账汇款注意事项

1) 单位汇款需备注：商丘预算单位培训；

2) 个人汇款需备注：商丘预算单位培训+单位简称

注意：本报社财务统一查账，汇款后无需致电咨询。如未到账，我单位相关负责人会与您联系。

(四) 退款说明：

1. 兑换听课码前，如因特殊原因无法参加本次培训，可在线申请退款。

兑换听课码后，视为已开始学习，不予退款；

2. 培训班报名截止后，未兑换听课码及未完成学习考试，均不予退款，请报完名后抓紧学习。

五、培训班老师联系方式

董老师：010-88589100-810；13811258152（同微信）



吕老师：010-88587089-803；13811253693（同微信）

